

 Утверждаю  
 И.о.директора КГУ «ОСШ № 30»  
 Джалдинова А.К.

Список детей из социально-уязвимых слоев населения, получающих социальную и финансовую помощь в рамках фонда  
 всеобуча по КГУ "ОСШ № 30" ОО Осакаровского района Карагандинской области

№	Ф.И.О.заявителя	ФИО ребенка	класс	Категория	Адрес проживания
1	Громова Виктория Викторовна	Громов Роман Иванович	2	иные категории	с Акпан ул Нижняя
2	Саакян Тамара Армоисовна	Саакян Илья Дмитриевич	2	иные категории	с Акпан ул Школьная
3	Фисунова Татьяна Игорьевна	Фисунов Сергей Сергеевич	2	иные категории	с Акпан ул Нижней
4	Горевая Елизавета Николаевна	Мальшенко Виктория Владимировна	3	иные категории	с Акпан ул Нижняя
5	Чуприн Дмитрий Александрович	Чуприна Татьяна Дмитриевна	3	иные категории	с Акпан ул Клубная
6	Громова Виктория Викторовна	Громова Мария Ивановна	4	иные категории	с Акпан ул Нижняя
7	Саакян Тамара Армоисовна	Саакян Леонид Дмитриевич	4	иные категории	с Акпан ул Школьная
8	Буланова Мария Васильевна	Буланова Карина Асхатовна	5	иные категории	с Акпан ул Нижняя
9	Кулясова Елена Витальевна	Кулясова Евгения Владимировна	5	иные категории	с Акпан ул Нижняя
10	Горевая Елизавета Николаевна	Мальшенко Николай Владимирович	5	иные категории	с Акпан ул Нижняя
11	Радовня Юлия Владимировна	Радовня Илья Михайлович	5	иные категории	с Акпан ул Верхняя
12	Громова Виктория Викторовна	Громов Виктор Иванович	6	иные категории	с Акпан ул Нижняя
13	Буланова Мария Васильевна	Буланова Алина Александровна	7	иные категории	с Акпан ул Нижняя
14	Кулясова Елена Витальевна	Кулясова Екатерина Владимировна	7	иные категории	с Акпан ул Нижняя
15	Саакян Тамара Армоисовна	Саакян Ярослав Дмитриевич	7	иные категории	с Акпан ул Школьная
16	Горевая Елизавета Николаевна	Мальшенко Надежда Владимировна	8	иные категории	с Акпан ул Верхняя
17	Саакян Тамара Армоисовна	Саакян Владимир Дмитриевич	8	иные категории	с Акпан ул Школьная
18	Чуприн Дмитрий Александрович	Чуприна Анна Дмитриевна	8	иные категории	с Акпан ул Клубная
19	Шамамбаев Айдар Жолдыбаевич	Шамамбаева Толганай Айдаровна	8	иные категории	с Акпан ул Нижняя
20	Джалдинова Акмарал Кумисбековна	Чуллиев Кайрат Мейрамбекович	8	патронат	с Акпан ул Верхняя

Утверждаю  
И.о.директора КГУ «ОСШ № 30»  
Джолдинова А.К.



**2022-2023 оқу жылына  
«№ 30 НОМ» КММ мектептің  
бракераждық комиссияның жұмыс жоспары  
План работы  
бракеражной комиссии по КГУ «ОСШ № 30»  
на 2022-2023 учебный год**

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Определение контингента обучающихся, имеющих право на бесплатное питание. Формирование списков обучающихся, имеющих право на бесплатное питание.	Сентябрь, декабрь	Ответственный за питание
2	Контроль за санитарным состоянием школьной столовой	В течение года	Медработник
3	Соблюдение графика питания обучающихся	Постоянно	Ответственный за питание
4	Контроль за личной гигиеной обучающихся	Еженедельно	Медработник, классные руководители
5	Организация питания и контроль за питанием воспитанников мини центра	В течение года	Медработник
6	Опрос обучающихся о вкусовых качествах горячего питания	Май	Ответственный за питание
7	Соблюдение графика поставок готовой продукции, срока их хранения и использования	2 раза в месяц	Члены бракеражной комиссии
8	Контроль по проверке соответствия рациона меню	Постоянно	Члены бракеражной комиссии

