

1. **Общая характеристика организации образования**

Наименование организации образования:

Қарағанды облысы білім басқармасының Осакаров ауданы білім бөлімінің «№ 20 жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа №20» отдела образования Осакаровского района управления образования Карагандинской области.

Юридический и фактический адрес: 101011, Карагандинская область, Осакаровский район, Мирный сельский округ, село Мирное, ул. Школьная, строение 1.

**Контактные данные юридического лица:**

Телефон 8 (72148) 31378

Электронный адрес: mirnoe.shkola20@yandex.kz

Web-сайт: <https://krguo.edu.kz/index/fromorg/536>

**Контактные данные представителя юридического лица**: директор —Будник Светлана Владимировна, назначена на должность приказом ГУ «Отдел образования Осакаровского района» №112 от 16.08.2023 года, тел. 87773509873

**Правоустанавливающие и учредительные документы:** Организация образования в своей деятельности руководствуется уставом, который утвержден приказом руководителя ГУ « Управление экономики Карагандинской области» № 4 от 08.01.2021 г. 2. <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696224778267.pdf>

**Разрешительные документы:**

Талон уведомления о начале деятельности в сфере образования № К230КУК00001014 от 11.03.2015 года <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696224722277.pdf>

Устав организации образования <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696303729348.pdf>

Сведен о начале осуществления деятельности <https://krguo.edu.kz/files/loader/1693366716386.pdf>

1. **Анализ кадрового потенциала.**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

**Сведения по повышению квалификации руководителей и педагогов.** [**https://krguo.edu.kz/files/loader/1696225069457.pdf**](https://krguo.edu.kz/files/loader/1696225069457.pdf)прилагается таблица согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя

**Штатное расписание педагогов за оцениваемый период** ссылка <https://krguo.edu.kz/files/loader/1693367172496.zip>

**Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами** <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696224922266.zip>

- **соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.**

**сведения** о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование:

**2021-2022 учебный год.**

В мини-центре «Қарлығаш» работали два воспитателя, инструктор по физической культуре. Высшее образование имеет один воспитатель(33%), средне-специальное соответственно воспитатель и инструктор. В классе предшкольной подготовки один воспитатель. Образование высшее (100%).

**2022-2023 учебный год**

В мини-центре «Қарлығаш» работали два воспитателя, инструктор по физической культуре. Высшее образование имеют один воспитатель и инструктор (67%), средне-специальное соответственно воспитатель. В классе предшкольной подготовки один воспитатель. Образование высшее (100%).

**Сведения о прохождении аттестации руководителей государственной организации образования один раз в три года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Категория администратора | Стаж на руководящей должности |
| директор | без категории | 2 года |
| заместитель  директора по УВР | заместитель руководителя 3 категории, приказ № 200 от 28.12.2020г. | 12 лет |
| заместитель  директора по ВР | без категории | 3 года |

**Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет.**

**2021-2022 учебный год.**

Из 4 педагогических работников трое человек имели квалификационную категорию, а именно высшая категория -1 педагог(2018 год), первая – 1(2017 год), вторая категория – 1 ( 2019 год),что составило 75%о от общего количества. Инструктор по физической культуре без категории.

**2022-2023 учебный год**

Из 4 педагогических работников двое человек имели квалификационную категорию, а именно высшая категория -1 педагог(2018 год), вторая категория – 1( 2019 год) ,что составило 67%о от общего количества. Воспитатель мини-центра и инструктор по физической культуре не имеют категории.

**Сведения о повышении** **квалификации**

руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года.

Во исполнение приказа Министра образования и науки РК № 95 от 28 января 2016 года «Об утверждении Правил организации, проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров» администрация школы обеспечивает плановое повышение квалификации кадров. Ведется перспективный план прохождения курсов повышения квалификации.

