План работы ШМО учителей начальных классов на 2021 - 2022 учебный год

Руководитель: Попова Светлана Алексеевна

**ПЛАН РАБОТЫ**

школьного методического объединения учителей начальных классов на 2021 - 2022 учебный год.

Методическая тема МО учителей начальных классов:

**«Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями».**

**Цель:** школьного методического объединении учителей начальныхклассов:

* + - Совершенствование педагогического мастерства в условиях ГOCО, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
* Создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
* Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
* Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ГOСO.

**Задачи:**

* осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
* создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
* повышать уровень общей дидактической и методической подготовки

педагогов;

* создать условия для повышения уровня квалификации педагога;

проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

* выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
* создавать условия для самообразования педагогов
* продолжить изучение нормативной базы ГОСО;

Направления методической работы:

* заседания МО;
* аттестация учителей;
* повышение квалификации учителей (самообразование, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
* участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
* проведение мониторинговых мероприятий;
* обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;

**Формы методической работы:**

* открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* творческие группы;
* круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
* индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
* целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2021- 2022 учебный год:

**1.Информационная деятельность:**

* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
* Продолжить знакомство с ГOCО начального общего образования.
* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

2.0рганизационная и учебно-воспитательная деятельность:

* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Отбор содержания и составление учебных программ.
* Утверждение индивидуальных программ по предметам.
* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
* Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
* Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

1. **Методическая деятельность:**

* Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
* Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

* Рост качества знаний обучающихся.
* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ГОСО

**План работы по основным направлениям деятельности:**

* 1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№/п Содержание деятельности** | Сроки  проведения | Ответственные |
| 1 Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2021 -2022 учебный год | август | Руководитель МО |
| 2 Составление рабочих программ по предметам. | август | Учителя.Руководитель МО |
| Составление текстов олимпиадных работ.(4 класс) | сентябрь |
| 4 Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах. | в течение года | Руководитель МО Учителя |

* 1. **Научно-методическая работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание деятельности | Сроки проведения | ответственные |
| 1 | Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся. | в течение года | Учителя,руководитель МО |
| 3 | Проведение открытых уроков учителей МО | в течение года |
| 4 | Участие учителей ШМО в конкурсах разного  урОВНЯ. | в течение года |

* 1. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание деятельности | Сроки  проведения | Ответственные |
| 1 | Утверждение рабочих программ. | август | Руководитель МО |
| 2 | Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено) | в течение года |  |
| 3 | Проведение и анализ итогового контроля по предметам | май | Учителя МО |

* 1. **Работа с обучающимися**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона | в течение года | Учителя, Руководитель  МО |
| 2 | Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах | в течение года |

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021- 2022 учебный год.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Отчет о работе методического объединения за 2020-2021 учебный год.
2. Организация методической работы с учителями начальных классов в новом учебном году
3. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса на ступени начального общего образования в 2020-2021 учебном году.
4. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов на ступени начального общего образования.
5. Утверждение планов по самообразованию.
6. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | Сроки  проведения | Ответствен-  **ные** |
| **Цель:** Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2021-2022 учебный год, основные направления работы.  1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020-2021 | Август | Руководитель  МО  Зам. директора по УBP |
|  |  | Учителя МО |
| учебный год.  2. Утверждение графика административных контрольных работ для  учащихся 2- 4 классов. |  |  |
| 1. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2021 - 2022учебный год.    1. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.    2. Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов.    3. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.    4. Организация и проведение предметных олимпиад по русскому языку и математике в 4 классе.    5. Контроль за готовностью кабинетов к новому учебному году. |  |  |

Заседание №2

Современный урок в соответствии с ГOСO - индивидуальная стратегия

профессионального роста

**Вопросы для обсуждения:**

1 Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ГОСО. 2.Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога. 3.Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе (открытые уроки)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки проведение | Ответственные |
| 1 Особенности структуры  урока.   1. Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога. 2. Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе (открытые уроки) | ноябрь | Учителя МО  Учителя МО Зам. директора  по УBP |
| Входные контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов. | сентябрь |
| Наблюдение за адаптацией учащихся 1 - 2 классов. | сентябрь  -октябрь |
| Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть. | октябрь |
| Проверка тетрадей по русскому языку и математике во  2 - 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.  Проверка дневников. | октябрь | Руководитель  МО  Зам. директора по УBP |
| Состояние оформления электронных журналов. Анализ  объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. | октябрь | Зам. директора  *по* УBP |

Заседание №3

Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в

условиях реализации ГОСO.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.
2. Методы педагогической диагностики в соответствии с новым ГОСО.
3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ГОСО.
4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки  проведение | Ответственные |
| 1. Влияние современных технологий на повышение   учебной и творческой мотивации учащихся.   1. Организация эффективной контрольно- оценочной деятельности. 2. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ГОСО. | январь | Учителя, руководитель МО |
| Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4  классов за 1 полугодие. | декабрь | Руководитель МО |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние  учебных кабинетов начальных. | декабрь |
|  |  |

Заседание №4

Личностно-ориентированный урок как средство развития основных видов УУД. Вопросы для обсуждения:

1 .«Личностно-ориентированный урок как средство развития основных видов УУД.» 2.«Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ГОСО».

3.«Развитие личности младшего школьника через формирование универсальных учебных дeиcтвий».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки**  проведения | **Ответственные** |
| 1. «Личностно-ориентированный урок как средство развития   основных видов УУД».   1. «Инновационный подход к организации контрольно-   оценочной деятельности в условиях реализации ГOCО». | март | Учителя МО |

Заседание № 5

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов.
2. Задачи МО учителей начальных классов на 2021- 2022учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственные** |
| * Презентация опыта, методов, находок, идей.   Представление материалов, наработанных по темам самообразования.   * Обсуждение плана работы и задач МО на 2020-2021 учебный год. * Родительское собрание для родителей будущих 1 -ов. * Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях. * Портфолио педагога. * Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. * Выполнение учебных программ. * Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021 -2022 учебный год. * Обеспечение УMK на новый учебный год. | май | Учителя МО |
| Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов за  ГОД. | май |
| Проверочные работы в 4-ом классе. | апрель - май | Руководитель МО |