

БЕКІТЕМІН

Мектеп директоры

« ____ » _____ 2023ж.

Мусин Д.И.

**«Нұра жалпы білім беретін мектебі» КММ
бойынша мектепшілік бақылау жоспары
2023-2024 оқу жылы**

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау ерімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушы ықпал	Екінші бақы ау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	«2023-2024 оқу жылында ҚР-ның орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» ӨНХ	Білім беру ұйымдарына әдіснамалық және оқу-әдістемелік қолдау көрсету	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	Мектеп әкімшілігі	Пед кеңес	Хаттама	Жыл бойы
2	ҚР Білім туралы заңының орындалысы	Білім беру ұйымдарына әдіснамалық және оқу-әдістемелік қолдау көрсету	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары	тақырыптық	сараптама	жыл бойы	Мектеп әкімшілігі	Әдістемелік отырыс	Хаттама	Жыл бойы
3	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы. /өзгерістері мен/23.09.2022 № 406	Білім беру ұйымдарына әдіснамалық және оқу-әдістемелік қолдау көрсету	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары	тақырыптық	сараптама	жыл бойы	ДОЖО	Директор жанындағы отырыс	Хаттама, жылдық жұмыс жоспары	Жыл бойы
4	«ҚР БҒМ кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» ҚР БҒМ 2019 жылғы 26 шілдедегі № 334 бұйрығы	Білім беру ұйымдарына әдіснамалық және оқу-әдістемелік қолдау көрсету	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары	тақырыптық	сараптама	жыл бойы	ДОЖО	Анықтама	Хаттама, жылдық жұмыс жоспары	Жыл бойы
5	ҚР БҒМ № 83 бұйрығы Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарлар амаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру	Білім беру ұйымдарына әдіснамалық және оқу-әдістемелік қолдау көрсету	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары	тақырыптық	сараптама	жыл бойы	ДОЖО	№ 83 бұйрық	Хаттама	Жоспарғасай

ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттауда негізгі құжаттары мен шарттарын бекітуді туралы /өзгерістерімен/ 12.11.2021 № 561	Тәлімгерлік жұмыстарын жетілдіру	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары	Жеке	Таныстыру	қыркүйек	ДО, бірлестік жетекшілері	Тәлімгерлерді ағайындау туралы бұйрық	Бұйрық	Жоспарға сай
«Тәлімгерлікті ұйымдастыру қажаталарын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптарды бекіту туралы» ҚР БҒМ № 160 бұйрығы; Еңбек тәртібінің, техника қауіпсіздігінің сақталуы	Еңбек ережесінің орындалуы	Пән мұғалімдері	тақырыптық	Журнал	қыркүйек	Мектеп директоры	Әкімшілік кеңес	Бұйрық	Жыл бойы
Оқушылардың жеке іс қағаздарының жинақталуын бақылау	Іс қағаздардың ережесіне сай толтырылуы	Білім алушылар	тақырыптық	тексеру	Қыркүйек, қантар	ДОЖО, сынып жетекшілер	Анықтама	Анықтама	Қантар
Оқушылардың санитарлық гигиеналық ережелерді сақтауын қадағалау	Оқушылардың сан нормаларын орындауын бақылау	1-11 сыныптар	фронталды	тексеру	Жыл бойы	Мед. қызметкерлер	Әкімшілік жиналыс	Анықтама	Жыл бойы

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

«Білім» жүйесінде деректерді жаңарту	Электронды журналдар сапалы және уақытылы толтыруды қадағалау	Электронды журналдар	Алдын-ала	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз 4-апта	ДОЖО	Есеп беру	Анықтама	Жыл бойы
2023-2024 оқу жылына оқу жүктемесін бөлу. Оқу Қадрларды орналастыру. Оқу жоспарын, сынып комплектісін бекіту	Сабақтастық және оқу жүктемесін бөлу тымды бөлуге қойылатын талаптарды орындау	Педагог қызметкерлермен оқушылардың білім беру педагогтарының оқу жүктемесі	Алдынғы кешенді-жалпылау	Талдау	тамыз	Мектеп әкімшілігі	Мектеп кәсіподағымен бірге әкімшілік кеңес	Бұйрық	Қантар
Тарифтеуге дайындық	Білім деңгейі мен педагогтар санатының еңбек кітапшасындағы жазбаларға жөнестарификация жүргізу үшін тізімдегі жазбаларға сәйкестігі	Еңбек кітапшасы Білім туралы құжаттар аттестаттау парақтары	Жалпы	Тарифтік кесте жасау	тамыз	Тарифтеу комиссиясы	Педагогикалық мектептердегі білім беру бұйрықтар, хаттамалар	Бекітілген тариф, хаттама	Қантар
Лауазымдық нұсқаулықтарды зерделеу.	Педагогтердің өмірлік міндеттерін функционалдық міндеттерін білуі	Мектептің лауазымдық нұсқаулықтарын, жергілікті актілерін зерделеу	Алдынғы кешенді-жалпылау	Талдау	тамыз	Мектеп әкімшілігі	Мектептің жергілікті актілерін қолдануға негіз Жергілікті актілермен танысу парағындағы қызметкерлердің қолдары	Лауазымдық нұсқаулықтар	Жыл бойы
5 Сынып кабинеттерінің оқу жылына дайындығы	Қауіпсіздік техникасының жай-күйін.	Оқу кабинеттерінің байқауы	Тақырыптық	Талдау	Тамыз, қыркүйек	ДТЖО	Есеп беру	Акт	Жыл бойы

	материалдық база дайындығын тексеру, әдістемелік қамтамасыз ету	2-11 - сынып оқушыларының қатерлері.	Тақырыптық	Талдау	ДОЖО жоспарына сай	ДОЖО, бірлестік жетекшілері	Есеп беру	Анықтама	ДОЖО жоспарына сай
6	2-11-сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру (математика, физика, химия, биология, ағылшын, орыс, қазақ тілдері)	Жүргізуге жөндетексеруге қойылатын талаптарды орындау, бағалаудың объективтілігі. Оқушылардың білімдеріндегі кемшіліктерді жою бойынша жеке жұмыстарды ұйымдастыру	2-11 - сынып оқушыларының қатерлері.	Талдау	ДОЖО жоспарына сай	ДОЖО, бірлестік жетекшілері	Есеп беру	Анықтама	ДОЖО жоспарына сай
7	Бірінші сыныптардың жинақтау	Мемлекеттік көрсетілген қызметтің сапалы орындалуы	1-сынып оқушыларының құжаттары	Талдау	тамыз	1с жүргізуші, сынып жетекшілер	Әкімшілік кеңес	Бұйрық	
8	1 - сынып оқушыларының жеке істерін ресімдеу	Оқушылардың жеке істерін ресімдеу	1-сынып оқушыларының жеке істері	Талдау	қыркүйек	1с жүргізуші, сынып жетекшілер	Педагогикалық методикалық кабинеттерді бұйрықтар, хаттамалар	Бұйрық	
9	Оқушылардың налфавиттік кітаптары	1 сынып оқушыларына жөнделген оқушыларға жеке іс қағаздарына нөмір беру	Оқушылардың налфавиттік кітаптары	Талдау	қыркүйек	1с жүргізуші, сынып жетекшілер	Мектептің жергілікті тәжірибелік педагогикалық кабинеттерді бұйрықтар, хаттамалар	Анықтама	Қаңтар
10	Кітапханашының жұмысы	Оқушылардың оқу әдебиеттері мен қамтамасыз етілуі, жұмыс жоспарының сапасы	Әдебиет жағдайы	Өңгімелесу	қыркүйек	Н. Рыбекова	Мүғалімдерге кабинеттерді бекіту туралы бұйрық	Анықтама	Жыл бойы
11	Жаңадан келген мүғалімдердің педагогикалық қызметін бағалау	Жаңадан келген мүғалімдердің педагогикалық қызметін бағалау	Жас мамандармен жұмыс	Өңгімелесу	қыркүйек	Мектеп әкімшілігі	Анықтама	Тәлімгерлер жұмысы	Жыл бойы
12	«Білім» электронды журналының жүргізілу жағдайы	Сынып журналдарындағы жазбалардың дұрыстығы мен нақтылығы, толықтығы.	Электронды журналдар	Талдау	Жыл бойы	ДОЖО, жүйе әкімшісі, пән мұғалімдері	бұйрық	анықтама	Ай сайын
13	Пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды тексеру	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлардың дұрыстығы мен нақтылығы, толықтығы.	Күнтізбелік жоспарлар	Талдау	Қыркүйек, қаңтар	ДОЖО, бірлестік жетекшілері	Жеке әңгімелесу	Хаттама	II жж