**Сведения по повышению квалификации**

**руководителей и педагогов ДО**

**КГУ «Общеобразовательная школа № 20».**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф. И.О. | Должность | | Тема курсов ПК ,продолжительность | год прохождения курсов ПК | Место прохождения |
| 1 | Будник С.В. | директор | | \_ | \_. |  |
| 2. | Анисимова Г.А. | зам.директора по УВР | | «Менеджмент в образовании. Проектирование и реализация организационно-педагогической деятельности руководителя организации среднего образования.» серия № 03973.0 72 часа | 2023г. | ИППК «Білім» |
| 3. | Воронова Е.В. | зам. директора по ВР | | «Лидерство и менеджмент в условиях модернизации образования.» № 0479022 80 часов | 2021г. | АО «НЦПК «Өрлеу» |
| 4. | Генинберг Т.Г. | воспитатель предшкольного класса | | «Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в дошкольных организациях в соответствии с ГОС ДВО РК» серия № 06366.0 72 часа | 2023г. | ИППК «Білім» |
| 5. | Гришаева А.В. | воспитатель мини-центра  муз.руководитель | | курсы по образовательной программе ПК педагогов дошкольных организаций  ВТ № 005961 235 часов  Развитие профессиональных компетенций педагогов по применению ИКТ-технологий в условиях обновления содержания дошкольного образования» серия № 0463571  72 часа | Декабрь 2020г. | филиал ЦПМ г.Караганда |
| 6. | Кульбаева А.Н. | воспитатель мини-центра | | «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации» серия № 0580866 72 часа | 2023г. | АО «НЦПК «Өрлеу» |
| 7. | Кузин В.В. | | учитель физической культуры | «Формирование здорового образа жизни учащихся на уроках физической культуры» № 0420530 80 часов | 2021г | АО НЦПК «Өрлеу» |

1. **Контингент воспитанников**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения**

таблица согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя за оцениваемый период, <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696225562255.zip>

**Сведения о контингенте воспитанников по возрастам**

Прием воспитанников в государственные дошкольные организации и частные дошкольные организации с размещенным государственным образовательным заказом осуществляется в соответствии с [Правилами](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020883#z15) оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20883).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование группы** | **Возрастная группа** | **Кол-во детей** | **из них** | | | | |
| **дети 1 года** | **дети 2-х лет** | **дети 3-х**  **лет** | **дети 4-х**  **лет** | **дети 5-ти лет** |
| **2021 – 2022 учебный год** | | | | | | | |
| Мини-центр «Қарлығаш» | разновозрастная | 7 |  | 4 | 1 | 2 |  |
| Класс предшкольной подготовки | Дети от 5 лет | 4 |  |  |  |  | 4 |
| **2022 – 2023 учебный год** | | | | | | | |
| Мини-центр  «Қарлығаш» | Разновозрастная | 6 |  | 1 | 3 | 2 |  |
| Класс предшкольной подготовки | Дети 5 лет | 5 |  |  |  |  | 5 |

**В 2021-2022** учебном году разновозрастная группа «Қарлығаш» - от 2-х лет -4 ребенка и от 3-х лет-1 ребенок, от 4-х -2 ребенка. В классе предшкольной подготовки дети от 5 лет -4 воспитанника.

**2022-2023** разновозрастная группа «Қарлығаш» дети 2-хлет-1, дети 3-х лет- 3 и дети 4-х лет- 2 детей. В классе предшкольной подготовки дети 5 лет-5 воспитанников.

**сведения** о наполняемости возрастных групп

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование группы** | **Всего детей** | **из них по возрастам** | | | | |
| **дети 1 года** | **дети 2-х лет** | **дети 3-х**  **лет** | **дети 4-х**  **лет** | **дети 5-ти лет** |
| **2021-2022 гг** | | | | | | |
| младшая |  |  | 4 |  |  |  |
| средняя |  |  |  | 1 |  |  |
| старшая |  |  |  |  | 2 |  |
| предшкольный класс |  |  |  |  |  | 4 |
| **2022-2023 гг** | | | | | | |
| младшая |  |  | 1 |  |  |  |
| средняя |  |  |  | 3 |  |  |
| старшая |  |  |  |  | 2 |  |
| предшкольный класс |  |  |  |  |  | 5 |

В 2021-2022 учебном году функционировало 1 разновозрастная группа - от 2-х лет -4 ребенка и от 3-х лет-1 ребенок, от 4-х лет-2 детей, в классе предшкольной подготовки от 5-х лет- 4 ребенка.

