|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ГУ «Отдел образования Бухар Жырауского района»**  **КГУ «Кокпектинская СОШ»**     |  |  | | --- | --- | | СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ | | Руководитель | Директор | | ГУ «Отдел образования Бухар Жырауского района » | КГУ «Кокпектинская СОШ» | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_Айкенова А.У. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_Жаймина Г.А.. | | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2020 г. | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2020 г. |   **ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**  **КГУ «Кокпектинская СОШ»**  **на 2020 -2025 годы**  **Караганда 2020**  **Руководитель Программы:**  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жаймина Г.А.  подпись  **Разработчики Программы:**  Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маликова М.А.  подпись  Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кабанова Е.В.  подпись  Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жұмағұл М.А.  подпись  Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тофан М.В.  подпись  Педагог-психолог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Оспанова Д.М.  подпись  Психолог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Калкеева Г.Р.  подпись  Учитель английского языка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алимжанова А.М.  подпись  Учитель начальных классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кожекпаева Н.С.  подпись  Учитель казахского языка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жалелова М.А.  подпись  Социальный педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Акимова А.Н.  подпись  Учитель русского языка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Асанканова А.А.  **Консультант**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Туртбаева Б.Т.  (методист отдела образования. ) подпись    **Консультант:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - методист УМЦ  подпись Ф.И.О РО КО  **Рекомендовано Методическим Советом КГУ «Кокпектинская СОШ»**  Протокол № 6 от «10» июня 2020 г.  **Секретарь:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Искакова Б.О.  подпись  **Рекомендовано Методическим Советом отдела образования …**  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г  **Секретарь:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шахан Е.  подпись  **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ раздела** | **Наименование разделов** | **Стр.** |
|  | **Паспорт Программы развития школы на 2020 - 2025 гг.** | 4 |
|  | **Информационная справка об организации образования** | 8 |
|  | **Анализ деятельности школы** | 9 |
|  | **Концепция развития организации образования** | 12 |
|  | **Стратегический план действий по развитию школы на 5 учебных года (2020 - 2025 гг.)** | 16 |
|  | **Стратегическое направление 1** | 16 |
|  | **Стратегическое направление 2** | 19 |
|  | **Стратегическое направление 3** | 21 |
|  | **Стратегическое направление 4** | 23 |
|  | **План мероприятий школы** | 26 |

**I. Паспорт Программы развития школы**

**КГУ «Кокпектинская СОШ»**

*(наименование организации образования по Уставу)*

***на 2020-2025 годы***

|  |  |
| --- | --- |
| **Нормативно-правовое обеспечение ПРШ** | * Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» * Закон Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV «О науке» * Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI «О статусе педагога» * Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 * Конвенция о правах ребенка (Нью-Йорк, 20 ноября 1989г.) (Ратифицирована Постановлением Верховного Совета РК от 8 июня 1994г. № 77) * Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года № 345-II; * Послание Президента Республики Казахстан - Лидера Нации Н.А. Назарбаева народу Казахстана от 14 декабря 2012 года «Стратегия «Казахстан-2050»: Новый политический курс состоявшегося государства» * Послание Главы государства Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана от 02.09.2019г. «Конструктивный общественный диалог – основа стабильности и процветания Казахстана» * Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения, начального образования, основного среднего образования, общего среднего образования, утверждённого приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» от 31 октября 2018 года № 604 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 ноября 2018 года № 17669). * Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом МОН РК от 12 декабря 2012 года№ 557 (с внесенными изменениями и дополнениями на 10 октября 2018г.№ 556); * Типовой учебный план начального образования, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями и дополнениями на 4 сентября 2018 г. №441); * Типовой учебный план основного среднего и общего среднего образования образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября2012 года № 500 (с внесёнными изменениями и дополнениями на 4 сентября 2018 г. № 441); * Типовой учебный план основного среднего и общего среднего образования образования, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями и дополнениями на 15 мая 2019 г. №205); * приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»   (с внесенными изменениями и дополнениями №509 от 26 ноября 2019 года);   * Приказ №83 от 27.01.2016 «Об утверждении правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц. Занимающих должности в организации образовани, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки» (с внесенными изменениями и дополнениями №202 от 14 мая 2020 года); * КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ВОСПИТАНИЯ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «РУХАНИ ЖАҢҒЫРУ» Астана 2018 |
| **Миссия** | Совершенствование системы образовательного процесса и обеспечение стабильных результатов учебной деятельности, развитие социально-адаптивной,   конкурентоспособной личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных социокультурных условиях. |
| **Цель ПРШ** | Создание условий для совершенствования образовательного пространства, ориентированного на повышение качества образования учащихся, способствующего интеллектуальному, нравственному, физическому развитию личности, готовой к жизненному и профессиональному самоопределению, способную быть конкурентоспособной и социально активной, самостоятельно и ответственно принимать решения в постоянно меняющихся условиях. |
| **Задачи ПРШ** | * продолжить работу по повышению качества образования учащихся через применение современных образовательных технологий при проведении  учебных занятий; * обеспечивать реализацию прав каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями через организацию профильного обучения и допрофильной подготовки, обучения на дому, функционирование классов интегрированного обучения и воспитания; * совершенствовать формы и методы  работы с одаренными и высокомотивированными учащимися через налаживание на всех ступенях образования системы взаимодействия по подготовке учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам исследовательского характера, централизованному тестированию; * обеспечивать методическое сопровождение освоения педагогами обновленного содержания учебных предметов, актуализировать компетентностный подход к построению образовательного процесса через совершенствование методической работы, работы по самообразованию, организацию курсовой подготовки, участие в профессиональных конкурсах; * организовать деятельность по формированию ценностных идеалов и убеждений учащихся, гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии, историко-культурных ценностей Республики Казахстан, развитие детско-юношеских инициатив, лидерских качеств и активной жизненной позиции учащихся; * обеспечить условия для создания обстановки психологического комфорта и безопасности жизнедеятельности учащихся через совершенствование нравственно здоровых отношений в социальной среде, профилактику безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, профилактику травматизма, организацию физкультурно-оздоровительной работы и пропаганду здорового образа жизни; * Продолжить работу по модернизации и обновлению материально-технической базы учреждения образования, оснащению современными средствами обучения и учебным оборудованием, обеспечению безопасности образовательного процесса через привлечение внебюджетных и спонсорских средств. |
| **Ожидаемые результаты ПРШ** (Целевые индикаторы и показатели ПРШ) | * Создание условий для повышения качества образования учащихся, способствующих интеллектуальному, нравственному, физическому развитию личности, готовой к жизненному и профессиональному самоопределению, способную быть конкурентоспособной и социально активной, самостоятельно и ответственно принимать решения в постоянно меняющихся условиях. * Формирование субъектной позиции педагогов по отношению к собственной профессиональной деятельности. * Взаимодействие администрации, трудового коллектива, учащихся, родительской общественности для реализации познавательных и воспитательных задач развития учащихся * Создание материально-технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников учебно-воспитательной деятельности |
| **Основные направления развития ПРШ** | 1. Стратегическое направление 1. Развитие качества образования 2. Стратегическое направление 2. Развитие кадрового потенциала 3. Стратегическое направление 3. Развитие коллегиальной формы управления 4. Стратегическое направление 4. Создание условий образовательного процесса |
| **Период реализации Программы** | 2020 -2025 гг. |
| **Организация и контроль исполнения**  **ПРШ** | Июнь, декабрь |