1 раздел: Сведения о поставщике услуг по организации питания учащихся на 2022-2023 учебный год

- Ф.И.О. арендатора – Саитов Ринат Флюорович
- БИН, ИИН - 690214300491
- Телефон-77016890075
- № договора аренды , от какого числа -№ 54 от 20 мая 2022 г  
№ 72 от 01 сентября 2022г
- Арендуемая площадь помещения – 14 кв м
- Количество работников пищеблока -1
- Сведения о работниках пищеблока:

№	Ф.И.О. работника	Квалификация по диплому	Прохождение мед осмотра и сан минимума	примечание
1	Котешева Наталья Федоровна	Повар	До 10.02.2023	

2 раздел: Сведения о материальном состоянии столовой и пищеблока на 2022-2023 учебный год

- Эстетическое оформление столовой : наличие уголка здоровья, режим работы столовой, плакаты: « Ас болсын! Приятного аппетита!» - **есть**
- Наличие 4-х недельного меню, утвержденного директором - **есть**
- Наличие диетического стола – **нет**
- Организация мест для мытья рук - **есть**
- Состояние моечной (2х гнездная ванна и наличие инструкций по мытью посуды)- **есть**
- Наличие сан узла для персонала пищеблока (туалет, мойка, душ) – **нет**
- Наличие складских помещений их состояние – **нет**
- Наличие специально промаркированных столов отдельно для сырых и вареных продуктов – **есть** ( **мясо сырое, мясо вареное, овощи сырые, овощи вареные, стол для теста, стол для хлеба**)
- Маркировка разделочных досок – **есть** ( **мясо сырое, мясо вареное, овощи сырые, овощи вареные, хлеб**)

### Перечень оборудования столовой и пищеблока и их состояние

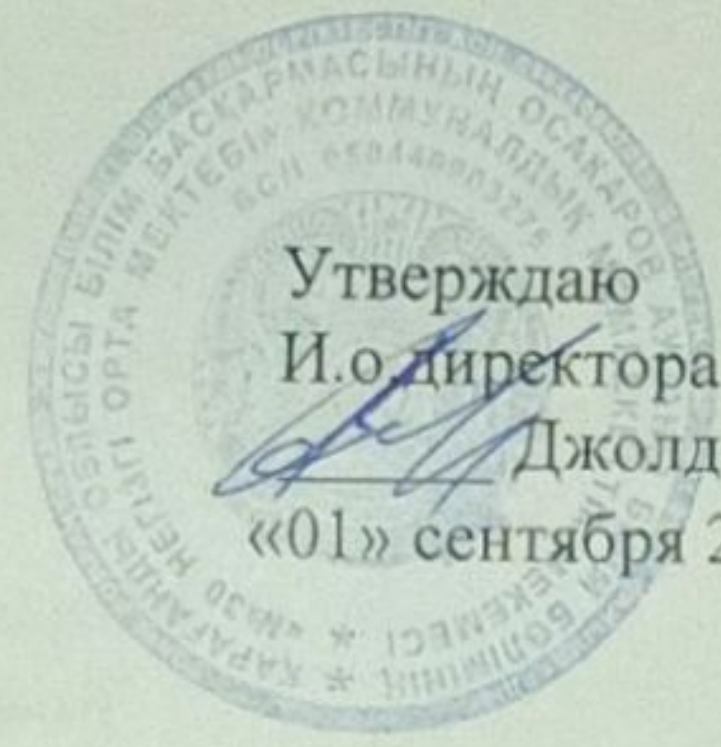
оборудование	Наличие	состояние
Холодильник	1	Удовлетв.
Холодильник – морозильная камера	1	Удовлетв.
Электроплита	1	Удовлетв.
Овощерезка	-	
Картофеличистка	-	
Мясорубки	-	
Жарочный шкаф	-	
Электрокотлы	-	
Электросковорода	-	
Мармиты	-	
Столы	5	Удовлетв.
Стулья ( лавки)	4	Удовлетв.
Посуда (сколько комплектов)	30	Удовлетв.
электротитан	1	Удовлетв.

