**ПЛАН   РАБОТЫ**

**наставника Асадовой С.М**

**с молодым специалистом Ямпольской И.Н.**

**на 2022-2023 учебный год**

***Цель: Сформировать профессиональные умения и навыки ля успешного применения на***

***практике.***

***Задачи:***

***- Определить содержание обучения, количество часов на обучение молодых специалистов;***

***-Познакомить с методами обучения;***

***-Провести диагностику успешности работы молодого учителя, используя анкеты.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Срок исполнения** | **Форма отчетности** | **Отметка наставника о выполнении** |
| 1. | - Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах;  - Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых, факультативных и кружковых занятий | сентябрь | календарно-тематическое планирование     Памятка по заполнению классного журнала | Проведена работа по правильному заполнению электронного журнала. |
| 2. | - Выбор темы по самообразованию;  - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов;  - Участие в оформлении учебного кабинета;  - Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей» | октябрь | Список учебно-дидактического материала  Памятка по ведению и оформлению дневников и тетрадей. | Работа над темой самообразования  «Функциональная грамотность на уроках математики» |
| 3. | - Участие в заседании методического объединения;  - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.  - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета | ноябрь | Выработка рекомендаций    Список литературы | Подготовка к олимпиадам |
| 4. | - Общие вопросы методики проведения внеурочных  мероприятий  по предмету с учащимися  - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету  - Анализ работы за первое полугодие | декабрь | Выработка рекомендаций    Промежуточный отчет |  |
| 5. | - Участие в заседании методического объединения  - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» | январь | Видеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий |  |
| 6. | - Общие положения  портфолио педагога  - Структура содержания и порядок ведения портфолио  - Оценивание материалов портфолио | февраль | Портфолио |  |
| 7. | - Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)  - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися | март | Протокол ШМО  Презентация  Сценарий мероприятия |  |
| 8. | - Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»  - Вопросы ЕГЭ  - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический) | апрель | Памятка    Подбор примеров -  ситуаций (информационный лист) |  |
| 9. | - Отчет молодого специалиста о проделанной работе  - Оказание помощи в составлении  личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год | май | Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе |  |
| 10. | Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией,  участие в Педагогических советах, методических совещаниях,  посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп | в течение года |  |  |