**Мектеп жоспарының мазмұны**

**І. Ақпараттық- сараптамалық бөлім**

* 1. Жалпы мемлекеттік қызмет орны туралы мәлімет
  2. SWOТ талдау
  3. Мектептің өзекті мәселесі, 2023-2024 оқу жылына SMART мақсаты мен міндеттері

**ІІ. Мектепішілік бақылау жүйесі**

**ІІІ. Ұйымдастыру- басқару қызметі**

3.1. Оқу –тәрбие үрдісін ұйымдастыру және басқару

3.2. 2023-2024 оқу жылындағы оқу тәрбие жұмысының айлық циклограммасы

3.3. Педагогикалық кеңес

3.4. Директор жанындағы кеңес

**VІ. Оқу процесінің жұмыс жүйесі.**

4.1. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жою жоспары

4.2. Қорытынды аттестаттауға дайындық жоспары

4.3. PISA халықаралық зерттеулеріне дайындық жоспары

**V. Әдістемелік жұмыс жүйесі**

5.1. Ғылыми әдістемелік жұмыс жоспары

5.2.Әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары

5.3. Дарынды балалармен жұмыс жоспары

5.4. Жас мамандармен жұмыс жоспары

**VІ. Тәрбие жұмысының жүйесі**

6.1. Мектеп кітапханасының жұмыс жоспары

6.2. Психологиялық қызметтің жұмыс жоспары

6.3. Әлеуметтік педагогтің жұмыс жоспары

6.4.Тәлімгердің жоспары

**І. Ақпараттық- сараптамалық бөлім**

* 1. **Жалпы мемлекеттік қызмет орны туралы мәлімет**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мектептің толық атауы** | Қарағанды облысы білім басқармасының  Шет ауданы білім бөлімі  Сәкен жалпы білім беретін мектебі» КММ |
| **Директор:** | Кошкарбаева Кульбаршын Сабитовна |
| **Ғимараттың салынған жылы:** | 1986 |
| **Меншік түрі:** | Типтік |
| **Ғимараттың сипаттамасы:** | Мектеп – 3 қабатты |
| **Жалпы ауданы:** | Мектеп - 4102,9 шаршы метр |
| **Мектеп ғимараты:** | 3 қабатты |
| **Кабинет саны** | Мектептің кабинеттер саны - 17 |
| **Мектепте қамтылған бала саны:** | 168 бала  *оның ішінде:*  1-11 сыныпта – 155 оқушы  *одан:*  1-4 сыныпта – 63 оқушы  5-9 сыныпта – 67 оқушы  10-11 сыныпта – 25 оқушы |
| **Күрделі жөндеу жұмыстары** | Мектеп – 2017 жылы |
| **Ішкі дәретханалар саны** (ұл, қыз) | Мектеп – 3 |
| **Ауысым саны:** | 1 |
| **Оқыту тілі:** | Қазақ |
| **Сыныптар** | 11 |
| **Педагогтар саны**  **Оның ішінде:**  *педагог-зерттеуші* | 34  2 |
| *сарапшы* | 11 |
| *модератор* | 8 |
| *жоғары санатты* | 1 |
| *бірінші санатты* | 1 |
| *екінші санатты* | 1 |
| *санаты жоқтар* | 8 |
| **Үйірмелер саны:** | 9 |
| **Медициналық кабинет:** | 1 |
| **Компьютерлер саны:** | 75 |
| **Портативті компьютерлер саны:** | 14 |
| **Моноблоктар саны:** | 0 |
| **Мәжіліс залы** | 1 |
| **Музей** | 1 |
| **Спорт залы** | 1 |

* 1. **SWOT талдау**ы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SWOT талдау** | | |
| **S-күшті**  -әдістемелік жұмыстардың тұрақты жүргізілуі  -үштік одақтың жұмысы (мектеп, ата-ана, оқушы)  -дарынды оқушылармен жұмыстың жүргізілуі  -мектеп мұғалімдерінің кәсіби байқауларда белсенділігі | **W-әлсіз**  -биология пәнінің мұғалімінің жетіспеуі  -ерекше білім беруді қажет ететін балалармен психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің тиісті деңгейде жүргізілмеуі  -облыстық және Республикалық олимпиадаларда білім алушылардың жүлделі орындарының болмауы,  Білім сапасын көтеруде негізделген жобалардың жүйелі жүргізілмеуі. |
| **O-мүмкіндіктер**  -мектепті дамытуға, жаңашылдықпен басқаруға мүмкіндігіміз бар  -педагогтердің кәсіби біліктілігін көтеру мүмкіндігіміз бар  -педагогтердің кәсіби біліктілігін көтеру мүмкіндігіміз бар.  -желілік қоғамдастықпен тығыз байланыс орнату.  -Әр түрлі платформаларда  Тиімді сабақты пайдалану. | **T-қауіп**  Өткен оқу жылындағы олқылықтар есебімен білім сапасының төмендеу мүмкіндігі  -ақпараттық технологиялардың қарқынды дамуына байланысты балалардың кітап оқуға деген қабілетінің жоғалуы нәтижесінде тілдік және сөйлеу құзыретттілігі, креативті ойлау қабілетінің төмендеуі |

* 1. **Мектептің өзекті мәселесі, 2023-2024 оқу жылына SMART мақсаты мен міндеттері**

**МЕКТЕПТІҢ ӨЗЕКТІ МӘСЕЛЕСІ:**

**«Білім берудің жаңа мазмұнына сәйкес құзіретті мұғалімдердің құзіреттілігін арттыру арқылы функционалды сауатты тұлға қалыптастыру»**

**Мектеп ұжымының 2023-2024 оқу жылындағы**

**SMART мақсаты мен міндеттері:**

**МАҚСАТЫ:**

Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жоюда инновациялық әдістерді тиімді қолдану және педагогикалық-психологиялық қолдау көрсете отырып, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға бағдарланған, функционалдық сауаттылық дағдылары бар және оны қоршаған ортада бәсекеге қабілетті бола алатын білім алушы тұлғасының үйлесімді қалыптасуымен дамуы үшін қолайлы білім беру ортасын құру.

МІНДЕТТЕРІ:

-білім алушылардың білімін толықтыру

-қауіпсіз және қолайлы білім беру ортасымен қамтамасыз ету

-әр түрлі сандық, инновациялық әдіс-тәсілдер мен платформаларды қолдану арқылы білім сапасын артттыру.

-инклюзивті білім беруді қамтамасыз ету.

- білім сапасын арттыруға арналған мектепішілік инновациялық жобалар жүргізу

КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕ: Кез-келген мәселені шеше алатын, өмірге бейімделген, адамгершілік және жалпы құндылықтарға ие, функционалды сауатты, жан-жақты дамыған тұлға қалыптасады.

**ІІ. МЕКТЕПІШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ**

# Мектепішілік бақылаудың мақсаттары:

* Оқушының ғылыми дүниетанымын сыни ойлауды дамыта отырып жетілдіру арқылы практикалық дағдысы мен құзіреттілігі жоғары жеке тұлғаны даярлау;
* Білім сапасын көтеру мақсатында сабақтарда білім берудің түрлі тиімді әдіс-тәсілдерін нәтижелі қолдану;
* Жаңартылған білім беру мазмұны аясында қоғамдағы өзгерістерге тез бейімделетін, адамгершілігі

жоғары, жауапты, бастамашыл және құзыретті, дүниетанымы кең азаматты тәрбиелеу.

***Мектепішілік бақылаудың міндеттері:***

* Білім берудің қосымша платформалары мен заманауи оқыту, соның ішінде гибритті және аралас оқыту форматты оқытуды іс-тәжірибеге кеңінен енгізу арқылы оқушылардың білімге құштарлығын жетілдіру жолдарын қарастыру;
* Оқушылардың білім сапасын арттыруда жазба сабақтарында оқушылардың орфографиялық сауаттылықтарын, үш тілділікті дамыту, инклюзивті білім беруді жүйелендіру, барлық пәндерден функционалдық сауаттылықты және жаһандық құзіреттілікті арттыру жұмыстарын жүйелеу;
* Жаратылыстану пәндерінен оқушылардың білім сапасын арттыру мен білім олқылықтарын толықтыру жұмыстары кеңінен қарастыру;
* Оқушылардың білім сапасына жүргізілген жүйелі мониторинг нәтижелерін талдау және оларды

әдістемелік бірлестікте талқылау.

* Дарынды балаларға білім берудің вариативтілігін және көп деңгейлігін қамтамасыз ететін жағдайлар

жасау;

* Педагогикалық ұжым мүшелерінің кәсіби біліктілігі мен шеберліктерін дамыта отырып, санаттарын көтеру жұмыстарын жүйелі түрде жалғастыру;
* Тұлғаның шығармашылық, рухани және дене шынықтыру мүмкіндіктерін дамыту, адамгершілік және салауатты өмір сүру негіздерін қалыптастыру, дара тұлғаны дамыту үшін жағдайларды жасау арқылы зияткерлікті байыту;

**І. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Бақылау тақырыбы | Бақылау мақсаты | Бақылау  объектісі | Бақылау түрі | Бақылау  әдістері | Орындау  мерзімдері | Жауапты  лар | Қарау  орны | Басқарушылық  шешім | Екінші бақылау |
| 1 | Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022  жылғы 3 тамыздағы № 348  «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беу, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау. | Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қаупі. | Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары | тақырыптық | түсіндірме | Тамыз  Тоқсан | Мектеп әкімшіліг і | Пед кеңес | Білім беру процесінің барлық бағыттары  бойынша жинақталған сандық және сапалық деректердің егжей- тегжейлі талдауы негізінде ғана әзірлеу. | Жыл бойы |
| 2 | Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрінің 2022 жылғы 8қарашадағы № 500  «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптапрын орындау. | Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың  дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қаупі. | Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары | тақырыптық | түсіндірме | Тамыз, тоқсан сайын | Мектеп әкімшіліг і | Пед  кеңес | Пед. кеңесте талқылау | Жыл бойы |
| 3 | «Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 «Жалпы білім беру мен курстардың бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің деңгейін таңдаудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығы | Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың  дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қаупі. | Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары | тақырыптық | түсіндірме | Жартыжылдық | Мектеп әкімшіліг і | Пед  кеңес | ӘБ отырыстарында күнтізбелік- тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама. | Жыл бойы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130  «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау. | Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың  сақталмау қаупі. | Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары | Тақырып-тық | Түсіндір ме | Тамыз тоқсан сайын | Мектеп  әкімшілігі | Пед кеңес | | Құжаттарды  тексеруге, талап бұзушылықтарды анықтау мақсатында  құзыреттілігі жоғары педагогтер мен ӘБ  жетекшілерін тарту. | Жыл бойы |
| 5 | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау. | Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардық сақталмау қаупі. | Білім алушылардың БЖБ,ТЖБ жоспарларын бекіту.Білімал бойынша дұрыс толтырын қадағалау | жоспар | Түсіндір ме | тоқсан сайын | Мектеп әкімшілігі | Пед кеңес | ӘБ отрысында мектеп директорының оқу- ісі жөніндегі орынбасарлары  мен критериалды бағалау бойынша үйлестірушілер-дің жұмысын күшейту | | Жыл бойы |
| 6 | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83  «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайыоқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау. | Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қаупі. | Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары | Тақырып-тық | Түсіндір ме | тоқсан сайын | Мектеп әкімшілігі | Пед кеңес | Педагогтер мен директор орынбасарларының біліктілікті арттыру курстары мен аттестаттаудан өту кестесін жүргізу. | | Жыл бойы |
| 7 | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» бұйрыығы талаптарын орындау. | Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қаупі. | Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары | тақырыптық | түсіндірме | Тамыз, тоқсан сайын | Мектеп әкімшілігі | Пед кеңес | Сынып жетекшілер құжаттамасының сапалы жүргізілуін  ӘБ отырыста қарау | | Жыл бойы |
| 8 | Әдістемелік-нұсқаулық хат ұсынымдарын орындау | Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың | Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құжаттары | тақырыптық | түсіндірме | Тамыз, тоқсан сайын, | Мектеп әкімшілігі | Пед кеңес | Педагогикалық кеңесте қарастыру | | Жыл бойы |

**ІІ. ОҚУ ҮДЕРІСІН САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

**Миссиясы:** оқушылардың өзіндік оқу ортасын құрудағы заманауи озық оқыту түрлерің кеңінен қарастыра отырып, аралас оқыту мен гибритті оқытуды іс-тәжірибеге енгізіп, білімді сапалы игерту;

**Мақсаты**:

* Стандарт емес оқу тәсілдерін өндіру арқылы білім берудің оң нәтижелерін арттыру;

**Міндеттері:**

* Заманауи оқытуды ақпаратты техникамен байланысты әлемдік стандартқа сай мүдделі жаңа білім беру жолдары қарастыру;
* білім беруді жаңарту тиімділігінің мониторинг жүйесін құру;
* оқушыларға білім берудің жаңартылған мазмұны мен технологияларын енгізе отырып, білім алушылардың тілдік және

функционалдық сауаттылығын қамтамасыз ету;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ р/р** | **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау әдістері** | **Орын-дау мерзім-дері** | **Жауапты-лар** | **Қарау орны** | **Басқарушылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| **1** | Оқушылардың  жаппай оқулықпен қамтылу мониторингісі, аз қамтылған және көп балалы отбасылар мен оралман оқушыларды қамту. | Жалпы оқушылардың  оқулықпен қамтамасыз етілуін қадағалау | Кітапхана | қадағалау | жаппай | қыркүйек | Кітапхана-шы | Педагогика-лық  оытрыс | ұсыныс | ДЖК |
| 2  **2** | Пәндер бойынша өткен оқу жылының мониторинг нәтижелері мен талдауын жасау | Білім сапасының төмен деңгейде болуы, үлгермеуші оқушылармен жұмыс | Білім алушылар | тақырыптық | талдау | Мамыр, тамыз | Мектеп әкімшілігі, бірлестік  жетекшілері, пән мұғалімдері | Пед кеңес | Білімді қайталау арқылы бекіту мен даралап оқытуға жағдай туғызу үшін педагогтармен сандық оқу ресуртарын әзірлеу. | Мамыр-  тамыз |
| 3  **3** | «Білімал» жүйесінде деректерді  жаңарту | Электронды журналдарды сапалы және уақытылы толтыруды қадағалау | Электронды  журналдар | Алдын-ала | Құжаттамаларды  зерделеу | Жыл бойы | ДОІЖО | Есеп беру | Электронды журналдарды сапалы және уақытылы толтыруды қадағалау | Жыл бойы |
| 4  **4** | «Нөлдік» кесінді жүргізу | Білім сапасының төмендігі | 2-11 сыныптар бойынша | тақырыптық | кесінді | Қыркүйек айының соңғы  аптасы | ӘБ | Талдау | Мұғалімнің педагогикалық қызметін жақсарту үшін маршрут парағын құру | Қыркүйек айының сонғы аптасы |
| 5 | 1-сынып оқушыларының бастауыш мектепке 5-сынып оқушыларының негізгі орта мектепке табысты бейімделуін қамтамасыз ету.  География, биология, химия сабақтарында және бастауыш сыныптардағы дүниетану мен жаратылыстану пәндерінде оқушылардың ғылыми ұғымдар мен дүниені танып білудің әдіс- тәсілдерін тиімді оқыту түрлері  арқылы жүргізу; | Бастауыш және орта буынға  табысты бейімделуді бақылау;  Жаратылыстану пәндерінің оқытылуын бақылау | 1 және 5-  сыныптарда оқыту тәсілдері мен бейімделуі | Жеке  пәндер | Сабаққа  қатысу | Қыркүйек,  Қазан айы | Әкімшілік | Әдістемелік  кеңес (қазан) | Ұсыныс  беру | Қазан |
| 6 | Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі сабақтарында тілді қатынас және таным құралы ретінде қарастыра отырып, оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту.  Математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын, сыни тұрғыдан ойлауды дамыту, информатика және «Цифрлық сауаттылық» пәндерінде оқушыларды компьютерлік ойлау саласындағы базалық біліммен және дағдылармен қамтамасыз етуге бағытталған жұмыс түрлерін нәтижелі ұйымдастыру. Даярлық сыныптарда алалардың тұлғалық қасиеттерін қалыптастыру және оның әлеуметке үйлесімді енуін қамтамасыз етуде оқыту мен тәрбиелеудің тиімді жолдары; жетілдіру. | Тіл сабақтары,  Математика, информатика, сабақтарының өтілу барысы, Даярлық сыныптарын бақылау | Даярлық  сыныптар және 2-11- сыныптар | жеке | Сабаққа  қатысу | желтоқсан | Әкімшілік | Әдістемелік  кеңес | Ұсыныс  беру | Желтоқсан |
| 7 | 4,9,11-сыныптарда оқушылардың бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім бағдарлама негіздерін меңгеруі (сыныптық бақылау)  Дене шынықтыру пәндерінде денсаулықты нығайту, негізгі дененің физикалық сапаларын дамыту жолдарын нәтижелі жүргізу;  Көркем еңбек сабақтарында оқушылардың әсемдікке баулу, сын тұрғысынан ойлау, шығармашылық  дағдыларын дамытуды ұйымдастыру; | 4,9,11-сыныптардың оқытылуын  бақылау | 4,9,11-сыныптар | жеке | Сабақтарға  қатысу | сәуір | Әкімшілік | Әдістемелік  кеңес | Ұсыныс  беру | Сәуір |
| 8 | 10-11-сыныптардағы жаратылыстану  пәндерінің жарты жылдық  қорытындысы | ҚР МЖМБС орындалуын  бақылау | 10-11-сынып | жеке | Ақпараттар  қорынан  алу. | желтоқсан | Әкімшілік | Директорлық  мәжіліс | Ұсыныс  беру | ӘБ. |
| 9 | Пәндік таңдау курстарының өтілу барысы. | ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі  № 115 бұйрығы, 2020 жылғы 27 қарашадағы № 496с бұйрық | 1-11 | жаппай | Сауалнамал ар алу, сабаққа  қатысу | қаңтар | Әкімшілік | Директорлық мәжіліс | Ұсыныс беру | ӘБ. |
| 10 | «Дінтану және зайырлылық» пәнінің талапқа сай оқытылуы. | 2014 жылғы 15 шілдедегі №281 бұйрықтың орындалуы | 9-сыныптар | жеке | Сабаққа  қатысу | наурыз | Әкімшілік | Директорлық  мәжіліс | Ұсыныс  беру | ӘБ. |
| 11 | АӘД пәнінің оқытылу деңгейі, пәннің оқыту мақсат-міндеттері  мен мазмұнының меңгерілуі. | ҚР МЖМБС орындалуын бақылау | 10-11 | жеке | Сабаққа қатысу | сәуір | Әкімшілік | Директорлы қ мәжіліс | Ұсыныс беру | ӘБ. |
| 12 | Инклюзивті оқыту мен үй жағдайында оқытылатын оқушының білімді сапалы игерілуін қамтамасыз ету. | ҚР МЖМБС орындалуын  бақылау | 5,7,9,10. | жеке | Сабаққа  қатысу | сәуір | Әкімшілік | Директорлық  мәжіліс | Ұсыныс  беру | ӘБ. |
| 13 | Пән апталықтарының өтілуін бақылау | Пәндерді тереңдетіп оқыту, оқушылар танымдылығын  арттыру дарындыны қолдау. | 1-11 | жаппай | Шараларға қатысу | Қыркүйек- мамыр | БЖ. Әкімшілік | Әдістемелік кеңестер | Анықтама | Әдістемелік кеңес |
| 14 | Тоқсандық оқу жоспарлары, БЖБ; ТЖБ жұмыстарының өткізілуі. Модерациялық топтар отырысы мен хаттамасын қарастыру. | Оқыту сапасын бақылау | 2-11 сыныптар | жаппай | Бақылау жұмыстар ына талдау | Тоқсан сайын | әкімшілік | ӘБ | Әңгімелесу | Келесі тоқсанда |
| 15 | Сабақ жоспарының 17орындалуы. | МЖМБС орындалуы | Пед ұжым | жаппай | ұжымдық | бақылау | ОІМ | әңгімелесу | Сабақ жоспарын ың  орындалуы | МЖМБС  Орын-далуы |
| 16 | Мектеп пен ата-ана, әлеуметтік ортамен байланыс, оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру үйірмелермен, қосымша білім берумен қамтылуы; | Заңнамалардың орындалуы | сыныптар | жаппай | ұжымдық | Жұмыстарды  жинақтау | Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары | ДК | Заңнамала рдың орындалуы | Сынып-тар |
| 17 | Тоқсандық қорытындылар | Заңнамаға сәйкестендіру | Пед.ұжым | жаппай | ұжымдық | бақылау | әкімшілік | ПК | Ұсыныс | Келесі тоқсан |
| 18 | Мектепішілік олимпиада білім көрсеткіш | Дарындыларды қолдау | Пед ұжым | жаппай | ұжымдық | бақылау | ОІМ | ӘБ | Жариялау | Аудан, облысқатұсыну |
| 19 | Оқу техникасын тексеру 2-4  сыныптар | Оқу техникасының деңгейін талдау, саналы, еркін және дұрыс оқу дағдылары мен дағдыларын меңгеру деңгейін анықтау. | Бейтаныс мәтін бойынша оқу техникасын өлшеу | Тақырып-тық | Оқылым | Жыл бойы | ДОІЖО, ӘБЖ,  Пән  мұғалімдері | Анықтама | тілдік пәндердегі бағалау ерекшелікте рін ескеру: төрт тілдік дағдылар бойынша бағалау  жүргізіледі | Жоспарға сай |
| 20 | Халықаралық зерттеуге дайындық | Оқушы логикасын байқау | 5-сынып | жеке | Тестке  қатысу | Қараша | Әкімшілік | БО | әңгімелесу |  |
| 21 | PISA халықаралық тестілеуіне  дайындық шараларын жалғастыру. | Білімді қолдана алу | 15 жас | жеке | Тестке  қатысу | наурыз | Әкімшілік | БО | Әңгімелесу |  |
| 22 | ББМЖ мен ҰБТ-ға әзірлік | Білімді соңғы нәтижеге бағыттай оқыту | 4,9,11, | жаппай | Тест | 2-жырты жылдық | Әкімішілік | Әдістемелік кеңесте | Ұсыныс | Келесі отырыс |

1. **БІЛІМДЕГІ ОЛҚЫЛЫҚТАРДЫ ТОЛТЫҚТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕР БОЙЫНША**

**ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **р/р** | **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау**  **объектісі** | **Бақылау**  **түрі** | **Бақылау**  **әдістері** | **Орындау**  **мерзімдері** | **Жауапты-**  **ла**  **р** | **Қарау орны** | **Басқару-**  **ш ылық шешім** | **Екінші**  **бақылау** |
| 1 | Барлық пәндерден кіріс  бақылауларын алу, бақылаулар  жинағын құрау. | Білім олқылығын анықтау | 2-11сынып | жаппай | Бақылау алу | қыркүйек | БЖ әкімшілік | Бірлестік отырысы | Ұсыныс қабылдау | Келесі  отырыс |
| 2 | Қолдауды қажет ететін оқушыларды анықтау | Білім олқылығын толықтыру | 2-11 сынып | жаппай | Әңгімелес у | қыркүйек | БЖ | Бірлестік отырысы ы | Коучинг ұйымдаст  ыру | БО |
| 3 | Оқушылардың білім олқылықтарын толықтыру  жоспарларын жасау. | Стандарттың орындалуын  қамтамасыз ету | 2-11 сынып | жаппай | Әңгімелес  у | қыркүйек | БЖ | Бірлестік  отырысы | Жоспар  жасау | БО |
| 4 | Білім олқылықтарын толықтыру  жоспарларын талқылау және  әкімішілік тарапынан бекіту. | ҚР МЖМБС орындалуын  бақылау | 2-11 | жаппай | Бақылау | қыркүйек | әкімшілік | БО | Мұғалімме  н  әңгімелесу | БО |
| 5 | Білімі төмендеген оқушылармен әкімішілік тарапынан әңгімелесу. | ҚР МЖМБС орындалуын бақылау | 2-11 | жеке | Әңгімелес у | қыркүйек | Әкімшілік,  пән мұғалімі, сынып  жетекшілері | БО | әңгімелесу | бақылау |
| 6 | Оқуға салғырт қараған оқушылардың ата-аналарымен әңгімелесулер ұйымдастыру | Білімді сапалы игерту | 2-11 | жеке | Әңгімеле-  с  у | Жыл  көлемінде | Әкімшілік,  пән мұғалімі, сынып  жетекшілері | Әкімшілік-те | әңгімелесу | бақылау |
| 7 | Қосымша сабақтар кестесін құру | ҚР МЖМБС орындалуын бақылау | 4,5, 9.11 | жаппай | Әңгімелес у | Жыл  көлемінде | Әкімшілік,  пән мұғалімі сынып  жетекшілері | Әкімшілік-те | әңгімелесу | бақылау |

1. **ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ р/р** | **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау**  **объектісі** | **Бақылау**  **түрі** | **Бақылау**  **әдістері** | **Орындау**  **мерзімдері** | **Жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқару-ш ылық шешім** | **Екінші**  **бақылау** |
| **1** | 1,5- сынып оқушыларының  бейімделуі.  Консилиум қорытындысы Педконсилиум | Педконсилиум кеңесі | 1,5 | 5,10  сыныпқа қатысыты мұғалімдер | Әдістемелік кеңес | Сыныптық | Сабаққа  қатысу,  талдау | Әкімшілік,  психолог, әлеуметтік педагог | Кеңесте  ұсыныс  қабылдау | Жыл  көлемінде |
| **2** | «Сабақты зерттеу ( Lesson study) арқылы оқу мен оқытуды жақсарту | Топ жұмыстарының қорытындысы | Жеке | Топ мүшелер і | Ағымды | Жалпылама сыныптық | Сабаққа қатысу, талдау |  |  | «Сабақты зерттеу  ( Lesson study) арқылы оқу мен оқытуды жақсарту |
| **3** | Оқушыларды ғылыми зерт теу  жұмыстарына тарту | Пәндер бойынша зерттеу жоба  жұмыстарына тарту | жеке | Ғылым  күнін өткізу | Ашық шара | сәуір | әкімшілік | Бірлестік  отырысытары | Ұсыныс |  |
| **4** | Аудандық. Облыстық,  республикалық, халықаралық зерттеуге дайындық | Оқушы логикасын байқау | 5-сынып | жеке | Тестке қатысу | Қараша | Әкімшілік | БО |  |  |
| **5** | Сабақ кезеңдерінде зерттеу  жұмыстарына тарту, өз пікірін, көзқарасын білдіруге баулу | Білімді қолдана алу | 15 жас | жеке | Тестке қатысу | наурыз | Әкімшілік | БО | Әңгімелесу |  |
| **6** | Оқушыларды тақырыптар мен тараулар бойынша ғылыми баяндамала рефераттық жұмыстар,  лабораториялық және практикалық тапсырмалар беру, эксперимент жүргізуге баулу. | Білімді дамыту | 2-11 сынып | жеке | Жұмыстарғ а тарту | Жыл көлемінде | Педагогикалы қ ұжым | отырыстарда | Жұмыстар нәтижесін қарастыру |  |
| **7** | Оқушылардың физикалық және психологиялық жағдайына мектеп психологымен бірлесе отырып зерттеу жүргізу | Психологиялық қолдау жасау | 1-11-сынып | жеке | Жұмыста басшылыққ а алу | Жыл  көлемінде | Педагогикалы  қ ұжым | отырыстарда | Жұмыстар нәтижесін қарастыру | Бірлестік-тер отырысында, әкімшілік  кеңестерде |
| **8** | Сабақтарда өз бетінше проблемаларды шешуге баулу, ақпараттарды талқылау, өзіндік пікір  білдіруге жетелеу. | Өзіндік білім алуға даярлау | 1-11-сынып | жаппай | жаппай | Жыл бойы | Педагогикалы қ ұжым | Бірлестіктер оытрыстарын да | Ұсыныс жасау | Келесі отырыстар-да |
|  | Оқу техникасын тексеру 2-4 сыныптар | Оқу техникасының деңгейін талдау, саналы, еркін және дұрыс оқу дағдылары мен дағдыларын меңгеру деңгейін анықтау. | Бейтаныс мәтін бойынша оқу техникасын өлшеу | Тақырыпты қ | Оқылым | Жыл бойы | ДОІЖО, ӘБЖ,  пән мұғалімдері | Анықтама | тілдік пәндердегі бағалау ерекшеліктерін ескеру: төрт тілдік дағдылар бойынша бағалау жүргізіледі (айтылым,тыңдалы м,оқылым,  жазылым).  -аудио (тыңдалым) мен айтылым дағдыларын бағалау регламенті; | Жоспарға сай |
|  | Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау | Орта, жалпы мектеп  түлектерін қорытынды аттестаттауға дайындау | Тақырыптық  Бақылау 9,11 -  сыныптардағы білім беру үдерісі, емтиханға дайындық . | Тақырыптық | Бақылау | Жыл бойы | ДОІЖО, пән  мұғалімдері | Әкімшілік кеңес | ҚА қатысатын  Педагогтерге емтихандарды өткізу ережесі мен жұмыстарды бағалау,  академиялық адалдықты сақтау туралы ортақ түсінік қалыптас-тыру  мақсатында  нұсқаулық жүргізу; | Жыл бойы |
|  | Халықаралық  «PISA», облыстық  «Зейін» жобасы | Білім алушыларды функционалдық сауаттылықтарын зерделеуге дайындау | Функционалдық сауаттылықтарын арттыру | Тақырыптық | Зерделеу | Жыл бойы | ДОІЖО, пән мұғалімдері | Әкімшілік кеңес | Функционал-дық сауаттылықты арттыруға бағыттал-ған тапсырмалар базасын  қалыптастыру Халықаралық зерттеулердің жабық ақпараттарынан алынған тапсырмалардың талдауы мен  Анықтама | Жыл бойы |

