Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің

 «Ботагөз» бөбекжайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорыны қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша

**Талдамалық анықтамасы**

**Шахтинск қаласы 4.05.2021 жыл**

"Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" 2015 жылғы 18 қарашадағы ҚР Заңының 8-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларына сәйкес, "Шахтинск қаласының білім бөлімі" ММ-нің 09.03.2021 жылғы хаты негізінде, "Шахтинск қаласының білім бөлімі" ММ 15.04.2021 ж.№ 83 бұйрығы, Жұмыс тобы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша әдістемелік ұсынымдармен сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Педагог мәртебесі туралы" ҚР Заңын, педагогикалық әдеп қағидаларын, ҚР Еңбек Кодексін, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты және басқа да нормативтік құжаттарды басшылыққа аламыз.

**1.** **Талдау объектілері туралы ақпаратты жинау және жинақтау**

1.2 Шахтинск қаласы білім бөлімінің кадр қызметі ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен алынған қылмыстық құқық бұзушылықтар үшін соттылығы бар немесе болған адамдарды анықтау бойынша жұмыс жүргізді. "Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК қызметкерлері арасында соттылық анықталған жоқ.

Жұмысқа орналасу кезінде жаңадан келген қызметкерлер ҚР БП жанындағы ҚСжАЕК "Арнайы есепке алу" ақпараттық жүйесінің деректері анықтама-талапты ұсынады.

1.3 "Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК бойынша 2020-2021 оқу жылындағы қызметкерлерге қатысты тәртіптік және өзге де шаралар жоқ.

1.4 Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасағаны үшін "Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК лауазымды тұлғаларын жауапкершілікке тарту байқалған жоқ.

1.5 Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жыл сайынғы ішкі талдау жүргізу шеңберінде 2021 жылғы 28 сәуірде "Ботагөз" бөбекжайы КМҚК педагогтар арасында сауалнама өтті. Сауалнама анонимді түрде жүргізілді, сауалнамаға 26 педагог қатысты, оларға 10 сұраққа жауап беру ұсынылды.

Сауалнама қорытындысы бойынша келесі нәтижелер алынды:

1) Ұжымдағы моральдық-психологиялық ахуал бағаланды:

- 90% оң, 10%-ға жауап беру қиын болды;

2) Педагогтердің әкімшілік тарапынан педагогикалық әдеп нормаларын сақтау деңгейін бағалайды:

- 80% сақталады, 20%- ға жауап беру қиын болды;

3) Педагогтер тарапынан педагогикалық әдеп нормаларын сақтау деңгейі:

- 93% сақталады, 7%- ға жауап беру қиын болды;

4) Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігі қызметкерлерді мұғалімге тән емес функцияларды орындауға тарта ма:

- 0% иә, 88% жоқ, 12%- ға жауап беру қиын болды.

5) Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігі жөндеу жұмыстарын жүргізуге қызметкерлерді тарта ма:

- 93% жоқ, 7%- ға жауап беру қиын болды;

6) Білім беру ұйымында білім беру ұйымы тарапынан лауазымдық өкілеттіктерді теріс пайдалану фактілері орын ала ма:

- 100% жоқ.

7) Педагогтер өз қызметінде Шахтинск қаласының білім беру ұйымдарында немесе Шахтинск қаласының білім бөлімінде Сыбайлас жемқорлық фактілерімен кездесті ме:

-80% жоқ, 20%- ға жауап беру қиын болды;

8) Шахтинск қаласының білім бөлімінің қызметі бағаланады:

-53% - оң, 47%- ға жауап беру қиын болды;

9) Шахтинск қаласының білім беру ұйымдарының директорларын ротациялау институтының қарауына педагогтар жатады:

-6-оң; 70%-қарсы, 24%- ға жауап беру қиын болды.

10) Ұйымда директордың функцияларын лайықты орындай алатын көшбасшылар бар ма:

-50% иә, 17% жоқ, 33%- ға жауап беру қиын болды.

 Бәріне жауап беру қиынға соқты, негізінен жаңадан келген мұғалімдер.

Өз жауаптарында мұғалімдер ұжымдағы моральдық-психологиялық ахуалды оң бағалайды, педагогикалық этика ережелері әкімшілік жағынан да, мұғалімдердің өздері тарапынан да сақталады деп санайды.

Педагогтар өздеріне тән емес функцияларды орындауға және жөндеу жұмыстарына тартылатыны атап өтілмеген. Әкімшілік тарапынан қызметтік жағдайды теріс пайдалану фактілері де атап өтілмеген.

