

Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің
«№12 жалпы білім беретін мектебі» КММ

КЕЛІСІЛДІ

Директордың ТЖ
жөніндегі орынбасары
А.А. Рахметжан

2025 ж « 01 » » 09

БЕКІТЕМІН

Қарағанды облысы білім басқармасының
Шахтинск қаласы білім бөлімінің
«№12 жалпы білім беретін мектебі» КММ
директоры Э.Р. Рамазанова

2025 ж « 01 » » 09



Әлеуметтік педагогтің 2025-2026 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

ҚАРАЛДЫ:

ҚӘБ отырысында

№ 1 хаттама

2025 жыл « 29 » 08

Т. Баймурзина

Әлеуметтік педагогтың 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары жұмысты талдағаннан кейін өткен оқу жылының анықталған проблемаларын ескере отырып жасалған. Проблемаларды талдау нәтижесінде келесі бағыттар бойынша жұмысты жандандыру қажет:

- 1) жеке тұлғаның және оның шағын ортасының психологиялық-педагогикалық ерекшеліктерін, әлеуметтік өмір сүру жағдайларын зерделейді, оқушылардың, тәрбиеленушілердің мүдделері мен қажеттіліктерін, проблемаларын, жанжалды жағдайларын, мінез-құлқындағы бұзушылықтарды анықтайды және оларға уақытылы әлеуметтік көмек пен қолдау көрсетеді;
- 2) оқушылардың, тәрбиеленушілер, отбасы және ұйым, түрлі әлеуметтік қызметтердің, ведомстволар мен әкімшілік органдардың мамандары арасында делдал болады;
- 3) оқушылар, тәрбиеленушілер мен мемлекеттік, қоғамдық ұйымдар мен әлеуметтік қызметтер өкілдері арасындағы байланысты қамтамасыз етеді;
- 4) оқушылар мен тәрбиеленушілерді оқытуды, тәрбиелеуді, әлеуметтендіруді ұйымдастыру мәселелері бойынша педагогтермен, ата-аналармен және өзге де заңды өкілдермен өзара іс-қимыл жасайды;
- 5) отбасында және білім беру ұйымдарында бала құқықтарының сақталуын бақылауды жүзеге асырады;
- 6) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың, мүмкіндігі шектеулі балалардың, мүгедек балалардың, бала кезінен мүгедектердің патронаты, тұрғын үймен, жәрдемақылармен, зейнетақылармен, мүлкітік және мүлкітік емес құқықтармен қамтамасыз ету жөніндегі жұмысты үйлестіреді;
- 7) сабақтан тыс уақытта білім алушылардың, тәрбиеленушілердің таланттарын, ақыл-ой және дене қабілеттерін дамытуға жағдай жасайды;
- 8) білім беру үрдісі кезеңінде оқушылардың, тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді;
- 9) оқушылар, тәрбиеленушілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, пәкемиялық адалдық қағидаттарын сініреді.

Мақсаты: оқу орнында баланың құқықтарын іске асыру үшін қолайлы жағдайлар жасау, яғни шығармашылыққа, өзін-өзі анықтауға және өзін-өзі жетілдіруге қабілетті моральдық, төзімділік, дене сау және әлеуметтік белсенді тұлғаны дамыту үшін жағдайлар жасау.

Жоспарды іске асыру тетіктері:

- ✓ Тәуекел тобындағы балалармен және ата-аналармен жеке әңгімелер
 - ✓ Сынып сағаттары мен ата-аналар жиналыстарын өткізу;
 - ✓ Психологиялық-педагогикалық тренингтерді ұйымдастыру;
 - ✓ Мектептің алдын алу жөніндегі кеңестің жұмысына қатысу;
 - ✓ Ақцияларды өткізуге қатысу;
 - ✓ Қоғамдық ұйымдармен, ПБ, КТІКҚ бірлескен іс-қимыл.
- Күтілетін нәтиже:**
- ✓ МІБ, ПБ есебінде тұрған балалардың төмендеуі;
 - ✓ ПБ, МІБ балалар жасаған құқық бұзушылықтарды азайту;
 - ✓ Оқу үрдісіне оң көзқарасты қалыптастыру және оқуға деген ынтаның өсуі;
 - ✓ Оқушылардың әлеуметтену деңгейін арттыру.

