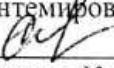
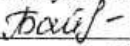


ГУ «Учебно-методический центр развития образования  
Карагандинской области»  
ГУ «Отдел образования Осакаровского района» управления образования  
Карагандинской области

«РАССМОТРЕНО»  
на педагогическом  
совете  
Секретарь  
Жантемирова С.Ж.  
  
\_\_\_\_\_  
протокол № 3  
от «04» 01 2024г

«СОГЛАСОВАНО»  
на заседании  
Попечительского совета  
Председатель  
Байдаулетова А.А.  
  
\_\_\_\_\_  
протокол № 3  
от «04» 01 2024г

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор КГУ «Основная  
средняя школа №34» ОО  
Осакаровского района  
УО Карагандинской области  
Т.В. Рахменова  
  
\_\_\_\_\_  
от «04» 01 января 2024г



**Программа развития  
Коммунального Государственного учреждения  
«Основная средняя школа №34»  
отдела образования Осакаровского района  
управления образования Карагандинской области  
на 2024-2029 гг.**

с. Русская Ивановка  
2024 год

Разработчик(и):

Директор Т.В. Рахменова Т. В.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе В.П. Красная Красная В. П.

Заместитель директора по воспитательной работе Д.Ю. Климова Климова Д.Ю.

Руководитель методического объединения «Воспитателей ДО и учителей начальных классов» Н.П. Шторк Шторк Н.П.

Руководитель методического объединения «Учителей общеобразовательных предметов» С.Ж. Жантемирова Жантемирова С.Ж.

Воспитатель: Л.В. Хилько Хилько Л.В.

Завхоз: Л.В. Климова Климова Л.В.

Консультант: М.М. Турарбекова Турарбекова М.М.

(заведующий методическим кабинетом ГУ «Отдел образования Осакаровского района»)

Рассмотрено Педагогическим Советом КГУ "Основная средняя школа №34"  
ОО Осакаровского района УО Карагандинской области

Протокол № 3 от «04» января 2024 г.

Секретарь: С.Ж. Жантемирова Жантемирова С.Ж.

Согласовано с Попечительским советом КГУ "Основная средняя школа №34"  
ОО Осакаровского района УО Карагандинской области

Протокол № 3 от «04» января 2024 г.

Председатель: А.А. Байдаулетова Байдаулетова А.А.

## Содержание

Раздел 1. Паспорт Программы развития школы .....	4-5
Общая характеристика организации образования .....	5
Раздел 2. Анализ текущей ситуации за 2020-2023 гг.....	6-77
Дошкольное воспитание и обучение .....	6-15
Основное среднее образование .....	16-77
Опрос участников образовательного процесса .....	78-84
Раздел 3. Миссия и видение .....	85
Раздел 4. Целевые индикаторы .....	86-87
Ожидаемые результаты .....	88
Раздел 5. Планы мероприятий по реализации Программы развития школы на 2024-2029 годы	
План мероприятий по реализации Программы развития школы на 2 полугодие 2023-2024 учебного года .....	89-92
План мероприятий по реализации Программы развития школы на 2024-2025 учебный год .....	93-96

## Раздел 1. Паспорт

<p><b>Наименование Программы</b></p> <p><b>Основание для разработки Программы</b></p>	<p>Программа развития школы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон Республики Казахстан "Об образовании";</li> <li>- Послание Главы государства народу Казахстана от 1 сентября 2020 года "Казахстан в новой реальности: время действий";</li> <li>- Послание Главы государства народу Казахстана от 1 сентября 2021 года "Единство народа и системные реформы – прочная основа процветания страны";</li> <li>- Послание Главы государства народу Казахстана от 1 сентября 2022 года "Справедливое государство. Единая нация. Благополучное общество";</li> <li>- Указ Президента Республики Казахстан от 15 февраля 2018 года № 636 "Об утверждении Национального плана развития Республики Казахстан до 2025 года и признании утратившими силу некоторых указов Президента Республики Казахстан";</li> <li>- Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 ноября 2017 года № 790 "Об утверждении Системы государственного планирования в Республике Казахстан";</li> <li>- Предвыборная программа Президента Республики Казахстан "Справедливый Казахстан – для всех и для каждого. Сейчас и навсегда"</li> <li>- Приказ Министра Просвещения Республики Казахстан от 28 августа 2023 года №273 «Об утверждении структуры и правил разработки программы развития организации дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»;</li> <li>- «Об утверждении перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 06 апреля 2020 года №130;</li> <li>- «Об утверждении Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023-2029 годы» Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года №249</li> </ul>
<p><b>Разработчик</b></p>	<p>Рабочая группа педагогов КГУ «Основная средняя школа №34» ОО Осакаровского района УО Карагандинской области</p>
<p><b>Цели и задачи Программы</b></p>	<p><b>Цель:</b> Совершенствование образовательного пространства школы на основе компетентностного подхода через применение новых подходов в преподавании и обучении для обеспечения нового качественного образования через становление ключевых компетентностей обучающегося, воспитание здорового гражданина современного общества.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение эффективного использования кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;</li> <li>2. Совершенствование методов и технологий реализации образовательного процесса для успешной социализации</li> </ol>

