

**ПРОТОКОЛ № 5**  
**заседания Попечительского совета**  
**КГУ «Общеобразовательная школа №7» отдела образования**  
**г.Шахтинска управления образования Карагандинской области**

«29» мая 2023 года

**Полное Наименование Совета:** Попечительский совет КГУ «Общеобразовательная школа №7» отдела образования г.Шахтинска управления образования Карагандинской области.

**Местонахождение Совета:** город Шахтинск, ул. Молодежная 51Б

**Место проведения заседания:** город Шахтинск, ул. Молодежная 51Б

Присутствовали члены Попечительского Совета:

1. Кононец А.Р.
2. Деграф С. Б.
3. Евстегнеева Е.Н.
4. Пац Е.Е.
5. Тунганов Р.К.
6. Германович А.Ю.
7. Полегешко С.В.
8. Саимканова Л.М.
9. Зинченко Л.В.

**Повестка дня:**

1. Информация о выполнении рекомендаций, данных от 31.03.2023 года.- Кононец А.Р.
2. Предварительный анализ успеваемости учащихся школы №7 за четвертую четверть и за учебный 2023 год.- Пак С.Ю,
3. Ознакомление с приказом № 113 от 11.05.23г. ГУ «Отдел образования г. Шахтинска» УОКО «Об утверждении сроков завершения 2022-2023 учебного года и проведении итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования» - Пак С.Ю.
4. О проблемах развития инклюзивного образования в школе. - Дегембаева Т.Г.
5. Об организации профильного обучения в 10-11-х классах в 2023-2024 учебном году. - Пак С.Ю.
6. О летней занятости учащихся. Проведении акции «Безопасное лето». – Даниленко Н.Г.
7. О режиме работы школы в новом учебном году. Переход на двухсменное обучение учащихся - Пак С.Ю.

1. По первому вопросу повестки дня слушали Кононец А.Р., председателя Попечительского совета КГУ «Общеобразовательной школы №7». В своем выступлении Кононец А.Р. отметила, что все рекомендации предыдущего заседания выполнены в полном объеме.

**Решение:** 1. Администрации школы №7 систематизировать контроль по повышению качества знаний и по повышению мотивации к обучению учащихся, имеющих по одной, две тройки в четвертях, течение учебного года.

2. Администрации школы осуществлять своевременный контроль за выполнением приказа об организации выездных мероприятий учащихся в летний период.

3. Бухгалтерии ОШ №7 систематизировать работу по своевременному освоению бюджетных средств в летний период 2023 года.

2. По второму вопросу выступила Пак С.Ю., директор ОШ7. В своем выступлении ознакомила членов Попечительского совета с предварительным анализом успеваемости учащихся за четвертую четверть и за год.

**Решение:** Рекомендовать администрации школы №7 усилить контроль за состоянием преподавания учебных предметов, дающих снижение качества знаний учащихся. Учителям-предметникам систематизировать индивидуальную работу с учащимися, имеющими по одной, две тройки по учебным предметам.

3. По третьему вопросу повестки дня выступила Пак С.Ю., директор КГУ «Общеобразовательной школы №7». В своем выступлении ознакомила присутствующих с приказом № 113 от 11.05.23г. ГУ «Отдел образования г. Шахтинска» УОКО «Об утверждении сроков завершения 2022-2023 учебного года и проведении итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования»

**Решение:**

1. Приказ о сроках завершения учебного года принять к сведению.
2. Администрации школы утвердить график сдачи учебников в соответствии со сроками завершения учебного года.
3. О проблемах развития инклюзивного образования выступила Дегембаева Т.Г., заместитель директора ОШ №7 по УВР. В своем выступлении ознакомила присутствующих с проблемами в обучении учащихся С ООП.

**Решение:**

1. Информацию Дегембаевой Т.Г. принять к сведению и довести до сведения родителей учащихся на родительских собраниях.
2. Продолжить работу по закрытию вакансий педагогов-ассистентов на конкурсной основе в новом учебном году.
3. Классным руководителям 1-4,5, 9-х классов провести разъяснительную работу с родителями учащихся по своевременному обновлению справок с ПМПК учащимся с ООП.

5. Об организации профильного обучения в 10-11-х классах в новом учебном году выступила Пак С.Ю., директор ОШ7. В своем выступлении проинформировала присутствующих о проведенной профориентационной работе с учащимися 9-11-х классов и углубленном профильном обучении в 10-11-х классах.

**Решение:**

1. Информацию Пак С.Ю. принять к сведению. Утвердить в 10-11-х классах профильное обучение естественно-математического

направления, с углубленным изучением физики, географии, химии, биологии. (на основании исследований психологов школы по профилизации учащихся будущих 10-х классов)

6. О летней занятости учащихся выступила Даниленко Н.Г., заместитель директора по ВР. В своем выступлении познакомила членов Попечительского совета с графиком занятости учащихся в летний период.

**Решение:**

1. Информацию о летней занятости учащихся принять к сведению. Администрации школы утвердить график летней занятости учащихся.
2. Классным руководителям провести на родительских собраниях профилактическую беседу о безопасности детей в летний период на водоемах, дорогах, с использованием детского и подросткового транспорта.

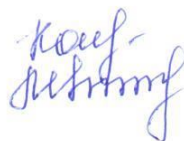
7. О режиме работы школы в новом учебном году выступила директор ОШ №7 Пак С.Ю.

В своем выступлении отметила, что в новом учебном году школа перейдет на двухсменное занятие учебного процесса. В связи с увеличением контингента учащихся и недостаточного количества учебных кабинетов для обучения в одну смену.

**Решение:**

1. В связи с увеличением контингента учащихся режим работы ОШ №7 в 2023-2024 учебном году будет осуществляться в две смены учебных занятий.
2. Перевести учебный процесс в новом учебном году во вторую смену для учащихся 4, 5, 6-х классов.
3. Классным руководителям 4,5,6-х классов довести до сведения родителей учащихся о переводе обучения их детей во вторую смену.
1. Родителям учащихся оказывать поддержку классным руководителям в организации внеклассных мероприятий и занятости учащихся в кружках и спортивных секциях.

Председатель  
Секретарь



Кононец А.Р.  
Алимова М.В.

**Члены попечительского совета:**

1. Кононец А.Р.

2. Деграф С. Б.

3. Евстегнеева Е.Н.

4. Пац Е.Е.

5. Тунганов Р.К.

6. Германович А.Ю.

7. Полегешко С.В.

8. Саимканова Л.М.

9. Зинченко Л.В.

