

**ДОГОВОР № 266**  
**безвозмездного пользования государственным имуществом**

г. Караганда

« 11 » октября 2021 года

ГУ «Управление экономики Карагандинской области», именуемое в дальнейшем «Ссудодатель» в лице **руководителя управления Муканова А.И.**, действующее на основании Положения ГУ «Управление экономики Карагандинской области», утвержденного постановлением акимата Карагандинской области 07 августа 2018 года № 41/02 (с учетом внесенного постановлением акимата Карагандинской области дополнения от 11 января 2021 года № 03/03), с одной стороны и **КГП «Центральная районная больница Нуринаского района» Управления здравоохранения Карагандинской области в лице директора Мукушевой Б.К.** действующее на основании устава коммунального государственного предприятия «Центральная районная больница Нуринаского района» Управления здравоохранения Карагандинской области, утвержденного приказом руководителя ГУ «Управление финансов Карагандинской области» от «20» апреля 2012 года № 74 именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель» с другой стороны, совместно именуемые как «Стороны», на основании приказа ГУ «Управление экономики Карагандинской области» от 7 октября 2021 года № 20 «О передаче в безвозмездное пользование объектов областного коммунального имущества» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является безвозмездное пользование помещением общей площадью **16,5 кв.м.**, расположенным по адресу: **Нуринаский район, п.Нура, ул. Талжанова, здание 16**, именуемое в дальнейшем «Имущество», находящееся на балансе **КГУ «Общеобразовательная школа имени Шокана Уалиханова» отдела образования Нуринаского района Управления образования Карагандинской области** именуемое в дальнейшем «Балансодержатель».

1.2. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель безвозмездно временно пользуется Имуществом и возвращает то же имущество в том состоянии, в каком он его получил, с учетом нормального износа, или в состоянии, обусловленном договором;

1.3. Имущество передается в безвозмездное владение и пользование Ссудополучателю сроком с **«11» октября 2021 г. по «31» декабря 2023 г.**

1.4. Ссудополучатель ознакомлен с состоянием Имущества.

Техническая характеристика Имущества указывается в акте приема-передачи, который подписывается представителями Ссудополучателя, балансодержателя и утверждается Ссудодателем и является неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Общие условия**

2.1. Ссудополучатель не вправе передавать свои права и обязанности по Договору, а также отдавать эти права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взноса в производственный кооператив.

2.2. В соответствии с пунктом 11 Правил оказания медицинской помощи обучающимся и воспитанникам организаций образования, утвержденных приказом Министра здравоохранения РК от 7 апреля 2017 года № 141, медицинская помощь обучающимся, воспитанникам оказывается в медицинском пункте, в котором содержание, уборка помещения, проведение текущего и капитального ремонта, оплата коммунальных услуг осуществляется за счет организации образования.

**3. Права и обязанности Сторон**

**3.1. Ссудодатель имеет право:**

3.1.1. пролонгировать, вносить изменения и дополнения в Договор по согласованию Сторон;

3.1.2. осуществлять проверки целевого использования Имущества и исполнения иных условий настоящего договора.

**3.2. Ссудополучатель имеет право:**

3.2.1. вносить предложения Ссудодателю о пролонгации, внесении изменений, дополнений или расторжении Договора.

### **3.3. Ссудодатель обязан:**

3.3.1. обеспечить передачу имущества балансодержателем Ссудополучателю по акту приема-передачи и его утверждение в течение 10 календарных дней, со дня вступления в силу настоящего договора;

3.3.2. не препятствовать Ссудополучателю владеть и пользоваться Имуществом в установленном Договором порядке;

### **3.4. Ссудополучатель обязан:**

3.4.1. использовать принятое Имущество исключительно в целях и в соответствии с условиями Договора;

3.4.2. содержать Имущество в надлежащем порядке, не совершать действий, способных вызвать повреждение Имущества или расположенных в нем инженерных коммуникаций;

