** Конкурс на занятие вакантной и (или) временно вакантной должности педагога**

**КГКП «Ясли - сад «Ботагоз»**

**отдела образования города Шахтинска**

**управления образования**

**Карагандинской области**

**1) наименование организации образования, имеющей вакантную и (или) временно вакантную должность, с указанием местонахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты:**

КГКП «Ясли-сад «Ботагоз» отдела образования города Шахтинска управления образования Карагандинской области; Карагандинская область, город Шахтинск, улица имени Карла Маркса здание 50 Б.

8/72156/5-38-37 [botagoz.2007@mail.ru](mailto:botagoz.2007@mail.ru)

**2) наименование вакантной и (или) временно вакантной должности с обозначением основных функциональных обязанностей, размера и условий оплаты труда:**

Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения– 1 ставка (с государственным языком обучения).

Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения– 1 ставка (с русским языком обучения).

*Воспитатель* - обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, применяет здоровьесберегающие технологии в их воспитании и обучении; осуществляет педагогический процесс в соответствии с требованиями государственного общеобязательный стандарта образования, расписанием организованной учебной деятельности согласно типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения возрастной группы; организует и проводит режимные моменты (утренний прием, утренняя гимнастика, прием пищи в течении дня, руководит детской деятельностью (игровая, творческая, познавательная, двигательная, изобразительная, трудовая, экспериментальная, самостоятельная и иное), прогулки, дневной сон, индивидуальную работу, оздоровительные мероприятия, создает предметно-развивающую среду); осуществляет личностно-ориентированный подход в работе с детьми;  оказывает содействие специалистам в области коррекционной деятельности с детьми, имеющими отклонения в развитии, планирует воспитательно-образовательный процесс на основе изучения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, учебно-методической литературы и с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей группы; проектирует воспитательно-образовательную деятельность на основе анализа достигнутых результатов; осуществляет социализацию детей с особыми образовательными потребностями в образовательную среду для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу;  обеспечивает индивидуальный подход к каждому ребенку с особыми образовательными потребностями с учетом рекомендаций специалистов; принимает участие в мероприятиях, проводимых в дошкольной организации (совещания, педагогические и методические советы, конкурсы и иное); занимается изучением, обобщением, распространением и внедрением лучших практик на основе изучения отечественного и зарубежного опыта; осуществляет консультационную помощь родителям по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

*Должен знать:*

Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции" и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие направления и перспективы развития образования;  государственный общеобязательный стандарт образования; содержание и структуру типовой программы дошкольного воспитания и обучения; нормы педагогической этики; психологию и педагогику, правила оказания первой доврачебной медицинской помощи, правила безопасности и охраны труда, санитарные правила; нормативно - правовые документы по организации дошкольного воспитания и обучения; основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

*Размер заработной платы*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Звено, ступень** | **В зависимости от выслуги лет** | |
| **min** | **max** |
| В2-1 | **158282** | **182044** |
| В2-2 | **147550** | **172845** |
| В2-3 | **146401** | **172460** |
| В2-4 | **134905** | **160582** |
| В3-1 | **151384** | **173230** |
| В3-2 | **142850** | **168250** |
| В3-3 | **140652** | **164415** |
| В3-4 | **127652** | **142955** |

*Условия оплаты труда*

Условия оплаты труда работников определяются на основе Типового положения, утвержденного Правительством Республики Казахстан.

Система оплаты труда работников организаций, содержащихся за счет государственного бюджета, устанавливается нормативными правовыми актами Республики Казахстан. Размер месячной заработной платы определяется ежегодным тарификационным списком.

**3) квалификационные требования, предъявляемые к кандидату утвержденные Типовыми квалификационными характеристиками:**

Высшее и (или) послевузовское или техническое и профессиональное педагогическое образование или высшее и (или) послевузовское и (или) техническое и профессиональное педагогическое образование по направлению "Дошкольное воспитание и обучение" или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы;

      и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации: для педагога-модератора и педагога-эксперта не менее 2 лет, педагога-исследователя не менее 3 лет, педагога-мастера – 5 лет;

      и (или) при наличии среднего уровня квалификации стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет.