1. **Информационная справка об организации образования**

**Общая характеристика организации образования:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное название:** | Коммунальное государственное учреждение «Кокпектинская средняя общеобразовательная школа» |
| **Юридический адрес:** | 100411 Карагандинская область Бухар Жырауский район, ул.Шоссейная 30 |
| **Телефон:** | **87215423221** |
| **Тип учреждения:** | Государственная организация среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего) |
| **Язык обучения:** | казахский, русский (смешанная казахский-русский) |
| **Год постройки**: | 1964 год. |
| **Год последнего капитального ремонта:** | - |
| **Число этажей** | **2** |
| **Площадь здания:** | 28315.6 кв. м |
| **Проектная вместимость школы:** | 420 человек |

1. **Анализ деятельности школы**

Описание показателей в соответствии с проведенным исследованием.

Перечисление выявленных проблем согласно SWOT анализу и диагностическому инструментарию.

1. **SWOT – анализ потенциала развития школы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оценка внутреннего потенциала школы** | | **Оценка перспектив развития школы исходя из внешнего окружения** | |
| **Сильная сторона** | **Слабая сторона** | **Возможности** | **Угрозы** |
| Благоприятный социальный и психологический микроклимат в коллективе. |  | Организация работы по  воспитанию  толерантного отношения к учащимся различных национальностей | Изменение социально-  политической ситуации |
| Кадровый состав педагогов школы, 65 % педагогов прошедших квалификационный тест, владение категорией и уровнями педагогического мастерства) | 35% педагогов не проходили аттестацию на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий в виде прохождения квалификационного тестирования. | Повышение количества педагогов, повысивших квалификационную категорию | Отток педагогов в связи с переездом и сменой работы |
| Использование педагогами технологий по обновленным формам в обучении учащихся | Недостаточная эффективность использования инновационных технологий | Внедрение инновационных технологий развивающего обучения | Недостаточное информационное оснащение достижений педагогической деятельности |
| Применение уроков «Lesson study» | Отсутствие системы работы по применению «Lesson study» | Усовершенствование работы по направлению «Lesson study» |  |
| Участие и проведение семинаров, конференций, круглых столов, творческих групп, выездных проверок и т.д. |  | Повышение практических навыков педагогов в работе данной группы детей |  |
| Проектная работа учителей начальных классов на уровне школы, района и области |  | Повышение педагогического мастерства учителей | Отток педагогов в связи с переездом и сменой работы |
| Работа творческих групп учителей |  | Повышение педагогического мастерства учителей | Отток педагогов в связи с переездом и сменой работы |
| 57% кабинетов оснащены ИКТ | Недостаточная оснащенность предметных кабинетов | Улучшение условий оснащения предметных кабинетов. | Недостаточное финансирование |
| Стабильное качество знаний учащихся. | Дети имеют средний  уровень  интеллектуального развития. Средний  уровень мотивации детей к обучению. | Повышение уровня качества знаний | Понижение уровня качества знаний |
| Обучающиеся  подтверждают знания за курс основной и  средней школы по основным базовым предметам в ходе государственной  ( итоговой) аттестации. | Дети имеют средний  уровень  интеллектуального развития. Средний  уровень мотивации детей к обучению. | Внедрение  инновационных технологий  развивающего обучения. | Изменение социально-  экономической ситуации |
| Выстроена система  работы с одаренными и мотивированными детьми. | Недостаточно высокий  уровень достижений  учащихся на олимпиадах Республиканского и международного уровня. | Повышение  эффективности работы с одаренными и  талантливыми детьми | Изменение социально-  экономической ситуации |
| Участие учащихся в различных олимпиадах и конкурсах городского, областного, республиканского и международного уровня. | Недостаточная результативность участия обучающихся на областном, республиканском, международном уровнях. | Повышение результативности участия обучающихся на областном, республиканском, международном уровнях. | Переход детей в школы для одаренных детей. |
| 57% педагогов, прошедших курсы инклюзивного образования.  Сотрудничество с психологической службой с ПМПК №2 г. Темиртау | Отсутствие специализированных кабинетов для проведения коррекционных занятий специалистами ПМПк | Создание максимально комфортных условий для детей с ООП. | Непринятие родителями факта несоответствия психического развития ребенка возрастным особенностям физического развития. |
| Выход авторских публикаций в СМИ, методических пособий, статей в периодических газетных изданиях | Недостаточность публикаций в областных и республиканских периодических изданиях | Повысить количество публикаций в областных и республиканских периодических изданиях |  |
| Тесное сотрудничество и взаимодействие школы с колледжами и ВУЗами по дальнейшему трудоустройству учащихся школы. | Трудности профессионального определения учащихся | Повышение информированности учащихся и родителей о мире профессий |  |
| Имеется определенная система  воспитательной работы.  Положительная динамика уровня воспитанности детей. Высокая социальная  активность детей. | Наличие детей из многодетных и малообеспеченных семей | Внедрение в систему воспитательной работы школы технологии  социального проектирования. | Изменение социально- экономической ситуации |
| Позитивное отношение  родителей к школе, учителям. | Недостаточная активность  родительской  общественности | Создание системы  повышения уровня педагогической просвещенности родителей.  Привлечение родителей к участию в  общешкольных мероприятиях. | Изменение социально-  экономической ситуации |
| Созданы условия для  сохранения здоровья детей. | Увеличение детей с ограниченными возможностями развития  среди обучающихся школы | Создание системы  работы по профилактике заболеваний и организации спортивно- оздоровительной работы | Изменение социально-  экономической ситуации |
| Система работа с учащимися по спортивному направлению (баскетбол, хоккей) | Недостаточное оснащение школы спортивным оборудованием и инвентарем | Приобретение спортивного инвентаря из средств государственного бюджета | Переход одаренных детей по спортивному направлению в специализированные спортивные школы. |
| Сотрудничество с целью профилактики с службой ГДН | Наличие неблагополучных семей | Профилактическая работа с родителями учащихся из неблагополучных семей | Выявление учащихся с девиантным поведением и постановка их на учет ГДН. |
| Активное продвижение и ведение школьных страниц и аккаунтов в социальных сетях (Instagram, Фейсбук). | Неполный охват аудитории учащихся по причине низкой скорости интернета | Эффективная информированность учащихся и родителей | Огромное количество опасной и фейковой информации в СМИ и Интернете |
| Организация школьного музея | Недостаточность оснащения экспонатами школьного музея. | Привлечение родительской общественности, учащихся, жителей села, социальных партнеров для пополнения количества экспонатов музея | Недостаточная мотивация к функционированию музея |
| Функционирование школьной столовой. Организация горячего питания | Недостаточное оснащение оборудования столовой | Расширить помещение столовой, улучшить условия приема пищи. | Выход оборудования из строя из-за старой электрической проводки |
| Оформление школы стендами | Несовременное оформление школы | Оформление школы в современном стиле с использованием содержательной информации | Неэффективное содержание информации, содержащейся на стендах |
|  | Отсутствие социального партнерства | Привлечение социального партнерства, с целью организации поддержки (шефства) учебной и досуговой деятельности учащихся. |  |

1. **Концепция развития организации** **образования**

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

**Миссия школы: *Создание условий для совершенствования образовательного пространства, ориентированного на повышение качества образования учащихся, способствующего интеллектуальному, нравственному, физическому развитию личности, готовой к жизненному и профессиональному самоопределению, способную быть конкурентоспособной и социально активной, самостоятельно и ответственно принимать решения в постоянно меняющихся условиях.***