3.4.3. в случае выхода из строя отдельных элементов Имущества, инженерного оборудования, как по вине Ссудополучателя, так и в силу естественного износа, производить ремонтные работы за свой счет;

3.4.4. беспрепятственно допускать к Имуществу и прилегающий к нему земельный участок представителей Ссудодателя, Балансодержателя, служб санитарного надзора и других государственных органов, контролирующих соблюдение законодательства и иных норм, касающихся порядка использования и эксплуатации Имущества, в установленные ими сроки устранять зафиксированные нарушения;

3.4.5. не передавать свои права по Договору в залог, не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взноса в производственный кооператив;

3.4.6. за месяц до истечения срока действия Договора подать письменное заявление о желании продлить безвозмездное пользование и владение Имуществом. Отсутствие такого заявления дает основание Ссудодателю передать Имущество в безвозмездное пользование другим юридическим или физическим лицам;

3.4.7. при расторжении Договора обеспечить возврат Имущества в том состоянии, в каком он его получил, с учетом нормального износа, или в состоянии, обусловленном договором в течение 10 календарных дней балансодержателю по акту приема-передачи, подписанному Ссудополучателем и балансодержателем и утвержденному Ссудодателем;

3.4.8. возместить ущерб в случае возврата Имущества в нерабочем или неудовлетворительном техническом состоянии (с износом, превышающим нормативные показатели).

В случае нарушения вышеназванных обязательств ответственным по договору остается Ссудополучатель.

## **4. Ответственность сторон**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан.

## **5. Условия расторжения договора**

5.1. Ссудополучатель вправе досрочно расторгнуть Договор, предупредив об этом Ссудодателя письменно не позднее, чем за месяц до расторжения договора.

5.2. Договор подлежит досрочному расторжению в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Ссудодателя путем направления уведомления по адресу Ссудополучателя указанному в настоящем договоре (или вручения уведомления Ссудополучателю) в следующих случаях:

5.2.1. ликвидации Ссудополучателя как юридического лица;

5.2.2. нарушения Ссудополучателем условий Договора;

5.2.3. предоставления Ссудополучателю другого Имущества с его письменного согласия;

5.2.4. по письменному заявлению балансодержателя на имя Ссудодателя;

5.2.5. в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан или настоящим Договором.

В случае расторжения Ссудодателем Договора в одностороннем порядке Ссудополучатель обязан в течение 10-ти дней передать Имущество балансодержателю по акту приема-передачи, который подлежит представлению для утверждения Ссудодателю в течение 10-ти дней.

## 6. Особые условия

6.1. Договор составлен в трех экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны и балансодержателя.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в Договор путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

6.3. По всем иным вопросам, не предусмотренным настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

6.4. Иные условия пользования имуществом: Условия заключенного договора применяются к отношениям, возникшим до заключения договора с 01.01.2021 года.

## 7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры между Сторонами, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в судебном порядке.

## 8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ГУ «Управление экономики  
Карагандинской области»

г. Караганда, ул. Алиханова, 13  
(местонахождение)

Муканов А.И.

Ф.И.О

(подпись)



КГП «Центральная районная больница  
Нуринаского района» Управления  
здравоохранения  
Карагандинской области

Нуринаский район, п.Нура, ул. Сулейменовых, 2  
(местонахождение)

Ф.И.О

(подпись)