### 3 раздел. Санитарное состояние школьной столовой и пищеблока

- Наличие моющих средств ( перечислить)- **есть ( фэри, каустическая сода, хоз мыло, гипохлорид)**
- Маркировка технологического оборудования – **есть ( краска цвет белый, синий)**
- Маркировка уборочного инвентаря – **есть ( краска цвет красный. синий)**
- Наличие спец одежды у персонала ( на 1 человека не менее 3 комплектов) – **есть ( 3 комплектов)**

#### 4 раздел: Документация пищеблока

- Журнал здоровья персонала столовой ( № дата ФИО, должность , отметка об отсутствии заболеваний, допуск к работе, санитарные книжки) - **есть , мед работник Бруснигина Н.П.**
- Журнал по проведению С витаминизации блюд ( № п/п, дата, наименование витамин блюд, норма на 1 ребенка, число витаминизированной порции, кол – во аскорбиновой кислоты в мг, введенной в общую массу блюда, олт лицо за витаминизацию) -**есть , мед работник Бруснигина Н.П.**
- Журнал подсчета килокалорий ( наименование продукта, расход за 1 дней, нетто, белки, углеводы, жиры, нетто, % отходов, роспись ответственного) - **есть ,мед работник Бруснигина Н.П.**
- Бракеражный журнал готовой продукции ( №, дата, гнаименование блюда по меню, соблюдение технологии приготовления, витаминизация в гр, санитарное состояние пищи, разрешение медсестры) – **есть , мед работник Бруснигина Н.П.**
- Бракеражный журнал сырой продукции ( №, дата , наименование продукта, отпуск по меню, брутто, отходы, нетто, % отходов, роспись ответственного) – **есть , мед работник Бруснигина Н.П.**
- Журнал контроля за качеством пищи(дата начала ведения, ответственный) – **есть , мед работник Бруснигина Н.П.**
- Журнал по контролю за доброкачественностью особо скоропортящихся продуктов) – **есть , мед работник Бруснигина Н.П.**
- Журнал регистрации суточных проб – **есть, мед работник Бруснигина Н.П.**



Утверждаю  
И.о. директора ОСШ №30  
Джолдинова А.К.  
«01» сентября 2022г

**План работы  
бракеражной комиссии  
КГУ «Основная средняя школа № 30»  
на 2022-2023 уч. год.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания	Постоянно	Члены комиссии
2	Проверка на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов	Постоянно	Члены комиссии
3	Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания	Постоянно	Члены комиссии
4	Контроль за правильностью составления меню	Ежедневно	зам. директора – Кобцева Е.П. медсестра – Бруснигина Н.П.
5	Контроль организации работы на пищеблоке	Ежедневно	Члены комиссии
6	Контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи	Еженедельно	Медсестра – – Бруснигина Н.П.
7	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока	Ежедневно	Медсестра – – Бруснигина Н.П.
8	Присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода блюд	Периодически	Члены комиссии
9	Контроль витаминизации блюд	Ежедневно	Медсестра – – Бруснигина Н.П.
10	Ведение бракеражного журнала	ежедневно	Медсестра – – Бруснигина Н.П.
11	Работа с родителями (на родительских собраниях)	По плану	Председатель комиссии
12	Контроль за состоянием оборудованием столовой, кухонной и столовой посудой	периодически	Члены комиссии



Утверждаю  
И.о. директора ОСШ №30  
Джолдинова А.К.  
«01» сентября 2022 г.

