



**Хабарландыру  
азаматтық қызметшілердің бос  
лауазымдарына орналасуға арналған  
конкурс туралы**

**1. Конкурс откізетін ұйымның атауы, оның орналасқан жері, пошталық мекенжайы, телефон және факс нөмірлері, электрондық пошта мекенжайы көрсетілген:**

Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім белемінің "Березка" бөбекшайы "КМҚК".

Шахан кенті квартал 11/17 құрылыш 25

тел.8(72156)33303, 8(72156)34041,

эл.мекен жай: shahtinsk\_berezka@krg.gov.kz

**1. Негізгі функционалдық міндеттері, еңбекакы мөлшері мен шарттары көрсетілген бос лауазымдарың атауы:**

Тәрбиеші : 5 бос орын

Музыкальный руководитель: 2 бос орын

Преподаватель (учитель) робототехники: 1 бос орын

**1. Функционалдық міндеттері:**

**2.1. Мектепке дейінгі білім беру ұйымының тәрбиешісі:**

- Тәрбиеші балаларды жас ерекшеліктеріне сәйкес тәрбиелейді және оқытады, білім беру әдістемелеріне, ТЖКБ бағдарламалары мен жоспарларына сәйкес дамыту және оқыту сабактарын өткізеді.

- Денсаулық сақтау технологияларын қолдана отырып, балалардың омірі мен денсаулығын қоргауды қамтамасыз етеді, топтағы әрбір баланың денсаулығының жай-күйі мен нығаюын бақылайды, ұйымның медперсоналымен бірлесіп, балалардың денсаулығын нығайтуға, психофизикалық дамуына ықпал ететін кешенді іс-шараларды үдайы жүргізеді.

- Мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыс істеудің тиісті кесіби құзыреттеріне ие.

-Пәндік-дамытушылық органды қалыптастырады, балалардың іс-әрекетін басқарады (ойын, танымдық, мотор, бейнелеу, Енбек және т.б.). Сабактарды өткізуге дайындалу.

- Өз тобындағы әрбір балаға құрметпен және қамқорлықпен карау, балалармен және олардың ата-аналарымен қарым-қатынаста ұстамдылық пен педагогикалық әдептілік таныту, білім алушылардың, тәрбиеленушілердің және олардың ата-аналарының немесе өзге де заңды өкілдерінің ар-намысы мен кадір-қасиетін құрметтей.

- Компьютерлік сауаттылықты, акппараттық-коммуникациялық құзыреттілікті менгеру. Білім алушылар мен тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша ата-аналарға немесе өзге де заңды өкілдерге кенес беру.

**Жалақы мөлшері:**

Сілтеме, кезең	Еңбек сінірген жылдарына байланысты	
	min	max
B3-1	158282	182044
B3-2	147550	172845
B3-3	146401	172460
B3-4	134905	160582

B4-1	151384	173230
B4-2	142850	168250
B4-3	140652	164415
B4-4	127240	142955

**Біліктілік талаптарына сәйкес конкурсқа қатысушыларға қойылатын негізгі талаптар:**

Педагог (санатсыз): тиісті бейін бойынша педагогикалық кәсіптік білімі немесе тиісті бейін бойынша педагогикалық қайта даярлауды немесе техникалық және кәсіптік білімді растайтын, жұмыс өтіліне қойылатын талаптарды көздемей-ақ өзге де құжаты бар

**2.2. Мектепке дейінгі білім беру үйымының музикалық жетекшісі:**

-Музикалық және басқа да мәдени-бұкарапардың үйымдастырады және откізеді, балалармен жеке жұмыс жүргізеді, музикалық дарынды балаларды анықтайды.

- Музикалық аспапта орындау техникасын менгерген.

- - Өзінің кәсіби шеберлігін, зерттеу, зияткерлік және шыгармашылық деңгейін жетілдіреді, оның ішінде біліктілік санатының деңгейін кемінде бес жылда бір рет арттырады (растайды).

- Балалармен жұмыс тәжірибесіне педагогикалық тәжірибелі енгізеді.

- Диагностикалық әдістемені қолдана отырып, әр баланың музикалық дамуына деңгейлік баға береді.

- Компьютерлік сауаттылықты, ақпараттық-коммуникациялық құзыреттілікті менгеру.

**Жалақы мөлшері:**

Сілтеме, кезең	Енбек сінірген жылдарына байланысты	
	min	max
B3-1	158282	182044
B3-2	147550	172845
B3-3	146401	172460
B3-4	134905	160582
B4-1	151384	173230
B4-2	142850	168250
B4-3	140652	164415
B4-4	127240	142955

**Біліктілік талаптарына сәйкес конкурсқа қатысушыларға қойылатын негізгі талаптар:**

- Педагог (санатсыз): тиісті бейін бойынша педагогикалық кәсіптік (музикалық, педагогикалық) білімі немесе тиісті бейін бойынша педагогикалық қайта даярлауды немесе техникалық және кәсіптік (музикалық, педагогикалық) білімін растайтын, жұмыс өтіліне қойылатын талаптарды көздемей-ақ өзге де құжаты бар

**2.3. Робототехника оқытушысы**

- Қосымша білім беру робототехника саласында тәрбиеленушілердің әртүрлі шыгармашылық қызметін үйымдастырады және қамтамасыз етеді, тәрбиеленушілердің құрамын топтарға (кіші топтарға), үйрмелерге жинақтайды, оку барысында олардың қауіпсіз өмір сүруін сақтау бойынша шаралар кабылдайды, білім беру оку бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысады, сабактардың жоспарлары мен бағдарламаларын жасайды, олардың орындалуын қамтамасыз етеді.

