Бекітемін

Директордың м.а.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cмагулов Т.Б.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 ж.

**2021-2022 оқу жылына арналған**

 **"№31 негізгі орта мектебі" КММ**

**тамақтандыруды ұйымдастыру жөніндегі**

**іс-шаралар жоспары**

**Мақсаты:** денсаулықты нығайтуға қолайлы жағдай жасау, дұрыс тамақтану дағдыларын қалыптастыру, балаларға қызмет көрсетудің жаңа түрлерін іздестіру, оқушыларды қоғамдық тамақтандырумен қамтуды арттыру.

**Тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша негізгі міндеттер:**

- Көп балалы және аз қамтылған отбасылардан шыққан оқушыларды тегін тамақпен қамтамасыз ету;

- Ата-аналардың (заңды өкілдердің)қаражатын тарта отырып, білім алушылардың ұтымды тамақтануын ұйымдастыру үшін қолайлы жағдайлар жасау:

- тамақтану мәдениетін арттыру;

- тамақтанудың санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз ету;

- ата-аналар (заңды өкілдер) мен білім алушылар арасында дұрыс тамақтану қажеттілігі туралы жүйелі түсіндіру жұмыстарын жүргізу;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****р/с** | **Іс-шара** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
|  | **I Ұйымдастыру іс-шаралары** |  |  |
| 1 | Тегін тамақтануға құқығы бар оқушылардың тізімін дайындау | 09.01.2021 ж. дейін | Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 2 | Мектеп бойынша "Мектеп оқушыларының тамақтануын ұйымдастыру туралы" бұйрық | 09.01.2021 ж. | ДиректорІс-жүргізуші |
| 3 | Мектеп бойынша "Оқушылардың тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі мектеп комиссиясын құру туралы" бұйрық | 09.01.2021 ж. | ДиректорІс-жүргізуші |
| 4 | Мектеп бойынша «Қоғамдық тамақтандыру комиссиясын құру туралы» бұйрық | 09.01.2021 ж. | ДиректорІс-жүргізуші |
| 5 | Мектеп бойынша «Тегін тамақты ұйымдастыру туралы» бұйрық | 09.01.2021 ж. | ДиректорІс-жүргізуші |
| 6 | Мектеп бойынша "Бракераж комиссиясын құру туралы" бұйрық | 09.01.2021 ж. | ДиректорІс-жүргізуші |
| 7 | Мектеп асханасында оқушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру жұмыстары | Қыркүйек-мамыр | Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 8 | Мектептегі тамақтануды ұйымдастыру бойынша стендтерді безендіру, мектеп сайттарындағы беттерді безендіру. | Бір жылдың ішінде | Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыМектеп тәлімгері |
| 9 | Оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру және мектеп асханасының жұмысы бойынша тексерулерді ұйымдастыру | Тоқсанда 1 рет | Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 10 | Тамақтану бойынша есептік құжаттаманы жүргізу | Күн сайын | Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыМедбикеАспазшы  |
|  | **II. Оқушылармен жұмыс**  |  |  |
| 1 | Сыныптан тыс жұмыс аясында дұрыс тамақтанудың теориялық және практикалық негіздерін зерттеу:- "СӨС жүргізу нені білдіреді?" тақырыбында шағын эссе;- "Денсаулық сабағы" - бастауыш сыныптар - "Дұрыс тамақтану" - 5-9 сыныптар аралығы | Бір жылдың ішінде | Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыСынып жетекшілер |
| 2 | Қосымша білім беру шеңберінде дұрыс тамақтанудың теориялық және практикалық негіздерін зерделеу (сынып сағаттары):- "Қалай тамақтану керек?" тақырыбында сынып сағаты- «Бақтағы және бақшадағы денсаулық» викторинасы- «Қаптама не туралы айта алады?» тақырыбында сынып сағаты | Сынып жетекшілерінің жоспарлары бойынша | Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыСынып жетекшілер |
| 3 | Дұрыс тамақтану, мектеп асханасының жұмысы бойынша сауалнама жүргізу | ҚыркүйекСәуір | Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыСынып жетекшілер |
| 4 | Кітапханадағы «Денсаулық және дұрыс тамақтану туралы қарапайым ақиқат» көрмесі | Сәуір | Кітапханашы |
| 5 | Асханада оқушылардың кезекшілігін ұйымдастыру | Бір жылдың ішінде | Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыСынып жетекшілер |
| 6 | «Дұрыс тамақтан, сау боласың!» атты мектепішілік сурет байқауына қатысу | Қазан  | Сынып жетекшілер |
|  | **III. Ата-аналармен жұмыс** |  |  |
| 1 | Жеңілдікті санаттағы мектеп оқушыларын анықтау | ҚыркүйекҚаңтар  | Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыСынып жетекшілер |
| 2 | Дұрыс тамақтану, мектеп асханасының жұмысы бойынша сауалнама жүргізу | ҚыркүйекСәуір | Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыСынып жетекшілер |
| 3 | "Рационалды (теңдестірілген) тамақтану" ата-аналар жиналысы | Қыркүйек | Сынып жетекшілер |
| 4 | "Оқушылардың тамақтану мәдениетін қалыптастыру" тақырыбында ата-аналар жиналысы | Ақпан | Сынып жетекшілер |
| 5 | Жалпы мектептік ата-аналар жиналысы | Қыркүйек | ДиректорОқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 6 | Жалпымектептік ата-аналар комитетінің отырысы | ҚыркүйекҚаңтар | ДиректорОқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
|  | **IV. Педагогикалық кадрлармен жұмыс** |  |  |
| 1 | Қоғамдық және тегін тамақтануды ұйымдастыру бойынша педагогикалық кеңес | ҚыркүйекҚаңтар | ДиректорОқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 2 | Асханада мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру | Бір жылдың ішінде | Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 3 | Қоғамдық және тегін тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша директормен жүргізілетін кеңес | ҚыркүйекҚаңтар | ДиректорОқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
|  | V. Тамақтануды бақылау |  |  |
| 1 | Келіп түсетін өнімдердің сапасын, сақтау шарттарын және оларды өткізу мерзімдерін тексеру | Күн сайын | Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарыМедбике |
| 2 | Оқушылардың тамақтануын ұйымдастыруды бақылау | Күн сайын | Кезекші мұғалім |
| 3 | Тамақтандыру бөлімі қызметкерлерінің жеке бас гигиенасы ережелерін сақтауы | Күн сайын | Медбике |
| 4 | Толық және ұтымды тамақтануды бақылау | Тоқсанда 1 рет | Бракераж комиссиясы |

Орындаушы: Сакиева О.Б