

Директор КГУ «Школа-лицей имени Шокана Уалиханова»
отдела образования Абайского района
управления образования Карагандинской области



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ЗНАНИЙ ПО
РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ-2022,
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ МОДО-2023**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Восполнение знаний обучающихся по результатам МОДО-2022			
1.	Анализ результатов МОДО - 2022	август	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
2.	Определение западающих зон и сложных тем для усвоения	сентябрь	Учителя-предметники
3.	Создание и распространение лучших авторских уроков по темам	в течение года	Учителя-предметники Осиева Ю.М., заместитель директора по информатизации Учителя-предметники
4.	Реализация областных проектов «Зейін», «Оқуға кұштар мектеп», «Бірге оқимыз»	в течение года	Антипкина Е.М., заместитель директора по НМР
5.	Использование в учебном процессе материалов УМЦ КО (сборники заданий, методические рекомендации)	в течение года	Учителя-предметники
6.	Разработка индивидуальных маршрутов по восполнению пробелов в знаниях на основе анализа	в течение года	Учителя-предметники
7.	Индивидуальные консультационные занятия с обучающимися	в течение года	Учителя-предметники
8.	Реализация дифференцированного подхода на уроках и в рамках дополнительных занятий	в течение года	Учителя-предметники
9.	Работа с традиционными сплошными текстами, несплошными (графиками, диаграммами, картами и т.д.), смешанными	в течение года	Учителя-предметники
10.	Использование на уроках практико-ориентированных заданий. На уроках ЕМЦ применение графических средств визуализации	в течение года	Учителя-предметники

11.	Повышение уровня предметной компетентности педагогов. Участие педагогов в Осенней, Зимней, Весенней, Летней школе	ноябрь январь март июнь	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
12.	Проведение и посещение мастер-классов, обучающих семинаров, направленных на решение проблемы устранения пробелов в знаниях	в течение года	Учителя-предметники
13.	Организация работы в «Школе олимпийского резерва», в «Школе выравнивания», «Летней школе», «Языковой школе».	ноябрь январь март июнь	Лучинина О.С., заместитель директора по УР Учителя-предметники
14.	Активное использование цифровых образовательных ресурсов (edu.kz, Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу», авторские уроки лучших педагогов и другие). Использование контента образовательных платформ	в течение года	Осиева Ю.М., замести- тель директора по ин- форматизации
15.	Составление плана работы со слабо-успевающими учениками с привлечением студентов, проходивших практику в школе	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
16.	Выполнение заданий на развитие функциональной грамотности	ежеурочно	учителя-предметники
Организационная работа по подготовке и проведению МОДО -2023			
17.	Изучение нормативно-правовых документов мониторинга образовательных достижений обучающихся в 2022-2023 учебном году.	сентябрь- февраль	Лучинина О.С., замести- тель директора по УР
18.	Подготовка материалов по проведению информационно-разъяснительной работы по проведению МОДО	сентябрь- февраль	Лучинина О.С., замести- тель директора по УР
19.	Создание школьного банка данных обучающихся, подлежащих МОДО в 2022-2023 учебном году.	до 1 ноября 2022 г.	Лучинина О.С., замести- тель директора по УР
20.	Обновление базы данных контингента учащихся 4-х и 9-х классов	январь-март, 2023	Лучинина О.С., замести- тель директора по УР
21.	Проведение пробных тестирований.	в течение года по графику	Лучинина О.С., замести- тель директора по УР Учителя-предметники
22.	Проведение семинаров-совещаний по вопросам проведения МОДО	в течение года	Лучинина О.С., замести- тель директора по УР
23.	Обеспечение контроля за подготовкой и проведением МОДО	в течение года	Лучинина О.С., замести- тель директора по УР
24.	Проверка работы МО по подготовке и проведению МОДО	декабрь- февраль	Лучинина О.С., замести- тель директора по УР,

