**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООЦЕНКИ**

**Коммунальное государственное учреждение**

**«Комплекс «школа-ясли-сад «Ақбұлақ»**

**отдела образования Абайского района**

**управления образования Карагандинской области**

2024г.

**Содержание:**

1. Общие сведения стр. 3
2. Качество воспитательно – образовательной деятельности стр.4- 11
3. ППРС, обеспечивающая охрану жизни и укрепления здоровья ребенка в соответствии с Типовой учебной программой стр. 12 - 16
4. Мониторинг развития дошкольников стр. 17 - 45
5. Кадровый состав стр. 46 – 51
6. Приложения 52-54 стр.
7. **Общие сведения**

**Полное название организации:**

на государственном языке:

Қарағанды облысы білім басқармасының Абай ауданы білім бөлімінің «Ақбұлақ» мектеп-бөбекжай» кешені» коммуналдық мемлекеттік мекемесі;

на русском языке:

Коммунальное государственное учреждение «Комплекс «школа-ясли-сад «Ақбұлақ» отдела образования Абайского района управления образования Карагандинской области.

**Адрес:**

100108 Қазақстан Республикасы Қарағанды облысы, Абай ауданы, Көксу а/о, Жартас ауылы, Садовая көшесі, 4 А үй, т/қ №1

на русском языке:

100108, Республика Казахстан, Карагандинская область, Абайский район, Коксунский с/о, с.Жартас, улица Садовая, д.4А, н/п1.

**Контактные данные юридического лица:**

8(72131) 40032, kshds.akbulak@mail.ru, https://www.instagram.com/kgukshdsakbulak/ Информацию размещаем на web-сайте КГУ «Комплекс школа – ясли сад Ақбұлақ» https://krguo.edu.kz/index/fromorg/330

**Организационно-правовая форма -** Коммунальное государственное учреждение

**Тип организации** – Комплекс «школа-ясли-сад»

**Вид собственности** – государственный

**Лицензия** – № KZ 49LAA00020659 от 28.01.2021 г.

**Год основания- 2005** г.

**Проектная мощность –** 16 мест

**Режим работы:** 10,5 часов, с 7.00 до 18.00

 Продолжительность рабочей недели - 5 дней

 **Название:** Коммунальное государственное учреждение «Комплекс «школа-ясли-сад «Ақбұлақ» отдела образования Абайского района управления образования Карагандинской области переименован в 2021 г.

**Директор:** Ананьева Ирина Ивановна приказ № л/с 44 от 16.05.2024 г.

**Правоустанавливающие и учредительные:**

- Справка о государственной перерегистрации юридического лица БИН 05094003530 от 15.01.2021г.

- Устав утвержден приказом руководителя ГУ «Управление экономики Карагандинской области» № 3 от 08.01.2021г.

**Разрешительные документы:**

Уведомление № KZ18RVK00027323 от 22.01.2021г.

**Дошкольное звено** – 1 разновозрастная группа

**Язык обучения:** русский

1. **Качество воспитательно-образовательной деятельности**

 Предмет деятельности государственного учреждения КГУ «КШЯС «Ақбұлақ»: воспитание и обучение в интересах личности, общества, государства; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности ребенка; удовлетворение потребности воспитанников в саморазвитии.

Основные задачи:

1. Реализация Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения.

2.Системная организация воспитательно-образовательного процесса и руководство им в соответствии с Уставом, правилами внутреннего распорядка и законодательством Республики Казахстан.

3. Воспитание и обучение воспитанников с учетом специфики и возрастной периодизации, с соблюдением прав и свобод.

4. Содействие социализации воспитанников, формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению профессиональных образовательных программ.

5. Обеспечение режима соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности в образовательном процессе.

 В КГУ «КШЯС «Ақбұлақ» на 2021 – 2022 учебный год сформирована 1 разновозрастная **группа:** с русским языком обучения

-

КГУ «Комплекс «школа-ясли-сад «Ақбұлақ» имеет Номенклатуру дел для каждой службы комплекса, согласованную с ГУ «Отдел образования Абайского района» и утвержденную директором КГУ «КШЯС «Ақбұлақ».

Нормативным полем для организации воспитательно – образовательного процесса в детском саду в период с 2021 по 2024 год стали:

* Закон Республики Казахстан «Об образовании» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_>
* Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293>
* Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_>
* Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306>
* Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_>
* Модель развития дошкольного воспитания и обучения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137>
* Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015893>
* Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>
* Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275>
* Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235/history>
* Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657>
* Формы типового договора оказания образовательных услуг <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227>
* Типовые штаты работников государственных организаций образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P080000077_>
* Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750_>
* Нормы оснащения оборудованием и мебелью <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272>
* Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584>
* Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239/info>
* Правила присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020618>
* Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020883>
* Инструктивно-методические письма об организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях РК (2021-2022, 2022 – 2023, 2023 - 2024 учебные года)
* Рекомендации по организации образовательного процесса в разновозрастных группах (МОН РК Астана 2018 Республиканский центр «Дошкольное детство»);
* Методические рекомендации по организации образовательного процесса в разновозрастных группах (МОН РК Астана 2018 Республиканский центр «Дошкольное детство»);
* Методические рекомендации по организации и проведению мониторинга развития умений и навыков у детей дошкольного возраста, Нұр-Сұлтан, 2020г.