2022-2023 разновозрастная группа дети 2-х лет -1 ребенок, дети 3-х лет- 3 ребенка, дети 4-х лет-2 ребенка, в классе предшкольной подготовки дети 5-лет- 5 детей .

**Сведения** о движении контингента обучающихся (воспитанников);

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование группы** | **Сведения о движении детей** | | | |
| **кол-во детей на начало уч.года** | **кол-во прибывших в течение уч.года** | **кол-во выбывших в течение уч.года** | **кол-во детей на конец уч.года** |
| **2021 – 2022 учебный год** | | | | |
| младшая | 4 | 0 | 0 | 4 |
| средняя | 1 | 0 | 0 | 1 |
| старшая | 2 | 0 | 0 | 2 |
| предшкольный класс | 4 | 0 | 0 | 4 |
| **2022 – 2023 учебный год** | | | | |
| младшая | 0 | 1 | 0 | 1 |
| средняя | 2 | 1 | 0 | 3 |
| старшая | 1 | 1 | 0 | 2 |
| предшкольный класс | 5 | 0 | 0 | 5 |

**Сведения о размещении государственного образовательного заказа в организациях образования**

Государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение размещается на своих официальных интернет-ресурсах, Facebook, Indigo 24 kz,а с указанием даты, времени, места проведения, необходимых документов, даты и времени их рассмотрения. Прием воспитанников в мини-центр «Қарлығаш» с размещенным государственным образовательным заказом осуществляется строго в соответствии с Правилами оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254. Прием детей осуществляется через электронный портал «INDIGO» 24.kz, где на основании электронного направления заключается электронный договор с родителями.

В мини-центре созданы все условия в соответствии с [приказом](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100023469#z0) Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № ҚР ДСМ-59 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 23469) (далее – Санитарные правила).

Территория дошкольной организации имеет антитеррористическую защиту в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305 "Об утверждении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении". Территория огорожена железо-бетонным забором. Установлено звуковое оповещение. В мини-центре и классе предшкольной подготовки принимаются все меры по обеспечению безопасности детей, сохранению их жизни и здоровья, , современная система видеонаблюдения, пожарная и охранная сигнализация, имеется тревожная кнопка и пульт вызова при чрезвычайной ситуации.

Мини-центр «Қарлығаш» и класс предшкольной подготовки расположены внутри здания школы КГУ «Общеобразовательной школы № 20» имеют доступную среду в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан, а именно, при входе в здание установлен пандус, имеются кнопки вызова для людей с ограниченными возможностями. Педагоги прошли курсы переподготовки по работе с детьми с особыми образовательными потребностями.

**Требования к сроку воспитания и обучения:**

- формирование возрастных групп в **2021-2022** учебном году осуществлялось согласно Приказа Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего технического и профессионального, послесреднего образования» от 31октября 2018 года № 604, главы 5 пункт 22 возрастная периодизация и возрастные группы(возраст детей-полных лет на начало учебного года):

Младший возраст – от 2-х лет (младшая группа)

Средний возраст – от 3-х лет (средняя группа)

Старший возраст- от 4-х лет ( старшая группа)

Предшкольный возраст- от 5-ти лет ( предшкольная группа)

Срок освоения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения- 5 лет)

Перевод из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа. Выпуск из класса предшкольной подготовки осуществлялся 25 мая 2022 года .

В **2022-2023** учебный год формирование возрастных групп осуществлялось согласно Приказа Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднетехнического и профессионального, послесреднего образования» от 3 августа 2022 года № 348, главы 4, пункта 25 возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год.

