



2023-2024 оқу жылына арналған  
«Қасым Аманжолов атындағы ЖББП» ҚМ  
«Ариадна жібі» ОҒҚ жұмыс жоспары

№	Іс-шара	Мезімі	Жауаптылар
1	ОҒҚ стендтің жаңарту	қыркүйек 2022	ОҒҚ жетекшісі
2	ОҒҚ мүшелерінің тізімін жаңарту	қыркүйек	ОҒҚ жетекшісі
3	«Дарынды балалардың деректер банкі» жаңарту	қараша-желтоқсан	ОҒҚ жетекшісі
4	Ғылыми зерттеулердің тақырыптарын таңдау, жобалармен жұмыс істеудің мақсаттары мен міндеттерін анықтау бойынша дайындық жұмыстары.	қыркүйек	ОҒҚ жетекшісі
5	Жобалармен жұмыс барысындағы кеңестер өткізу	октябрь-наурыз	Жоба жетекшілері
6	Әр түрлі деңгейдегі конкурстық жобаларға қатысу	қыркүйек -мамыр	ОҒҚ жетекшісі, Жоба жетекшілері
7	Қарағанды қаласы Ғылым академиясының ғылыми-практикалық конференцияларына қатысу	қыркүйек -мамыр	ОҒҚ жетекшісі, Жоба жетекшілері Мектеп психологтары
8	Мәліметтер дайындау, қорғау.	қазан-наурыз	Жоба жетекшілері
9	Ғылыми жобаны қорғаудың I кезеңі (сынып ішінде)	наурыз	Жоба жетекшілері
0	2 тур - Мектепшілік ғылыми-зерттеу конференциясы «Оқушы-зерттеуші – 2023-2024»	мамыр	ОҒҚ жетекшісі, Жоба жетекшілері Мектеп психологтары
1	Музейлерге, көрмелерге, облыстық кітапханаларға бару	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілері
2	№ 1 отырыс – ұйымдастыру	қараша (екінші жартысы)	ОҒҚ жетекшісі
3	№ 2 отырыс – Үйлестіру	қаңтар (екінші жартысы)	ОҒҚ жетекшісі
4	№ 3 отырыс-мектеп конференциясы	мамыр (бірінші жартысы)	Секция жетекшілері, ОҒҚ жетекшісі
5	№ 4 отырыс қорытындысын шығару, 2023 – 2024 оқу жылына арналған жұмысты жоспарлау	мамыр (екінші жартысы)	ОҒҚ жетекшісі, Жоба жетекшілері, мектептің әдістемелік кеңес мүшелері
6	Деректер көзімен жұмыс «Жетістіктер 2023-2024»	мамыр	ОІ бойынша орынбасар



Утверждаю  
директор школы  
М.А.Оразасев

План работы НОУ «Нить Ариадны» КГУ «Школа имени Аманжолова»  
на 2023 – 2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обновление стенда НОУ	сентябрь 2023	руководитель НОУ
2.	Обновление списков членов НОУ	сентябрь	руководитель НОУ
3.	Обновление банка данных одаренных детей	ноябрь-декабрь	руководитель НОУ
4.	Подготовительная работа по выбору тем научных исследований, определению целей и задач работы над проектами.	сентябрь	руководитель НОУ
5.	Проведение консультаций по работе над проектами	октябрь-март	Руководители проектов
6.	Участие в конкурсах проектов различных уровней	сентябрь-май	руководитель НОУ, руководители проектов
7.	Участие в научно – практических конференциях МАН г. Караганды	сентябрь-май	руководитель НОУ, руководители проектов, психологи школы
8.	Подготовка стендового материала, демонстрационного материала защиты проектов.	октябрь-март	руководители проектов
9.	1 тур защиты исследовательских проектов (на уровне классов)	март	руководители проектов
10.	2 тур - Школьная научно-исследовательская конференция «Ученик-исследователь – 2022-2023»	май	руководитель НОУ, руководители проектов, психологи школы
11.	Посещение музеев, выставок, областных библиотек	в течение года	администрация школы, классные руководители
12.	Заседание № 1 – организационное	ноябрь (вторая половина)	руководитель НОУ
13.	Заседание № 2 – координационное	январь (вторая половина)	руководитель НОУ
14.	Заседание № 3 – школьная конференция	май (первая половина)	Руководители секций, руководитель НОУ
15.	Заседание № 4 – подведение итогов, планирование работы на 2023 – 2024 учебный год	май (вторая половина)	Руководители проектов, руководитель НОУ, члены методического совета школы
16.	Работа над базой данных «Достижения 2023-2024»	май	зам.директора по УР