**Стратегическое направление 3. Развитие коллегиальной формы управления**

**Стратегическое направление 2. Развитие кадрового потенциала**

**Стратегическое направление 4. Создание условий образовательного процесса**

**Стратегическое направление 1. Развитие качества образования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Проведение предметных олимпиад, конкурсов среди учащихся** |  | **Создание системы информационной - консультационной поддержки педагогических кадров** |  | **Педагогические советы** |  | **Оформление интерьера школы в современном стиле** |
| **Проведение научно-практической конференции учащихся.** |  | **Создание условий для успешной профессиональной адаптации молодых специалистов через усовершенствование системы внутришкольного шефства-наставничества, методической работы с молодыми педагогами** |  | **Методические советы** |  | **расширение площади помещения столовой и установки современного оборудования** |
| **Работа научного общества учащихся «Дана»** |  | **Участие учителей в работе школьных, районных, областных методических объединениях, творческих группах** |  | **Совещание при директоре** |  | **Работа спортивных секций.** |
| **Ведение рейтинга обучающихся** |  | **Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, дистанционных проектах, конференциях, открытых мероприятиях** |  | **Попечительский совет** |  | **оснащения спортивного зала современным инвентарём** |
| **Проведение педагогических консилиумов по адаптации 1,5,10 классов** |  | **Организация и проведение мастер-классов педагогов** |  | **Родительский комитет** |  | **Ремонтные работы помещения школы** |
| **Проведение школьного ПМПк** |  | **Прохождение курсов повышения квалификации, проблемных курсов** |  | **Совет по профилактике правонарушений** |  | **Оснащение учебных кабинетов современной мебелью** |
| **Применение метода «LessonStady»в рамках проведения открытых предметных декад школьных методических объединений.** |  | **Диагностика профессиональной деятельности педагога как основы для выстраивания профессионального роста** |  | **ПМПк** |  | **Оснащение предметными учебными кабинетами** |
| **Выявление учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. Составление индивидуальных карт** |  | **Повышение уровня педагогического мастерства**  **(учитель-модератор, учитель-эксперт, учитель-исследователь)** |  |  |  |  |
| **Психолого-педагогическое обследование учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению** |  | **Разработка интеллектуальной продукции (авторские программы, методические пособия, дидактический материал, публикации в СМИ)** |  |  |  |  |
| **Педагогические советы «Анализ качества знаний учащихся»** |  | **Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков** |  |  |  |  |
| **Занятия с учащимися, имеющими спорные оценки по предметам** |  | **Проведение обучающих семинаров, коучингов и выступление на педагогических советах по Программе 7 модулей** |  |  |  |  |
| **Педагогический консилиум по результатам качества знаний классов, имеющих низкий уровень** |  | **Участие педагогов в Проекте «Бір кітап – бір аймақ»** |  |  |  |  |
| **Родительские собрания «Анализ качества знаний учащихся за четверть»** |  |  |  |  |  |  |
| **Родительские собрания с участием учителей-предметников и учащихся 9, 11 классов** |  |  |  |  |  |  |
| **Проведение консультаций с учащимися по подготовке к итоговой аттестации и ЕНТ** |  |  |  |  |  |  |
| **Контроль техники чтения учащихся 1-7 классов** |  |  |  |  |  |  |
| **Беседы с родителями слабоуспевающими учащихся** |  |  |  |  |  |  |
| **День открытых дверей для родителей (4 раза в год)** |  |  |  |  |  |  |
| **Проведение предметных декад** |  |  |  |  |  |  |
| **Слет отличников и активистов** |  |  |  |  |  |  |
| **Участие сообщества «Шанырак» в республиканских акциях по программе «Рухани жаңғыру»** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Стратегический план действий по развитию школы на 5 учебных лет (2020 - 2025 гг.)**
2. **Стратегическое направление 1. Развитие качества образования**

**Цель:** создание условий для повышения качества образования учащихся, способствующих интеллектуальному, нравственному, физическому развитию личности, готовой к жизненному и профессиональному самоопределению, способную быть конкурентоспособной и социально активной, самостоятельно и ответственно принимать решения в постоянно меняющихся условиях.