Младший возраст – дети 2-х лет (младшая группа)

Средний возраст – дети 3-х лет (средняя группа)

Старший возраст- дети 4-х лет ( старшая группа)

Предшкольный возраст- дети 5-ти лет ( предшкольная группа)

Срок освоения содержания Типовой учебной программы – 5 лет, в одной возрастной группе – 1 год.

Перевод из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа. Выпуск из класса предшкольной подготовки осуществлялся 31 мая 2023 года .

**4.Учебно-методическая работа**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения

**В 2021-2022 учебном году** образовательный процесс реализовывался согласно:

Государственым общеобразовательным стандартам образования всех уровней , утвержденного Приказом министра образования и науки от 31.10.2018 г. №604 ( с изменнениями и дополнениями на 05.05.2020 г. № 182).

Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 12.05.2020 года №195 с изменениями в Приказ №557 «Об утверждении Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» от 20.12.2012 г.

**Рабочий учебный** план разработан согласно Государственному общеобязательному стандарту, Типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения и Типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения.

Воспитательно-образовательный процесс детского сада осуществляется согласно:

- перспективному плану на основе сквозных тем;

- циклограмме;

- мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный, итоговый).

Количество организованной учебной деятельности, отведенной на изучение образовательных областей, не превышает нормы и соответствует возрастной ступени обучения. Распределение организованной учебной деятельности в соответствии с ТУПом дошкольного воспитания и обучения, в соответствии с возрастными особенностями детей, с учетом чередования умственной и физической нагрузки.

**Расписание учебных занятий** является неотъемлемой частью планирования организации учебно-воспитательной работы дошкольного учреждения, от которого зависит своевременное и качественное выполнение учебных планов и программ педагогическими работниками. Распределение ОУД является одним из основных планирующих документов, регулирующих организацию учебного процесса с учетом педагогико-психологических особенностей восприятия и последующего освоения учебных материалов воспитанниками в части определения последовательности проведения теоретических и практических занятий, а также контрольных мероприятий (мониторинг достижений воспитанников).

При планировании ОУД в ДО соблюдаются следующие принципы:

* соблюдается учебная нагрузка (количество и длительность ОУД проводится согласно ТУП, вариативный компонент проводится во второй половине дня);
* образовательный процесс соответствует возрастным особенностям детей (ОУД, требующие значительных умственных нагрузок, планируются в середине недели в чередовании ОУД с активной двигательной деятельностью);
* учитываются санитарно-гигиенические, дидактические требования при проведении режимных процессов;
* учитываются климатические особенностей (при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, утренников и др.);
* учитываются индивидуальные особенности детей;
* педагоги реализуют и взаимосвязывают воспитательные, обучающие и развивающие задачи в и других видах свободной деятельности;
* педагоги проводят работы по эмоциональной разгрузке детей (психогимнастика, релаксация, сказка терапия, музыка и др.);
* все педагоги взаимодействуют при планировании интегрированных форм ОУД.

Циклограмма составляется на каждую неделю, которая обеспечивает выполнение всех режимных моментов, начиная от приема детей, проведения различных видов детской деятельности, прогулок, дневного сна и до ухода детей домой.

Структура циклограммы выстраивается в соответствии с режимом дня. Требования к планированию циклограммы:

* определение видов деятельности с детьми в соответствии с задачами организованной деятельности в Перспективном плане на каждый день недели;
* соблюдение принципа системности и последовательности при распределении программного материала; применение инновационных технологий, методов и приемов для воспитания и обучения детей создание комфортной предметной развивающей среды (разделение на центры и рассмотрение ее доступности для детей, максимальное использование ее возможностей) для организации каждой детской деятельности.

**В 2022-2023** учебном году ОД распределена согласно Рабочего учебного плана , утвержденного Отделом образования Осакаровского района 01.09.2022 г.

