«Утверждаю»

Директор ДШИ села Дубовка

                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Титовская Т.В.

                  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции**

**в КГКП «Детская школа искусств села Дубовка» на 2021-2024 уч. года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Сроки исполнения |
| 1 | Создание  комиссии по  противодействию коррупции | Заместитель директора по учебной работе | Сентябрь 2021 |
| 2 | Обеспечение постоянного мониторинга проводимых мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в школе | Комиссия по противодействию коррупции | В течение периода |
| 3 | Профилактическая работа по противодействию коррупции посредством  интернет платформ, социальных сетей | Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, директор школы. | В течение периода |
| 4 | Организация и проведение служебного расследования по принятым сообщениям при вскрытии «Ящика доверия», писем и жалоб студентов, в том числе и по телефонам доверия, с принятием мер дисциплинарного и административного воздействия | Директор школы, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, председатель профсоюзной организации. | В течение периода |
| 5 | Обеспечение пропаганды правовых знаний и соблюдения антикоррупционного законодательства среди сотрудников школы и учащихсяпутем:  - проведения различных акций, круглых столов, классных часов, собраний, лекций, конкурсов и т.п. по противодействию коррупции;  - проведения встреч с представителями неправительственных организаций (партия «НурОтан» и другие).  - распечатки и раздачи буклетов, плакатов и расположение их в кабинетах, досках объявлений; | Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора позаместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями,  преподаватели. | В течение периода |
| 6 | Рассмотрение вопроса о коррупции на заседаниях школы: педагогических советах, административных совещаниях, заседаниях МО, заседаниях ПК, заседаниях Совета по этике, | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители МО, председатель ПК, председатель совета по этике. | В течение периода |
| 7 | Соблюдение антикоррупционных стандартов |  |  |
| 8 | Соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан и юридических лиц и качество их рассмотрения. |  |  |
| 9 | Не допущение проявлений бюрократизма и волокиты при оказании государственных услуг |  |  |
| 10 | Проведение анонимного анкетирования обучающихсяпо вопросам противодействия коррупции | Заместитель директора по воспитательной работе | В течение периода |
| 11 | Контроль за соблюдением регламентов и стандартов, оказываемых школой государственных услуг | Директор, ответственные за оказание государственных услуг | В течение периода |
| 12 | Проведение анкетирования по противодействию коррупции среди работников школы | Заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе | В течение периода |
| 13 | Активизация работы Попечительского совета | Заместитель директора по учебной работе, педагоги | В течение периода |
| 14 | Обеспечение информационной прозрачности применения и реализации решений по расходованию бюджетных средств, усовершенствование практики проведения государственных закупок | Директор, главный бухгалтер | В течение периода |
| 15 | Совершенствование работы системы оценки деятельности преподавателей и учащихся, системы внутреннего контроля |  | В течение периода |

Заместитель директора по учебной работе

Бабенко Т.П.