**Задачи:**

1. продолжить работу по повышению качества образования учащихся через применение современных образовательных технологий при проведении  учебных занятий;
2. совершенствовать формы и методы  работы с одаренными и высокомотивированными учащимися через налаживание на всех ступенях образования системы взаимодействия по подготовке учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и проектам исследовательского характера;
3. обеспечивать методическое сопровождение освоения педагогами обновленного содержания учебных предметов, актуализировать компетентностный подход к построению образовательного процесса через совершенствование методической работы, работы по самообразованию, организацию  курсовой подготовки, участие в профессиональных конкурсах;
4. Сохранение и приумножение культурного наследия, духовное развитие и патриотическое воспитание молодежи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2019-20 у.г.** | **в плановом периоде** | | | | |
| **2020-21 год** | **2021-22 год** | **2022-23 год** | **2023-24 год** | **2024-25 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  **Доля обучающихся 9,11 классов с высоким уровнем качества знаний** | Педсовет  Стат.  Данные | % | 41% | 43% | 44% | 45% | 46% | 47% |
| **Индикатор 2.**  **Доля обучающихся школы, участвующих в предметных олимпиадах, конкурсах, научно-исследовательских проектах** | педсовет Стат.  Данные | % | 65% | 67% | 69% | 71% | 73% | 75% |
| **Индикатор 3.**  **Количество обучающихся школы, имеющих по 1 тройке** | педсовет Стат.  Данные | шт | 15 | 12 | 10 | 8 | 6 | 5 |
| **Индикатор 4.**  **Доля выпускников, набравших проходной балл ЕНТ** | педсовет Стат.  Данные | % | 15 | 60 | 65 | 67 | 70 | 72 |
| **Индикатор 5.**  **Количество классов, объединенных в сообщество «Шанырак»** | сообщество Стат.  Данные | шт | 14 | 15 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| **Индикатор 6.**  **Количество обучающихся, участвующих в общереспубликанских акциях программы «Рухани жаңғыру»** | акции  Стат.  Данные | чел | 35 | 40 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  **Анализ по качеству знаний учащихся по итогам учебного года** | педсовет Стат.  Данные | анализ | анализ | анализ | анализ | анализ | анализ | анализ |
| **Показатель 2**  **Доля призеров, разработавших (участвующих) в научно-исследовательских проектах** | педсовет,  заседание НОУ  Стат.  Данные | ед | 29 | 31 | 33 | 35 | 37 | 39 |
| **Показатель 3**  **Доля обучающихся школы, имеющих по 1 тройке** | педсовет Стат.  Данные | % | 4% | 3% | 2% | 2% | 1% | 1% |
| **Показатель 4**  **Мониторинг ежемесячного тестирования учащихся по вопросам ЕНТ** | педсовет,  совещание при директоре | мониторинг | мониторинг | мониторинг | мониторинг | мониторинг | мониторинг | мониторинг |
| **Показатель 5**  **Функционирование сообщества «Шанырак»** | сообщество | сообщество | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует |
| **Показатель 6**  **Доляобучающихся, участвующих в общереспубликанских акциях программы «Рухани жаңғыру»** | педсовет,  совещание при директоре | % | 8% | 9% | 12% | 13% | 14% | 16% |
| **Мероприятия** | | | **Факт**  **2019-20 у.г.** | **2020-21 год** | **2021-22 год** | **2022-23 год** | **2023-24 год** | **2024-25 год** |
| **Проведение предметных олимпиад, конкурсов среди учащихся** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Проведение научно-практической конференции учащихся.** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Работа научного общества учащихся «Дана»** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Ведение рейтинга обучающихся** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Проведение педагогических консилиумов по адаптации 1,5,10 классов** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Проведение школьного ПМПк** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Применение метода «LessonStady»в рамках проведения открытых предметных декад школьных методических объединений.** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Выявление учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. Составление индивидуальных карт** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Психолого-педагогическое обследование учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Педагогические советы «Анализ качества знаний учащихся»** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Занятия с учащимися, имеющими спорные оценки по предметам** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Педагогический консилиум по результатам качества знаний классов, имеющих низкий уровень** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Родительские собрания «Анализ качества знаний учащихся за четверть»** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Родительские собрания с участием учителей-предметников и учащихся 9, 11 классов** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Проведение консультаций с учащимися по подготовке к итоговой аттестации и ЕНТ** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Контроль техники чтения учащихся 1-7 классов** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Беседы с родителями слабоуспевающими учащихся** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **День открытых дверей для родителей (4 раза в год)** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Проведение предметных декад** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Слет отличников и активистов** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Участие сообщества «Шанырак» в республиканских акциях по программе «Рухани жаңғыру»** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