			Антипкина Е.М., заместитель директора по НМР.
25.	Составление и утверждение расписания консультаций в каникулярное время.	ноябрь, 2022, январь 2023, март, 2023	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
26.	Создание приказа о закреплении ответственных лиц по подготовке и проведению МОДО	январь 2023	Абушова Н.Ф., директор школы
27.	Осуществление контроля за объективностью выставления оценок.	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
28.	Проведение разъяснительной работы спецификации тестов по направлениям «Грамотность чтения», «Математическая грамотность», «Естественнонаучная грамотность»	сентябрь-октябрь 2022	Антипкина Е.М., заместитель директора по НМР.
29.	Тестирование компьютеров по подготовки к проведению МОДО	ежемесячно	Осиева Ю.М., заместитель директора по информатизации
30.	Проведение семинара-практикума с педагогами школы-лицея по изучению типовых правил и инструкций.	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
31.	Проведение разъяснительной работы о целях, технологии и по формату проведения МОДО с учениками и родителями.	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, Классные руководители
32.	Оформление информационного стенда «Мониторинг образовательных достижений обучающихся - 2023», «Подготовка к мониторингу образовательных достижений обучающихся».	сентябрь, 2022-апрель, 2023	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, Антипкина Е.М., заместитель директора по НМР.
33.	Участие в областных, районных обучающих семинарах	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, Учителя-предметники
34.	Рассмотрение итогов пробных тестирований, директорских контрольных работ, срезов.	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, Антипкина Е.М., заместитель директора по НМР, руководители МО
35.	Использование внеурочных и факультативных форм работы по предметам для коррекции знаний учащихся и готовности к МОДО	в течение года	Учителя-предметники
36.	Организация дополнительных, индивидуальных консультационных занятий с учащимися по подготовке к МОДО	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, учителя-предметники

37.	Разработка планов подготовки к МОДО по предметам	сентябрь	Учителя-предметники
38.	Модифицирование учебных программ с учетом стандартов и требований МОДО	до сентября, ежегодно	Учителя-предметники
39.	Проведение контрольных, тренировочных, пробных тестирований, контрольных срезов, зачетов по темам. Анализ полученных результатов.	постоянно	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, Руководители МО
40.	Отработка навыков работы на компьютере	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, Осиева Ю.М., заместитель директора по информатизации
41.	Проведение дополнительных занятий с учащимися 4-х и 9-х классов по ликвидации пробелов в знаниях	по плану	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, учителя-предметники
42.	Использование на уроках ЦОРов по формированию функциональной грамотности	в течение года	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, Учителя-предметники
43.	Организация работы по подготовке компьютерных кабинетов (скорость интернета, обеспечение компьютерной техникой, освещение, наличие рециркуляторов, наличие санитарно-гигиенических средств, проветривание, настенные часы)	март, 2023	Лучинина О.С., заместитель директора по УР Осиева Ю.М., заместитель директора по информатизации, классные руководители
44.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с процедурой проведения МОДО	декабрь, март	Лучинина О.С., заместитель директора по УВР, классные руководители
45.	Проведение консультационных занятий в каникулярное время и внеурочное время	март, апрель 2023	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
46.	Подготовка информационных писем соответствующим службам (ЖКХ, здравоохранение, ЧС, УВД)	апрель, 2023	Абушова Н.Ф., директор школы
47.	Утверждение списка дежурных учителей на день проведения МОДО	апрель, 2023	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
48.	Организация повторения изученного материала.	апрель-май	Учителя-предметники
49.	Отработка навыков тестирования на тренажерах МОДО	январь–апрель, 2023	учителя-предметники
50.	Выполнение заданий на развитие функциональной грамотности	ежеурочно	учителя-предметники
51.	Назначение наставников из категории	январь, 2023	Лучинина О.С.,

	опытных педагогов по предметам с целью оказания методической помощи		заместитель директора по УР руководители МО
52.	Отчеты учителей-предметников о подготовке обучающихся к МОДО	март, апрель, 2023	Лучинина О.С., заместитель директора по УР
53.	Информирование родителей о результатах пробных тестирований при подготовке к МОДО	постоянно	Классные руководители Лучинина О.С., заместитель директора по УР
54.	Проведение разъяснительной работы с учениками 4-х, 9-х классов по проведению МОДО	январь-апрель 2023	Классные руководители Лучинина О.С., заместитель директора по УР
55.	Подготовка классов к тестированию	апрель, 2023	Лучинина О.С., заместитель директора по УР классные руководители
56.	Обеспечение явки всех учащихся на тестирование	в день проведения	Классные руководители
Психологическая подготовка к МОДО			
57.	Разработка системы психологической подготовки учителей, учащихся, родителей к МОДО.	в течение года	Гимазетдинова А.В., педагог-психолог
58.	Выступление педагога-психолога на родительских собраниях.	в течение года	Гимазетдинова А.В., педагог-психолог
Анализ результатов МОДО			
59.	Информирование учащихся о критериях оценивания знаний.	постоянно	Учителя-предметники
60.	Организация работы по коррекции знаний	апрель-май, 2023	Учителя-предметники
61.	Подведение итогов МОДО-2023	апрель	Лучинина О.С., заместитель директора по УР, учителя-предметники