При организации воспитательно-образовательного процесса педагоги ориентируются на следующие принципы:

- обучение через игру;

- развитие детей через интеграцию видов детской деятельности (игровая,

двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая,

эксперимент, самостоятельная деятельность детей, самообслуживание).

С целью овладения государственным языком начиная со средней

группы ежедневно дети обучаются казахскому языку, осваивают словарный минимум,

определенный Типовой учебной программой, педагоги стремятся развивать разговорную

связную речь воспитанников, а также знакомить с культурой,

традициями и обычаями казахского народа применяя различные игровые технологии.

Развитие познавательных и интеллектуальных навыков предполагает воспитанниками элементарных навыков познавательной и

исследовательской деятельности, необходимых для взаимодействия с

окружающим миром.

Рабочий учебный план 2021-2022, 2022-2023 уч. год\_ <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696225859263.zip>

**распределение организованной деятельности за оцениваемый период**, ссылка\_ <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696226771361.zip>

Осуществление образовательной деятельности в соответствии с Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной)

В 2021-2022 учебном году в соответсвии с Типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до 6 лет в каждой возрастной группе вводится ***вариативный компонент,*** который выходит за рамки организованной учебной деятельности и включает игровую, самостоятельную, творческую деятельность, индивидуальную работу и т.д.. Для реализации вариативного компонента в дошкольной организации используются программы, согласованные с ГУ «Отдел образования Осакаровского района»

**Разработанные и утвержденные образовательные программы**

за оцениваемый период 2021-2022 уч. год

ссылка <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696227038470.rar>

**Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период**, ссылка\_ <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696228492300.zip>

**Циклограмма воспитательно-образовательного процесса за оцениваемый период,** ссылка <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696233310367.zip>

<https://krguo.edu.kz/files/loader/1696233214465.zip>

<https://krguo.edu.kz/files/loader/1696233104269.zip>

<https://krguo.edu.kz/files/loader/1696230790447.zip>

**Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников:**

Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников устанавливается в типовых учебных планах. В 2021-2022 учебном году

Объем учебной недельной нагрузки для детей с русским языком обучения следующий:

1) младшая группа (от 2-х лет) - 9 часов с продолжительностью 10-15 минут;

2) средняя группа (от 3-х лет) - 11,5 часов с продолжительностью 15-20 минут;

3) старшая группа (от 4-х лет) - 12,5 часов с продолжительностью      20-25 минут;

4) предшкольная группа (дети от 5-ти лет) – 18 часов с продолжительностью 25-30 минут.

**2022 -2023 учебный год**

Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников определяется в Типовых учебных планах дошкольного воспитания и обучения для детей ясельного возраста (1-2-х лет) и для детей дошкольного возраста (3-5 лет).

При разработке учебных планов дошкольного воспитания и обучения соблюдается максимальный объем учебной нагрузки воспитанников с учетом возрастных, психофизиологических возможностей и особенностей воспитанников.

**5.Учебно-материальные активы**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

Мини-центр «Қарлығаш» и класс предшкольной подготовки , расположены внутри здания школы КГУ « ОШ № 20» .Здание школы типовое, год постройки 1985, введено в эксплуатацию в 1986 году. Мини-центр начал свою деятельность в мае 2008 году. Проектная мощность здания рассчитана на 25 мест. Территория ограждена железо-бетонным забором. Установлено видеонаблюдение с выводом на ЦОП. 3 камеры установлены внутри мини-центра.

наблюдения На данный момент требуется замена мебели и благоустройство детской площадки

Все **возрастные группы** обеспечены мебелью и игровым оборудованием, подбор которых осуществляется с учетом возрастных, физиологических особенностей развития детей данных групп и требований СанПин. Имеются учебно-наглядные пособия по всем разделам программы, наглядно-дидактический материал (картины, игрушки, книги, предметы быта), оборудование по уходу за растениями, рыбами, птицами. Также в каждой возрастной группе для развития игровых потребностей детей имеются игровые зоны. Игровые уголки в группах состоят из сюжетно-ролевых и развивающих игрушек (дидактических, конструктивных, настольно-печатных игр).