1. **Стратегическое направление 2. Развитие кадрового потенциала**

**Цель:** Формирование субъектной позиции педагогов по отношению к собственной профессиональной деятельности.

**Задачи:**

1. Информирование педагогов о современных тенденциях в системе образования, возможностях профессиональной квалификации
2. Включение педагогов в проектную деятельность, участие в семинарах, коучингах, конференциях, мастер-классах, ярмарках
3. Формирование ценностно-ориентационного единства коллектива (профессиональное сообщество)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2020 года** | **в плановом периоде** | | | | |
| **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  **Количество результатов деятельности педагогов** | Методический совет  Стат.  Данные | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Индикатор 2.**  **Количество методических и дидактических разработок педагогов** | Методический совет  Стат.  Данные | шт | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Индикатор 3.**  **Количество педагогов, повысивших уровень педагогического мастерства** | Аттестационная комиссия  Стат.  Данные | чел | 34 | 4 | 4 | 4 | 4 | Подтвер  ждение |
| **Индикатор 4.**  **Количество педагогов, обученных разработке инструментов и процедур оценивания** | Стат.  Данные | чел | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Индикатор 5.**  **Количество педагогов , участвующих в Проекте «Бір кітап – бір аймақ»** | Стат.  Данные | чел | 8 | 10 | 12 | 14 | 14 | 16 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  **Доля участников в семинарах, коучингах, конференциях, мастер-классах, ярмарках, олимпиадах, конкурсах** | Стат.  Данные | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Показатель 2**  **Доля разработок интеллектуальной продукции (авторские программы, методические пособия, дидактический материал, публикации в СМИ)** | Стат.  Данные | % | 10% | 4% | 4% | 4% | 4% | 4% |
| **Показатель 3**  **Доля педагогов, повысивших уровень педагогического мастерства** | Стат.  Данные | чел | 34 | 11 | 3 | пересмотр | пересмотр | пересмотр |
| **Учитель-модератор** |  | чел | 7 | 1 | 1 |  |  |  |
| **Учитель-эксперт** |  | чел | 14 | 4 | 1 |  |  |  |
| **Учитель-исследователь** |  | чел | 13 | 6 | 1 |  |  |  |
| **Показатель 4**  **Доля педагогов, обученных разработке инструментов и процедур оценивания** | Стат.  Данные | % | 3% | 6% | 6% | 6% | 6% | 6% |
| **Показатель 5**  **Доля педагогов , участвующих в Проекте «Бір кітап – бір аймақ»** | Стат.  Данные | % | 16% | 20% | 24% | 28% | 28% | 30% |
| **Мероприятия** | | | **Факт**  **2020 года** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |
| **Создание системы информационной - консультационной поддержки педагогических кадров** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Создание условий для успешной профессиональной адаптации молодых специалистов через усовершенствование системы внутришкольного шефства-наставничества, методической работы с молодыми педагогами** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Участие учителей в работе школьных, районных, областных методических объединениях, творческих группах** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, дистанционных проектах, конференциях, открытых мероприятиях** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Организация и проведение мастер-классов педагогов** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Прохождение курсов повышения квалификации, проблемных курсов** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Диагностика профессиональной деятельности педагога как основы для выстраивания профессионального роста** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Повышение уровня педагогического мастерства**  **(учитель-модератор, учитель-эксперт, учитель-исследователь)** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Разработка интеллектуальной продукции (авторские программы, методические пособия, дидактический материал, публикации в СМИ)** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Проведение обучающих семинаров, коучингов и выступление на педагогических советах по Программе 7 модулей** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Участие педагогов в Проекте «Бір кітап – бір аймақ»** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