	нанықтау	Күнделік	Тақырыптық	Талдау	Тоқсан сайын	ДТЖЖО, Сынып жетекшілері	Әңгімелесу	Анықтама	Тоқсан сайын
14	Оқушылардың күнделіктірінің жағдайы	Оқушылардың күнделіктірі жүргізу санасын бақылау	Күнделік	Тақырыптық	Талдау	Тоқсан сайын	Әңгімелесу	Анықтама	Тоқсан сайын
15	Сынып журналдарының, факультатив журналдарының жүргізілуі	Сынып журналдарының толтырудың сапасы	Сынып журналдары	Тақырыптық	Талдау	Жыл бойы	Талдау	Анықтама	Тоқсан сайын
16	Электронды сынып журналдарының жүргізілуі	Электронды журналдардыңдырыстықтырылуы.	Сынып журналдары	Жаппай	Талдау	Тоқсан сайын	Педагогикалық кеңес	Тоқсан сайын	Тоқсан сайын
17	Тәлімгерлермен тағылымдамадан өтушілердің жұмысы	Жұмыс жоспарының нәтижесін бақылау, мұғалімдердің жұмысының нәтижесін бақылау, нәтижесін бақылау	Жұмысты талдау	Тақырыптық	Талдау	Жыл бойы	Әңгімелесу	Жоспар орындалысы	Жартыжылдық
18	2023-2024 оқу жылында тесттен өткен аттестатталушылардың өтініш жинау, аттестаттау, сараптау комиссияларының жұмысы	2022-2023 оқу жылында аттестацияда оқушылардың бақылау нәтижесін бақылау	Тақырыптық дербес	Сабақты талдау	Тамыз - қараша, сәуір-маусым	Мектеп әкімшілігі, комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Бұйрық	Жоспарға сай
19	Білім алушылардың жеке бас құжаттары бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Бас құжаттарының жай-күйі, бұйрықтармен қажетті мәліметті ерді ақталың	Тақырыптық	Талдау	Қыркүйек, қантар, мамыр-маусым	Іс – жүргізуші, сынып жетекшілер	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Жоспарға сай
20	Электронды журналдар	Оқу бағдарламаларының нәтижесін бақылау	Электронды журналдар	Жаппай дербес	Талдау	Жыл бойы	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Тоқсан сайын
21	Ұстаздардың жеке бас құжаттары бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Бас құжаттарының жай-күйі, бұйрықтармен қажетті мәліметті ерді ақталың	Жеке бас құжаттарын рәсімдеу бойынша бақылау	Тақырыптық	Талдау	Қыркүйек, қантар	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Жартыжылдық
22	Оқу бағдарламасының орындалуы, үйірме жұмыстарының жүргізілуі	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу	сынып журналдары, үйірме журналдары, кіші бағдарламалар	жаппай	тексеру	Жыл бойы	Пед. кеңесте	Анықтама	Тоқсан сайын

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

	Оқулықтармен қамтамасыз ету	Кітапхана	ағымдағы	Құжаттамаларлы зерделеу	Тамыз 2-апта	ДОЖО Кітапханашы Сынып жетекшілер	Есеп беру	анықтама
1	Оқушыларды оқулықтармен, мұғалімдерді әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету	Оқулықтармен қамтамасыз ету туралы бұйрықтың орындалуын бақылау	Кітапхана	Құжаттамаларлы зерделеу	Тамыз 2-апта	ДОЖО Кітапханашы Сынып жетекшілер	Есеп беру	анықтама

2	1,10 – сыныптарға қабылдау	Білім туралы заңның орындалысы	Білім алушылар	Ағымдағы	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз-қыркүйек	ДОЖО Сынып жетекшілер	Сынып комплекстісі	Бұйрық	
3	2-11 - сыныптар бойынша барлық пәндерден мәрежелік бақылау жұмыстарын алу	пәндер бойынша ББД қалыптастыруден кейінгі талдау	білімді бақылау.	Тақырыптық дербес	Бақылау жұмыстары	Қыркүйек 2 - апта	ДОЖО, бірлестік жетекшілері	Анықтама	Анықтама	
4	Барлық жалпы білім беретін пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ жүргізу	Пәндер бойынша бағдарламалық материалдарды меңгеру бойынша БЖБ, ТЖБ орындауын талдау	Бағдарламаны меңгеруді талдау	Әкімшілік	Талдау	Токсан сайын	ДОЖО, пән мұғалімдері,	Мониторинг	Анализ	Токсан сайын
5	2-11 -сыныптарда негізгі пәндер бойынша білім сапасының жағдайы (Математика, қазақ тілі, орыс тілі)	Ай сайын пәндер бойынша ББД қалыптастыруден кейінгі талдау	білімді бақылау.	Тақырыптық дербес	Бақылау жұмыстары	Айлық жоспарға сай	ДОЖО, бірлестік жетекшілері, Пән мұғалімдері	Анықтама	Анықтама	Жоспарға сай
6	2-11 -сыныптарда негізгі пәндер бойынша білім сапасының жағдайы (тарих, физика, ағылшын тілі, дүниетану, жаратылыстану)	Ай сайын пәндер бойынша ББД қалыптастыруден кейінгі талдау	білімді бақылау.	Тақырыптық дербес	Бақылау жұмыстары	Айлық жоспарға сай	ДОЖО, пән мұғалімдері кафедралар жетекшілері	Анықтама	Анықтама	Жоспарға сай
7	Оқу техникасын тексеру 2-4, 5-7 сыныптар	Оқу техникасының деңгейін талдау, саналы, еркін және дұрыс оқу дағдылары мен дағдыларын меңгеру деңгейін анықтау.	Бейтаныс мәтін бойынша оқу техникасын өлшеу	Тақырыптық	Оқылым	Айлық жоспарға сай, тоқсан сайын	ДОЖО, бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Анықтама	Анықтама	Жоспарға сай
8	Оқушылардың қорытынды тестілеуіне дайындау	Орт аметтепүлестерінің қорытынды тестілеуіне дайындау	Тақырыптық бақылау 9, 11-сыныптағы білім беру үдерісі, емтиханға дайындық.	Тақырыптық	Әңгімелесу	Жыл бойы	ДОЖО, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес	Бақылау, анықтама	Жыл бойы
9	БЖМ, ҰБТ дайындық жұмыстары	Білім сапасын арттыру жұмыстары	Сырттай бақылау	Тақырыптық	Қосымша сабақтар	Жыл бойы	ДОЖО, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес	Бақылау, анықтама	Жыл бойы
10	Халықаралық «PISA», облыстық «Зейін» жобасы	Білім алушылардың функционалдық сауаттылықтарын зерделеуге дайындау	Функционалдық сауаттылықтарын арттыру	Тақырыптық	Қосымша сабақтар	Жыл бойы	ДОЖО, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес	Анықтама	Жыл бойы
11	Жазба, зертхана, сарамандық, бақылау дәлелдерін жүргізілуі	Жазба жұмыстарының нормалары бойынша орындауын бақылау	2-11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	Токсан сайын	ДОЖО	Пед кеңес	Анықтама	Жыл бойы
IV. Білімнің оқалықтарының толықтыру және жетілдірілуі										
1	Электронды журналдарды тексеру. БЖБ, ТЖБ уақытылы, дұрыс жүргізілуін қадағалау	Журналдардың толтырылуын, тексеру жұмыстарының бағдарламалық уақытылы қойылуын қадағалау	Электронды журналдар	жалпы	сараптама	Жыл бойы	ДОЖО, жүйе әкімшісі	Анықтама	Анықтама	Токсан сайын
2	Білім беру ұйымының басшысымен	Мұғалімдердің кәсіптік	Педагогикалық ұжым	тақырыптық	талдау	Жыл бойы	ДОЖО.	Анықтама	Талдау	Жыл бойы

