

Мониторингтік комиссияның актісі

Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «№4 жалпы білім беретін мектебі» КММ

2022 ж. «22» қыркүйек

Комиссия құрамында төменде қол қойғандар : директордың ТЖ жөніндегі орынбасары С.А. Садуова, медицина қызметкері С. А. Рамазанова, ата-аналар комитеті В. В. Қаратаев, 22 қыркүйекте мектептің ас блогының жұмысын жүргізіп, мәзірге сәйкес дайындалған осы актіні жасадық.

Жұмыс күйіндегі технологиялық жабдық, ас блогының қанағаттанарлық күйдегі санитарлық-гигиеналық жағдайы, ас үй ыдыстары мен өндірістік инвентарлар таңбаланған. Дезинфекциялау құралдары бар.

Ас блогында ыстық, ұтымды тамақтану ұйымдастырылады.

Оқушылар ауыз сумен қамтамасыз етілген.

Пісіру процесі технологиялық картаға сәйкес ұйымдастырылған.

Ас блогының қызметкерлері арнайы киімде жұмыс істейді, басына қалпақ киеді.

Ыстық тамақ беру терезесінің жанында мәзір бар.

Күнделікті сынақ тоназытқышта бар.

Директордың орынбасары



С. А. Садуова

Медицина қызметкері



А. В. Рамазанова

Ата-аналар комитеті



В. В. Қаратаев

Акт мониторинговой комиссии
КГУ «Общеобразовательная школа №4»
отдела образования города Шахтинска
управления образования Карагандинской области

от « 22 » сентября 2022 года

Мы, нижеподписавшиеся в составе комиссии : зам.директора по ВР Садуова С.А., медицинский работник Рамазанова С.А., родительский комитет Каратаев В.В., 22 сентября провели работу пищеблока школы и составили настоящий акт в том, что приготовлены в соответствии с меню.

Технологическое оборудование в рабочем состоянии, санитарно-гигиеническое состояние пищеблока в удовлетворительном состоянии, кухонная посуда и производственный инвентарь промаркированы. Дезинфицирующие средства в наличии.

В пищеблоке организуется горячее рациональное питание.

Учащиеся обеспечены питьевой водой.

Процесс приготовления блюд организован в соответствии с технологической картой.

Работники пищеблока работают в спец.одежде , на голове колпаки.

Рядом с окном выдачи горячей пищи на видном месте имеется меню.

Суточная проба имеется, которая, находится холодильнике.

Зам.директора



С.А.Садуова

Медицинский работник



А.В.Рамазанова

Родительский комитет



В.В.Каратаев

ПРОТОКОЛ №1
от 01.09.2022года
заседания мониторинговой комиссии
за качеством питания и приготовления блюд
в КГУ «Общеобразовательная школа №4»
ОО города Шахтинска УО КО

Присутствовали:

Садуова С.А. зам. директора по воспитательной работе
Мансурова М.. социальный педагог, секретарь
Рамазанова А.В. мед работник,
Фризен Е. В. председатель попечительского совета
Ельцова А.А. председатель родительского комитета
Паршутина О.В. член родительского комитета.
ИП «Ящерицына» арендатор

Повестка дня:

1. Утверждение состава комиссии
2. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год
3. Готовность пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года, наличие санитарных книжек у сотрудников пищеблока

1.1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали председателя мониторинговой комиссии по контролю за качеством питания и приготовления блюд в ОШ№4 Жадько Н.Н., которая ознакомила с составом мониторинговой комиссии и предложила утвердить его утвердить в следующем составе: Садуова С.А. заместитель директора по воспитательной работе, Рамазанова А.В. мед работник, Мансурова М.- социальный педагог, Фризен Е. В. председатель попечительского совета, Ельцова А.А. председатель родительского комитета, Паршутина О.В. член родительского комитета.

1.3 РЕШИЛИ

Утвердить состав мониторинговой комиссии приказом по школе.

2.1. СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Садуову С.А. , которая довела до сведения всех для утверждения план работы мониторинговой комиссии по контролю за организацией питания и

2.1. СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Садуову С.А. , которая довела до сведения всех для утверждения план работы мониторинговой комиссии по контролю за организацией питания и качеством приготовления блюд. Мониторинговая комиссия осуществляет мониторинг за качеством поступающих продуктов питания, технологией приготовления блюд, исправностью холодильно- технологического оборудования, соблюдением сроков и условий хранения продуктов и готовых блюд, сертификатов на все продовольственные товары. Заседания мониторинговой комиссии будут проходить согласно плану один раз в четверть. Результаты проверок фиксируются в журнале мониторинговой комиссии (8 раз в месяц и по необходимости), в актах проверки работы школьного пищеблока (1 раз в месяц). Отчеты по проведенным контрольным обходам обсуждаются на совещании при директоре. Итоги работы мониторинговой комиссии ежеквартально оформляются в виде информации с последующим их размещением на интернет-ресурсе школы.

2.3. РЕШЕНИЕ:

Утвердить план работы мониторинговой комиссии по контролю за КГУ «ОШ4» питания и качеством приготовления блюд, согласовав с арендатором столовой ИП «Ящерицына Е.В.», председателем Попечительского совета

3.1. СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу слушали арендатора ИП «Ящерицына Е.В.» который довел до всех присутствующих, что имеется в полном наличии посуда (тарелки, стаканы, ложки, вилки).

3.2. ВЫСТУПИЛА:

Председателя Попечительского совета Фризен Е.В. которая сообщила, что при проверке пищеблока работники столовой все прошли медицинский осмотр и имеют допуск к работе, на качество продуктов питания имеются сертификаты, готовность пищеблока соответствует нормам, обеденный зал готов к началу нового 2022-2023 учебного года, организован питьевой режим для учащихся с соблюдением всех требований.