	<p>детей, формирования различных компетенций.</p> <p>3. Создание условий для творческого, интеллектуального, физического развития обучающихся.</p> <p>4. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, в т.ч. ИКТ-компетентности, развитие кадрового потенциала школы.</p> <p>5. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.</p>
<b>Сроки и этапы реализации Программы</b>	2024-2029 гг
<b>Источники финансирования</b>	ГУ «Отдел образования Осакаровского района» управления образования Карагандинской области

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

### Наименование организации образования:

Қарағанды облысы білім басқармасының Осакаров ауданы білім бөлімінің «№ 34 негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі  
 Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа №34» отдела образования Осакаровского района управления образования Карагандинской области.

**Юридический и фактический адрес:** 101020, Карагандинская область, Осакаровский район, сельский округ Сарыюзек, село Русская Ивановка, ул. Центральная, 30

### Контактные данные юридического лица:

Телефон: 8 (72149) 50061

Электронный адрес: [rusivanovka@mail.ru](mailto:rusivanovka@mail.ru)

Web-сайт: <https://krguo.edu.kz/>

### Общие сведения

Школа введена в эксплуатацию - **1982 год**

По проекту школа рассчитана на - **38 посадочных мест**

Общая площадь – **667,9 кв.м<sup>2</sup>**

Наличие спорт зала - да, **135,3 кв.м<sup>2</sup>**

Проектная мощность мини-центра - **10-11 посадочных мест**

**Контактные данные представителя юридического лица:** директор —Рахменова Татьяна Викторовна, назначена на должность Приказом «Осакаровский районный отдел образования» №63 от 10.08.2000 года «О переводе и назначении» , тел. 8 707 623 30 92

**Правоустанавливающие и учредительные документы:** Устав организации образования утвержден приказом руководителя ГУ «Управление экономики Карагандинской области» от 08.01.2021г №4 (размещен на сайте школы)

### Разрешительные документы:

Лицензия № KZ57LAA00023177 от 11.02.2021 года, выдана ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Карагандинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»

## Раздел 2. Анализ текущей ситуации

### ДОШКОЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

#### 1. Анализ кадрового потенциала.

**сведения** о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование:

**В 2020-2021 учебном году** в мини – центре «Солнышко» и предшкольном классе работали воспитатели со средним специальным образованием, учитель казахского языка и учитель английского языка имеют высшее образование.

**В 2021-2022 учебном году** в мини – центре «Солнышко» и классе предшкольной подготовки работал один воспитатель, учитель казахского языка и учитель английского языка. Высшее образование имеет учитель казахского языка и учитель английского языка, средне-специальное - воспитатель.

**В 2022-2023 учебном году** в мини-центре «Солнышко» работали воспитатель, учитель казахского языка. Высшее образование имеют воспитатель и учитель казахского языка. В классе предшкольной подготовки один воспитатель, учитель физической культуры и учитель казахского языка. Образование у воспитателя средне специальное, у учителя физической культуры и казахского языка - высшее.

**В 2023-2024 учебном году** в мини-центре «Күншуак» работают воспитатель с высшим образованием. В классе предшкольной подготовки работает воспитатель (образование средне специальное), учителя казахского языка(образование высшее) и физической культуры (образование высшее).