	бөкітілген сабаққа кіру жоспары (кестесі) бойынша сабақтарға кіріп, талдау	деңгейін бақылау						ДБЖО, бірлестік жетекшілері			
3	Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологиялардың қолданылуы	Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологиялардың қолданылуын бақылау	Педагогикалық ұжым	тақырыптық	талдау	Жыл бойы	ДБЖО, бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Талдау	Сабак жоспары	Жыл бойы	
4	Сабақтарда цифрлық білім беру ресурстарын (ЦБР) тиімді қолданылуы	Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологиялардың қолданылуын бақылау	Педагогикалық ұжым	тақырыптық	талдау	Жыл бойы	ДБЖО, бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Талдау	Сабак жоспары	Жыл бойы	
5	Білім сапасын көтеру мақсатында оқу пәндерінен жекелеген тақырыптар бойынша әкімшілік бақылау жұмыстарын жүргізу кестесін құру және өткізу	Оқу пәндерінен жекелеген тақырыптар бойынша әкімшілік бақылау жұмыстарын жүргізу, салыстырмалы диагностика жасау	Білім алушылар	тақырыптық	талдау	Ай сайын	ДБЖО, бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңесте	Анықтама	Жоспарға сай	
6	Мектеп әкімшілігі тарапынан білім алушылардың әлеуетін көтеру мақсатында бақылау кесімдерін жүргізу және тексеру	Бақылау кесімдерін жүргізу арқылы білім алушылардың деңгейлерін анықтау	Білім алушылар	тақырыптық	талдау	Ай сайын	ДБЖО, бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Анықтама	Анықтама	Жоспарға сай	
7	Білім алушылардың дәптерлерін, күнделіктерін тексере отырып, нәтижесі бойынша кері байланыс арқылы түсініктеме беру	Кері байланыс арқылы түсініктеме беру	Білім алушылардың күнделіктері, пәндік дәптерлері	жалпы	талдау	Токсан сайын	бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілер	Анықтама	Анықтама	Жоспарға сай	
8	Әр пәннен жеке шығармашылық топтар құрып, қалыптастырушы және жиынтық бағалау тапсырмалар жинақтарын құрастыру	Шығармашылық топ жұмыстарын жандандыру	Шығармашылық топ	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	ДБЖО, шығармашылық топ; пән мұғалімдері	Директор жанындағы отырыста	Әдістемелік өнім	Жыл бойы	
9	Жиынтық бағалауды пәндеріне қарай бақылау жұмыстары, шығарма, мазмұндама түрінде өткізуді жоспарлау	Саралау жұмыстарын жүргізу	Сараптамалық комиссия	тақырыптық	сараптама	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі	Әкімшілік кеңесте	Сапалы БЖБ, ТЖБ	Жыл бойы	
10	Білім алушылардың білім жетістіктеріне ай сайын мониторинг жүргізіп отыру	Мониторинг жүргізу арқылы білім алушылар мен жеке сыныптардың деңгейлерін анықтау	Білім алушылар	Жалпы пәндер бойынша	Талдау, анықтама	Токсан сайын	ДБЖО	Кафедра отырыстарында; әкімшілік кеңесте	Мониторинг	Жыл бойы	
12	Пән мұғалімдері тарапынан әр пән	Білім сапасын көтеру	Пән мұғалімдері	жалпы	тексеру	Жыл бойы	Пән	Кафедра	Жоспар,	Жыл бойы	

	бойынша білім сапасын көтерудің жоспарын жасау, орындалуын қадағалау						мұғалімдері	отырыстарында анықтама, саалнама нәтижелері	
3	Жылдық пән қорытындысы бойынша сапасы төмен пәндердің берілуін бақылау	Пәндердің сапасын көтеру жолдарын қарастыру	Пән мұғалімдері	жалпы		Бақылау, талдау	Жыл бойы	Педагогикалық кеңес	Жыл бойы

V. Оқу-зерттеу қызметі

	Күнтізбелік жоспарлауды, әдістемелік бірлестіктердің жұмыс жоспарларын құру бойынша нұсқау	Әдістемелік көмек көрсету	Әдістемелік жұмыс жоспары	ағымдағы	Әдістемелік жұмысты бақылау	Тамыз-қыркүйек	ДОЖО	ӘК отырыс, хаттама	Хаттама, жоспар	Жыл бойы
	2023-2024 оқу жылында қызметкерлерді аттестаттау аясында ҒӘ көмек көрсету	2023-2024 оқу жылында аттестаттауға қатысқан қызметкерлердің тізімін жасау және есепті нақтылау	Өзіндік біліктілікті қамтамасыз ететін жоспарлар	Тақырыптық дербес	Әңгімелесу	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі	Аттестаттау кестесі	Тест, хаттама, электронды портфолио	Жоспарға сай
	Облыстық, аудандық «Бірге оқимыз!» жобасын жүргізу	Іс – тәжірибемен бөлісу	Насихаттау жұмыстары	Тақырыптық	Жеке	Жоспарға сай	ДБЖО	ҒӘК отырысы	Шеберлік сабақ	Жоспарға сай
	Функционалдық сауаттылыққа бағытталған апталықтар өткізу	Тәжірибе алмасу	жоспар	Тақырыптық	Ұжымдық	Жоспарға сай	ДОЖО, бірлестік жетекшілері	Кафедра отырыстары	Анықтама	Жоспарға сай
	ҒПК, ҒЖ байқауларына қатысу	Іс – тәжірибемен бөлісу	Насихаттау жұмыстары	Тақырыптық	Жеке	Жоспарға сай	ДОЖО,	ҒӘК отырысы	Мақалалар, ғылыми жұмыстар, байқаулар	Жоспарға сай
	Әр түрлі деңгейдегі байқаулар, олимпиадалар	Іс – тәжірибемен бөлісу	Насихаттау жұмыстары	Тақырыптық	Жеке	Жоспарға сай	ДОЖО,	ҒӘК отырысы	Байқау, олимпиада нәтижелері	Жоспарға сай
	Әр түрлі деңгейде семинар, мастер класс өткізу	Іс – тәжірибемен бөлісу	Насихаттау жұмыстары	Тақырыптық	Жеке	Жоспарға сай	ДОЖО,	ҒӘК отырысы	ҒПК	Жоспарға сай
	-К. Нұрбековна атындағы ҒПК, -Ж. Ақылбаев атындағы олимпиада және ҒПК									
	Шығармашылық топтар жұмысы	Байқау жұмыстарына қатысу	Байқауға қатысушы	Тақырыптық	Ұжымдық	Жоспарға сай	ДОЖО, шығармашылық топ	ҒӘК отырысы, мониторинг	Нәтиже, орындар	Жоспарға сай
	Lesson Study - сабақты зерттеу, тренерлер жұмысы	Сабақты зерттеу, оқушыны зерттеу, әдіс - тәсілдердің тиімділігін анықтау	Сабақты зерттеу, оқушыны зерттеу, әдіс - тәсілдердің тиімділігін анықтау	Тақырыптық	Топтық	Жоспарға сай	Мектеп тренерлері	Педкеңес отырысы	Анықтама, нәтиже	Жоспарға сай
10	Эксперттік кеңес құру және авторлық бағдарламаларды зерделеу жұмыстары	Аудандық және облыстық эксперттік кеңеске	Бағдарлама	Тақырыптық	Топтық	Қажеттілікке сай	Эксперттік кеңес	ҒӘК отырысы, мониторинг	Бағдарлама	Жоспарға сай

	бағдарламалар ұсыну						мүшелері, мектеп әкімшілігі			
11	Марапаттауға ұсыну	Жоғары көрсеткіш көрсеткен ұстаздарды ынталандыру	марапат	Тақырыптық	Ұжымдық	Сұраныс бойынша	Мектеп әкімшілігі, кәсіподақ ұйымы	Пед кеңес шешімі	Марапат	Сұраныс бойынша
12	БАҚ жұмыстарын ұйымдастыру	Іс – тәжірибемен бөлісу	Насихаттау жұмыстары	Тақырыптық	Жеке	Жоспарға сай	ДОЖО,	ҒӘК отырысы	Мақала	Жоспарға сай
13	Әдістемелік өнімдер	Іс – тәжірибемен бөлісу	Насихаттау жұмыстары	Тақырыптық	Жеке	Жоспарға сай	ДЫЖО	ҒӘК отырысы	Өнімдер	Жоспарға сай
14	Мұғалімдердің іс – тәжірибесін насихаттау жұмыстары	Іс – тәжірибемен бөлісу	Насихаттау жұмыстары	Тақырыптық	Жеке	Жоспарға сай	ДЫЖО	ҒӘК отырысы	Насихаттау жұмыстары	Жоспарға сай
15	«Жас мамандар» мектебі жұмысы	Жас мамандарға ӘК көрсету	Жас маман	Тақырыптық	Жеке	Жоспарға сай	Мектеп әкімшілігі	ҒӘК отырысы	Анықтама	Жоспарға сай
16	Біліктілік арттыру жұмыстары	Білім арттыру, қайта даярлау	Пед ұжым	Тақырыптық	Жеке	Жыл бойы, сұранысқа сай	ДЫЖО	ҒӘК отырысы	Қуәлік	Жоспарға, сұранысқа сай
17	Темірқазық» ҒҚ, дарынды балалармен жұмыс	Дарынды балаларды анықтау, шыңдау, қолдау көрсету	Білім алушылар	Тақырыптық	Жеке	Жыл бойы	ҒҚ жетекшісі	ҒӘК отырысы	Өнім шығару	
18	Пилоттық жобалар жұмысы «Begin IT»«Digitalmatematika» т.б.	Пән бойынша білім сапасын арттыру, әр түрлі бағдарламалармен жұмыс жасауға бағыттау	Білім алушылар	Тақырыптық	Жеке	Жыл бойы	ДОЖО	Пед кеңес	Марапаттар, сертификат	Жоспарға сай

