

КОДЕКС АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ

Определения

Академическая честность — это свод ценностей и принципов, устанавливающий нормы поведения при освоении образовательных программ и осуществлении образовательной деятельности, в том числе, при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных, диссертационных), выражении своей позиции, во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса.

Участники образовательного процесса — обучающиеся, преподавательский состав, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал.

Обучающийся - лицо, получающее образование.

Преподаватель - педагогический работник учебного заведения, осуществляющий подготовку обучающихся по образовательным программам в соответствии со своей специальностью и научной квалификацией и условиями трудового договора.

Сотрудники - административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, участвующий в образовательном процессе.

Общий контроль - процедуры мониторинга, используемые в образовательном процессе, при проведении текущего, промежуточного, итогового контроля и государственной итоговой аттестации.

Документарный контроль - вид контроля, проводимый на основе изучения и анализа документов на предмет достоверности, точности в целях предупреждения фальсификации.

Оцениваемая работа - работа или задание, выполняемые обучающимся в рамках текущего, рубежного и итогового контроля для определения его учебных достижений в определенный период обучения (письменная работа, контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, исследовательская работа, тесты, курсовая работа, диссертация, проект и др.).

1. Общие положения

- Настоящий Кодекс академической честности (далее-Кодекс) определяют основные понятия и принципы академической честности, цели и задачи их применения, устанавливают права и обязанности всех участников образовательного процесса по соблюдению академической честности, определяют виды нарушений академической честности и порядок принятия мер в случае их совершения.

- Принятие Кодекса академической честности способствует реализации задач качественной подготовки специалистов.

- Кодекс академической честности является единым для всех участников образовательного процесса — обучающихся, преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала.

- Кодекс может быть пересмотрен в случае изменения нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность в Республике Казахстан,

Устава организации образования и стратегии его развития, пересмотра требований образовательных программ.

2. Цель, задачи и принципы академической честности

2.1 Целью настоящего Кодекса является установление регламента академической честности, формирование у всех участников образовательного процесса (обучающихся, преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала) понимания необходимости соблюдения кодекса академической честности.

2.2 Задачи в области академической честности

1. Содействие повышению качества подготовки специалистов.

2. Создание условий, позволяющих обеспечить академическую честность обучающихся, преподавательского состава (далее-ПС) и сотрудников.

3. Предотвращение случаев нарушения академической честности через урегулирование проблемных вопросов и ситуаций.

2.3 Принципы академической честности

1) добросовестность — тщательное выполнение субъектами образовательного процесса своих обязанностей.

2) охрана прав автора и его правопреемников — признание авторства и охрана произведений, являющихся объектом авторского права, посредством правильной передачи чужой речи, мыслей и указания источников информации в оцениваемых работах;

3) открытость — прозрачность, взаимное доверие, обмен информацией и идеями между всеми участниками образовательного процесса;

4) равенство — взаимное уважение прав и свобод всех субъектов образовательного процесса, соблюдение всеми участниками образовательного процесса настоящего Кодекса и равная ответственность за их нарушение.

3. Виды нарушений академической честности

1) плагиат - воспроизведение работы другого автора (человека, коллектива, организации, сообщества или иного автора, в том числе анонимных авторов) без указания авторства (то есть от своего имени);

2) фальсификация данных, информации или ссылок на источники в работе;

3) ложь - предоставление ложных сведений преподавателю. Например, ложные оправдания, чтобы сдать работу позже других;

4) списывание - попытка учащегося получить помощь в выполнении письменной работы так, чтобы об этом не узнал преподаватель или

экзаменатор, включая применение шпаргалок, электронных и других средств; устные подсказки;

5) выполнение работы за обучающегося и последующая сдача работы обучающимся как своей собственной;

6) намеренное неучастие в коллективной работе при выполнении коллективных заданий;

7) подделка оценок и документов: справок, записей в журнале;

8) коррупционные действия, подкуп - получение правильных ответов, оценок за деньги;

9) саботаж - попытка помешать другим выполнить работу. Это включает в себя в том числе вырывание страниц из библиотечных книг, умышленное повреждение чужих экспериментальных (лабораторных) работ;

10) преподавательские проступки: академическое мошенничество или умышленно-неверная оценка работ учеников.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1 Обучающиеся имеют право:

1) на ознакомление с настоящим Кодексом;

2) на свободное выражение собственного мнения в процессе обучения, на свободу получать и распространять научную и учебную информацию и идеи. Осуществление этих свобод сопряжено с необходимостью соблюдения этических норм, а также ограничений, которые предусмотрены законом и необходимы в интересах защиты национальной безопасности, территориальной целостности или общественного порядка, защиты репутации или прав других лиц и т.д.;

3) на защиту всеми законными способами от необоснованного обвинения в нарушении Кодекса академической честности.

4.2 Обучающиеся обязаны:

- неукоснительно соблюдать академическую честность при выполнении учебных заданий и научно-исследовательской работы;

- использовать достоверные и надёжные источники информации;

- качественно выполнять письменные работы, предусмотренные УМК и ИУП студента (рефераты, курсовые, эссе, отчеты по практике, дипломные работы, магистерские и докторские диссертационные работы, научные статьи) на основе собственных идей при указании на авторство и идеи других людей;

- самостоятельно выполнять все виды оцениваемых работ;

- соблюдать нормы Кодекса академической честности.

