

БЕКІТЕМІН:
 Қарағанды облысы
 білім басқармасының
 Шахтинск қаласы
 білім бөлімінің
 «Гүлдер» бөбекжайы»
 КМҚК директор м.а.
 О.А. Азимбаева



Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «Гүлдер» бөбекжайы» КМҚК қамқоршылық кеңесінің
 2023-2024 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№	Өткізу мерзімі	Ызмет мазмұны
1. Ұйымдастыру жұмысы		
1.1	Қазан	-Қамқоршылық кеңестің қызметін ұйымдастыру -Композицияны қалыптастыру -Міндеттерді бөлу -2023-2024 оқу жылына арналған ҚК жұмыс жоспарын бекіту
1.2	Қазан	- Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын және оны білім беру ұйымдарында сайлау тәртібін бекіту туралы «ҚР Білім және ғылым министрінің 27.07.2017ж №335 бұйрығымен танысу
1.3	Қазан	Мектепке дейінгі білім берудің нормативтік базасымен танысу
1.4	Қазан	-Білім беру процесін қамтамасыз етуге көмек көрсету, оны қамтамасыз ету мен дамытудың бюджеттен тыс қаражатын тарту. -Талап етілетін өзгерістердің тізбесің,жұмыстардың саны мен бірінші кезектілігің айқындау
1.5	Қазан	Мектепке дейінгі ұйымды дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдар әзірлеу мақсатында 202-2025 жылдарға арналған Даму бағдарламасымен және жылдық жұмыс жоспарымен танысу.
1.6	Қазан	Қосымша ақылы білім беру қызметтерін келісу
1.7	Тұрақты	Қамқоршылық Кеңестің құзретіне жататын мәселелер бойынша ақпарат беруге жәрдемдесу
1.8	Қажет болған жағдайда	Қамқоршылық кеңесі анықталған ұйым жұмысындағы кемшіліктерді жою туралы

		мектепке дейінгі ұйым әкімшілігінің ұсынстарын енгізу
1.9.	Жыл бойы	Мектепке дейінгі ұйымының ресми интернет-ресурсында буклеттерді топтарға, ақпараттарды орналастыру арқылы Қамқоршылық кеңестің қызметі туралы ата-аналар қауымдастығымен ақпараттық-ағартушылық жұмыс.
2. Қаржы-қайырымдылық қызметі		
2.1	Қазан	Қайырымдылық көмек түрінде қолма-қол ақшасыз толықтыру бойынша мектепке дейінгі ұйымның есеп айырысу шотының жұмысы
2.2	Жылына 3-4 рет	Бөбекжайда қайырымдылық көмек түрінде түскен қаржы қаражатын бөлуге қатысу (ерікті түрде өтеусіз негізде)
2.3	Тұрақты	Мектепке дейінгі ұйымды дамыту үшін қайырымдылық көмек көрсету мақсатында демеушілерді тарту
2.4	Тұрақты	Бағыттар бойынша қайырымдылық көмектен түсетін түсімдерді нысаналы жұмсау
2.5	Тоқсанына 1 рет	Қызмет нәтижелері туралы ата-аналарды хабардар ету
2.6	Желтоқсан	Жаңа қаржы жылына арналған бюджетті қалыптастыру кезінде ұсныстар әзірлеу
3. Бақылау қызметі		
3.1	Тұрақты	Мектепке дейінгі ұйымда тәрбиеленушілердің құықтарының сақталуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыру
3.2	Жылына 3-4 рет	Бөбекжа шотына түсетін қайырымдылық көмектің жұмсалуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыру
3.3	Тоқсанына 1 рет	Есептерді тыңдау -бөбекжай директорының есебі -қайырымдылық көмекті пайдалану туралы есепші есебі
4. Жылдық жоспарға сәйкес іс-шараларға қатысу		
5. Қамқоршылық кеңестің отырыстары		
5.1	Желтоқсан	№1 кеңестің отырысы. ҚК төрағасын сайлау ҚК тексеру комиссиясын қалыптастыру 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын жасау (бекіту) Мектепке дейінгі ұым үшін қайырымдылық және демеушілік көмек тарту қажеттілігі туралы Әр түрлі мәселелер

5.2	Қаңтар	№2 кеңестің отырысы Мектепке дейінгі ұйымды жаңа оқу жылына дайындау бойынша жөндеу жұмыстарын жоспарлау 2024 жылға арналған тауарларды сатып алуға өтнімдер жасау Әртүрлі
5.3	Мамыр 2024ж	№3 кеңестің отырысы Жазғы сауықтыру кезенің ұйымдастыру Әртүрлі
5.4	Тамыз 2024 ж	№4 кеңестің отырысы Директордын 2024 жылғы 1 жартыжылдықтағы ата-ана жарналары есебінен бюджет қаражаты мен қаражатты іске асыру туралы есебі. Қамқоршылық кеңестің 2023-2024 оқу жылындағы жұмысының қортындысы. Проблемаларды талдау, стратегиялар және даму жоспарлары

ҚК төрағасы: Метрашова М.А.
(Т. А. Ә қолы)

ҚК хатшысы: Аманжолбаева А.С.
(Т. А. Ә қолы)