 За анализируемый период в некоторые нормативные акты вносились изменения, в соответствии с этим корректировалась работа детского сада.

На основании действующих нормативно – правовых актов были разработаны и утверждены: рабочий учебный план, годовой план работы детского сада.

Содержание дошкольного воспитания и обучения реализуется на основе интеграции образовательных областей «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество», «Социум» и обеспечивает формирование у детей знаний, умений и навыков в соответствии с их возрастными и индивидуальными возможностями; формирование социально-личностных качеств, направленных на развитие креативности, коммуникабельности, критического мышления и умения взаимодействовать в команде, формирование духовно-нравственных навыков, основанных на национальных традициях и общечеловеческих ценностях, в рамках реализации программы «Рухани жаңғыру».

Годовой план работы детского сада – это обязательный нормативный документ, направленный на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию деятельности всего педагогического коллектива. Годовой план – это инструмент оперативного управления детским садом, который составлен в соответствии с основными принципами:

-последовательности;

- системности;

- преемственности.

 Основой для определения годовых задач является аналитический отчет за предыдущий учебный год, где анализируются результаты мониторинга умений и навыков дошкольников, определяются проблемные зоны и мероприятия по их решению, определяются задачи с ориентацией на качество предоставляемых образовательных услуг. При составлении годового плана учитывается кадровый потенциал, определяется система методической поддержки педагогов в их профессиональном росте с учетом реальных затруднений и запросов. Для решения поставленных задач планируются конкретные мероприятия, определяются ответственные исполнители и сроки их реализации.

Документация воспитателей, педагогов–специалистов состоит из утвержденного директором перспективно–сквозного плана на текущий учебный год, циклограммы деятельности педагога, материалов мониторинга (электронный документ).

В перспективно–сквозном плане отражается тематика организованной учебной деятельности по всем образовательным разделам Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, согласно расписания каждой возрастной группы.

В расписание внесены все занятия по каждому разделу Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения с учебной нагрузкой соответствующей действующим Типовым учебным планам.

Материалы мониторинга составлены в соответствии с методическими рекомендациями по определению уровня развития умений и навыков у дошкольников, разработанными на базе центра «Дошкольное детство» МОН РК. Критериями оценки уровня развития умений и навыков у дошкольников являются ожидаемые результаты по соответствующим возрастным группам каждого полугодия в образовательных разделах Типовой программы, баллы по критериям вносятся в листы наблюдения, коррекционные мероприятия по выявленным проблемным зонам фиксируются в индивидуальных картах развития ребенка.

Согласно ИМП «Об организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и классах предшкольной подготовки Республики Казахстан в 2021-2022 учебном году в циклограммах планируются мероприятия по организации режимных моментов на каждый день, организованная учебная деятельность с определением тематики ОУД, отражается работа воспитателей и педагогов - специалистов с родителями.

При определении вариативного компонента учитываются возрастные и индивидуальные особенности, интересы детей и направление деятельности

2021 – 2022 учебный год:

Творческий проект вариативного компонента «Капельки счастья» ориентирован на формированмие у детей трех летнего возраста художественноөтворческих способностей через творческие задания с использованием в работе интересной и необычной изобразительной техники;

Творческий проект вариативного компонента «Юный эколог» закладываются основы воспитания к окружающему миру, желание любить и понимать природу.

Творческий проект вариативного компонента «Волшебный мир звуков и букв» способствует повышению мотивации воспитанников к изучению звукоөбуквенного состава путем использования наглядно – дидактического материала

Творческий проект вариативного компонента «Қазақ тілі әлемінде» нацелен на развитие лингвинистических способностей дошкольников посредством активизации их творческой деятельности, создают эмоционально благоприятную ситуацию для совершенствования речевой деятельности дошкольников, пробуждая желание активно участвовать в речевом общении.

Расписание организованной учебной деятельности составляется в соответствии с действующими Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения.

