

**БЕКІТЕМІН:**

Қарағанды облысы білім басқармасының  
Шахтинск қаласының білім бөлімінің  
«Санжар Асфендияров атындағы  
жалпы білім беретін мектебі» КММ  
директоры



Улжнбаева М.К.

« 28 » тамыз 2023 жыл

**КІТАПХАНАНЫҢ 2023-2024 ОҚУ ЖЫЛДАРЫНА  
АРНАЛҒАН ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

**Кітапхана жұмысының негізгі мақсаты**

Мектеп кітапханасы- мектептің бір бөлімі, сондықтан жылдық жоспардың басым бөлігі-оқу тәрбие жоспарына негізделеді. Кітапхана жұмысының қажеттілігі мен ерекшелігі, ол мектеп ұжымының барлық оқу жүйесіне қатысушыларына оқу бағдарламасының түрлерін, жаңа кітаптарды және басқа да ақпараттық материалдарды ұсынады. Қазіргі оқыту технологиялары арқылы әр түрлі кітапханалық іс шараларды өткізу негізінде оқушылардың кітап оқу қызметін қалыптастыра отырып, тілдерін дамыту арқылы білім сапасын арттыруға көмектесу. Кітап өз оқырманын жан-жақты тәрбиелеумен бірге танымдық білімдік қасиетін дамытары анық. Президент ұсынған «Оқуға күшті мектеп» жобасын ұйымдастыру арқылы оқырмандармен жұмыс жасау. Көркем әдебиеттермен кітап қорын толықтыру. Жаңа кітаптарға мерзімді басылымдарға тұрақты ақпарат күндерін өткізу.

**Кітапхана жұмысының міндеттері**

1. Кітапхана өз қызметінде Қазақстан Республика үкіметінің кітапхана ісінің мәселелері жөніндегі шешімдерін, Білім министрлігінің бұйрықтарын және осы жоспарды басшылыққа алады.
2. Кітапхана өз жұмысын педагогикалық ұйыммен бірлесіп атқарады.
3. Оқырмандарға тез және сапалы қызмет көрсету.
4. Қырыз кітапқа немқұрайлы қарайтын оқырмандармен жұмыс жүргізу.
5. Оқулықтарды тексеру бойынша рейд жүргізу.
6. Кітап қорының жинақталуын, есепке алынуын, орналастырып сақталуын ұйымдастыру.
7. Кітапхананы қазіргі талапқа сай безендіріп, оқырмандармен белгіленген жоспар бойынша әдеби кеш, конференция дөңгелек үстел, ақын-жауыншылардың шығармашылық кештерін өткізу.
8. Кітапхана өз бетінше жұмыс істеу жолдарын меңгерту, кітап арқылы ой-өрістерін, рухани жан дүниесін кеңейту, білімді парасатты азамат өсіну тәрбиесі.