**План работы школьной комиссии  
по контролю за организацией  
и качеством питания школы.**

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проверка меню.	Сентябрь	Комиссия по питанию
2. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	Комиссия по питанию
3. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	Директор школы
4. Использование финансовых средств на питание учащихся.	По плану	И.о. директора школы Члены комиссии
5. Организация просветительской работы.	По плану	Медсестра, Члены комиссии
6. Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	По плану	Члены комиссии, классные руководители
7. Контроль за качеством питания.	Ежедневно	Ответственный за питание



Утверждаю

И.о. директора ОСШ №30

Джолдинова А.К.

«01» сентября 2022 г.

## План работы по обеспечению качественного питания на 2022-2023 учебный год

### КГУ «Основная средняя школа №30»

#### Основные задачи по организации питания:

- обеспечение бесплатным питанием категорий учащихся, установленных на основании документов, подтверждающих статус малообеспеченных семей;
- создание благоприятных условий для организации рационального питания для категории учащихся, которые питаются платно;
- укрепление материальной базы помещений пищеблока школы;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

#### Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	Сентябрь	И.о. директора Джолдинова А.К.
2. Организационное совещание — порядок приема учащимися пищи; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой	Сентябрь	Ответственный за питание Кобцева Е.П.  Председатель комиссии по организации и контролю за питанием учащихся
3. Совещание классных руководителей: - О получении учащимися горячих завтраков	Октябрь	Школьная комиссия по питанию
4. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-9-х классов по вопросам: - Охват учащихся горячим питанием - Соблюдение сан. гигиенических требований - Профилактика инфекционных заболеваний.	Ноябрь февраль	Школьная комиссия по питанию
5. Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	В течение года	Школьная комиссия по питанию
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия



Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-9 классов: «Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	В течение года	Медсестра Бруснигина Н.П.

План организации работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Эстетическое оформление зала столовой	Первое полугодие	Администрация
2. Замена устаревшего оборудования	В течение года	Администрация

Воспитание культуры питания, пропаганда здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение - Культура приема пищи - «Хлеб — всему голова» - Острые кишечные заболевания и их профилактика	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Классные руководители
2. Игра для учащихся начальной школы «Правильное питание»	Октябрь	Захарова И.С.
3. Конкурс газет среди учащихся 5-9 кл. «О вкусной и здоровой пище»	Апрель	Старшая вожатая
4. Беседы с учащимися 1-9 кл. «Береги своё здоровье»	Январь	Классные руководители
5. Диктант ЗОЖ	Февраль	Учитель русского языка
6. Анкетирование учащихся: - Школьное питание: качество и разнообразие обедов - За что скажем поварам спасибо?	Октябрь Февраль Апрель	зам. директора по ВР
7. Проведение родительских собраний по темам: - Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание учащихся. - Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний. - Итоги медицинских осмотров учащихся	Ноябрь Февраль Май	Медсестра, классные руководители
8. Выступление мед.работника на родительском собрании - «Личная гигиена ребенка»	Апрель	Медсестра, классные руководители
9 Анкетирование родителей «Ваши предложения на 2023/2024 учебный год по развитию школьного питания»	Май	зам. директора по ВР классные руководители

Утверждаю  
И.о.директора КГУ «ОСШ № 30»  
Джолдинова А.К.

2022-2023 оқу жылына «№ 30 НОМ» КММ мектептің бракераждық  
комиссияның жұмыс кестесі  
График работы бракеражной комиссии по КГУ «ОСШ № 30»  
на 2022-2023 учебный год

Месяц	День Проверки
Сентябрь	16 30
Октябрь	14 28
Ноябрь	11 25
Декабрь	9 23
Январь	13 27
Февраль	10 24
Март	17 31
Апрель	14 28
Май	12 26