

## Әдістемелік бірлестіктің №1 хаттамасы

31.09.2023 ж

### Күн тәртібінде:

1. Жаңа 2023-2024 оқу жылында білім беру қызметінің тиімділігі мен сапасын арттыру бойынша әдістемелік жұмыстың міндеттері.
2. Мектептің 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту.
3. Әдістемелік бірлестіктер мен қосымша білім беру педагогтерінің жұмыс жоспарын қарау.
4. Оқу пәндері мен элективті курстар бойынша жұмыс бағдарламаларын қарау.
5. 2023-2024 оқу жылына арналған біліктілікті арттырудың перспективалық жоспарын және мектептің педагог кадрларын аттестаттау жоспарын жасау.
6. 2023-2024 оқу жылында педагогикалық кадрлардың әдістемелік тақырыптар мен педагогикалық проблемалар бойынша өзіндік білім беру жұмысын ұйымдастыру, мектептің педагогикалық проблемасына сәйкес келтіру.
7. ӘБ басшыларын Білім беру сапасы саласындағы заңнама талаптарымен таныстыру.
8. Тәлімгерлікті ұйымдастыру.

### Тыңдалды:

- Директордың ОТЖ орынбасары Төлепберді С. Жаңа 2023-2024 оқу жылында білім беру қызметінің тиімділігі мен сапасын арттыру бойынша әдістемелік жұмыстың міндеттермен таныстырды.
- Мектептің 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспары ұсынылды.
- Жаңа 2023 - 2024 оқу жылына әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспары талқыланды.
- Оқу пәндері мен элективті курстар бойынша жұмыс бағдарламаларын қарау ӘБ отырыстарында қаралуын ұсынды.
- 2023 - 2024 оқу жылына тақырыптық күнтізбе жоспарын бекітуге көрсетті.
- 2023-2024 оқу жылына арналған біліктілікті арттырудың перспективалық жоспарын және мектептің педагог кадрларын аттестаттау жоспары таныстырылды.

### Шешімі:

1. 2023 - 2024 оқу жылына әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын бекітілсін.
2. 2023 - 2024 оқу жылына тақырыптық күнтізбе жоспарын бекітілсін.

## Әдістемелік бірлестіктің №2 хаттамасы

01.11.2023 ж

### Күн тәртібінде:

1. I-ші тоқсандағы оқу үрдісінің мониторинг қорытындысы.
2. Төмен ынтасы бар және үлгерімі төмен білім алушыларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу.
3. Пәндік олимпиадалар мен конкурстардың мектеп турын өткізу туралы есеп

### Тыңдалды:

- Директордың ОТЖ орынбасары Төлепберді С. I-ші тоқсандағы оқу үрдісінің мониторинг қорытындысымен таныстырды.
- Пәндік олимпиадалар мен конкурстардың мектеп турын өткізу туралы есеппен таныстырды.

### Шешімі:

- Оқу сапасын жақсарту мақсатында оқушылармен жұмыс түрін, әдіс-тәсілдерді өзгерту.
- Аудандық кезеңге шыққан оқушыларды пән олимпиадасына сапалы дайындау.

Хатшы: Абилгазина Ш.А.

## Әдістемелік бірлестіктің №3 хаттамасы

29.12.2023 ж

### Күн тәртібінде:

1. I жартыжылдықтың нәтижелерін талдау.
2. МЖМБС-ның 1-ші жартыжылдығындағы іске асыру бойынша мектеп жұмысының қорытындысы
3. Әдістемелік бірлестіктердің II жартыжылдыққа жұмысын ұйымдастыру
4. ҰБТ-ке дайындау бойынша жұмыс есебі