4.3 ПС организации образования имеет право:

- требовать от участников образовательного процесса соблюдения основных принципов академической честности;

- на свободное выражение собственного мнения в процессе обучения, на свободу получать и распространять научную информацию и идеи. Осуществление этих свобод сопряжено с необходимостью соблюдения этических и корпоративных норм, а также ограничений, которые

предусмотрены законом и необходимы в интересах защиты национальной безопасности, территориальной целостности или общественного порядка, защиты репутации или прав других лиц и т.д.

- проводить экспертизу учебных и научно-исследовательских работ (рефератов, курсовых работ, эссе, отчетов по практике, дипломных работ, магистерских и докторских диссертаций, научных статей, предоставляемых для публикации) обучающихся на соответствие принципам академической честности.

4.4 ПС обязан:

- следовать принципам академической честности;
- обучать и оказывать поддержку обучающимся в выборе достоверных и надёжных источников;

- обучать способам оформления сносок, ссылок, списка использованной литературы;

- осуществлять академический контроль в строгом соответствии с критериями оценки, установленными в организации образования и УМК дисциплины;

- соблюдать нормы Кодекса корпоративной этики организации образования и Правила внутреннего распорядка.

4.5 Учебно-вспомогательный персонал имеет право:

- 1) получать точную информацию о текущих заданиях и сроки, необходимые для их качественного выполнения.

4.6 Учебно-вспомогательный персонал обязан:

- 1) соблюдать Кодекс академической честности;
- 2) своевременно информировать участников образовательного процесса об изменениях и нарушениях положений Кодекса академической честности;

- 3) обеспечивать оформление номенклатурной документации по результатам текущего, рубежного, итогового контроля, зачетных книжек, ведомостей курсовых работ, защиты отчетов и других документов учебного процесса.

4.7 Административно-управленческий персонал имеет право:

- 1) издавать в пределах своих полномочий акты, регламентирующие работу подразделений по обеспечению принципов академической честности и обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса;

- 2) участвовать в работе любого структурного подразделения организации образования по обсуждению и решению вопросов, относящихся к его полномочиям;

- 3) вносить на рассмотрение коллегиальных органов организации образования предложения по совершенствованию принципов академической честности.

4.8 Административно-управленческий персонал обязан:

- 1) следовать Кодексу академической честности;
- 2) координировать работу по принятию мер, предусмотренных настоящим Кодексом, при нарушении норм Кодекса;

3) проводить контроль и мониторинг соблюдения академической честности участниками образовательного процесса; 4) соблюдать корректность по отношению ко всем работникам и обучающимся;

5) разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе выявления фактов нарушения академической честности, в соответствии с настоящим Кодексом, Правилами внутреннего распорядка организации образования, а также в соответствии с действующим законодательством;

6) препятствовать любой возможности нарушения Кодекса академической честности и обеспечивать их неукоснительное соблюдение, в том числе в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными организацией образования;

7) вести строгий учет каждого случая нарушения принципов академической честности;

8) соблюдать нормы Кодекса и Правила внутреннего распорядка.

5. Процедуры

5.1 В случае нарушения настоящего Кодекса участникам образовательного процесса (обучающихся, преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала) направляется уведомление о характере нарушения и мере дисциплинарного воздействия;

5.2 В случае несогласия участников образовательного процесса с указанием на нарушение Кодекса академической честности или мерой дисциплинарного воздействия проводится апелляция, которая должна быть оформлена в виде заявления и зарегистрирована в течение суток с момента регистрации факта нарушения Кодекса академической честности.

Администрация несет ответственность за объективное рассмотрение материалов, представленных на апелляцию.

- Во избежание плагиата все виды письменных работ (курсовые, дипломные, диссертационные) обучающихся проходят проверку на выявление степени оригинальности работы. Порядок и процедура проверки определяются организацией образования.

6. Ответственность

6.1 Вопросы нарушения академической честности могут быть поставлены любым членом коллектива – обучающимся, преподавателем, сотрудником, для которого принципы справедливости и ценности качественного обучения и исследований являются главным приоритетом в деятельности.

6.2 Любой поднятый вопрос нарушения академической честности должен быть рассмотрен администрацией, которая обязана принять все необходимые меры по всестороннему изучению вопроса и справедливой оценке фактов нарушения академической честности.

6.3 Обучающиеся и работники при поступлении на обучение или на работу должны быть письменно ознакомлены с настоящим Кодексом. Незнание норм Кодекса не освобождает от ответственности за их несоблюдение. 6.4 В отношении работников, нарушивших нормы настоящего Кодекса, применяются меры дисциплинарного характера в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором. 6.5 В отношении обучающихся, нарушивших нормы настоящего Кодекса, применяются меры в соответствии с положениями настоящего Кодекса и договором на обучение.

6.6 Администрация создает благоприятные условия для обучающегося и работника по предупреждению и недопущению нарушений академической честности, в том числе посредством консультаций.

6.7 Виды ответственности и порядок применения взысканий Виды ответственности, применяемые к работнику, и порядок их применения регламентированы в Правилах внутреннего трудового распорядка организации образования. Виды ответственности, применяемые к обучающемуся: устное предупреждение; аннулирование работы и/или выставленной оценки; не допуск к защите оцениваемых работ, в т.ч. диссертационных проектов; общественное порицание совершенного проступка; отчисление из организации образования. Материалы по рассмотрению каждого случая должны оформляться Протоколом и храниться в личном деле обучающегося или личном деле работника.

7. Заключительные положения

Настоящий Кодекс вводится в действие с момента утверждения и действуют до момента принятия нового Кодекса.