**Мемлекеттік мүлікпен өтеусіз пайдаланудың  
№ 266 ШАРТЫ**

**Қарағанды қаласы**

**2021 жылғы «11» қазан**

Бұдан әрі «Несие беруші» деп аталатын «**Қарағанды облысының экономика басқармасы**» ММ атынан Қарағанды облысы әкімдігінің 2018 жылғы 7 тамыздағы №41/02 қаулысымен бекітілген ережесі (Қарағанды облысы әкімдігінің 2021 жылғы 11 қаңтардағы № 03/03 қаулысымен енгізілген толықтыруды ескере отырып) негізінде әрекет ететін **басқарма басшысы А.И.Муканов** бір тараптан, және бұдан әрі «Несие алушы» деп аталатын **Қарағанды облысының денсаулық сақтау басқармасының «Нұра ауданының аудандық орталық ауруханасы» КМК** атынан «Қарағанды облысының қаржы басқармасы» ММ басшысының 2012 жылғы «20» сәуірдегі № 74 бұйрығымен бекітілген, Қарағанды облысының денсаулық сақтау басқармасының «Нұра ауданының аудандық орталық ауруханасы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорынының жарғысы негізінде әрекет етуші **басшы Мукушева Б.К.**, екінші тараптан, бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, «Қарағанды облысының экономика басқармасы» ММ-нің 2021 жылғы 7 қазандағы «Облыстық коммуналдық мүлік объектілерін өтеусіз пайдалануға беру туралы» № 20 бұйрығының негізінде төмендегілер туралы осы Шартты (бұдан әрі - шарт) жасасты:

**1. Шарттың мәні**

1.1. Шарттың мәні мүлікпен өтеусіз пайдалану болып табылады: бұдан әрі «баланс ұстаушы» деп аталатын **Қарағанды облысы білім басқармасының Нұра ауданы білім бөлімінің «Шоқан Уалиханов атындағы жалпы білім беретін мектебі» КММ** балансындағы бұдан әрі «Мүлік» деп аталатын, **Нұра ауданы, Нұра к., Талжанов көш., 16 ғимарат** мекенжайы бойынша орналасқан жалпы алаңы **16,5 ш.м.** үй-жай, өтеусіз пайдалану шарттың мәні болып табылады.

1.2. Несие беруші Несие алушыға мүлікті тегін уақытша пайдалануға береді, ал мүліктің қалыпты тозуын ескере отырып, қандай күйде алса, сондай күйде немесе шартта ескертілген күйде қайтаруға міндеттенеді.

1.3. Мүлік Несие алушыға өтеусіз иелену және пайдалануға **2021 жылғы «11» қазаннан бастап 2023 жылғы «31» желтоқсанды** қоса алғанда беріледі.

1.4. Несие алушы Мүліктің жай-күйімен танысты.

Мүліктің техникалық сипаттамасы Несие алушының, баланста ұстаушының өкілдерімен қол қойылған және Несие берушімен бекітілетін қабылдау-тапсыру актісінде көрсетіледі және осы шарттың ажыратылмайтын бөлігі болып табылады.

**2. Жалпы шарттар**

2.1. Несие алушы Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін тапсыруға, сондай-ақ сол құқықтарды кепілзатқа беруге және оларды шаруашылық серіктестіктердің, акционерлік қоғамдардың жарғылық капиталына салым немесе өндірістік кооперативке жарна ретінде енгізуге құқылы емес.

2.2. ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 7 сәуірдегі № 141 бұйрығымен бекітілген Білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне медициналық көмек көрсету қағидаларының 11-тармағына сәйкес, білім алушыларға, тәрбиеленушілерге медициналық қызмет үй-жайларды ұстау, тазалау, ағымдағы және күрделі жөндеу жүргізу, коммуналдық қызметтерге ақы төлеу білім беру ұйымдары есебінен жүзеге асырылатыны медициналық пунктте көрсетіледі.

**3. Тараптардың құқықтары және міндеттері**

3.1. **Несие берушінің:**

3.1.1. Тараптардың келісімі бойынша Шартқа өзгертулер мен толықтыруларды енгізуге, мерзімін ұзартуға;

3.1.2. Мүліктің нысаналы пайдалануына және осы шарттың өзге талаптарының орындалуына бақылауды іске асыруға құқығы бар.