Шахтинск қаласы білім беру бөлімінің қызметін педагогтер негізінен оң деп бағалайды, білім беру ұйымдары директорларының ротациясына педагогтардың басым бөлігі теріс қарайды (сауалнама нәтижелері қоса беріледі).

1.6 Мектепке дейінгі ұйымда мемлекеттік қызметтер көрсету бойынша 2 функция жүзеге асырылады: "Құжаттарды қабылдау және балаларды мемлекеттік білім беру ұйымдарына қабылдау" және "Біліктілік санаттарын беру (растау) үшін аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау. 2020 жылы"құжаттарды қабылдау және балаларды мемлекеттік білім беру ұйымдарына қабылдау" мемлекеттік қызметі бойынша 104 қызмет көрсетілді және "біліктілік санаттарын беру (растау) үшін аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау-5. 2021 жылғы қаңтар-ақпан аралығында - "Мемлекеттік білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау" -2 және "Біліктілік санаттарын беру (растау) үшін аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау-9.

1.7 "Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК мектепке дейінгі ұйымына қатысты жеке және заңды тұлғалардың өтініштері болған жоқ.

1.8 "Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК қызметкерлерінің әрекеттеріне шағым және өзге де кері байланыс болған жоқ.

1.9 БАҚ-та, әлеуметтік желілерде, "Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК интернет-ресурсында мақалалар жарияланбаған.

**2.** **"Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК қызметін, оның ұйымдық-басқару қызметін сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәуекелдердің болуына реттейтін құқықтық актілер мен ішкі құжаттарды талдау.**

2.1 Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізу барысында бұзушылықтар анықталған жоқ. Қызметкерлерді қабылдау және жұмыстан шығару заңнамаға сәйкес жүзеге асырылады. Қызметкер үш күн мерзімде жұмыстан босатылған кезде "Жұмыспен қамту орталығы" КММ-не біліктілік талаптары көрсетілген бос орын туралы өтінім беріледі, сондай-ақ бос орын ҰББД базасына қойылады. Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау "Жұмыспен қамту орталығы" бағыты бойынша, сондай-ақ ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен алынған қылмыстық құқық бұзушылықтар үшін соттылығы бар немесе бар адамдарды анықтау тұрғысынан "Арнайы есепке алу" инновациялық жүйесінің деректерін ұсыну бойынша жүзеге асырылады. Жұмысқа үміткерлерді қабылдау кезінде мүдделер қақтығысы болған жоқ.

 Ұжымдағы еңбек қатынастары ҚР Еңбек кодексімен, еңбек шарттарымен, лауазымдық нұсқаулықтармен, ішкі тәртіп Ережелерімен, ұжымдық шартпен реттеледі. Еңбек шарты екі данада жасалады, оның мазмұны ҚР Еңбек кодексінің 28-бабына сәйкес келеді. Қызметкерлердің жеке істері белгіленген талаптарға сәйкес жүргізіледі. Мектепке дейінгі ұйымда жұмыс істейтін барлық азаматтық қызметшілердің тиісті лауазымы бар.

Қызметкерлерге жыл сайынғы ақылы еңбек демалыстарын беру кезектілігі білім беру ұйымының кәсіподақ комитетімен келісім бойынша қызметкерлердің пікірін ескере отырып, білім беру ұйымының директоры бекітетін демалыс кестесіне сәйкес жыл сайын айқындалады не тараптардың келісімі бойынша демалыс кестесінен тыс белгіленеді. Директордың бұйрығымен қызметкерлерге қызметкердің жазбаша өтініші негізінде әртүрлі әлеуметтік демалыстар беріледі.

Жалақы туралы барлық ақпарат ай сайын табуляграммаларда көрсетіледі және әр қызметкердің қолына беріледі.

Алынбаған тәртіптік жазасы бар қызметкерлерді көтермелеу фактілері жоқ, тәртіптік жазасы бар қызметкерлер жоқ, сондай-ақ ҚР заңнамасын бұзған және құқықтары шектелген адамдар жоқ. Әр қызметкер жыл сайын сотталмағандығы туралы анықтама береді. Қызметкерлерді жұмыс нәтижелері бойынша көтермелеу сыйлықақылар туралы Ережеге сәйкес және ҚР Үкіметінің 2001.08.29 №1127 "Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен қызметкерлерге сыйлықақы беру, материалдық көмек көрсету және лауазымдық айлықақыларына үстемеақылар белгілеу қағидаларын бекіту туралы" Қаулысы негізінде жүзеге асырылады.

* 1. Мүдделер қақтығысын реттеу.