Должность педагогов	Шт. ед.	образование					
		высшее/ пос. вуз.	высшее/ послевуз. дошкольное	ср. спец./ общее средн.	сертификат о прохождении переподготовки по профилю	незаконченное	
						высшее/ послевуз.	ср. спец.
директор	1	1			№0579566		
методист	-						
Воспитатель из них совмест.	2		1	1	№0578803 №0687554		

**сведения** о прохождении аттестации **руководителей** государственной организации образования один раз в три года (*дата прохождения аттестации, номер приказа, категория (при наличии)*)

**сведения** о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет:

Категория	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Педагог-мастер										
Педагог-исследователь										
Педагог-эксперт										
Педагог-модератор						1				
Высшая категория										
Первая категория										
Вторая категория										
Педагог								1		

<b>Итого</b>										
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

сведения о повышении квалификации **руководящих кадров, педагогов** не реже одного раза в три года:

Должность	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Директор										
Методист										
<b>Итого</b>										

## 2. Контингент воспитанников

Сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями:

Наименование группы	Возрастная группа	Кол-во детей	из них				
			дети 1 года	дети 2-х лет	дети 3-х лет	дети 4-х лет	дети 5-ти лет
<b>2020 – 2021 учебный год</b>							
«Солнышко»	Разновозрастная	9		1	6	2	
Предшкольный класс	От 5 лет	3					3
<b>2021-2022 учебный год</b>							
«Солнышко»	разновозрастная	9		2	1	4	2
Класс предшкольной подготовки	От 5 лет	5					5
<b>2022 – 2023 учебный год</b>							
«Солнышко»	разновозрастная	4	1	2	1	-	-
Класс предшкольной подготовки	От 5 лет						6
<b>2023 – 2024 учебный год</b>							
«Солнышко»	разновозрастная	5	1	1		3	
Класс предшкольной подготовки	От 5 лет						4

сведения о наполняемости возрастных групп, в том числе с учетом детей с особыми образовательными потребностями;

Наименование группы	Всего детей	из них детей с ООП	из них по возрастам, в том числе с ООП				
			дети 1 года, включая детей с ООП	дети 2-х лет включая детей с ООП	дети 3-х лет включая детей с ООП	дети 4-х лет включая детей с ООП	дети 5-ти лет включая детей с ООП
<b>2020– 2021 учебный год</b>							
«Солнышко», разновозрастная	9	0					
Класс предшкольной	3	0					

подготовки							
<b>2021-2022 учебный год</b>							
«Солнышко», разновозрастная	9	0					
Класс предшколь <input type="checkbox"/> ой подготовки	5	0					
<b>2022 – 2023 учебный год</b>							
«Солнышко», разновозрастная	4	0					
Класс предшкольной подготовки	6	0					
<b>2023 – 2024 учебный год</b>							
«Солнышко», разновозрастная	5	0					
Класс предшкольной подготовки	4	0					

**Сведения** о наличии разных возрастных групп (расписать)

**В 2020-2021** учебном году разновозрастная группа «Солнышко» - от 2-х лет-1 ребенок, от 3-х лет – 6 детей, от 4-х лет – 2 ребенка.

В предшкольном классе дети от 5 лет – 3 воспитанника.

**В 2021-2022** учебном году разновозрастная группа «Солнышко» - от 2-х лет -2 ребенка, от 3-х лет-1 ребенок, от 4-х -4 ребенка, от 5 –ти лет – 2 ребенка.

В классе предшкольной подготовки дети от 5 лет -5 воспитанников.

**В 2022-2023** учебном году разновозрастная группа «Солнышко» - от 1-го года -1 ребенок, от 2-х лет-2 ребенка, от 3-х лет -1 ребенок.

В классе предшкольной подготовки дети от 5 лет -6 воспитанников.

**В 2022-2023** учебном году разновозрастная группа «Күншуак» - от 1-го года -1 ребенок, от 2-х лет-1 ребенок, от 4-х -1 ребенок.

В классе предшкольной подготовки дети от 5 лет -4 воспитанника.

**Сведения** о движении контингента обучающихся (воспитанников);

Наименование группы	Сведения о движении детей			
	кол-во детей на начало уч.года	кол-во прибывших в течение уч.года	кол-во выбывших в течение <input type="checkbox"/> уч.года	кол-во детей на конец уч.года
<b>2020 – 2021 учебный год</b>				
«Солнышко»	9			9
Предшкольный класс	3			3
<b>2021-2022 учебный год</b>				
«Солнышко»	9			9
Класс предшкольной подготовки	5			5
<b>2022 – 2023 учебный год</b>				
«Солнышко»	4			4
Класс	6			6



предшкольной подготовки				
<b>2023 – 2024 учебный год</b>				
«Солнышко»	5			5
Класс предшкольной подготовки	4			4

**Сведения** о размещении государственного образовательного заказа в организациях образования Территория дошкольной организации имеет антитеррористическую защиту в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305 "Об утверждении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении". Территория огорожена забором. Установлено звуковое оповещение. В мини-центре и классе предшкольной подготовки принимаются все меры по обеспечению безопасности детей, сохранению их жизни и здоровья, современная система видеонаблюдения, пожарная сигнализация, имеется тревожная кнопка и пульт вызова при чрезвычайной ситуации.