**Пищеблок** оснащен необходимым оборудованием для хранения и приготовления пищи. Имеются: плита промышленная -1, шкафы холодильные -1, весы электрические -1, проточный кран -1,столы производственные -2, сушилка из нержавеющей стали -2.

В состав **медицинском кабинете имеется:**

ростомер, электрические весы, холодильник, стеклянный шкаф для медикаментов-1, стеклянный столик для инъекций-1, кушетка 1, тонометр 1, кварцевые лампы настенные - 1, стул медицинский-1, письменный стол -1, шкаф для документаций -1.

**Физкультурный зал при школе:** оснащен физкультурным оборудованием и физкультурными пособиями. В зале имеется шкаф для спортивного инвентаря, деревянная гимнастическая стенка, скамейки, баскетбольный щит и корзины, мелкий инвентарь: разные виды мячей, обручи, палки, скакалки, и т.д.

**Сведения об обеспеченности оборудованием и мебелью**

**Таблица согласно приложению 4 к методическим рекомендациям**

Ссылка \_ <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696234054257.pdf>

**6.Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

**Сведения о наличии учебно-методических комплексов**

**Работа с библиотечным фондом:**

В методическом уголке ДО имеются нормативно-правовые документы. Для создания полноценного образовательно-воспитательного процесса и обеспечения комплексного развития детей дошкольного возраста и для повышения научно-методического уровня педагогов в ДО имеется основной фонд учебно-методической литературы. Он размещен в методическом уголке по разделам: музыкально-эстетическое воспитание; физическое воспитание; развитие речи; ознакомление с окружающим миром; экологическое воспитание; художественная литература; основы математики; обучение грамоте; игровая деятельность; сенсорика и конструирование; изобразительная деятельность и народно-прикладное искусство; нравственно-патриотическое воспитание и трудовое воспитание. Для эффективности образовательной и воспитательной работы детей в групповой комнате имеется наглядный и демонстрационный материал, видео и аудио – материалы. За оцениваемый период учебно-методические комплексы не приобретались. Приобретение УМК было произведено в 2019-2020 учебном году.

**Сведения о наличии учебно-методических комплексов согласно приложению 5 к Методическим рекомендациям, ссылка** [**https://krguo.edu.kz/files/loader/1696238296250.zip**](https://krguo.edu.kz/files/loader/1696238296250.zip)

**7.Оценка знаний воспитанников**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

Для получения информации об эффективности образовательного процесса в дошкольной организации, а также о динамике развития ребенка проводится мониторинг по усвоению содержания Типовой программы (стартовый – в сентябре, промежуточный – в январе и итоговый - в мае).

Цель мониторинга:

- отслеживать достижения ребенка;

- обеспечивать индивидуальный подход к воспитанию и развитию детей;

- совершенствовать образовательный процесс на основе оперативного

планирования корректирующих мероприятий;

- определить уровень усвоения ребенком содержания Типовой программы.

Результаты заполняются в «Листе наблюдений». На основании полученных данных, на каждого ребенка в группе заполняется Индивидуальная карта развития ребенка. По результатам мониторинга проводится дополнительная индивидуальная работа с детьми I, II уровней развития. В Индивидуальной карте развития ребенка в разделе «Корректирующие мероприятия» педагогами и специалистами, работающими с детьми, по итогам данных мониторинга заполняются мероприятия по дальнейшему развитию ребенка. Педагогическая диагностика осуществляется воспитателем в тесном сотрудничестве с другими педагогическими работниками.

Вывод: Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей создает стимул для совершенствования качества работы педагогов по реализации содержания Типовой учебной программы. Мониторинг развития детей в дошкольной организации позволил зафиксировать динамику развития на разных этапах, показал грамотную педагогическую поддержку индивидуального развития и скорректировал дальнейшую работу с ним.