### Тыңдалды:

- Директордың ОТЖ орынбасары Төлепберді С. I жарты жылдық бойынша оқу үрдісінің мониторинг қорытындысымен таныстырды.
- ҰБТ-ке дайындау бойынша жұмыс есебімен таныстырды.
- Әдістемелік бірлестіктердің II жартыжылдыққа жұмысын ұйымдастыру бойынша бірлестік жетекшілері тыңдалды.
  1. Мизан С-қазақ тілі мен әдебиеті бірлестігінің жетекшісі
  2. Омарова Ш.Б. -математикалық-жаратылстану бірлестігінің жетекшісі
  3. Уатхан С-көркемдік-эстетикалық бірлестік жетекшісі
  4. Хабдай А. -бастауыш сыныптар бірлестігінің жетекшісі
  5. Тойшан И.- қоғамдық-гуманитарлық бірлестік жетекшісі

Директордың ОТЖ орынбасары Қалидолда Б. МЖМБС-ның 1-ші жартыжылдығындағы іске асыру бойынша мектеп жұмысының қорытындысымен таныстырды.

### Шешімі:

- Оқу сапасын жақсарту мақсатында оқушылармен жұмыс түрін, әдіс-тәсілдерді өзгерту.
- Төмен сапа көрсеткен пәндерді мектепішілік бақылауға қою. Кесте жасау.
- МЖМБС-ның 1-ші жартыжылдығындағы іске асыру бойынша мектеп жұмысының қанағаттанарлық деп есептеу.
- ӘБ жұмыстарын қанағаттанарлық деп санау.

Хатшы: Абилгазина Ш.А.

## Әдістемелік бірлестіктің №4 хаттамасы

29.01.2024 ж

### Күн тәртібінде:

1. 4, 9, 11 сынып оқушыларымен байқау сынағын өткізу
2. Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен түсіндіру жұмыстары
3. «Олимпиадаға оқушыларды дайындаудың тиімді әдістері мен тәсілдері»

### Тыңдалды:

1. Директордың ОТЖ орынбасары Төлепберді С., Қалидолда Б. желтоқсан айындағы байқау сынақтарымен таныстырды.
  - 4, 9, 11 сынып оқушыларымен байқау сынағын өткізу жоспарланып отырғанын баяндады.
  - 4,9 -сыныптар -ББЖМ., 11 сыныптар – ҰБТ дайындық сынақтары
2. Директордың ОТЖ орынбасары Төлепберді С., Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен түсіндіру жұмыстарын жүргізді. Алдағы уақытта жаңа ереже шығатынын, пән мұғалімдері ашық сабақтарын өткізуді жалғастыру керегін айтты.
3. Директордың ОТЖ орынбасары Төлепберді С. «Олимпиадаға оқушыларды дайындаудың тиімді әдістері мен тәсілдері» тақырыбында өзінің әдіс-тәсілдерімен бөлісті.

### Шешімі:

- Оқушыларды ББЖМ мен ҰБТ-ке сапалы дайындау
- Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер жұмыстарын ары қарай жалғастырсын

Хатшы: Абилгазина Ш.А.

## Әдістемелік бірлестіктің №5 хаттамасы

25.03.2024 ж

### Күн тәртібінде:

1. «Педагогтің зерттеу қызметі:LS және AR» тақырыбында семинар сабақ
2. III тоқсандағы оқу процесінің мониторингінің қорытындысы
3. ҰБТ-ке дайындық бойынша жұмыстар есебі
4. 9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестатқа дайындау туралы (ережесі, кестесі т.б.)

### Тыңдалды:

1. Директордың ОТЖ орынбасары Төлепберді С., Қалидолда Б. III тоқсанның ББД қорытындысының мониторингісімен таныстырды.
2. Директордың ОТЖ орынбасары Төлепберді С. 9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестатқа дайындау туралы таныстырды. (ережесі, кестесі т.б.)

### Шешімі:

- Оқу сапасын жақсарту мақсатында оқушылармен жұмыс түрін, әдіс-тәсілдерді өзгерту.
- Төмен сапа көрсеткен пәндерді мектепішілік бақылауға қою. Кесте жасау.
- Кестеге сай оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау, кестені ата-аналарға таныстыру.

Хатшы: Абилгазина Ш.А.