Мини-центр «Күншуак» и класс предшкольной подготовки расположены внутри здания школы КГУ «Основной средней школы №34» имеют доступную среду в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан, а именно, при входе в здание установлен пандус, имеются кнопки вызова для людей с ограниченными возможностями. Педагоги прошли курсы переподготовки по работе с детьми с особыми образовательными потребностями.

#### **Требования к сроку воспитания и обучения:**

- соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей (расписать)  
 - соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанника в 1 класс  
**- В 2020-2021 учебном году** при формировании возрастных групп основывались Согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования».

Младший возраст – от 2-х лет (младшая группа)

средний возраст- от 3-х лет (средняя группа)

старший возраст - от 4-х лет (старшая группа)

предшкольный возраст –от 5-ти лет (предшкольная группа)

Срок освоения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения- 5 лет)

Перевод из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа. Выпуск из класса предшкольной подготовки осуществлялся 25 мая 2021 года.

- при формировании возрастных групп в **2021-2022 учебном году** осуществлялся Согласно Приказа Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего технического и профессионального, послесреднего образования» от 31 октября 2018 года № 604, главы 5 пункт 22 возрастная периодизация и возрастные группы(возраст детей-полных лет на начало учебного года):

Младший возраст – от 2-х лет (младшая группа)

Средний возраст – от 3-х лет (средняя группа)

Старший возраст- от 4-х лет (старшая группа)

Предшкольный возраст- от 5-ти лет (предшкольная группа)

Срок освоения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения- 5 лет)

Перевод из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа. Выпуск из класса предшкольной подготовки осуществлялся 25 мая 2022 года.

В **2022-2023** учебный год формирование возрастных групп осуществлялось Согласно Приказа Министерства просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднетехнического и профессионального, послесреднего образования» от 3 августа 2022 года № 348, главы 4 пункт 25 возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год.

Младший возраст – дети 2-х лет (младшая группа)

Средний возраст – дети 3-х лет (средняя группа)

Старший возраст- дети 4-х лет (старшая группа)

Предшкольный возраст- дети 5-ти лет (предшкольная группа)

Срок освоения содержания Типовой учебной программы – 5 лет, в одной возрастной группе – 1 год.

Перевод из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа. Выпуск из класса предшкольной подготовки осуществлялся 31 мая 2023 года.

В **2023-2024** учебный год формирование возрастных групп осуществлялось Согласно Приказа Министерства просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднетехнического и профессионального, послесреднего образования» от 3 августа 2022 года № 348, главы 4 пункт 25 возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год.

Младший возраст – дети 2-х лет (младшая группа)

Средний возраст – дети 3-х лет (средняя группа)

Старший возраст- дети 4-х лет (старшая группа)

Предшкольный возраст- дети 5-ти лет (предшкольная группа)

Срок освоения содержания Типовой учебной программы – 5 лет, в одной возрастной группе – 1 год.

Перевод из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа. Выпуск из класса предшкольной подготовки осуществится 25 мая 2024 года.

### **3. Учебно-методическая работа**

#### **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения**

- соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения

#### **2020-2021 учебный год**

**Рабочий учебный план мини-центра «Солнышко» и класса предшкольной подготовки составлен на основе следующих документов:**

1. Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604;
2. Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом МОН РК от 12 декабря 2012 года № 557 (с внесенными изменениями и дополнениями на 10 октября 2018 г. № 556);
3. Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (далее – Типовая программа), утвержденной приказом МОН РК от 12 августа 2016 года № 499.