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындығын дағдыландыру бағдарламасы

	Педагогикалық қызметкерлердің аттестатталуына дайындалу	Аттестатталатын мұғалімдердің жұмыс жүйесін зерттеу	Аттестатталушы педагог	Әдістемелік көмек	Өңгімелесу	Жыл бойы	ДОЖО	Әдістемелік кеңес	Әдістемелік хаттама, бұйрық	Жоспарға сай
1	Жаңадан келген және жас мамандардың сабақтарына қатысу	Жас және жаңадан қабылданған мұғалімдердің кәсіби дайындығын қарау	Жас мамандар	Әдістемелік көмек	талдау	Жыл бойы	ДО, бірлестік жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Әдістемелік көмек	Жоспарға сай
2	ҰБТ мен ББЖМ-ға дайындық бойынша мұғалімдердің жоспарларын тексеру	Бағдарлама материалын жүйелеу бойынша мұғалімдердің жұмысының жүйесін зерттеу	Жауапты мамандар	Әдістемелік көмек	бақылау	Жыл бойы	ДОЖО, Сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңесте	Жоспар	Жоспарға сай
3	ҰБТ мен ББЖМ-ға дайындық жұмыстары	Білім сапасы	4; 9; 11-сыныптар	тақырыптық	Тест, бақылау жұмыстары	Жыл бойы	ДОЖО, пән мұғалімдері	ДЖК	Мониторинг	Жоспарға сай
4	Сапалы және табысты оқытуға бағытталған сындарлы оқытудың тиімді жолдарын қалыптастыру.	Жаңа технологияны насихаттау	Пед ұжым	тақырыптық	бағдарлама	Жыл бойы	ДОЖО	Педагогикалық кеңес	Сабаққа қатысу, анықтама жазу	Жоспарға сай

6	Жоспарға сай ашық сабақтарға қатысу, шеберлік сабақтар өткізу, семинарлар ұйымдастыру	Пән мұғалімдерінің шеберліктерін шыңдау	Мұғалімдер	Тақырыптық	Ашық сабақ, семинар, шеберлік сабақтар	Жыл бойы	ДОЖО	Әдістемелік кеңес	Сабаққа қатысу, анықтама жазу	Жоспарға сай
VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтылуы										
1	Кабинеттерді 2023/2024 оқу жылының басына дайындау	Кабинеттерді тазалау, КТ жабдықтарын, жиһаздың күйін тексеру	Оқу кабинеттеріне жауапты тұлғалар	Жапай	Кабинеттерді дайындаудың тексеру	25.08.2022	Мектеп әкімі	Мектеп	Төксанның басына, жыл бойы	Төксанның басына, жыл бойы
2	Оқу құралдарын жанару	Оқу және әдістемелік құралдар атыпалу және жанару	Оқу кабинеттеріне жауапты тұлғалар	Жапай	Жүйеленуін тексеру	25-30.08.2022	Мектеп әкімі	Мектеп	Төксанның басына, жыл бойы	Төксанның басына, жыл бойы
3	Оқу кабинеттерінің жай-күйі	Кабинеттердің жай-күйін тексеру: ТБ-ның санитария нормалары мен қағидаларын ресімдеу, орындау	ОКП-ның қажетті жағдайлармен қамтамасыз етілуі	Кезекті/ фронталды	Құжаттаманы зерттеу. Кабинеттер тексеру	3-8 қаңтар	Директордың ОҚЖ жөнінде орынбасары	Директордың қатысуымен жиналыс	Бұйрық	-
4	Мектеп кітапханасының жұмысын бақылау ағымдағы	Кітап қорының жағдайын тексеру; оқырмандарды тарту бойынша жұмыс; оқулықтармен жабдықтау	ОКП қажетті жағдайлармен қамтамасыз ету	Кезекті/ кешенді-жалпылама	Әлеуметтік сауалнама, құжаттарды зерделеу	1-11 наурыз	Директордың ОҚЖ жөнінде орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	-
5	Ағымдағы жылдың 9 айының қорытындысы бойынша қаржы-шаруашылық қызметті бақылау	Ағымдағы жылдың 9 айының қорытындысы бойынша қаржы-шаруашылық есеп дайындау	Ерекшеліктер бойынша қаржының кіріс-шығысы	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу	23-27.10.2023 ж	Мектеп директоры Мыкышева Г.Е., бухгалтер	Директор жанындағы отырыс	Ағымдағы жылдың 9 айының қорытындысы бойынша шәкіртістермен шығыстар туралы есеп	Ақпан 2024
	Кабинеттердің 2-ші тоқсанның басына дайындығын тексеру	Кабинеттердің тоқсанның басына дайындығын тексеру	Кабинеттерді тексеру, кабинетке жауапты тұлғалар	Ағымдық	Қағалау, талдау, құжаттамамен танысу	03.11.23	Мектеп директоры жауапты орынбасарлар	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	Қаңтар 2024
	Информатика кабинеттеріндегі КТ тексеру	Сабақ өткізу кезінде КТ сақтау	1-11-ші сыныптар, педагогикалық құжым	Тақырыптық	КТ бойынша есептерді жанару	20.02.2024	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		2024 ж.
	Мектепті көктемгі каникулға дайындау, оқушылар үшін КТ өткізу	Көктемгі каникулда КТ сақтау	1-11-ші сыныптар, педагогикалық құжым	Тақырыптық	Каникулдағы сабақ жоспарын құрастыру. КТ бойынша жабдықтау	19-20.03.2024	Директордың ТІ жөніндегі орынбасарлар	Директор жанындағы отырыс		Қаңтар 2024

9	Биология, көркем еңбек, химия, физика кабинеттерінде ҚТ сақталуын бақылау	Өрт сөндіргіштердің жарамдылық мерзімін, қауіпті заттардың сақталуын тексеру, практикалық жұмыстар жүргізу кезінде ҚТ сақтау	Кабинетке жауапты тұлғалар	Тақырыптық	Кабинеттерді, құжаттаманы тексеру	06.03.2024	Директордың ТП жөніндегі орынбасарлары, директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
10	Еңбекті қорғау	Еңбекті қорғаулық құқықтық негіздерін білу	1–11-ші сыныптар, педагогикалық құжым	Шолу	Құжаттамамен танысу	22.04.2024	Директордың ТП жөніндегі орынбасары, директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		2024 ж.
11	Мектептің санитариялық-гигиеналық жай-күйі	Мектептің санитариялық жай-күйінің нормативтік актілердің талаптарына сәйкестігі	Педагог жұмыскерлер	Шолу	Кабинеттерді, құжаттаманы тексеру	05.04.2024	Мектептің медициналық қызметкері, директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
12	Жазғы демалысқа дайындық	Жазғы каникул кезінде ҚТ бойынша іс-шаралар өткізу	1–11-ші сыныптар, педагог жұмыс	Тақырыптық	Әңгімелесулер, сыныпсағаттағы өткізу	27–31.05.2024	Директордың ТП жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	Директор жанындағы отырыс		
13	Мектептегі ағымдағы жөндеу жұмыстарына дайындау	Жөндеу жүргізу	Директор	Жоспарлы	Құжаттама дайындау	Мамыр	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Жөндеу бойынша құжаттама, актілер	

Орындаған: Алибек Д.Т.

Нұра ЖББМ 2023 – 2024 оқу жылы
3 жылдық мектепшілік бақылау жұмысының талдауы

МЕКТЕП ТӨЛҚҰЖАТЫ

менің атауы:	“Нұра жалпы білім беретін мектебі “ КММ	
лған жылы:	1974жыл	
алтайшылар:	Шет ауданының білім бөлімі	ММ
лекеттік нзия:	№ RZ 62LAA00021783	
ен-жайы:	Қарағанды облысы, Шет ауданы, Кеншоқы с/о Нұра селосы Тел 50-1-46 <u>S.Sh.Nura@mail.ru</u>	
меттік реті:	Оқушылар саны – 122 Мұғалімдер саны – 28	



Тақырыбы: «Заманауи білім беру
технологияларын шеберлікпен қолдану ар
бәсекеге қабілетті жеке тұлғаны қалыптас

Мектепшілік бақылаудың мақсаты:

Әрбір оқушының жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін және денсаулық жағдайын ескере отырып, білім алушылардың даму динамикасын бақылау, олардың білім беру әлеуетін жүзеге асыру негізінде оқу-тәрбие процесін жетілдіру.