1. **МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ**

**Мектептің әдістемелік тақырыбы:**

* жаңа ғылыми жетістіктерді, жаңа технологияларды, ғылыми білімді қолдануға дайын болу арқылы сапалы білім беру қызметін ұсыну;
* Ғылыми-әдістемелік жұмыс мақсаты педагогтердің өз бетінше білім алуы, өзін-өзі ұйымдастыруы және өзін-өзі бақылау мәдениетін дамытуы, қоршаған ортаның тұрақты өзгеретін жағдайында және кәсіби

қызметте зерттеу тәртібін қалыптастыруы

**Ғылыми-әдістемелік жұмыс міндеттері:**

* Кәсіби біліктілікті көтеруде қысқа мерзімді пәндік курстардан өтуді жалғастыру;
* Педагогикалық ұжымның пәндік олимпиадалар мен түрлі интеллектуалды сайыстар мен семинарларға,

ғылыми-тәжірибелік конференцияларға, «Шеберлік сыныптарын», ашық сабақтарға қатысуын қамтамасыз ету;

* білім беру үдерісін дербестендіру, білім беру траекториясының әр алуандығы үшін жағдай жасау;
* мұғалімнің кәсіптік білімін жетілдіру арқылы мектеп мұғалімдерінің шығармашылық қабілеттерін дамыту;
* қазіргі қоғамдық-әлеуметтік талаптарға жауап беретін,жан-жақты білімді, жаңашыл ойлау дағдысын меңгерген, оқушының жан-жақты дамуын ұйымдастыра алатын және ата-аналармен, жұртшылықпен ынтымақтастық орнатуға икемді тұлға қалыптастыру;
* «Шеберлік сыныптары», семинарлар мен ғылыми-тәжірибелік конференцияларға, пәндік түрлі деңгейдегі олимпиадалар мен конкурстарға, сайыстарға қатысу, түрлі зерттеу сабақтарын Lesson Stadu дайындау және өткізу.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ р/р** | **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау**  **объектісі** | **Бақылау**  **түрі** | **Бақылау**  **әдістері** | **Орындау**  **мерзімдері** | **Жауап-тылар** | **Қарау орны** | **Басқару-**  **шылық шешім** | **Екінші**  **бақылау** |
| **1** | Теориялық семинар: Оқушының құзіреттілігін арттыруда сындарлы оқыту теориясының маңыздылығы» | Мақсаты: Заманауи тәсілдің  ең негізгі ерекшелігі оқушылардың алған білімдерін орынды жерде қолдана білуіне басты назар аударудағысындарлы оқытудың маңыздылығын  білу | жаппай | Баяндама ұсыну |  | Қыркүйек | Әкімшілік | Әдістеме-лік  отырыс | Ұсыныс | Жыл  көлемінде |
| **2** | Әдістемелік күн.(ашық сабақтар)  «Сабақта оқушылардың өзіндік қабылдау, ойлау, зерттей білу дағдыларын қалыптастырудағы сын тұрғысынан ойлауға баулу» | Мақсаты оқушылардың оқыған тақырып бойынша білімдерін өз деңгейінде көрсетіп, кейбір болжамдар бойынша күмәнді ойларын білдіре алатындай, пікір көзқарастарын нақтылап, жаңа ұғым түсініктерін  өрістету дағдыларын дамыту. | жеке | Ашық  сабақтарға қатысу, эксперт парағын құру | Сабаққа қатысу | қараша | Әкімшілік | Әдістемелік отырыс | Ұсыныс | Жыл  көлемінде |
| **3** | Әдістемелік жұма: Оқудың нәтижесі мен жаңа білімді игруге бағытталған оқушының дағдысы мен оның ілгерілеуі, оқу- танымдық іс-әрекетін ұйымдастыру | Мақсаты: Педагогикалық ұжымның кәсіби  Шеберліктері мен құзіреттілігі, зерттеушілігін артыру. | Пән  бірлестіктері | жаппай | Шараларға қатысу, бақылау | қаңтар | Әкімішілік | Әдістемелік  отырыс | Ұсыныс | Жыл  көлемінде |
| **4** | Ғылыми-тәжірибелік  конференция. Мектептің оқу- тәрбие беру жүйесінде сындарлы дағдыларға, мен ойлауға ие шығармашылық тұлға  қалыптастыру жолдары. | Мақсаты Мұғалім тұлғасын даму жұмысының көшбасшысы ретінде қарастыру | Пән  бірлестіктері | жаппай | Шараларға қатысу, бақылау | қаңтар | Әкімішілік | Әдістемелік отырыс | Ұсыныс | Жыл  Көлемінде |
| **5** | Педагогикалық қызметкерлердің аттестатталуына дайындалу | Аттестатталатын мұғалімдердің жұмыс жүйесін зерттеу | Аттестатталуш ы педагог | Әдістемелік көмек | Талдау | Жыл бойы | ДОІЖО | Әдістемелік кеңес | Мұғалімнің кәсіби өсуі үшін түрлі бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру:  әдістемелік бірлестіктер, шығармашылық, жұмыс және зерттеу топтары, желілік қоғамдастықтар. | Жоспарға  сай |
| **6** | Жаңадан келген және жас  мамандардың  сабақтарына қатысу | Жас және жаңадан қабылданған  мұғалімдердің кәсіби дайындығын қарау | Жас мамандар | Әдістемелік көмек | талдау | Жыл бойы | ДОІЖО, ӘБЖ | Әдістемелік кеңес | Педагогтарды оқыту әдістемесін жақсарту  мақсатында  семинарлар өткізу | Жоспарға сай |
| **7** | Жоспарға сай ашық сабақтарға қатысу, шеберлік сабақтар өткізу, семинарлар ұйымдастыру | Пән мұғалімдерінің шеберліктерін шыңдау | Мұғалімдер | Тақырыптық | Ашық сабақ, семинар, шеберлік сабақтар | Жыл бойы | ДБІЖО, ДОІЖО | Әдістемелік кеңес | Жоспарлау бойынша бірлескен жұмыс үшін жағдай жасау, сабақтарды бақылауды  ұйымдастыру  кестесін түзету | Жоспарға сай |

**VІ. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

# КЕШЕНДІ ЖОСПАРДЫҢ НҰСҚАУЛЫ

# Өскелең жас ұрпақты рухани-адамгершілік қасиетке баулу, тәрбиелеу – барлық кезеңде өзекті. Біздің келешегіміз – жас ұрпақ, ал ұрпақ тәрбиесі адамзаттың мәңгілік тақырыбы.

Ел ертеңі болар бүгінгі балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу, әлеуметтік тұрғыдан барынша қамтамасыз ету, толыққанды білім алуына жағдай жасау, олардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау Қазақ елінің ұлттық саясатының басты бағыттарының бірі.

Тәрбие мен оқыту өзара тығыз байланысты, бір бірінен бөліп алуға болмайтын біртұтас процесс. Білім беру ұйымдарындағы тәрбие пән мазмұны, сынып сағаттарының және мектептен, сыныптан тыс қосымша білім беру мазмұны арқылы жүзеге асады.

Қазақстан Республикасының Президенті Қасым-Жомарт Кемелұлы қасиетті Түркістан қаласы, Түркі елінің шаңырағында өткізілген «Әділетті Қазақстан - Адал азамат» атты ІІ Ұлттық құрылтайда сөйлеген сөзінде: «Адал азаматқа тән қасиеттер әрбір жастың бойынан табылуы керек, ұрпақтың бойында жаман әдет болса, бұл үлкендердің кінәсі»- дей келе, Әділетті Қазақстанды құру үшін: бүкіл қоғам болып жұмылу керектігін:

* ең бастысы, әр азаматтың сана-сезімі жаңғыруы қажеттігін;
* халқымыздың дүниетанымы және өмірлік ұстанымдары өзгеруге тиіс екендігін;
* әйтпесе, басқа реформаның бәрі бекер болатындығын нақты атап өтті.

**«Біртұтас тәрбие бағдарламасы»** – ұлттық, адами құндылықтарға негізделген. Бұл құжатта білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысын толыққанды жүзеге асыру үшін білім алушылардың бойында қалыптастырылуы тиіс құндылықтар мен тәрбиенің мақсаты, міндеттері айқындалады. Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген, әлемдік озық білімді игерген саналы азаматты тәрбиелеу мақсаты көзделеді.

## «Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты:

Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу.

## Міндеттері:

Ата-ананың өсиетін тыңдауға, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу.

1. Ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдық пен мемлекетшілдікке тәрбиелеу.

Жақсылыққа, игілікке бой түзеуге, абыройлыболуға, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық

әділдік қасиеттерін жоғары ұстауға баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру.

Денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ойдың тазалығын және эмоционалды тұрақтылыққа баулу.

1. Табиғатқа, табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу.

## Күтілетін нәтиже:

1. Ата-анасын сыйлайды, перзенттік парызын түсінеді, «қарашаңырақ», «жеті ата», «тектілік» ұғымдарының маңызын бағалайды, отбасы татулығы мен берекесін қадірлейді.
2. Отаншыл, мемлекетшіл, намысшыл, халқына адал қызмет етуді, мемлекет тәуелсіздігін және елі мен жерінің тұтастығын қорғауды борышым деп санайды жәнеұлттық мәдениетті құрметтейді, салт-дәстүрлерді біледі, оны сақтайды.
3. Әр ісіне, қадамына жауапкершілікпен қарайды, әдепті және мейірімді, сөзінеберік, ісіне адал, кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді, ар-ұятты жоғары бағалайды.
4. Жан мен тән тазалығын сақтайды, дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді, эмоционалды жай-күйін басқарады.
5. Тұратын үйін, ауласын, қаласын таза ұстайды, қоғамдық орынға және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарайды, табиғатқа жанашыр және туған жердің қайталанбас ерекшелігін және оныңбірегей болмысын таниды және адал еңбекті жоғары бағалайды.

**Ұлттық құндылықтар: *ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ, АР-ҰЯТ, ТАЛАП.***

## Ұлттық мүдде құндылығы:

* Қазақстан мемлекеттілігін нығайтуға атсалысу;
* Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу;
* Ұлттық мұраға ұқыпты қарау;
* Қазақ тілінің қолдану аясын кеңейту;
* Қазақстан мүддесіне қызмет етуге ұмтылу;
* Қоғам игілігі үшін қызмет ету;
* Қазақстанның қауіпсіздігін қамтамасыз етуге дайын болу;
* Ұлттық мәдениетті дәріптеу;

## Күтілетін нәтижесі:

* + Отаншыл, мемлекетшіл және намысшыл
  + Мемлекеттік рәміздерді қадірлейді
  + Елінің тарихын құрметтейді
  + Ұлттық мирасты, мәдениетті дәріптейді
  + Құқықтық және экологиялықмәдениеті жоғары

## Ар-ұят құндылығы:

* Академиялық адалдық қағидатын қолдау;
* Адал еңбекті құрметтеу;
* Сөзіне берік, ісіне адал болу;
* Халқына адал қызмет ету
* Әдеп нормаларын ұстану;
* Шешім қабылдай білу және жауапкершілікті сезіну;
* Достарына, сыныптастарына, отбасы мүшелеріне қамқор болу, мейірімділік таныту;
* Өзін отбасының, сыныптың, мектептің, қоғамның, Отанның бірмүшесі екенін сезіну.

## Күтілетін нәтижесі:

* + Ар-ұят, адалдықты жоғары бағалайды;
  + Сөзіне берік, ісіне жауапкершілік танытады;
  + Ата-анасына сүйіспеншілікпен қарайды;
  + Достарын, сыныптастарын сыйлайды;
  + Кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді.

## Талап құндылығы:

* Сыни және креативті ойлау;
* Жеке және командамен жұмыс істей білу;
* Білуге, жаңаны тануғақ ұштар болу;
* Физикалық белсенді болу;
* Салауатты өмір салтын ұстану;
* Технологиялық және цифрлық дағдыларды ілгерілету;
* Дұрыс қарым-қатынас орната білу;
* Уақыт пен қаржыны тиімді жоспарлау.

## Күтілетін нәтижесі:

* + Жан мен тән тазалығынсақтайды;
  + Дұрыс тамақтану мәдениетінтүсінеді;
  + Қоршаған орта тазалығынсақтайды;
  + Ақпараттық, медиа жәнеқаржылық сауаттылық;
  + Ізденімпаз, жасампаз тұлға.

Тәрбиенің кешенді жоспарын іске асыруда балалардың жас ерекшеліктерін ескеруде берілетін ұсынымдар:

***Туғаннан 6 жасқа дейінгі бала тәрбиесі***

* баланың дербес әрекетіне қолдау көрсету;
* баланың шексіз мүмкіндіктеріне сенім білдіру;
* баланың қызығушылық танытқан іс-әрекеттерін сынап көруіне мүмкіндік беру ұсынылады.

*Ұсынылады*:

* бесік-жырлары, арнау-тілек өлеңдер, өтірік өлеңдер, санамақтар, жаңылтпаштар мен мақал-мәтелдер, жұмбақтар, балалар айтысы және басқа да балалардың тілдік қарым-қатынас жасауына қолайлы халық ауыз әдебиетінің үлгілері мектеп жасына дейінгі бала тәрбиесінің құралы ретінде жүйелі қолдану;
* балабақшада түскі (ұйқы) демалыс алдында оның жақсы ұйықтап, тынығуы үшін 0-3 жас аралығындағы бөбектерге бесік жырын (басқа да балаларға арналған жағымды әуенді әндер) тыңдату, ал 3 жастан асқан балаларға мейірімділік пен жақсылықты дәріптейтін ертегілер айту дәстүрін енгізу;
* балалармен ертегі сағаттары, «Әжемнің ертегісі», «Бал бала» тіл ширату жобалары мен іс-шараларын жүзеге асыру;
* балалардың жас ерекшелігін, қызығушылығы мен қажеттілігін ескере отырып ұлттық қимыл-қозғалыс ойындарын, спорттық қимыл-қозғалыс ойындарын жүйелі қолдану ұсынылады.

***6-10 жастағы бала тәрбиесі***

*Ұсынылады:*

* тәрбиелік іс-шаралардың мазмұны, форматы, көркемдік стилі, ұсынылу тәртібі қазіргі балалардың жас және психологиялық ерекшеліктеріне, қызығушылықтарына, қабылдауына сәйкес болуы;
* қысқа және ұзақ мерзімде іске асырылатын тақырыптық жобаларды жоспарлау арқылы тәрбие жұмысының жүйелілігін, бірізділігін, тұтастығын қамтамасыз ету;
* халық ауыз әдебиеті үлгілері, көркем шығармалар тәрбиелік шаралар мен жобалардың мазмұнын қамтамасыз ететін дереккөзі ретінде қолдану;
* бастауыш сынып білім алушыларының мінез-құлық әдебі мен өзін-өзі ұстау мәдениетін қалыптастырудың құралдарының бірі ретінде қазақ халқының мақал-мәтелдерін, тыйым сөздерін қолдану;
* ұлттық ойындарды («Асық ату» өткізу, Хан талапай, Арқан тартыс, Алтыбақан, Айгөлек, Белдесу, Саққұлақ, Тымпи, Тоғызқұмалақ т.б.) баланың физикалық, зияткерлік тұрғыдан дамуына ықпал ететін құралдардың бірі ретінде

қолдану арқылы оның қолданыс аясын кеңейту;

* әлеуметтік тәжірибелер арқылы адамдарға, жан-жануарларға қамқорлық және табиғатты қорғау аясында жасалған қайырымдылық іс-шараларына тарту, оларды әлеуметтік желілерде насихаттау ұсынылады.

***Жасөспірімнің тәрбиесі (11-15 жас)*** *Ұсынылады:*

* тәрбие шаралары мен жобаларының мазмұнын, форматын, көркемдік стилін, ұсынылу тәртібін анықтауда жасөспірімдік кезеңдегі балалардың психологиялық ерекшелігін, қызығушылығын назарға алып, цифрлық технологиялардың жетістіктерін ескеру;
* жас ерекшеліктеріне сай келетін классикалық көркем шығармалар мен көркем әдебиеттерді ұсыну; оқылған шығарма кейіпкерлерінің бойындағы адами қасиеттері мен жағымсыз әдеттерін талқылауға бағытталған кейстік жағдаяттарды шешуді ұсыну;
* еліміздегі тарихи орындарға, ескерткіштерге экскурсия жасау, ел мен жер тарихы туралы деректермен танысу, театрға, музейлерге, мұрағаттарға, ұлттық парктер мен қорықтарға бару, виртуалды саяхаттар жасау немесе/және цифрлық технологиялардың жетістіктерін қолданып таныстыру;
* ақын-жыраулар және ұлт зиялыларының, батырлардың, тарихи тұлғалар мен қоғам қайраткерлерінің өмір жолдарымен, олардан мирас болып жеткен мұралармен таныстыру;
* тарихи, деректі фильмдерді талдау;
* білім алушылардың мәдени және ұлттық мұраны насихаттау бойынша бастамаларына қолдау көрсету;
* табиғатты қорғау, адамның әрекеттерінен туындайтын апаттардың алдын алу бойынша жобалар әзірлеу;
* жобаларды жүзеге асыруға отбасын әлеуметтік әріптестікке тарту;
* «Гаджетсіз демалыс» күндерін ұйымдастыру, кітап оқу, спортпен шұғылдану, табиғат аясында серуендеу т.б. шаралар ұйымдастыру ұсынылады.

***Жастар тәрбиесі (15-18 жас)***

*Ұсынылады:*

* жастар тәрбиесі ел мен жер тұтастығын, ел тәуелсіздігін қадірлеуге, ар-ұят, намысты жоғары ұстауға, адал еңбекпен қызмет етуге, қоғам игілігі үшін азаматтық белсенділік танытуға, жауапкершілікті саналы түсінуге, салауаттық, зияткерлік құндылықтарына негізделген тәрбиеге басымдық берілуі тиіс;
* ел болашағы үшін маңызды буын екендіктерін сезінуіне, отбасы алдындағы парызын, Отан алдындағы борышын өтуге белсенділігін арттыруға бағытталған әлеуметтік тәжірибелер мен жобаларға жастарды тарту;
* ұлттың тарихи сана-сезімін жаңғыртудың маңыздылығы, тарихи төл шежіресін дәріптеуге айырықша мән бере

отырып, халқымыздың ата-бабадан мирас болып қалған мұрасын дәріптеу, ұлттың кодын сақтауда жастардың бойындағы рухты ояту, отаншылдық пен мемлекетшілдік сезімдерін арттыруға бағытталған шаралар ұйымдастыру;

* отбасы құндылықтарын дәріптеуге, отбасын құруға жауапкершілікті түсіндіруге бағытталған іс-шараларға тарту;
* адал еңбекті жоғары бағалауға, еңбек адамын құрметтеуге бағытталған іс-шараларға тарту, кәсіптік бағдарын дұрыс анықтауға қолдау көрсету ұсынылады.

## Білім беру ұйымдары мен педагогтың міндеті:

* балаларды заңға, адамның және азаматтың құқықтарына, бостандықтарына, ата-анасына, үлкендерге, отбасылық, тарихи және мәдени құндылықтарға, мемлекеттік рәміздерге құрмет көрсету, жоғары имандылық, патриоттық, қоршаған ортаға ұқыпты қарау рухында тәрбиелеуге;
* білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өмірлік дағдыларын, құзыреттерін, өздігінен жұмыс істеуін, шығармашылық қабілеттерін дамытуға және саламатты өмір салты мәдениетін қалыптастыруға.

## Кешенді жоспарды іске асыруда:

**Облыстық әдістемелік орталықтары мен кабинеттерінің әдіскерлері** «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» жүзеге асыруда педагогтарға әдістемелік қолдау көрсетеді. Оқыту семинарлары мен тренингтер өткізеді.

**Жауапты мемлекеттік органдардың сертификатталған тренерлері** білім беру ұйымдарының педагогтары мен оқушыларына сыныптан тыс сағаттарын өткізеді, ата-аналар жиналыстары мен тәрбиелік іс-шараларын ұйымдастырады.

## Білім беру ұйымы (мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік білім беру) басшысының (меңгерушінің, директорының) тәрбие жұмысы жөніндегі (әдіскері) орынбасары міндетті:

* тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;
* тәрбие жұмысын ағымдағы және перспективалық жоспарлауды ұйымдастырады;
* тәрбие процесінің мазмұны мен өткізілу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады;
* тәрбие процесін қамтамасыз ететін білім беру ұйымдары әкімшілігінің, әлеуметтік-психологиялық қызметтері мен бөлімшелерінің жұртшылық және құқық қорғау органдарының өкілдерімен, ата-аналар қоғамдастығының, қамқоршылық кеңестің өкілдерімен өзара іс-қимылын үйлестіреді.

## Тәрбиеші, сынып жетекші және кураторлардың міндеттері:

* салауатты өмір салтына ынталандыру;
* сыныпта достық ортаны, өзара түсіністікті құру;
* білім алушылардың басқаларға деген жауапкершілігін, ұжымда жұмыс істей білуге баулу;
* ата-аналар жиналысын өткізу (педагогикалық консилиумдар, тренингтер, әңгімелер, ата-аналарға (басқа да заңды өкілдерге) арналған консультациялар);
* білім алушылардың оқу жетістіктері және ішкі тәртіп ережелерін сақтау мәселелері бойынша ата-аналармен өзара әрекеттесу;
* аптасына бір рет (дүйсенбіде) сынып сағаттарын өткізу.

## Кешенді жоспардың орындалуын бақылау мен басшылық жасау білім ұйымдарының бірінші басшыларына жүктеледі.

Орындалған іс-шараларды әлеуметтік желілерде жариялау, #Біртұтас\_тәрбие хештегін тегтеу

**Жоспарды іске асыруға жауапты мемлекеттік органдар**: Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі;

Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі;

Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі; Қазақстан Республикасының Ақпарат және қоғамдық даму министрлігі;

Қазақстан Республикасының Жоғары білім және ғылым министрлігі; Қазақстан Республикасының Мәдениет және спорт министрлігі;

Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігі; Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігі;

Қазақстан Республикасының Төтенше жағдайлар министрлігі;

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі; Қазақстан халқы Ассамблеясы

Облыстардың, Астана, Алматы және Шымкент қалаларының әкімдіктері.

**Бағдарлама аясында жүзеге асырылатын жобалар:**

1. «Оқуға құштар мектеп»
2. «Балалар кітапханасы»
3. «Еңбегі адал жас өрен» (Еріктілермен жұмыс)
4. «Ұрпаққа аманат»
5. «Жеткіншектің жеті жарғысы»
6. «Ұлттық мектеп лигасы»
7. «Ғаламтор қауіпсіздігі»
8. «Төрт тоқсан-төрт өнер»
9. «9 ай- 9 іс-шара»
10. «Ата-аналар академиясы»
11. Ата-аналарды педагогикалық қолдау

**ҚЫРКҮЙЕК АЙЫ**

- *1 қыркүйек – Білім күні, тәрбие сағаты*

- 5 қыркүйек - *А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тіл тазалығы» тақырыбындағы іс-шаралар.*

- *Шығыс мұсылмандарының рухани тәлімгері және діни ұстазы Қожа Ахмет Ясауидің туғанына 930 жыл.*

- Қазақ әдебиетінің жарық жұлдыздарының бірі, жазушы-драматург *Оралхан Бөкеевтің туғанына 80 жыл.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Іс-шараның атауы** | **Мақсатты аудитория** | **Орындалу мерзімі** | **Орындау формасы** | **Аяқталу нысаны** | **Жауаптылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР- ЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)** | | | | | | |
| 1 | 1 қыркүйек білім күні  «Мектеп – мейірім мекені»  ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға құштар болу* | 1-11 сынып | 01.09. 2023ж | Салтанатты жиын  және сынып  сағаттары | Республикалық «Білімге, еңбекке және отансүйгіштікке ұмтылу # хэштег # Bilim\_quni | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 2 | **5 қыркүйек –** Ахмет Байтұрсын күні  «Толық адам» Абай ілімі *(«Жеткіншектің жеті жарғысы» жобасы)* | 10-11  сыныптар | 05.09.2023 | Сыныптан тыс  іс-шара | Сценарийлер, әлеуметтік желілерде жариялау. | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 3 | «Жолда жүру  ережелерін білесің бе?»  ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға құштар болу.*  ***Ұлттық мүдде****: Ұлттық мұраға ұқыпты қарау* | 1-4  сыныптар  5-9 сыныптар | 11.09.2023 ж | Сынып сағаттары | Әзірлемесі, анықтамасы, әлеуметтік желі | ДТІЖО,  Тәлімгер,  Сынып жетекшілер |
| 4 | «Дене сергіту»  («Тоғыз айға тоғыз шара» жобасы аясында) | 1-11 сыныптар | 08.09.2023 | Челлендж | Әлеуметтік желілерге жариялау | ДТІЖО,  Сынып жетекшілер  Дене шынықтыру пәннің мұғалімдері |
| 5 | «Тіл -кемел болашақ тұғыры» ***Ұлттық мүдде:*** *Қазақ тілінің қолдану аясын кеңейту.* ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға құштар болу* | 1-11 сыныптар | 11.09.2023 | Жеке жоспар | Қазақстан халқының тілдері күніне арналған бейнероликтер | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,  Сынып жетекші,  қоғамдық -гуманитарлық пәндер бірлестігі |
| 6 | **9 қыркүйек** - Алаш ұраны күні  «Адал азамат – әділетті Қазақстан» *(«Еңбегі* *адал жас өрен» жобасы)* | 9-11  сыныптар | 08.09.2023 | сынып сағаты | сынып сағатының жоспары | ДТІЖО  Сынып жетекшілер |
| 7 | "Тәрбиенің ең тамаша мектебі-отбасы" | 1-11 сыныптар | 20.09.2023 ж | № 1 жалпы  Мектепішілік ата-  аналар жиналысы  11.06.23 | Хаттама | Директор  ДТІЖО, ДОІЖО  Психолог, әлеуметтік педагог  медбике |
| 8 | **«Мемлекеттік рәміздерді қадірлеймін»**  ***Ұлттық мүдде****: Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу*  *Қоғам игілігі үшін қызмет ету*  *Қазақстан мүддесіне қызмет етуге ұмтылу* | 1-11 сынып | 09.10.2023 ж | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары, анықтамасы | ДТІЖО,  Сынып жетекшілер |
| 9 | «Қыз намысы – ұлт намысы» *Ар-ұят:* Әдеп нормаларын ұстану. *Талап:*;Білуге, жаңаны тануғақұштар болу; | 5-11 сыныптар | Жыл бойы | Жеке жоспар боынша жұмыс | Хаттама, әлеуметтік желіге жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілері «Тұмар» қыздар клубының жетекшісі |
| 10 | «Өзін-өзі басқару жұмысы»  ***(жеке жоспар бойынша)*** (талап) | 8-11 сыныптар | Жыл бойы | Позиция, сценарий | Жеке жоспар Әлеуметтік желіде жариялау | ДТІЖО, тәлімгер, сынып жетекшілері |
| 11 | 9-қыркүйек-Алаш ұраны күні. «Адал азамат – Әділетті Қазақстан»  «Еңбегі адал жас өрен» жобасын жүзеге асыру) (ар-ұждан) | 9-11 сыныптар | 12.09.2023 | Сыныптан тыс іс-шара | Әзірлемесі, анықтамасы | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 12 | Отбасы күніне арналған іс-шаралар (Ата-аналар академиясы жобасын іске асыру) («Өсиет» аталар мектебі, «Ғибрат» әжелер мектебі, «Ұлағат» әкелер мектебі, «Мейрім» аналар мектебі | 5-11 сыныптар | 15.09.2023 | сынып сағаты | іс-шаралар  әзірлемесі | Директордың  тәрбие ісі жөніндегі  орынбасары, Сынып жетекші |
| 13 | «Отбасылық дәстүрлер»  *(«Ғаламтор қауіпсіздігі» жобасы)*  (Ата-аналар академиясы жобасын іске асыру)  *«Өсиет» аталар мектебі, «Ғибрат» әжелер мектебі, «Мейірім» аналар мектебі, «Ұлағат» әкелер мектебі* | 1-11  сыныптар | 15.09.2023 | ата-аналар жиналысы | хаттама | Директордың  тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші |
| 14 | «Мектеп спорты апталығы», «Спорт ойындары күні» спорттық акция  ***Талап****:*Физикалық белсенді болу; Салауатты өмір салтын ұстану; | 1-11  сыныптар | Апталық | Спорттық шаралар | Әлеуметтік желі | ДТІЖО, сынып жетекшілері, дене шынықтыру пәні мұғалімдері |
| 15 | Еріктілер ұйымын құру  *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 5-9  сыныптар | Жыл бойы жұмыс | Жеке жоспар | Әлеуметтік желілерде жариялау | ДТІЖО, тәлімгер, «Өзін-өзі басқару» ұйымы |
| 16 | **28 қыркүйек –** Қазақ жазушылары күні  «Кітапқа жазылмаған тарих» атты Ерлік сабақтары  *(«Жеткіншектің жеті жарғысы»жобасы)* | 1-11  сыныптар | 25.09.2023 | Сыныптан тыс  іс-шара | Әзірлемесі, анықтамасы | Директордың  тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші, |
| 17 | «Қожа Ахмет Ясауидің хәл хикмет ілімі»  Қожа Ахмет Ясауидің туғанына 930 жыл  *(«Жеткіншектің жеті жарғысы» жобасы)* | 9-11 сыныптар | 26.09.2023 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | Директордың  тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші |
| 18 | «Еңбек күні»  «Менің жетістіктерім»  ***Ұлттық мүдде****: қоғам игілігі үшін қызмет ету*  *Ар-ұят: халқына адал қызмет ету* | 1-11  сыныптар | 20.09-27.09 | Жеке жоспар | Әзірлемелері, анықтамалары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 19 | «Электронды темекі туралы аңыз бен шындық» мектепішілік пікір талас  ***Талап:*** Салауатты өмір салтын ұстану | 5-9  сыныптар | 29.09.2023 | Сыныптан тыс іс -шара | Әзірлеме, анықтамасы,Әлеуметтік желілерде жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілері, медбике |