#### **2021-2022 учебный год**

**Рабочий учебный план мини-центра «Солнышко» и класса предшкольной подготовки составлен на основе следующих документов:**

1. Модель развития дошкольного воспитания и обучения (Постановление Правительства РК от 15 марта 2021 года № 137);
2. Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка (Приказ МЗ РК от 17 августа 2017 года № 615)
3. ГОС ДВО (приказ Министерства образования и науки РК от 31.10. 2018 г. № 604)

4. Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки РК от 20.12.2012г. № 557)

5. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки РК от 12.08.2016г. № 499)

### **2022-2023 учебный год**

**Рабочий учебный план мини-центра «Солнышко» и класса предшкольной подготовки составлен на основе следующих документов:**

Дошкольные организации и предшкольные классы в своей деятельности руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

Закон Республики Казахстан «Об образовании»

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319>

Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293>

Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике

Казахстан» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345>

Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек»

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306>

Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343>

Модель развития дошкольного воспитания и обучения

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137>

Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка»

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100023469>

Государственные общеобязательные стандарты образования всех

уровней образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>

Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения

Республики Казахстан <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275>

Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235/history>

Типовые правила деятельности организаций образования

Соответствующих типов и видов <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657>

Формы типового договора оказания образовательных услуг для

дошкольных организаций <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227>

Типовые штаты работников государственных организаций образования

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/P080000077>

Типовые квалификационные характеристики должностей

педагогических работников и приравненных к ним лиц

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V09000585750>

Нормы оснащения оборудованием и мебелью

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272>

Типовые правила организации работы Попечительского совета и

порядок его избрания в организациях образования

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V17000155848>

Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и

среднего образования системами видеонаблюдения

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239/info>

Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного

образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020883>

Перечень учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V200002070>

Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников определяется в Типовых учебных планах дошкольного воспитания и обучения для детей ясельного возраста (1-2-х лет) и для детей дошкольного возраста (3-5-ти лет).

Развитие компетенций, физических и личностных качеств воспитанников осуществляется через формирование умений и навыков согласно возрастным особенностям.

При планировании воспитательно-образовательного процесса учитываются вариативность и использование различных форм, методов и приемов организации детской деятельности.

При организации и проведении воспитательно-образовательного процесса учитываются интересы, потребности, возрастные и индивидуальные особенности воспитанников.

Для обеспечения эмоционального благополучия, разностороннего и целостного развития воспитанников, возможности выбора детьми видов активности и участников совместной деятельности, насыщенности, доступности, вариативности и безопасности игровых зон создается развивающая среда.

Согласно п. 25. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» от 03.08.2022 года № 348 «Возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год.

### **Разработанные и утвержденные индивидуальные учебные планы для детей с особыми образовательными потребностями за оцениваемый период (при наличии)**

- нет воспитанников с ООП

-осуществление образовательной деятельности в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной)

В 2020-2021, 2021-2022 учебном году в соответствии с Типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до 6 лет в классе предшкольной подготовки вводится **вариативный компонент**, который выходит за рамки организованной учебной деятельности и включает игровую, самостоятельную, творческую деятельность, индивидуальную работу и т.д.. Для реализации вариативного компонента в дошкольной организации используются программы, согласованные с ГУ «Отдел образования Осакаровского района»

### **Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников:**

- соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников **В 2020-2021 учебном году** максимальный объем учебной нагрузки воспитанников устанавливался в соответствии с Типовым учебным планом. Объем недельной нагрузки для детей с русским языком обучения составляет:

- 1) младшая группа (от 2-х лет) - 9 часов с продолжительностью 10-15 минут;
- 2) средняя группа (от 3-х лет) - 11,5 часов с продолжительностью 15-20 минут;
- 3) старшая группа (от 4-х лет) - 12,5 часов с продолжительностью 20-25 минут;
- 4) предшкольная группа (дети от 5-ти лет) – 18 часов с продолжительностью 25-30 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников устанавливается в типовых учебных планах. **В 2021-2022 учебном году** объем учебной недельной нагрузки для детей с русским языком обучения следующий:

- 1) младшая группа (от 2-х лет) - 9 часов с продолжительностью 10-15 минут;
- 2) средняя группа (от 3-х лет) - 11,5 часов с продолжительностью 15-20 минут;
- 3) старшая группа (от 4-х лет) - 12,5 часов с продолжительностью 20-25 минут;
- 4) предшкольная группа (дети от 5-ти лет) – 18 часов с продолжительностью 25-30 минут.

### **2022 -2023 учебный год**

Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников определяется в Типовых учебных планах дошкольного воспитания и обучения для детей ясельного возраста (1-2-х лет) и для детей дошкольного

возраста (3-5 лет) и для детей дошкольной группы дошкольной организации/ дошкольного класса школы (лицея, гимназии) (5-ти лет).