Мектепшілік бақылау міндеттері:

- Білім беру процесінің барлық қатысушыларының заңды құқықтары мен мүдделерін барынша толық іске асыруға мүмкіндік беретін ашық білім беру ортасын құру.
- Оқушылардың функционалдық сауаттылығының барлық түрлерін дамытуда ең маңызды нәтиже беретін жаңартылған бағдарлама бойынша пәндерді оқытудың тиімді тәсілдерін анықтау және жалпылау.
- Мектеп қоғамдастығының өкілдерін оқу-тәрбие процесіне белсенді түрде енгізу негізінде бақылаудың жаңа, заманауи түрлерін енгізу.

ормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін
ылау;

Мектепшілік бақылауды ұйымдастыруда келесі міндеттер басшылыққа алынды

Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие білім беу, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім дің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау. Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрінің 2022 жылғы 8 қарашадағы № 500 зақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу арламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.

Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 «Жалпы білім беру курстардың бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің деңгейін таңдаудың үлгілік оқу арламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 «Мектепке ігі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын у туралы» бұйрығы талаптарын орындау.

**"ОРТА, ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН KEЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ
ҒЫЛЫМ-ПЕДАГОГТЕРІНІҢ ЖҮРГІЗУІ ҮШІН МІНДЕТТІ ҚҰЖАТТАРДЫҢ ТІЗБЕС
ӘНЕ ОЛАРДЫҢ НЫСАНДАРЫН БЕКІТУ ТУРАЛЫ" ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІ
ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ-МИНИСТРІНІҢ 2020 ЖЫЛҒЫ 6 СЭУАРДЫҢ №130 МЕКТЕННІННІНН
БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ**

Мектепшілік бақылау жоспарының 6 бағыты

Формативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп
қаттамасының жүргізілуін бақылау;

Оқу үдерісінің сапасын бақылау;

Білімдегі оққылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төм
шылармен жұмысты бақылау;

Оқу-зерттеу қызметі;

Тұғалымның шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақыла
әрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

**І. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП
ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

[illegible]

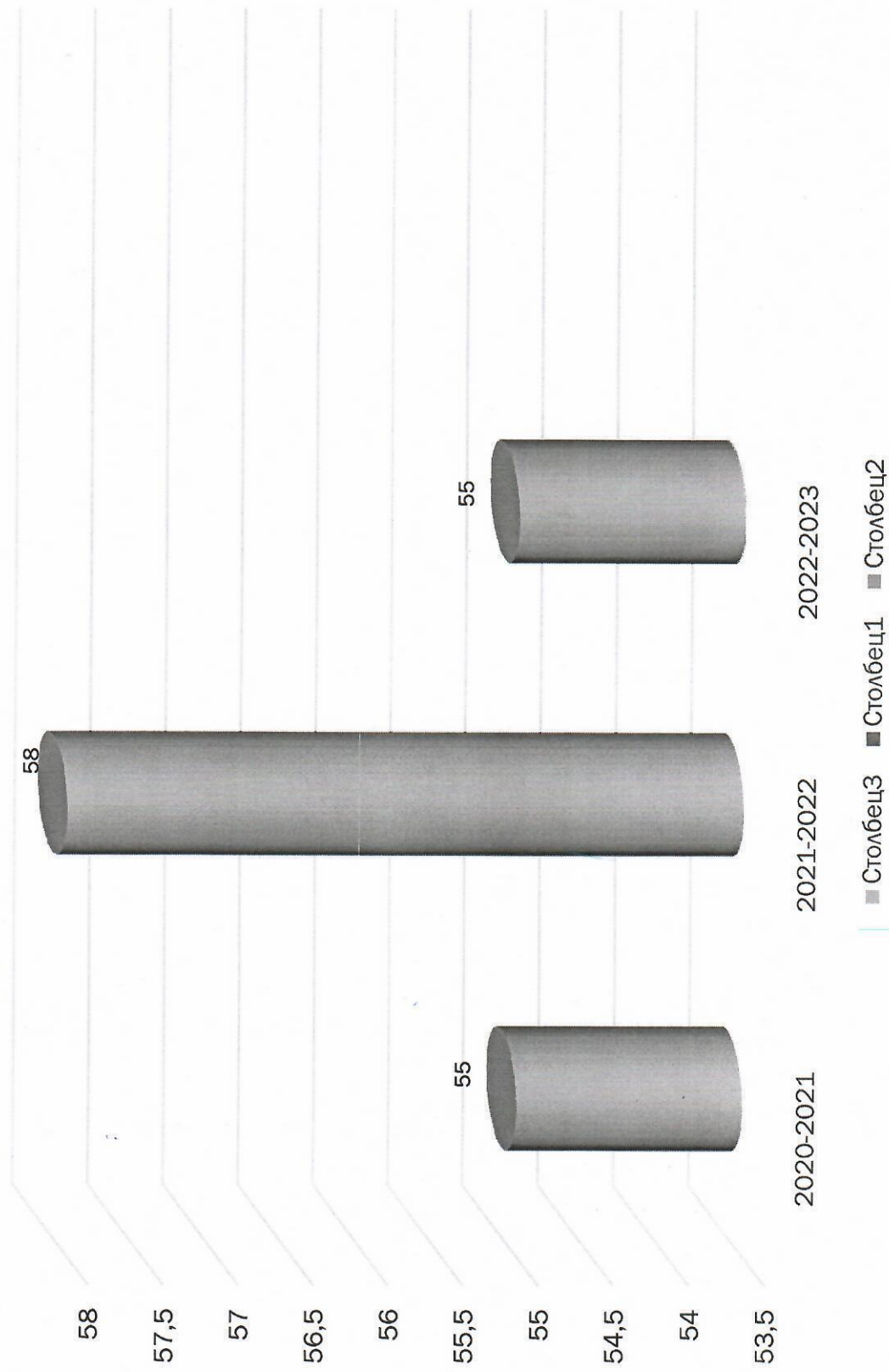
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау объектісі	Мәселе	Шешім
1.	Сыныптар бойынша талдау нәтижесінде 2 сыныпта 7 %ға, 5-сыныпта 21%-ға білім сапасы түсіп отыр. 8-сыныпта-13%-ға түсіп тұр	1. Үлгерімі төмен оқушылардың болуы; 2.	1. Нөлдік кесіндінің нәтижесін талдау; 2. Олқылықтардың алдын алу мақсатында жекеленген оқушылармен жұмыстар ұйымдастыру; 3. Білім сапасын арттыру мақсатында шеберлік сабақтар өткізу.

ыларды оқулықтармен, мұғалімдерді әдістемелік дәрмен қамтамасыз ету	Оқулықтармен қамтамасыз ету туралы бұйрықтың орындалуын бақылау	Кітапхана	ағымдағы	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз 2-апта	ДОЖО Кітапханашы Сынып жетекшілер	Есеп беру	анықтама
- сыныптарға қабылдау	Білім туралы заңның орындалысы	Білім алушылар	Ағымдағы	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз-қыркүйек	ДОЖО Сынып жетекшілер	Сынып комплектісі	Бұйрық
сыныптар бойынша барлық пәндермен мөрелік жұмыстарын алу	пәндер бойынша ББД қалыптастыруден кейін талдау	білімді бақылау.	Ағымдағы	Бақылау	Қыркүйек 2-апта	Сынып жетекшілер	Анықтама	Анықтама
ақ жасыл білім беретін пәндер бойынша БЖБ ТЖБ жүргізу	Пәндер бойынша бағдарламалық материалдарды меңгеру бойынша БЖБ, ТЖБ орындалуын талдау	Бағдарламаны меңгеруді талдау	Әкімшілік	жұмыстары	Токсан сайын	ДОЖО, бірлестік жетекшілері	Анықтама	Анықтама
сыныптарда негізгі пәндер бойынша білім алушының жағдайы (Математика, қазақ тілі, орыс тілі)	Ай сайын пәндер бойынша ББД қалыптастыруден кейін талдау	білімді бақылау.	Тақырыптық дербес	Бақылау жұмыстары	Айлық жоспарға сай	ДОЖО, бірлестік жетекшілері. Пән мұғалімдері	Анықтама	Анықтама
сыныптарда негізгі пәндер бойынша білім алушының жағдайы (тарих, физика, ағылшын тілі, ғылым, жаратылыстану)	Ай сайын пәндер бойынша ББД қалыптастыруден кейін талдау	білімді бақылау.	Тақырыптық дербес	Бақылау жұмыстары	Айлық жоспарға сай	ДОЖО, пән мұғалімдері кафедралық жетекшілері	Анықтама	Анықтама
жұмыс жасаушылар 2-4, сыныптар	Оқу техникасының деңгейін талдау, саналы, еркін және дұрыс оқу дағдылары мен дағдыларын меңгеру деңгейін анықтау.	Бейтаныс мәтін бойынша оқу техникасын өлшеу	Тақырыптық	Оқылм	Айлық жоспарға сай, тоқсан сайын	ДОЖО, бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Анықтама	Анықтама
ылдарды қорытындылағандағыдайындау	Орт аметектегі оқулықтардың деңгейін талдауға дайындалу	Тақырыптық бақылау 9, 11-сыныптағы білім беру үдерісі, елтіханаға дайындық.	Тақырыптық	Өңгімелесу	Жыл бойы	ДОЖО, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес	Бақылау, анықтама
М, ҰБТ дайындық жұмыстары	Білім сапасын арттыру жұмыстары	Сырттай бақылау	Тақырыптық	Қосымша сабақтар	Жыл бойы	ДОЖО, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес	Бақылау, анықтама
қаралық «PISA», облыстық «Зейін» жобасы	Білім алушылардың функционалдық сауаттылықтарын зерделеуге дайындалу	Функционалдық сауаттылықтарын арттыру	Тақырыптық	Қосымша сабақтар	Жыл бойы	ДОЖО, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес	Бақылау, анықтама
а, зертхана, сарамандық, бақылау дәлтірінің зияуі	Жазба жұмыстарының нормаға сай орындалуын бақылау	2-11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	Токсан сайын	ДОЖО	Пед кеңес	Анықтама