**ҚАЗАН – АЛАШ АЗАМАТТАРЫН ҰЛЫҚТАУ АЙЫ**

*1 қазан – Қарттар күні*

*5 қазан – Мұғалімдер күні*

*25 қазан – Республика күні*

*Спандияр Көбеевтің туғанына 145 жыл.*

*Алаштың даңқты ұлы , қазақтың көрнекті ақындарының бірі, этнограф, ойшыл, ғалым Мәшһүр-Жүсіп Көпеевтің туғанына 165 жыл.*

*Шәкәрім Құдайбердиевтің туғанына 165 жыл.*

*Көрнекті қазақ жазушысы, драматург, публицист, қазақ әдебиетінің негізін салушылардың бірі Жүсіпбек Аймауытовтың туғанына 135 жыл.*

*Алаш қозғалысының көсемі , ақын, қазақ әдебиетінің жарық жұлдызы Мағжан Жұмабаевтың туғанына 130 жыл.*

*Сұлтанмахмұт Торайғыровтың туғанына 130 жыл.*

*Сәкен Сейфуллиннің туғанына 130 жыл.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Іс-шараның атауы** | **Мақсатты**  **аудитория** | **Орындалу мерзімі** | | **Орындау формасы** | **Аяқталу нысаны** | | **Жауаптылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, А Р- ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)** | | | | | | | | |
| 20 | Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысы  «Даналық» мектебін құру | 1-11-сыныптар | Жыл бойы | Дәрістер, жиналыстар | | | Жеке жұмыс әзірлемесі | ДТІЖО  Педагог-психолог, әлеуметтік педагог, Сынып жетекшілер |
| 21 | «Қарттарым асыл қазынам»  Қарттар күні.  («Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасын жүзеге асыру) (ар-ұждан) | 1-4 сыныптар  5-11 сыныптар | 01.10.2023 | Сынып сағаттары | | | Сынып сағаты жоспары, анықтамасы | ДТІЖО, сынып жетекшілері , тәлімгер |
| 22 | «Ұстаз! Сіздің алдыңызда …» *(«Оқуға құштар мектеп» жобасы)* | 1-11 сыныптар | 05.10.2023 | Сыныптан тыс жұмыс | | | Сыныптан тыс әзірлемесі | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 23 | «Дублерлер» күні  ***Ұлттық мүдде****:* Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруғабелсенді үлес қосу | 9-11 сыныптар | 05.10.2023 | Жеке жоспар бойынша жұмыс | | | Қорытынды есебі  Әлеуметтік желі | ДТІЖО, Тәлімгер, «Өзін-өзі басқару» ұйымы |
| 24 | «Жақұты барға жасын түспейді»  *(«Балалар*  *кітапханасы» жобасы)* | 10-11  сыныптар | 03.10.2023 | сыныптан тыс шара | | | сыныптан тыс шара әзірлемесі | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші, кітапханашылар |
| 25 | Абайдың «Толық адам» ілімін  насихаттау (*«Жеткіншектің Жеті Жарғысы»)* | 5-сынып ашық тәрбие сағаты | 09.10.23 | Сынып сағаты | | | Сынып сағатының жоспары, анықтамасы | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 26 | «Бес нарсеге асық бол...»  («Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасын жүзеге асыру) (талап) | 1-4 сыныптар | 09.10.23 | Сынып сағаты 18.10.23 | | | Сынып жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 27 | «Шәкәрім өлеңдеріндегі рухани-адамгершілік қағидалары»(Шәкәрім Құдайбердиевтіңтуғанына 165 жыл) (ұлттық мүдде) | 9-11 сыныптар | 10.10.23 | Сыныптан тыс іс-шара) | | | Сыныптан тыс жоспары | ДТІЖО К.Т.Кузембаева |
| 28 | 15-қазан Мемлекеттік тіл күні  Сәкен Сейфуллиннің туған күніне арналған «Сәкен -сахара сұңқары» | 1-9 сыныптар | 13.10.23 | Сынып сағаты | | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 4-сынып ашық тәрбие сағаты |
| 29 | «18-қазан Рухани келісім күні» | 1-8 сыныптар | 16.10.23 | Сыныптан тыс шара | | | Сыныптан тыс шарасының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 30 | «Өнегелі өмір»  *(Рухани келісім күніне орай кездесу, діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу)*  *«Жеткіншектің жеті жарғысы» жобасы)* | 9-11  сыныптар | 17.10.23 | Кездесу | | | Анықтама әлеуметтік желі | ДТІЖО, тәлімгер |
| 31 | «Жалын» ұлдар клубы  19 қазан Қазақ жігіттері күні  "Қазақ жігіті-ел үміті" | 9-11 сыныптар | 19.10.2023 | Патриоттық іс-шара | | | Анықтама  Әлеуметтік желі | АӘТД пәнінің мұғалімі Балгабеков Е.С |
| 32 | Балаларды құмар ойындар мен компьютерлік ойындардан сақтандыру бойынша көркем фильм мен деректі фильмдерді көрсету | 5-9 сыныптар | 20.10.23 | Сыныптан тыс шара | | | Әзірлеме, анықтама  Әлеуметтік желі | ДТІЖО,  информатика пәні мұғалімі |
| 33 | «Адалдық – атадан қалған мұра»  *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 1-4 сыныптар | 23.10.23 | Сыныптан тыс жұмыс | | | Сыныптан тыс шарасының жоспары | Директордың  тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші |
| 34 | «Отбасылық дәстүрлер»  (Интернет және қауіпсіздік жобасын жүзеге асыру)  (ар-ұждан) | 5-9 сыныптар | 23.10.23 | Сынып сағаттары,  Ата-аналар сағаты | | | Сыныптан тыс шарасының жоспары | Директордың  тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекш. |
| 35 | «Мәңгі жаса, қыран елім!»25 қазан Қазақстан Республикасының күніне арналған іс-шаралар  ( ұлттық мүдде) | 1-11 сыныптар | 16-24.10 | Апталық  Жеке жоспар | | | Сынып жоспары, іс-шараларды әзірлеу, әлеуметтік желілерде жариялау. | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| «Ел тірегі»  ашық тәрбие сағаты | 4-сынып |
| 36 | «Асқақтай бер, Әнұран!»  ҚР Гимнін орнындау  («9 ай – 9 іс-шара» жобасы аясында)  ( ұлттық мүдде) | 1-11 сыныптар | 23.10.23 | Қазақстан Республикасының Гимнінің орындалуы | | | Әлеуметтік желіге жариялау | ДТІЖО, тәлімгер |
| 37 | «Алаш аманаты»  25 қазан Республика күніне орай (Алаш арыстарын ұлықтау айы) | Театр оқушылары  Сахналық көрініс | 24.10.2023 | Сахналық көрініс | | | Әзірлеме, анықтама  Әлеуметтік желіге жариялау | "Театр және өнер" үйірмесі оқушылары. Үйірме жетекшісі: Кузембаева К.Т |
| 38 | "Синтетикалық есірткілердің зияны мен нашақорлықтың салдары", "Кальян мен вейп темекі шегудің зияны"  (учаскелік полициямен кездесу) | 8-11 сынып | 26.10.2023 | Профилактикалық алдын алу жұмысы | | | Әлеуметтік желілерде жариялау. | ДТІЖО, сынып жетекшілері Уч.полиция Шакенов Е.М |
| 39 | **Психологиялық сағат** | 1-11 сыныптар | Жоспар бойынша тоқсанына 1 рет | Тренингтер, Ағарту жұмысы, Кеңес беру | | | Анықтама, Әлеуметтік желіде жариялау | Мектеп психологы Касымова Т.Ш |
| 40 | "Балаларды құмар ойындар мен компьютерлік ойындардан сақтандыру" | «Өзін-өзі басқару» ұйымы | 26.10.23 | Әлеуметтік топ құру | | | Анықтама | ДТІЖО, тәлімгер |
| 41 | «Бабалар салған ізімен...» | 8-10 сыныптар | 27.10.23 | Ақын, айтыскер Тілеген ZOOM кездесу | | | Әлеуметтік желілерде жариялау | ДТІЖО,  Тіл мамандары |
| 42 | «Мен қауіпсізбін»  Күзгі каникул уақытындағы оқушының қауіпсіздігі, ұйымдастыру | 1-11 сыныптар | 01.11-05.77 | Бейнероликтер көрсету арқылы алдын алу жұмыстары | | | Жеке жоспар | ДТІЖО, сынып жетекшілері |

**ҚАРАША ПОЭЗИЯ АЙЫ**

*15 қараша – Ұлттық валюта күні*

*Күзгі мерекелер*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №. | **Іс-шараның атауы** | **Мақсатты аудитория** | **Орындалу мерзімі** | **Орындау формасы** | **Аяқталу нысаны** | | **Жауаптылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР- ЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)** | | | | | | | |
| 43 | 1 қараша -Қауіпсіздік күні.  «Есірткі ел қауіпсіздігіне , әлем қауіпсіздігіне төнген қатер» | 9-11 сыныптар | 06.11.2023 | Саптық жиын | | Әзірлемесі, анықтамасы | ДТІЖО, Сынып жетекшілер |
| 44 | «Әкеге ізет, анаға құрмет»  («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)  (ар-ұждан) | 1-4 сыныптар | 06.11.23 | Сынып сағаты | | Сынып сағаты жоспары  Әлеуметтік желіде жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 45 | *Күз мерекесіне арналған іс шаралар («Еңбегі адал жас өрен» жобасы), (Жеке жоспар)* | *1-10* | 07.11.2023 | сыныптан тыс шара | | сыныптан тыс шаралар әзірлемесі | ДТІЖО, сынып жетекшілер, тәлімгер |
| 46 | «Ұлы дала перзентімін»  *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 5-11  сыныптар | 06.11.23 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілер |
| 47 | Ұлттық валюта күні  («Жеткіншектің жеті жарғысы» жобасы) (ұлттық мүдде) | 1-11 сыныптар | 13.11.23 | Сынып сағаттары | | Сынып сағаты жоспары  Әлеуметтік желіде жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілер. |
| 48 | 15 қараша-Батырлар күні.  Кеңес одағының батыры Мәлік Ғабдуллиннің туған күніне орай. | 5-9 сыныптар | 15.11.23 | Сыныптан тыс | | Сценарий | ДТІЖО, сынып жетекшілер |
| 49 | «Жас Сарбаз» қозғалысының тәрбиеленушілері арасында әскери- патриоттық әндер фестивалі | 5-11  сыныптар | 22.11.23 | Сыныптан тыс шара | | Сыныптан тыс шараның жоспары, сценарийі | ДТІЖО, тәлімгер, АӘД пәні мұғалімі |
| 50 | Ұлттық ойындар «Бес асық»  «Асық ату» «Тоғызқұмалақ»  («9 ай – 9 іс-шара» жобасы аясында) (ұлттық мүдде) | 1-11 сыныптар | 17.11.23 | Сайыс | | Жеңімпаздарды марапаттау  Әлеуметтік желіде жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілері, дене шынықтыру мұғалімдері |
| 51 | «Оян, ар мен адалдық»  *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 1-4 сынып,  5-11  сыныптар | 20.11.23 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері, |
| 52 | «Тоғызқұмалақ - day»  «Ұлттық мектеп лигасы» жобасы  (іздену/талап) | 1-11 сыныптар | 24.11.2023 | Сыныптан тыс сағат | |  | ДТІЖО, сынып жетекшілері, дене тәрбиесі мұғалімдері |
| 53 | Су мен электр  энергиясын үнемдеуге бағытталған  «Үнемдей білейік»  (*«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 1-4  сыныптар | 27.11.2023 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 54 | «Ойдария» дебат  клубының жұмысы  (ар-ұждан) | 9-11 сыныптар | Жыл бойы | Жоспар бойынша | | Анықтама Әлеуметтік желіге жариялау | «Ойдария »дебат клубының жетекшісі Ахметова Қ.С |
| 55 | «Саналы ұрпақ | 7-11  сыныптар, педагогтер | 27.11.23 | Сыныптан тыс шара | | Сыныптан тыс шараның жоспары, сценарийі | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 56 | «Жақұты барға жасын түспейді» *(«Балалар*  *кітапханасы» жобасы)* | 9-11  сыныптар | 28.11.2023 | Сыныптан тыс шара | | Сыныптан тыс шарасының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 57 | «Өнегелі өмір»  *Денсаулық сақтау ұйымдарының өкілдерімен электронды темекі мен вейптің алдын алу бойынша әңгіме)* | 7-9  сыныптар | 29.11.2023 | Кездесу | | Сыныптан тыс шараның жоспары, сценарийі | ДТІЖО,  тәлімгер |
| 58 | «Әлемді бағындырған жерлесіміз»  *«Ұлттық мектеп лигасы»* | 5-7 сыныптар | 27.11.23 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО,  Тәлімгер, үйірме жетекшілері |
| 59 | «Өнегелі өмір»  «Әлемді бағындырған жерлесіміз»  *«Ұлттық мектеп лигасы»* | 8-11  сыныптар | 30.11.23 | Кездесу | | Анықтама | ДТІЖО,  Тәлімгер, үйірме жетекшілері |
| 60 | «Адал ұрпақ» клубының отырысын өткізу  («Еңбегі адал жас өрен» жобасы) (ар-ұят) | 5-11 сыныптар  1-4 сыныптар | Тоқсанына 1 рет | Сыныптан тыс сағат  «Даналар мектебі» клубының отырысы | | Сыныптан тыс іс-шаралар жоспары/ сценарий,  жиналысының хаттамасы | ДТІЖО, сынып жетекшілері |

**ЖЕЛТОҚСАН – «ҚАЗАҚСТАН – ҰЛЫ ДАЛА ЕЛІ»**

*16-17 желтоқсан – Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 32 жылдығы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Іс-шаралар атауы** | **Мақсатты аудитория** | **Орындалу мерзімі** | | **Орындау формасы** | **Аяқталу нысаны** | **Жауаптылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, А Р- ЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)** | | | | | | | |
| 61 | 7 желтоқсан -Ақсақалдар және бата беру күні  «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі» | 9-11сыныптар | 04.12.23 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері  *«Өсиет» аталар мектебі,* |
| 62 | «Интернеттің зияны"  «Лудомания» | 1-4 сыныптар | 04.12.2023 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 63 | **«Денсаулық құпиясы»**  ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға құштар болу*  *Салауатты өмір салтын ұстану* | 1-4 сынып | 05.12.2023 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері. |
| 64 | «Ассамблея жастары»  мектептің өзін-өзі басқару өкілдерімен  «Бейбітшілік пен келісім сабақтары» форматында мотивациялық кездесулер өткізу  *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 5-8  сыныптар | 07.12.2023 | сыныптан тыс шара,  кездесу | | командалық жұмыс,  тимбиллдинг | ДТІЖО  Сынып жетекші  Аға тәлімгер |
| 65 | «Мен - еріктімін» *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 9-11  сыныптар | 08.12.2023 | Сынып тыс шара | | Сыныптан тыс  шара жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері, тәлімгер |
| 66 | «Тарих пен тіл тамырлас»  *(«Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)* | 9-11 сыныптар | 11.12.2023 | Сынып тыс шара | | Сыныптан тыс шара жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 67 | «Қазақстан – бір тұтас жер, бір тұтас халық, бір тұтас болашақ»  («Жеткіншектің жеті жарғысы» жобасы) (ұлттық мүдде) | 5-8 сыныптар | 04.12.2023 | Сыныптан тыс іс-шара  тимбилдинг | | Әлеуметтік желіде жариялау | ДТІЖО,  сынып жетекшілері |
| 69 | «Көк тудың желбірегені»  (Көк ту – адалдықтың және мінсіздіктің белгісі)»  («Жеткіншекті Жеті жарғысы» жобасы)  (ұлттық мүдде) | 5-7 сынып | 11.12.23 | Сыныптан тыс іс-шара | | Әлеуметтік желіде жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілері, тәлімгер |
| 69 | «Көк тудың желбірегені»  *(«Ұрпаққа аманат» жобасы)* | 1-4  сыныптар | 11.12.23 | Сыныптан тыс  іс-шара | | Сыныптан тыс іс- шараның  жоспары/сценариі | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 70 | Челлендж  «Шығарма жазу: болашаққа хат» (тоғыз айға тоғыз іс шара) | 5-11 сыныптар | 13.12.2023 | Челлендж | | Байқау | ДТІЖО  Тіл мамандары |
| 71 | **18 желтоқсан** - Тәуелсіздік үшін күрескен ұлт қайраткерлерін еске алу күні. «Жеңісімді Тәуелсіздікке арнаймын!»  *(«Ұрпаққа аманат» жобасы)* | 1-11  сыныптар | 13.12.2023 | Сыныптан тыс  іс-шара  (жеке жоспар) | | сыныптан тыс  іс- шараның әзірлемесі | ДТІЖО  Сынып жетекшілер, тарих пәні мұғалімдері |
| 72 | **18 желтоқсан** - Тәуелсіздік үшін күрескен ұлт қайраткерлерін еске алу күні.  «Ұлттық рух – тәуелсіздік тірегі»  *(«Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасы)* | 5-11  сыныптар | 14.12.2023 | патриоттық тәрбие сағаты | | сынып сағатының жоспары | ДТІЖО |
| 73 | «Ағалар ізімен» | 1-11 сыныптар | 13.12.2024 | Мектепішілік байқау өткізу | | Сценарий | ДТІЖО, сынып жетекшілері, тәлімгер |
| 74 | «Жеңісімдi Tәуелсiздiкке арнаймын!»  («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы) (ұлттық мүдде) | 5-8 сынып,  9-11 сыныптар | 14.12.23 | Сынып сағаты, Дөңгелек үстел | | жоспар/сценарий | ДТІЖО, сынып жетекшілер,  Тарих пәні мұғалімдер |
| 75 | **24 желтоқсан-**халық батыры Бауыржан Момышұлы күні «Үнемі оқитын адам – табысты адам» *(«Балалар кітапханасы» жобасы)* | 1-4  сыныптар | 25.12.23 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары |  |
| 76 | **24 желтоқсан-**халық батыры Бауыржан Момышұлы күні  «Таным.Тағылым.Тәрбие» *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 9-11  сыныптар | 25.12.23 | Ата-аналар сағаты | | Сыныптан тыс  іс- шараның  жоспары | ДТІЖО  Сынып жетекшілер |
| 77 | «Менің спортшы ағаларым»  (әртүрлі спорт түрлері бойынша білім алушылармен белгілі спортшылармен кездесу ұйымдастыру)  («Мектеп лигасы» жобасы аясында) | 1-11  сыныптар | 26.12.23 | Сынып сағаты | | Дөңгелек үстелдер,  сынып сағатының  жоспары | Сынып жетекшілер  Дене шынықтыру пәні мұғалімдері |
| 78 | «Қауіпсіздік шаралары мен тәртіп ережелері  Қысқы демалысты ұйымдастыру. «Пиротехникалық өнімдері қауіпті» әңгімесі .Мереке күндері қауіпсіздік техникасы бойынша брифинг . | 1-11 сыныптар | 27.12.23 | Сынып сағаты | | Хаттама | ДТІЖО, сынып жетекшілері, дене шынықтыру пәні мұғалімдері |
| 79 | «Төрлет, Жаңа жыл!» | Даярлық сынып  1-11 сыныптар | 25.12-28.12.2023ж | Мерекелік іс-шара | | Жоспар/ Сценарийлер, | ДТІЖО  Сынып жетекшілер  Тәлімгер, музыка пәні мұғалімі |

**ҚАҢТАР – «Ұлттық код айы»**

* Қысқы демалыстар

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шара атауы** | **Мақсатты**  **аудитория** | Орыдалу мерзімі | **Орындау формасы** | **Аяқталу нысаны** | | | **Жауаптылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, А Р- ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)** | | | | | | | | |
| 80 | «Әкем айтқан нақыл сөз...»  ***Ар-ұят:*** *Отбасының, өз ортасының абыройын асыру*  ***Ар-ұят:*** *Өзін отбасының, сыныптың, мектептің,*  *Отанның бір мүшесі екенін сезіну* | 9-11 сыныптар | 09.01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 81 | «Әкеңнің төріне сенбе,  еткен еңбегіне сен»  *(«Ата-аналар*  *мектебі» жобасы) «Өсиет» аталар мектебі және «Ұлағат» әкелер мектебі,*  *«Жалын» ұлдар клубы* | Әкелер мектебі | 10.01.24 | Ата-ана  жиналысы | | Хаттама | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 82 | **10 қаңтар** - Қазақ әдебиеті және Азаматтық лирика күні. Қазақ жазушысы Ілияс Есенберлиннің туған күніне орай *(«Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)* | 5-8 сыныптар | 08.01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 83 | **12 қаңтар –** қоғам және мемлекет қайраткері Дінмұхамед Қонаев күні | 1-11 сыныптар | 08.01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 84 | «Мен оқыған бір ертегі»  («Оқуға құштар мектеп» жобасы)  (ар-ұждан) | 1-4 сыныптар | 09.01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары **Әлеуметтік желіде жариялау** | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 85 | «Отбасылық таланттар»  *(«Ата-аналар*  *академиясы» жобасы)* | 1-11  сыныптар | 19.01.2024 | ата- аналар сағаты, сынып сағаты | | хаттама | ДТІЖО  Сынып жетекшілер | |
| 86 | «Қалдықтарды табысқа айналдырайық» («Қалдық заттарға екінші өмір сыйла» жобасы) ***Талап:*** *Салауатты өмір салтын ұстану* | 1-4 сынып | 22.01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 87 | «Адал ұрпақ» клубының дөңгелек үстелі «Адал және сатылмайтын еңбек бейнесі»  *(«Еңбегі адал жас өрен » жобасы)* | 5-9 сыныптар | 22.01.2024 | сыныптан тыс іс-шара,  дөңгелек үстел | | сыныптан тыс іс-шараның  әзірлемесі | ДТІЖО  Аға тәлімгер | |
| 88 | **«Парасат – ақыл мінез жарастығы»** («Оқуға құштар мектеп» жобасы)  ***Талап:*** *Дұрыс қарым-қатынас ората білу*  ***Ар-ұят****: Сөзіне берік, ісіне адал болу* | 5-8 сынып | 29.01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 89 | **«Профи TIME»** мамандықтар әлемінде  *(«Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)*  ***Талап:*** *Технологиялық және цифрлық дағдыларды ілгерілету*  ***Ұлттық мүдде:*** *Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу* | 9-11 сынып | 22.01.202 | Сыныптан  тыс іс-шара | | Сыныптан тыс іс-шараның жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 90 | **«Сен өз құқығыңды білесің бе?»**  ***Ар-ұят:*** *Әдеп нормасын ұстану*  ***Талап:*** *Дұрыс қарым қатынас орната білу*  ***Ұлттық мүдде:*** *Қазақстанның*  *қауіпсіздігін қамтамасыз етуге дайын болу* | 5-8 сынып | 22,01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 91 | Кәмелетке толмағандар  арасындағы құқық бұзушылықтың,  зорлық-зомбылықтың, қорлаудың,  қудалаудың алдын-алу шаралары | 6-11  сыныптар | 24.01.2024 | сыныптан тыс іс-шара,  дәріс | | сыныптан тыс шараның әзірлемесі | ДТІЖО  Мектеп психологы  Мектеп инспекторы | |
| 92 | Қазақтың есебі  («9 ай – 9 іс-шара» жобасы аясында)  (іздену) | 1-11 сыныптар | 26.01.2024 | Мәселені шешу | | Мектеп қабырғасында математикалық және интеллектуалдық тапсырмаларды шешу,қортындысын шығару | Сынып жетекшілері, математика мұғалімдері | |
| 93 | **«Сен және заң»** («Жеткіншектің жеті жарғысы»)  ***Талап****: Дұрыс қарым-қатынас орнату*  ***Ұлттық мүдде:*** *Қоғам игілігі үшін қызмет ету* | 1-4 сынып | 29.01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 94 | «Ұлы өнертапқыштыққа алғашқы қадам»  ***Ұлттық мүдде****: Қазақ тілінің қолдану аясын кеңейту* ***Талап****: Сыни креативті ойлау* | 5-8 сынып | 29.01.2024 | Сынып сағаты | | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері | |
| 95 | **«Қазіргі әлемдегі цифрлық сауаттылық»**  ***Талап:*** *Технологиялық және цифрлық дағдыларды ілгерілету*  ***Ұлттық мүдде:*** *Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу* | 5-11 сынып | 29.01.2024 | Сыныптан тыс іс-шара | | Сыныптан тыс іс-шараның жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері  Информатика пәні мұғалімі | |
| 96 | « Ұлттық ойын- ұлт қазынасы»  «Ұлттық мектеп лигасы» жобасын жүзеге асыру.  (ұлттық мүдде) | 1-4 сыныптар | 30.01..2024 | Сыныптан тыс жұмыс | | жоспары/сценарийі, әлеуметтік желілерге жариялау | ДТІЖО, дене шынықтыру мұғалімдері | |
| 97 | «Төрт тоқсан – Төрт өнер» жобасы  ҮШІНШІ ТОҚСАН  «ҰЛТТЫҚ ӨНЕР» КӨРМЕСІ  #3ТОҚСАН#ҰЛТТЫҚӨНЕР# | 1-11 сыныптар | III тоқсан | Жоспар бойынша | | жоспары/сценарийі, әлеуметтік желілерге жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілері, кітапханашы | |

**АҚПАН АЙЫ ӘДЕБИЕТ ОҚУ АЙЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Іс-шара атауы** | **Мақсатты аудитория** | **Орындалу мерзімі** | **Орындау формасы** | | **Аяқталу нысаны** | **Жауаптылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚ: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)** | | | | | | | | |
| 98 | Балалардың компьютерлік ойындарға тәуелділігін қалай жеңуге болады (ар-ұят) | | 1-4 сыныптар | 01.02.24 | Пікірлесу, талқылау | анықтама | | ДТІЖО, сынып жетекшілері, психолог |
| 99 | «Мінсіз адам тәрбиенің ең жоғары мақсаты» Абайдың «Толық адам» ілімі  *(«Балалар кітапханасы» жобасы)* | | 10-11  сыныптар | 02.02.2024 | Сыныптан тыс іс-шара | Сыныптан тыс іс-шараның  жоспары/ сценариі | | ДТІЖО, сынып жетекшілері, |
| 100 | 2 ақпан Қазақ баспасөзі күні  ***Ұлттық мүдде****: Ұлттық мәдениетті дәріптеу* | | 1-4 сыныптар | 05.02.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | | ДТІЖО, \сынып жетекшілері, |
| 101 | «Мақал – сөздің азығы,  жұмбақ – ойдың қазығы»  *(«Балалар кітапханасы» жобасы)*  ***Ұлттық мүдде****: ұлттық мәдениетті дәріптеу*  *Қазақ тілінің қолдану аясын кеңейту;*  ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға құштар болу* | | 5-8 сыныптар | 05.02.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | | ДТІЖО,сынып жетекшілері, |
| 102 | "Интернеттің зияны"  Лудомания.***Ұлттық мүдде:*** *Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу* | | 9-сынып | 05.02.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 103 | 15 ақпан – Кеңес әскерлерінің Ауғанстан жерінен шығарылған күні | | 9 сынып | 12.02.2024 | Сыныптаны тыс іс-шара | Сынып сағатының жоспары | | ДТІЖО,  Аймишева М.М |
| 104 | 15 ақпан -Ұлттық тарих күні. Е.Бекмаханның туған күні. «Қазақ даласының ұлы тұлғалары» *(«Жеткіншектің Жеті жарғысы», «Ұрпаққа аманат» жобалары)* | | 5-8 сыныптар  сыныптар | 12.02.2024 | сынып сағаты | сынып сағатының  әзірлемесі | | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші |
| 105 | «Тарихқа тағзым» «Алаш жолы»  ***Ұлттық мүдде****: Уақыт пен қаржыны тиімді пайдалану*  ***Ар-ұят:*** *Халқына адал қызмет ету* | | 10-11 сыныптар | 12.02.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 106 | «Тарихқа тағзым» («Тарихқа құрмет» жобасы)  ***Ұлттық мүдде****: Ұлттық мәдениетті дәріптеу*  ***Талап****: Білуге, жаңаны тануға құштар болу* | | 5-8-сынып | 12.02.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 107 | «Жаңылтпаш айтқан жалықпас»  ***Ар ұят:*** *Адал еңбекті құрметтеу*  ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға ұмтылу* | | 1-4 сынып | 12,02,2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 108 | Кеңес әскерлерінің Ауғанстаннан шығарылған күні  «Балалар кітапханасы» жобасы  (ұлттық мүдде) | | 1-11 сыныптар | 15.02.24 | Сыныптан тыс іс-шара | көрме | | Кітапханашы Амалбекова Г.Т |
| 109 | «Мейірім құндылығы»  *(«Ата-аналар*  *академиясы» жобасы) «Өсиет» аталар мектебі және «Ұлағат» әкелер мектебі,* | | 1-11  сыныптар | 14.02.2024 | ата-аналар сағаты, сынып сағаты | ата-аналар сағатының әзірлемесі | | ДТІЖО  Сынып жетекшілері |
| 110 | Балалардың ақпараттық  қауіпсіздігін және цифрлық сауаттылығын қамтамасыз ету.  Кибербуллинг туралы ескерту | | 5-8  сыныптар | 15.02.2024 | ақпараттық сабақтар | ақпараттық сабақ әзірлемесі | | ДТІЖО  Мектеп психологы  Инфарматика пәні мұғалімдері |
| 111 | 27 ақпан –«Салт дәстүр күні» | | 1-8 сынып | 19.02.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспар | | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 112 | **Сен және заң»**  ***Ұлттық мүдде****: Қоғам игілігі үшін қызмет ету*  ***Ар-ұят:*** *Әдеп нормаларын ұстану* | | 9-11сынып | 19.02.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспар | | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 113 | 1 наурыз Алғыс айту күні «Мың алғыс, ...»,  **«Ізгіліктің бір ізі-алғыс айту»**  ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға құштар болу*  ***Ар ұят****: Достарына, сыныптастарына, мейірімділік таныту* | | 1-11 сынып | 26.02.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 114 | «Қылмыстық және әкімшілік құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілік»  «Жеткіншекті Жеті жарғысы» жобасын жүзеге асыру (ұлттық мүдде) | | 5-11 сыныптар | 27.02.2024 | Профилактикалық әңгіме. | Анықтама, фото есеп | | ДТІЖО, сынып жетекшілері,  әлеуметтік педагог, учаскелік полиция қызметкері |
| 115 | «ТОҒЫЗ АЙҒА 9 ІС-ШАРА» «Оқуға құштар мектеп» | | 1-11  сыныптар | 28.02.24 | челлендж | Әлеуметтік желіге жариялау | | Кітапханашы Амалбекова Г.Т |
| 116 | «Өзіңді мамандықтар әлемінде тап» *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | | 7-11  сыныптар | 26.02.2024 | Сыныптан тыс іс-шара | Сыныптан тыс  іс-шараның  әзірлемесі | | ДТІЖО,сынып жетекшілері  Кәсіби бағдар беруші |
| 117 | «Мектептегі өзін-өзі ұстау ережелері»  («Жеткіншекті Жеті жарғысы» жобасы)  (ар-ұждан) | | 1-11 сыныптар | 28.02.24 | Сынып сағаты 28.02.24 | анықтама | | ДТІЖО, сынып жетекшілер |

