**Қарағанды облысы білім басқармасының**

**Шахтинск қаласы білім бөлімінің «Гүлдер» бөбекжайы» КМҚК**

**Мемлекеттік білім беру ұйымы педагогтерінің**

**бос лауазымдарына орналасуға**

**хабарландыру**

****

**1)Мекенжайы көрсетілген конкурс өткізетін ұйымның атауы, пошталық мекенжайы, телефон және факс нөмірлері, электрондық пошта мекенжайы:**

Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «Гүлдер» бөбекжайы» КМҚК.

Заңды мекенжайы: Қарағанды облысы, Шахтинск қаласы, Калинина көшесі 19, анықтама үшін телефон, факс тел.8(72156) 35906. Е-mail: [**shahtinsk\_gulder@krg.gov.kz**](mailto:shahtinsk_gulder@krg.gov.kz)

**1)Негізгі функционалдық міндеттері, еңбек ақысының мөлшері мен шарттары көрсетілген бос лауазымдар атауы:**

**Тәрбиеші – 1 бірлік (уақытша бос лауазым)**

**Мектепке дейіңгі ұйым тәрбиешісі:**

Педагог (санатсыз): тиісті бейін бойынша педагогикалық немесе өзгеде кәсіптік білімі бар немесе қайта даярлау курстарынан өткен, ОЗП (педагог білімін бағалаудан) сәтті өткен адамдар.Ұйымнын үй-жайларында және балалардын серуендеу аландарында балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, оларды тәрбиелеу мен оқытуда денсаулық сақтау технологияларын қолданады. Балаларды мектепке дейіңгі тәрбиелеу мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартынын талаптарына,үлгңлік оқу жзоспарына сәкес ұйымдастырылғаноқу қызметінің кестесіне сәйкес педагогикалық процесті жүзеге асыру. Режимдік сәттерді ұйымдастыруды және жоспарлайды, пәндік-дамыту ортасын жасайды, балалар іс-әрекетін басқарады: ойын танымдық, қозғалыс, еңбек, балалармен жұмыс жасауды тұлғаға бағытталғантәсілді жүзеге асырады , дамуында ауытқылары бар балалармен түзету қызметі саласындағы мамандарға көмек көрсетеді, мамандардың ұсынымдарын ескере отырып, жеке тәсілді қамтамасыз етеді. Балаларды тәрбиелеу және оқыту мәселелері бойынша ата-аналарға консультациялық көмек көрсетеді. Отандық және шетелдік тәжірбиені зерделеу негізінде үздік тәжірбиелерді зерделеу,жалпылау, тарату және енгізумен айналысады.Педагогикалық әдеп қағидаларына, «Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңына сәйкес педагогикалық әдепті сақтау.

**2.2. Еңбек ақы мөлшері:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Буын, саты | Еңбек сіңірген жылдарына байланысты | |
| min | max |
| B3-1 | 190030 | 218558 |
| B3-2 | 177147 | 207515 |
| B3-3 | 175767 | 207055 |
| B3-4 | 181963 | 192791 |
| B4-1 | 181748 | 207975 |
| B4-2 | 171626 | 201994 |
| B4-3 | 168865 | 197392 |
| B4-4 | 152761 | 171622 |

**2.2) Еңбекке ақы төлеу шарттары**

Жұмыскерлердің еңбегіне ақы төлеу шарттары Қазақстан Республикасының Үкіметі бекіткен Үлгілік ереженің негізінде айқындалады.

Мемлекеттік бюджет есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу жүйесі Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерімен белгіленеді.

**3) біліктілік талаптарына сәйкес конкурсқа қатысушыға қойылатын негізгі талаптар:** Жоғары және(немесе) жоғары оқу орыннан кейінгі немесе техникалық кәсіптік педагогикалық білім немесе «мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» бағыты бойынша жоғары және (немесе) жоғары және(немесе) жоғары оқу орыннан кейінгі және (немесе) техникалық және кәсіптік педагогикалық білім немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды;

Және(немесе) біліктіліктің жоғары деңгейі болған кезде мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешісі лауазымдағы жұмыс өтілі: мадератор-педагог және сарапшы-педагог үшін кемінде 2 жыл, зерттеуші-педагог кемінде 3 жыл, шебер-педагог-5жыл

Және (немесе) біліктілігінің орташа деңгейі болған кезде мектепке дейінгі ұйымсның тәрбиешісі лауазымындағы жұмыс өтілі: педагог-мадератор үшін кемінде 2жыл: педагог-сарапшы үшін кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін кемінде 4 жыл.

**4) Құжаттарды қабылдау мерзімі соңғы конкурс өткізу туралы хабарландыру жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептеледі:**

Құжаттарды қабылдаудың басталу күні: 07.08.2024 ж.

Құжаттарды қабылдау мерзімі: 15.08.2024 ж.

**5) қажетті құжаттар тізбесі:**

1) осы Қағидаларға 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;

2)жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);

3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке парақ (нақты тұрғылықты мекен-жайы және байланыс телефондары көрсетілген-бар болса);

4) педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;

5)еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

6) «Денсаулық сақтау саласындағы есептік құжаттама нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген);

7) Психоневрологиялық ұйымнан анықтама;

8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;

9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);

10) 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы.

11) ұзақтығы кемінде 10 минут, ең аз рұқсаты – 720 x 480 болатын өтілі жоқ кандидат үшін бейнепрезентация (өзін-өзі таныстыру).

**6) құжаттарды тапсыру орны, байланыс телефоны және конкурсты өткізуді ұйымдастыруға жауапты тұлға:**

Қарағанды облысы, Шахтинск қаласы, Калинина көшесі 19, анықтама үшін телефон, факс тел.8(72156) 35906, E-mail: [shahtinsk\_gulder@krg.gov.kz](mailto:shahtinsk_gulder@krg.gov.kz), <http://shahtinsk-gulder.kz/kz/>

*Құжаттарды қабылдауға жауапты тұлға: конкурстық комиссиясының хатшысы Эржан Айгерим*