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Білім сапасының 3 жылдық салыстырмалы көрсеткіші



Әр буынға білім сапасының 3 жылдық салыстырмалы көрсеткіші

Сыныптар	Оқу жылы	Бала саны	Білім сапасы
2-4	2020-2021	45	57%
	2021-2022	39	51%
	2022-2023	35	60%
5-9	2020-2021	53	54%
	2021-2022	64	58%
	2022-2023	63	52%
10-11	2020-2021	11	78%
	2021-2022	15	80%
	2022-2023	20	60%
Барлығы	2020-2021	112	55%
	2021-2022	118	58%
	2022-2023	118	55%

Сыныптар бойынша білім сапасының 3 жылдық салыстырма көрсеткіші

Сынып	2020-2021	2021-2022	2022-2023
2	66 %	54%	58%
3	42%	53%	60%
4	63%	46%	61%
2-4	57%	51%	60%
5	66%	45%	43%
6	50%	87%	45%
7	71%	53%	45%
8	40%	66%	53%
9	60%	57%	62%
5-9	54%	58%	52%
10	66%	62%	54%
11	87%	100%	66%
10-11	78%	80%	60%

II. БІЛІМДЕГІ ОЛҚЫЛЫҚТАРДЫ ТОЛТЫҚТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕР БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бақылау объектісі	Мәселе	Шешім
Пәндер бойынша білім сапасы Қазақ тілі – 5%	1. Жас мамандардың дәріс беруі, іс-тәжірибелерінің аздығы;	1. Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарлар бірлесіп әзірлеу, пән аралық байланыс орнат
Қазақ әдебиеті -11%	2. Оқушыларда пәнге деген қызығушылықтарының болмауы,	2. Функционалдық сауаттылықты арттыруға бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру.
Орыс тілі мен әдебиеті-11%	3. Жас мамандарда теория мен тәжірибенің әлсіз байланыста болуы.	3. Әр тоқсанда пәндер бойынша білім сап мониторинг жасап, нәтижесін талдау.
Математика -11%		
География -3%		
Қазақстан тарихы – 6%		
Алгебра и начала анализа – 20%		
Ағылшын тілі - 35%		
Төмендеуі:		
Электронды журналдар	Электронды журналдар	ДОЖО жүйе әйелісі
Жұмыстардың топтарымен, тексеру	Жұмыстардың топтарымен, тексеру	Жыл бойы
Жұмыстардың бағалары уақытылы қойылуын қалдағалу	Жұмыстардың бағалары уақытылы қойылуын қалдағалу	Анықтама
Білім беру ұйымының басшысымен бекітілген сабаққа кіру жоспары (кестесі) бойынша сабақтарға кіріп, талдау	Мұғалімдердің кәсіптік деңгейін бақылау	Анықтама
Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологиялардың қолданылуы	Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологиялардың қолданылуын бақылау	Анықтама
Сабақтарда шырлық білім беру ресурстарын (ЦБР) тиімді қолдану	Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологиялардың қолданылуын бақылау	Анықтама
Білім сапасын көтеру мақсатында оқу пәндерінен жекелеген тақырыптар бойынша әйемшілік бақылау жұмыстарын жүргізу кестесін құру және өткізу	Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологиялардың қолданылуын бақылау	Анықтама
Мектеп әйемшілігі тарапынан білім алушылардың әлеуетін көтеру мақсатында бақылау кестесін жүргізу және тексеру	Білім алушылар	Анықтама
Білім алушылардың дөңгелерін, күнделікті тексеру	Білім алушылар	Анықтама
Отырғып, нәтижесі бойынша кері байланыс арқылы түсініктеме беру	Білім алушылардың күнделікті, пәндік дөңгелері	Анықтама
Әр пәнінен жеке шығармашылық топтар құрып, қалыптастырушы және жанытқы бағалау тапсырмалар жинақтарын құрастыру	Шығармашылық топ	Анықтама
Жынытқы бағалауды пәндеріне қарай бақылау жұмыстары, шығарма, мазмұндама түрінде өткізуді жоспарлау	Шығармашылық топ	Анықтама
Білім алушылардың білім жетістіктеріне ай сайын мониторинг жүргізіп отыру	Мониторинг жүргізу арқылы білім алушылар мен жеке сыныптардың деңгейлерін анықтау	Анықтама
Пән мұғалімдері тарапынан әр пән бойынша білім сапасын	Мониторинг жүргізу арқылы білім алушылар мен жеке сыныптардың деңгейлерін анықтау	Анықтама

МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау объектісі	Мәселе	Шешім							
Педагогтардың сапалық құрамының төмендігі.	1. Мектептегі педагог-сарапшы біліктілік санаты бар мұғалімдердің саны 10-ден 6-ге дейін кемуі; (ұстаздардың зейнеткерлікке шығуы)	- Педагогикалық ұжымның әдістемелік жұмысын жетілдіруге бағытталған Lesson Study зерттеулерін ұйымдастыру; - Мұғалімнің кәсіби өсуі үшін бірлестіктердің жұмысын жетілдіру; - Біліктілікті арттыру курстарынан өту, уақытылы аттестациядан өтіп, біліктілік санаттарын көтеру.							
Педагогикалық қызметкерлердің аттестатталуына нәтижелерін анықтау	Аттестатталатын мұғалімдердің жұмыс жүйесін зерттеу	Аттестатталушы педагог	Әдістемелік көмек	Өңгімелесу	Жыл бойы	ДОЖО	Әдістемелік кеңес	хаттама, бұйрық	Жоспарға сай
Жаңадан келген және жас мамандардың сабақтарына уәдесін орындау	Жас және жаңадан қабылданған мұғалімдердің кәсіби дайындығын қарау	Жас мамандар	Әдістемелік көмек	талдау	Жыл бойы	ДО, бірлестік жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Әдістемелік көмек	Жоспарға сай
Мектептен ББЖМ-ға дайындық бойынша мұғалімдердің жоспарларын тексеру	Бағдарлама материалын жүйелеу бойынша мұғалімдердің жұмысының жүйесін зерттеу	Жауапты мамандар	Әдістемелік көмек	бақылау	Жыл бойы	ДОЖО, Сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңесте	Жоспар	Жоспарға сай
Мектептен ББЖМ-ға дайындық жұмыстары	Білім сапасы	4, 9, 11-сыныптар	тақырыптық	Тест, бақылау жұмыстары	Жыл бойы	ДОЖО, пән мұғалімдері	ДЖК	Мониторинг	Жоспарға сай
Мектептегі және табысты оқытуға бағытталған педагогтардың оқытудың тиімді жолдарын тастыру.	Жаңа технологияны насихаттау	Пед ұжым	тақырыптық	баяндама	Жыл бойы	ДОЖО	Педагогикалық кеңес	Сабаққа қатысу, анықтама жазу	Жоспарға сай
Мектептегі сай ашық сабақтарға қатысу, шеберлік семинарлар өткізу, семинарлар ұйымдастыру	Пән мұғалімдерінің шеберліктерін шыңдау	Мұғалімдер	Тақырыптық	Ашық сабақ, семинар, шеберлік сабақтар	Жыл бойы	ДОЖО	Әдістемелік кеңес	Сабаққа қатысу, анықтама жазу	Жоспарға сай

ҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

№	Бақылау объектісі	Мәселе	Шешім
1.	Облыстық, республикалық көлемде өтетін әр түрлі олимпиадаларға, байқауларға, спорттық сайыстарға аз қатысуы.	1. Мектеп оқушыларының облыстық, республикалық деңгей бойынша олимпиада, байқау, конкурстарына дайындамау, қатыстырмау; 2. Мектепшілік жұмыстардың жүйелі құрылмауы.	1. Ағымдағы жылы облыстық, республикалық байқауларға қатысу үшін тікелей желілік қауымдастық құру, жұмысты жандандыру.