**НАУРЫЗ – ҰЛТТЫҚ ДӘСТҮРДІ МАҚТАУ АЙЫ**

*1 наурыз – Алғыс айту күні*

*8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні*

*21, 22, 23 наурыз – Наурыз мереке*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Іс-шара | **Мақсатты аудитория** | **Орындалу мерзімі** | **Ұйымдастырылу түрі** | **Аяқталу нысаны** | **Жауаптылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР- ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)** | | | | | | |
| 118 | «Мың алғыс ,...»  (Көп рақмет...)  (Балалар кітапханасы жобасы)  (ұлттық мүдде) | 1-11 сыныптар | 01.03.2024 | Бір-біріне сыпайы сөздер айту күні | Әлеуметтік желілерге жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілері, тәлімгер, «Өзін-өзі басқару» ұйымы |
| 119 | **5 наурыз –** Әлихан Бөкейхан күні | 5-8 сыныптар | 04.03.2024 | Сынып сағаты | Әзірлемесі, анықтамасы | ДТІЖО,  Сынып жетекшілер |
| 120 | **«Бәрі де, Ана, бір өзіңнен басталады»**  («Ата-аналар мектебі» жобасы)  ***Ар-ұят****: Отбасыны, өз ортасының абыройын асыру*  ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға құштар болу* | 1-11 сынып | 04.03.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері, |
| 121 | **«Ана-өмір шуағы»** | «Өзін-өзі басқару» ұйымы | 07.03.2024 | Мерекелік концерт | Сыныптан тыс жұмыс жоспары/сценарийі | ДТІЖО, сынып жетекшілері, «Жалын» ұлдар клубының жетекшісі: Балғабеков Е.С. |
| 122 | **«Ұлттық киім -ұрпаққа аманат» *Ұлттық мүдде****: Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу***,**  *Қазақстан мемлекеттілігін нығайтуға атсалысу* | 9-11 сынып | 11.03.2024 | Сыныптан тыс іс-шара | Сыныптан тыс іс-шараның жоспары | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 123 | 14 наурыз-Көрісу күні. Амал мерекесі.  ***Ұлттық мүдде:*** *ұлттық мәдениетті дәріптеу*  ***Ар-ұят****: Әдеп нормаларын ұстану*  ***Талап****: Сыни және креативті ойлау* | 5-11 сынып | 11.03.2024 | Сыныптан тыс іс-шара | Сыныптан тыс іс-шараның жоспары | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 124 | **«Сәлем сөздің патшасы» *Ұлттық мүдде:*** *Ұлттық мәдениетті дәріптеу* | 1-4сынып | 11.03.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 125 | «Атадан-өсиет, анадан-қасиет»  *(тыйым сөздердің мағынасы)*  *«Өсиет» аталар мектебі, «Ғибрат» әжелер мектебі, «Мейірім» аналар мектебі, «Ұлағат» әкелер мектебі* | 1-5  сыныптар | 2 апта | сынып сағаты  ата- аналар  сағаты | сынып сағат әзірлемесі | Сынып жетекшілер |
| 126 | **«Атадан өсиет, анадан, қасиет»** (тыйым сөздердің мағынасы)  **Ар ұят:** Отбасының ортасының абыройын асыру  **Талап:** дұрыс қарым қатынас орната білу | 1-11 сынып | 17.03.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 127 | Ұлттық ойын мен спорттық шаралар ұйымдастыру және өткізу: «Көңілді старт» , «Әке,  шеше және мен- спортшымыз шетінен». «Даналық мектебі» | 1-6 сыныптар | 18.03.2024 | Сайыстар | Әлеуметтік желіге жариялау | ДТІЖО, дене шынықтыру пәні мұғалімі, тәлімгер |
| 128 | «Ұлттық өнер» көрмесі 4 тоқсанға 4 өнер жобасы | 1-11 сыныптар | 4 тоқсанға | сыныптан тыс жұмыстар,  көрме | әлеуметтік желіге жариялау | ДТІЖО  Сынып жетекшілер  Пән мұғалімдер |
| 129 | Ұлыстың ұлы күні -Наурыз мейрамы  (Ата- аналар мектебі) | 1-4 сыныптар  5-11 сыныптар | 19.03.2024 | Сыныптан тыс жұмыс | Сыныптан тыс жұмыс жоспары/сценарийі | ДТІЖО, сынып жетекшілер,  Тәлімгер, үйірме жетекшілері |
| 130 | «Домбыра Party» «Домбырашылар» челлендж  *«Өсиет» аталар мектебі, «Ғибрат» әжелер мектебі, «Мейірім» аналар мектебі, «Ұлағат» әкелер мектебі, «Қаһарман» ұлдар клубы, «Тұмар» қыздар клубы,*  *«9 айға- 9 іс-шара»* | 1-11  сыныптар | 17.03.2023 ж | челлендж | әлеуметтік желіге жариялау | ДТІЖО  Музыка пәні мұғалімі |
| 131 | Көктемгі мерекелерді ұйымдастыру.  «Жол ережесін жетік біл »  Демалыс кезінде туберкулезге қарсы нұсқаулық (аспирация) | 1-11 сыныптар | 19.03.2024 | Брифинг | Әзірлеу, хаттама | ДТІЖО, сынып жетекшілері,тәлімгер, медбике |

**СӘУІР – ЭКОЛОГИЯЛЫҚ МӘДЕНИЕТ айы**

*12 сәуір – Ғылым күні*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Іс-шаралар атауы** | **Мақсатты аудитория** | **Орындалу мерзімі** | **Орындау формасы** | **Аяқталу нысаны** | **Жауапты орындаушылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, А Р- ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҰДДЕ (ОТАН)** | | | | | | |
| 132 | 7 сәуір -Қазақ спорт күні. *Қажымұқан Мұнайтпасов туған күніне орай* «Достық –көмекпен мықты» («Қамқорлық пен көмекпен достық берік»  («Еңбегі адал жас өрен» жобасының жүзеге асуы») | 5-7 сыныптар | 02.04.2024 | Сыныптан тыс іс-шара | Сыныптан тыс іс-шара жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 133 | 1 сәуір Қазақ өнері күні Нұрғиса Тілендиевтің туған күніне орай. «Домбыра Party» («Ұрпаққа аманат» жобасы) | 5-8 сынып | 01.04.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 134 | **12 сәуір Қазақ ғылымы күні. Қаныш Сәтбаев туған күні.**  ***Талап:*** *білуге, жаңаны тануға құштар болу* | ***9-11 сынып*** | 01.04.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 135 | «Шахмат ойнау  («Тоғыз айға тоғыз іс шара») | 1-11  сыныптар | 12.04.2023 ж | Челлендж | Әлеуметтік желіге жариялау | ДТІЖО, сынып жетекшілері, Каденов М.К |
| 136 | 7 сәуір -Қазақ спорт күні  *Қажымұқан Мұнайтпасов туған күніне орай*  ***Ар ұят****: Достарына, сыныптастарына, мейірімділік таныту* | 1-4 сынып | 01.04.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 137 | **12 сәуір Ғылым күні. *Талап:*** *Білуге,жаңаны тануға құштар болу*  ***Ұлттық мүдде****: Қазақстан мемлекеттілігн нығайтуға астсалысу* | 1-8 сынып | 08.04.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 138 | **«Өзіңді мамандықтар әлемінде тап»**  («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)  ***Талап:*** *Білуге, жаңаны тануға құштар болу*  ***Ұлттық мүдде:*** *Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу.* | 1-4 сынып | 18.04.2024 | Сынып сағаты | *Сынып сағатының жоспары* | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 139 | 15 сәуір –Селт еткізер – Кестелі орамал күні.   «Ұлы Дала  мұрагерлері» жобасы  *(«Жеткіншектің*  *жеті жарғысы» жобасы)* | 9-11  сыныптар | 15.04.2024 | Сынып сағаттары, сыныптан тыс шара | сыныптан тыс шараның әзірлемесі | ДТІЖО  Сынып жетекшілер |
| 140 | 22 cәуір – Алтын адам күні  «Жүрегім қазақ» жастарды  ынталандыру және кәсіби бағыттау мақсатында кездесулер | 10-11  сыныптар | 22.04.2024 | сыныптан тыс іс-шара  кездесу | жастарға кәсіби бағдар  беру | ДТІЖО  Кәсіптік бағдар беруші |
| 141 | 24 сәуір - Ұлтқайраткерлері күні. Х.Досмухамедтің туған күніне орай | 1-8 сынып | 22.04.2024 | Сынып сағаты | Сынпы сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 142 | **«Адамдық борыш ар үшін»** («Оқуға құштар мектеп» жобасы)  ***Ар-ұят:*** *Отбасыны, өз ортасының абыройын асыру* | 9-11 сынып | 22.04.2024 | Сынып сағаты | Сынпы сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 143 | 1 мамыр – Қазақстан Республикасының бірлігі күні «Өркендей бер, Қазақстаным» | 5-8 сынып | 29.04.2024 | Сынып сағаты | Сынпы сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 144 | **«Ұлттар достастығы»**  («Балалар кітапханасы»)  ***Ұлттық мүдде****: Қазақстан мемлекеттілігін нығайтуға атсалысу* | 1-3 сыныптар,  9-11 сынып | 29.04.2024 | Сынып сағаты | Сынпы сағатының жоспары | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 145 | «Жасыл мектеп»  («Еңбегі адал жас өрен») жобасы | «Еріктілер» тобы | 15-17 сәуір | Мектеп ауласын, көгалдандыру, тазарту | Фото есеп анықтамасымен | Тәлімгер, «Өзін-өзі басқару» ұйымы, «Еріктілер» |
| 146 | Сәуірдің соңғы жексенбісі – Ұлттық киім күні  «Ұлттық киім – ұрпаққа мұра»  *(«Өсиет» аталар мектебі, «Ғибрат» әжелер мектебі, «Мейірім» аналар мектебі, «Ұлағат» әкелер мектебі, «Қаһарман» ұлдар клубы, «Тұмар» қыздар клубы жобалары* | 5- сыныптар | 29.04. | сынып сағаты | сынып сағатының әзірлемесі | ДТІЖО  Сынып жетекшілер |

**МАМЫР – ТЫНЫШТЫҚ ЖӘНЕ КЕЛІСІМ айы**

*1 мамыр – Қазақстан халқының бірлігі мерекесі*

*7 мамыр – Отан қорғаушылар күні*

*9 мамыр – Жеңіс күні*

*31 мамыр – Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні*

*Шәкәрімнің туғанына 165 жыл. Құдайбердіұлы*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шара атауы** | **Мақсатты аудитория** | **Орындалу мерзімі** | **Орындау формасы** | **Аяқталу нысаны** | **Жауаптылар** |
| **ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, А Р- ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)** | | | | | | |
| 147 | «Халықтың ерлігі ғасырлар бойы өмір сүреді!»  ***Ұлттық мүдде****: Қазақстан мемлекеттілігін нығайтуға ат салысу* | 1-4 сынып | 06.05.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО,сынып жетекшілері |
| 148 | **«Жеңіс деген шат күлкісі баланың**»  («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)  ***Ар-ұят:*** *Өзін отбасының, сыныптың, мектептің, қоғамның, Отанның бір мүшесі екенін сезіну.* | 5-11 сынып | 06.05.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО  Сынып жетекшілері |
| 149 | «Отбасы FEST» фестивалі Халықаралық отбасы күні  («Ата-аналар мектебі» жобасы)  ***Ар-ұят:*** *Отбасының өз ортасының абыройын асыру*  ***Талап:*** *Дұрыс қарым-қатынас орната білу* | 1-4 сынып | 13.05.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО  Сынып жетекшілері |
| 150 | **«Отбасы құндылықтары»**  ***Ар-ұят:*** *Отбасының, өз ортасының абыройын асыру*  ***Ар-ұят:*** *Өзін отбасының, сыныптың, мектептің,*  *Отанның бір мүшесі екенін сезіну* | 5-8 сынып | 13.05.2024 | Сынып сағаты | Сынып сағатының жоспары | ДТІЖО  Сынып жетекшілері |
| 151 | 7 мамыр – Отан қорғаушылар күні  (Жеткіншектің Жеті жарғысы)  (ұлттық мүдде) | «Қаһарман» ұлдар клубы | 06.05.2024 | Сыныптан тыс жұмыс | Әлеуметтік желіде жариялау | АӘД пәні мұғалімі |
| 152 | Жасыл мекен  («9 ай – 9 іс-шара» жобасы аясында)  (іздену) | 1-11 сыныптар | 12.05.2023 ж | Көшеттерді отырғызу 12.05.24 | Көшеттер аллеясы | ДТІЖО, сынып жетекшілері, |
| 153 | «Халықтың ерлігі ғасырлар бойы өмір сүреді!»  *(«Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)* | 8-10 сыныптар | 17.05.2024 | Тарихи танымдық кеш | Жоспары, анықтамасы | ДТІЖО, сынып жетекшілері |
| 154 | «Менің шағын Отанымның картасы»  («Ұлттық мектеп ligas ") (ұлттық мүдде) | 1-4 сыныптар | 20.05.2024 | сурет байқауы | Көрме | ДТІЖО, сынып жетекшілері, |
| 155 | «Менің гүл бақшам» *(«Еңбегі адал жас өрен» жобасы)* | 5-7 сыныптар | 21.05.2024 | Сыныптан тыс іс-шара | Сыныптан тыс іс-шараның жоспары | Тәлімгер  «Еріктілер» тобы |
| 156 | «Судағы қауіпсіздік»  «Жол қозғалысы ережелері»  «Жазғы демалыста өзін қалай ұстау керек» | 1-4 сыныптар  5-11 сыныптар | 24.05.2024 | Әңгіме | хаттама | ДТІЖО, сынып жетекшілері, учаскелік полиция |
| 157 | «Сыңғырла, соңғы қоңырау» | 1-11 сыныптар | 25.05.2024ж | Салтанатты жиын | Әлеуметтік желі | ДТІЖО, тәлімгер,  сынып жетекшілері |
| 158 | 1-маусым  Балалар күні «Бала-өмірдің мәні | 1-11 сыныптар | 01.06.2024 ж | Мерекелік іс-шара | Әлеуметтік желі | ДТІЖО , сынып жетекшілері |

**ІІІ. Ұйымдастыру- басқару қызметі**

**3.1. Оқу –тәрбие үрдісін ұйымдастыру және басқару**

Оқу – тәрбие үрдісінің ұйымдастыру және басқару

Мектептің жаңа оқу жылына дайындығын ұйымдастыру

Мектептің жұмыс тәртібі

Мектеп бойынша іс – шаралар циклограммасы

Оқумен қамту жұмыстары бойынша құқық қорғау ұйымдарымен жұмыс

Мектептің матиралдық – техникалық базасы

Мектептің ішкі тәртібі мен ережесі

Оқулықтармен қамтамасыз ету жұмыстары.

1. Оқу жылының ұзақтылығы:

1) 2023 - 2024 оқу жылының басталуы - 2023 жылғы 1 қыркүйек;

2) оқу жылының ұзақтығы 1-сыныптарда – 33 оқу аптасы, 2-11 (12)- сыныптарда – 34 оқу аптасы;

1. **Демалыс күндері:**

1-11 (12) – сыныптарда: күзгі каникул – 7 күн І тоқсан -8 оқу аптасы (2023 жылғы 30 қазан – 5 қараша аралығында), ІІ тоқсан қысқы каникул – 10 күн (2023 жылғы 29 желтоқсан мен 2024 жылғы 7 қаңтар қоса алғанда ), ІІІ тоқсан көктемгі каникул –11 күн (2023 жылғы 21-31 наурыз аралығында);

1-сыныптарда қосымша каникул – 7 күн (2024 жылғы 5-11 ақпан аралығында).

**III. Мектепте барлығы 11 сынып, 1 мектепалды даярлық топтары бар.**

1-4 сыныптар саны – 4 ; 5-9 сыныптар саны – 5 , 10-11 сыныптар саны – 2

**IV.Сабақтың ұзақтығы:** 45 минут; үзіліс уақыты – 30 минут. Кабинеттік оқыту жүйесі қолданылады

**3.2. 2023-2024 оқу жылындағы оқу тәрбие жұмысының айлық циклограммасы**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Тамыз** |
| 1 | Мектепалды даярлық тобына, 1- сыныпқа, 10- сыныпқа, 2-11 сыныптарға келген оқушыларды қабылдау. |
| 2 | Мектепті (сынып кабинеттерін, шеберханаларды, спорт залдарын, кітапхананы) жаңа оқу жылына даярлау, жабдықтау. |
| 3 | Мамандарды топтастыру. |
| 4 | Мектептің педагог қызметкерлері және мектеп әкімшілігінің облыстық, аудандық тамыз кеңесіне қатысуы. |
| 5 | 9,11 сыныптарды еңбекке орналастыру және оқуларын жалғастыру бойынша ақпарат жинастыру. |
| 6 | Тамыз педкеңесін өткізу. Өткен оқу жылына талдау, жаңа 2023-2024 оқу жылының жұмыс жоспарымен пед ұжымды таныстыру. Жалпыға бірдей білім беру және «Мектепке жол» акциясын өткізу. |
| 7 | Оқулықтарды тарату. |
| 8 | Сабақ кестесін құру. |
| 9 | 2023-2024 оқу жылы аттестаттаудың жаңа форматы бойынша біліктілігін көтеретін мұғалімдердің тізімін дайындау. |
| 10 | Пәндер бірлестіктері бойынша «2023-2024 оқу жылына арналған «Әдістемелік нұсқау хатпен» танысу. |
| 11 | Мектепішілік жобалардың жоспарын құру |

**Қыркүйек**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 1 қыркүйек- Білім күні. |
| 2 | Жаңартылған бағдарламамен оқитын 1-11 сыныптар үшін орта мерзімді (ҰМЖ) жұмыс жоспарларын, әдістемелік бірлестіктердің жоспарын, тәрбие жұмыстарының, үйірмелер мен факультатив, таңдау және қолданбалы курстар, спорт секцияларының, үйден оқитын оқушылармен жұмыс, тәлімгерлер жоспарларын бектіту. |
| 3 | Білім алушылардың білімінде олқылықтарды анықтау мақсатында барлық пәндер бойынша бақылау жұмыстарын жүргізу /кіріспе бақылау/. |
| 4 | Бақылау нәтижелері бойынша білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру үшін әрбір педагогтің және мектептің жұмыс жоспары әзірлену. |
| 5 | Мектепішілік ата-аналар комитетін, қамқоршылық кеңесін, «Жас Ұлан» ұйымын, «Өзін-өзі басқару» ұйымын құру. |
| 6 | «Мектепке жол» акциясын – өткізу. |
| 7 | Қоғамдық тамақпен қамтамасыз етуді бақылау. /тізім дайындау/ |
| 8 | Жалпы мектепішілік ата-аналар жиналысы. |
| 9 | Жас және жаңадан келген мұғалімдермен жұмыста ұйымдастыру. |
| 10 | Үйден оқитын оқушылардың білім алуын ұйымдастырылуы |
| 11 | Сынып оқушыларының оқулықпен қамтамасыз етілуі |
| 12 | 1,5 сынып оқушыларының бейімделу |
| 13 | PISA-2023 Халықаралық зерттеуіне дайындық жұмыстарын ұйымдастыру туралы жоспарын құру |
| 14 | «Талап, еңбек, терең ой» - жобасының тиімділігін зерделеу |

**Қазан**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | «Қиын балалармен жұмыс» жеке жұмыс |
| 2 | Қамқорлыққа алынған балалардың тұрмыс жағдайын тексеру. |
| 3 | Жас және жаңадан келген мұғалімдерге әдістемелік, практикалық көмек беру. |
| 4 | Перспективалық жоспар құру. Аттестация-2023 |
| 5 | Қосымша білім беруді ұйымдастыру. |
| 6 | Педагогтар білім алушылардың білімін толықтыру алгоритмін әзірлеу бойынша тәжірибемен бөлісу. |
| 7 | 4,9 сынып оқушыларының оқу жетістіктерін сырттай бағалау, білім алушылардың базалық білімін тексеруге дайындау (ББЖМ-ға дайындық). |
| 8 | Жиынтық бағалау жұмыстар бойынша сараптау. |
| 9 | Қашықтықтан, асихронды оқыту кезінде оқушылардың компьютерлік техникамен қамтылуын анықтау. |
| 10 | Білім алушылардың білімінде олқылықтарды анықтау мақсатында бақылау жұмыстарын жүргізу. |
| 11 | PISA-2023 Халықаралық зерттеуіне дайындық жұмыстарын зерделеу. Тест сынама жүргізу |
| 12 | Мектептің қыс мезгіліне дайындығын ұйымдастыру |

**Қараша**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Педкеңес. |
| **2** | Әдістемелік кеңес |
| **2** | Пәндер олимпиадасына және «Алтын сақа», «CIEVER»-ге қатысу. |
| **3** | Қосымша сабақтардың жүргізілуін бақылау. |
| **4** | Инклюзивті білім беру оқушыларымен жұмысты бақылау. |
| **5** | Аттестаттау комиссиясының жұмысы. |
| **6** | «Ақбота» интеллектуалды марафоны. |
| **7** | Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысы. |
| **8** | 1 тоқсан бойынша білім стандартының орындалуын тексеру. |
| **9** | 1-11 факультатив үйірме жұмыстарының жүргізілуін бақылау. |
| **10** | Дарынды білім алушылармен жұмыс барысын анықтау |
| **11** | «Адал ұрпақ» клубының жұмысын зерделеу |

**Желтоқсан**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Үйден оқитын және инклюзивтік білім беру оқушылармен жұмысты бақылау. |
| 2 | Білімалдың толтырылуы |
| 3 | Зертханалық,сарамандық жұмыстардың орындалуын бақылау |
| 4 | Өрт қауіпсіздігін сақтау жұмысын тексеру. |
| 5 | Оқу процесінің сапасын бақылау мақсатында сабаққа қатысу. |
| 6 | «Оқуға құштар мектеп», «Дебаттар» жобалар жұмысының жүргізілуі /есеп/. |
| 7 | Білім алушылардың білімінде олқылықтарды анықтау мақсатында бақылау жұмыстарын жүргізу./аралық бақылау/ |
| 8 | 1,5 сынып оқушыларының бейімделу жұмыстарының қорытындысы |
| 9 | Патриоттық тәрбиенің жүргізілу барысы |

**Қаңтар**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Педкеңес. |
|  | Әдістемелік кеңес |
| 2 | II тоқсанның, I жартыжылдықтың қорытындысына талдау. |
|  | Оқу бағдарламаларының КТЖ, ҚМЖ орындалуын тексеру, түзету енгізу. |
| 3 | Қосымша білім беру: факультатив, үйірме, таңдау, қолданбалы курс жұмыстарының есебі. |
| 4 | Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмыс барысын зерделеу |
| 5 | Жалпыға бірдей білім беру айлығын жариялау. «Қамқорлық» қайырымдылық акциясы. |
| 6 | Мектеп кітапхана жұмысының жүргізілуі. |
| 7 | Онкүндіктердің жоспар бойынша өтілуі |
| 8 | Құқық бұзушылық бойынша жүргізілген жұмыстардың барысы |
| 9 | Мектептің санитарлық-гигиеналық тазалығын тексеру |

**Ақпан**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Дарынды балалармен жұмысты жүргізілуі. |
| 2 | Үйден оқитын және инклюзивтік білім беру оқушылармен жұмысты бақылау. |
| 3 | Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысы. |
| 4 | Іс-тәжірибе алмасу. (шебер, зерттеуші, сарапшы, модератор және жас мамандардың сабақ беру әдіс-тәсілдері) |
| 5 | Аттестаттау комисиясының жұмысы, шығармашылық есеп. |
| 6 | «Кенгуру», «Алтын жабағы» байқауы. |
| 7 | Тәрбие сағаттарының жүргізілуін анықтау |
| 8 | Жатақхана және шағын орталық жұмыс жоспарының барысы |
| 9 | Kundelik kz толтырылуын тексеру. |

**Наурыз**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Педкеңес. III тоқсан қорытындысы. |
| 2 | Әдістемелік кеңес |
| 3 | «Қиын балалармен» жұмысты ұйымдастырылуын талдау /есеп/. |
| 4 | 9,11 сынып оқушыларымен кәсіби бағыттау жұмысы. |
| 5 | 9-11 сынып оқушыларының емтихан тапсыратын пәндерін таңдауы, емтихан материалдарын дайындау. |
| 6 | Жалпы ата-аналар жиналысы. |
| 7 | Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысы. |
| 8 | Kundelik.kz толтырылуын тексеру. |
| 9 | Білім алушылардың мектептегі өзін-өзі басқару бағыттау жұмысы. |

**Сәуір**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Емтихан материадарын бекіту. Емтихан кестесін, қосымша сабақтар кестесін құру. |
| 2 | Үйірме, факультатив жұмыстарының қорытындысын талдау. |
| 3 | Келесі оқу жылына 1 сынып оқушыларын қабылдау жұмысына дайындық. |
| 4 | Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру, жазғы жарынды балалар мектебінің жұмыс жоспарын дайындау. |
| 5 | Аудандық кәсіби байқауларға қатысу. |
| 6 | Мектепішілік инновациялық- жоба жұмыстарының қорытындылау/есеп/ |
| 7 | Бастауыш пен орта буын сабақтастық жұмыстарын қортындылау |

**Мамыр**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | «Соңғы қоңырау» мерекесі. |
| 2 | Оқушыларды қорытынды аттестаттау жұмысы. |
| 3 | Педкеңес. Сыныптан сыныпқа көшіру. |
| 4 | Әдістемелік кеңес |
| 5 | ҰБТ-ге дайындық жұмысы. |
| 6 | Жазғы мектеп жұмысын ұйымдастыру. |
| 7 | «Жас ұлан» әскери-спорттық байқауға қатысу. |
| 8 | 2023-2024 оқу жылының қорытындысы, талдау. |
| 9 | Оқулықтарды мектеп кітапханасына өткізу. |
| 10 | Оқушылармен спорттық-танымдық байқауына қатысу. |
| 11 | Мектеп қызметкерлерінің еңбек демалысына шығу кестесін жасау. |
| 12 | Білімалдың толтырылуы |
| 13 | Пән бірлестіктерінің есебі. |

**Маусым**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Оқушылардың жазғы демалысы, «Жазғы мектеп» жұмысы |
| 2 | Оқушыларды қорытынды аттестаттау жұмысы |
| 3 | 11- сынып түлектерін ҰБТ-ге қатыстыру. |
| 4 | 9,11 сынып оқушыларының мектепті бітіруі туралы педкеңес |
| 5 | Мектеп бітіру кеші. |
| 6 | Мектепті келесі оқу жылына даярлау жұмысы. |

**3.3. Педагогикалық кеңес**

Педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 отырыс**  **2023-2024 оқу жылында оқу процесін ұйымдастыру** | | | | |
| **№** | **Тақырып** | **Жауапты** | **Мерзімі** |
| 1 | 1. 2023-2024 оқу жылының мақсат, міндеттері. Әдістемелік нұсқау хат талқылау. 2. Ерекше білім беретін оқушы және үйден оқытылатын оқушылар жайлы 3. 2023-2043 оқу жылында аттестациядан өту туралы. 4. Пән мұғалімдерінің тәжірибесімен бөлісуі. 5. 2023-2024 оқу жылындағы сынып жетекшілер мен кабинеттерінің бекітілуі. 6. Әртүрлі мәселелер. | Әкімшілік  Касымова Т.Ш  Нурмаганова А.С  Кузембаева К.Т  Бірлестік жетекшілері | Тамыз |
| **2 отырыс**  **«Білім беру барысындағы сапалы білім мен тәрбие беру – мектептің басты ұстанымы»** | | | | |
| **№** | **Тақырып** | **Жауапты** | **Мерзімі** |
| **2** | 1. Оқу-тәрбие жұмысы бойынша 1-тоқсанда атқарылған жұмыстарын қорытындылау және талдау, 2-тоқсанға жоспарланған жұмыстар мен міндеттер  2.1,5  сыныптардың бейімделуі, сабаққа қатысуы туралы.   1. Оқушылар арасында құқық бұзушылықтың, діни экстремизмнің алдын алу бойынша жұмыс барысы. 2. Мектепішілік пән бойынша олимпиада қорытындысы. 3. Білімал журналының жүргізілуі. | Әкімшілік  Сынып жетекшілер  Кузембаева К.Т  Нурмаганова А.С | Қараша |
| **3 отырыс**  **« Мұғалімінің  іс- әрекеті – бала  тұлғасына жол»** | | | | |
| **№** | **Тақырып** | **Жауапты** | **Мерзімі** |
| **3** | 1. 1-жарты жылдық бойынша атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарын қорытындылау және талдау, 2-жарты жылдыққа жоспарланған жұмыстар мен міндеттер. 2. ҰБТ бойынша жарты жылдықта алынған байқау тесттерінің сараптама көрсеткіші. 3. Дарынды балалар кәсіби қоғамдастық жетекшісінің І жарты жылдық  есебі. 4. **«Зейін» «Зерек**» жобасы бойынша атқарылған жұмыстардың есебі. 5. Аттестациядан өтетін мұғалімдер тізімін анықтау. 6. Жобалардың жүргізілуі | Нурмаганова А.С  Сынып жетекші Ахметова К.С  Аймишева М.М | **Қаңтар** |
| **4 отырыс**  **2023-2024 оқу жылының оқу-тәрбие жұмысын қорытындылау** | | | | |
| **№** | **Тақырып** | **Жауапты** | **Мерзімі** |
| 4 | 1. Оқу-тәрбие жұмысы бойынша 3 – тоқсанда атқарылған жұмыстарды қорытындылау және талдау. 2. Ерте жастағы балаларды тәрбиелеу әдістері. 3. Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыс жүргізу туралы ақпарат. 4. 11- сынып оқушыларынан алынған байқау тесттің қорытындысына сараптама жасау.Бітіруші сыныптардың ата-аналарымен атқарылған жұмыстары туралы 5. Мектеп бітіруші 11- сыныптың үздік  оқушыларын «Алтын белгі» белгісіне және «Үздік аттестат» алуға, ал 9-сыныптың үздік оқушыларын «Үздік куәлік» алуға ұсыныс беру туралы | Әкімшілік  Нурмаганова А.С  Кузембаева К.Т  Ахметова К.С | Наурыз |
| **5 отырыс** | | | | |
| **№** | **Тақырып** | **Жауапты** | **Мерзімі** |
| 5 | 1. 1. 2023-2024 оқу жылының қорытындысы бойынша оқушылардың білім сапасы мен қозғалысы. 9-сынып оқушыларының кәсіптік бағдарын анықтау. 2. 2. 1-10 сыныптардың үздік оқушыларын Мақтау   қағаздарымен марапаттау, келесі сыныпқа көшіру.   1. 3. 9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу, нұсқаулығымен танысу. 2. 4. Жазғы демалысты ұйымдастыру, «Жазғы мектеп» бойынша жұмыс жоспары. | Нурмаганова А.С  Маукулова К.Б      Омарбекова Т.Б | Мамыр |
| **6 отырыс** | | | | |
| **Тақырып** | | **Жауапты** | **Мерзімі** |
| 1. 9-11 сынып оқушыларының емтихан қорытындысы 2. 9-11 сынып оқушыларына негізгі және жалпы білім беру аттестатын ұсыну. | | **Әкімшілік** | **Маусым** |