Воспитательно – образовательный процесс в детском саду обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 лет до приема в 1 класс с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, что **обеспечивает достижение воспитанниками готовности к обучению в школе. Воспитательная работа в детском саду проходит красной нитью во всех режимных моментах.**

Мероприятия воспитательного направления планируются отдельно от годового плана, основаны на потребностях и интересах детей, традициях детского сада, культурном наследии, необходимых для личностного развития.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности детского сада:

- гражданско – патриотическое, направленное на формирование основ патриотизма у дошкольников, воспитание качеств человека, которые составляют основу коммуникативной, гражданской и социальной активности, развитие творческих способностей воспитание уважения к истории, традициям, культуре своей семьи, родного края, Родины.

- экологическое, направленное на создание условий для развития умения воспринимать окружающий мир, воспитание экологической культуры личности дошкольников.

- физкультурно – оздоровительное, направленное на сохранение и укрепление здоровья детей, на формирование у дошкольников сознательного бережного отношения к собственному здоровью

- духовно – нравственное, направленное на формирование у дошкольников целостной, научно – обоснованной картины мира, развитие познавательных качеств, приобщение к общечеловеческим ценностям.

- работа с родителями, направленное на создание условий для консолидации всех участников воспитательно – образовательного процесса в вопросах эмоционально – личностно – ориентированного развития детей.

- взаимодействие с социумом, направленное на установление прочных связей с социумом, которые дают дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности воспитанников с первых лет жизни.

Большое внимание в детском саду уделяется правовому воспитанию дошкольников. Главной задачей правового образования является обеспечение каждому ребенку оптимальных условий развития индивидуальных способностей, возможности самореализации вне зависимости от его психофизических особенностей, индивидуальных различий, иными словами, защита пpaв ребенка на любом этапе его развития. Построение единой содержательной системы по защите прав ребенка напрямую связано с преемственностью между всеми ступенями образования и подкрепляется тесной связью с семьей. Данная работа реализуются по трем направлениям:

- работа с педагогами;

-работа семьей;

-ознакомление детей с их правами.

Используются следующие формы работы:

* с педагогами детского сада:

 -обеспечение единства требований между детским садом и семьей на основе планирование мероприятий по воспитательной работе;

 -рассмотрение законов на педагогических советах и других производственных совещаниях, планирование работы по преемственности детского сада и школы.

* с семьей:

-родительские собрания, консультации, беседы, привлечение к совместной организации выставок, конкурсов, праздничных мероприятий;

-наглядной информации: стенд о правах ребенка, памятки, социальные видеоролики

* с воспитанниками:

 -организация и проведение сюжетно – ролевых игр («Дом, «Семья», «Больница» и т.д), дидактических игр;

 -участие в конкурсах разного уровня и направленности, соревнованиях,

 -проведение праздничных мероприятий, показ спектаклей;

- чтение художественной литературы, этические беседы, экскурсии:

 -грамотная организация режимных моментов;

- организация безопасной предметно – пространственной развивающей среды.

В детском саду созданы условия для самореализации личности воспитанников в разных видах деятельности. С этой целью в группах выделены зоны по видам деятельности: «Познавайка», «Знайка», «Веселый карандаш», «Читайка», «Самоделкин», этно уголок, уголок природы, спортивный уголок. В разделе годового плана «Праздники и развлечения» перечислены все запланированные праздничные мероприятия, приуроченные к государственным праздникам.

 В разделе «Охрана и укрепление здоровья детей» запланированы мероприятия по физкультурно – оздоровительной работе с детьми, родителями и педагогами с определением сроков выполнения и ответственными сотрудниками.

В период с 2021 - 2024 года педагогический коллектив дошкольной организаций решал следующие годовые задачи:

|  |
| --- |
| **2021 – 2022 учебный год** |
| Методическая тема: **«**Развитие функциональной грамотности дошкольников на основе применения игровых развивающих технологий**»** |
| Задачи:1. 1. Внедрить в практику игровые образовательные технологии для повышения мотивации обучения и развития функциональной грамотности детей. Внедрить в практику игровые образовательные технологии для повышения мотивации обучения и развития функциональной грамотности детей.

2. Организация нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста в рамках государственной программы «Рухани жангыру» и общенациональной идеи «Мәнгіліқ Ел». 1. 3. Осуществлять единую стратегию в работе с родителями.
2. 4. Обеспечить профессиональное развитие педагогов комплекса через осуществление инновационной деятельности, самообразование и участие в сетевом сообществе педагогов Абайского района.
 |
| **2022 – 2023 учебный год:** |
| Методическая тема: «Развитие функциональной грамотности дошкольников на основе применения игровых развивающих технологий» |
| Задачи:1. Внедрить в практику игровые образовательные технологии для повышения мотивации обучения и развития функциональной грамотности детей.2. Организация гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста в рамках государственной программы «Рухани жангыру» и общенациональной идеи «Мәнгіліқ Ел». 3*.*  Осуществлять единую стратегию в работе с родителями. |
| **2023 – 2024 учебный год:** |
| Методическая тема: «Развитие функциональной грамотности дошкольников на основе модели 4К в образовательном пространстве комплекса» |
| Задачи: 1. Развитие функциональной грамотности дошкольников на основе модели 4К в образовательном пространстве комплекса.2. Организация воспитательной работы на основе государственной программы «Рухани жангыру». 3. Обеспечение преемственности обучения и воспитания на всех возрастных ступенях комплекса.4. Обеспечение условий для профессиональной самореализации педагогов комплекса. |