- ✓ Оқу үрдісіне оң көзқарасты қалыптастыру және оқуға деген ынтаның өсуі;
- ✓ Оқушылардың әлеуметтену деңгейін арттыру.

№ Р/н	Іс-шара	Мерзімі	Жауаптылар	Есеп нысаны
1.	1. I Сыныптың, мектептің әлеуметтік паспортын өткізу Сыныптың, мектептің әлеуметтік паспортын жасау. - сауалнама жүргізу, отбасыларды зерттеу, проблемаларды анықтау, ақпаратты жинау және өңдеу -әлеуметтік осал отбасыларды (толық; әлеуметтік осал; қолайсыз; өгей әкелерімен бірге тұратын)пәтерде аралау жүргізу - әлеуметтік тәуекел тобындағы оқушылардың әлеуметтік карталарының материалдарын жинау және талдау бойынша сынып жетекшілеріне көмек көрсету.	Жыл ағымында	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Сыныптар бойынша әлеуметтік паспорт. Мектептің әлеуметтік паспорты ҚР БҒМ 2021 жылғы 18 қыркүйектегі № 472 бұйрығына сәйкес
2.	Есептің әртүрлі түрлерінде тұратын оқушылардың деректер банкінің мониторингін жаңарту (ай сайын)	Әр айдың 5-і	Әлеуметтік педагог	Тізім, акт
3.	Қараусыздық пен панасыздықтың алдын алу Сабаққа келмейтін оқушыларды анықтау.	Жыл ағымында, ай сайын 3-і есеп	Әлеуметтік педагог, Сынып жетекшілер, Директордың ТІ жөніндегі орынбасары	Сабаққа қатыспайтын балалардың тізімі
4	Өмірдің қиын жағдайында тұратын, өгей әкелерімен, өгей шешелерімен бірге тұратын, қамқорлықтағы, патронаттық тәрбиесіндегі, көп балалы, аз қамтылған отбасыларда тұратын, ЖПҚ, МІБ есебінде тұрған оқушылардың мониторингі	Ай сайын	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагогтер	Ақпарат

II. Балаларды қорғау бойынша жұмыстар

1.	Халықтың әлеуметтік осал топтарын анықтау және оларға көмек көрсету. Жеке алдын алу әңгімелер мен кездесулер - ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін оқушылар;	Жыл ағымында	Сынып жетекшілер, әлеуметтік	Әңгімелер журналы Құжаттар
----	---	--------------	------------------------------	-------------------------------

	- аз қамтылған және көп балалы отбасылармен; - қолайсыз отбасылармен; - қамқоршылармен және қорғаншылармен; Жалпыға бірдей білім беру қорынан көмек			Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	
2.	Кәмелетке толмағандар мен олардың отбасыларына қатысты мемлекеттік ведомстволар үшін санаттар бойынша құжаттар топтамасын қалыптастыру.	Қажетті жағдайда		Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Жинақтама құжаттар
3.	Әлеуметтік осал отбасылармен жұмыс істеу бойынша барлық мемлекеттік қызметтер мен қосалқы құрылымдардың жұмысын жандандыру: - қолайсыз - қамқоршылары бар отбасылар - көпбалалы - аз қамтылғандар - ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін кәмелетке толмағандар	Жыл ағымында		Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Мүдделі органдарға ақпарат (қажетті жағдайда)
4.	Кәмелетке толмаған оқушылардың құқықтарын, бостандықтарын мен заңды мүдделерін қорғау жөніндегі сот отырыстарына қорғаншылық және қамқоршылық бөлімімен, құқық қорғау органдарымен, әділет органдарымен және өзге де мемлекеттік органдармен бірлесіп қатысу.	Жыл ағымында		Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Кәмелетке толмағандардың мүдделерін қорғау
5	Ерекше білім беру қажеттілігі бар (ЕБК) балалардың даму ерекшеліктері бойынша семинар, әңгіме, тренингтер ұйымдастыру.	Жыл ағымында		Әлеуметтік педагог,	Кәмелетке толмағандардың мүдделерін қорғау

ІІІ. Есепке алудың әртүрлі нысандарында тұратын оқушылармен жеке алдын алу жұмыс.