**3.4. Директор жанындағы кеңес**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | 1. 1. Оқушылардың қозғалысы жайлы. 2. 2. Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету. 3. 3. Оқушылардың сабаққа қатысуының жайы, оқушылардың тегін тамақтануы, жолда тегін жүруге құжат жинау жайы. 4. 4. Жаңа оқу жылы, мектеп ұжымы алдындағы негізгі міндеттер туралы. 5. 5. Электрондық журналдың жайы. 6. 6. Террористік АКТ жасалу қаупі кезіндегі іс-әрекеттер . 7. 7. ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың негізгі бағыттары. 8. 8. Мұғалімдерге кәсіптік бағыт-бағдар беру бұйрығымен шешіммен таныстыру. | Қыркүйек | Жакупбекова Ж.М  Амалбекова Г.Т  Омарбекова Т.Б  Нурмаганова А.С  Кузембаева К.Т  Маукулова К.Б |
| 2 | 1. 1. Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау нәтижесі 2. 2. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын бақылау (оқу, жазу дағдысы) 3. 3. Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу жұмысының жайы. 4. 4. 1,5,10- сыныптардың бейімделу жұмыстары 5. 5. Мектепішілік санитарлық – гигиеналық талаптардың орындалуы | Қазан | Омарбекова Т.Б  Нурмаганова А.С  Касымова Т.Ш  Мед.бике |
| 3 | 1. 1. Бастауыш сыныптар мұғалімдерінің бірлестігінің жұмысы. 2. 2. Мектептегі құқықтық тәрбие берудің жайы. Оқушылардың тегін тамақтануы, жолда тегін жүру құжттарын реттеру. 3. 3. Факультатив, үйірме сабақтардың оқытылуы жайлы ақпарат 4. 4. Діннің қазіргі Қазақстанда атқаратын рөлі (ата-аналар жиналысы) | Қараша | Тлеуханова Ж.Д  Омарбекова Т.Б  Темирова Г.А |
| 4 | 1. 1. Электрондық журналдың жайы. 2. 2. Аттестация өтетін мұғалімдер нұсқау беру. 3. 3. Құқық бұзушылықтың алдын алу. (тәрбиесі қиын оқушылармен жұмыс жүргізудің есебі) 4. 4. Мұғалімдердің әдістемелік шеберлігін арттырудағы өзара сабаққа қатысуының барысы жайлы. 5. 5. Тәуелсіздіктің жоғары құндылықтар | Желтоқсан | Темирова Г.А  Нурмаганова А.С  Кузембаева К.Т  Әкімішілік |
| 5 | 1. 1. Оқулықтарды күтіп ұстаудың жайы. 2. 2. Электрондық  журналдарының тексерілу жайы. 3. 3. Пән бірлестіктері бойынша оқу бағдарламасының орындалысы. Өткізілген апталықтар жайлы ақпарат.   4. Пәндік олимпиаданың  қорытындысы жайлы. | Қаңтар | Амалбекова Г.Т  Әкімшілік  Бірлестік жетекшісі  Нурмаганова А.С |
| 6 | 1. 1.Әдістемелік көмек берудегі жас мұғалімдер мен тәлімгерлері  арасындағы жұмыс. 2. 2. Оқушыларды тұлға ретінде қалыптастыруда сынып жетекшілерінің жұмысы (8-11 сынып) 3. 3.  ҰБТ-ке дайындық барысы. | Ақпан | Тәлімгерлер  Кузембаева К.Т  Ахметова К.С |
| 7 | 1. 1. Оқушылардың әскерге шақыру ,комиссия қорытындысы. 2. 2. Сынып журналын жүргізудің жайы. 3. 3. Шығармашылықпен жүргізетін топ жұмысы (серіктес мектеппен жүргізілген жұмыстар) 4. 4. Қамқоршылықтағы балалармен атқарылған жұмыстар. | Наурыз | Балгабеков Е.С  Әкімшілік    Омарбекова Т.Б |
| 8 | 1. 1.Мектепалды даярлық тобы балаларының оқуға дайындығы. 2. 2. Оқушы күнделігінің жайы. 3. 3. Емтихан кестесі, дайындық жұмыстарының жайы. 4. 4. ҚР Мемлекеттік рәміздерін оқушылар арасында насихаттау туралы, әскери жаттығу қорытындысы. | Сәуір | Ашляева Б.К  Сынып жетекшілер  Нурмаганова А.С  Балгабеков Е.С |
| 9 | 1. 1. Оқу бағдарламаларының орындалуы. 2. 2. Жылдық қорытынды бақылау жұмыстар. 3. 3. Сынып жетекшілер мен бірлестік жетекшілерінің жылдық есебі. 4. 4. Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру. 5. 5.  Жазғы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру. | Мамыр | Нурмаганова А.С  Бірлестік жетекшілері  Омарбекова Т.Б |
| 10 | 1. 1. Сыныптан сыныпқа көшіру  емтиханының қорытындысы. 2. 2. Мектеп әкімшілігінің жыл бойы атқарылған жұмыстарына рефлексиялық талдау. | Маусым | Нурмаганова А.С   сынып жетекшілер  Әкімшілік |

**VІ. Оқу процесінің жұмыс жүйесі.**

**4.1. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жою жоспары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шаралар | Мерзімі | Жауапты | формасы |
| І.Ұйымдастырушылық жұмыс | | | | | |
| 1 | Пәндер бойынша оқушылардың біліміндегі олқылықтарды анықтау және қалпына келтіру бойынша жұмысты ұйымдастыру | Қыркүйек | Нурмаганова А.С  Бірлестік жетекшілері | Презентация |
| 2 | Пәндерді оқытудағы проблемалық мәселелерді анықтау мақсатында мұғалімдер арасында сауалнама жүргізу, қорытындысы бойынша атқарылатын жұмыстар бағытын анықтау | Қыркүйек | Мектеп психологы | Сауалнама |
| 3 | Нормативтік құжаттармен жұмыстарды ұйымдастыру | Үнемі | Нурмаганова А.С  Бірлестік жетекшілері | Презентация |
| 4 | Білім алушылар үлгерімінің төмен болуына әсер ететін факторлар мен себептерді анықтау мақсатында мектеп психологы тарапынан оқушылардан сауалнамаларды алуды ұйымдастыру, мониторингін жинақтау | Қыркүйек | Касымова Т.Ш | Сауалнама мониторингі |
| 5 | Оқу үрдісінде цифрлық білім беру ресурстарын белсенді пайдалану (edu.kz. «Өрлеу» Біліктілікті арттыру ұлттық орталығы, үздік педагогтердің авторлық сабақтары, облыстық әдістемелік орталықтың ютуб каналы) | үнемі | Пән мұғалімдері | Деректер қоры |
| ІІ. Білім алушылармен жұмыс түрлері | | | | | |
| 1 | Білім сапасы төмен сыныптарға қосымша сабақтар кестесін құру | Анықталған сәттен | Нурмаганова А.С  Бірлестік жетекшілері | Сабақ кестесі |
| 2 | Пән онкүндіктер аясында оқуға ынтасын арттыру мақсатында пән негіздері бойынша оқушыларды жобалық және зерттеу жұмыстарына тарту | Қаңтар-мамыр | Маукулова К.Б  Бірлестік жетекшілері | Түрлі іс-шаралар |
| 3. | Оқу пәндері бойынша консультациялар өткізу | Қаңтар-мамыр | Пән мұғалімдері  Мектеп психологтері | Іс-шаралар материалдары |
| ІІІ.Білім алушылардың ата-аналарымен немесе өзге де заңды өкілдермен жұмысты ұйымдастыру | | | | | |
| 1 | Білім алушылардың ата-аналары немесе өзге де заңды өкілдерін үлгерім мониторингінің нәтижелері туралы хабардар ету бағытында көмек көрсету | Қаңтар-сәуір | Кузембаева К.Т  Сынып жетекшілері | Хаттама |
| 2 | Қашықтықтан білім беру кезінде ата-аналармен дұрыс жұмыс жасауға, сыныптың білім сапасын көтеруге негізделген психологиялық тұрғыдақолдау жолдарын көрсету | Қаңтар | Смагул А.Ж | Тележүздесу  ZOOM |
| 3. | Білім алушылардың ата-аналары немесе өзге де заңды өкілдерімен жеке әңгімелесу және ата-аналар үшін консультациялар өткізу үрдісін қадағалау | Қаңтар-сәуір | Кузембаева К.Т | Кеңес дәптері |
| 4 | Білім алушылардың ата-аналары немесе өзге де заңды өкілдері үшін ата-ана құзіреттіліктерін арттыру бойынша тренингтер өткізу | Ақпан | А.Хамзина  М.Ерболан  Г.Сулейменова | Тренинг жоспары |
| 5 | Мектепішілік бақылау мәселелерінде қамқоршылық кеңестердің рөлін арттыру бағытындағы жұмысты жандандыру | Қаңтар- сәуір | Кузембаева К.Т  Сынып жетекшілері | Хаттама |
| ІV. Педагогтармен жұмыс | | | | | |
| 1 | Үлгерімі төмен оқушылармен, оның ішінде ерекше білім беру қажеттілігі бар балалармен жұмыс бойынша онлайн оқыту семинар, вебинарлар өткізу | Қазан-мамыр | Аманжолова А.Д  Бірлестік жетекшілері | Түрлі іс-шаралар |
| 5 | «Шебер мұғалімдердің шеберханасы» іс-тәжірибе алмасу семинары | Желтоқсан | Нурмаганова А.С  Ибраева Т.Г | Семинар  ZOOM |
| 6 | «Ал мен оны былай түсіндіремін!» жас мамандарға арналған әдіс -тәсілдер жәрмеңкесі | Қаңтар | Бастауыш сынып бірлестік жетекшісі | әдіс -тәсілдер жәрмеңкесі |
| 7 | «Инста сабақ» шеруі | Наурыз | Алтынбекова С.А | Инста парақшасына сабақтар жүктеу |
| 8 | «Білім алушылармен, оның ішінде еркеше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар мен жеке жұмысты ұйымдастыру» | Ақпан | Касымова Т.Ш | Теория алаңы |
| 9 | «Үздік ҚМЖ»байқауы | Сәуір | Нурмаганова А.С  Бірлестік жетекшілері | Байқау |
| 10 | Оқу үлгеріміндегі әлсіз тұстарын жою - сабақты зерттеудегі тиімді іс-әрекеттерден басталады | Наурыз | Ибраева Т.Г | Нетворкинг  Падлет тақтасы |
| 11 | Педагогке арналған тегін ресурстардың сілтемелері мен педагогтерді қамтамасыз ету | Қазан-мамыр | Бірлестік жетекшілері | Түрлі іс-шаралар |

**4.2. Қорытынды аттестаттауға дайындық жоспары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Іс шаралар** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
|  | **І.Ұйымдастыру    жұмыстары** | | | |
| 1 | "Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы бұйрығымен таныстыру, 9,11-сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындауда пән мұғалімдеріне нұсқау беру, 2022 жылғы ҰБТ қорытындысына сараптама жасау, білім сапасын арттыру бағытында жұмыс жоспарын жасау | Жиналыс | қыркүйек | Нурмаганова А.С |
| 2 | 9,11- сынып оқушылары туралы мәліметтер базасын құру,   қорытынды аттестаттаудағы  таңдау пәндерін  нақтылау | Сынып жиналысы | Қыркүйек | Нурмаганова А.С  Сынып жетекші |
| 3 | Пәндер бойынша қосымша сабақтар кестесін құру. | Кесте | Қыркүйек | Нурмаганова А.С |
| 4 | Пән  бойынша білім сапасын бақылауға алу, мазмұндық талдау жүргізу . | Жыл бойы | тоқсан сайын | Нурмаганова А.С |
| 5 | Пән бойынша білім сапасына мониторинг жасау | Мониторинг | Қараша | Нурмаганова А.С |
| 6 | «Қорытынды аттестаттау-2024» сынып бөлмелеріне  бұрыштар дайындау. | Бұрыш жасау | Ақпан | Пән мұғалімдері |
|  | **ІІ. Оқушылардың білім, білік дағдыларын тексеру** | | | |
| 8 | Барлық пәндерден бастапқы  бақылау жұмыстарының диагностикасын жүргізу | Мониторинг | Қыркүйек | Ә.Б жетекшілері |
| 9 | Пәндер бойынша білім сапасын салыстыру, әкімшілік бақылау жүргізу | Анықтама | тоқсан  сайын | Нурмаганова А.С |
| 10 | 9,11 - сынып оқушыларының     жаратылыстану -математикалық бағытындағы  пәндері бойынша  білім сапасына зерделеу жүргізу. | Сараптама | желтоқсан | Нурмаганова А.С |
| 11 | Математика  пәнінің  жүргізілу деңгейін бақылау. | Сараптама | Қаңтар | Мектеп әкімшілігі |
| 12 | 9,11-сынып оқушыларының қоғамдық- гуманитарлық бағыттағы пәндер бойынша қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарын зерделеу.  1.Қазақ тілі пәнінен (Эссе)  2.Орыс тілінен 3 блокты тапсырма | Сараптама | Ақпан | Нурмаганова А.С |
| 13 | 9,11- сынып оқушыларының  қорытынды аттестаттауға дайындық барысында пән бойынша тапсырмалар қорының  жинақталуын тексеру | Сараптама | Қаңтар | Нурмаганова А.С |
| 14 | 9,11- сынып оқушыларының негізгі пәндер бойынша білім деңгейін тұрақты бақылауға алу | Мониторинг | Қаңтар | Нурмаганова А.С |
| 15 | Қазақ тілі пәні бойынша эссе жұмыстарына,  орыс тілі пәнінен  алынған 3 блокты тапсырмалардың  қорытындысына  сараптама  жүргізу.(оқушылардың жұмысына талдау жүргізу ) | Сараптама | Ақпан | Ә.Б.  жетекшілері |
| 16 | Қазақстан тарихы пәні бойынша емтихан билеттерінің жүргізілуі. | Сараптама | Ақпан | Нурмаганова А.С |
| 17 | ІІІ тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасы мен үлгерім көрсеткіштері бойынша сынақ мониторингісіне талдау жасау. | Наурыз | Салыстыр-малы мониторинг | Нурмаганова А.С |
| 18 | 9,11 сынып оқушыларының мемлекеттік емтиханға дайындық жұмыстары | Сараптама | Мамыр | Нурмаганова А.С |
|  | **ІІІ. Әдістемелік жұмыс** | | | |
| 19 | Қорытынды аттестаттау  жүргізілетін пәндер бойынша (Қазақстан тарихы, математика , биология, химия, физика, география)тестік қор жинағын жинақтау  1.Орыс тілі пәнінен – 3 блокты тапсырмалар қорын  2.Қазақ тілі пәнінен –Эссе | Тестік қор жинағы | Жыл бойы | Пән мұғалімдері |
| 20 | Қоғамдық-гуманитарлық бағытындағы пәндері бойынша оқушыларды қорытынды аттестаттауға  және ҰБТ-ге     дайындаудағы  әдістемелік ұсынымым | Дөңгелек үстел | қаңтар | Нурмаганова А.С  Ә.Б жетекшілері  пән мұғалімдері |
| 21 | Жаратылыстану – математикалық пәндер бағытында қорытынды аттестаттауға  және ҰБТ-ге  дайындаудың тиімді жолдары | Семинар –практикум | Ақпан | Нурмаганова А.С  Ә. Б жетекшілері |
| 22 | Негізгі пәндер бойынша мұғалімдердің сабақтарына қатысу | Сабақтарға қатысу | Жыл бойы | Нурмаганова А.С ӘБ жетекшілері |
| 23 | «Білім сапасын арттырудың тиімді     жолдары» | Коучинг | Ақпан | Нурмаганова А.С |
|  | **ІV.  Ата- аналармен жұмыс** | | | |
| 24 | Ата-аналармен  оқушылардың таңдау пәндері туралы | Ата-ана  жиналысы | Қырүйек | Нурмаганова А.С Сынып жетекші |
| 25 | 9,11- сынып білім алушыларының қорытынды аттестаттау және  ҰБТ-нің жаңа форматымен таныстыру | Жиналыс | Қазан | Нурмаганова А.С |
| 27 | «Баланың қорытынды аттестаттауға даярлығындағы ата-ананың ролі» | кеңес беру | қазан | Психолог |
| 28 | 9,11-сынып  оқушыларының ата –аналарын ағымдағы тестілеу,бақылау     нәтижелерімен таныстыру | Ата-ана  жиналысы | Тоқсан сайын | Нурмаганова А.С Сынып жетекші |
| 29 | Мамандық таңдау бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу. | Жиналыс | Тоқсан сайын | Нурмаганова А.С  Сынып жетекші |
|  | **V.     Психологиялық   қызмет** | | | |
| 30 | «Сенің кәсіби ой-ниетің» | Сауалнама | Қыркүйек | Мектеп психологтары |
| 31 | «Мен және менің таңдаған мамандығым» | психологиялық тренинг | Қыркүйек | Мектеп психологтары |
| 32 | Кәсіби бағдарға бағыттылығын анықтау.Қызығушылық  картасын жасау | Тест | Қазан | Мектеп психологтары |
| 33 | Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындаудың педагогикалық-психологиялық жолдары | кеңес беру | Қаңтар | Психолог |
| 34 | «Мазасыздық деңгейін анықтау» | тест | Ақпан | Психолог |
| 35 | «Тұлғаның өзіне сенімділігін арттыру» | Психологиялық тренинг | Наурыз | Мектеп психологтары |
| 36 | «Біз стресті жеңеміз!» | Психологиялық тренинг | мамыр | Мектеп психологтары |

**4.3. PISA халықаралық зерттеулеріне дайындық жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| 1 | PISA-2023 Халықаралық зерттеуіне дайындық бойынша мектепшілік бұйрық шығару | Қыркүйек | Мектеп директоры |
| 2 | PISA-2023 халықаралық зерттеуіне дайындық жоспарын құру, бекіту | Қыркүйек | Директордың ДОІЖ  орынбасары |
| 3 | PISA-2023халықаралық зерттеуіне қатысатын 15 жастағы оқушылардың тізімін бекіту | Қыркүйек | ДОІЖ Директордың орынбасары |
| 4 | PISA-2023 халықаралық зерттеуі туралы ақпаратпен мұғалімдерді және 15 жастағы оқушыларды таныстыру | Қыркүйек | ДОІЖ Директордың орынбасары |
| 5 | PISA-2023 туралы ата-аналарға ақпарат беру (ата-аналар жиналысы) | Қыркүйек | Директордың ДОІЖ және ДТІЖ орынбасары. |
| 6 | «PISA-2023 Халықаралық зерттеулер- функционалды сауаттылыққа жетелейді» атты тақырыпта семинар өткізу | Қыркүйек | Директордың ДОІЖ орынбасары, оқу-әдістемелік орынбасары |
| 7 | «PISA-2023 Халықаралық зерттеуіне дайындық жұмыстарын құрастыру туарлы пән мұғалімдерін курстан өткізу | Қазан | ӘБ жетекшілері,  пән мұғалімдері |
| 8 | PISA-2023 Халықаралық зерттеуіне қатысатын оқушыларды психологиялық тұрғыда дайындау (әңгіме, сауалнама). | Қыркүйек-қазан | Психолог |
| 9 | «PISA-2023 Халықаралық зерттеуіне дайындық»атты тақырыптық стендті безендіру | Қазан | Оқу-әдістемелік орынбасары |
| 10 | 15 жастағы оқушылардың математикалық, оқу және жаратылыстану-ғылыми сауаттылығын қалыптастыру – сынама тесттер | жүйелі түрде | ӘБ жетекшілері,  пән мұғалімдері |
| 11 | Кабинеттердегі компьютерлердің ХЗ өткізуге дайындығын тексеру боыйнша ақпарат | Қазан | Ақпараттандыру бойынша әдіскері |

**V. Әдістемелік жұмыс жүйесі**

**5.1. Ғылыми әдістемелік жұмыс жоспары**

**Мектептің әдістемелік тақырыбы:** Кәсіби біліктілікті дамыған жаңа әдіс- тәсілді меңгерген, өзіндік ой-өрісі, ұсынымы бар, мақсат қоя білетін және оған жету жолдарын таба алатын, тұлға ретінде қалыптасқан мұғалімнің кәсіби шеберлігін дамыту.

**Әдістемелік жұмыс мақсаты:** мұғалімдер мен сынып жеткешілеріне оқушыларды оқыту мен тәрбиелеуде, оларды шығармашылық әрекетке баулуда білім беру саласындағы жаңалықтарды, озық педагогикалық тәжірибені зерттеп, жинақтап, таратуда кәсіби біліктілігі мен теориялық білім деңгейін көтеру ісінде нақты әдістемелік көмек көрсету.

**Әдістемелік жұмыс міндеттері**:

* Мектептің педагогикалық ұжымның іс-әрекетін жаңашылдыққа бағыттауды қалыптастыру(озық тәжірибені ендіру, жаопылау, тарату мен жүйелі зерттеу, үйрену)
* Тәрбие, білім берудің жаңа бағдарламаларын, оқу жоспарларын, мемлекеттік стандартын, нормативтік құжаттар, әдістемелік нұсқауларды талдау, игеру жұмыстарын ұйымдастыру.
* Жас мамандарға, пән мұғалімдеріне, сынып жетекшілері мен психолог, педагогтік қызметте жекелегн бір мәселелерде қиналатын мұғалімдерге жас ерекшелектерін ескере отрып, диагностикаланған, сараланған негізде әдістемелік көмек көрсету.
* Мұғалімдерге педагогикалық білімін өз бетінше көтеру жолдарын үйрету.
* Оқу жоспарлары мен бағдарламаларын үйлестіру, жетілдіру, оқу пәндерінің мазмұнын жаңартуға және өңдеуге ұсыныстар беру.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындалу мерзімі** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Әдістемелік кеңес отырыстары №1 | Оқу-тәрбие процесінің тиімділігін арттырудағы ізденістер мен жоспарлаулар 2022-2023 оқу жылына мақсат, міндеттер айқындау. | Мектеп әкімшілігі | тамыз |
| Нормативті құжаттар | Пән мұғалімдерін мемлекеттік нормативті құжаттармен, әдістемелік нұсқау хат, стандартпен таныстырып, талқылау. | ӘБ жетекшілері  Нурмаганова А.С | қыркүйек |
| ӘБ жетекшілерінің жұмыс жоспарын тексеру, бекіту | Нурмаганова А.С | қыркүйек |
| Олимпиада | Олимпиадаға қатысатын оқушыларды анықтап, олимпиадаға дайындығын нақтылау. | Смагул А.Ж  ӘБ жетекшілері | қыркүйек |
| Білім жетілдіру | Мұғалімдерді курстан өткізу | Смагул А.Ж | Жыл бойы |
| Сынақ | Оқушылардан сынақ алу, тестер өткізу  (4, 9 сыныптар үшін) | Пән мұғалімдері | Жыл бойы |
| Семинар | «Жас мамандардың педагогикалық кәсіптік шеберлігін арттыру» | Смагул А.Ж | қазан |
| Семинар | «Гуманитарлық пәндер бойынша инклюзивті оқушымен жұмыс» | Смагул А.С  Гуманитарлық пәндер бірлестігі | қараша |
| Семинар | «Мектепке дейінгі білім беру үдерісіне өмірлік маңызды дағдыларды қолдану» | Каримбаева Г.Р | қараша |
| Семинар  Әдістемелік кеңес отырыстары №2 | «Заманауи сабақтың көкжиегі» | Оқу әдістемелік орынбасары  Бастауыш бірлестігі | қараша |
| Онкүндік | «Бүгінгі дарынды бала – ертеңгі ел тірегі» | Оқу әдістемелік орынбасары  ӘБ жетекшілері | желтоқсан |
| Онкүндік | «Баспалдағы білімнің бастауыштан басталған» атты бастауыш пәндер бірлестігінің онкүндігі | Оқу әдістемелік орынбасары | желтоқсан |
| Олимпиада | Мектепішілік пәндер олимпиадасын ұйымдастыру (5-6 сынып, 9-11 сыныптар үшін)  Аудандық кезеңге жіберу | Оқу әдістемелік орынбасары  ӘБ жетекшілері | Қараша |
| Байқау | Кабинеттер байқауы | Комиссия мүшелері | желтоқсан |
| Мониторинг | Пән бойынша және сынып бойынша оқушылардың І жартыжылдық білім сапасының мониторингісін шығару | ОІЖ орынбасары | І жартыжылдық |
| Семинар  Әдістемелік кеңес отырыстары №3 | «Жаратылыстану-математика әдістемелік бірлестігінің пәндерін оқыту әдістемесін жетілдіру, жаңарту арқылы білім сапасын арттыру» мектепішілік семинар | Оқу әдістемелік орынбасары Жаратылыстану-математикалық пәндер бірлестігі | қаңтар |
| Семинар | «Білім нәрі-ізденісте» мектепішілік семинар | Оқу әдістемелік орынбасары Эстетикалық пәндер бірлестігі | қаңтар |
| Онкүндік | Талап, еңбек, терең ой | ОІЖ орынбасары | қаңтар |
| Онкүндік | «Жаратылыстану ғылымының құпиясы тұңғиық, Көз жетпейтін мұнарасы тым биік!» | Оқу әдістемелік орынбасары Жаратылыстану пәндер бірлестігі | ақпан |
| Онкүндік | «Гуманитарлық пәндер бойынша инклюзивті білім беруде тиімді әдістерді қолдану» | Оқу әдістемелік орынбасары С.Сембек Гуманитарлық пәндер бірлестігі | ақпан |
| Онкүндік | «Өнерлі ұрпақ кемел болашақ» | Оқу әдістемелік орынбасары Эстетикалық пәндер бірлестігі | наурыз |
| Семинар | «Құзіреттілік-бағдарлы тапсырмаларды қолдану негізінде сабақта оқушылардың пәндік құзіреттілігін дамыту» | Курстан өткен мұғалімдер | наурыз |
| Онкүндік  Әдістемелік кеңес отырыстары №4 | «Жалында жас маман» | Оқу әдістемелік жетекшісі | Наурыз-сәуір |
| Мониторинг | Пән бойынша және сынып бойынша оқушылардың білім сапасының мониторингісін шығару | ОІЖ орынбасары | Тоқсан сайын |
| Талдау  Әдістемелік кеңес отырыстары №5 | Жұмыстың жылдық нәтижесін талдау | Мектеп әкімшілігі | Мамыр |
| Талдау | 2023-2024 оқу жылындағы оқу тәрбие процесінің талдауы. | Мектеп әкімшілігі | Маусым |