В соответствии с требованиями мониторинг позволил:

* объективно отслеживать достижения детей;
* обеспечить индивидуальный подход в воспитании и развитии ребенка дошкольного возраста;
* образовательный процесс на основе оперативного планирования корректирующих мероприятий педагогов;
* определить уровень освоения ребенком содержания каждой из образовательных областей и Типовой программы в целом.

Все знания и умения детей отражались в индивидуальной карте развития детей.

наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития:

Наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития.

***наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития***

**Результаты стартовой диагностики в классе предшкольной подготовки:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **учебный**  **год** | **всего детей** | **низкий уровень** | **%** | **средни й уровень** | **%** | **высоки й уровень** | **%** |
| **2021-2022** | **4** | **4** | **100** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2022-2023** | **5** | **3** | **60** | **2** | **40** | **0** | **0** |

**Результаты итоговой диагностики в классе предшкольной подготовки:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **учебный**  **год** | **всего детей** | **низкий уровень** | **%** | **средни й уровень** | **%** | **высоки й уровень** | **%** |
| **2021-2022** | **4** | **0** | **0** | **2** | **50** | **2** | **50** |
| **2022-2023** | **5** | **0** | **0** | **3** | **60** | **2** | **40** |

**Результаты обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и Индивидуальная карта развития ребенка за оцениваемый период** , ссылка

<https://krguo.edu.kz/files/loader/1696237237262.rar>

**Результаты мониторинга (стартовый, итоговый ) развития воспитанников мини-центра «Қарлығаш» и индивидуальные карты развития ребенка ( Без предшкольной группы) за оцениваемый период,** ссылка

<https://krguo.edu.kz/files/loader/1696237347309.zip>

<https://krguo.edu.kz/files/loader/1696237404492.zip>

Анализ мониторинга стартового , итогового развития воспитанников. Свод. <https://krguo.edu.kz/files/loader/1696237160342.zip>

**8.Опрос участников образовательного процесса и др.**

**Для работников дошкольного образования.**

*(полностью согласен, согласен, не согласен, полностью не согласен)*

В опросе среди работников приняли участие 4 сотрудника из 4 , что составляет 100 % участие из всего списочного состава.

1. Работа дошкольной организации соответствует требованиям времени, проходит в режиме инноваций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 75 % | 25 % | 0% | 0 % |

1. Созданы условия для педагогов для активного участия в образовательном процессе и повышения квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 75 % | 25 % | 0% | 0 % |

1. Педагоги получают эффективную методическую помощь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 75% | 25 % | 0% | 0 % |

1. Педагоги получают эмоционально-психологическую поддержку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 75 % | 25 % | 0% | 0 % |

1. Созданы условия для организации качественного процесса обучения и воспитания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 75% | 25 % | 0% | 0 % |

1. Созданы условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации педагогами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 75 % | 25% | 0% | 0 % |

1. Условия труда соответствуют требованиям Трудового Кодекса Республики Казахстан

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 75 % | 25 % | 0% | 0 % |

1. Стиль работы администрации способствует саморазвитию и самоутверждению педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50 % | 0% | 0 % |

1. Прослеживается эффективная работа по предупреждению и разрешению конфликтов между воспитанниками, родителями, педагогами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50% | 0% | 0 % |

1. Учебно-материальная база способствует созданию условия для развития воспитанников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50 % | 0% | 0 % |

1. В коллективе благоприятный морально-психологический климат

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50 % | 0% | 0 % |

1. Качество питания соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50 % | 0% | 0 % |

1. Коллеги дружелюбны и всегда готовы помочь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50% | 0% | 0 % |

1. Создана база учебно-методических и технических средств для проведения качественного процесса обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 25% | 75 % | 0% | 0 % |

1. Созданы условия для профессионального и творческого роста каждого педагога

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50 % | 0 % | 0 % |

1. Администрация дошкольной организации применяет в работе поощрения педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50 % | 0% | 0 % |

1. Родители удовлетворены работой педагогов группы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50 % | 0% | 0 % |

1. В дошкольной организации установлено правило- для проверяющих собирались денежные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 0 % | 0 % | 50% | 50 % |

Как показывают результаты опроса в процентном соотношении, от 80% до 100% в среднем отметили положительные ответы, что говорит об удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами в сфере дошкольного образования.