1.	Оқушыларды анықтау, зерделеу және есепке қою: - ҚР оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 28 желтоқсандағы № 398 бұйрығына сәйкес девиантты мінез-құлықпен (қолайсыз отбасылардан шыққан балаларды мектепшілік, ПБ есепке қою) - мектепте және қоғамдық орындарда мінез-құлық ережелерін бұзуға бейім оқушылар	Жыл ағымында	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагогтер	Есепте тұрған оқушылардың жинақ папкасы
2.	Құқықтық мінез-құлықты, салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жеке алдын алу жұмыстары: - тәрбие сағаттар\ дөңгелек үстелдер - құқықтық жалпыға бірдей оқыту жоспары бойынша жеке және топтық әңгімелер \ дәрістер - ата-аналар жиналысы	Жыл ағымында	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагогтер	Есеп/құқықтық іс-шаралар бойынша фотоесеп
3.	Балаларды зорлық - зомбылықтан, суицидтің алдын алудан қорғау және олардың құқықтары мен әл-ауқатын қамтамасыз ету жөніндегі 2023-2025 жылдарға арналған кешенді жоспарды іске асыру жөніндегі Жол картасын орындауға сәйкес балалардың зорлық-зомбылық пен қатыгездікке, жыныстық тиіспеушілікке қарсы құқықтарын қорғау жөніндегі алдын алу жұмысы - дәрістер, әңгімелер - ата-аналар жиналыстары	Жыл ағымында	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер педагог-психолог	Ақпарат

IV. Педагогикалық ұжыммен өзара іс-қимыл және сыртқы ұйымдармен өзара іс-қимыл бойынша жұмыс (қорғаншылық және қамқоршылық органы, КТҚК, ПБ)

1.	Педагогикалық ұжыммен жұмыс: - оқушылардың құқық бұзушылық және қылмыс жасау фактілері бойынша алдын алу кеңесінің отырысы - сынып жетекшілерімен, жасөспірімдер қылмысын алдын алу мәселелерімен айналысатын мүдделі органдардың қызметкерлерімен жеке \ топтық кеңестер - тәрбие сағаттарына, құқықтық бағыттағы іс-шараларға қатысу; - ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін оқушылармен жұмыс барысында туындайтын жанжалды жағдайларды шешу бойынша мектеп педагогтерімен өзара іс-қимыл жасау. - педагогикалық кеңестерде, жиналыстарда сөз сөйлеу.	Жыл ағымында Қажетті жағдайда	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер педагог психолог Директордың тәрбие ісі жөніндегі	Деректер банкі (АСПМ\тізім) Алдын алу кеңесінің хаттамасы Кеңес беру журналы, атқарылған жұмыстар туралы есептер/фотосуреттер
----	---	--------------------------------------	---	---