**5.2 Әдістемелік кеңес жұмыс жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Жауапты** | **Мерзімі** |
| **Тамыз №1** | | | | |
| 1 | Әдістемелік бірлестіктердің 2022-2023 оқу жылына талдауы, 2023-2024 оқу жылына әдістемелік кеңес жоспарын бекіту | Әдістемелік бірлестік жетекшілері | ТАМЫЗ |
| 2 | 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру  2023-2024 оқу жылында басшылыққа алынатын құқықтық- нормативтік құжаттарды ұсыну, талқылау |  |
| 3 | Мектепішілік жобалардың жоспарларын ұсыну, талқылау |  |
| 4 | Пән мұғалімдерінің КТЖ бекіту | Әдістемелік бірлестік жетекшілері |
| Қараша №2 | | | | |
| 1 | Білім сапасын арттырудың тиімді жолдары | Нурмаганова А.С | 03.11.2022ж |
| 2 | Сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарларын тексеру қорытындысы | Кузембаева К.Т |
| 3 | Былтырғы оқу жылындағы олқылықтарды анықтау. Бастапқы бақылау жұмысының талдауы | Нурмаганова А.С |
| 4 | ҚМЖ құрылымын құру жолдары | Смагул А.Ж |
| 5 | Үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілетін әдіс-тәсілдер | Аманжолова А.Д |
| 6 | Бастауыш сынып оқушыларының дәптер ұстау мен бірыңғай жүргізілуінің талаптары | Тлеуханова Ж.Д |  |
| Қаңтар№3 | | | | |
| 1 | Тәлімгерлердің жас мұғалімдермен жұмыс ұйымдастыру жағдайы | Тәлімгерлер | қаңтар |
| 2 | «Дарын» жобасы бойынша дарынды оқушылармен жұмысының жүргізілуі | Аймишева М.М |
| 3 | Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыстарының жүргізілуі | Нурмаганова А.С |
| 4 | Мектепішілік пән олимпиадасының қорытындысы | Каримбаева Г.Р |
| 5 | Бірлестік жетекшілерінің І жарты жылдық есебі  Жоспар бойынша жүргізілген мектепішілік семинар қортындысы | Әдістемелік бірлестік жетекшілері |
| Наурыз №4 | | | | |
| 1 | Дене шынықтыру пәнінің оқытылу жағдайын тексеру қорытындысы | Нурмаганова А.С | наурыз |
| 3 | Озат іс-тәжірибе жұмысының ұйымдастырылуы | Ибраева Т.Г |
| 4 | Жоспар бойынша жүргізілген мектепішілік семинар қортындысы | Әдістемелік бірлестік жетекшілері |  |
| Мамыр №5 | | | | |
| 1 | Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы туралы  Мемлекеттік жалпыға бірдей білім беру стандартының орындалуын бақылау | Нурмаганова А.С | мамыр |
| 2 | Бастауыш, МАД сыныптар пәндерінің оқытылуын бақылау қорытындысы | Тлеуханова Ж.Д |
| 3 | Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық жұмысының ұйымдастырылуы | Смагул А.Ж |
| 4 | Республикалық «Оқуға құштар мектеп» жобасының қорытындысы | Кузембаева К.Т |
| 5 | Әдістемелік бірлестіктердің жұмысының қорытындысы, 2023-2024 оқу жылының талдауы | Әдістемелік бірлестік жетекшілері |

**5.3. Дарынды балалармен жұмыс жоспары**

**Мақсаты:** жеке тұлғаны жан-жақты дамытудың алғы шарты ретінде оқушыларды сараптап оқыту арқылы шығармашылық қабілетін дамыту.   
**Міндеттері**:   
• Оқу –тәрбие үрдісіне диагностикалық талдау жасау  
• Оқушының жеке тұлғасының мониторингісін құру  
• Оқу –тәрбие үрдісін ізгілендіруді жүзеге асыру  
Мектептің алдына қойған мақсаттарын шешуге пән мұғалімдерінің сапалық құрылымы мен әлеуметтік жағдайларын білу мен зерттеу және қолдау.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | 2022-2023 оқу жылына «Дарын» бағдарламасының орындалуы туралы талдау жасау | Тамыз | Әдістемелік орынбасары |
| 2 | 2023-2024 оқу жылына дарынды балалармен жұмыс жоспарын бекіту | Қыркүйек | Әдістемелік жетекшісі |
| 3 | Психологиялық-педагогикалық тестілеу/диагностикалау/ | Қыркүйек | Педагог-психологтар |
| 4 | Мектепішілік «Зерде» атты шығармашылық жобалар мен зерттеу жұмыстарының конкурсы /1 – 7 сынып аралығында /, аудандық кезеңге жіберу | Қазан-қараша | Әдістемелік жетекшісі  Пән мұғалімдері |
| 5 | **«Бүгінгі дарынды бала – ертеңгі ел тірегі»** атты мектепішілік дарынды оқушылар онкүндігі | 14.11-25.11.2023ж | Әдістемелік орынбасары Бірлестік жетекшілері |
| 6 | Мектепішілік 5-6 сынып оқушыларына арналған пәндер олимпиадасы | Қараша | Әдістемелік жетекші |
| 7 | Пони халықаралық балалар зияткерлік сайысына қатысу | уақытында | Әдістемелік жетекші |
| 8 | Мектепішілік пәндер олимпиада өткізу (қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі, география, биология, математика, физика, химия, информатика, тарих, құқық негіздері) | Желтоқсан | Әдістемелік жетекші  Пән мұғалімдері |
| 9 | Аудандық дарынды балаларға арналған олимпиадалар мен байқауларға қатысу | уақытында | Әдістемелік жетекші  Бірлестік жетекшілері |
| 10 | Мектепішілік «Білгірлер бәйгесі-2024» интеллектуалды ойынды өткізу. | Ақпан | Әдістемелік жетекші  Бірлестік жетекшілері |
| 11 | «Zhylandy open» математикалық сайысына дарынды оқушыларды қатыстыру | Ақпан | Әдістемелік жетекші  Математика пәні мұғалімдері |
| 12 | Мектепішілік «Ақ бота» интеллектуалдық  марафонын өткізу/3-11сын. аралығында | Жыл бойы | Қазақ тілі, математика, география, химия, биология, физика  пәнінің мұғалімдері |
| 13 | «Анама сыйлық» сурет байқауы  ( мектеп алды даярлық сыныптары) | Наурыз | МАД мұғалімі |
| 14 | Мектепішілік ғылыми жобалар сайысын өткізу   /8- 11сыныптар аралығында/ | Наурыз | Әдістемелік жетекшісі  Бірлестік жетекшілері |
| 17 | Мектепішілік семинар:   «Оқушылардың дарындылығы мен шығармашылық қабілеттерін арттыру жолдары» | Наурыз | Әдістемелік жетекшісі  Бірлестік жетекшілері |
| 18 | Аудандық Абай оқуларына қатысу | Уақытында | Әдістемелік жетекшісі |
| 19 | «Дарын» ғылыми-тәжірибелік орталығында болатын ғылыми жобалар жарысына, олимпиадаларға қатысатын оқушыларға тренинг өткізу | Желтоқсан | Психологтар |
| 20 | «Қолөнер - зор өнер» көрмесін ұйымдастыру | Сәуір | Технология пәнінің мұғалімдері, үйірме жетекшілері |
| 21 | Оқушыларды аудандық спорттық жарыстарға қатыстыру | Жыл бойы | Дене тәрбиесі пәнінің мұғалімдері, Үйірме жетекшілері |
| 22 | «Жұлдыздар шеруі -2024» оқу жылының қорытындысын шығару, үздік және дарынды оқушыларды марапттау | Мамыр | Әдістемелік жетекшісі  ТЖ орынбасарлары |
| 23 | Оқушылар шығармаларын,жетістіктерін баспасөзде, қабырға газетінде, мектептің инста парақшасына жариялап отыру | Жыл бойы | Әдістемелік жетекшісі |
| 24 | 2023-2024 оқу жылындағы жұмысты қорытындылау.  Талдау есебін жазу | Мамыр | Мектеп директоры  Әдістемелік орынбасары |

**5.4. Жас мамандармен жұмыс жоспары**

**Мақсаты**: педагогикалық шеберлікті арттыру және теориялық білімдерін жетілдіру сұрақтары бойынша мұғалімге [практикалық көмек беру](http://engime.org/pedagogikali-tejiribe-shifarmashiliti-bastamasi-masati-jas.html).

**Міндеттері**:   
1.     Жас мұғалімдердің өзін-өзі үзбей жетілдіру қажеттілігін қалыптастыру.   
2.     Оқушыларды білім беру мен тәрбиелеуде жаңа түр мен әдістерді қолдануын қалыптастыру;   
3.     Нормативті-құқықтық құжаттармен таныстыру;   
4.     Жаңа оқу жылында жас мамандардың бастапқы қажеттіліктерін анықтау және әдістемелік жұмыстың түрін таңдау;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Қаралатын орны** |
| 1 | Жас мамандарды тамыз маслихатына қатыстыру | тамыз | Мектеп [әкімшілігі](http://engime.org/ostanaj-oblisini-ekimshiligi.html) | ӘБ отырысы |
| 2 | Жас мамандарға қатысты нормативтік-құқықтық құжаттармен жұмыс | тамыз | Мектеп әкімшілігі. | ЖММ отырысы |
| 3 | Мектеп бойынша жас мұғалімдердің және жаңадан келген мамандардың тізімін анықтау | тамыз | Мектеп әкімшілігі | ӘК отырысы |
| 5 | Мектеп тәртібі мен жарғысымен таныстыру | қыркүйек | Мектеп директоры | ЖММ отырысы |
| 6 | Жас мамандарға көмек көрсету мақсатында тәлімгерлерді тағайындау | қыркүйек | ӘБ [жетекшілері](http://engime.org/orindafandar-jirme-jetekshileri-ebekshi-auilindafi-orta-mektep.html) | ӘБ отырысы |
| 7 | Тәлімгердің жас мамандармен жүргізілетін жұмыс жоспарын бекіту | қыркүйек | ОІЖ орынбасары   тәлімгерлер | ЖММ отырысы |
| 8 | Мектеп құжаттарын жүргізу жайлы нұсқаулар (сынып [журналын толтыру](http://engime.org/5b051100-marketing-5b051100--marketing.html), жүргізу және тексеру, оқушылар дәптері мен күнделігі) | қыркүйек | ОІЖ орынбасары   ӘБ жетекшілері | ӘБ кеңесі |
| 9 | Тәжірбиелі ұстаздардың сабақтарына қатысу - жас маманның педагогикалық шеберлігін қалыптастырады | қазан | ОІЖ орынбасары   ӘБ жетекшілері | ӘБ кеңесі |
| 10 | Тәлімалушы мен тәлімгер арасындағы кәсіби сұхбат | қазан | Тәлімгерлер мен тәлімалушылар | ЖММ отырысы |
| 11 | Жас мамандардың сабақтарына қатысу, оларға [әдістемелік көмек көрсету](http://engime.org/pedagogikali-tejiribe-shifarmashiliti-bastamasi-masati-jas.html) | жыл бойы | МӘ, [ӘБ жетекшілері](http://engime.org/orindafandar-jirme-jetekshileri-ebekshi-auilindafi-orta-mektep.html),   тәлімгерлер. | ЖММ отырысы |
| 12 | Жас мамандарға семинар: «Жас мамандардың педагогикалық кәсіптік шеберлігін арттыру» | қазан | Мектеп әкімшілігі | ӘК отырысы |
| 13 | Жас мамандар сабақ беретін сыныптардан сауалнама алу | тоқсан сайын | психолог | ӘБ отырысы |
| 14 | Коучинг: «Заманауи білім берудің әдіс-тәсілдері» | қараша | ОІЖ орынбасары   ӘБ жетекшілері | ЖММ отырысы |
|  | «Жас келсе –іске» тренинг | желтоқсан | ОІЖ орынбасары  Жас мамандар | ЖММ отырысы |
| 15 | І жарты жылдық жұмыс қорытындысы.   Тәлімгерлердің есебін тыңдау | желтоқсан | Тәлімгерлер | ӘБ отырысы |
| 16 | «Үздік ҚМЖ» жас мамандар байқауы | қаңтар | Жас мамандар | ӘК отырысы |
| 17 | «Талантты ұстаз – дарынды балаларға» мектепішілік  жас мамандар байқауы | ақпан | Жас мамандар | ӘК отырысы |
| 18 | «Мәңгілік ел тірегі – жастар» жас мамандар онкүндігі | наурыз | ОІЖ орынбасары | ӘК отырысы |
| 19 | Күнделікті [сабақ жоспарын қадағалау](http://engime.org/saba-josparin-ajtalap-jiberip-otirmin-kvitanciya-otkende-jiber.html) | үнемі | ОІЖ орынбасары   ӘБ жетекшілері | ЖММ отырысы |
| 20 | «Жаңартылған білім мазмұны – ұстаз келбетінің жаңғыру айнасы» семинар | сәуір | ОІЖ орынбасары   ӘБ жетекшілері | ЖММ отырысы |
| 21 | Әдістемелік көмек көрсету мақсатында тәлімгер ұстаздың жас маман сабағына қатынасуы | жыл бойы | Тәлімгер  ұстаз | ЖММ отырысы |
| 22 | Дөңгелек үстел «Сабақ берудегі сапалық көрсеткіш» | мамыр | Мектеп әкімшілігі | ЖММ отырысы |
| 23 | Семинар- практикум «Біреуді үйрету үшін, алдымен өзің үйрен» Мақсаты: Жас мұғалімдер мектебінің  жұмысын қорытындылау. | мамыр | Мектеп әкімшілігі | ӘБ отырысы |

**5.5. Әдістемелік бірлестіктер жоспары**

**5.1 «АЙНА» қоғамдық-гуманитарлық бірлестік жоспары**

# Тақырыбы: «Бәсекеге бағытталған комуникативті тұлға қабілетінің нәтижелілігі»

# Мақсаты:

# Жан – жақты дамыған, өзіндік танымдық дағдылары қалыптасқан, шығармашылық қабілетті жеке тұлғаны тәрбиелеу жұмысының озық әдіс – тәсілдерін тиімді пайдалану;

# Міндеттері:

# Барлық типтегі сабақтарды өткізудің жоғары әдістемелік деңгейін қамтамасыз ету;

# Жас мамандардың кәсіби тұлғасын қалыптастыру;

# Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің іс – тәжірибесінің тиімді тұстарын айқындау, жинақтау, тарату;

# Бірлестік мұғалімдерінің кәсіби біліктіліктерін көтеру;

# Оқу – тәрбие үрдісіне жаңа педагогикалық технологияларды енгізу;

# Қазіргі заманауи сабақтың талабына сай оқушылардың білімін жан – жақты тереңдету арқылы оқушылардың ізденімпаздық қабілеттерін дамыту;

# Бірлестік мұғалімдерінің нәтиже мен тұлғаға бағытталған дамыта оқыту технологиялары бойынша жұмыстарын жандандыру

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Өтілетін айы*** | ***Жүргізілетін жұмыс түрі*** | ***Жауапты*** |
| **қыркүйек** | **1.   ӘБ   отырысы**  1.  а) 2023-2024 оқу жылының әдістемелік бірлестік жұмысының қорытындысы  б) Жаңа оқу жылына ӘБ жоспарын бекіту.  в) 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік-нұсқау хатымен, нормативтік құжаттарымен  таныстырып оның  ішінде ҚР орта білім беру, негізгі білім беру мемлекеттік стандартымен инструктивті – әдістемелік нұсқаулықтармен таныстыру.  г)Тілдер апталығының қарсаңында өткізілетін шаралар мен қойылатын талаптармен таныстыру.  2. 2023-2024 оқу жылына арналған пәндер бойынша күнтізбелік – тақырыптық, үйірме, факультатив сабақтар жоспарын талдау және бекітуге ұсыну.  3. Ашық сабақтар, өзара сабаққа қатысу жоспарларын талқылау.  4. Қабілеті жоғары және танымдық белсенділіктері төмен оқушылардың тізімін және ол оқушылармен жүргізілетін жұмыс жоспарын бекіту.  5.   Аттестациядан өтетін мұғалімдердің жылдық жоспарын талдау, бекіту.  6. ҰБТ базасын құру  8. Сәкеннің130 жылдық мерейтойына қатысты аудандық мәнерлеп оқу байқауына қатысу    **Бірыңғай талаптар.**  1. Оқушылардың дәптерлерінің іші-сыртын толтыру және  жазба жұмысына қойылатын бірдей талаптар үлгісін келісу, бекіту;  2. 5- сынып оқушыларын бейімделуін ұйымдастыру .  3. «Ақбота», «Кенгуру», «Ыбырай оқуы», «Зерде»,  «Сарыарқа дарыны» , «Абай оқуы», «Бүркіт оқуы» , «Шәкәрім » т.б байқауларына қатысатын оқушылардың тізімін анықтау және дайындау.  5. Олимпиадаға дайындық кестесін құру, бекіту;  6. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын  дамытуға бағытталған тапсырмаларды қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында қолдану | ӘБ жетекшісі    ӘБ жетекшісі      Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері    Пән мұғалімдері    Пән мұғалімдері    Мектеп әкімшілігі    Пән мұғалімдері |
| **Қазан** | ***Отырыс аралық жұмыстар***  1. Мектеп  сайтындағы МО бетін толықтырып отыр.  2. Білім беру мен білім алудағы  жаңа тәсілдер.  3. 5 сынып оқушыларын сабақта бейімдеу.  4. Пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі  5. Тоқсандық жиынтық бағалау алу | Пән мұғалімдері    ӘБ жетекшісі  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән  мұғалімдері |
| **Қараша** | **2.   ӘБ отырысы**  1.     Баяндама: «**"Оқушыларға тарих пәнін оқытуда заманауи әдіс-тәсілдерді қолдану "** тақырыбында баяндама  2.     Қоғамдық-гуманитарлық пәндер бойынша оқушылардың  1тоқсанның білім сапасының қорытындылау, мониторинг арқылы салыстыра талдау. Шешім шығару.  3.     Олимпиадаға қатысатын оқушыларды анықтау, олармен жұмысты жандандыра жүргізу, мектепішілік олимпиада тапсырмаларын бекіту.  4.     Қабілеті жоғары оқушылармен жеке жұмыс бақылау.  5.     «Ақбота», «Кенгуру», «Парасат», «Зерде», «Сарыарқа дарыны» интеллектуалдық байқауларға жоспарлы  дайындау.  6.     І тоқсан қорытындысы, ӘБ жетекшісінің есебі | Пән мұғалімдері    Пән мұғалімдері      Пән мұғалімдері    Пән мұғалімдері |
| **Желтоқсан** | ***Отырыс аралық жұмыстар***  1.Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс  2. Оқу кабинеті, дидактикалық материалдар дайындау  3.«Жаңартылған білім мазмұны бойынша оқытудың тиімді жолдары» баяндама  4.Қалалық  білім бөлімінің ұйымдастыруымен жүргізілетін жұмыстарға ат салысу   4. Сайттағы материалдарды толықтыру  5.Жұмыс дәптерлерін өзара тексеру.  6.Мектепішілік пән олимпиадасын ұйымдастыру, өткізу.  7. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің ашық сабақтарына қатысу, ұсыныс, пікір.  8. «Жарқын болашақ», «»Ақберен олимпиадасына белсене қатысу  9.  Пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі  Тоқсандық жиынтық бағалау алу | Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері   ӘБ жетекшісі  Пән мұғалімдері   Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері   Пән мұғалімдері |
| **Қаңтар** | **3.    ӘБ  отырысы.**  1.Көрнекі құралдарды қолдану арқылы ауызша тілді дамыту   2. «Баяндама:«Қазақ тілі мен әдебиеті» кіріктірілген сабақтарында оқушылардың айтылым дағдыларын дамыту»  3.Қоғамдық-гуманитарлық бағытындағы ІІ тоқсан мен І-жарты жылдықтың пәндер бойынша қорытындылары.  4.Мектепшілік олимпиадасының  қалалық пән олимпиадасының қортындысын талқылау қорытындысына баға беру.  5. Әдеби оқулардың, түрлі сайыстардың нәтижесі бойынша есеп  6. 5-9 сынып оқушыларының қазақ тілінен жұмыс дәптерлерінің сырт келбеті. Толытырылуы, ережеге сай тексеру сапасы, үй жұмыстарының көлемін тексеру.  7. І жартыжылдық бойынша бақылау жұмыстарын алу, нәтижелерін талдау. | Пән мұғалімдері   Пән мұғалімдері   Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері   Пән мұғалімдері |
| **Ақпан** | ***Отырысаралық жұмыстар***   1.     «Құқықтық білімді арттыру мәселелері»  /баяндама/  **2.**Республикалық «Дарын» орталығының конкурс, олимпиадаларына қатысу  3.     Пән мұғалімдерге арналған конкурстар мен сайыстарға қатысу. | Пән мұғалімдері    Пән мұғалімдері |
| **Наурыз** | 1.     Қалалық семинарлар. Өзара тәжірибе алмасу  2.     Мұқағали  және Абай оқуы байқауларына қатысу  3.     Қоғамдық-гуманитарлық  бірлестігінің онкүндігі  4.     Пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі  ***5.***Тоқсандық жиынтық бағалау алу | 5-11сынып пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері |
| **сәуір** | ***Отырыс аралық жұмыстар***  1.   ҰБТ ға дайындық жұмыстары  2.     Тәжірибе алмасу  3.     ІІІ тоқсан қорытындысы  4. 9-11сыныптарға емтихан жұмыстарын дайындап өткізу  а)емтихан билеттерін, жазба жұмыстарын дайындау  б)емтихан бұрышы | Пән мұғалімдері  Пән мұғалімдері   Пән мұғалімдері |
| **Мамыр** | **5.   ӘБ отырысы**  1. Республикалық «Дарын» орталығының конкурс, олимпиадаларына қатысу.  2. Проблемалық тақырып бойынша атқарылған жұмыстары туралы есебі.   а) Оқушылардың мектепішілік және қалалық ғылыми сарамандық конференцияға, конкурстарға  қатысу қорытындысы.  3.  а) 2023-2024 оқу жылына арналған бірлестік жұмысының қорытындысы.  б) Емтиханға байланысты қалалық оқу бөлімінің нұсқауымен таныстыру.  4. Пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі  5. ІІ жартыжылдық қорытындысы, есебі  6. Тоқсандық жиынтық бағалау алу  7. Жылдық қорытынды | Пән мұғалімдері   Пән мұғалімдері   Пән мұғалімі   ӘБ жетекшісі |

**5.2 «БИОС» жаратылыстану-математикалық әдістемелік бірлестінің жоспары**

***Жаратылыстану - математика әдістемелік бірлестігінің тақырыбы:***  "Жаңа технология әдістерін қолдана  отырып   математика-жаратылыстану бағытындағы пәндер бойынша оқушы біліктілігін дамыту"

***Жаратылыстану - математика әдістемелік бірлестігінің мақсаты****:*

Оқушылардың математика, физика, информатика, биология, химия, география сабақтарына деген қызығушылығын ояту.

***Жаратылыстану - математика әдістемелік бірлестігінің міндеті****:*

1. Оқу тәрбие жұмыстарын жоспарлап, ұйымдастыру.

2. Оқытудың мемлекеттік стандартына сәйкес    бағдарламалар бойынша күнтізбелік - тақырыптық жоспарларды талдап, қарау.

3. Пән мұғалімдерінің өз білімдерін  жоспарларын қарап, біліктілігін көтеру курстарына баруды жоспарлап, мектеп  әкімшілігіне ұсыну.

4. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімін жасап, жоспарлау.

5.Мектепішілік олимпиада өткізу, ғылыми жобаларға қатысу,ҰБТ-ға дайындық жасау.

6.Пәнге қызығушылығын ояту үшін түрлі инттелектуальды сайыстар ұйымдастыру, қатысу.

**Жоспар**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **І. ӘБ  отырыстары** | | | | | | | | | | |
| 1 | 1.Күнтізбелік жоспарын бекіту  2.Әдістемелік нұсқау хатпен танысу  3. ҚМЖ жасау үлгісімен танысу | Әр пән бойынша күнтізбелік жоспарының жасалуын қарау. ӘНХ –ты талдау. ҚМЖ жасау үлгісін талдау | ӘНХ , ҚМЖ үлгісі | Пән мұғалімдері, жетекші | | | 08-09 | Хаттама | |  |
| 2 | 1. І тоқсан қорытындысы бойынша есеп беру.  2. Тоқсандық БЖБ, ТЖБ қорытындысы бойынша  сапалы оқыту нәтижесін талдау.  3.Жаратылыстану бірлестігінің мектепішілік олимпиадаға дайындығын қарастыру.  4.аудандық олимпиадаға қатысу | І тоқсан қорытындысын талқылау.Білім   сапасы төмен сыныптардың сапалық көрсеткіштерін қарау. | Тоқсан қорытындысы шығарылады. | Бірлестік жетекшісі | | 11 - 02 | | Хаттама | | Жоспар |
| 3 | 1. І жартыжылдық қорытындысы бойынша есеп.  2. Білім беру мазмұнын жаңарту болашаққа бағдар. | І жартыжылдық бойынша білім сапасын бақылау. | Әр пән мұғалімі І жартыжылдық бойынша білім сапасының мониторингін жасайды.  ТЖБ жұмыстарының қорытындысын шығарады. | Пән мұғалімдері, жетекші | | 12-ай | | Мониторинг жасау | | Хаттама |
| 4 | 1.ІІІ тоқсан бойынша білім сапасының қорытындысымен таныстыру.  2.Математика, физика, химя, информатика, биология, география пәндерінің олимпиадасының қорытындысы  3. Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен жұмыс жоспарын қарастыру. | Пәнді сапалы оқытуда тиімді  әдіс-тәсілдерді қолдану және пәнді меңгерту.  Пән олимпиадасының қорытындысы бойынша талдау. | Пәнді  оқу мен талдауға, жазуға және пікірін еркін айтуға, ой алмасуға, шешім қабылдауға, ойын жинақтауға бағалауға, сыни ойлауға қалыптасады. | ӘБ жетекшісі | | 03-ай | | диаграмма | | Анықтама |
| 5 | 1.Жылдық білім сапасының көрсеткіші.  2. Оқушылардың сабаққа қатысу  рейтингісі.  3.Қолданбалы курс сабақтарының жүргізілуі және олардың оқушының білім деңгейіне ықпалы.  4. Пәндік жазба жұмыстарының қорытындысы  5.2023-2024 оқу жылына арналған  жылдық жұмыс жоспары | Жылдық білім сапасының көрсеткіштерін қарау.  Қолданбалы курс сабақтарының жүргізілуі туралы пікірлерді тыңдау. | Оқу жылы бойынша білім сапасының көрсеткіштері салыстырылады.  Келесі оқу жылына міндеттер қабылданады. | ӘБ жетекшісі. | | 05-ай | | хаттама | | анықтама |
| **ІІ.     Оқушылардың білім деңгейін тексеру** | | | | | | | | | | |
| 1 | БЖБ,ТЖБ жұмыстарын алу. | Тоқсандық білім сапасын шығару | Тоқсандық білім сапасының қорытындысы шығарылады. | Пән мұғалімдері | жыл бойы | | |  | пәндік бақылау | |
| 2 | 11- сынып оқушыларының  мемлекеттік қорытынды аттестаттауға, ҰБТ-ға  дайындық жұмыстарын  тексеру | Оқушылардың дайындығын қадағалау | Оқушылардың  білім сапасы тексеріледі | Пән мұғалімдері  ӘБ жетекшіcі | Жыл бойы | | |  | пәндік бақылау | |
| **ІІІ. Пәннің  оқытылу сапасы** | | | | | | | | | | |
| 1 | Математика пәнінің оқытылу сапасы  5-11 сыныптар | Пәнді сапалы оқытуда тиімді  әдіс-тәсілдердің қолдануын, сыни ойлауын дамыту | Пәнді сапалы оқытуда тиімді  әдіс-тәсілдердің қолдануын, сыни ойлауын дамыту жұмыстары қаралады | Математика пән мұғалімдері | 12-ай | | | пәндік бақылау | | |
| 2 | Жаратылыстану, Геграфия, Биология пәндерінің оқытылу сапасы  5-11 сыныптар | Пәнді сапалы оқытуда тиімді  әдіс-тәсілдердің қолдануын, сыни ойлауын дамыту | Пәнді сапалы оқытуда тиімді  әдіс-тәсілдердің қолдануын, сыни ойлауын дамыту жұмыстары қаралады | Геграфия, биология   пән мұғалімдері | 01-ай | | | пәндік бақылау | | |
| 3 | Физика, химия, информатика пәндерінің оқытылу сапасы | Пәнді сапалы оқытуда тиімді  әдіс-тәсілдердің қолдануын, сыни ойлауын дамыту | Пәнді сапалы оқытуда тиімді  әдіс-тәсілдердің қолдануын, сыни ойлауын дамыту жұмыстары қаралады | Физика, химия, информатика пәндерінің мұғалімдері | 03-ай | | | пәндік бақылау | | |
| **ІV. Айлық. Байқаулар** | | | | | | | | | | |
| 1 | Республикалық  «Айқанат»  интеллектуалды марафонына оқушыларды қамту | Қабілетті, дарынды оқушыларды анықтау | Қабілетті, дарынды оқушыларды анықтау  Білім сайысы | пән мұғалімдері  ӘБ жетекшілері | Болған уақытта | | | Тест | | |
| 2 | Мектепішілік пән олимпиадасын ұйымдастыру | Дарынды оқушылармен жұмыс | Қабілетті, дарынды оқушыларды анықтау | пән мұғалімдері | қазан | | | Олимпиада  материалдары | | |
| 3 | Қалалық  пән олимпиадасына оқушы дайындау, қатыстыру | Дарынды оқушылармен жұмыс | Қабілетті, дарынды оқушыларды анықтау | пән мұғалімдері | қаңтар | | | Олимпиада  материалдары | | |
| 4 | Оқушыларды «КИО-2022»  республикалық қашықтық олимпиадасына   дайындау, қатыстыру | Қабілетті, дарынды оқушыларды анықтау | Қабілетті, дарынды оқушыларды анықтау | пән мұғалімдері  ӘБ жетекшілері | КИО кестесіне сәйкес | | | Кио сайты | | |
| 2 | «Ғылыми жұмыс -  ізденіс негізі» Жаратылыстану пәндері бойынша ғылыми жұмыстарын тыңдау | Дарынды оқушылармен жұмыс | Қабілетті, дарынды оқушыларды анықтау | пән мұғалімдері | сәуір | | | Презентация | | |
| 3 | Тақырыбы «Жаратылыстану ғылымының құпиясы тұңғиық, көз жетпейтін мұнарасы тым биік» | Шығармашылық жұмыстар сапасына ғылыми-әдістемелік сараптама жасау арқылы шығармашылық жұмыстарын қолдану. | Мұғалім өзінің әріптесінің іс-тәжірибесі туралы ақпарат алады.  Сабақтарға, сыныптан тыс жұмыстарға қатысып, тәжірибе алмасады. | ӘБ жетекші | Ақпан-наурыз  15.02 -20.03.  2022 | | | есеп, мониторинг | | |
| **V. Жеке тұлғаның қабілетін дамыту жұмыстары** | | | | | | | | | | |
| 1 | Дарынды, үлгерімі төмен оқушыларды анықтау, жоспар құру. | Дарынды, үлгерімі төмен оқушыларды анықтау. | Әр сыныптағы дарынды, үлгерімі төмен оқушылар анықталады.  Оқушылармен жұмыс жасау жоспары жасалады. | Пән мұғалімдері  ӘБ жетекшісі | | | | қыркүйек | | |
| 2 | Үлгерімі төмен оқушылармен қосымша жұмыстар жүргізу. | Дамыту жұмыстарын жасау. | Әр сыныптағы үлгерімі төмен оқушылар анықталады.  Оқушылармен жұмыс жасау жоспары жасалады. | Сынып мұғалімдері  ӘБ жетекшісі | | | | жыл бойы | | |
| **VІ. Мұғалімнің кәсіби дамуы** | | | | | | | | | | |
| 1 | Қашықтықтан оқытудағы  әдіс-тәсілдер | Мұғалімдердің қашықтықтан оқытудағы әдіс-тәсілдермен алмасу | Мұғалімнің жеке кәсіби дамуы артады, өз жұмысына рефлексия жасайды | Пән мұғалімдері | | | | қыркүйек | | |
| 2 | Мұғалімдердің ОМЖ, ҚМЖ жұмыстарын бақылау. | Деңгейлі курс бағдарламасы бойынша ОМЖ, ҚМЖ жасап үйренеді | Пән  мұғалімдері ОМЖ, ҚМЖ жасап, өз тәжірибелеріне енгізеді | Пән мұғалімдері | | | | Жыл бойы | | |
| 3 | «Жаңа технологияны ендіру - сапалы білім беру негізі» тақырыбында дөңгелек үстел. | Жаңартылған білім мазмұны бойынша түсінік | Мектеп мұғалімдерімен  іс- тәжірибе алмасу | Пән мұғалімдері, бірлестік жетекшісі | | | | Жыл бойы | | |
| **VІІ. «Озық іс-тәжірибе»** | | | | | | | | | | |
| 1 | Авторлық бағдарламалар құрастыру. | Іс-тәжірибе алмасу | Авторлық бағдарламалар жазады.  Олардың сайыстарға қатысуларын қадағалайды. | пән мұғалімдері | жыл бойы | | |  | | |
| 2 | Басылымдарға макала жазып жіберу | Мұғалімдердің жұмыстарын басылым беттеріне жариялау | Мұғалімдердің Жұмыстарын журнал,газет беттеріне шығуын қадағалау | ӘБ жетекшісі | Жыл бойы | | | мақала | | |