**Выводы:**

1. За аттестуемый период организация воспитательно–образовательного процесса в детском саду подчинена действующим нормативно – правовым актам, регламентирующим работу дошкольных организаций в Республике Казахстан.
2. Годовой план составлен на каждый учебный год, утвержден на педагогическом совете, его структура логически выстроена. Все разделы годового плана связаны между собой. Годовые задачи способствуют реализации методической темы детского сада.
3. Воспитанники детского сада активно принимают участие в международных, областных и районных конкурсах
4. В расписании организованной учебной деятельности каждой возрастной группы учтены возраст детей и нагрузка в соответствии с действующим типовым учебным планом, что обеспечивает подготовку к учебной деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников. Вся образовательная деятельность подчинена принципам преемственности и непрерывности с учетом обучающих, развивающих и воспитательных задач между дошкольным и начальным образованием.
5. Большое внимание уделяется организации воспитательного аспекта, реализуются планы и социальные проекты по разным направлениям. По правовому воспитанию дошкольников проходит планомерная систематическая работа с педагогами, детьми и родителями. Воспитательные мероприятия проводятся в детском саду согласно плану по нескольким направлениям, воспитательные задачи решаются в процессе всех режимных моментов ежедневно.
6. В детском саду, согласно плану проводятся мероприятия, развлечения, акции, флеш–мобы, челенджи, приуроченные к государственным праздникам, что способствует формированию духовно-нравственных навыков, основанных на национальных традициях и общечеловеческих ценностях, в рамках реализации программы «Рухани жаңғыру».
7. Педагог – специалист: педагог-психолог, проводит коррекционную деятельность, обеспечивая положительную динамику психических процессов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | - внедрена в систему комплекса нормативно – методическая документация организации и планирования педагогического процесса;- стабильность коллектива;-соответствие образования педагогов занимаемой должности;-своевременное и досрочное повышение профессионального квалификационного уровня педагогов; |
| **Слабые стороны** | - не все педагоги имеют категорию, т.к. не достаточно материалов для портфолио и стажа работы- самообразование педагогов. |
| **Пути решения**  | -повысить участие в конкурсах, конференциях, семинарах.- работать над самообразованием |

1. **Предметно-пространственная развивающая среда, обеспечивающая охрану жизни и укрепление здоровья ребенка в соответствии с типовой учебной программой**

Здание комплекса построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию в 2005 году. Занимаемая площадь – 124,9 кв.м. Со стороны правого, левого, заднего фасада здания расположены жилые дома, экологическая обстановка удовлетворительная.

Территория детского сада хорошо благоустроена: большое количество зеленых насаждений, разнообразные породы деревьев и кустарников, разбиты цветники. Группа имеет участок для проведения прогулок На участках есть оборудование для проведения сюжетных и творческих игр, для занятий физическими упражнениями.

Здание детского сада приспособленное, имеет все виды благоустройства: водопровод, канализацию, центральное отопление.

 В структуру предметно-пространственной среды детского сада входят:

- игровая;

- спальная;

- зал (столовая, учебная)

- медицинский кабинет;

- интерьер детского сада (наглядная информация, экспозиция детских работ, информация для родителей).

|  |  |
| --- | --- |
| № | Общие сведения |
| 1. | Число этажей | 1 |
| 2. | Площадь застройки | 211,5 |
| 3. | Объем здания | 584 |
| 4. | Общая площадь | 124,9 |
| 5. | Площадь вспомог. помещ. | 39,3 |
| 6. | Число помещений, комнат | 16 |
| 7. | Материалы стен | кирпичные |
| 8 | Год постройки | 1973 |
|  | Наименование частей помещения І – этаж  | Общая полезная | Основная | Вспомогательная(подсобная) |
| 1 | Коридор  | 8,1 |  | 8,1 |
| 2 | Коридор  | 8,1 |  | 8,1 |
| 3 | Кухня  | 6,6 |  | 6,6 |
| 4 | Прачечная | 2,5 |  | 2,5 |
| 5 | Помещение  | 10,3 |  | 10,3 |
| 6 | Коридор | 6,3 |  | 6,3 |
| 7 | Моечная  | 0,8 |  | 0,8 |
| 8 | Мед.кабинет | 8,1 |  | 8,1 |
| 9 | Учительская | 10,0 |  | 10,0 |
| 10 | Помещение | 14,4 |  | 14,4 |
| 11 | Умывальная | 2,2 |  | 2,2 |
| 12 | Помещение | 16,0 |  | 16,0 |
| 13 | Коридор | 9,9 |  | 9,9 |
| 14 | Класс | 17,7 |  | 17,7 |
| 15 | Сан.узел | 3,0 |  | 3,0 |
| 16 | Туалет  | 0,9 |  | 0,9 |
| 17 | **Итого по зданию:** | **124,9** |  | **124,9** |