№	Жұмыс мазмұны	Орындау мерзімі
<b>Оқу әдебиеті қорымен жұмыс жоспары</b>		
1	2023-2024 оқу жылына арналған оқушылардың оқулықтармен және оқу құралдармен қамтылуына диагностика	Тамыз–қыркүйек
2	Оқулықтарды қабылдау және оқушыларға беру. Оқу бағдарламасына сәйкес толық көлемде оқулық беруді қамтамасыз ету.	Тамыз
3	Қор жылжуына қорытынды жүргізу.	Желтоқсан
4	Түскен оқулықтарды қабылдау және өндеу: жүкқұжаттарын ресімдеу, оларды бухгалтерияға өткізу, жиынтық есепке алу кітабына (бұдан әрі – ЖЕК) жазу, мөртаңба қою. Түсу деңгейіне қарай, Картотеканы ресімдеу.	Жыл бойы
5	Оқу бағдарламаларының ескіруі мен ауысуын ескере отырып, оқулық қорын есептен шығару.	Жылына 1 рет
6	Сыныптар бойынша оқулықтар, ведомостер беру журналын жүргізу.	Мамыр, қыркүйек
7	Оқулықтарды тексеру. Рейд жүргізу	Тоқсан сайын
<b>Көркем әдебиет қорымен жұмыс</b>		
1	Кітапхана қорын есепке алу. 5 жылда 1 рет түгендеу Түгендеуді қорытындылау. Бухгалтерияның материалдық бөлімінде кітапхана қорын тексеру туралы актіні ресімдеу.	Жыл бойы
2	Кітапхана оқырмандарының ақпаратқа еркін қолжетімділігін қамтамасыз ету.	Үнемі жыл бойы
3	Қорды сақтау бойынша жұмыс: оқырманның келтірілген залалды бекітілген тәртіпте өтеуі бойынша шараларды қамтамасыз ету; борышкерлердің тізімін жасау; кітапхана қорын жүйелі сақтау мен физикалық сақталуы бойынша тиісті режимді қамтамасыз ету	Үнемі жыл бойы
4	Ескі көркем әдебиет пен рухани тұрғыдан ескірген әдебиетті есептен шығару.	Жылына бір рет
<b>Оқырмандармен жеке жұмыс</b>		
1	Оқырмандар формулярымен танысу және талдау.	Жыл бойы
2	Кітапханаға түскен жаңа кітаптар, энциклопедиялар, ертегі кітаптар туралы ұсынғандық және жарнамалық әңгімелесулер. Түсу деңгейіне қарай	Жыл бойы
3	«Сенің сүйікті шығармаң» тақырыбы бойынша оқушыларға сауалнама жүргізу.	Қаңтар–ақпан
4	Абонемент пен оқырмандар залында оқырмандарға қызмет көрсету: оқушылар, педагогтар, техникалық персонал, ата аналар.	Үнемі
<b>Өтінімдер бойынша Оқушылармен жұмыс</b>		
1	Кітапхананың жұмыс кестесіне сәйкес оқушыларға қызмет көрсету.	Үнемі
2	Әр оқырманның жас ерекшеліктеріне сәйкес көркем әдебиет ұсыну.	Үнемі
3	Борышкерлерді анықтау мақсатында оқырмандар формулярын қарау, (негіжелерін сынып жетекшілеріне хабарлау) Жарты жылда 1 рет 3 Жаңадан жазылған оқырмандармен кітап оқу мәдениеті туралы әңгімелесулер өткізу. Кітапқа немесе оқулыққа келтірілген залал үшін жауаптылық туралы айту.	Үнемі



Мектеп кітапханасында атқарылатын іс-шаралар

№	Атқарылатын іс шаралар	Мақсаты	Орындалу мерзімі	Сынып	Өткізілу түрі	Жауапты
1	«Кітап-білім бұлағы»	Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету	Тамыз Қыркүйек	1-11 сыныптар	Оқулық тарату	Кітапханашы
2	«Менің сүйікті кітабым	Оқырмандардың әдеби кітапқа құштарлығын арттыру. Болашаққа өз үлесін қоса білетін ізденімпаз ұрпақ, оқыған кітаптарын талдай отырып, рухани-тәлім тәрбиелеу, кітап оқуға баулу.	Жыл бойы	1-4 5-11 сыныптар	Оқырмандар арасында кітап оқу сайысы	Кітапханашы
3	«Кітапханаға саяхат»	Білімнің кілті кітап арқылы берілетінін ұғындыру, кітаптың адам өміріндегі маңызы, ғылым мен білімнің пайдасы жайлы түсіндіру; Оқушылардың кітапқа деген қызығушылығын арттыру; Кітапты сүюге, оны күтіп, таза ұстауға тәрбиелеу.	Қыркүйек	1- сыныптар	Саяхат	Кітапханашы
4	22-қыркүйек Тілдер күніне орай «Тілм менің тірегім» Ахмет Байтұрсынұовтың шығармаларына шолу	Оқушыларға ана тілін <u>білудің маңызы</u> жайлы айту, ана тілін үйрету; Ақын өмірі мен шығармаларын таныстыру	Қыркүйек	6-7 сыныптар	Көрме	Кітапханашы
5	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Оралхан Бөкейдің туғанына 80 жыл толуына орай	Оралхан Бөкейдің өмірі мен шығармашылы ы туралы мағлұмат беру	Қыркүйек	5-7 сыныптар	Кітап көрме	Кітапханашы Сынып жетекші
6	«Оқуға құштар мектеп» жобасы 10 Алтынсарин, 10 Сократқисен кітаптарын оқуға әңгімелеп беру	Өз ойларын толық жеткізе білу	Қазан	2-4 сыныптар	Сынып сағаты	Кітапханашы Сынып жетекші
7	Жауыншы Кемел Тоқаев туғанына 100 жыл толуына орай библиографиялық шолу	Ақынның шығармаларын, оның қызметі мен шығармашылығы жайындағы әдебиеттерді тауып оқуға, қазақ әдебиетінің озық туындыларын насихаттау.	Қазан	5-11 сыныптар	Көрме	Кітапханашы