- Белгіленген құжаттаманы жүргізу (мектепке дейінгі білім беру үйымының бекітілген істер номенклатурасына сәйкес).

- Балалардың шығармашылық қабілеттерін анықтау, адамгершілік-рухани тұлғанын дамуына ықпал ету, оқушылардың робототехника саласында тұрақты қызығушылықтарын қалыптастыру.

- Тәрбиеленушілердің дербес қызметін, оның ішінде зерттеу қызметін үйымдастыру, білім беру процесіне инновациялық технологияларды енгізеді, оқытудың практикамен байланысын жүзеге асырады. Тәрбиеленушілердің жетістіктерін қамтамасыз ету және талдау.

- Компьютерлік технологияларды колдана отырып, дағдыларды игеруді, шығармашылық қызмет тәжірибесін, танымдық қызығушылықты дамытуды ескере отырып, оқытудың тиімділігін бағалау. Тұрақты кәсіби қызығушылықтар мен бейімділіктерді қалыптастыруға ықпал ету, дарынды және талантты тәрбиеленушілерді, оның ішінде даму мүмкіндігі шектеулі балаларды колдау.

- Ата-аналарга және оларды алмастыратын адамдарға, сондай-ақ педагог қызметкерлерге консультациялық көмек көрсету.

#### Жалақы мөлшері:

Сілтеме, кезең	Еңбек сінірген жылдарына байланысты	
	min	max
B2-4	139674	159092
B4-4	113101	127068

#### Біліктілік талаптарына сәйкес конкурсқа қатысуышыларға қойылатын негізгі талаптар:

Педагог (санатсыз): біліктілігі жоғары деңгейдегі косымша білім беру педагогіне қойылатын жалпы талаптарға, тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оку орнынан кейінгі педагогикалық білімге немесе өзге де кәсіптік білімге немесе тиісті бейін бойынша педагогикалық бейіндегі техникалық немесе кәсіптік білімге немесе жұмыс өтіліне талаптар қойылмай, педагогикалық қайта даярлауды растайтын өзге де құжатқа жауап беруге тиіс

#### Білуі керек:

- ҚР Конституциясы, ҚР Енбек кодексі, "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемкорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" ҚР Зандары және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын ҚР баска да нормативтік-құқықтық актілері;
- Психология және педагогика, алғашқы дәрігерге дейінгі медициналық көмек көрсету қағидалары, енбек қауіпсіздігі және енбекті корғау жөніндегі қағидалар, санитариялық қағидалар;
- мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды үйымдастыру жөніндегі нормативтік-құқықтық құжаттар.

#### 1. Конкурс өткізу туралы хабарландыру соңғы жарияланғаннан кейінгі келесі күнинен бастап есептелеңтін құжаттарды қабылдау мерзімдері:

Құжаттарды қабылдаудың басталу күні: 08.09.2023ж.

Құжаттарды қабылдаудың аяқталу күні: 18.09.2023ж.

#### 1. Қажетті құжаттар тізімі:

- 1) Қоса беріліп отырған құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;
- 2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);

- 3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған бағалау парагы (накты тұрғылықты мекен-жайы және байланыс телефондары көрсетілген-Бар болса);
- 4) педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға койылған біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;
- 5)енбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);
- 6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы"КР Денсаулық сақтау министрінің міндеттін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандагы№ КРДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;
- 7) Психоневрологиялық ұйымнан анықтама;
- 8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;
- 9) сертификаттаудан өту иетижелері туралы Сертификат немесе педагог – модератордан томен емес колданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік;
- 10) педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парагы;
- 11) ұзақтығы 15 минуттан кем емес, ең төменгі ажыратымдылығы 720x480 кандидитке арналған бейне презентация:

**1. Құжаттарды ұсыну орны, байланыс телефоны және конкурс өткізуі ұйымдастыруға жауапты тұлға:**

Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің "Березка" бебеюжайы "КМКҚ".

Шахан кенті квартал 11/17 құрылыш 25

тел.8(72156)33303, 8(72156)34041,

эл.мекен жай: [shahinsk\\_berezka@krg.gov.kz](mailto:shahinsk_berezka@krg.gov.kz)

**Құжаттарды қабылдауға жауапты: конкурс комиссиясының хатшысы**

Асаинова Динара Амангельдықызы