### 3.2. Несие алушының:

3.2.1. Несие берушіге Шарттың мерзімін ұзартуға, өзгертулер мен толықтырулар енгізуге немесе бұзуға ұсыныс енгізуге құқығы

### 3.3. Несие беруші:

3.3.1. Баланста ұстаушы мүлікті Несие алушыға қабылдау-тапсыру актісі бойынша тапсыруды және осы шарттың күші енген күннен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде оны бекітуді қамтамасыз етуге;

3.3.2. Шартпен белгіленген тәртіпте Несие алушыға Мүлікпен иеленуге және пайдалануға бөгет жасамауға міндетті.

### 3.4. Несие алушы:

3.4.1. қабылданған Мүлікті тек сол мақсатта және Шарттың талаптарына сәйкес пайдалануға;

3.4.2. Мүлікті дұрыс күйінде ұстап-тұтуға, Мүліктің немесе онда орналасқан инженерлік коммуникациялардың бұзылуына әкеп соқтыратын іс-әрекеттерді жасамауға;

3.4.3. Несие алушының кінәсы бойынша және табиғи тозған кезде Мүліктің жеке элементтері, инженерлік құралдары қолданыстан шыққан жағдайда өз есебінен жөндеу жұмыстарын жүргізуге;

3.4.4. Мүлікке және оған тиесілі жер учаскесіне Несие берушінің, Баланста ұстаушының, санитарлық қадағалау қызметінің және Мүлікті пайдалану және қолдану тәртібіне жататын, заңнама және өзге де нормаларын сақтауды бақылайтын мемлекеттік органдардың өкілдерін кедергісіз кіргізуге, анықталған бұзушылықтарды олар белгілеген мерзімде жоюға;

3.4.5. Шарт бойынша өз құқықтарын кепілзатқа беруге, оларды шаруашылық серіктестіктердің, акционерлік қоғамдардың жарғылық капиталына салым немесе өндірістік кооперативке жарна ретінде енгізуге;

3.4.6. Шарттың әрекет ету мерзімі аяқталғанға дейін бір ай бұрын Мүлікпен өтеусіз пайдалану және иеленуді ұзартуға ықпал білдіргені туралы жазбаша өтініш беру. Мұндай өтініштің болмауы Несие берушіге Мүлікті басқа заңды немесе жеке тұлғаларға өтеусіз пайдалануға тапсыруға негіз береді;

3.4.7. Шартты бұзған кезде Несие алушымен және баланста ұстаушымен қол қойылған және Несие берушімен бекітілген қабылдау-тапсыру актісі бойынша баланста ұстаушыға 10 күнтізбелік күн ішінде Мүліктің орынды тозуын ескере отырып оны қандай халде алса, сондай халде қайтаруға, немесе шартта белгіленген күйде қайтаруды қамтамасыз етуге;

3.4.8. Мүлікті жұмыс істемейтін немесе қанағаттанарлықсыз техникалық (нормативтік көрсеткіштерден аса тозған) жағдайда қайтарған кезде зиянды өтеуге.

Жоғарыда айтылған міндеттерді бұзған жағдайда шарт бойынша жауапты Несие алушы болып табылады.

## 4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Тараптар өз міндеттерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен қарастырылған жауапкершілікке тартылады.

## 5. Шартты бұзудың талаптары

5.1. Несие алушының Несие берушіні шартты бұзғанға дейін бір айдан кешіктірмей жазбаша ескертіп, Шартты мерзімінен бұрын бұзуға құқығы бар.

5.2. Шарт Несие берушінің бастамасы бойынша осы шартта көрсетілген Несие алушының мекенжайы бойынша ескертуді жолдау (немесе Несие алушыға ескертуді қолға беру) жолымен бір жақты соттан тыс тәртіпте мерзімінен бұрын келесі жағдайларда бұзылады:

5.2.1. Несие алушының заңды тұлға ретінде жойылнуы;

5.2.2. Несие алушымен Шарттың талаптары бұзылуы;

5.2.3. Несие алушыға оның жазбаша келісімімен басқа Мүлікті ұсыну;

5.2.4. Несие берушінің атына баланста ұстаушының жазбаша өтініші бойынша;

Несие беруші Шартты бір жақты тәртіпте бұзған жағдайда Несие алушы 10 жұмыс күні ішінде Мүлікті баланста ұстаушыға 10 жұмыс күні ішінде Несие берушіге бекітуге ұсынылуға жататын, қабылдау-тапсыру актісі бойынша тапсыруға міндетті.

