



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГУ «Школа - гимназия им. А.Байтурсынулы»
отдела образования Абайского района
управления образования
Карагандинской области

_____ Мухутдинова Л.П.

« 09 » 20 22 г.

План мероприятий по восполнению пробелов в знаниях обучающихся на 2022-2023 учебный год

Цели:

1. Ликвидация пробелов у учащихся в обучении по предметам, возникших при дистанционном обучении.
2. Создание условий для успешного индивидуального развития ребенка.

Оптимальная система мер по оказанию помощи неуспевающему школьнику

1. Помощь в планировании учебной деятельности (планирование повторения и выполнения минимума упражнений для ликвидации пробелов, алгоритмизация учебной деятельности по анализу и устранению типичных ошибок и пр.).
2. Дополнительное инструктирование в ходе учебной деятельности.
3. Стимулирование учебной деятельности (поощрение, создание ситуаций успеха, побуждение к активному труду и др.).
4. Контроль за учебной деятельностью проверка всех домашних заданий, учебной деятельности и др.).
5. Различные формы взаимопомощи. (более частый опрос ученика, активизация самоконтроля в
6. Дополнительные занятия с учеником учителя.

Меры предупреждения неуспеваемости ученика

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование познавательного интереса к учению и положительных мотивов.
3. Индивидуальный подход к учащемуся.
4. Специальная система домашних заданий.
5. Усиление работы с родителями.
6. Привлечение ученического актива к борьбе по повышению ответственности ученика.

Работа с родителями

1. Информирование и сопровождение родителей
2. Инструктирование родителей о систематическом выполнении индивидуальных тренажеров (5 — 10 минут в день)

3. Совместная практическая деятельность ребенка и родителей
4. Поддержка родителей слабуюспевающих детей на уровне школы.

Ответственные	Срок	Мероприятия
Учителя-предметники	Январь	1. Проведение мониторинга знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала с целью определения фактического уровня знаний детей и выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации (текущие контрольные, административные контрольные работы).
Учителя-предметники, классные руководители, социальные педагоги	Январь	2. Установление причин отставания учащихся, через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, встречи с одноклассниками родителями учащихся, показывающими слабые знания.
Учителя-предметники	Январь-Апрель	3. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отставшего ученика на текущую четверть. Усиление практической направленности обучения.
Учителя-предметники	В течение учебного года	4. Использование дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать дополнительные задания отставшим ученикам, фиксировать это в плане урока.
Учителя-предметники	В течение учебного года	5. Вести обязательный тематический учет затруднений знаний учащихся класса (диагностические карты, карты индивидуального развития)
Учителя-предметники	В течение учебного года	6. Использование различных форм внеклассной индивидуальной работы.

Индивидуальная работа учителей-предметников с обучающимися

Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Корректировка рабочих программ.	октябрь	Учителя-предметники
2. Организация индивидуальных консультаций с целью ликвидации пробелов в знаниях каждого ученика.	В течение учебного года	Учителя-предметники
3. Выявление обучающихся, сильно выделяющихся (в слабую сторону) на фоне всего класса.	Постоянно	Учителя-предметники
4. Определение причин неуспешности обучающегося по предмету.	По факту	Учителя-предметники Классный руководитель
5. Осуществление диагностики знаний обучающегося и учета личных затруднений ученика	Постоянно	Учителя-предметники
6. Составление индивидуальных диагностических карт и планов работы.	По факту	Учителя-предметники
7. Выбор для учащихся наиболее рациональной системы тренировочных упражнений.	Постоянно	Учителя-предметники
8. Планирование своевременного опережающего и сопутствующего повторения (в том числе с использованием образовательных платформ для работы разных навыков).	Постоянно	Учителя-предметники
9. Информирование классного руководителя или непосредственно родителей о результатах обучения учащегося.	Постоянно	Классный руководитель Учителя-предметники
10. Планирование учебного курса с учетом ликвидации персональных затруднений.	Постоянно	Учителя-предметники
11. Консультирование (в том числе дистанционное консультирование) обучающихся по вопросам ЕНТ, при организации самостоятельной работы.	Постоянно	Учителя-предметники

Работа классного руководителя с обучающимися

Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Выявление причин неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы.	В течение учебного года	Классный руководитель

1. Ликвидация неуспеваемости.
2. Повышение уровня обученности обучающихся.
3. Повышение качества знаний обучающихся.
4. Повышение мотивации к учению.

Планируемые результаты

Классный руководитель, социальный педагог	Постоянно	Классный руководитель-учителя-предметники	3. Работа с учителями-предметниками по проблемам, выявленных после дистанционного обучения
Классный руководитель	В течение учебного года	Классный руководитель	4. Проведение индивидуальных бесед с обучающимися с целью выявления социальных проблем обучающегося.
Классный руководитель	Ежедневно	Классный руководитель	5. Контроль посещения уроков слабоуспевающими учащимися (в случае систематических пропусков без уважительной причины поставка на внутришкольный контроль).
Классный руководитель	В течение учебного года	Классный руководитель	6. Индивидуальные беседы с родителями по развитию их ребенка.
Классный руководитель	Ежемесячно	Классный руководитель	7. Отчет классного руководителя по работе с отстающими и слабоуспевающими обучающимися.