**Для родителей дошкольного образования.**

*(полностью согласен, согласен, не согласен, полностью не согласен)*

В опросе среди родителей приняли участие 10 родителей воспитанников из 10, что составляет 100% участие из всего списочного состава.

1. Ваш ребенок с удовольствием идет в детский сад

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 40 % | 60 % | 0 % | 0 % |

1. В группе благоприятная атмосфера для обучения и жизнедеятельности ребенка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 60 % | 40 % | 0% | 0 % |

1. Вы удовлетворены деятельностью педагогов группы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 40 % | 60 % | 0 % | 0 % |

1. Вы удовлетворены деятельностью других специалистов дошкольной организации (музыкальный руководитель, педагог казахского, русского языка, педагог-психолог, специальный педагог)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 40 % | 60 % | 0 % | 0 % |

1. Педагоги соблюдают нормы этики, педагогический такт и справедливость в отношениях с детьми

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 40 % | 60 % | 0 % | 0 % |

1. Отмечаете ли Вы развитие вашего ребенка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 40 % | 60 % | 0 % | 0 % |

1. Обучающая и воспитательная работа в дошкольной организации способствует подготовке ребенка к школе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 40 % | 60 % | 0% | 0 % |

1. Питание детей соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 60 % | 20 % | 10 % | 10 % |

1. Вы удовлетворены качеством информирования об успехах и поведении своего ребенка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 70 % | 30 % | 0 % | 0 % |

1. С родителями группы проводится консультативная помощь в вопросах развития, воспитания и обучения вашего ребенка специалистами дошкольной организации: медицинским работником, психологом, учителем казахского или другого языка, музыкальным руководителем и др.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 40 % | 60 % | 0 % | 0 % |

1. Вы довольны организацией работы детского сада

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 50 % | 50 % | 0 % | 0 % |

1. Оказываете ли вы материальную помощь дошкольной организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 0 % | 60 % | 30 % | 10 % |

1. Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о дошкольной организации или дать предложения по улучшению деятельности дошкольной организации укажите здесь. Если у Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, или укажите здесь.

Мне все нравится, все соответствует требованиям.

Очень хорошие воспитатели.

Материальная помощь по моей личной инициативе.

Как показывают результаты опроса в процентном соотношении, от 80% до 100% в среднем отметили положительные ответы, что говорит об удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами в сфере дошкольного образования. Хотя есть и ответы, которые показывают на наличие определенных проблем и требуют своего решения и реагирования.

**9.Недостатки и замечания, пути их решения.**

-Отсутствуют педагоги , прошедшие аттестацию в новом формате.

Оказать методическую помощь в подготовке педагогов к прохождению аттестации в новом формате.

-Прослеживается тенденция» омоложения коллектива педагогов по стажу, но не дает возможность осуществлять воспитательно - образовательный процесс на качественно высоком уровне.

Стимулировать у педагогов потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своих профессиональных знаний и умений, к овладению современными педагогическими технологиями.

**10.Выводы и предложения**

Вышеизложенная самооценка деятельности дошкольной организации при КГУ

«Общеобразовательная школа № 20» показала, что дошкольная организация является моделью нового модернизированного образовательного учреждения с высоким качеством реализации ГОСО дошкольного образования.

***Главным результатом*** всего учебно-воспитательного процесса дошкольной организации при КГУ

«Общеобразовательная школа № 20» является укрепление здоровья детей, формирование основ функциональной грамотности у дошкольников, развитие мотивации к дальнейшему обучению в школе, воспитание любви к родному краю и своей Родине, формирование чувства гражданственности и патриотизма.