## 6. Ерекше жағдайлар

6.1. Шарт әрбір тарап үшін және теңгерімде ұстаушыға біреуден бірдей заңдық күші бар мемлекеттік және орыс тілдерінде үш данада жасалады.

6.2. Осы шартқа өзгерістер мен толықтырулар тараптардың қосымша келісімге қол қою жолымен енгізіледі.

6.3. Осы шартпен қарастырылмаған өзге де сұрақтар бойынша тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен басшылық етеді.

6.4. Мүлікті пайдаланудың өзге шарттары: жасасқан шарттың талаптары 2021 жылдың 01 қаңтарынан бастап шартты жасасқанға дейін пайда болған қатынастарға қолданылады.

## 7. Дауларды қарастыру тәртібі

7.1. Осы шарттан немесе осыған байланысты туындайтын Тараптар арасындағы даулар келіссөздер жолымен шешіледі, ал келісімге келмеген жағдайда сот тәртібінде шешіледі.

## 8. Тараптардың мекенжайлары мен реквизиттері:

**«Қарағанды облысының экономика басқармасы» ММ**

Қарағанды қ., Әлиханов көш., 13-үй

**А.И.Муканов**



(КОЛЫ)

**Қарағанды облысының денсаулық сақтау басқармасының «Нұра ауданының аудандық ауруханасы» КМК**

Нұра ауданы, Нұра кенті, Сулейменовтар көш., 2 үй



(КОЛЫ)

**Договор № 11**  
**имущественного найма объектов государственного**  
**нежилого фонда коммунальной собственности**

п.Киевка

«06» января 2020 года

Государственное учреждение «Отдел образования Нуринаского района», именуемый в дальнейшем «Наймодатель» в лице руководителя Муканова Салтанат Аккошкарарвна, действующий на основании положения № 13/02 от 06.05.2016 года с одной стороны и Коммунальное государственное предприятие «Центральная районная больница Нуринаского района» УЗКО, именуемый в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Руководитель Мукушева Бактыгуль Кабылхамитовна, действующий на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «Договор» о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором Наймодатель передает, а Наниматель на безвозмездное владение, пользование и управление имущество и помещение именуемое в дальнейшем «Помещение» государственного нежилого фонда по адресу: согласно приложению № 1 для использования в целях бесплатного оказания медицинских услуг детского населения.

1.2. Право собственности на помещение остается за Наймодателем.

1.3. Указанное имущество передается в безвозмездное владение и пользование Нанимателю с «06» января 2020 года по «06» января 2021 года.

1.4. Техническая характеристика объекта указывается в акте приема-передачи являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Наймодатель обязан:

2.1.1. Обеспечить передачу балансодержателем Нанимателю помещения государственного нежилого фонда в течении 15 дней со дня подписания настоящего договора.

2.1.2. Не совершать действий, препятствующих Нанимателю владеть и пользоваться имуществом в установленном Договоре порядке.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать «Помещение» в соответствии с условиями договора:

2.2.2. Не допускать без предварительного письменного разрешения Наймодателя перепланировку или переоборудование помещения, а также расположенных в нем сетей и коммуникаций:

2.2.3. В случае повреждения «Помещения» по своей вине и предельно допустимые сроки обеспечить его ремонт за свой счёт:

2.2.4. Допускать в помещении и на прилегающий ему земельный участок представителей Наймодателя, служб санитарного надзора и других государственных органов:

2.2.5. Не сдавать помещение (часть помещения) в поднаём (субаренду), и не передавать свои права и обязанности по договору имущественного найма (аренды) другому лицу (перенаём), представлять объект в безвозмездное пользование только с письменного согласия Наймодателя:

2.2.6. Освобождение «Помещения», как в связи с окончанием действия Договора, так и при досрочном освобождении и сдать помещение балансодержателю по акту приема-передачи в исправном состоянии, с учетом нормального износа и производственными улучшениями, неотделимыми без вреда помещению:

2.2.7. Не передавать свои права по договору имущественного найма (аренды) в залог и не вносить их в качестве вклада в Уставной капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взносов в производственный кооператив:

2.2.8. В установленный п.1.3 настоящего договора срок возвратить помещение балансодержателю. В случае нарушения вышеназванных обязательств ответственным по договору остается наниматель.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан.

### 4. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор может быть расторгнут Нанимателем досрочно в случаях:

4.1.1. Ликвидации Нанимателя как юридического лица:

4.1.2. Подачи Нанимателем письменного заявления о досрочном расторжении Договора:

4.1.3. Нарушения Нанимателем условий договора имущественного найма (аренды):

4.1.4. По требованию Наймодателя или Нанимателя, в случаях предусмотренных законодательными актами или договором:

4.1.5. Иных случаях предусмотренных законодательством РК или договором:

4.2. В случаях расторжении Договора найма в одностороннем порядке сторона обязана поставить на этом в известность другую сторону не позднее чем за 15 дней до момента расторжения.

### 5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Наймодатель в праве расторгнуть Договор найма в одностороннем порядке, поставив в этом Нанимателя в известность не позднее чем за 15 дней до момента расторжения, в случае возникновения государственной или общественной необходимости в нанимаемом помещении (без возврата Нанимателю внесенной им оплаты найма за неиспользованный срок найма).

### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все изменения, дополнения настоящего договора действительны лишь в том случае если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Срок действия договора 06 января 2021 года.

### 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

#### НАЙМОДАТЕЛЬ:

ГУ «Отдел образования  
Нуринаского района»  
п.Нура ул.Тауелсиздик 41

Муканова С.А.

#### НАНИМАТЕЛЬ

КГП «Центральная районная  
больница Нуринаского района»  
п.Нура ул.Сулейменовых,2

Мукушева Б.К.





№	Полное наименование школы, прикрепленной к ПМСП	Юридический адрес	Реквизиты (БИН, ИИК, БИК, банк)	Телефон, электронный адрес	Этаж расположения медицинского пункта	Площадь медицинского пункта	Количество комнат медицинского пункта
1	КГУ "Киевская ОШ №1"	поселок Киевка ул.Талжанова 16	020140004920	872144-22293, <kievkamekter_1@mail.ru>	1	49,15 кв.м ✓	2
2	Киевская казахская ОШ №2	ул.Талжанова, 12	010740004257	872144-21671, 22134, 52980 <nshkola2@mail.ru>	1	36 кв.м ✓	2
3	КГУ "Опорная школа (ресурсный центр) "Киевская общеобразовательная школа №3"	п.Киевка, ул. Победы 17.	010740006759	872144-21916, 22511,21072 <shkola377@mail.ru>	1	36 кв.м ✓	2
4	Шубаркольская ОШ им.Абая	п.Шубарколь	020540006248	872159.61612 <shubarkol.mekter@mail.ru>	1	18 кв.м ✓	1
5	ОШ имени М.Судейменова	с.Кергинди улица Кенеса 3	020340006588	872144- 50607schosuleym@mail.ru	1	16,1 кв.м ✓	1
6	"ОШ имени Рахима Асубаева"	с.Кобетей Айтуганова 1	020440005523	872144-52170,52033 <asubaev 1972@mail.ru>	1	20 кв.м ✓	1
7	Жараспайская ОШ	с.Жараспай	020340004767	872144-51242, 51235<zharaspai_school@mail.ru>	1	18 кв.м ✓	1
8	Пржевальская ОШ	с.Пржевальское Космонавтов 17	020340004755	872144-52244, 52271<1954pom@list.ru>	1	18 кв.м ✓	1
9	"Индустриальная ОШ"	село Тассуат, ул.Школьная-5	020140006729	872144-31220, 31342industrialnyi@mail.ru	1	24 кв.м ✓	1
10	КГУ"Заречная ОШ"	село Заречное ул.Ленина 1	020140006719	872144-39250, <kievskaya_sw@mail.ru>	1	18 кв. м ✓	1
11	ОСШ им.С.О.Талжанова	с.Акмешит ул. Сейфуллина,15	020240005883	872144-50152, 50144<talzhanova_akmeshit@mail.ru>	1	18 кв.м ✓	1