При разработке учебных планов дошкольного воспитания и обучения соблюдается максимальный объем учебной нагрузки воспитанников с учетом возрастных, психофизиологических возможностей и особенностей воспитанников.

#### **2023 -2024 учебный год**

Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников определяется в Типовых учебных планах дошкольного воспитания и обучения для детей ясельного возраста (дети 1-го года), для детей дошкольного возраста (3-4-х лет) и для детей дошкольной группы дошкольной организации/ дошкольного класса школы (лицея, гимназии) (5-ти лет).

При разработке учебных планов дошкольного воспитания и обучения соблюдается максимальный объем учебной нагрузки воспитанников с учетом возрастных, психофизиологических возможностей и особенностей воспитанников.

#### **4. Учебно-материальные активы**

##### **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

- соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций

**Сведения** о здании (*тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.*).

**Сведения** об обеспечении оборудованием и мебелью в соответствии с приказом МОН РК от 22.01.2016 года № 70

Мини-центр «Күншуақ» и класс дошкольной подготовки, расположены внутри здания школы КГУ «ОСШ №34». Здание школы приспособленное, год постройки 1982, введено в эксплуатацию в 1982 году. Мини-центр начал свою деятельность в апреле 2015 года. Проектная мощность здания рассчитана на 10 мест. Территория ограждена забором. Установлено видеонаблюдение. 1 камера установлена внутри мини-центра.

Наблюдения. На данный момент требуется замена мебели, материально-техническую базу мини-центра и класса дошкольной площадки в соответствии с приказом №70 от 22 января 2016 года. Составлена и отправлена заявка с подписью и печатью директора в отдел Образования на приобретение мебели и оборудования в кабинет класса дошкольной подготовки и мини – центра на основании Приказа Министра образования и науки РК от 22 января 2016 года №70.

#### **5. Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

*Сведения о наличии учебно-методических комплексов*

Школьная библиотека располагает фондом методических руководств в электронном формате по предметам класса дошкольной подготовки.

В дошкольном мини-центре и классе дошкольной подготовки, имеются нормативно-правовые документы. За оцениваемый период учебно-методические комплексы не приобретались. В последние годы мы все чаще используем такую форму работы как экскурсия. Ее основная функция-формирование информационной культуры личности. При первом посещении библиотеки рассказываются о правилах работы библиотеки и о правилах пользования книгой.

Для учащихся организуются книжные выставки: «Путешествие в мир детства», «Хочу все знать» и другие.

В рамках проекта «Читающая школа», с учащимися проводятся беседы, обзоры детской познавательной и художественной литературы.

В свободное от учебы время ребята собирают пазлы, играют в игры.

## 6. Оценка знаний воспитанников

### Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:

- наличие результатов обучения воспитанников дошкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития:

Одной из главных задач, определенных в Модели развития дошкольного воспитания и обучения, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 марта 2021 года №137, является изменение содержания дошкольного воспитания и обучения путем совершенствования педагогического процесса на научной основе путем обеспечения гибкости учебных планов и программ. На сегодняшний день, в рамках реализации Модели внесены изменения и дополнения в нормативные правовые акты регламентирующие содержание дошкольного воспитания и обучения, в частности разработаны и утверждены Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 3 августа 2022 года № 348), Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 9 сентября 2022 года №394) (далее - ТУП), а также пересмотрено и утверждено содержание Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 14 октября 2022 года № 422).

Мониторинг в разновозрастных группах проводится в соответствии с возрастом детей. Таким образом, в соответствии с тремя индикаторами, заданными каждому критерию, можно эффективно организовать воспитательно-образовательный процесс со всей группой и индивидуально с ребенком, чтобы определить усвоение детьми содержания Типовой программы, приобретение умений, навыков с использованием собственных знаний, а также уровень достижения детьми и педагогом ожидаемого результата и спланировать предстоящую работу по ведению индивидуальной карты развития ребенка.

Мониторинг развития воспитанников производится по следующим этапам:

- стартовый – сентябрь; - промежуточный – январь; - итоговый – май.

Отслеживание уровня развития детей в соответствии с ГОСДВО предполагает наличие 3-х уровней:

1-уровень–ребенок воспроизводит те или иные действие и знания;

2-уровень–ребенок понимает, что делает, владеет определенным запасом знаний;

3-уровень–ребенок применяет то, что он знает и умеет, самостоятельно и творчески использует знания.