**5.4. «ЗЕЙІН» бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс**  **бағыттары** | **Атқарылатын іс-шаралар** | **Орындау мерзімдері** | **Жауаптылар** |
| **І кеңес** | | | |
| 1 | 1. 2023-2024 оқу жылына арналған «Әдістемелік- нұсқау хатпен» таныстыру. 2. Біркелкі форматта құрылған күнтізбелік - тақырыптық жоспарды бекіту. Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспарын бекіту. 3. Бастауыш сыныптарда пәндерді оқытуда «Сабақта қолданылатын тиімді әдіс -тәсілдер» 4. Дәптерге қойылатын талаптар.Дәптер тексерудің сараптамасы. 5. Ағымдағы мәселелер | Қыркүйек | ӘБЖ  Сынып жетекшілер  Салхаева А.К.  Сатыбалдина А.Е. |
| **ІІ кеңес** | | | |
| 2 | 1. Бастауыш сынып оқушыларының   І тоқсандағы білім сапасының көрсеткіші және ішкі аудит қортындысы.   1. Өзіндік білім көтеру жолдары (пән мұғалімдерінің есебі, пікір алмасу). 2. Мектепішілік пән олимпиадасының өткізілуі және қорытындысы. 3. Баяндама «Топтық оқу- оқушылардың табысты оқу әрекетінің кепілі». 4. Бастауыш сынып апталығының жүргізілуі, жоспар құру. | Қараша | ӘБЖ  Сынып жетекшілер  Кеңес А.І. |
| **ІІІ кеңес** | | | |
| 3 | 1. Әдістемелік пән бірлестіктерінің І жж. атқарылған жұмыстарының қорытындысы. 2. Шапшаң оқу әдісін арттыру жолдарын ұйымдастыру. 3. Бастауыш сыныппен орта буынның сабақтастығы (4-сынып зерделеу) 4. Ағымдағы мәселелер | Қаңтар | ӘБЖ  Сынып жетекшілер  Кеңес А.І. |
| **ІV кеңес** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | 1. 2023- 2024 оқу жылында атқарылған жұмыстарға қорытынды есеп. 2. 2024-2025 оқу жылына арналған мақсат, міндеттер. 3. Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмыс есебі.   4 Мұғалімдердің жыл бойы іс-шараларға қатысу мониторингісі.  5. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру. | Мамыр | ӘБЖ  Сынып жетекшілер |

**5.5. «ЖІГЕР» эстетикалық әдістемелік бірлестігінің жоспары**

# Тақырыбы: «Бәсекеге бағытталған комуникативті тұлға қабілетінің нәтижелілігі»

# Мақсаты:

# Жан – жақты дамыған, өзіндік танымдық дағдылары қалыптасқан, шығармашылық қабілетті жеке тұлғаны тәрбиелеу жұмысының озық әдіс – тәсілдерін тиімді пайдалану;

# Міндеттері:

# Барлық типтегі сабақтарды өткізудің жоғары әдістемелік деңгейін қамтамасыз ету;

# Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің іс – тәжірибесінің тиімді тұстарын айқындау, жинақтау, тарату;

# Бірлестік мұғалімдерінің кәсіби біліктіліктерін көтеру;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с | Өткізілетін іс – шаралар мазмұны | Мерзімі | Жауапты | Дәлелдеме |
| Жаңа оқу жылына дайындық. Ұйымдастыру шаралары | | | | |
| 1 | 2022-2023 оқу жылындағы атқарылған жұмыстарға талдау жасау. | 29.08.23 | ӘБ жетекшісі | Есеп |
| 2 | ӘБ мүшелерінің оқу жүктемесімен танысу, нақтылау, вакансияны анықтау. | 26.08 | ӘБ жетекшісі мен пән мұғалімдері | Анықтама |
| 3 | ӘБ мүшелерінің тізімін анықтау. Өз білімін жетілдіру курсына жазылғандар мен аттестациядан өтетін мұғалімдерді анықтау. | 26.08 | ӘБ жетекшісі | Кесте |
| 4 | Денешынықтыру, технология, АӘД пәндерінің қабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау. | 25 - 29.08 | Кабинет меңгерушілері | Кабинеттің дайындығы жөніндегі акті |
| 5 | ӘБ жаңа оқу жылына арналған жоспарын талқылау, өзгерістер енгізіп, толықтыру, қарастырып, бекітуге ұсыну. | 29.08 | ӘБ жетекшісі менпән мұғалімдері | Жоспар |
| Мектепішілік іс – шаралар мен ӘБ отырыстары | | | | |
| 1 | Денсаулық апталығы | Қыркүйек | Пән мұғалімдері | Есеп |
| 2 | Пәндер апталығы ( денешынықтыру, технология, АӘД) | Қаңтар | Есеп |
| 3 | ӘБ отырысы | Тоқсан сайын | ӘБ жетекшісі | Хаттама |
| Нормативтік – құқықтық құжаттармен жұмыс | | | | |
| 1 | Оқу - әдістемелік құжаттармен , стандартпен, оқу бағдарламасымен және оқу жылының басталуы туралы бұйрықпен т.б. бұйрықтармен танысу, талқылап, қарастыру. | Қыркүйек | ӘБ жетекшісі мен пән мұғалімдері | Хаттама |
| 2 | Күнтізбелік – тақырыптық жоспарларын құру, толықтыру, қарастырып, бекітуге ұсыну | Қыркүйек | Пән мұғалімдері | Жоспар |
| Оқу - әдістемелік жұмыс | | | | |
| 1 | Үйірме, факультатив және қосымша сабақтардың кестесі | Қыркүйектің1 аптасы | ӘБ жетекшісі | Кесте |
| 2 | Оқушыларды оқу құралдарымен қамтамасыз етілуін және кітапханадағы жаңа келген кітаптармен таныстырып, шолу жасап отыру | Жыл бойы | Шаймарденова Г.Т. | Анықтама |
| 3 | Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру | Жыл бойы | ӘБ жетекшісі менӘБ мұғалімдері | Жұмыс жоспары, кесте |
| 4 | Өзара сабаққа қатысу | айына бір рет | Пән мұғалімдері | Анықтама |

**VI. Мектеп жұмысын жан-жақты ұйымдастыру**

**6.1. Мектеп кітапханасының жұмыс жоспары**

**Кітапхана жұмысының негізгі мақсаты**

Мектеп кітапханасы- мектептің бір бөлімі, сондықтан жылдық   жоспардың басым бөлігі-оқу тәрбие жоспарына негізделеді.  Кітапхана жұмысының қажеттілігі мен ерекшілігі, ол мектеп ұжымының   барлық  оқу жүйесіне  қатысушыларына оқу бағдарламасының  түрлерін,   жаңа кітаптарды  және басқа да  ақпараттық материалдарды ұсынады.  Қазіргі  оқыту технологиялары  арқылы   әр түрлі  кітапханалық іс шараларды өткізу негізінде  оқушылардың кітап оқу  қызметін қалыптастыра отырып, тілдерін дамыту арқылы  білім сапасын  арттыруға көмектесу.  Кітап   өз оқырманын  жан-жақты тәрбиелеумен  бірге  танымдық білімдік қасиетін дамытары анық. Президент ұсынған «Оқуға құштар мектеп » жобасын ұйымдастыру арқылы оқырмандармен жұмыс жасау. Көркем әдебиеттермен кітап қорын толықтыру. Жаңа кітаптарға , мерзімді басылымдарға тұрақты ақпарат күндерін өткізу.

**Кітапхана жұмысының міндеттері**

1. Кітапхана өз қызметінде Қазақстан Республика үкіметінің кітапхана ісінің мәселелері жөніндегі шешімдерін, Білім министірінің  бұйрықтарын   және  осы жоспарды  басшылыққа алады.
2. Кітапхана өз жұмысын педагогикалық  ұйыммен бірлесіп атқарады.
3. Оқырмандарға тез және сапалы қызмет көрсету.
4. Қарыз кітапқа немқұрайлы қарайтын  оқырмандармен   жұмыс жүргізу.
5. Оқулықтарды тексеру бойынша рейд жүргізу.
6. Кітап қорының жинақталуын, есепке алынуын, орналастырып   сақталуын ұйымдастару.
7. Кітапхананы қазіргі талапқа сай  безендіріп, оқырмандармен белгіленген  жоспар бойынша  әдеби кеш, конференция дөңгелек үстел, ақын-жазушылардың  шығармашылық кештерін  өткізу.
8. Кітаппен өз бетінше   жұмыс   істеу  жолдарын меңгерту, кітап арқылы ой-өрістерін, рухани жан дүниесін кеңейту, білімді парсатты азамат етіп тәрбиелеу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс мазмұны** | | **Орындау     мерзімі** |
| **Оқу әдебиеті қорымен жұмыс жоспары** | | | |
| 1 | 2023-2024 оқу жылына арналған оқушылардың оқулықтармен және оқу құралдармен қамтылуына диагностика | | Тамыз–қыркүйек |
| 2 | Оқулықтарды қабылдау және оқушыларға беру. Оқу бағдарламасына сәйкес толық көлемде оқулық беруді қамтамасыз ету. | | Тамыз |
| 3 | Қор жылжуына қорытынды жүргізу. | | Желтоқсан |
| 4 | Түскен оқулықтарды қабылдау және өңдеу: жүкқұжаттарын ресімдеу, оларды бухгалтерияға өткізу, жиынтық есепке алу кітабына (бұдан әрі – ЖЕК) жазу, мөртаңба қою. Түсу деңгейіне қарай, Картотеканы ресімдеу . | | Жыл бойы |
| 5 | Оқу бағдарламаларының ескіруі мен ауысуын ескере отырып, оқулық қорын есептен шығару. | | Жылына 1 рет |
| 6 | Сыныптар бойынша оқулықтар, ведомостер беру журналын жүргізу . | | Мамыр, қыркүйек |
| **7** | Оқулықтарды тексеру. Рейд жүргізу | | Тоқсан сайын |
| **Көркем әдебиет қорымен жұмыс** | | | |
| 1 | Кітапхана қорын есепке алу. 5 жылда 1 рет түгендеу Түгендеуді қорытындылау. Бухгалтерияның материалдық бөлімінде кітапхана қорын тексеру туралы актіні ресімдеу. | | Жыл бойы |
| 2 | Кітапхана оқырмандарының ақпаратқа еркін қолжетімділігін қамтамасыз ету. | | Үнемі жыл бойы |
| 3 | Қорды сақтау бойынша жұмыс: оқырманның келтірілген залалды бекітілген тәртіпте өтеуі бойынша шараларды қамтамасыз ету;  борышкерлердің тізімін жасау; кітапхана қорын жүйелі сақтау мен физикалық сақталуы бойынша тиісті режимді қамтамасыз ету | | Үнемі жыл бойы |
| 4 | Ескі көркем әдебиет пен рухани тұрғыдан ескірген әдебиетті есептен шығару. | | Жылына бір рет |
| **Оқырмандармен  жеке жұмыс** | | | |
| 1 | | Оқырмандар формулярымен танысу және талдау. | Жыл бойы |
| 2 | | Кітапханаға түскен жаңа кітаптар, энциклопедиялар, ертегі кітаптар туралы ұсынымдық және жарнамалық әңгімелесулер.Түсу деңгейіне қарай | Жыл бойы |
| 3 | | «Сенің сүйікті шығармаң » тақырыбы бойынша оқушыларға сауалнама жүргізу. | Қаңтар–ақпан |
| 4 | | Абонемент пен оқырмандар залында оқырмандарға қызмет көрсету: оқушылар, педагогтар, техникалық персонал, ата аналар . | Үнемі |
| **Өтінімдер бойынша Оқушылармен жұмыс** | | | |
| 1 | | Кітапхананың жұмыс кестесіне сәйкес оқушыларға қызмет көрсету. | Үнемі |
| 2 | | Әр оқырманның жас ерекшеліктеріне сәйкес көркем әдебиет ұсыну . | Үнемі |
| 3 | | Борышкерлерді анықтау мақсатында оқырмандар формулярын қарау, (нәтижелерін сынып жетекшілеріне хабарлау) Жарты жылда 1 рет 3 Жаңадан жазылған оқырмандармен кітап оқу мәдениеті туралы әңгімелесулер өткізу. Кітапқа немесе оқулыққа келтірілген залал үшін жауаптылық туралы айту. | Үнемі |

**Мектеп кітапханасында атқарылатын іс-шаралар**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Атқарылатын іс шаралар** | **Мақсаты** | **Орындалу мерзімі** | **Сынып** | **Өткізілу түрі** | **Жауапты** |
| 1 | «Кітап-білім бұлағы» | Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету | Тамыз Қыркүйек | 1-11 сыныптар | Оқулық тарату | Кітапханашы |
| 2 | «Менің сүйікті кітабым» | Оқырмандардың әдеби кітапқа құштарлығын арттыру. Болашаққа өз үлесін қоса білетін ізденімпаз ұрпақ, оқыған кітаптарын талдай отырып, рухани-тәлім тәрбиелеу, кітап оқуға баулу. | Жыл бойы | 1-4  5-11 сыныптар | Оқырмандар арасында кітап оқу сайысы | Кітапханашы |
| 3 | «Кітапханаға саяхат» | Білімнің кілті кітап арқылы берілетінін ұғындыру, кітаптың адам өміріндегі маңызы, ғылым мен білімнің пайдасы жайлы түсіндіру;  Оқушылардың кітапқа деген қызығушылығын арттыру;  Кітапты сүюге, оны күтіп, таза ұстауға тәрбиелеу. | Қыркүйек | 1-сыныптар | Саяхат | Кітапханашы |
| 4 | 22-қыркүйек Тілдер күніне орай «Тілім менің тірегім» Ахмет Байтұрсыновтың шығармаларына шолу | Оқушыларға ана тілін [білудің маңызы жайлы айту](https://melimde.com/arapova-marjan-abdimanapovna-otstik-azastan-oblisi-mataral-aud.html), ана тілін үйрету;  Ақын өмірі мен шығармаларын таныстыру | Қыркүйек | 6-7 сыныптар | Көрме | Кітапханашы |
| 5 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Оралхан Бөкейдің туғанына 80 жыл толуына орай | Оралхан  Бөкейдің  өмірі  мен  шығармашылы  туралы мағлұмат  беру | Қыркүйек | 5-7 сыныптар | Кітап көрме | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 6 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Ы.Алтынсарин, Б.Соқпақбаев кітаптарын оқып әңгімелеп беру | Өз ойларын толық жеткізе білу | Қазан | 2-4 сыныптар | Сынып сағаты | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 7 | Жазушы Кемел Тоқаев туғанына 100 жыл толуына орай библиографиялық шолу | Ақынның шығармаларын, оның қызметі мен шығармашылығы жайындағы әдебиеттерді тауып оқуға, қазақ әдебиетінің озық туындыларын насихаттау. | Қазан | 5-11 сыныптар | Көрме | Кітапханашы |
| 8 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында бастауыш сынып оқушыларына Ертегілер еліне саяхат | оқушыларды ертегі оқуға баулу арқылы олардың ой өрісінің кеңуіне ықпал ету, қиялдау мәнерлеп сөйлеуге баулу, шығармашылық қабілетін дамыту. | Қазан | 5-9 сыныптар | Кітап оқу | Кітапханашы |
| 9 | «Рәміздерім-мақтанышым» кітап көрмесі | оқырмандарды тәуелсіз елінің рәміздерін жетік білуге, әрі құрметтеуге және толықтай мәліметпен қанағаттандыру. | Қазан | 1-4 сыныптар | Көрме | Кітапханашы |
| 10 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында « Мен және менің отбасым» қандай кітап оқиды? | Оқырмандарды отбасымен кітап оқуға шақыру. Оқушыларды жас кезінен отбасымен кітап оқуға дағдыландыру. Кітапхана мен отбасы арасындағы тұрақты қарым-қатынасты қалыптастыру. | Қараша | 1-4 сыныптар | Отбасылық оқу дәстүрі | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 11 | Қазақстан Республикасының халықаралық валютасы Теңгенің (1993) алғашқы қолданысқа енгізілгеніне 30 жыл | Ұлттық валютаның тарихы, жетістіктері мен ерекшеліктерін түсіндіру | Қараша | 5-7 сыныптар | Көрме | Кітапханашы |
| 12 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Жазушы-драматург Қалижан Бекқожиннің (1943) туғанына 80 жыл | Жазушының өмірі мен шығармаларын таныстыыру | Қараша | 5-10 сыныптар | Көрме, шығармаларына шолу | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 13 | Оқулық тексеру рейді | Оқулықтарын тексеру, таза ұстауға шақыру | Тоқсан сайын | 1-11 сыныптар | Рейд жүргізу | Кітапханашы |
| 14 | 16-желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні «Тәуелсіздік жетістіктері» атты кітап көрмесі | Ұлы Дала тарихынан бастап, Тәуелсіздік алғаннан кейінгі Қазақстанның дербес мемлекет ретінде қалыптасу тарихына шолу жасау | Желтоқсан | 5-7 сыныптар | Көрме | Кітапханашы |
| 15 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Хамза Есенжановтың (1908-1974) туғанына 115 жыл | Хамза Есенжановтың өмірі мен шығармаларын таныстыру | Желтоқсан | 5-11 сыныптар | Виртуальды саяхат | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 16 | «Желтоқсан жаңғырығы» Желтоқсан оқиғасына орай кітап көрмесі | Желтоқсан оқиғасымен таныстыру | Желтоқсан | 10-11 сыныптар | Кітап көрмесі, слайд | Кітапханашы |
| 17 | «Салауатты өмір-көтеріңкі көңіл» | балаларды зиянды әдеттерден сақтандыру,  салауатты өмір салтын қалыптастыруға бағыттау. | Желтоқсан | 5-7 сыныптар | Интеллектуалды сайыс | Кітапханашы |
| 18 | «Қалың қалай оқулық?» | Оқулықтарды таза ұстауға шақыру | Қаңтар | 1-11 сыныптар | Рейд жүргізу | Кітапханашы |
| 19 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Жыр алыбы Жамбыл» танымдық сабақ | Жыр алыбы Жамбылдың ақындық талантын шәкірт жүрегіне ұялату арқылы поэзияны сүю, оны бағалай білуге ұғындыру.Оқушылардың сөйлеу мәдениетін дамыту, сөз өнерін қадірлеп, қастерлей білуге дағдыландыру, ақын өлеңдерін, поэзиясын сүйе білуге үйрету | Қаңтар | 8-9 сыныптар | Көрме, ашық сабақ | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 20 | «Мақтан тұтар ұлы тұлға- Дінмұхаммед Ахметұлы Қонаев» | Өмір жолы, еңбегі және шығармаларымен таныстыру | Қаңтар | 6-8 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 21 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Бір сынып-бір кітап»  «Бауырсақ» ертегісіне көрініс | Балаларға ертегілер туралы түсінік беру. Балалардың сөздік қорын, байланыстырып сөйлеуге дағдыландыру. Балаларға жағымды, жағымсыз қасиеттерді айыра білуді үйрету. | Қаңтар | 2-сынып | Қойылым | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 22 | «Оқуға құштарлықты қалай арттыруға болады» | Оқушының ой-өрісін дамыту,іздендіру, мәдениеттілікке тәрбиелеу. | Ақпан | 9-11 сыныптар | Дебат | Кітапханашы  Қазақ тілі мұғалімі |
| 23 | «Жырлайды жүрек» М.Мақатаевтың өлеңдерін мәнерлеп оқу | ХХ ғасырдың ұлы ақыны Мұқағали Мақатаевтың бай шығармашылық дүниесімен таңыстыру. Ойшыл, зиялы, ірі тұлға екенін оқушыларға жеткізу. | Ақпан | 1-11 сыныптар | Оқу сағаты | Кітапханашы |
| 24 | «Отты жылдар жаңғырығы» Ауған ардагерлеріне арналады. | Жеңістің маңызын түсіндіру арқылы Отанға деген сүйіспеншілік сезіміне, патриоттыққа, отансүйгіштікке тәрбиелеу, өз елінің тарихына қызығушылығын арттыру. | Ақпан | 5-6 сыныптар | Тариха шолу, кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 25 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Мұхтар Мағауин | Білімділік танымын, шығармашылық қабілетін, тілдік қорын, ізденістерін арттыру | Ақпан | 5-11 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 26 | 1- Наурыз «Алғыс айту» күні «Алғыс білдіру ең асыл сөз» | балалардың «сыйластық» құндылығы туралы түсініктерін кеңейту,  әдептілікке, кішіпейілділікке, ізеттілікке тәрбиелеу. | Наурыз | 2-4 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 27 | «Сиынар ем, ана деген тәңірге» 8-наурыз аналар мерекесі | Ана жайлы тамаша сөздер, өлеңдер, әндер арқылы ардагер, ұстаз-аналар мен аруларды мерекемен құттықтау, оқушыларды мейірімділікке, ұстамдылыққа тәрбиелеу, ұстазға ата-анаға деген құрмет сыйын арттыру, ана еңбегін қадірлей білуге үйрету. | Наурыз | 2-4 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 28 | «Қош келдің, әз наурыз!» | Наурыз мейрамы туралы түсінік беру арқылы Қазақ халқының салт – дәстүрін көрсету және оны құрметтей білуге тәрбиелеу. | Наурыз | 2-11 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 29 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Абайдың қара сөзі- тәрбие көзі» | Абай қара сөздерінің тәрбиелік мәнін түсіну, адамгершілік тәрбие берудегі ақынның философиялық шолуларының маңызын түсінуге үйрету, жиырма тоғызыншы қара сөзінің мазмұнын меңгерту. | Наурыз | 5-9 сыныптар | Тәрбие сағаты | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 30 | «Қалың қалай оқулық?» | Жыл соңында оқулықтарды тексеру | Сәуір | 1-11 сыныптар | Рейд жүргізу | Кітапханашы |
| 31 | 2-сәуір Халықаралық балалар кітабы күні ата-аналармен бірге дөңгелек үстел | Кітап – сарқылмас рухани қазына дей келе, білімнің кітап арқылы берілетінін ұғындыру. Кітаптың адам өміріндегі маңызы, ғылым мен білімнің пайдасы жайлы түсіндіру. Ата-аналар арасында балаларға кітап оқудың қажеттілігін насихаттау. | Сәуір | 5-9 сыныптар | Кітап көрмесі, дөңгелек үстел | Кітапханашы |
| 32 | «Ғарышқа түрен салған қыран қазақ» Тоқтар Әубәкіров туралы мәліметтер | Ғарыш әлеміне деген қызығушылығын қалыптастырып, ғарышкерлерге деген құрмет сезімін арттыру. | Сәуір | 7-8 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 33 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Қ. Сәтбаев туғанына 125 жыл | Қ.Сәтбаевтың өмірбаянымен таныстыру, білімі, ғылыми еңбектері, қоғамдық жұмысы туралы мәлімет беру.  Адамгершілік қасиеттерге ие жан-жақты дамыған жеке тұлғаны тәрбиелеу. | Сәуір | 5-6 сыныптар | Ашық сабақ | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 34 | 1-мамыр Қазақстан халқының бірлігі мерекесіне орай «Қазақстан достық мекені» | Оқырмандарға көпұлтты Қазақстан Республикасының халықтар достығы – еліміздің бірлігінің кепілдігі екендігін таныту. | Мамыр | 8-9 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 35 | 7-Отан қорғаушылар күніне орай «Ер жігіт ел қорғаны» | Ұлы Отан соғысы, оның зардаптары, Ұлы Жеңістің мән-маңызы туралы мағлұмат беру. Отан үшін жан қиған аталар мен апалардың, қазіргі таңда арамызда жүрген ардагерлеріміздің ерліктерін үлгі ете отырып, оларды құрметтеуге тәрбиелеу; отансүйгіштікке, елжандылыққа, батылдыққа, шыншылдыққа баулу. | Мамыр | 3-4 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 36 | 9-Жеңіс күніне орай «Бейбіт күн жасасын әлемде» | Балаларды адамгершілікке, Отанын сүюге, оны қорғауға баулу.Отанға деген сүйіспеншілігін арттыру,оларға патриоттық тәрбие бере отырып, өз елін, жерін қастерлейтін саналы да парасатты елжанды-ұлтжанды азамат етіп тәрбиелеу. | Мамыр | 6-8 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 37 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында І.Жансүгіровтың туғанына 130 жыл | Ақынның өмірі, шығармашылығымен таныстыру, ақынның поэзия құдіреті мен әндерін таныту. Ақын өлеңдері арқылы оқушылардың Отанға, халқына, тілге деген сүйіспеншілік сезімдерін ояту, отаншылдыққа тәрбиелеу. | Мамыр | 2-4  5-7 сыныптар | Кітап көрмесі | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 38 | «Кітап –білімнің қайнар көзі» | Оқулықтармен жұмыс | Мамыр | 1-11 сыныптар | Оқулықтарды жинау | Кітапханашы |

**6.2. Психологиялық қызметтің жұмыс жоспары**

***Психологиялық қызметтің басты мақсаты*:**

Оқу- тәрбие үрдісінде педагогикалық-психологиялық заңдылықтарды ескере отырып, жеке тұлғаны қалыптастыру, оқушының шығармашылық және зияткерлік қабілеттерін дамыту, психологиялық денсаулығын сақтау.

***Психологиялық қызметтің міндеттері:***

1. Білім беру жүйесінің барлық қатысушылары оқушыларға, мұғалімдерге, ата-аналарға қажетті психологиялық көмек беру.

2. Тұлғаның дамуының барлық жас ерекшелік кезеңдерінде оқушылардың зияткерлік, жеке тұлғалық және кәсіби дамуына қолдау көрсету.

3. Оқушылар мен мұғалімдердің шығармашылық мүмкіндіктерін анықтау.

