



Утверждаю
 Директор школы
 Мусипова М.Б.
 2023г

**План профориентационной работы
 КГУ «Опорная школа (ресурсный центр) имени Абая»
 отдела образования Осакаровского района
 управления образования Карагандинской области
 на 2023-2024 учебный год**

№	Наименование работы	Сроки исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	Обновление списка ответственных за профориентационную работу в школе	сентябрь	Директор школы
2	Трудоустройство выпускников 9,11 классов (сдача отчета)	сентябрь	Зам. директора по УВР
3	Составление графика встреч по проекту «Өнегелі өмір»	сентябрь-октябрь	Зам.директора по профориентации
4	Индивидуальные консультации родителей и учащихся об особенностях выбора профессии и профессионального самоопределения учащихся	в течение года	Психолог школы
5	Отражение профориентационной работы на сайте школы	1 раз в месяц	Зам.директора по профориентации
6	Подбор литературы по профориентации, адреса сайтов	в течение года	Зам. директора по профориентации
7	Оформление стендов по профориентации.	октябрь	Зам.директора по профориентации
8	“В помощь выпускнику”, “Куда пойти учиться”. (учебные заведения)	декабрь	Зам.директора по профориентации.
9	Организация работы предметных кружков на базе школьных мастерских, кружков декоративно-прикладного творчества, спортивных.	в течение года	Зам. директора по ВР
10	Создание из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками	в течение года	Вожатый
Работа с педагогическими кадрами			
1	Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	октябрь	Психолог школы
2	Организовать для педагогов и классных руководителей цикл семинаров по теме «Теория и практика профориентационной работы»	в течение года	Совет по профориентации
3	Организовать для педагогов профконсультации по изучению личности школьника “Исследование готовности учащихся к выбору профессии”, “Изучение личностных особенностей и способностей учащихся”, “Изучение склонностей и интересов”, “Изучение профессиональных намерений и планов учащихся”	1-4кл 5-8кл 9-11кл	Психологи школы

Утверждаю
Директор школы
Мусипова М.Б.
« ___ » _____ 2023г

**План профориентационной работы
КГУ «Опорная школа (ресурсный центр) имени Абая»
отдела образования Осакаровского района
управления образования Карагандинской области
на 2023-2024 учебный год**

№	Наименование работы	Сроки исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	Обновление списка ответственных за профориентационную работу в школе	сентябрь	Директор школы
2	Трудоустройство выпускников 9,11 классов (сдача отчета)	сентябрь	Зам. директора по УВР
3	Составление графика встреч по проекту «Өнегелі өмір»	сентябрь-октябрь	Зам.директора по профориентации
4	Индивидуальные консультации родителей и учащихся об особенностях выбора профессии и профессионального самоопределения учащихся	в течение года	Психолог школы
5	Отражение профориентационной работы на сайте школы	1 раз в месяц	Зам.директора по профориентации
6	Подбор литературы по профориентации, адреса сайтов	в течение года	Зам. директора по профориентации
7	Оформление стендов по профориентации.	октябрь	Зам.директора по профориентации
8	“В помощь выпускнику”, “Куда пойти учиться”. (учебные заведения)	декабрь	Зам.директора по профориентации.
9	Организация работы предметных кружков на базе школьных мастерских, кружков декоративно-прикладного творчества, спортивных .	в течение года	Зам. директора по ВР
10	Создание из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками	в течение года	Вожатый
Работа с педагогическими кадрами			
1	Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	октябрь	Психолог школы
2	Организовать для педагогов и классных руководителей цикл семинаров по теме «Теория и практика профориентационной работы»	в течение года	Совет по профориентации
3	Организовать для педагогов профконсультации по изучению личности школьника “Исследование готовности учащихся к выбору профессии”, “Изучение личностных особенностей и способностей учащихся”, “Изучение склонностей и интересов”, “Изучение профессиональных намерений и планов учащихся”	1-4кл 5-8кл 9-11кл	Психологи школы

4	Отчет учителей-предметников, классных руководителей, руководителей кружков о проделанной работе за 1 полугодие	январь	Совет по профориентации
5	Подготовка программ, методических пособий по профориентационной работе (из опыта работы)	апрель	Совет по профориентации
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении»	январь	Совет по профориентации
2	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися, профиля обучения и направления дальнейшего образования	В течение года	Кл. руководители, психолог школы, зам.директора по профориентации
3	Организация встреч учащихся с их родителями - представителями различных профессий	февраль	Кл. руководители 9, 11 классов
4	Проведение родительских собраний (общешкольных, классных). “Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе”	В течение года	Зам. директора по ВР
5	Организация для родителей встреч с представителями учебных заведений.	9, 11 кл	Кл. руководители, зам.директора по профориентации
Работа с учащимися			
1	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профнаправленности	октябрь	Психолог, Кл. руководители, зам.директора по профориентации
2	Организация социологического опроса учащихся 9,11 классов «Профнамерения выпускников 9, 11 классов в 2023-2024 учебном году»	сентябрь	Психолог школы, зам.директора по профориентации
3	Анкетирование учащихся 8-11 классов на предмет выявления интересов, профессий, пользующихся спросом у учащихся	в течение года	Психолог школы
4	Проведение классных часов по профориентации	в течение года	Кл. руководители
5	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций учащихся	в течение года	Психолог школы
6	Проведение декады по профориентации, конкурсов по профессии, конференций, интеллектуальных игр (1-11 кл)	февраль	Зам.директора по профориентации
7	Организация предметных Недель и защита проектов по предметам	3 четверть	Учителя предметники
8	Организация и проведение с учащимися выставок “В мире профессий”, “Транспорт”, “Военные профессии” “Информационные технологии”, “Строительство и архитектура”, и т. д. Организация и проведение с учащимися викторин, бесед	март	Библиотекарь, Кл. руководители
9	Проведение серий классных часов (согласно возрастным особенностям)	В течение года 1-4,5-7, 9-11 классы	Кл. руководители, соц.педагог
10	Организация пятой трудовой четверти. Обеспечение участия учащихся в работе ученических трудовых бригад, работа на пришкольном участке: - знакомство с профессиями - знакомство со строительными профессиями; - пришкольный лагерь	5-8 кл 10 кл	зам. директора по ВР