			орынбасары	
2.	Қорғаншылық және қамқоршылық органдарымен жұмыс: - қамқорлықтағы балалардың тізімін түзету - қамқорлықтағы балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау - қамқоршылармен жеке және топтық жұмыс (өткізілетін іс-шараларға қатысу, жазғы демалысты ұйымдастыру) - 2024 жылғы 29 қазанда қамқоршылар күніне арналған іс-шара өткізу - 2025 жылғы жазғы демалысты ұйымдастыруға көмек көрсету.	Қамқоршылардың н өтініші бойынша оқу жылы ішінде	Әлеуметтік педагог, Сынып жетекшілер, педагог -психолог	Қамқоршылардың тізімі/жеке істері Қамқоршылардың есебі, ТТЖ актісі, Фотоесеп Жолдамалар пакеті
3.	Шахтинск қаласының білім бөлімі жанындағы Алдын алу кеңесінің және кәсілетке толмағандардың ісі және олардың құқықтарын қорғау комиссиясымен жұмыс: - Шахтинск қаласының білім бөлімі жанындағы алдын алу кеңесінің, КТІ ҚҚҚ құжаттарды жинау және дайындау (алдын алу жұмысы, интернетқа жолдау, ата-ана құқықтарынан айыру, жазғы демалысты ұйымдастыру, бос уақытты ұйымдастыру) - Шахтинск қаласының білім бөлімі жанындағы алдын алу кеңесінің, КТІ ҚҚҚ отырыстарына, оның ішінде көшпелі, рейдтік іс-шараларға қатысу - Шахтинск қаласының білім бөлімі жанындағы алдын алу кеңесінің, КТІ ҚҚҚ шешімдерін орындау	Жыл ағымында	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер, педагог - психолог КТІ инспекторы	Ұсыным/ қолдау хат Рейдтер бойынша есеп, КТІ ҚҚҚ, Шахтинск қаласының білім бөлімі жанындағы алдын алу кеңесінің шешімдерін орындау бойынша қорытынды анықтама
4.	Шахтинск қ. полиция бөлімінің инспекторларымен жұмыс: - есепте тұрған тұлғалар бойынша деректерді салыстыру (есепке қою және есептен шығару) - жасөспірімдер қылмысының алдын алу бойынша бірлескен рейдтік іс-шараларға қатысу («Құқықтық тәртіп», «Жасөспірім», «Түнгі қаладағы балалар», «Қамқор» және т. б.) - жасөспірімдер қылмысының алдын алу бойынша бірлескен жұмыс (лөрістер, әңгімелер, құқықтық іс-шаралар), - қауіпсіздік бойынша жадынамалар, буклеттер, парақшалар әзірлеу және тарату («нашақорлықтың алдын алу, «Абай бол», «Бейтаныс адамдармен қарым-қатынас», «Терезеден құлау» т. б.) алдын алу бейнероликтерді көрсету	Жыл ағымында	Әлеуметтік педагог, Сынып жетекшілер педагог -психолог	Тексеріс актілері, рейдтер бойынша есептер, Фотосуреттер, акпарат Буклеттер, парақшалар, видеороликтер
5.	Ақпараттық стенді, сайтты ресімдеу	Жыл ағымында	Әлеуметтік педагог	Ақпараттық - құқықтық стенд

V. Оқушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) алдын алу жұмыстары және т. б.

Ата-аналармен алдын алу жұмыстары:				
- ата - аналармен жеке және топтық әңгімелер - тұрмысы нашар отбасыларға, мінез-құлқында ауытқулары бар кәмелетке толмағандарға (девиантты мінез-құлық)тұрғылықты жері бойынша бару - ата-аналарға арналған құқықтық дәрістер - тақырыптық ата-аналар жиналысы				
1.	Жыл ағымында	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Әңгімелер журналы, жинақ папкасы	
2.	Жыл ағымында	Әлеуметтік педагог Сын.жетекшілер	Жұмыспен қамтудың деректер базасы	
3.	Жыл ағымында	Әлеуметтік педагог Сын.жетекшілер	Дөңгелек үстел	

VI. Диагностикалық-аналитикалық қызмет.

Өріптестердің жаңа әдістемелері мен жұмыс тәжірибесін зерделеу және енгізу:				
- қалалық, облыстық, республикалық кеңестерге, семинарларға, конференцияларға қатысу - әдістемелік әдебиеттермен, арнайы әдебиеттермен жұмыс.				
1.	Жыл ағымында	Әлеуметтік педагог	Әдістемелік қобдиша (бағдарлама, әзірлемелер, ақпарат)	
Әлеуметтік педагогтың жүргізіп жатқан жұмысын талдау:				
- үш жыл ішінде деректерді тікелей алу және оларды іріктеу - үш жыл ішінде деректерді өңдеу және түсіндіру (статистикалық өңдеу және сапалық талдау). - зерттеу нәтижелерін бағалау және талқылау (отырыстарда)				
2.	Жыл соңында	Әлеуметтік педагог, Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Үш жылға есеп (салыстыру)	