8	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында бастауыш сынып оқушыларына Ертегілер еліне саяхат «Реміздерім-мақтаным» кітап көрмесі	Қазан	5-9 сыныптар	Кітап оқу	Кітапханашы
9	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында « Мен және менің отбасым» қандай кітап оқиды?	Қазан	1-4 сыныптар	Көрме	Кітапханашы
10	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында « Мен және менің отбасым» қандай кітап оқиды?	Қараша	1-4 сыныптар	Отбасылық оқу дәстүрі	Кітапханашы Сынып жетекші
11	Қазақстан Республикасының халықаралық валютасы Төңгелі (1993) алғашқы қолданысқа енгізілгеніне 30 жыл	Қараша	5-7 сыныптар	Көрме	Кітапханашы
12	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Жазушы-драматургі Қалижан Бекхожиннің «Алаш» романына 80 жыл	Қараша	5-10 сыныптар	Көрме, шығармалары на шолу	Кітапханашы Сынып жетекші
13	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Тәуелсіздік күні» атты кітап көрмесі	Тоқсан сайын	1-11 сыныптар	Рейд жүргізу	Кітапханашы
14	16 желтоқсан Қазақстан Республикасының «Тәуелсіздік күні» атты кітап көрмесі	Желтоқсан	5-7 сыныптар	Көрме	Кітапханашы
15	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Хамза аманжолдың «Тәуелсіздік күні» атты кітап көрмесі	Желтоқсан	5-11 сыныптар	Виртуальды саяхат	Кітапханашы Сынып жетекші
16	Желтоқсан «Мен және менің отбасым» кітап көрмесі	Желтоқсан	10-11 сыныптар	Кітап көрмесі, слайд	Кітапханашы
17	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Мен және менің отбасым» кітап көрмесі	Желтоқсан	5-7 сыныптар	Интеллектуалды сайыс	Кітапханашы

