

ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
ОСАКАРОВ АУДАНЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«№13 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №13»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ОСАКАРОВСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

17 маусым 2023 ж.

ПРИКАЗ

№ 33

**Об организации отдыха,
оздоровления и занятости
детей и подростков
в период летних
каникул 2023 года**

Во исполнение распоряжения акима Карагандинской области «Об организации оздоровительного отдыха, досуга и занятости детей в период летних каникул на 2020-2023 годы» №3-Р от 02.02.2020 года, и приказа ГУ «Отдел образования Осакаровского района» от 15.05.2023 г. №186 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних каникул 2023 года» и при организации ЛОУ «Совместным приказом» от 11.04.2023 года №139 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу пришкольного лагеря в следующие сроки:
 - 1 сезон – с 5 июня по 20 июня,
 - 2 сезон – с 26 июня по 11 июля,
 - 3 сезон – с 1 августа по 16 августа.
2. Для организации и контроля летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков создать штаб в составе:
 1. Горбачева Л.В. – директор школы
 2. Мерещанова А.В. – заместитель директора по воспитательной работе
 3. Ладнер Т.В. – начальник 1 сезона пришкольного лагеря
 4. Берік С.Б. – начальник 2 сезона пришкольного лагеря
 5. Оленникова О.В. – начальник 3 сезона пришкольного лагеря
 6. Рукавишникова А.В. – медицинский работник.
3. Утвердить список педагогов работающих в пришкольном лагере на 1,2,3 сезон (приложение №1)
4. Утвердить списки детей пришкольного лагеря «Солнышко», согласно заявлений родителей (приложение №2)
5. Заместителю директора по ВР Мерещановой А.В.:
 - 5.1. Составить план мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период;

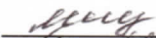
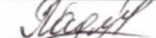
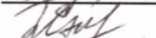

- 5.2. Создать условия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, в том числе по надлежащему санитарно-гигиеническому состоянию в местах их отдыха и качественному медицинскому обслуживанию;
- 5.3. Обеспечить в первоочередном порядке бесплатное питание в период летних каникул для детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями в развитии, детей из малообеспеченных, многодетных, неполных семей.
- 5.4. Соблюдать режим проветривания, санитарно-противоэпидемического, дезинфекционного режимов;
- 5.5. Соблюдение требований к организации питьевого режима;
- 5.6. Проводить мероприятия по предупреждению и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, противопожарной безопасности и безопасности на воде;
- 5.7. Создать условия по обеспечению безопасности здоровья и жизни детей, в том числе по соблюдению санитарно-гигиенических норм в местах отдыха детей.
- 5.8. Обеспечить условия для организации летнего отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков девиантного поведения;
- 5.9. Принять активное участие в благоустройстве и озеленении школьных территорий путём увеличения числа школьных лесничеств и бригад по озеленению, активизации их работ.
- 5.10. Оборудовать помещение для пришкольного оздоровительного лагеря.
6. Начальникам лагеря разработать план мероприятий на летний отдых.
7. Отчет по завершению каждого сезона предоставлять в отдел образования (фотоотчет приложить), а также итоговый отчет предоставить в отдел образования к 15 августа 2023 года.
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Мерещанову А.В.

Директор



Л.Горбачева

С приказом ознакомлены:

Мерещанова А.В.	
Ладнер Т.В.	
Берік С.Б.	
Оленникова О.В.	
Рукавишникова А.В.	