***Психологиялық қызметт жұмысының бағыттары:***

* Психодиагностикалық бағыт
* Ағартушылық-профилактикалық бағыт
* Психологиялық кеңес беру бағыты
* Түзету-дамытушылық бағыты
* Әлеуметтік-диспетчерлік бағыт

***І ПСИХОДИАГНОСТИКАЛЫҚ БАҒЫТ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ІС шаралар** | **Жұмыс түрлері** | **Нысаналы топ** | **Орындау мерзімі** | **Есеп беру формасы** | **ескерту** |
| **1** | 1-сынып оқушыларының мектепке бейімделуін кешенді зерттеу.  Оқушылардың мектепке қарым-қатынасын анықтау | Тест “ Керн Йирасик | 1-сынып | қыркүйек | Хаттама |  |
| 2 | МАД тобының мектепке бейімделуін анықтау | Сұрақ жауап,  Ойын жаттығу | Даярлық сынып | қыркүйек | Хаттама |  |
| **3** | 5-сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін кешенді зерттеу. | -Оқу мотивациясының деңгейін зерттеу.  -Филлипстің мектепке үрейлену деңгейін саралау | 5-сынып | қыркүйек | Хаттама |  |
| **4** | Кәсіби бағдар беру. Оқушылардың қызығушылықтарын анықтау. | Қызығушылық картасы | 9-11 сынып  оқушылары | қазан | Хаттама |  |
| **5** | 1-сынып оқушыларының бейімделуін анықтау. | Баспалдақ | 1-сынып оқушылары | қазан | Хаттама |  |
| **6** | 5-сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін кешенді зерттеу(қарым-қатынас, өзін-өзі бағалау деңгейі) | Социометрия;  - Темперамент; | 5-сынып оқушылары | қазан | Хаттама |  |
| **7** | Бастауыш сынып оқушыларының оқу мотивациясының деңгейін бағалау | Лусканова әдістемесі | 1-4 сыныптар | қазан | Хаттам |  |
| **8** | Кәсібтік бағдар бойынша | КЕЙРСИ сауалнамасы | 9-11 сыныптар | қараша | Хаттам |  |
| **9** | Орта буын оқушыларының оқуға деген мотивация мен эмоционалды қатынасты диагностикалау | Мотивация | 5,6,7,8 сынып оқушылары | қараша | Хаттама |  |
| **10** | “Буллинг”дегеніміз не? | Сауалнама | 5-11 сыныптар | қараша | Хаттама |  |
| **11** | Орта және жоғары мектепте оқуға деген мотивация мен эмоционалды қатынасты диагностикалау | әдістемесі (Спилбергер-Андреева) | 9-11 сыныптар | қараша | Хаттама |  |
| **12** | Өзін-өзі бағалау | «Ағаштағы орныңыз қайсы?» проективтік әдістемесі | 1-11 сыныптар | желтоқсан | Хаттама |  |
| **13** | Оқушылардың агрессивтілік деңгейін анықтау | Басса-Дарки  Әдістемесі | 8-11 сынып  оқушылары | желтоқсан | Хаттама |  |
| **14** | Интернетке тәуелділікті анықтау | Сауалнама | 5-11 сынып | қаңтар | Хаттама |  |
| **15** | Психо-эмоционалды жағдай | "Алаңдаушылық шкаласы" әдісі (Кондаш) | 8, 9, 10, 11 сыныптар | қаңтар | Хаттама |  |
| **16** | Бастауыш сынып оқушыларының ақыл-ой дамуы деңгейін анықтау | Э.Ф.Замбацявичстан әдістемесі | 1-2-3-4 сыныптар | ақпан | Хаттама |  |
| **17** | Мазасыздануды анықтау | Бек тесті | 10-11 сынытар | ақпан | Хаттама |  |
| **18** | Проективті тест | Дүниеде жоқ | 5-6-7 | ақпан | Хаттама |  |
| **19** | Психо-эмоционалды жағдай | Бастапқы буын Социаметриясы | 1 сынып | наурыз | Хаттама |  |
| **20** | «Психикалық күйлердің өзін-өзі бағалауы» сауалнамасы | Айзенк тесті | 8-11 сыныптар | Наурыз | Хаттама |  |
| **21** | Интелект дамуын анықтау | тесті (АДМТ — ШТУР | 6-11 сыныптар | сәуір | Хаттама |  |
| **22** | Бопсалау деректерін анықтау | сауалнама | 5-11 | сәуір | Хаттама |  |
| **23** | Даярлау сыныбының  Мектепке дайындығын анықтау | Сауалнама | Даярлау сыныбы | сәуір | Хаттама |  |
| **24** | 4-сынып оқушыларының орта буынға дайындығын кешенді зерттеу | Тест | 4-сынып оқушылары | сәуір-мамыр | Хаттама |  |
| **25** | Жыл бойы жасалған жұмыстарға саралау жасау. | - | - | мамыр | Хаттама |  |

***АҒАРТУШЫЛЫҚ-ПРОФИЛАКТИКАЛЫҚ БАҒЫТ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ІС шаралар** | **Жұмыс түрлері** | **Нысаналы топ** | **Орындау мерзімі** | **Есеп беру формасы** | **ескерту** |
| 1 | Даярлау сыныбына келген оқушылармен, мектепке жаңадан келген оқушылармен танысу | Әңгіме сағаты бақылау0-11 сынып | оқушыларымен | қыркүйек | Анықтама |  |
| 2 | «Баланы мектепке оқуға бейімдеу» | Ұсыным | 1сынып ата-аналары | Қыркүйек |  |  |
| 3 | «5 сынып оқушыларының бейімделу ерекшеліктері» | Ұсынымдар | 5 сынып ата-аналары | Қыркүйек | Анықтама |  |
| 4 | «Буллинг және кибербуллинг» | Баяндама | Ата-аналар, мұғалімдер | қазан |  |  |
| 5 | *Қыз балалармен жұмыс. «Қыз қылығымен...»* | *Әңгіме сағаты* | *5-11сынып қыздары* | *Қазан* | *Анықтама,*  *фото* |  |
| 6 | “Мамандық таңдауда қателесуге бола ма” | тренинг | 9-11 сынып | қазан | Анықтама |  |
| 7 | «Зорлық-зомылыққа жол жоқ!» | Сауалнама,  Презентация  Сынып сағаттар | 1-9 сынып оқушылары, мұғалімдер, ата-аналар | Қараша | Анықтама | Бірлескен жоспар |
| 8 | «Суицид вахтёрларын оқыту» | Презентация | Мұғалімдер мен кіші қызметкерлер | Қараша | Хаттама,  фото |  |
| 9 | Превенция бағдарламасы бойынша ата-аналар жиналысы | Презентация | 8-сынып ата-аналары | Қараша | Хаттама,  фото |  |
| 10 | Суицид превенциясы бағдарламасы бойынша жасөспірімдерге арналған дәрістер 1.2.3 | Презентация | 8-сынып | Желтоқсан | Хаттама  сурет |  |
| 11 | Ертежүктіліктің алдын алу : «Ерте жүктілік келешекке үлкен күдік” | дөңгелек үстел | 9-10-11 сынып қыздары | Желтоқсан | Анықтама | Мектеп медбикесі  Қыздар төрайымы  Педагог психолог |
| 12 | Педагогикалық ұжымда үйлесімді психологиялық ахуалды қалыптастыру. | Тренинг-семинар | Мұғалімдер | Қаңтар | Анықтама |  |
| 13 | Интернетке тәуелділіктің алдын алу | презентация | 5-9 сынып оқушылары, мұғалімдер,ата-аналар | қаңтар | Анықтама |  |
| 14 | Қыз балалармен жұмыс. «Жыныстық қолсұқпаушылық» | Сынып сағаты | 5-9 сынып | ақпан | Анықтама |  |
| 15 | Ұл балалармен жұмыс. «Елім дейтін ер болса...» | Әңгіме сағаты | 5-9 сынып ұлдары | ақпан | Анықтама,  фото |  |
| 16 | Өзіне өзі қол жұмсаудың алдын алу “Мен өмірді сүйемін ” | тренинг | 7-8-9- сынып | ақпан | Анықтама фото |  |
| 17 | Буллинг,кибербуллингтен қалай қорғанамыз? | Семинар-практикум | Оқушылар,ата-аналар | наурыз | Анықтама |  |
| 18 | Құқық бұзушылықтың алдын алу.  “Бақытты отбасында -бақытты балалар” | Әңгіме сағаты | 7-8-9-10-11 сынып | наурыз | Анықтама |  |
| 19 | Мамандық таңдауға бағыт бағдар беру “Мамандық таңдаудай біл” | тренинг | 8-9-10 сыныптар | сәуір | анықтама |  |
| 20 | Сенімділікке арналған тренинг «ҰБТ ға сеніммен барайық» | тренинг | 9-11 сынып | сәуір | анықтама |  |
| **21** | Бастауыш буыннан орта буынға “Біз 5 сыныпқа барамыз ” | 4 сынып | тренинг | мамыр | анықтама |  |

***ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ КЕҢЕС БЕРУ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ІС шаралар** | **Жұмыс түрлері** | **Нысаналы топ** | **Орындау мерзімі** | **Есеп беру формасы** | **ескерту** |
| 1 | 1-сынып оқушыларының ата-аналарына кеңес беру | презентация | Ата-аналар | қыркүйек | анықтама |  |
| 2 | 5-сынып оқушыларының ата-аналарына кеңес | презентация | Ата-аналар | қыркүйек | анықтама |  |
| 3 | Жас мамандарға психологиялық кеңес | Әңгіме сағаты | Жас мамандар | үнемі | анықтама |  |
| 4 | Мектеп бітіруші түлектердің ата-аналарына психологиялық кеңес | жиналыс | Ата-аналар | үнемі | анықтама |  |
| 5 | Буллинг, кибербуллингтің алдын алуға кеңес | Әңгіме сағаты | Оқушылар,ата-аналар,  мұғалімдер | наурыз | анықтама |  |
| 6 | Зиянды әрекеттердің алдын алуға кеңес | Сынып сағаты | оқушылар | үнемі | анықтама |  |
| 7 | Сауалнамалар мен тест қорытындысы бойынша жеке және топтық кеңес беру | Әңгіме сағаты | Оқушылар,ата-аналар, мұғалімдер | үнемі | анықтама |  |
| 8 | Сұраныс бойынша топтық және жеке кеңес беру | Әңгіме сағаты | Оқушылар,ата-аналар, мұғалімдер | үнемі | анықтама |  |
| 9 | Ерекше білімді қажет ететін оқушылардың ата-аналарына кеңес | Әңгіме сағаты | Оқушылар,ата-аналар, мұғалімдер | Сұраныс бойынша | анықтама |  |
| 10 | Оқушыларды ҰБТ-ге, олимпиадаға дайындау бойынша пән мұғалімдеріне кеңес | Әңгіме сағаты | Оқушылар,ата-аналар, мұғалімдер | үнемі | анықтама |  |
| 11 | ҰБТ-ге, ББМЖ олимпиадаға, сайыстарға баратын оқушыларға кеңес | (Тренинг, Әңгіме , презентация) | оқушылар | үнемі | анықтама |  |

***ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ ТҮЗЕТУ-ДАМЫТУ БАҒЫТЫ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ІС шаралар** | **Жұмыс түрлері** | **Нысаналы топ** | **Орындау мерзімі** | **Есеп беру формасы** | **ескерту** |
| 1 | 1-сыныптар бойынша мектепке бейімделмеген оқушылармен түзету жұмыстары | жаттығулар | 1-сынып оқ ушылары | Қазан-қараша | хаттама |  |
| 2 | «Жетістікке жету өз қолында | Тренинг, жаттығулар | 11 сыныптар | Қазан | Анықтама |  |
| 3 | Сабақ үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс. | Таным процестерін  зерттеу | 1-9 сынып оқушылары | Үнемі |  |  |
| 4 | Мектептегі тәрбиесі «қиын» балалардың психологиялық даму деңгейін және шығу себептерін анықтау.» | «Үй,адам,ағаш»  «Өмірде кездеспейтін жануар | 1-9 сынып  оқушылары | Сұраныс бойынша | хаттама |  |
| 5 | Девиантты (қиын) оқушылармен жұмыс | «Кактус»,  «Кішкентай адамдар» | 1-9 сынып | Үнемі | хаттама |  |
| 6 | ҰБТ-ге, ББМЖ олимпиадаға, сайыстарға баратын оқушылардың бойындағы қобалжу , стресстерден арылту жолдары | Релакциялық жаттығулары | 5-11 | Үнемі | хаттама |  |

***ӘЛЕУМЕТТІК- ДИСПЕТЧЕРЛІК БАҒЫТЫ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ІС шаралар** | **Жұмыс түрлері** | **Нысаналы топ** | **Орындау мерзімі** | **Есеп беру формасы** | **ескерту** |
| 1 | Ерекше білімді қажет ететін оқушыларды анықтап, ПМПК-ға бағыттау | Әңгіме | Ата-аналармен Әңгіме | үнемі | Хаттама,  анықтам |  |
| 2 | Қауіп-қатер тобына жататын оқушыларды ВОП дәрігерлеріне бағыттау | Оқушылармен,  ата-аналармен | Оқушылардан алынған әдістемелердің нәтижелері бойынша | үнемі | Хаттама, анықтама |  |
| 3 | Басқа мектептердің педагог-психологтарымен, психологиялық орталықтармен, білім беру әдістемелік және тәрбие бөлімдерімен өзара әрекеттесі | Бірлескен жұмыс | Психолог | Жыл бойы | Тәжірибе алмасу |  |
| 4 | Педагогикалық кеңес, директор жанындағы отырыстар, методикалық кеңес, педагогикалық консилиум отырыстары, мектепішілік ата-аналар жиналысына қатысу | Баяндама, хабарлама | Сұраныс бойынша | Жыл бойы | Тәжірибе алмасу |  |
| 5 | Қиын жағдайға тап болған оқушыларды анықтап, кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі инспекторға бағыттау. | Оқушылармен,  ата-аналармен | Бақылау, әңгіме | үнемі | Хаттама,  Фото |  |

**6.3. Әлеуметтік педагог жоспары**

**Мектептің әлеуметтік-педагогикалық жұмысының мақсаты:**

Мектептің әлеуметтік осал топтағы оқушыларына әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсете отырып, әлеуметтік теңсіздіктің алдын алу, мектептің әлеуметтік әл-ауқатын арттыру.

**Міндеттері:**

* Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайын жан-жақты зерттеу және болжау, сол арқылы әлеуметтік шаралардың орындалуын қамтамасыз етіп, бала үшін білім алуға қолайлы орта құру;
* «Бала-отбасы-мектеп» моделіндегі әлеуметтік-педагогикалық жұмыс негізінде әлеуметтік жетімдіктің алдын алу;
* Оқушылардың құқықтық, әлеуметтік білімі мен жауапкершілігін қалыптастыру, баланың жан-жақты дамуын әлеуметтік-педагогикалық сүйемелдеу.

Жылдық жоспар Білім туралы ҚР 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы, Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы ҚР 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-ІV Кодексі, ҚР баланың құқықтары туралы ҚР 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңы, Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығы, Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығы, Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 № 68 бұйрығымен өзгерістер енгізілген) және т.б. нормативтік-құқықтық құжаттарға негізделген.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ р/с** | **Іс-шаралар** | **Орындау мерзімдері** | **Жауаптылар** | **Есеп беру нысандары** |
| **Қыркүйек** | | | | |
|  | 2023-2024 оқу жылына арналған әлеуметтік педагогтің жоспарын талдау, бекіту | Қыркүйек | МДТІЖО  Әлеуметтік педагог | Жоспар |
|  | Мектептің әлеуметтік паспортын құру | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог | Паспорт |
|  | Республикалық «Мектепке жол» акциясы | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог  Еріктілер мүшелері | Мәлімет |
|  | Сынып жетекшілермен бірлескен оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | АКТ |
|  | Әлеуметтік қамқорлықтағы оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету | Тамыз | Әлеуметтік педагог  Кітапханашы | Мәлімет |
|  | Тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілетін оқушыларды анықтау және тізімін жасау | Тамыз,  қыркүйек | МДОІЖО  Әлеуметтік педагог | Тізім |
|  | Мектеп оқушыларының әлеуметтік картасын және картотекасын жасау | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог | Тізім |
|  | Көп балалы отбасы балалар тізімі | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Тізім |
|  | Үйде оқытылатын және мүгедек оқушылар тізімі | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Тізім |
|  | Аз қамтамасыз етілген отбасы балаларының тізімі | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Тізім |
|  | Толық емес отбасындағы оқушылар тізімі | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Тізім |
|  | Өгей әкемен ұл бала, қыз бала тізімі | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Тізім |
|  | «Отбасы-бақыт мекені» тренинг | Қыркүйек | Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
| **Қазан** | | | | |
|  | Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың әлеуметтік тұрмыс үй жағдайымен танысу, үй-тұрмыс актісін жүргізу | Қыркүйек  Қаңтар | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | АКТ |
|  | Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, отбасында қиын жағдай орнаған оқушылардың ата-аналарына, оқушыға және қиын оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу | Жоспар бойынша | Әлеуметтік  Педагог-психолог | мәлімет |
|  | Оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу және кеңестер беру | Қазан | Әлеуметтік педагог психолог | Мәлімет |
|  | Әлеуметтік мәртебеге ие оқушыларға, қиын және құқықбұзуға бейім оқушылардың отбасымен және тұрғын жайымен танысуға акт жүргізу | Қажет еткенде | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Мәлімет |
|  | Әлеуметтену динамикасын толтыру | Тоқсан сайын | МДОІЖО  Әлеуметтік педагог  Психолог  Сынып жетекшілер | Мәлімет |
| **Қараша** | | | | |
|  | «Жақсы көңіл күй формуласы» | Жоспар бойынша | Психолог Әлеуметтік педагог Еріктілер клубы | Ақпарат |
|  | Құқық бұзушылықтың, қаңғыбастық пен тіленшіліктің алдын алу, ата-ананың қамқорынсыз қалғандарды анықтау, түнгі уақытта ата-анасыз және заңды өкілдерісіз жүрген балаларды анықтау мақсатында профилактикалық рейдтік іс-шаралар | Мектепішілік кестеге сәйкес | МДТІЖО  Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Құқық қорғау органдарының қызметкерлерімен кездесу ұйымдастыру | Жоспар бойынша | МДТІЖО  Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуын бақылау | Үнемі | Әлеуметтік педагог  Кезекші әкімші | Мәлімет |
|  | 7-8 сынып оқушыларының әлеуметтік қызығушылығын анықтауға әлеуметтік диагностика жұмыстарын жүргізу | Қараша | Әлуметтік педагог | Мәлімет |
| **Желтоқсан** | | | | |
|  | Жаңа жылдық шыршаға әлеуметтік қамқорлықтағы оқушыларды қатыстыру, сыйлықпен қамтамасыз ету | Желтоқсан | Әлеуметтік педагог | Педагогикалық кеңес анықтама |
|  | Сәтсіз, мектепішілік, ЮПТБ есебінде тұрған оқушылармен жұмыс | Жыл бойы | МДТІЖО  Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Ата-аналар жиналыстарына қатысу | Үнемі | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Мәлімет |
|  | Жасөспірімдер арасында қылмысты болдырмау мақсатында кездесулер ұйымдастыру | Тоқсанда бір рет | Әлеуметтік педагог  МДТІЖО | Мәлімет |
|  | Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен әлеуметтік педагогикалық және психологиялық жұмыстар жүргізу | Жоспар бойынша | Әлеуметтік педагог  Психолог | Мәлімет |
|  | Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау | Үнемі | Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер | Мәлімет, журнал |
|  | Әлеуметтену динамикасын толтыру | Тоқсан сайын | МДОІЖО  Әлеуметтік педагог  Психолог  Сынып жетекшілер | Мәлімет |
| **Қаңтар** | | | | |
|  | Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен әлеуметтік мәртебеге ие оқушылардың денсаулығын профилактикалық-медициналық бақылаудан өткізу | Үнемі | Медбике | Мәлімет |
|  | Мектеп медбикесімен бірге оқушылардың жалпы денсаулығын қадағалау | Үнемі | Әлеуметтік педагог  Медбике | Мәлімет |
|  | Әлеуметтік мәртебеге ие оқушыларға «Дұрыс тамақтану қағидалары» тақырыбында түсіндірме жұмыстарын жүргізу | Үнемі | Медбике | Мәлімет |
|  | Ата-аналар жиналыстарына қатысу | Жоспар бойынша | Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Ата-аналар жиналыстарында насихат жұмыстарын жүргізу, есірткі, алкоголизм, токсикомания, шылым шегу т.б зиянды әдеттердің алдын алу мәселелерін талқылау | Жоспар бойынша | Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | «Мен және менің болашақ мамандығым» тренинг | Қаңтар | Психолог  Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Ата-аналарға әлеуметтік психологиялық көмек көрсету | Қажет еткенде | Әлеуметтік педагог  Психолог | Мәлімет |
| **Ақпан** | | | | |
|  | Оқушылардың құқықтық сауаттылықты арттыру және балалар құқығын қорғау жөнінде құқық органдары қызметкерлерімен кездесу ұйымдастыру | Жоспар бойынша | Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Ата-аналар жиналысына қатысу | Жоспар бойынша | МДТІЖО  Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | 9-11 сынып оқушыларының әлеуметтік қызығушылығын анықтауға әлеуметтік диагностика жұмыстарын жүргізу | Ақпан | Әлуметтік педагог | Мәлімет |
|  | «Мектеппен ата-ана ынтымақтастығы» пікірлесу | Ақпан | МДТІЖО  Әлуметтік педагог | Мәлімет |
|  | «Құқықтық сауаттылық – заман талабы» тренинг | Ақпан | Әлуметтік педагог | Мәлімет |
| **Наурыз** | | | | |
|  | «Қош Келдің, әз-Наурыз - 2022» іс-шарасына әлеуметтік мәртебеге ие оқушыларды қатыстыру, үйден оқитын, инклюзивті білім алатын оқушыларды құттықтау | Наурыз | МДТІЖО  Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Әлеуметтік-психологиялық тренинг «Кикілжің және оны шш жолдар» | Наурыз | Әлеуметтік педагог  Психолог | Мәлімет |
|  | Әлеуметтік қамқорлықтағы балалардың тұрғын-жайын зерттеу актілерін жүргізу | Үнемі | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Мәлімет |
|  | Әлеуметтену динамикасын толтыру | Тоқсан сайын | МДОІЖО  Әлеуметтік педагог  Психолог  Сынып жетекшілер | Мәлімет |
| **Сәуір** | | | | |
|  | Оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу және кеңестер беру | Сәуір | Әлеуметтік педагог | Журнал |
|  | «Мен және менің достарым» тренинг-сауалнама. 5-6 сыныптар | Сәуір | Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | 5-6 сынып оқушыларының әлеуметтік қызығушылығын анықтауға әлеуметтік диагностика жұмыстарын жүргізу | Сәуір | Әлуметтік педагог | Мәлімет |
| **Мамыр** | | | | |
|  | Оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу және кеңестер беру | Үнемі | Әлеуметтік педагог | Журнал |
|  | Қадағалаусыз және қараусыз қалған балаларды анықтау бойынша «Кеш», «Жасөспірім», «Түнгі қала» т.б рейд жұмыстарын жүргізу | Ай сайын | МДТІЖО  Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Ата-аналармен жеке әңгіме өткізу | Қажет болған жағдайда | МДТІЖО  Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | Оқушылардың сабаққа қатысуы туралы қорытынды шығару | Мамыр | Әлеуметтік педагог  Сынып жетекшілер | Мәлімет, журнал |
|  | Әлеуметтену динамикасынның қорытындысы | Мамыр | МДОІЖО  Әлеуметтік педагог  Психолог  Сынып жетекшілер | Мәлімет |
| **Маусым** | | | | |
|  | Бірінші маусым балалар күнініне іс-шара өткізу | Маусым | МДТІЖО Әлеуметтік педагог | Мәлімет |
|  | 2023-2024 оқу жылы бойынша атқарылған әлеуметтік-педагогикалық жұмыстың қорытындысын шығару |  | Әлеуметтік педагог | Мәлімет |

**6.4. « Жас ұлан» ұйымының жоспары**

**«Жас Ұлан» ұйымы бойынша 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Іс-шаралар мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | «Мектебім-мейірім мекені!» салтанатты жиынын ұйымдастыру  «Жас Ұлан» ұйымының мүшелерін тағайындау, жылдық жұмыс жоспарымен таныстыру  Оқушыларды мектептің ішкі тәртібімен таныстыру, жеке бас гигиенасын ұстану.Лездеме  «Мәңгілік елдің-мәңгілік тілі» тілдер мерекесі. (шығарма жазу)  «Отбасы-өмір аясы» фото көрме ұйымдастыру. | Қыркүйек | ТІЖДО Тәлімгер  Педагог-ұйымдастырушы  Сынып жетекшілер  Технология пәні мұғалімі |
| 2 | 1 қазан қарттар күніне арналған  «Ақылды қария, ағып жатқан дария» іс-шара ұйымдастыру, қабырға газеттерін шығару  Ұйым мүшелерімен отырыс өткізу.  «Әкем айтқан нақыл сөз»  «Ұстаз аты- биік, әрі мәңгілік» атты мерекелік бағдарлама ұйымдастыру, қабырға газеттерін шығару  «Денсаулықтың 6 шарты» (таза ауа,дұрыс тамақтану,қозғалыс, тыныш ұйқы, көтеріңкі күңіл күй, күйзеліске түспеу.)  Республика күніне арналған салтанатты жиын. | Қазан | ТІЖДО Тәлімгер  Педагог-ұйымдастырушы  Сынып жетекшілер |
| 3 | Жас Ұлан ұйымының отырысын өткізу.  «Күз кереметі» КТА  «Ұл ұятымен, қыз қылығымен ардақты» дөңгелек үстел  «Жағымсыз әрекеттерден аулақ болайық» жастармен әңгіме жүргізу | Қараша | Тәлімгер  Педагог ұйымдастырушы  Сынып жетекшілер |
| 4 | Тәуелсіздік күніне орай ұйымдастырылатын іс-шараларға қатысуды ұйымдастыру.«Көк тудың желбірегені» сыйбайлас-жемқорлыққа қарсы іс-шара. 1-4 кл.«Тәуелсіздік-мақтанышым» эссе байқауы. 5-9 кл.  «Жеңісімді тәуелсіздікке арнаймын» салтанатты жиын. | Желтоқсан | ТІЖДО  Тәлімгер  Педагог- ұйымдастырушы |
| 5 | «Күнделік -оқушы айнасы» рейд ұйымдастыру  «Ұл-ұлттың абыройы, қорғаны» ұлдар жиналысы  «Қыз намысы-ұлт намысы» қыздар жиналысы  Қазақ даласының ұлы тұлғасы Н.Байғанин. | Қаңтар | Тәлімгер  Педагог- ұйымдастырушы  Сынып жетекшілер |
| 6 | Жас ұйымының мүшелерімен отырыс өткізу.  «Салауаттан бастау алған, денсаулық пен бақытқа ие болған» спорттық сайыстар «Сәттіліктің бастауы-сабырлылықта» дөңгелек үстел  «Қанағат , рақым ойлап қой!» адамның мінез құлықтарын айқындайтын тақырыптағы көркемсөз оқу сайысы (8-9 сынып) | Ақпан | ТІЖДО  Тәлімгер  Ұйымдастырушы-педагог  Сынып жетекшілер |
| 7 | «Бәрі де, Ана, бір өзіңнен басталады!» халықаралық әйелдер күніне орай апталық, іс-шаралар ұйымдастыру  Мектеп оқушылары арасында «Менің жеке ағашым» атты көшет отырғызу акциясын өткізу «Береке, бірлік бастауы әз-Наурыз» концерттік бағдарлама ұйымдастыру | Наурыз | ТІЖДО  Тәлімгер  Ұйымдастырушы-педагог  Сынып жетекшілер |
| 8 | «Қазақтың ұлттық ойыны» ұлттық ойындар жарысын  Ұйымдастыру «Мектеп менің екінші үйім» (сенбілік ұйымдастыру)  «Мәңгілік елдің болашағы» атты кіші футбол жарысы  «Жүрегім Қазақ» жастарды ынталандыру  «Сөз қадірі-өз қадірің» | Сәуір | Тәлімгер  Дене шынықтыру пәні мұғалімдері  Сынып жетекші  Педагог-психолог |
| 9 | «Отбасы FEST» фестиваль  «Жеңіс туы мәңгі желбіресін» жеңіс күніне арналған шара.  Жас Ұйымы мүшелерінің жұмысын қорытындылау.  «Сыңғырла, соңғы қоңырау!» салтанатты жиынын ұйымдастыру | Мамыр | ТІЖДО  Тәлімгер  Сынып жетекшілер |

«**Жас Ұлан» және «Жас Қыран» балалар мен жасөспірімдер ұйымының мүшелері үшін**

**ҚЫРКҮЙЕК айына арналған айлық жұмыс жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уақыты | Іс-шара жоспары | Өткізу формасы | Жауапты |
| 01.09.2023 | «Мектебім-мейірім мекені» салтанатты жиын | жиын | ТІЖДО  Тәлімгер |
| 4.09-8.09. 2023ж. | «Жас Ұлан» ұйымының мүшелерін тағайындау, жылдық жұмыс жоспарымен таныстыру. Оқушыларды ішік тәртіппен таныстыру, оқушыларға жеке бас гигиенасын ұстану керектігін ұғындыру.  Ұйым мүшелерімен отырыс өткізу.  Сынып оқушыларының тізімін жинақтау. | отырыс | Аға тәлімгер |
| 11.09-15.09. 2023 | Сынып белсенділерін сайлау  Күнделік , класс тазалығы, кітаптарды тексеру.  «Ұтымды үзіліс» ұзақ қоңырауда оқушыларға ойындар ұйымдастыру.  «Мәңгілік елдің –мәңгілік тілі» тілдер мерекесі. | Әңгімелесу  Тексеру  Ұйымдастыру  Шығарма конкурсы | Аға тәлімгер |
| 18.09-22.09. 2023 | «Жас Ұлан» және «Жас Қыран» ұйымына қабылданатын оқушыларды анықтау.  Ұйым мүшелерінің шағым, ұсыныстарын отырыс жасап тыңдап, жүзеге асыру.  «Отбасы- өмір аясы» фото көрме ұйымдастыру. | Отырыс  Фото көрме | Аға тәлімгер |
| 25.09-29.09. 2023 | Күнделік, класс тазалығын тексеру.  Әр бағыттың бөлімбасыларын сайлау,жоспар арқылы жұмыстану. «Жауапкершілік үлкен міндет» тақырыбында өзін-өзі басқару жұмысын жандандыру мақсатында отырыс өткізу. 1 қазан қарттар күніне арналған «Ақылды қария-ағып жатқан дәрия» қабырға газетін дайындау. | Тексеру  Отырыс  Баяндама  Қабырға газеті | Аға тәлімгер |

«**Жас Ұлан» және «Жас Қыран» балалар мен жасөспірімдер ұйымының мүшелері үшін**

**ҚАЗАН айына арналған айлық жұмыс жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уақыты | Іс-шара жоспары | Өткізу формасы | Жауапты |
| 02.10.2023 | 1 қазан қарттар күніне арналған  «Ақылды қария, ағып жатқан дария» іс-шара | ұйымдастыру, қабырға газеттерін шығару жиын | ТІЖДО  Тәлімгер |
| 05.10. 2023ж. | «Ұстаз аты- биік, әрі мәңгілік» атты мерекелік бағдарлама ұйымдастыру, қабырға газеттерін шығару. | Дублерлар күнін ұйымдастыру | Аға тәлімгер |
| 13.10.2023 | «Денсаулықтың 6 шарты» (таза ауа,дұрыс тамақтану,қозғалыс, тыныш ұйқы, көтеріңкі күңіл күй, күйзеліске түспеу.) | Спорттық іс-шаралар | Аға тәлімгер |
| 20.10.2023 | «Жас Ұлан» және «Жас Қыран» ұйымына қабылданатын оқушыларды анықтау. | Отырыс  Сыр сұқпат | Аға тәлімгер |
| 24.10.2023 | Республика күніне арналған салтанатты жиын | Жиын | Аға тәлімгер |