18	«Қалың қалай оқулық?»	қалыптастыруға бағыттау. Оқулықтарды таза ұстауға шақыру	Қаңтар	1-11 сыныптар	Рейд жүргізу	Кітапханашы
19	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Жыр алыбы Жамбыл» танымдық сабақ	Жыр алыбы Жамбылдың ақындық талантын шәкірт жүрегіне ұялату арқылы поэзияны сүю, оны бағалай білуге ұғындыру. Оқушылардың сөйлеу мәдениетін дамыту, сөз өнерін қадірлеп, қастерлей білуге дағдыландыру, ақын өлеңдерін, поэзиясын сүйе білуге үйрету	Қаңтар	8-9 сыныптар	Көрме, ашық сабақ	Кітапханашы Сынып жетекші
20	«Мақтан тұтар ұлы тұлға-Дінмұхаммед Ахметұлы Қонаев»	Өмір жолы, еңбегі және шығармаларымен таныстыру	Қаңтар	6-8 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы
21	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Бір сынып-бір кітап» «Бауырсақ» ертегісіне көрініс	Балаларға ертегілер туралы түсінік беру. Балалардың сөздік қорын, байланыстырып сөйлеуге дағдыландыру. Балаларға жағымды, жағымсыз қасиеттерді айыра білуді үйрету.	Қаңтар	2-сынып	Қойылым	Кітапханашы Сынып жетекші
22	«Оқуға құштарлықты қалай арттыруға болады»	Оқушының ой-өрісін дамыту, іздендіру, мәдениеттілікке тәрбиелеу.	Ақпан	9-11 сыныптар	Дебат	Кітапханашы Қазақ тілі мұғалімі
23	«Жыршылды жүрек» М.Мақатаевтың өлеңдерін мәнерлеп оқу	XX ғасырдың ұлы ақыны Мұқағали Мақатаевтың бай шығармашылық дүниесімен таңыстыру. Ойшыл, зиялы, ірі тұлға екенін оқушыларға жеткізу.	Ақпан	1-11 сыныптар	Оқу сағаты	Кітапханашы
24	«Біріңіздер жаңғырығы» А.Аманжолдың ардагерлеріне арнап жазылған өлеңдерін мәнерлеп оқу	Жеңістің маңызын түсіндіру арқылы Отанға деген сүйіспеншілік сезіміне, патриоттыққа, отансүйгіштікке тәрбиелеу, өз елінің тарихына қызығушылығын арттыру.	Ақпан	5-6 сыныптар	Тариха шолу, кітап көрмесі	Кітапханашы
25	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Алтын жұлдыз» Мұхтар Мағұмбетовтің өлеңдерін мәнерлеп оқу	Білімділік танымын, шығармашылық қабілетін, тілдік қорын, ізденістерін арттыру	Ақпан	5-11 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы Сынып жетекші
26	«Наурыз - Алаштың айту» күні «Алаштың айту» ең асыл сөз»	балалардың «сыйластық» құндылығы туралы түсініктерін кеңейту, әдептілікке, кішіпейілділікке, ізеттілікке тәрбиелеу.	Наурыз	2-4 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы
27	«Наурыз - Алаштың айту» күні «Алаштың айту» ең асыл сөз»	Ана жайлы тамаша сөздер, өлеңдер, әндер арқылы ардагер, ұстаз-аналар мен аруларды мерекемен құттықтау, оқушыларды	Наурыз	2-4 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы



28	«Қош келдің, өз наурыз!»	мейрімділікке, ұстамдылыққа тәрбиелеу, ұстазға ата-анаға деген құрмет сыйын арттыру, ана еңбегін қадірлей білуге үйрету.	Наурыз	2-11 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы
29	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Абайдың қара сөзі- тәрбие көзі»	Абай қара сөздерінің тәрбиелік мәнін түсіну, адамгершілік тәрбие берудегі ақынның философиялық шолуларының маңызын түсінуге үйрету, жиырма тоғызыншы қара сөзінің мазмұнын меңгерту.	Наурыз	5-9 сыныптар	Тәрбие сағаты	Кітапханашы Сынып жетекші
30	«Қалың қалай оқулық?»	Жыл соңында оқулықтарды тексеру	Сәуір	1-11 сыныптар	Рейд жүргізу	Кітапханашы
31	2-сәуір Халықаралық балалар кітабы күні ата-аналармен бірге дөңгелек үстел	Кітап – сарқылмас рухани қазына дей келе, білімнің кітап арқылы берілетінін ұғындыру. Кітаптың адам өміріндегі маңызы, ғылым мен білімнің пайдасы жайлы түсіндіру. Ата-аналар арасында балаларға кітап оқудың қажеттілігін насихаттау.	Сәуір	5-9 сыныптар	Кітап көрмесі, дөңгелек үстел	Кітапханашы
32	1-арышқа түрен салған қыран қазақ» Тоқтар Тұбырқиров туралы мәліметтер	Ғарыш әлеміне деген қызығушылығын қалыптастырып, ғарышкерлерге деген құрмет сезімін арттыру.	Сәуір	7-8 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы
33	«Друпа құштар мектеп» жобасы аясында Қ. Сәтбаев туғанына 125 жыл	Қ.Сәтбаевтың өмірбаянымен таныстыру, білімі, ғылыми еңбектері, қоғамдық жұмысы туралы мәлімет еру. Адамгершілік қасиеттерге ие жан-жақты дамыған жеке тұлғаны тәрбиелеу.	Сәуір	5-6 сыныптар	Ашық сабақ	Кітапханашы Сынып жетекші
34	Мамыр Қазақстан ежелгі бірлігі мерекесіне арнайы «Қазақстан достық мерекесі»	Оқырмандарға көпұлтты ҚР халықтар достығы – еліміздің бірлігінің кепілдігі екендігін таныту.	Мамыр	8-9 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы
35	Мамыр қорғаушылар күніне арнайы «Қорғаушылар ел қорғаны»	Ұлы Отан соғысы, оның зардаптары, Ұлы Жеңістің мән-маңызы туралы мағлұмат беру. Отан үшін жан қиған аталар мен	Мамыр	3-4 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы

		апалардың, қазіргі таңда арамызда жүрген ардагерлеріміздің ерліктерін үлгі ете отырып, оларды құрметтеуге тәрбиелеу; отансүйгіштікке, елжандылыққа, батылдылыққа, шыншылдыққа баулу.			6-8 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы
36	9-Жеңіс күніне орай «Бейбіт күн жасасын әлемде»	Балаларды адамгершілікке, Отанын сүтуге, оны қорғауға баулу. Отанға деген сүйіспеншілігін арттыру, оларға патриоттық тәрбие бере отырып, өз елін, жерін қастерлейтін саналы да парасатты елжанды-ұлтжанды азамат етіп тәрбиелеу.	Мамыр				
37	«Оқуға құштар мектеп» жобасы I. Жансүгіровтың туғанына 130 жыл	Ақынның өмірі, шығармашылығымен таныстыру, ақынның поэзия құдіреті мен әндерін таныту. Ақын өлеңдері арқылы оқушылардың Отанға, халқына, тілге деген сүйіспеншілік сезімдерін ояту, отаншылдыққа тәрбиелеу.	Мамыр		2-4 5-7 сыныптар	Кітап көрмесі	Кітапханашы Сынып жетекші
38	31- мамыр – Құғын – сүргін құрбандарын еске алу «Кітап –білімнің қайнар көзі»	Оқулықтармен жұмыс	Мамыр		1-11 сыныптар	Оқулықтарды жинау	Кітапханашы
<b>Материалдық-техникалық базаны нығайту</b>							
1	Электронды анықтамалық-кітапханалық жүйені толықтыру		Жыл бойы			Электронды каталогі	Кітапханашы
2	Эдістемелік басылымдары үшін QR-кодтау технологиясын енгізу		Шығарылуына қарай			QR-кодтары	Кітапханашы
<b>Санитарлық-гигиеналық нормаларды сақтау</b>							
1	Санитарлық күн өткізу		Айына 1 рет (айдың соңғы бейсенбісінде)			Сулы және сусыз жинау	Кітапханашы



Ф.З.Алибекова

Кітапхана меңгерушісі:

**БЕКІТЕМІН:**

Қарағанды облысы білім басқармасының  
Шахтинск қаласының білім бөлімінің  
«Санжар Асфендияров атындағы  
жалпы білім беретін мектебі» КММ

директоры

Улжибаева М.К.