1. **Стратегическое направление 3. Развитие коллегиальной формы управления**

**Цель:** Взаимодействие администрации, трудового коллектива, учащихся, родительской общественности для реализации познавательных и воспитательных задач развития учащихся

**Задачи:**

1. усовершенствовать эффективную систему управления школы на основе нормативно-правового регулирования
2. Организация участников образовательной деятельности и их участие в выработке и принятии согласованных управленческих решений
3. Организовать систему работы с социальными партнёрами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся через сотрудничество с палатой предпринимателей «Атамекен».
4. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2020 года** | **в плановом периоде** | | | | |
| **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  **Количество родителей, принимающих активное участие в коллегиальных формах управления** | Родительский комитет  Стат.  Данные | % | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| **Индикатор 2.**  **Количество социальных партнеров** | Договор | шт | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Индикатор 3.**  **Совместные договора с ВУЗами и колледжами** | Договор | шт | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  **Доля количества родителей, принимающих активное участие в коллегиальных формах управления** |  | % | 8% | 9% | 10% | 11% | 12% | 13% |
| **Показатель 2**  **Функционирование социальных партнеров** | партнерство | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует |
| **Показатель 3**  **Функционирование совместных договоров с ВУЗами и колледжами** | Договор | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует | Функцио  нирует |
| **Мероприятия** | | | Факт  2020 года | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **Педагогические советы** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Методические советы** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Совещание при директоре** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Попечительский совет** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Родительский комитет** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Совет по профилактике правонарушений** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **ПМПк** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

1. **Стратегическое направление 4. Создание условий образовательного процесса**

**Цель:** Создание материально-технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников учебно-воспитательной деятельности

**Задачи:**

1. Создание благоприятных условий учебно-воспитательного процесса через оснащение учебных кабинетов современными техническими средствами обучения.
2. Взаимодействие  участников образовательного процесса  (педагогов, воспитанников, родителей)  по сохранению и укреплению здоровья   обучающихся.
3. Привлечение социального партнерства, с целью организации поддержки (шефства) учебной и досуговой деятельности учащихся.
4. Создать благоприятные условия для полноценного приёма пищи и сохранения здоровья школьников и коллектива путём расширения площади помещения столовой и установки современного оборудования за счёт бюджетных средств.
5. Оформить интерьер школы в современном стиле для создания благоприятной эстетической обстановки, познавательной среды и позитивного настроя учащихся.
6. Создать благоприятные условия для полноценного занятия спортом и формирования здоровой личности, учащихся путём оснащения спортивного зала современным инвентарём и функционирования спортивных секций.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2020 года** | **в плановом периоде** | | | | |
| **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.**  **Количество кабинетов, оснащенных ПИК** | Стат.  Данные | шт | 7 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Индикатор 2.**  **Количество учащихся на один компьютер** | Стат.  Данные | шт | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 5 |
| **Индикатор 3.**  **Количество кабинетов, оснащенных современным оборудованием** | Стат.  Данные | шт | 9 | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 |
| **Индикатор 3.**  **Оформление интерьера школы в современном стиле** | Обновление оформления |  | имеется | обновление |  |  |  | обновление |
| **Индикатор 4.**  **Оснащения спортивного зала современным инвентарём** | Оснащение | % | 0 | 10% | 20% | 30% | 40% | 50% |
| **Индикатор 5.**  **Количество спортивных секций.** | Стат.  Данные | шт | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 6 |
| **Индикатор 6.**  **Расширение площади помещения столовой и установки современного оборудования** | Расширение площади помещения |  | имеется | Расширение | - | - | Расширение | - |
| **Индикатор 7.**  **Проведение ремонтных работ помещения школы** | Проведение ремонтных работ |  | ремонтные работы | ремонтные работы | ремонтные работы | ремонтные работы | ремонтные работы | ремонтные работы |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1**  **Доля кабинетов, оснащенных ПИК** | Стат.  Данные | **%** | **31%** | **9%** | **9%** | **9%** | **9%** | **9%** |
| **Показатель 2**  **Доля компьютеров на одного учащегося** | Стат.  Данные | **%** | **23%** | **20%** | **17%** | **15%** | **12%** | **12%** |
| **Показатель 3**  **Наличие интерьера школы в современном стиле** | Современный интерьер |  | **-** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Показатель 4**  **Наличие спортивного инвентаря** | спортивный инвентарь |  | **-** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Показатель 5**  **Функционирование спортивных секций.** | спортивные секции |  | Функционируют | Функционируют | Функционируют | Функционируют | Функционируют | Функционируют |
| **Показатель 6**  **Наличие современного и увеличение площади столовой** | оборудование |  | **-** | **+** |  |  | **+** |  |
| **Показатель 7**  **Выполнение ремонтных работ помещения школы** | ремонтные  работы |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятия** | | | **Факт**  **2020 года** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |
| **Оформление интерьера школы в современном стиле** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **расширение площади помещения столовой и установки современного оборудования** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Работа спортивных секций.** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **оснащения спортивного зала современным инвентарём** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Ремонтные работы помещения школы** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Оснащение учебных кабинетов современной мебелью** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Оснащение предметными учебными кабинетами** | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

