

**Годовой план работы по информатизации КГУ «Школа – лицей №20 г. Темиртау»  
На 2023 - 2024 учебный год**

**Цель:**

Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий, создание единого информационного пространства школы;

**Задачи:**

- Использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
- Активизация познавательной активности обучающихся в ходе учебного процесса;
- Обеспечение условий для формирования информационной культуры обучающихся;
- Создание условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.

<b>Направления работы</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Информационно-техническое обеспечение школы	По необходимости осуществлять приобретение, установку и использование нового учебного, технического программного обеспечения.	в течение учебного года	Администрация зам. директора по АХЧ зам. директора по проф. обучению
	Инвентаризация программного обеспечения, установленного на ПК, Инвентаризация компьютеров и оргтехники (принтеры, медиапроекторы, экраны, мониторы), списание техники вышедшей из строя и/или не соответствующей современным требованиям.	сентябрь-октябрь	зам. директора по АХЧ зам. директора по проф. обучению бухгалтер
	Организация технического обслуживания (модернизация компьютерной техники, заправка картриджей, установка программного обеспечения и др).	в течение года	зам. директора по АХЧ, инженер по оборудованию
	Приобретение оборудования и модернизация локальной сети для эффективной и качественной работы	в течение учебного года	зам. директора по АХЧ, инженер по оборудованию
Повышение компетентности педагогов и учащихся в области современных информационных технологий	Проведение обучающих семинаров для учителей по использованию интерактивного оборудования, программного обеспечения и пр.	май-июнь	зам. директора по проф. обучению, учителя предметники
	Подготовка нормативной документации по информатизации школы.	сентябрь	зам. директора по проф. обучению

	Создание видеоконтента о работе школы	сентябрь	зам. директора по воспитательной работе, актив школьного Совета самоуправления школы
	Участие в конкурсах, конференциях, в сетевых проектах по использованию ИКТ	в течение учебного года	учителя предметники
	Посещение уроков с использованием ЦОР, ИКТ	по расписанию	зам. директора по УВР учителя предметники
	Проектная работа учащихся по предметам с использованием ИКТ	в течение учебного года	зам. директора по УВР учителя предметники
	Компьютерное тестирование и подготовка к ЕНТ	в течение учебного года	администрация, инженер по оборудованию, учителя предметники
	Проведение анкетирования на определение уровня информационной культуры учащихся и педагогов	в течение учебного года	зам. директора по проф. обучению
Автоматизация управления школой, формирование открытого информационного образовательного пространства	Контроль за заполнением электронного журнала ВІЛІМАЛ	в течение учебного года	зам. директора по проф. обучению
	Составление электронного расписания уроков	в начале каждого полугодия	зам. директора по УР
	Создание электронной базы данных о педагогических кадрах школы	в течение учебного года	делопроизводитель
	Создание электронной базы данных об учащихся школы	в течение учебного года	классные руководители
	Ведение тематических календарных и поурочных планов	в течение учебного года	учителя предметники
	Ведение электронных журналов ВІЛІМАЛ	в течение учебного года	зам. директора по УР учителя предметники
	Ведение электронных дневников по ВІЛІМАЛ	в течение учебного года	учителя предметники
	Регулярное информирование родителей, классных руководителей об успеваемости, посещаемости обучающихся, объеме домашних заданий, посредством образовательной платформы «Білімал»	в течение учебного года	учителя предметники инженер по оборудованию зам. директора по проф. обучению
	Ведение и поддержка школьного сайта, социальных страниц школы - лица	в течение учебного года	учителя информатики инженер по оборудованию

	Комплектация и пополнение медиатеки. Приобретение и освоение системных и прикладных программ: - подписка на периодическую печать по информационным технологиям; электронных учебных пособий, энциклопедий, тренажеров и др;	в течение учебного года	администрация, заведующая библиотекой
Анализ и контроль состояния работы информатизации образовательного процесса в учреждении	Организация системы мониторинга уровня эффективности использования ИКТ в образовательном процессе и анализа полученных результатов. Анализ состояния информатизации в школе.	апрель - май	зам. директора по проф. обучению
	Анализ работы заместителя директора по информатизации за 2023– 2024 учебный год	июнь	зам. директора по проф. обучению
	Составление и утверждение плана работы по информатизации на следующий учебный год	июнь	зам. директора по проф. обучению