**Сведения об обеспеченности образовательного процесса**

**специализированным оборудованием.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **количество** |
| **Медицинскийкабинет** |
| **Кабинет с площадью 8.1 кв.м.** |
| Раковина для мойки рук  | 1 шт. |
| Весы медицинские  | 1 шт. |
| Медицинский шкаф для лекарств | 1 шт. |
| Ростомер | 1 шт. |
| Письменный стол  | 1 шт. |
| Стулья | 2 шт. |
| Шкаф для документов | 1 шт. |
| Тонометр | 1 шт. |
| Термометр медицинский  | 15 шт. |
| Тепловизор  | 3 шт.  |
| Хладоэлемент  | 1 шт. |
| Лоток почкообразный  | 1 шт. |
| Одноразовые шприцы с иглами 2,0г  | 3 шт. |
| Одноразовые шприцы с иглами 5,0г  | 3 шт. |
| Одноразовые шприцы с иглами 10,0г  | 3 шт. |
| Бинт  | 2 шт. |
| Пинцет | 2 шт. |
| Ширма | 1 шт. |
| Рециркулятор воздуха бактерицидный  | 1 шт. |
| **Электрооборудования и оргтехника** |
| Плита электр.4-х комф.с духовкой  | 1 шт. |
| Холодильник «Бирюса» | 1 шт. |
| Холодильник «Норд» | 1 шт. |
| Холодильник «Самсунг» | 1 шт. |
| Стиральная машина автомат (5 кг) | 1 шт. |
| Электрический титан 80 л. | 1 шт. |
| Весы  | 1 шт.  |
| Музыкальный центр | 1 шт. |
| Электроутюг  | 1 шт. |
| Мясорубка | 1 шт. |

**Сведения об обеспеченности образовательного процесса**

**специализированным оборудованием.**

Предметно-пространственная среда в детском саду отвечает интересам развития детей, их эмоциональному благополучию, выстроена в соответствии с требования ГОСО. Все предназначенное для детей находится в зоне их активной деятельности.

Группа имеет свое помещение для игровых занятий, сна, приемную и туалетную комнату. Площади помещений соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и правилам. Созданы условия для разнообразных видов активной деятельности детей: игровой, познавательной, трудовой, творческой, исследовательской. Доступность материалов, функционально – игровых предметов помогает воспитывать самостоятельность у детей, реализует стремление к творческому моделированию игровой ситуации, окружающей среды. Мебель подобрана по росту детей и промаркирована. Естественное и искусственное освещение соответствует норме. Группы имеют естественное освещение с 2-х сторон, двустороннее расположение окон позволяет наиболее эффективно проводить сквозное проветривание. Во всех группах имеются кварцевые лампы, кварцевание проходит по графику. Медицинский работник контролирует выполнение санэпидрежима, карантинных мероприятий, ведется постоянный контроль за освещением, воздушным режимом. Четко отслеживается выполнение графика генеральных уборок, наличия моющих средств для мытья посуды, стирки белья.

В любое время года соблюдается режим проветривания, питьевой режим. Проводится плановая вакцинация и осмотр детей врачами, специалистами районной поликлиники. Работа по оздоровлению детей ведется по плану. План оздоровительных мероприятий составляется на каждый учебный год в зависимости от контингента детей. Оформление детского сада и интерьер приближен к домашним условиям, способствующим эмоциональному благополучию детей.

Коллектив детского сада, совместно с родителями вкладывает много сил, творческой энергии в создание уютного, красивого, доброго дома для детей.

Детский сад оборудован необходимой мебелью в соответствии с санитарными требованиями:

- в приемных имеются шкафчики для одежды по количеству детей.

- в групповых комнатах – столы и стулья для занятий, соответствующие по размеру возрасту детей, стеллажи для игрушек, книг, настольно – печатных игр, шкафы для документации и хранения оборудования и материалов, необходимых для организации и проведения ОД имеются стол для воспитателей, телевизор, мебель для сюжетно – ролевых игр;

- спальная комната оснащена кроватями по количеству детей, постельными принадлежностями, бельем;

- в умывальной комнате размещены умывальники со средствами гигиены, индивидуальное место для расчесок, шкафы для хранения средств личной гигиены, дезинфицирующих средств, уборочного инвентаря, держатель для бумажных полотенец, ведро с педалью;

- в туалетных - комнатах унитазы со смывными бачками, держатель туалетной бумаги, ведро с педалью, квачи. На мебели и оборудовании в детском саду наклеены номера, соответствующие инвентаризации.

