



## БҰЙРЫҚ

01 қыркүйек 2023 жыл  
Батпақ селосы

## ПРИКАЗ

№ 144  
село Батпақ

Кәсіптік бағдар беру жөніндегі  
кеңес құру туралы

Кәсіптік бағдарлау жөніндегі кеңес туралы ережеге сәйкес мектепте кәсіптік бағдарлау жұмысына басшылық етуді және үйлестіруді жүзеге асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі мектеп кеңесі келесі құрамда құрылсын:

Кеңес төрайымы – Шорник Н.Н., директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.

Жауапты хатшы – Сергеева О.В., мектеп кітапханашысы.

Кеңес мүшелері:

Лекеров С.Р. – кәсіптік бағдар беру педагогі;

Шнайдер О.В. – педагог-психолог;

Геренчир Т.В. – әлеуметтік педагог;

Митаева Е.Е. – сынып жетекшілерінің ӘБ жетекшісі;

Сорокина Т.А. – медбике.

2. Мектептегі кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі кеңестің негізгі қызметі:

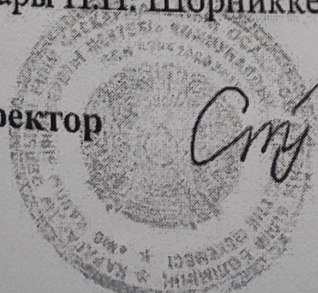
1) кәсіптік бағдар беру шеңберінде басқарушы және басқарылатын жүйелердің өзара іс-қимылын қамтамасыз ету;

2) кәсіптік бағдарлау жұмысының тиімді басқару тетіктерін құруға бағытталады;

3) кәсіптік бағдарлау жұмысын нормативтік сүйемелдеуді қамтамасыз етуге міндетті.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Н.Н. Шорникке жүктелсін.

Директор



С. Лекеров



## БҰЙРЫҚ

01 сентября 2023 года  
Батпақ селосы

## ПРИКАЗ

№ 144  
село Батпақ

### О создании совета по профориентационной работе

В целях осуществления руководства и координации профориентационной работы в школе в соответствии с положением о Совете по профориентации **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать школьный совет по профориентационной работе в следующем составе:

Председатель совета – Шорник Н.Н. – заместитель директора по воспитательной работе.

Ответственный секретарь – Сергеева О.В. – библиотекарь школы.

Члены совета:

Лекеров С.Р. – профориентатор;

Шнайдер О.В. – педагог-психолог;

Геренчир Т.В. – социальный педагог;

Митаева Е.Е. – руководитель МО классных руководителей;

Сорокина Т.А. – медицинский работник.

2. Основной задачей совета по профориентационной работе в школе является:

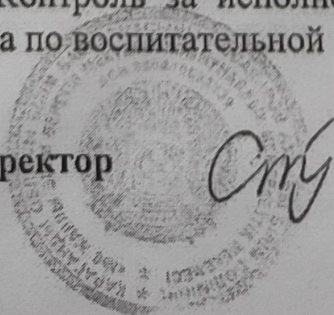
1) обеспечивать взаимодействие управляющей и управляемой систем в рамках профориентации;

2) создавать эффективные управленческие механизмы профориентационной работы;

3) обеспечивать нормативное сопровождение профориентационной работы.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Шорник Н.Н.

Директор



С. Лекеров