



Утверждаю  
Директор КГУ «ОШ № 15»  
О.Н.Степанова

**Функциональные обязанности специалистов  
«Службы психолого-педагогического сопровождения»  
в КГУ «ОШ № 15»**

Сотрудники	Функциональные обязанности
Руководитель СППС	<p>Организует работу службы:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. издает приказ о деятельности психологической службы и утверждает план работы психолого-педагогического сопровождения обучающихся и воспитанников на учебный год;</li><li>2. утверждает состав и должностные обязанности специалистов, входящих в состав психологической службы;</li><li>3. обеспечивает условия для повышения квалификации специалистов, входящих в состав психологической службы;</li><li>4. заслушивает и утверждает аналитический отчет о деятельности психологической службы и специалистов, входящих в состав психологической службы;</li><li>5. на основе оценки особых образовательных потребностей или рекомендации психолого-медико-педагогических консультаций, руководитель организации образования утверждает список обучающихся и воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, индивидуальные программы психолого-педагогического сопровождения лиц (детей) с особыми образовательными потребностями, включающие индивидуальные учебные планы, индивидуальные/адаптированные учебные программы, индивидуально развивающие программы специалистов;</li><li>6. координирует связи с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы;</li></ol>

	7. контролирует выполнение рекомендаций СПС.
Зам.директора по ВР	<p>Заместитель руководителя организации среднего образования в деятельности Психологической службы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. организует деятельность психологической службы по психолого-педагогическому и социальному сопровождению обучающихся и воспитанников, определяет время и место проведения диагностических мероприятий в образовательном процессе;</li> <li>2. обеспечивает систематичность заседаний СППС;</li> <li>3. формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;</li> <li>4. обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и воспитанников, родителей и иных законных представителей в вопросах воспитания и развития.</li> <li>5. ведет мониторинг эффективности результатов сопровождения, динамики социализации, развития и учебных достижений обучающихся и воспитанников;</li> <li>6. координирует взаимодействие психологической службы с заинтересованными государственными органами и организациями, представителями общественности и правоохранительных органов, представителями родительской общественности, попечительского совета.</li> </ol>
Педагог - психолог	<p>Главной задачей педагога-психолога является создание условий для полноценного личностного и интеллектуального развития детей на каждом возрастном этапе, формирования у них способностей к самоорганизации и саморазвитию.</p> <p>Работа педагога психолога осуществляется по следующим основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-психопрофилактика;</li> <li>-психодиагностика;</li> <li>-психологическое консультирование;</li> <li>-психокоррекция и развитие.</li> </ul>

	<ol style="list-style-type: none"><li>1. проводит психолого-педагогическую диагностику состояния обучающихся и воспитанников в соответствии с планом работы на учебный год и согласия родителей или иных законных представителей, оформленного протоколом родительского собрания в начале учебного года;</li><li>2. выявляет и оценивает особые образовательные потребности обучающихся и воспитанников на основе наблюдений, углубленного обследования, сведений, полученных от родителей или иных законных представителей, изучения заключений и рекомендаций специалистов психологической службы и психолого-медико-педагогической консультации;</li><li>3. информирует родителей и администрацию организации образования при возникновении рисков поведенческих и эмоциональных проблем, деструктивных форм поведения, нарушений воспитания в семье и детско-родительских отношений, негативных воздействий информационной среды в соответствии с подпунктом 3) пункта 14 Правил деятельности психологической службы в организациях среднего образования;</li><li>4. на основании запроса администрации и согласия родителей или иных законных представителей, проводит психологическое исследование личности обучающегося и воспитанника, дает оценку психоэмоционального состояния ребенка и при необходимости проводит индивидуально-развивающие занятия с целью оказания своевременной психологической помощи;</li><li>5. участвует в проведении мероприятий по повышению психолого-педагогических компетенций с участниками образовательного процесса и содействует внедрению эффективных способов, методов и технологий обучения, развития и социализации обучающихся и воспитанников;</li><li>6. участвует в профилактике возникновения деструктивного поведения обучающихся и воспитанников и при необходимости разрабатывает рекомендации участникам образовательного процесса</li></ol>
--	---

	<p>по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения, развития и социализации;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. по запросу совместно с классным руководителем составляет психолого-педагогические характеристики и заключения по материалам психологических исследований;</li> <li>8. оказывает консультативную помощь участникам образовательного процесса по вопросам обучения, развития, воспитания и социализации обучающихся и воспитанников.</li> <li>9. определяет формы и методы диагностической, индивидуальной консультативной, развивающей работы с обучающимися и воспитанниками, используя научно-обоснованные методики и технологии;</li> <li>10. ведет мониторинг динамики изменений психологического состояния обучающихся и воспитанников;</li> </ol>
Классные руководители	<p>Классный руководитель (куратор) в деятельности Психологической службы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. осуществляет взаимодействие в системе «школа (колледж) -обучающийся-родитель»;</li> <li>2. изучает индивидуальные особенности обучающихся и воспитанников;</li> <li>3. совместно с психологом доводит до сведения родителей план проведения психологической диагностики на учебный год, оформляя протокол информированного согласия;</li> <li>4. содействует своевременному проведению психологической диагностики, включая ее в годовой план классных часов; организует последующую рефлексию и представление обобщенных результатов на родительских собраниях;</li> <li>5. осуществляет анализ состояния успеваемости и динамики общего развития обучающихся и воспитанников;</li> <li>6. регулирует межличностные отношения между обучающимися и воспитанниками;</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. содействует общему благоприятному психологическому климату в классном коллективе;</li> <li>8. оказывает помощь обучающимся и воспитанникам в формировании коммуникативных качеств;</li> <li>9. содействует сотрудничеству между участниками образовательного процесса.</li> <li>10. осуществляет контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий, внешним видом, эмоционально-психологическим состоянием обучающихся и воспитанников класса.</li> <li>11. дают развернутую педагогическую характеристику на ученика по предлагаемой форме;</li> <li>12. осуществляют рекомендации сотрудников СППС;</li> </ol>
Педагоги - предметники.	<p>Педагоги-предметники в деятельности Психологической службы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. составляют индивидуальные учебные планы и программы с учетом индивидуальных возможностей и особых потребностей обучающихся и воспитанников;</li> <li>2. обеспечивают корректировку способов оценивания результатов обучения (достижений) обучающегося и воспитанника, соответствие критериям оценивания и контрольных заданий согласно его индивидуальным возможностям и особым потребностям;</li> <li>3. применяют вариативные, специальные и альтернативные методы и технологии обучения. среди подростков;</li> </ol>