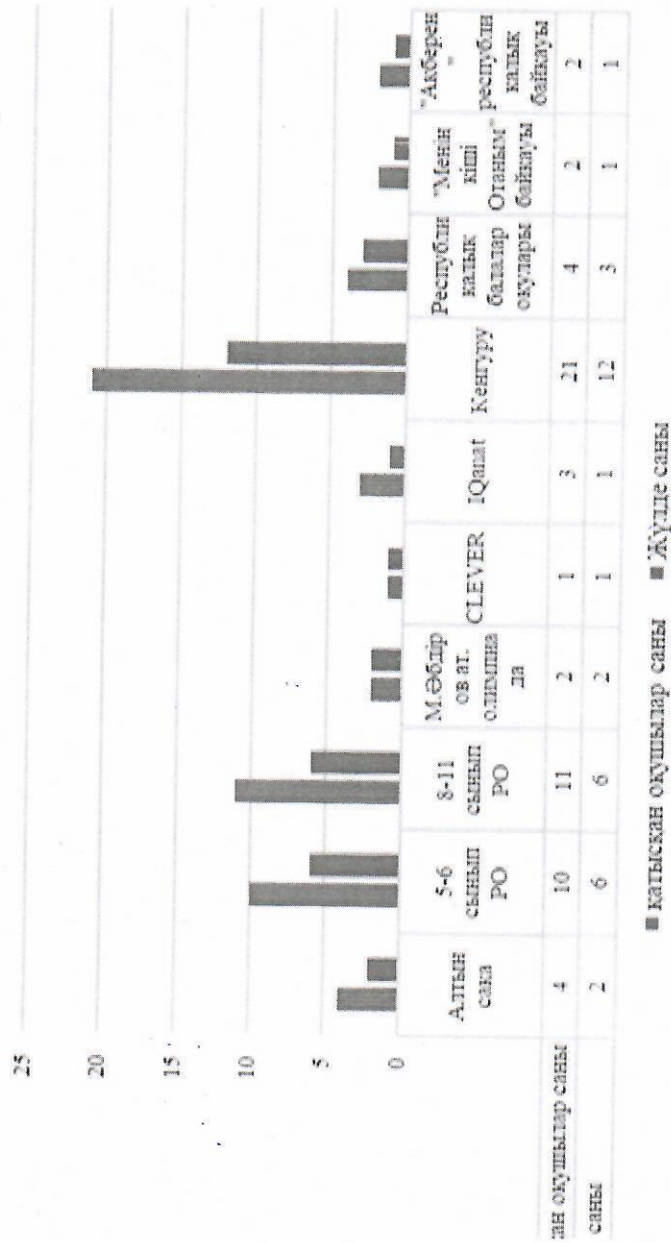
№	Бақылау объектісі	Мәселе	Шешім
1.	Облыстық, республикалық көлемде өтетін әр түрлі олимпиадаларға, байқауларға, спорттық сайыстарға аз қатысуы.	1. Мектеп оқушыларының облыстық, республикалық деңгей бойынша олимпиада, байқау, конкурстарына дайындамау, қатыстырмау; 2. Мектепшілік жұмыстардың жүйелі құрылмауы.	1. Ағымдағы жылы облыстық, республикалық байқауларға қатысу үшін тікелей желілік қауымдастық құру, жұмысты жандандыру.

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау объектісі	Мәселе	Шешім
1.	Оқушыларды мейірімділікке, қайырымдылыққа тәрбиелеу үшін бала жанының рухани бай болып қалыптасуына қол жеткізген жөн. Ол үшін жалпыадамзаттық құндылықтарды өскелең ұрпақ бойына сіңіру.	Ұрпақты жалпыадамзаттық негізде тәрбиелеу үшін құндылықтарға қарай тәрбиелеуге мән бермеуі	Мектептің Даму стратегиясының бір бөлімі ретінде «Ата-аналардың мектеп өмірімен байланысын» дамыту.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Директор	ДЖК	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту	
									Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысын күшейту	
									Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	
									Комедждер мен жоғары оқу орындарының түлектерін, оқытушылары мен студенттерін, әр саланың кәсіби мамандарын тартып, кәсіптік бағдарлау жұмысының	

Оқушылардың ғылыми жобаларға, байқауларға, олимпиадаларға қатысуы



Қорытынды:

Қорытындылай келгенде пәндер бойынша үш жылдық білім сапасында өсу динамикасы байқалды. ШЖМ болғандықтан мектепте сын толымдылығы аздықтан олимпиада, байқау, жобаларға қатысатын оқушының жетіспеушілігі Яғни бір оқушы бірнеше пәнге қатыса алмайды Соған қарамастан мектебімізге білікті, білімді жас мамандармен толығып, және де кейбір ұстаздарымыз біліктілік курстарынан өтіп, шеберліктерін шыңдауда. Ұстаздарымыз олимпиада, байқауларға шәкірттерін тынбай анамен бірге бірлесе дайындық жұмыстарын жүргізді

Мәселе:

Оқушылардың білім сапасының тұрақсыздығы

Шешу жолдары:

Оқушыларды диагностикалаудың өзара әрекетін қолдану

Қабілеттерін күшті және әлсіз жақтарын көрсете отырып үлгерімі жоғары оқушылар база кеңейту

Білім сапасының жалпы төмендеуі бойынша SWOT – талдау

Күшті жақтары	Әлсіз жақтары
Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздардың бар болуы, Дарынды және талантты балалармен жүргізілетін жұмыстардың нәтижесі	9 сыныптан кейін жақсы оқитын оқушылардың колледжге кетіп қалуы Мектеп бойынша бала санының азайуы
Мүмкіндіктер	Қауіп - қатер
Ұстаздардың және жас мамандардың тәжірибесін шыңдау мақсатында қандық, облыстық кәсіби байқауларға, үздік тәжірибе алмасуда, аудандық деңгейде семинарлар, вебинарлар, онлайн- сабақтар өткізуге мүмкіндігіміз бар. Оқушылардың қабілеттеріне қарай әртүрлі үйірме жұмыстарын жандандыруға мүмкіндігіміз бар.	Мектептің сапа көрсеткішінің төмендеу қаупі

Нұра ЖББ мектібі мұғалімдерінің жетістіктері

Олимпиада атауы	Қатысушылар	Марапат
Жыл мұғалімі - 2022» аудандық кезең	1) Шамитова Ж.К.	Сертификат
Жыл мұғалімі - 2023» аудандық кезең	2) Комуна Ш.С.	
шық Республикалық «Өркен» балалар бейнелеу нері шығармашылығы байқауына жеңімпаз айындағаны үшін	Акбаров Қ.Б.	Алғыс хат табыс етілді
азақ халқының өзіндік шығармашылығын, олөнерін сақтау, насихаттау және одан әрі дамыту, рындаушылық шеберлігін арттыру, жаңарту ақсатында өткізілген «Сарыарқаның көшпелі әдениеті» облыстық фестиваліне белсене атысқаны үшін	Акбаров Қ.Б.	Шет ауданының әкімдігі, Мәдени – сауық орталығының Алғыс хаты табыс етілді
Рухани жаңғыру» ақпараттық – сараптамалық рталығы және «QAZAQ BILIM» республикалық ылыми -әдістемелік, педагогикалық журанлының йымдастырған «Үздік педагогикалық макала» еспубликалық конкурсының «Үздік сабақ оспары» номинациясы бойынша	Абильдаева Қымбат Кенесовна	I дәрежелі дипломмен марапатталды
Бастауыш білім беру педагогикасы» пәні ойынша бастауыш сынып мұғалімдер арасында йымдастырылған Республикалық қашықтық лимпиадасына	Абильдаева Қымбат Кенесовна	I дәрежелі дипломмен марапатталды
Ұниетану, жаратылыстану пәндерінен 2-4 сынып құшылары арасында өткен республикалық ALTYN URPAQ» зияткерлік олимпиадасы еңімпаз дайындағаны үшін	Абильдаева Қымбат Кенесовна	Алғыс хат табыс етілді
республикалық «Жас математика – YOUNG ATHLETICIAN» зияткерлік олимпиадасына	Абильдаева Қымбат Кенесовна	Алғыс хат табыс етілді
республикалық «Жас математика – YOUNG ATHLETICIAN» зияткерлік олимпиадасына айындаған үшін	Карина Шакиза Жаманкуловна	Алғыс хат табыс етілді
Рухани жаңғыру» ақпараттық – сараптамалық рталығы және «QAZAQ BILIM» республикалық ылыми -әдістемелік, педагогикалық жураналына 022 жылғы ақпан айындағы №02 (53) санында Сураулы сөйлем» тақырыбында материал кариялағаны үшін	Абильдаева Қымбат Кенесовна	Сертификатқа ие болды

Қорытынды:

Қорытындылай келгенде педагогтердің оқушылармен ғылыми-зерттеу жұмыстарымен жеткілікті деңгейде айналыспауы, ғылыми жоба байқауына қатысуының төмендеуіне әкелді.