**4) срок приема документов, который исчисляется со следующего рабочего дня после последней публикации объявления о проведении конкурса:**

Дата начала приема документов: «2» июня 2025 год.

Дата окончания приема документов: «11» июня 2025 год.

**5) перечень необходимых документов:**

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов;

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками;

5) копия документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

6) справка о состоянии здоровья по форме 075/у;

7) справка об отсутствии динамического наблюдения больных с психическими поведенческими расстройствами;

8) справка об отсутствии динамического наблюдения наркологических больных;

9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории (при наличии);

10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (Certificatein English Language Teachingto Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, илиайелтс (IELTS) – 6,5 баллов; или тойфл (TOEFL) (іnternet Based Test (іBT)) – 60 – 65 баллов;

11) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога;

12) рекомендательное письмо с места работы (по должности педагога), учебы.

**6) место предоставления документов, контактный телефон и ответственное лицо за организацию проведения конкурса:**

КГКП «Ясли-сад «Ботагоз» отдела образования города Шахтинска управления образования Карагандинской области; Карагандинская область, город Шахтинск, улица имени Карла Маркса здание 50 Б. 8/72156/5-38-37

Ответственный за прием документов: Ширина Елена Александровна.

** Педагогтің бос (немесе) уақытша**

**бос лауазымына орналасуға Конкурс**

**Қарағанды облысы білім**

**басқармасының Шахтинск қаласы**

**білім бөлімінің**

**«Ботагөз» бөбекжайы» КМҚК**

**1) орналасқан жері, пошталық мекенжайы, телефон нөмірлері, электрондық пошта мекенжайы көрсетілген бос және (немесе) уақытша бос лауазымы бар білім беру ұйымының атауы:**

Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің "Ботагөз" бөбекжайы " КМҚК; Қарағанды облысы, Шахтинск қаласы, Карл Маркс атындағы көше 50 Б ғимарат.

8/72156/5-38-37 [botagoz.2007@mail.ru](mailto:botagoz.2007@mail.ru)

**2) негізгі функционалдық міндеттері, еңбекке ақы төлеу мөлшері мен шарттары көрсетілген бос және (немесе) уақытша бос лауазымның атауы:**

Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі-1 бірлік (мемлекеттік тілде оқыту).

Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі-1 бірлік (орыс тілінде оқыту).

Тәрбиеші-балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді, оларды тәрбиелеу мен оқытуда Денсаулық сақтау технологияларын қолданады; мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарына сәйкес ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің кестесіне сәйкес педагогикалық процесті жүзеге асырады; режимдік сәттерді ұйымдастырады және өткізеді (таңертеңгі қабылдау, таңертеңгі гимнастика, балалар іс-әрекетіне (ойын, шығармашылық, танымдық, қозғалыс, бейнелеу, еңбек, эксперименттік, дербес және басқалар), серуендеуге, күндізгі ұйқыға, жеке жұмысқа, сауықтыру іс-шараларына басшылық жасайды, пәндік-дамытушы орта жасайды); балалармен жұмыс істеуде тұлғаға бағытталған тәсілді жүзеге асырады; дамуында ауытқулары бар балалармен түзету қызметі саласындағы мамандарға жәрдем көрсетеді, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын, оқу-әдістемелік әдебиеттерді зерделеу негізінде және топ балаларының жеке білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, тәрбие-білім беру процесін жоспарлайды; қол жеткізілген нәтижелерді талдау негізінде тәрбие-білім беру қызметін жобалайды; мектепке түсу кезінде тең бастапқы мүмкіндіктерді қамтамасыз ету үшін ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды білім беру ортасына әлеуметтендіруді жүзеге асырады; мамандардың ұсынымдарын ескере отырып, ерекше білім беру қажеттіліктері бар әрбір балаға жеке көзқарасты қамтамасыз етеді; мектепке дейінгі ұйымда өткізілетін іс-шараларға (кеңестер, педагогикалық және әдістемелік кеңестер, конкурстар және басқалар); отандық және шетелдік тәжірибені зерделеу негізінде үздік тәжірибелерді зерделеу, жинақтау, тарату және енгізумен айналысады; мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу және оқыту мәселелері бойынша ата-аналарға консультациялық көмекті жүзеге асырады.

