

Утверждаю:

Директор КГУ

«Общеобразовательная школа № 4»
отдела образования города Шахтинска
управления образования
Карагандинской области

Н.Жадько

2022г.



План заседаний совещаний при директоре

Сентябрь

1. Контроль за разработкой и утверждением календарно – тематических планов по предметам в 1-11 классах, в т.ч. индивидуальных маршрутов и программ для детей с ООП
2. Контроль за выполнением Санитарных правил и норм
3. Контроль за выполнением Закона РК «О безопасности и охране труда»
4. Контроль за выполнением Закона «Об образовании», -охват обучением; -анализ трудоустройства выпускников;
5. Контроль за ведением книги учета выдачи аттестатов
6. Контроль за ведением книги регистрации приказов
7. Контроль за организацией деятельности «Малышкиной школы» для будущих первоклассников
8. Контроль за проведением срезов знаний учащихся на начало учебного года
9. Контроль за подготовкой и участием учащихся в научных проектах «Зерде» и НОУ
10. Контроль за организацией занятости детей и подростков в летний период
11. Контроль за созданием комфортных и безопасных условий для всех участников учебно-воспитательного процесса

Октябрь

1. Контроль за качеством ведения электронного журнала «Білімал». Прохождение программного материала по итогам 1 четверти
2. Контроль проверки дневников учащихся
3. Проверка за преподаванием предметов естественно-математического направления
4. Организация и проведение СОЧ за 1 четверть

5. Контроль за деятельностью психолога
6. Мониторинг деятельности дефектолога и логопеда
7. Классно-обобщающий контроль в 9а классе
8. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам
9. Контроль за организацией внеурочной занятости учащихся
10. Контроль за выполнением приказов по соблюдению правил техники безопасности, правил ДД, ПБ, а также правил поведения при ЧС

Ноябрь

1. Контроль за оказанием государственных услуг
2. Контроль за дозировкой домашнего задания в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и выполнению домашнего задания в организациях среднего образования РК. Приказ МОН РК от 24.04.2017 года № 182
3. Контроль за ведением и проверки тетрадей по казахскому языку
4. Контроль за ведением алфавитной книги записи учащихся
5. Контроль за организацией инклюзивного образования
6. Контроль за состоянием преподавания предметов в начальных классах
7. Контроль за организацией адаптации учащихся 1,5,10 -х классов
8. Контроль за проведением школьной олимпиады
9. Контроль за использованием интерактивного оборудования в УВП
10. Контроль за посещаемостью учащихся
11. Контроль за деятельностью дебатного движения
12. Контроль за укреплением антитеррористической безопасности

Декабрь

1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании», - организация надомного обучения
2. Контроль за цифровизацией образования (Заполнение Bilimal, заполнение НОБД)
3. Контроль по проверке тетрадей по русскому языку
4. Контроль за состоянием преподавания казахского языка и литературы в 1-11 классах
5. Контроль организации и проведения СОЧ за 2 четверть
6. Контроль за состоянием индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися по восполнению пробелов в знаниях
7. Контроль за участием учащихся в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах
8. Контроль за деятельностью школьного музея по проведению учебных предметов и мероприятий на его базе

9. Контроль за состоянием преподавания дополнительных программ (ПДД, правила пожарной безопасности, СПИД, ОБЖ, профилактика употребления вредных веществ -ПАВ)
10. Контроль за созданием условий для учащихся школы, находящихся под опекой
11. Контроль за организацией приема учащихся в ряды ДЮО «ЖасҰлан», «ЖасҚыран» и организацией деятельности детского движения
12. Профилактика внешних угроз вне школы (неблагополучие семей, негативное воздействие интернета, вредные привычки)

Январь

1. Контроль за ведением личных дел учащихся
2. Контроль за ведением личных дел сотрудников
3. Контроль за внедрением подушевого финансирования
4. Контроль за ведением дневников учащихся
5. Установить уровень качества знаний по предметам и прогноз результатов 1 полугодие
6. Контроль за развитием функциональной грамотности учащихся
7. Контроль за состоянием работы по формированию у учащихся ЗОЖ

Февраль

1. Контроль за выполнением плана мероприятий по реализации государственной программы функционирования и развития языков
2. Контроль за выполнением санитарных требований к условиям обучения школьников, воспитанников мини -центра
3. Контроль за ведением электронного журнала
4. Состояние преподавания музыки, самопознания, художественного труда в 5-9 классах
5. Контроль к подготовке к ГИА
6. Контроль за состоянием работы по антикоррупционному воспитанию учащихся
7. Контроль за работой классных руководителей 5-11-х классов с родителями учащихся
8. Контроль за работой педагогического коллектива с учащимися из группы « риска», с учащимися , состоящими на учёте ОДН и ВШК, и с детьми из неблагополучных семей
9. Изучение условий жизни ребёнка в семье

Март

1. Контроль за внедрением «доступной среды» в учебно-воспитательном процессе
2. Контроль уровня организации и результативности ведения курсов по глобальным компетенциям
3. Контроль за организацией проведения СОЧ за 3 четверть. Результативность обучения по итогам 3 четверти
4. Контроль за состоянием преподавания НВП (10,11) и физической культуры (1-11)
5. Контроль за прохождением курсовой подготовки педагогами

Апрель

1. Контроль за выполнением Типовых правил текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования, утверждённые приказом МОН РК от 18 марта 2008г. № 125
2. Контроль проверки электронных журналов 4, 9, 11 классов
3. Контроль за преподаванием предмета английский язык
4. Контроль за работой с отстающими учащимися, устранению пробелов в знаниях
5. Контроль за работой ШМО
6. Контроль ведением документации социального педагога

Май

1. Контроль за организацией проведения СОЧ за 4 четверть. Результативность обучения по итогам 4 четверти
2. Контроль за выполнением процедуры аттестации педагогических работников
3. Контроль за материально-техническим оснащением и ремонтом учебных кабинетов