



Утверждаю:

И.о. директора КГУ ОШ №2

Е. Сандалиди.

Совет профориентации школьников

1 *Заместитель директора по воспитательной работе* координирует профориентационную деятельность в школе. В его функции входит:

- поддержание связей школы с социальными партнерами, занимающимися профориентацией школьников;
- планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профессиональному самоопределению;
- анализ и коррекция деятельности педагогического коллектива по данному направлению;
- организация повышения компетентности социального педагога, учителя технологии, учителей-предметников, библиотекаря, классных руководителей в работе, направленной на профессиональное самоопределение учащихся, через семинары, методические и педагогические советы.
- осуществляет контроль внедрения в образовательный процесс портфолио.

2. *Социальный педагог* организует профориентационное информирование и руководит кабинетом профориентации. Основные направления деятельности:

- проведение лекций и семинаров по расширению знаний школьников о мире профессий;
- организация встреч с представителями колледжей, ВУЗов и потенциальными работодателями;
- Согласование планов проведения экскурсий на предприятиях и в организациях ТиПО;
- консультация учащихся и их родителей по вопросам востребованности профессий в регионе и социализации;
- содействие успешной социализации учащихся, попавших в трудные жизненные ситуации, через оказание педагогической поддержки в процессе их профессионального и жизненного самоопределения;
- оказание помощи учащимся в выстраивании индивидуальной стратегии планирования профессиональной карьеры;
- оформление информационных стендов для проведения профориентации;
- формирование банка видео фильмов о профессиях, проспектов и справочных материалов о потребностях региона в кадрах;
- ведение мониторинга результативности профориентационной работы в школе;
- координация ведения индивидуальных портфолио достижений учащихся.

3. Учитель технологии;

- осуществляет знакомство учащихся с миром профессий с учетом их возрастных психолого-физиологических особенностей;
- дает начальные сведения о профессиональных сферах, средствах и условиях труда;
- знакомит с отраслями промышленности развитыми в регионе и профессиями востребованными на рынке труда;
- предоставляет информацию о требованиях предъявляемых профессией к человеку — специалисту;
- оказывает содействие в привитие начальных профессиональных навыков по средствам предмета технологии;
- участвует в проведения производственных экскурсии;
- ориентируясь на личность обучающегося, способствует развитию его мотивации, к профессиональному самоопределению;
- показывает учащимся значимость выполнения правил охраны труда и пожарной безопасности на производстве.

4. Учителя-предметники:

- способствуют развитию познавательного интереса и творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, «круглые столы», конференции, предметные недели, олимпиады, факультативы, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.;
- обеспечивают профориентационную направленность уроков;
- формируют у учащихся общетрудовые, профессионально важные навыки;
- способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
- адаптируют профильные программы в зависимости от профиля класса, особенностей учащихся;
- организуют совместно с учебными заведениями ТиТТО и ВУЗов научно-практическую деятельность.

5. Библиотекарь:

- оказывает информационную поддержку учителям-предметникам и классным руководителям, подбирая литературу профориентационной направленности с учетом возрастных особенностей возраста учащихся;
- изучает читательские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии;
- организует выставки книг о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, в мире искусства и т.д.),*
- проводит читательские диспуты и конференции профориентационной направленности;
- оказывает содействие в работе кабинета профориентации.

6. Школьный педагог-психолог:

- осуществляет психологическое сопровождение профессионального становления личности учащихся;
- изучает профессиональные интересы и склонности учащихся;
- осуществляет мониторинг готовности учащегося к профильному и профессиональному самоопределению путем анкетирования учащихся и их родителей;
- составляет индивидуальные профориентационные карты учеников, используя результаты профдиагностики;
- проводит профориентационные тренинги для учащихся;
- осуществляет психологическое просвещение родителей и педагогов на тему выбора профессии;
- проводит профессиональное консультирование учащихся с учетом их возрастных особенностей;
- формирует базу инструментария по профессиональной диагностике и профессиограммам;
- готовит аналитические справки с рекомендациями по совершенствованию системы портфолио.

7. Классный руководитель:

- составляет педагогической поддержки профессионального самоопределения учащихся, опираясь на образовательную программу и план воспитательной работы школы;
- активизирует познавательную и творческую активность школьников;
- приглашает родителей учащихся для выступлений перед учениками с информацией о своей профессии;
- помогает в организации индивидуальных и групповых профориентационных бесед, диспутов, конференции;
- помогает учащимся моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, анализировать собственные достижения, составлять собственный портфолио;
- помогает социальному педагогу в организации посещения учащимися дней открытых дверей в ТиПО и ВУЗах;
- помогает в организации тематических и комплексных экскурсий учащихся на предприятия;
- помогает и организует встречи учащихся с выпускниками школы, сделавшими профессиональный выбор;
- оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования учащихся и их родителей по проблеме профессионального самоопределения;
- проводит родительские собрания с обсуждением проблем формирования готовности учащихся к профессиональному самоопределению.

8. Медицинский работник:

- способствует формированию у школьников установки на здоровый образ жизни;
- определяет физические возможности учащихся способствующие освоению профессии;
- ведет мониторинг состояния здоровья учащихся;
- проводит беседы о взаимосвязи успешности профессиональной карьеры и здоровья человека;
- оказывает помощь социальному педагогу, классному руководителю, школьному психологу и библиотекарю в проведении профориентационных мероприятий, позволяющих учащимся сделать адекватный их физическому здоровью выбор профессии.

VI. Критерии эффективности результатов профориентационной работы

Эффективность результатов проведенных мероприятий определяется по следующим критериям:

- наличие плана по профориентации в ОУ;
- наличие информационного профориентационного материала (стенды по направлениям: мир профессий, возможности рынка образовательных услуг, потребности рынка труда, условия труда и оплата и т.д.);
- наличие методического материала для проведения профориентационной работы со школьниками;
- участие в региональных профориентационных мероприятиях (конкурсах, конференциях и т.д.);
- охват учащихся, принявших участие в профориентационных мероприятиях школы;
- охват учащихся, принявших участие в совместных мероприятиях с учреждениями ТиПО, ВУЗов и предприятиями (встречи, экскурсии, профессиональные пробы, дни открытых дверей в ТиПО и ВУЗах и т.д.);
- мониторинг результативности профориентационной работы;
- наличие на сайте информации о профориентационной работе в школе.