Білуі керек:

Қазақстан Республикасының Конституциясы, "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының заңдары және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілері; мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты; мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасының мазмұны мен құрылымы; педагогикалық әдеп нормалары; Психология және педагогика, алғашқы дәрігерге дейінгі медициналық көмек көрсету қағидалары, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар; мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастыру жөніндегі нормативтік - құқықтық құжаттар; еңбек заңнамасының негіздері, ішкі еңбек тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрттен қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.

Жалақы мөлшері

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Буын, саты** | **Еңбек сіңірген жылдарына байланысты** | |
| **min** | **max** |
| В2-1 | **158282** | **182044** |
| В2-2 | **147550** | **172845** |
| В2-3 | **146401** | **172460** |
| В2-4 | **134905** | **160582** |
| В3-1 | **151384** | **173230** |
| В3-2 | **142850** | **168250** |
| В3-3 | **140652** | **164415** |
| В3-4 | **127652** | **142955** |

Еңбекақы төлеу шарттары

Қызметкерлерге еңбекақы төлеу шарттары Қазақстан Республикасының Үкіметі бекіткен Үлгілік ереже негізінде айқындалады.

Мемлекеттік бюджет есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу жүйесі Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінде белгіленеді. Айлық жалақы мөлшері жыл сайынғы тарифтік тізіммен анықталады.

**3)кандидатқа қойылатын үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген Біліктілік талаптары:**

Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі немесе техникалық және кәсіптік педагогикалық білім немесе "мектепке дейінгі тәрбие және оқыту" бағыты бойынша жоғары және (немесе) жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі және (немесе) техникалық және кәсіптік педагогикалық білім немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды;

және (немесе) біліктіліктің жоғары деңгейі болған кезде мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешісі лауазымындағы жұмыс өтілі: модератор-педагог және сарапшы-педагог үшін кемінде 2 жыл, зерттеуші-педагог кемінде 3 жыл, Шебер-педагог үшін-5 жыл;

және (немесе) біліктілігінің орташа деңгейі болған кезде мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешісі лауазымындағы жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін кемінде 2 жыл; педагог-сарапшы үшін – кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін кемінде 4 жыл.

**4)конкурс өткізу туралы хабарландыру соңғы жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептелетін құжаттарды қабылдау мерзімі:**

Құжаттарды қабылдаудың басталу күні: «02» маусым 2025 жыл.

Құжаттарды қабылдаудың аяқталу мерзімі: «11» маусым 2025 жыл.

**5)қажетті құжаттар тізбесі:**

Конкурсқа қатысуға ниет білдірген адам хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде мынадай құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жібереді:

1) қоса берілген құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;

2) жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);

3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке парақ (нақты тұрғылықты мекен-жайы және байланыс телефондары көрсетілген - бар болса);

4) педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білім туралы құжаттардың көшірмелері;

5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

6) 075/у нысаны бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;

7) психикалық мінез-құлық бұзылыстары бар науқастарды динамикалық байқаудың жоқтығы туралы анықтама;

8) наркологиялық науқастарды динамикалық байқаудың жоқтығы туралы анықтама;

9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);

10) ағылшын тілі педагогтері лауазымына орналасуға кандидаттар үшін пән бойынша сертификаттау нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-модератордың немесе педагог-сарапшының, немесе педагог-зерттеушінің немесе педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса) немесе Celta (Certificatein English Language Teachingto Adults сертификаты. Cambridge) pass a; Delta (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, илиайлтс (IELTS) - 6,5 балл; немесе TOEFL (TOEFL) (Internet Based Test (IWT)) – 60-65 балл;

11) педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы;

12) жұмыс орнынан (педагог лауазымы бойынша), оқудан ұсыным хат.

**6)құжаттарды ұсыну орны, байланыс телефоны және конкурс өткізуді ұйымдастыруға жауапты тұлға:**

Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің "Ботагөз" бөбекжайы " КМҚК; Қарағанды облысы, Шахтинск қаласы, Карл Маркс атындағы көше 50 Б ғимарат. 8/72156/5-38-37

Құжаттарды қабылдауға жауапты: Елена Александровна Ширина.