Мүдделер қақтығысын реттеу үшін педагогикалық этика жөніндегі кеңес құрылды, оның функцияларына педагогикалық этиканы бұзушылықтардың мониторингі, алдын алу және алдын алу, сондай-ақ қызметкерлер арасында да, ата-аналар арасында да жанжалды жағдайларды реттеу кіреді.

Әкімшілік регламенттер, лауазымдық нұсқаулықтар мен әкімшіліктің талаптары арасында қайшылықтар жоқ. Лауазымдық міндеттерін орындау кезінде мектепке дейінгі ұйым қызметкерлерінің әкімшілікпен мүдделері қақтығысы болған жоқ. Реттеуші және бақылау функциялары арасында қайшылықтардың болуы жоқ, бақылау әдістемелік және медициналық қызметтің жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады, бақылау нәтижелері директор жанындағы кеңестерде және педагогикалық кеңестерде айтылады.

Педагогтар үшін жанжалды жағдайларды шешу бойынша ұсыныстар әзірленді, семинарлар мен тренингтер өткізіледі.

* 1. .Мемлекеттік қызметтер көрсету.

Мектепке дейінгі ұйымда мемлекеттік қызметтер көрсету бойынша 2 функция жүзеге асырылады: "құжаттарды қабылдау және балаларды мемлекеттік білім беру ұйымдарына қабылдау "және" мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру бағдарламаларын іске асыратын педагог қызметкерлерге және оларға теңестірілген білім беру ұйымдарының тұлғаларына біліктілік санаттарын беру (растау) үшін аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі"

Азаматтық қызметшілерді (педагогтерді) аттестаттау рәсімі "Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында лауазымдарды атқаратын педагог қызметкерлерді және оларға теңестірілген адамдарды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарына" сәйкес жүзеге асырылады, ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 14 мамырдағы № 202 Бұйрығымен және "Біліктілік санаттарын беру (растау) қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 11 мамырдағы № 192 бұйрығымен, "Педагог мәртебесі туралы" 2019 жылғы 27 желтоқсандағы ҚР Заңымен бекітілген.

 Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін болдырмау үшін директордың бұйрығымен қызметкерді аттестаттау қорытындылары бойынша алқалы түрде шешім қабылдайтын аттестаттау комиссиясының құрамы бекітіледі.

2020 - 2021 жылдар ішінде мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдері мен рәсімдерін бұзушылықтар анықталған жоқ, мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларында көзделген талаптардың жоғары тұрған нормативтік құқықтық актілердің нормаларына қайшылықтары анықталған жоқ. қызмет көрсету кезінде пайдаланылатын барлық Ақпараттық жүйелер штаттық режимде жұмыс істеді, құжаттарды қабылдау және балаларды мектепке дейінгі ұйымға қабылдау "Индиго24кz"базасы арқылы жүргізілді. "Жасырын" мемлекеттік қызметтер көрсетілмеген.

 2.4 Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтен туындайтын өзге де мәселелер.

Бюджет және қаржы қаражатын игеру және бөлу Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласының білім бөлімі болып табылатын құрылтайшы әзірлеген және бекіткен жылдық қаржыландыру жоспары негізінде жүзеге асырылады.

Тауарлар мен қызметтерді мемлекеттік сатып алу және сатып алу бекітілген жоспар мен ҚР "Мемлекеттік сатып алу туралы" 04.12.15 ж. №434 Заңының негізінде жүзеге асырылады.

Салықтар мен өзге де төлемдерді жинау Салық кодексіне сәйкес жүзеге асырылады. Әлеуетті өнім берушілермен шарттар жасасу ҚР "Мемлекеттік сатып алу туралы" 04.12.15 ж. №434 Заңының негізінде жүзеге асырылады.

 Мектепке дейінгі ұйым қызметінің ашықтығы мен жариялылығы Мемлекеттік сатып алу сайтында көрсетіледі.

 Салықтарды және өзге де төлемдерді төлеу бойынша есептілік тоқсанына 1 рет салық төлеушінің кабинетіне электрондық форматта ұсынылады. Салықтар мен төлемдерді төлеу кезінде қиындықтар туындамайды, ақпараттық жүйе штаттық режимде жұмыс істейді. Жасалатын "жұмыс, қызметтер, тауарлар" шарттарында сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәуекелдер көзделген, барлық тауарларды сатып алу, қызметтер көрсету мемлекеттік сатып алу порталы арқылы жүзеге асырылады. Тән емес жұмыстарды орындауда аффилиирленген компаниялардың болу жағдайлары жоқ. Екі тараптан да шарттық міндеттемелерді бұзу анықталған жоқ. Шарттың талаптарын айтарлықтай түзету кезеңінде орын алған жоқ.