1. **План мероприятий школы по реализации Программы развития школы на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План мероприятий школы КГУ «Кокпектинская СОШ»**  **Бухар Жырауского района 2020-2021 гг.** | | | | | | |
| **Мероприятие** | | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Участники** | **Ожидаемый результат** | **Форма**  **завершения** |
| Наименование | Форма  проведения |
| Проведение предметных олимпиад, конкурсов среди учащихся | Предметные олимпиады, конкурсы | постоянно | Учителя-предметники | учащиеся | Призовые места | Дипломы, сертификаты |
| Проведение научно-практической конференции учащихся. | научно-практическая конференция | апрель | Учителя-предметники | учащиеся | Призовые места | Дипломы, сертификаты |
| Работа научного общества учащихся «Дана» | Конкурсы, олимпиады | постоянно | Учителя-предметники | учащиеся | Призовые места | Дипломы, сертификаты |
| Ведение рейтинга обучающихся | мониторинг | постоянно | Заместитель директора по УВР | учащиеся | Увеличение количества учащихся, принимающих участие в конкурсах, олимпиадах | Мониторинг |
| Проведение педагогических консилиумов по адаптации 1,5,10 классов | педагогический консилиум | октябрь | Заместитель директора по УВР | Педагогический коллектив | адаптация 1,5,10 классов | Протокол |
| Проведение школьного ПМПк | ПМПк | август | психологи | Родители, учащиеся | Выявление учащихся с особыми образовательными потребностями | Заключение ПМПк |
| Применение метода «Lesson Stady» в рамках проведения открытых предметных декад школьных методических объединений. | открытые предметные декады с подходом метода «Lesson Stady» | постоянно | Руководители ШМО | Учителя-предметники и учащиеся | Выявление проблемы в обучении учащихся с рекомендациями | Анализ деятельности учащихся |
| Выявление учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. Составление индивидуальных карт | тестирование | 1 раз в четверть | психологи | учащиеся | Выявление и рекомендации для улучшения оценочной ситуации | Анализ |
| Психолого-педагогическое обследование учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению | тестирование | 1 раз в четверть | психологи | учащиеся | Выявление и рекомендации для улучшения мотивации к обучению | Анализ |
| Педагогические советы «Анализ качества знаний учащихся» | Педагогический совет | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР | Педагогический колектив | Повышение качества знаний учащихся | Протокол  Анализ |
| Занятия с учащимися, имеющими спорные оценки по предметам | Дополнительные занятия | постоянно | Учителя-предметники | учащиеся | Повышение качества знаний учащихся | Рефлексия деятельности |
| Педагогический консилиум по результатам качества знаний классов, имеющих низкий уровень | Педагогический консилиум | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР | Учителя-предметники | Повышение качества знаний учащихся | Протокол |
| Родительские собрания «Анализ качества знаний учащихся за четверть» | Родительские собрания | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВР | родители | Повышение качества знаний учащихся | Протокол |
| Родительские собрания с участием учителей-предметников и учащихся 9, 11 классов | Родительские собрания | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР | Учителя-предметники,  Родители, учащиеся | Повышение качества знаний учащихся | Протокол |
| Проведение консультаций с учащимися по подготовке к итоговой аттестации и ЕНТ | консультации | постоянно | Учителя-предметники | учащиеся | Повышение баллов ЕНТ | Рефлексия деятельности |
| Контроль техники чтения учащихся 1-7 классов | техника чтения | Сентябрь, конец каждой четверти | Учителя начальных классов, библиотекарь, учителя русского языка и литературы | учащиеся | Повышение техники чтения | Анализ |
| Беседы с родителями слабоуспевающих учащихся | беседы | постоянно | Учителя-предметники | родители | Повышение мотивации к обучению учащихся | Протокол |
| День открытых дверей для родителей (4 раза в год) | Открытые уроки | 4 раза в год | Учителя-предметники | родители | Информированность родителей об учебной деятельности учащихся | Разработки уроков |
| Проведение предметных декад | предметные декады | постоянно | Учителя-предметники | учащиеся | Повышение мотивации к обучению учащихся | Анализ |
| Слет отличников и активистов | Слет | май | Заместитель директора по УВР | учащиеся | Повышение мотивации к обучению учащихся | Похвальные листы,  грамоты |
| Участие сообщества «Шанырак» в республиканских акциях по программе «Рухани жаңғыру» | акции | постоянно | Заместитель директора по ВР | учащиеся | Патриотическое воспитание учащихся, развитие толерантности и духовного развития | Грамоты, дипломы |
| Создание системы информационной - консультационной поддержки педагогических кадров | Методический совет | Сентябрь, январь | Учителя -уровневики | Педагогический коллектив | информационно - консультационная поддержка педагогических кадров | Протокол |
| Консультации наставников молодых специалистов | Консультации,  рефлексия | постоянно | Учителя - наставники | молодые специалисты | Создание условий для успешной профессиональной адаптации молодых специалистов | Дневник наставника |