«22» тамыз 2023 жыл



**2023-2024 оқу жылында кітаханада жоспарланған тапсырмаларды  
орындауға қажетті уақыт есебі**

Жұмыс күндерінің саны – 272

Бір кітапханашыға бөлінген сағат саны – 1806

Елбеске уақытша жарамсыздық демалысы деп- қордың жұмыс уақытынан 2%- 45 сағат немесе 5 жұмыс күні,

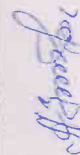
Жұмыс уақытының 5% - 114 сағат немесе 14 жұмыс күні бір кезеңнен екінші кезеңге ауысуға байланысты уақытша босқа озыру.

№	Жұмыс мазмұны	Өлшеу бірлігі	Уақыт мөлшері.(сағ)	Жоспар.саны	Керек. жұмыс уақыты	Жоспар-жұмыс уақыты
1.	<b>Кітапхана қорының жинақтау есебі</b> Кітапханаға қорына басылымдарды қабылдау а) алу және жеткізу б) санын және бағасын есептеу в) басылымдарды инвентаризациялау г) басылымды мөрлеу д) жинақталған есеп	1 топ. 1 топ. 1 бас. 1 бас. 1 жаз.	2 0,9166 0,0255 0,005 0,666	2 2 3000 3000 2	4 1,8 8 1,5 2,66	4 1 60 10 1
2.	Кітапхана қорындағы басылымдарды есептен шығару а) есептен шығаруға акты тузу б) түгендеу кітабында және карт.есепте белгілеу в) жинақтау есебі Мерзімді басылымдарға жазылу <b>Басылымдарды кітапханалық өңдеуден өткізу</b>	1 бас. 1 бас. 1 жаз. 1 бас.	0,008 0,003 0,666 0,0833	5000 5000 2 200	4 1,5 1,3 1,6	40 10 1 20



4.	Библиогр.жазу. қалыптастыру	1 бас.	0,0783	30	2,3	2
5.	Басылымдарды жүйелеу	1 бас.	0,104	30	3,1	3
6.	Басылымдарды мөрлеу	1 бас.	0,005	3000	1,5	10
7.	Басылымдарға шартты белгі қою	1 бас.	0,005	100	0,5	1
	<b>Кітап қорымен жұмыс істеу</b>					
8.	Кітап қорын реттеу	1 бас.	0,0248	12600	322	300
9.	Кітаптарды жөндеу жұмыстары	1 бас.	0,025	100	2,5	2
10.	Жою мақсағында басылымдарды тексеріп шығу	1 бас	0,0625	200	12,5	11
	<b>Оқулықтар қорымен жұмыс жасау</b>					
11.	Оқу жыл. басында оқулықтарды тарату					40
12.	Оқу жыл.аяғында оқулықтарды жинау					40
	<b>Оқырманларға қызмет көрсету</b>					
13.	Оқырманларды қайта тіркеу	1 оқыр.	0,0216	370	6,26	60
14.	Жаңа оқырманларды жазып алу	1 оқыр.	0,075	200	1,5	10
15.	Басылымды беру және қабылдау	1 оқыр.	0,2	15000	3000	3000
16.	Оқырман формулярына зерттеу	1 форм.	0,083	290	24,07	24
	<b>Көпшілік жұмысы</b>					
17.	Кітап көрмелері					
	а) тақырыптық	1 көр.	0,75	11	8,25	8
	б) арнайы	1 көр.	0,9	11	9,9	10
18.	Көпшілік іс-шаралары	1 іс-ш.	64,5	4	258	180
	<b>Ақпараттық-библиогр. жұмыс</b>					
19.	Тақырыптық топтамаға дайындық	1 топ.	2,41	20	4,81	40
20.	Тақырыптық анықтамаларды орындау	1 анық.	0,1917	190	36,42	35
21.	Анықтама есебі	1 анық.	0,0166	190	3,15	3
	<b>Есеп беру және жоспарлау</b>					
22.	Жұмыс есебін құрастыру					7
23.	Жұмыс жоспары құрастыру					7

Кітапхана меңгерушісі



Алибекова Ф.З.