

ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«САРАН ҚАЛАСЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА САРАНИ»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ

101200 - Караганда облысы, Саран қаласы, Тамбыл көшесі, 85 А үй
Тел./факс: 8 (712137) 5-60-01, 5-71-97. E-mail: oao_saran@oblas.gov.kz
ҚР Білім Министрінің Қайырымдылыққа иетігі РММ
BIC: KZ 8870102KSN3001000 BIK: KRMFKZ2A BIC: KZ 8870102KSN3001000

101200 - Караганда облысы, Саран қаласы, Тамбыл көшесі, 85 А үй
Тел./факс: 8 (712137) 5-60-01, 5-71-97. E-mail: oao_saran@oblas.gov.kz
ҚР Білім Министрінің Қайырымдылыққа иетігі РММ
BIC: KZ 8870102KSN3001000 BIK: KRMFKZ2A BIC: KZ 8870102KSN3001000

08 11 2022 № 14-343

**Первым руководителям
общеобразовательных школ**

В рамках реализации дорожной карты по обеспечению комплексной безопасности участников образовательного процесса в организациях образования в Карагандинской области на 2021 - 2024 годы, дорожной карты по усилению защиты прав ребенка, противодействию бытовому насилию и решению вопросов суицидальности среди подростков на 2020 -2023 годы, городского плана по профилактике половой неприкосновенности среди несовершеннолетних в организациях образования Карагандинской области на 2022-2023 годы, плана мероприятий по профилактике аутодеструктивного и асоциального поведения среди несовершеннолетних и содействия в реализации инклюзивного образования в школах города на 2022-2023 учебный год:

Первый руководитель:

- при возникновении нестандартной/чрезвычайной ситуации, выявлении конфликтного потенциала в общеобразовательной сфере, фактов открытого недовольства учащихся, родителей организацией образовательного процесса, посещения учреждений образования приверженцами радикальных религиозных идей, распространения религиозной литературы незамедлительно информировать о произошедшем руководителя ГУ «Отдел образования города Сарани» и в течение одного рабочего дня нарочно предоставить информацию;
- несет персональную ответственность за всех учащихся своей школы;
- обеспечивает разработку документов, регламентирующих действия и ответственность всех участников образовательного процесса в целях профилактики насилия и реагирования на его случаи;
- координирует и контролирует работу «Команды школьной безопасности».

Завуч по ВР:

- организует и контролирует работу «Команды школьной безопасности»;
- оказывает необходимую методическую помощь членам «Команды школьной безопасности»;
- организует и проводит профилактические мероприятия с учащимися;

- привлекает участников образовательного процесса к внеклассным, общешкольным мероприятиям;
- контролирует работу с учащимися «группы риска» (учащиеся, требующие особого педагогического внимания);
- проводит работу с родителями;
- обеспечивает качественную и своевременную сдачу отчетной документации;
- обеспечивает принятие необходимых мер реагирования на случаях насилия и жестокого обращения.

Социальный педагог:

- ежемесячно делает сверку с ОП по детям и семьям, состоящих на различных видах учета и предоставлять списки к 25 числу в Отдел образования;
- ежедневно предоставлять в Отдел образования отчет посещаемости за подписью первого руководителя 1 смена до 10.30.. 2 смена до 15.00;
- формирует базу данных учащихся «группы риска»;
- изучает особенности личности учащихся «группы риска», семейно-бытовые условия их проживания;
- выявляет интересы, потребности, трудности, проблемы, конфликтные ситуации и отклонения в поведении учащихся «группы риска»; своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- представляет законные права и интересы учащихся во всех инстанциях до устранения угрозы его жизни и здоровью. Выступает посредником между учащимися «группы риска» и школой, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- организует ряд профилактических мероприятий (тематические акции, недели, классные часы, круглые столы т.д и т.п.).

Педагог-психолог:

- ведет просветительскую работу в области педагогической и возрастной психологии;
- осуществляет диспетчерскую функцию;
- осуществляет консультативную помощь всем участникам образовательного процесса;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности учащихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи;
- диагностирует нарушения социального развития детей и подростков, проводит их психолого-педагогическую коррекцию.

Классный руководитель

- участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
- участвуют в проведении мероприятий, направленных на профилактику насилия и жестокого обращения, безнадзорности и правонарушений;
- принимают меры по созданию благоприятной атмосферы в классе, пресекают агрессивное поведение учащихся, разрешают конфликтные ситуации с приглашением медиаторов;

- осуществляют постоянное наблюдение за коллективом учеников в целях раннего выявления межличностных конфликтов, формирования группировок, изоляции и травли замкнутых, малообщительных, эмоционально нестабильных учащихся, в том числе имеющих особые образовательные потребности, особенности развития и поведения, и своевременного оказания им помощи и поддержки;

- информируют администрацию школы, членов «Команды школьной безопасности» о случаях проявления насилия в отношении несовершеннолетних.

2. Подробный анализ о проделанной работе предоставлять ежеквартально в ГУ «Отдел образования» на электронную почту: yevgeniya.gorbatova.1983@mail.ru

Руководитель
ГУ «Отдел образования города Сарани»


Бакhtiбаев А.Б.

Исп. Горбатова Е.А.
Тел. 57105

