

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	«Білімал» жүйесінде деректерді жаңарту	Электронды журналдарды сапалы және уақытылы толтыруды қадағалау	Электронды журналдар	Алдын-ала	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз 4-апта	ДОБЖО	Есеп беру	Анықтама	Жыл бойы
2	2022-2023 оқу жылына оқу жүктемесін бөлу. Кадрларды орналастыру. Оқу жоспарын, сынып комплектісін бекіту	Сабактастыққа және жүктемені ұтымды бөлуге қойылатын талаптарды орындау	Педагог қызметкерлер мен қосымша білім беру педагогтарының оқу жүктемесі	Алдыңғы кешенді-жалпылау	Талдау	тамыз	Мектеп әкімшілігі	Мектеп кәсіподағымен бірге әкімшілік кеңес	Бұйрық	Қаңтар
3	Тарифтеуге дайындық	Білім деңгейі мен педагогтар санатының еңбек кітапшаларындағы жазбаларға және тарификация жүргізу үшін тізімдегі жазбаларға сәйкестігі	Еңбек кітапшалары Білім туралы құжаттар аттестаттау парақтары	Жалпы	Тарифтік кесте жасау	тамыз	Тарифтеу комиссиясы	Педагогикалық қызметкерлер тізімі Бұйрықтар, хаттамалар	Бекітілген тариф, хаттама	Қаңтар
4	Лауазымдық нұсқаулықтарды зерделеу.	Педагогтердің өз функционалдық міндеттерін білуі	Мектептің лауазымдық нұсқаулықтарын, жергілікті актілерін зерделеу	Алдыңғы кешенді-жалпылау	Талдау	тамыз	Мектеп әкімшілігі	Мектептің жергілікті актілерін қолданысқа енгізу Жергілікті актілермен танысу парағындағы қызметкерлердің қолдары	Лауазымдық нұсқаулықтар	Жыл бойы
5	Сынып кабинеттерінің оқу жылына дайындығы	Қауіпсіздік техникасының жай-күйін, материалдық база дайындығын	Оқу кабинеттерінің байқауы	Тақырыптық	Талдау	Тамыз, қыркүйек	ДТЖЖО	Есеп беру	Акт	Жыл бойы