**КГУ «Общеобразовательная школа № 16» Отдела Образования Осакаровского района**

**Управления образования Карагандинской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрено на заседании** **Методического Совета****от 28 августа 2023 года** | **«Согласовано»****заместитель директора по УВР****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Сорокина О.И.** | **«Утверждаю»****Директор школы****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Каймакова К.С.**  |

**ПЛАН**

**методического объединения учителей общественно-гуманитарного цикла**

**на 2023-2024 учебный год**

**План заседаний МО учителей общественно-гуманитарного цикла**

**2023-2024 учебный год**

**Тема:** Совершенствование качества образования и педагогических технологий в условиях обновленного содержания образования

**Цель:** создание оптимальной развивающей образовательной среды и формирования конкуретноспособной личности.

**Задачи**:

* Продолжить работу по становлению учреждения как школы равных возможностей для всех категорий учащихся с целью получения ими доступного и качественного образования на всех этапах обучения через применение инновационных образовательных технологий при проведении учебных и факультативных занятий;
* Создать систему деятельности школы, обеспечивающую профессиональный рост педагогов, включение его в инновационные процессы школы;
* Развитие системы непрерывного образования педагогов, способной обеспечить интенсивное, мотивированное погружение в новую систему образования и повышения качества образования;
* Повышение воспитывающей роли обучения, усиления социализирующей, практической направленности воспитательного процесса и продолжения работы по созданию здоровьесберегающей среды школы;
* Психологизация образовательной деятельности, формирование благоприятного психологического климата в школе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** | **Направление/отчетность** |
| **Заседание № 1** |
| **«Анализ и планирование методической работы»** |
| 1 | Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год | Август | Руководитель МО | Анализ работы |
| 2 | Обсуждение и утверждение плана МО на 2023-2024 учебный год | Август | Члены МО | План работы МО |
| 3 | Обсуждение особенностей преподавания предметов гуманитарного цикла на основе инструктивно-методического письма за 2023-2024 учебный год | Август | Члены МО | Инструктивно-методическое письмо за 2023-2024 учебный год |
| 4 | Вопросы заполнения и ведения электронного журнала | Август | Члены МО | Протокол |
| 5 | Согласование организации и проведения олимпиады по предметам гуманитарного цикла, предметной недели и конкурса научно-исследовательских работ (школьный этап) | Август | Члены МО | План работы МО |
| 6 | Составление графика суммативного оценивания за раздел и четверть | Август | Члены МО | Графики |
| 7 | Изучение особенностей преподавания и оценивания учащихся, находящихся на инклюзивном образовании | Август | Члены МО | Протокол |
| **Заседание № 2** |
| 1 | Выступление «Развитие читательской грамотности на уроках русского языка и литературы» (Обобщение ПО) | Ноябрь | Коровина И.Ю. | Доклад |
| 2 | Анализ результатов обученности учащихся по предметам гуманитарного цикла за I четверть | Ноябрь | Руководитель и члены МО | Анализ результатов обученности |
| 3 | Подготовка учащихся к районному туру олимпиады по общеобразовательным предметам | Ноябрь | Члены МО | График консультаций |
| 4 | Обсуждение организации и проведения недель функциональной грамотности по предметам «История» и «Казахский язык» | Ноябрь  | Члены МО | Протокол |
| 5 | Отчет о работе с учащимися по предметам общественно-гуманитарного цикла в рамках ППС | Ноябрь  | Члены МО | Отчет о работе с учащимися в рамках ППС |
| 6 | Изучение методического руководства по организации и проведению республиканской олимпиады «Национальная интеллектуальная олимпиада для сельских школ «Мың бала» | Ноябрь  | Члены МО | Протокол |
| 7 | Выступление «Диалог арқылы оқушыларды сөйлеу әрекеттерін дамыту». (Обобщение ПО) | Ноябрь | Каймакова К.С. | Доклад |
| **Заседание № 3** |
| 1 | Выступление «Формирование читательской грамотности на уроках истории». (Обобщение ПО) | Январь  | Садыкова Ю.Ю. | Доклад |
| 2 | Анализ результатов обученности учащихся за II четверть и I полугодие по предметам гуманитарного цикла | Январь  | Руководитель МО | Анализ результатов обученности |
| 3 | Обсуждение организации и проведения конкурса научно-исследовательских работ (школьный этап) | Январь  | Члены МО | Протокол |
| 4 | Обсуждение положений закона «О персональных данных и их защите» | Январь | Руководитель МО | Протокол |
| 5 | Выступление «Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуда жаңа әдістер мен технологиялар арқылы қамтамасыздандыру». (Обобщение ПО) | Январь  | Жетписбаева Ш.И. | Доклад |
| **Заседание № 4** |
| 1 | Изучение нормативных документов по итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах с целью подготовки экзаменационного материала | Март | Руководитель МО, ЗУВР | Нормативная документация, протокол |
| 2 | Анализ результатов обученности учащихся по предметам гуманитарного цикла за III четверть | Март | Руководитель МО | Анализ результатов обученности |
| 3 | Выступление «Эффективное использование инновационных технологий на уроках истории и права» (Обобщение ПО) | Март | Лекеров Р.К. | Доклад |
| 4 | Выступление «Подготовка к итоговой аттестации по русскому языку учащихся 11 класса» (Обобщение ПО) | Март  | Чу С.В.  | Доклад  |
| **Заседание № 5** |
| 1 | Анализ результатов обученности учащихся по предметам гуманитарного цикла за учебный год | Май | Руководитель МО | Анализ результатов обученности |
| 2 | Утверждение пакета документов по итоговой аттестации учащимися 9-х классов и экзамена по казахскому языку в 5-8, 10 классах | Май | Руководитель МО | Протокол, экзаменационные материалы |
| 3 | Выступление «Использование Google Forms для повышения эффективности проведения текущего контроля». (Обобщение ПО) | Май | Сорокин А.С. | Доклад |
| 4 | Анализ работы МО за текущий учебный год и постановка задач на 2024-2025 учебный год | Май | Руководитель МО | Анализ работы МО |

При необходимости в течение года также проводятся оперативные заседания МО