В детском саду оборудованы помещения для занятий:

- зал;

- кабинет психолога

Для приготовления и приема пищи:

-кухня;

- столовая.

Для медицинского обслуживания:

- медицинский кабинет;

Для смены белья:

- прачечная комната;

Помещения прочего назначения:

- кабинет директора,

Территория детского сада оборудована участком для прогулок детей, где имеются беседка, песочница, скамейки, территория оформлена фигурами сказочных персонажей, имеются участки для разбивки цветников, клумбы.

Ежегодно в детском саду разрабатываются и утверждаются планы мероприятий по противопожарной безопасности, по профилактике детского дорожно–транспортного травматизма, по формированию здорового образа жизни. Согласно планам в детском саду проводятся мероприятия по обеспечению безопасности воспитанников по трем направлениям: работа с педагогами и сотрудниками, работа с детьми, работа с родителями.

В рамках работы с педагогами проводятся следующие мероприятия:

* инструктажи;
* отработка действий по сигналу тревоги (КШУ);
* практические занятия по эксплуатации средств противопожарной защиты;
* консультации для педагогов и других сотрудников.

С детьми:

* беседы;
* слайд – презентации;
* тематические досуги и развлечения;
* ОД;
* экскурсии;
* просмотр мультфильмов с соответствующим содержанием.

С родителями:

* на родительских собраниях обсуждаются вопросы безопасности жизни дошкольников;
* проводятся профилактические беседы;
* консультативно – разъяснительная работа;
* организация совместных досуговых мероприятий, выставок, конкурсов;
* размещение информации в уголках для родителей;
* проведение инструктажей.

С целью предотвращения действий террористического направления в детском саду установлены внутренние и внешние видеокамеры, имеются запасные выходы, тревожная кнопка.

Выводы:

1. предметно – пространственная развивающая среда (ППРС), созданная в детском саду обеспечивает охрану и укрепление здоровья воспитанников;
2. ППРС безопасна, соответствует санитарным требованиям и возрастным характеристикам воспитанников, трансформируема, содержательно-насыщенна, полифункциональна, доступна, безопасна;
3. ППРС способствует всестороннему гармоничному развитию личности воспитанников и успешной социализации;
4. ППРС способствует развитию ключевых компетентностей дошкольников по всем образовательным областям Типовой учебной программы дошкольного воспитания;
5. ППРС ежегодно обновляется в соответствии с потребностями и запросами;
6. ППРС организована с учетом особенностей воспитанников, национально-культурных, климатических условий;
7. ППРС способствует реализации двигательной активности детей, обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | - материально – техническая база детского сада способствует созданию безопасной предметно – пространственной развивающей среды ее совершенствованию, изменению в соответствии с запросами, возрастом воспитанников; |
| **Слабые стороны** | - часть мебели была приобретена при открытии детского сада, не всегда соответствует эстетическим требованиям современности; |
| **Пути решения**  | **-**приобретение современной мебели и игровых уголков. |

1. **Мониторинг развития дошкольников**

**Мониторинг образовательных областей по всем разделам**

С целью выявление динамики развития физических, личностных, интеллектуальных качеств детей дошкольного возраста, на каждом возрастном этапе 3 раза в год проводится мониторинг достижений по видам организованной учебной деятельности в образовательных областях. Мониторинг осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными МОН РК и инструктивно – методическим письмом. Показатели мониторинга внесены в листы наблюдения по каждой образовательной области Типовой программы дошкольного воспитания и обучения, коррекционные мероприятия по выявленным проблемным зонам вносятся в индивидуальные карты развития дошкольников.























































**Примечание:** на показатели мониторинга влияет изменение списочного состава групп в течение учебного года. Количество детей на стартовом и итоговом мониторинге меняется в связи с прибытием и убытием.