3.3. РЕШЕНИЕ:

Пищеблок столовой на начало 2022-2023 учебного года готов к организации питания школы. Мониторинговой комиссии продолжить в течение учебного года проверку пищеблока

Председатель :



Н.Н.Жадько

Секретарь :



Ю.А.Садыкова

Садуова С.А. *Сад*
Мансурова М. *Мол*
Рамазанова А.В. *Рама*
Фризен Е. В. *Фри*
Ельцова А.А. *Аел*
Паршутина О.В. *Пор*
ИП «Ящерицына» *Я*

№1 хаттама
2022 жылғы 01.09.

Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «№4 жалпы білім беретін мектебі» КММ сапалы тамақтану үшін және тағам дайындау бойынша мониторингтік комиссиясының отырыстары

Қатысқандар:

Садуова С. А. директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
Мансурова М.В. әлеуметтік педагог, хатшы
Рамазанова А. В. медицина қызметкері,
Фризен Е. В. қамқоршылық кеңесінің төрайымы
Ельцова А. А. ата-аналар комитетінің төрайымы
Паршутина О. В. ата-аналар комитетінің мүшесі.
ЖК «Ящерцына» жалға алушы

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Комиссия құрамын бекіту
2. 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту
3. Ас блогының және тамақтану залының жаңа оқу жылының басталуына дайындығы, ас блогының қызметкерлерінде санитариялық кітапшалардың болуы

1.1. ТЫҢДАЛДЫ:

Бірінші мәселе бойынша №4 ЖББМ тамақтану және тамақ дайындау сапасын бақылау жөніндегі бракераж комиссиясының төрайымы С. А. Садуованы тыңдап, мониторинг құрамымен таныстырды комиссия оны бекітуді келесі құрамда бекітуді ұсынды:

Садуова С. А. директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,
Рамазанова А. В. мед қызметкер, Мансурова М. В.- әлеуметтік педагог, Фризен Е.В. қамқоршылық кеңесінің төрайымы, Ельцова А. А. ата-аналар комитетінің төрайымы, Паршутина О. В. ата-аналар комитетінің мүшесі.

1.3 ШЕШІМ :

Мониторингтік комиссиясының құрамы мектеп бойынша бұйрықпен бекітілсін.

2.1. ТЫҢДАЛДЫ:

Екінші мәселе бойынша директордың ТЖ жөніндегі орынбасары С.А. Садуова тыңдалды, ол тамақтану мен тағам дайындау сапасын бақылау жөніндегі Мониторинг комиссиясының жұмыс жоспарын бекіту үшін барлығына жеткізді. Мониторингтік комиссиясы келіп түсетін тамақ өнімдерінің сапасына, ыдыс - аяқ дайындау технологиясына, тоңазытқыш-технологиялық жабдықтың жарамдылығына, өнімдер мен дайын тағамдарды сақтау мерзімдері мен шарттарының, барлық азық-түлік тауарларына сертификаттардың сақталуына мониторингті жүзеге асырады. Мониторинг комиссиясының отырыстары жоспарға сәйкес тоқсанына бір рет өткізілетін болады. Тексеру нәтижелері мониторингтік комиссиясының журналында (айына 8 рет және қажет болған жағдайда), мектептің ас блогының жұмысын тексеру актілерінде (айына 1 рет) тіркеледі. Өткізілген бақылау айналымдары бойынша есептер директор жанындағы кеңесте талқыланады. Мониторингтік комиссия жұмысының қорытындылары тоқсан сайын мектеп интернет-ресурсында орналастырыла отырып, ақпарат түрінде ресімделеді..

2.3. ШЕШІМ:

« №4 ЖББМ» КММ тамақтануды және тағам дайындау сапасын бақылау жөніндегі бракераж комиссиясының жұмыс жоспарын «Ящерцына Е. В.» ЖК асханасын жалға алушымен, Қамқоршылық кеңестің төрағасымен келісе отырып бекілсін.

3.1. ТЫҢДАЛДЫ:

Үшінші мәселе бойынша ЖК «Ящерцына Е.В.» жалға алушысы тыңдады, ол барлық қатысушыларға ыдыс-аяқтың (тарелкалар, стақандар, қасықтар, шанышқылар) бар екенін жеткізді.

3.2.СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Қамқоршылық кеңесінің төрайымы Е.В. Фризен ас блогын тексеру кезінде асхана қызметкерлері медициналық тексеруден өтіп, жұмысқа рұқсаты бар, тамақ өнімдерінің сапасына сертификаттар бар, ас блогының дайындығы нормаларға сәйкес келеді, тамақтану залы жаңа 2022-2023 оқу жылының басталуына дайын, барлық талаптарды сақтай отырып, оқушылар үшін ауыз су режимі ұйымдастырылғанын хабарлады.

3.3.ШЕШІМ:

2022-2023 оқу жылының басында асхананың ас блогы мектептің тамақтануын ұйымдастыруға дайын. Мониторингтік комиссия оқу жылы ішінде ас блогын тексеруді жалғастырсын

Төрайым :  Н.Н.Жадыко

Хатшы :  Ю.А.Садыкова

Садуова С.А. *Сееев*
Мансурова М. *Мест*
Рамазанова А.В. *Рад*
Фризен Е. В. *Рон*
Ельцова А.А. *Ед*
Паршутина О.В. *Пор*
ИП «Ящерицына» *л.*