| Участие учителей в работе школьных, районных, областных методических объединениях, творческих группах | школьные, районные, областные, методические объединения, творческие группы | постоянно | Руководители ШМО | Педагогический колектив | Обмен опытом | Программы методических объединений |
| Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, дистанционных проектах, конференциях, открытых мероприятиях | конкурсы профессионального мастерства, дистанционные проекты, конференции, открытые мероприятия | постоянно | Заместитель директора по УВР | Педагогический колектив | Призовые места | Дипломы. сертификаты |
| Организация и проведение мастер-классов педагогов | мастер-классов | постоянно | Руководители ШМО | Педагогический колектив | Обмен опытом | Разработки, программы |
| Прохождение курсов повышения квалификации, проблемных курсов | курсы повышения квалификации, проблемные курс | постоянно | Заместитель директора по УВР | Педагогический колектив | повышение квалификации | Сертификаты |
| Диагностика профессиональной деятельности педагога как основы для выстраивания профессионального роста | Педагогический совет | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР | Педагогический колектив | Рефлексия деятельности | Протокол  мониторинг |
| Повышение уровня педагогического мастерства  (учитель-модератор, учитель-эксперт, учитель-исследователь) | Национальный квалификационный тест | 2 раза в год | Заместитель директора по УВР | Педагогический колектив | Повышение уровня педагогического мастерства | Сертификат |
| Разработка интеллектуальной продукции (авторские программы, методические пособия, дидактический материал, публикации в СМИ) | авторские программы, методические пособия, дидактический материал, публикации в СМИ | постоянно | Руководители ШМО | Педагогический колектив | Издание интеллектуальной продукции | авторские программы, методические пособия, дидактический материал, публикации в СМИ |
| Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков | взаимопосещение уроков | постоянно | Заместитель директора по УВР | Педагогический колектив | Обмен педагогическим опытом | Анализ уроков |
| Проведение обучающих семинаров, коучингов и выступление на педагогических советах по Программе 7 модулей | обучающие семинары, коучинги и выступления на педагогических советах | постоянно | Руководители ШМО | Педагогический колектив | Обмен педагогическим опытом | Разработки, протокол |
| Участие педагогов в Проекте «Бір кітап – бір аймақ» | проект | постоянно | библиотекарь | Учителя казахского и русского языков и литературы | Повышение читательской грамотности | Сертификат, дипломы |
| Педагогические советы | Педагогическиий совет | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР | Педагогический коллектив | Рефлексия деятельности | Протокол |
| Методические советы | совет | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР | Руководители ШМО | Рефлексия деятельности | Протокол |
| Совещание при директоре | Совещание | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВР | Педагогический коллектив | Рефлексия деятельности | Протокол |
| Попечительский совет | совет | 2 раза в год | Заместитель директора по ВР, социальный педагог | Члены попечительский совет | Рефлексия деятельности | Протокол |
| Родительский комитет | комитет | 2 раза в год | Заместитель директора по ВР | Члены родительского комитета | Рефлексия деятельности | Протокол |
| Совет по профилактике правонарушений | Совет | 1 раз в месяц | социальный педагог | Члены Совета по профилактике правонарушений | Рефлексия деятельности | Протокол |
| ПМПк | комиссия | август | Психологи, медицинский работник | Члены ПМПк, | Выявление учащихся с особыми образовательными потребностями | Заключения |
| Оформление интерьера школы в современном стиле | Оформление | октябрь | Руководители ШМО | Педагогический коллектив | Информированность учащихся | Оформление школы |
| Расширение площади помещения столовой | Ремонтные работы | август | завхоз | Технический персонал | Комфортные условия столовой | Увеличение площади столовой |
| Работа спортивных секций. | спортивные секции. | постоянно | Заместитель директора по ВР | Учителя ФК, учащиеся | Формирование ЗОЖ | Работа спортивных секций |
| Спортивного зала современным инвентарём | Оснащение | В течение года | Финансирование райОО | завхоз | Формирование ЗОЖ | Наличие спортивного инвентаря |
| Ремонтные работы помещения школы | Ремонтные работы | август | завхоз | Технический персонал | Комфортные условия для обучения и развития эстетического восприятия | Готовность школы к новому учебному году |
| Оснащение учебных кабинетов современной мебелью | Оснащение | В течение года | Финансирование райОО | Учителя - предметники | Комфортные условия для образовательного процесса | Оснащение учебных кабинетов мебелью |
| Оснащение предметными учебными кабинетами | Оснащение | В течение года | Финансирование райОО | Учителя - предметники | Комфортные условия для образовательного процесса | Оснащение учебных кабинетов мебелью |