**Выводы:**

1. Мониторинг умения и навыков у дошкольников проводится во всех возрастных группах в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению мониторинга умений и навыков дошкольников с использованием программы EXEL
2. Критериями оценки уровня умений и навыков являются ожидаемые результаты по каждому образовательному разделу Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения
3. Результаты вносятся в листы наблюдения по пяти образовательным областям «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество», «Социум»
4. Коррекционные мероприятия по выявленным проблемным зонам вносятся в индивидуальные карты развития дошкольников, в соответствии с которыми педагогами планируется индивидуальная работа.
5. Показатели итогового мониторинга свидетельствуют о том, что педагогами ведется планомерная, систематическая работа по освоению дошкольниками Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | - наличие методических рекомендаций;- автоматизация мониторинга в программе EXEL;- наличие квалифицированных педагогов, способных применить разнообразные методы и приемы диагностики для выявления реальной картины качества умений и навыков у воспитанников; |
| **Слабые стороны** | - умение и навыки у детей, пришедших во второй половине учебного года значительно ниже необходимого |
| **Пути решения** | - для детей, поступивших в детский сад во вторую половину года, планировать индивидуальную работу по проблемным зонам дополнительно.  |

**5. Кадровый состав**

 Основная задача, которую решает директор дошкольной организации – это формирование коллектива, способного эффективно осуществлять цели, стоящие перед ДО. Инициативный, творческий коллектив – это ценнейший ресурс. Для осуществления качественного образовательного процесса ясли сад укомплектован педагогическими кадрами.

В КГУ «КШЯС «Ақбұлақ» на данный момент работает 4 педагога (1 педагог находится в декретном отпуске по уходу за ребенком – муз.руководитель и воспитатель):

* 1 директор;
* 2 воспитателя;
* Методист и педагог - психолог

|  |  |
| --- | --- |
| ***Должность педагога*** | ***Укомплектованность педагогическими кадрами*** ***(по состоянию на 1 сентября)*** |
| ***2021-2022 год*** | ***2022-2023 год*** | ***2023-2024 год*** |
| Директор  | 1 | 1 | 1 |
| Методист  | 0 | 0 | 1 |
| Воспитатель  | 2 | 1 | 2 |
| Музыкальный руководитель | 1 | 1 |  |
| Преподаватель казахского языка | 1 | 1 |  |
| Педагог-психолог  | 1 | 1 | (внут.совмещ, методист) |
| Итого: | **6** | **5** | **4** |

**Сравнительный анализ качественного состава педагогов за**

**2023-2024 учебные года**

 **Образование соответственно занимаемой должности на данный период**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Всего воспитателей** | **2** |
| Имеют высшее дошкольное образование | 0 |
| Имеют среднее специальное дошкольное образование | 2 |
| Не имеют специального дошкольного образования | 0 |
| Получают высшее дошкольное образование | 1 |

**Количественный и качественный анализ педагогического состава**

 **КГУ «КШЯС «Ақбұлақ» по образовательному уровню, квалификационной категории, педагогическому стажу и возрастному состав.**

Жизнеспособность и эффективность любой образовательной системы определяется профессионализмом педагогических кадров и ее реальными возможностями для обеспечения качественного образования, опережающего запросы общества.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатели** | **2021-2022**  | **2022-2023**  | **2023-2024** |
| **1.** | **Всего педагогов** | **6** | **5** | **4** |
|  |
|  | С высшим образованием | 3 | 50% | 3 | 60% | 2 | 50 % |
|  | Со средним-специальным | 3 | 50% | 2 | 40% | 2 | 50 % |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатели** | **2021-2022**  | **2022-2023**  | **2023-2024** |
| **1.** | **Всего педагогов** | **6** | **5** | **4** |
| **Квалификационная категория** |
|  | высшая  | - |  | - |  | - |  |
|  | первая  | - |  | - |  | - |  |
|  | вторая  | 2 | 33% | - |  | - |  |
|  | «Педагог-модератор» | - | - | 1 | 20% | - | - |
|  | «Педагог-эксперт» | - | - | 1 | 20% | 1 | 25% |
|  | «Педагог-исследователь» | - | - | - | - | - | - |
|  | «Педагог-мастер» | - | - | - | - | - | - |
|  | без категории | 4 | 67% | 3 | 60% | 3 | 75% |

100% педагогов имеют специальное дошкольное образование.

По данным диаграммы не прослеживается изменение качественного состава педагогов по квалификационным категориям, т.к. идет текучка кадров.

Педагоги дошкольной организации проходят курсы повышения квалификации через очную и дистанционную форму обучения АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу», ЦПМ АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», ИППК «Білім», ЦПМ согласно графику прохождения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2021-2022**  | **2022-2023** | **2023-2024** |
| **Всего педагогов** | **6** | **5** | **4** |
| **Стаж работы** |
| от 0 до 3 года | 1 | 11% | 2 | 8% | 3 | 75% |
| от 3 года до 5 лет |  | 15% |  | 4% | 1 | 25% |
| от 5 лет до 10 лет | 1 | 11% |  | 12% |  |  |
| от 10 лет до 15 лет | 3 | 11% | 1 | 16% |  |  |
| от 15 лет до 25 лет |  | 4% | 1 | 24% |  |  |
| свыше 25 лет | 1 | 48% | 1 | 36% |  |  |