12	ОШ К.Шайменова	имени Шахтерское ул.Школьная 8	010540004234	872144-42331, 42235<shkola_shaimenova@mail.ru>	1	29,5 кв.м	2
13	КГУ "Щербаковская общеобразовательная школа"	с. Щербаковское	020340004779	872144 51024<scherbakovskayaosch@yandex.ru>	1	24 кв.м	1
14	Донская средняя школа	село Куланотпес улица Школьная 52/1	020140004930	872144-51361 51301<gulya.73kz@bk.ru>	1	25 кв.м	1
15	КГУ "Общеобразовательная школа имени Сакена Сейфуллина"	село Ахмет ул.С.Сейфуллина а 3	020440005513	872144-41321, 41282nuraent@list.ru	1	18 кв.м	1
16	КГУ"Общеобразовательная школа имени К.Мынбаева"	с.К.Мынбаева, ул.Мынбаева,9	020340006578	872144-44202, <ssmynbaeva@mail.ru>	1	16,9 кв.	1
17	КГУ "Балыктыкольская ОСП "	с. Балыктыколь ул. Балабиева 2	020640005461	53348, 53337 <balykty16@mail.ru>	1	32,4 кв	1
18	Нуринаская ОШ	ул.Бокаева 17	020640005401	872144-51422, <nura_zhobbm@mail.ru>	1	18 кв.м	1
19	КГУ "ОШ им Абдоллы Асылбекова"	с.Майоровка улица Абая 30	020340004743	872144-37256, school.kz@mail.ru>	1	15 кв.м	1
20	КГУ "Байтуганская ОШ"	село Байтуган	020140004910	872144-36390, 36248 <put- lenina nura@mail.ru>	1	21,8 кв.м	1
21	Каройская общесобразовательная школа	улица Ы.Алтынсарина , 29	020140006838	872144-47260, 47201<karoyortamektebi@mail.ru>	1	16 кв.м	1
22	КГУ"Баршинская ОШ"	сБаршино ул Аблахагова 10	020440007371	872159-60683, <barshinjobbm@mail.ru>	1	19,76 кв	1
23	КГУ "Каракойынская ОШ"	с.Жанбобек, ул.Ш. Уалиханова 17	020340006924	87213256518, 56522akimat_janbobek@mail.ru	1	12 кв.м	1
24	Сарьузенская ОСШ	с.Ткеидекты ул. С.Сейфуллина	020440007262	53286, 53289 <maral_b86@mail.ru>	1	18 кв.м	1
25	Куланотпеская ОСШ	Куланотпес ул.Мукашова 1	020240008243	53085, 53084<kulanutpes akimat@mail.ru>	1	18 кв.м	1

26	Пушкинская ОСШ	с. Алгабас, ул. Сейфуллина II	020340004780	872144-50400<pushkin.school@mail.ru>	1	12 кв.м ✓	1
27	Основная школа имени Д.Шалабекулы	село Кангай уллица Абая, 1	020340004718	872144-50064, <shalabekova.2014@mail.ru>	1	18 кв.м ✓	1



Рүководитель \_\_\_\_\_ Муканова С.А.



Директор \_\_\_\_\_ Мүкушева Б.К.