Мәселе:

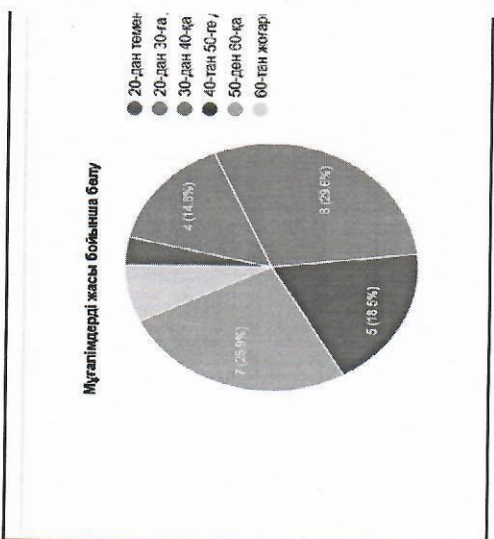
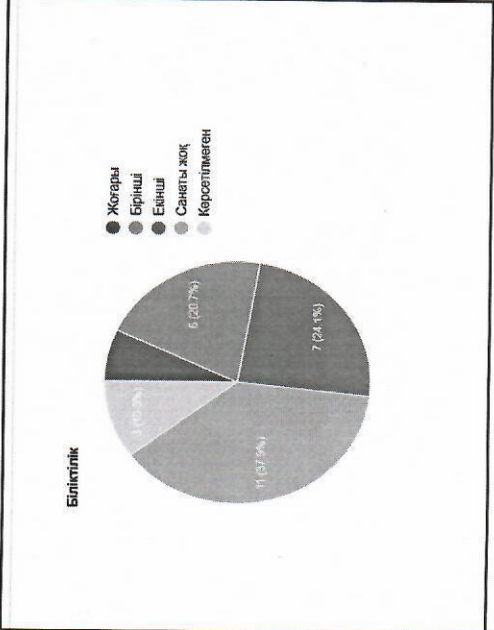
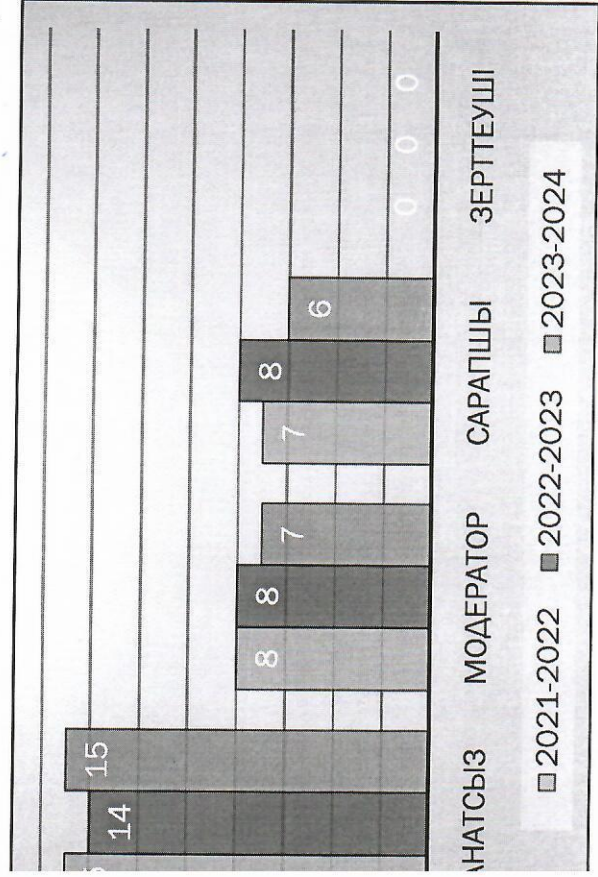
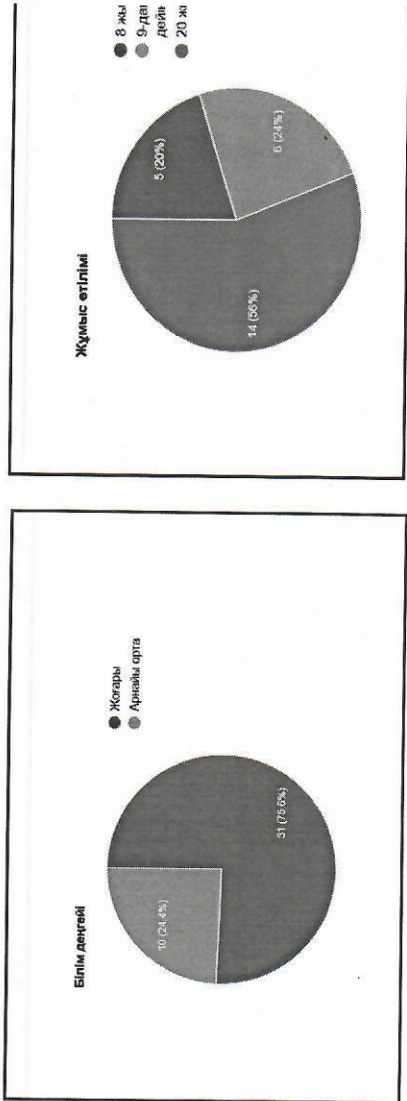
- Мұғалімнің ғылыми-зерттеушілік ж жетекші ретінде қажетті деңгейде дайын бо
- Мектепте оқу-зерттеу қызметін жүргізу педагог-магистрлердің болмауы немесе с инерттілігі

Шешу жолдары:

- Педагогикалық ұжымның ғылыми-әдіс әлеуетін жетілдіру жөніндегі ж
- Әдістемелік кеңесте үйлестіру
- Зияткерлік конкурстар мен олимпиадалардн жеңімпаздары мен жүлдегерлерін дайында педагогтар үшін көтермелеу жүйесін құру

ҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚІ

Мүгалімдер саны	санаты						Еңбек етбек өтілі			
	санатсыз	модератор	сарапшы	зерттеуші	8 жылға дейін	20 жылға дейін	20-30	30-40	40-60	
30	15	8	7	-	3	6	10	11	-	
29	14	8	8	-	4	8	7	10	-	
28	15	7	6	-	4	8	7	9	-	



Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау талдамасы

орытынды: Педагогтардың сапалық құрамы

мен

әселе:

Сарапшылардың саны 8-ден 6-ға кеміді, зерттеуші санатының жоқтығы; Жас мамандар үлесінің көптігі

ешу жолдары:

Мұғалімнің кәсіби өсуі үшін түрлі бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру Педагогикалық ұжымның әдістемелік жұмысын жетілдіруге бағытталған Lesson

Study зерттеулерін ұйымдастыру

Біліктілікті арттыру курстарына жіберу.

Педагогтардың біліктіліктерін арттыру

мақсатында семинарлар өткізу және сабақты

зерттеуді ұйымдастыру

Күшті жақтары Біліктілік арттыру курстарына баруы Жаңа технологияны тиімді пайдалану Ұстаздардың аудандық, облыстық байқауларға қатысуы	Әлсіз жақтары Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамының төмендігі Педагогтардың біліктілігі курстарына сирек баруы
Мүмкіндіктері Мұғалімдердің өзіндік білім жетілдіру жұмыстарына ынталану	Қауіптер Өзара сабақ алмасу азды Оқу мен оқытудың жаңа әдіс тәсілдерін үнемі қолданбау