Педагогический коллектив дошкольной организации комплекса состоит из молодых педагогов, стаж работы которых составляет от 0 до 3 лет и от 5 до 10 лет - 100%,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2021-2022**  | **2022-2023**  | **2023-2024** |
| **Всего педагогов** | **6** | **5** | **4** |
| **Возрастной** |
| 20-30 лет | 1 | 16% | 2 | 40% | 2 | 50% |
| 30-35 лет |  1 | 17% |  |  | 2 |  50% |
| 35-40 лет | 1 | 17% |  |  |  |  |
| 40-45 лет | 1 | 17% |  |  |  |  |
| 45-50 лет |  |  |  |  |  |  |
| 50-55 лет | 2 | 33% | 3 | 60% |  |  |
| 55-65лет |  |  |  |  |  |  |

Ежегодно возрастной состав меняется, т.к текучка кадров.

**Количественный анализ педагогического состава
КГУ «КШЯС «Ақбұлақ» по прохождению курсов повышения квалификации за последние 3 года**

Педагоги дошкольной организации ежегодно проходят курсы повышения квалификации, согласно графику прохождения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество педагогов** | **в %** |
| 2021-2022 | 3 | 50% |
| 2022-2023 | 2 | 40% |
| 2023-2024 | 3 | 75% |

В данной таблице мы видим, чторост интереса воспитателей в необходимости повышения квалификации востребован реформированием воспитательно-образовательного процесса в республике. Воспитатели, прошедшие курсы, активно внедряют в ВОП полученные знания. Новые требования к инклюзивному образованию требует от педагогов новых знаний в воспитательно – образовательном процессе. Потребность усиления индивидуальной составляющей в образовании ребенка должна быть обеспечена ростом профессионального мастерства педагога.

Таким образом, педагогический коллектив психологически здоровый, работоспособный, сплоченный, перспективный, творческий.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | - На данный момент дошкольная организация полностью укомплектована педагогическими кадрами. - Создан морально – психологический климат, стимулирующие хорошие результаты для повышения профессионального мастерства.- Обновление педагогического коллектива молодыми перспективными специалистами.-Наличие системы аттестации педагогических кадров. |
| **Слабые стороны** | - Отсутствие музыкального руководителя, - Не проявляется активность со стороны педагогов в публикациях в СМИ переодических изданиях. |
| **Пути решения** | - Поиск специалистов через размещение вакансий, через электронную биржу труда (Енбек.kz). - Участие в ярмарках вакансии по обеспечению кадров, сотрудничество с педагогическим колледжем.- Повышать интерес педагогов через различные формы работы: посещение методических объединений, круглый стол, семинары, конференции, способствующие к участию всех педагогов в публикациях в СМИ. Способствовать профессиональному росту мастерства малоопытных педагогов и молодых специалистов. |

Выводы:

1. За данный период количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, повысился.
2. Молодые педагоги повышают квалификационные категории и свой профессиональный уровень согласно действующим правилам аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц.

Комиссией, руководствуясь п. 29 приложения к приказу председателя Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан № 700 «Методические рекомендации по организации и проведению самооценки организаций образования», осуществлена оценка измерителей к критериям оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения в соответствии с приложением 1 к Критериям оценки по следующим измерителям.

**Приложение 4**

**к Критериям оценки
организаций образования**

**Лист оценивания**

КГУ КШЯС «Ақбұлақ» отдела образования Абайского района управления образования Карагандинской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценивания** | **Содержание оценивания измерителя, соответствующего организации образования** | **Измерители** | **Баллы** |
| 1 | Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку |  | 100% |  |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % | 2 |
| менее 80 % |   |
| 2 | Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года) |  | 100% |  |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % |  3 |
| менее 80 % |   |
| 3 | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года |  | 100% |  |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % | 3 |
| менее 80 % |  |
| 4 | Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13272) |  | 100% |  |
| 95 - 99 % | 4 |
| 80 - 94 % |  |
| менее 80 % |  |
| 5 | Создание условий для лиц с особыми образовательными потребностями в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26513) |  | 100% |  |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % |  |
| менее 80 % | 2 |
| 6 | Обеспеченность учебно-методическими комплексами для дошкольных организаций в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20708) |  | 100% |  |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % |  |
| менее 80 % | 2 |
| 7 | Соответствие наполняемости возрастных групп (в разрезе групп) |  | 100% | 5 |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % |  |
| менее 80 % |  |
| 8 | Анализ результатов опроса родителей | от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем подготовки воспитанников | 5 |
| от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки воспитанников |  |
| от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки воспитанников |  |
| менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки воспитанников |  |
| 9 | Анализ результатов опроса педагогов | от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания | 5 |
| от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания |  |
| от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания |  |
| менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания |  |
|  | Общая сумма баллов |  | 31 |

