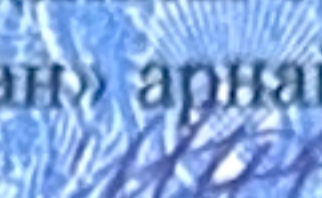


ҚАБЫЛДАНДЫ:

Қарағанды облысы білім басқармасының
Теміртау қаласы білім бөлімінің «Балдырған»
арнайы балабақшасы» КММ
Педагогикалық кеңесте
Хаттама №1 «29» тамыз 2025жыл

БЕКІТЕМІН:

Қарағанды облысы білім басқармасының
Теміртау қаласы білім бөлімінің
«Балдырған» арнайы балабақшасы» КММ
Директор  Н. И. Шигабутдинова

**ТӘЛІМГЕРЛІК ИНСТИТУТЫ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ**

Қарағанды облысы білім басқармасының
Теміртау қаласы білім бөлімінің
«Балдырған» арнайы балабақшасы» КММ

1. Жалпы ережелер

1.1. Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «Балдырған» арнайы балабақшасы» КММ осы Ереже Тәлімгерлік институтының қызметін ұйымдастырудың мақсаттарын, міндеттерін, құрылымы мен тәртібін айқындайды.

1.2. Тәлімгерлік институты жас педагогтер мен жаңадан қабылданған мамандарға әдістемелік, психологиялық-педагогикалық және ұйымдастырушылық қолдау көрсету мақсатында құрылады.

1.3. Тәлімгерлік институты өз қызметінде «Білім туралы» Заңды, Қазақстан Республикасы Білім Министрлігінің нормативтік актілерін, мекеменің жарғысын, директордың бұйрықтары мен өкімдерін басшылыққа алады.

1.4. Тәлімгерлік институтына басшылықты директордың бұйрығымен тағайындалған Тәлімгерлік институтының жетекшісі жүзеге асырады.

2. Мақсаты мен міндеттері

2.1. Тәлімгерліктің негізгі мақсаттары:

- жас педагогтерді ұжымға бейімдеу;
- педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру;
- тәлімгерлер мен жас мамандар арасында тәжірибе алмасу;
- педагогикалық қызметте корпоративтік мәдениет пен сабақтастықты қалыптастыру.

2.2. Тәлімгерлік институтының міндеттері:

- бағыттар бойынша тәлімгер-кураторлардың жұмысын ұйымдастыру;
- консультациялар, шебер-сыныптар, сабақтарға өзара қатысу;
- білім беру жұмысын жоспарлау мен жүргізуде әдістемелік көмек көрсету;
- бейімделу кезеңінде жас мамандарды сүйемелдеу;
- әдістемелік материалдар мен ұсынымдар банкін қалыптастыру.

3. Қызметті ұйымдастыру

3.1. Тәлімгерлік институтының жетекшісі:

- Тәлімгерлік институтының жылдық жұмыс жоспарын жасайды және бекітеді;
- тәлімгерлік бағыттарын тәжірибелі педагогтер (кураторлар) арасында бөледі;
- тәлімгерлер мен жас педагогтердің өзара іс-қимылын ұйымдастырады;
- жұмыс жоспарының орындалуын және тәлімгерлік қызметтің сапасын бақылайды;
- мекеме директорына есептер ұсынады.

3.2. Тәлімгер-кураторлар негізгі бағыттар бойынша тәжірибелі педагогтер қатарынан тағайындалады:

- мұғалім-дефектолог-түзету-дамыту жұмысы бойынша тәлімгерлік;
- дене шынықтыру нұсқаушысы-балаларды дене шынықтыру және сауықтыру бойынша тәлімгерлік;
- тәрбиешілер-білім беру қызметін ұйымдастыру және балалармен және ата-аналармен өзара іс-қимыл бойынша тәлімгерлік;
- басқа мамандар (логопед, психолог, музыка жетекшісі және т.б.) – өз қызмет бағыттары бойынша тәлімгерлік.

3.3. Әрбір жас педагогке кәсіби қалыптасуына жүйелі көмек көрсететін куратор-тәлімгер бекітіледі.

4. Тәлімгерлердің құқықтары мен міндеттері

4.1. Тәлімгерлер құқылы:

- тәлімгерлік жоспарын әзірлеуге қатысу;
- кеңес беру мақсатында жас педагогтердің сабақтарына қатысу;
- тәлімгерлікті ұйымдастыруды жақсарту жөнінде ұсыныстар енгізу.

4.2. Тәлімгерлер міндетті:

- жас педагогтерге әдістемелік көмек көрсету;
- тәжірибемен және тәжірибелік әзірлемелермен бөлісу;
- бірлескен іс-шараларға қатысу (семинарлар, консультациялар, педагогикалық кеңестер);
- бекітілген жас педагогпен жеке жұмыс жоспарын жүргізу.

5. Бақылау және есеп беру

5.1. Тәлімгерлік институтының жетекшісі жұмыс жоспарының уақтылы орындалуына жауап береді.

5.2. Тәлімгерлер тоқсан сайын атқарылған жұмыстар туралы есептерді институт жетекшісіне ұсынады.

5.3. Тәлімгерлік институты қызметінің қорытындысы педагогикалық кеңесте жылына бір рет шығарылады.

6. Қорытынды ережелер

6.1. Осы Ереже «Балдырған» арнайы балабақшасы» КММ директорының бұйрығымен бекітіледі.

6.2. Ережеге барлық өзгерістер мен толықтырулар директордың бұйрығымен енгізіледі.

6.3. Мекеменің барлық педагогикалық қызметкерлері үшін ереже міндетті болып табылады.