Мемлекеттік сатып алу жоспарлары Мемлекеттік сатып алу порталына қойылады, бюджет және қаржы қаражатын игеру QR-коды бар интерактивті картада орналастырылады-бұл ақпарат уақтылы жарияланады, бақылауды жоғары тұрған ұйымдар жүзеге асырады. Барлық жұмыс "Ақпаратқа қол жеткізу туралы" Заңның және инвестициялар және даму министрінің м. а. 28.01.2016 ж. № 116 "Мемлекеттік органдардың интернет-ресурстарын ақпараттық толықтыру қағидаларын және олардың мазмұнына қойылатын талаптарды бекіту туралы" бұйрығының талаптарын сақтай отырып жүргізіледі.

 Мектепке дейінгі ұйым мектепке дейінгі ұйымның басшысы белгілеген тәртіппен білім беру, сауықтыру сипатындағы қосымша ақылы қызметтер көрсетеді. Ата-аналармен (заңды өкілдермен) қосымша ақылы қызметтер көрсетуге шарттар жасалады. Түскен қаражат мамандардың жалақысын есептеуге, құрал-саймандар сатып алуға, тиісті даму ортасын құруға бағытталуы мүмкін. Балабақшаның жұмыс істеуін қамтамасыз ету үшін қажетті тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу "Мемлекеттік сатып алу туралы" 04.12.15 ж. №434 Заңына сәйкес жүзеге асырылады.

 "Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК-да тамақтандыруды ұйымдастыру орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастырудың және мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және оқитын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алудың 2018 жылғы 31 қазандағы №598 қағидаларына сәйкес қамтамасыз етіледі. Барлық ақпарат (тамақтану, Мемлекеттік сатып алу) мектепке дейінгі ұйымның сайтында, әлеуметтік желілерде орналастырылады.

 "Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК ғимаратында орталық кіреберістің жанында бюджет бойынша ақпараттың ашықтығы мен қолжетімділігі мақсатында "Ашық бюджет" QR-кодының белгісі орналастырылған.

 2.5 Мектепке дейінгі ұйымда құзыретіне сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл функциялары кіретін тұлға бар, қызметкерлер үшін сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспары әзірленді, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша түсіндіру және оқыту жұмыстары жүргізіледі. Қызметкерлермен жалпыға бірдей құқықтық оқыту шеңберінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы білу бойынша сауалнама жүргізіледі.

Әрбір қызметкермен жұмысқа қабылдау кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеу жасалады, қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін қылмыстық жауапкершілікке тарту фактілері анықталған жоқ.

Қызметкерлерге белгілі сыбайлас жемқорлық фактілері туралы ақпаратты хабарлау үшін балабақша фойесінде сенім телефоны бар хабарлама жәшігі бар. Ағымдағы уақыт ішінде өтініштер мен өтініштер түскен жоқ. Сондай-ақ, балабақша залында сыбайлас жемқорлыққа қарсы материалдары бар стенд бар. Заңсыз жазалаудан, жұмыстан шығарудан немесе сыбайлас жемқорлық туралы хабарлағаны үшін қысым көрсетудің өзге де шараларынан зардап шеккен адамдар жоқ.

Мектепке дейінгі ұйымда сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласында құқықтық сауаттылықты арттыру бойынша тұрақты жұмыс жүргізілуде. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы құқық бұзушылықтардың алдын алуға жауапты тұлға күнделікті өмірде сыбайлас жемқорлықтың көріну фактілері туралы ашық диалог жүргізеді. Жеке және заңды тұлғалардың БАҚ-тарында сыбайлас жемқорлық сипатындағы заңсыз әрекеттер туралы шағымдар анықталған жоқ.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі жұмысты ұйымдастыру "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" ҚР Заңына, 2015-2025 жылдарға арналған Шахтинск өңіріндегі көлеңкелі экономикаға қарсы іс-қимылдың 2020-2025 жылдарға арналған ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясын іске асыру жөніндегі Қарағанды облысындағы 2018-2020 жылдарға арналған іс-шаралар жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. 2021 жылға арналған "қоғамда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мәселелері бойынша ынтымақтастық туралы ашық келісімді" іске асыру шеңберіндегі бірлескен іс-шаралар жоспары.

"Ботагөз" бөбекжайы" КМҚК-да сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың 2020-2021 оқу жылдарына арналған іс-шаралар жоспары бекітілді. Балабақша залында стенд ресімделді, онда білім беру ұйымының директоры бекіткен қызметкерлердің тізімі атқаратын лауазымына сәйкес ай сайын ілінеді.

Директор Т.Иванова