**МАЙ-ИЮНЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема контроля** | **Цель контроля** | | | **Объект контроля** | | **Вид**  **контроля** | **Форма контроля / методика** | **Сроки выполне**  **ния** | | **Ответствен**  **ные** | **Место рассмотрения** | **Управленческое**  **решение** | **Вторич-**  **ный конт**  **роль** |
| **I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Состояние заполнения электронного журнала | Определение правильности, полноты, своевременности, соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок | | | Электронный журнал | | Фронтальный | Персональный / изучение страниц электронного журнала | 3 неделя | | Заместитель директора по УР Халым А., заместитель директора по информатизации Нейштедтер Л.А. | Совещание при директоре | Выгрузка отчета о заполнении журнала 1 раз в 2 недели.  Привлечение руководителей МО и опытных высококвалифицированных педагогов для проверки документов с целью выявления нарушений. |  |
| 2 | Проведение итоговой аттестации обучающихся | Соблюдение требований к организации работы по подготовке и проведению итоговой аттестации | | | Документация | | Тематический | Классно-обобщающий / изучение документов | 4 неделя, 2 недели июня | | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М. | Совещание при директоре | Рассмотрение на заседании методического объединения следующих вопросов:  - соответствие заданий целям обучения, - объём заданий,  - наличие инструкций для выполнения заданий,  - время выполнения,  - особенности оценивания по языковым предметам по четырем видам речвой деятельности (аудирование (слушание), говорение, чтение, письмо),  - регламент оценивания навыков аудирования (слушания) и говорения.  Усиление работы заместителей директора по учебной работе, координаторов по критериальному оцениванию, наставников (обучающие семинары, коучинги, индивидуальные и групповые консультации, взаимообучение, взаимопомощь педагогов).  Рассмотрение на педагогическом совете вопроса о подготовке к итоговой аттестации (ИА)  Проведение инструктажа для педагогов, участвующих в ИА, с целью соблюдения единого подхода к проведению экзамена, оцениванию работ, академической честности |  |
| 3 |  |  | | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| **II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Результаты качества обучения по итогам четверти | Мониторинг результатов качества обучения | | | Качество знаний за 1,2,3,4 четверти | | Тематический | анализ | 4 неделя | | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М. | Педагоги  ческий совет | Рассмотрение результатов мониторинга и анализа на заседании педагогическом совете |  |
| 3 | Результаты суммативного оценивания по итогам 1,2,3,4 четвертей | Диагностика учебных затруднений, выявление пробелов | | | Работы СОР, СОЧ обучающихся (выборочно), анализ СОР/СОЧ | | Тематический | анализ | 4 неделя | | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М. | Методический совет | Анализ/протокол |  |
| 4 | Реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД» | Своевременная реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельнос ти» и «ПДД» | | | Обучающиеся 1-11 классов | | Тематический | Комплексно-обобщающий контроль / проверка документаци, наблюдение, опрос | 4 неделя | | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М., заместитель директора по ВР Оразбек С.Н. | Заседание методического совета | Анализ/протокол |  |
| **III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Состояние подготовительной работы к ЕНТ | Диагностика результатов пробных тестов по основным дисциплинам | | 11 класс | | | Тематический | Мониторинг пробного тестирования, анализ результатов | 3 неделя | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М., заместитель по информатизации Нейштедтер Л.А.,  учителя-предметни ки | | Совещание при директоре | Создание материалов для самостоятельного изучения, тестов проверки знаний, в том числе с использованием интерактивных платформ |  |
| 2 | Аналитическая работа по результатам проведённых СОР и СОЧ | Обеспечение качества анализа СОР и СОЧ для улучшения работы по восполнению пробелов | | Аналиттческие отчёты учителей- предметников | | | Тематический | Электронный журнал, анализ | 4 неделя | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М.,  учителя-предметни  ки | | Заседание методическогосовета | Мониторинг учебных достижений учащихся по отдельным предметам (исходя из качества знаний на предыдущем этапе обучения). |  |
| 3 | Анализ качества знаний по итогам 4 четверти/года | Определение эффективности работы учителей-предметников с учащимися-резервистами (имеющими одну «4», одну «3» по результатам четверти) | | Результаты учащихся группы резерва | | | Фронтальный | анализ | 10.06.-14.06. | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М., учителя-предметни  ки | | Заседание методического совета | Мониторинг учебных достижений учащихся по отдельным предметам. |  |
| **IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Повышение исследовательской культуры школы | | Изучение эффективности работы творческих групп | | | Работа творческих групп по поддержке исследова  тельской деятельности | Тематический | Мониторинг методических продуктов творческих групп (наличие, использование другими педагогами, эффективность и польза) |  | | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М. | Зседание методического совета | Результаты и анализ работы, направленной на развитие исследовательской культуры школы |  |
| **V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ** | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Работа творческих/ исследовательских групп | | Определение эффективности организации и проведения Lesson study с целью улучшения практики педагогов | Экспериментальная и научно-исследовательская работа | Тематический | Анкетирование  Наблюдение  Собеседование | 4 неделя | Заместитель директора по УР Кравцова Л.М. | Заседание методического совета | Итоги проведения открытых уроков, посещения уроков учителей , участие в школьных, районных НПК, олимпиадах, конкурсах |  |
| **VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Взаимодействие школы с семьей | Отслеживание связей между семьей и школой | | Работа с родителями | Тематический | опросы, интервью | 4 неделя | Заместители директора по ВР Оразбек С.Н. | Заседа  ние штаба | Усиление методической работы с классными руководителями (обучающие семинары, совместная разработка родительских собраний, разнообразие форм работы взаимодействия с родителями и т.д.)  Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы |  |
| 2 | Проведение классных часов | Обеспечение требований к содержанию классного часа и внедрению новых подходов к воспитанию | | Разработки классных часов в  1-11 классах | Фронтальный | посещение, анализ классных часов, беседа | май | Заместитель директора по ВР Оразбек С.Н., | Заседание методического совета | Анализ методической работы с классными руководителями |  |
| 3 | Организация досуга обучающихся | Определение роли родителей в мотивации детей, посещающих дополнительные занятия во внеурочное время и кружки | | Результаты опроса, уровень мотивации | Фронтальный | Изучение документа  ции, интервью, опросы | 5 неделя | Заместители директора по ВР Оразбек С.Н., Алиманова К.Б. | Совещание при директоре | Эффективная организация досуга обучающихся в организациях общего среднего образования в летний период.  Разработка плана работы пришкольного лагеря на основе изучения запросов учеников и родителей |  |
| 4 | Уровень проведения спортивных секций и кружковой работы | Определение соответствия программы кружка содержанию занятия, диагностика затруднений в процессе вовлечения учащихся в работу кружков и спортивных секций | | Занятия спортивных секций и кружков, результаты анкетирования | Фронтальный | Анкетирование, интервью, диагностика | 3 неделя | Заместитель директора по ВР Оразбек С.Н. | Совещание при директоре | Проведение мониторинга удовлетворенности учеников и родителей работой спортивных секций и кружков |  |
| 5 | Привлечение обучающихся к управлению воспитательным процессом в организациях образования | Изучение действенных спообов привлечения учащихся к воспитательному процессу, поддержки их активного участия в мероприятиях | | Система самоуправления | Тематичес  кий | Анкетирова  ние, изучение планов, интервью | 3 неделя | Заместители директора по ВР Оразбек С.Н., Алиманова К.Б. | Заседание МО классных руководителей | Анализ работы по привлечению учащихся из группы риска по пропускам к общественной работе и к самоуправлению. |  |