### Результаты стартовой диагностики в классе дошкольной подготовки:

учебный год	всего детей	низкий уровень	%	средний уровень	%	высокий уровень	%
2020-2021	3					3	100
2021-2022	5	0	0	5	100	0	0
2022-2023	6			6	100		
2023-2024	4			4	100		

### Результаты итоговой диагностики в классе дошкольной подготовки:

учебный год	всего детей	низкий уровень	%	средний уровень	%	высокий уровень	%
2020-2021	3					3	100
2021-2022	5	0	0	5	100	0	0
2022-2023	6					6	100
2023-2024	4						

### Результаты стартовой диагностики в мини-центре «Күншуак»:

учебный год	всего детей	низкий уровень	%	средний уровень	%	высокий уровень	%
2020-2021	3					3	100
2021-2022	9			9	100		
2022-2023	4					4	100
2023-224	5	5	100				

### Результаты итоговой диагностики в мини-центре «Күншуак»:

учебный год	всего детей	низкий уровень	%	средний уровень	%	высокий уровень	%
2020-2021	9			7	77,7	2	22,2
2021-2022	9			7	77,7	2	22,2
2022-2023	4			1	25	3	75
2023-202	5						

#### **7. Недостатки и замечания:**

-Недостаточная обеспеченность современными учебно-методическими комплексами для дошкольных организаций и оснащенность кабинета мини-центра и класса предшкольной подготовки в соответствии с приказом №70 от 22 января 2016 года.

- Участие педагогами и воспитанниками в районных и областных конкурсах

#### **8. Пути их решения:**

- Подана заявка в РОО на приобретение мебели и оборудования в кабинет класса предшкольной подготовки и мини – центра на основании Приказа Министра образования и науки РК от 22 января 2016 года №70.

- Стимулировать у педагогов потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своей копилки достижений.

#### **9. Выводы и предложения**

*Главным результатом* всего учебно-воспитательного процесса в мини – центре «Күншуак» при КГУ «Основная средняя школа №34 » является укрепление здоровья детей, формирование основ функциональной грамотности у дошкольников, развитие мотивации к дальнейшему обучению в школе, воспитание любви к родному краю и своей Родине, формирование чувства гражданственности и патриотизма.

## ОСНОВНОЕ СРЕДНЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

### АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

Сведения о педагогах, имеющие высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование

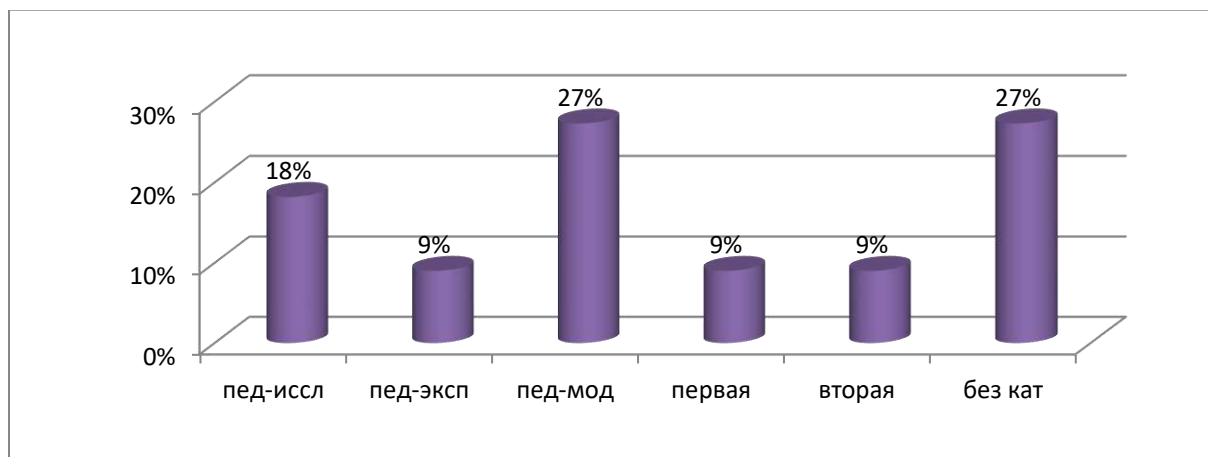
2020-2021 учебный год

В 2020-21 учебном году в школе работало 11 педагогических работников.

#### Распределение педагогов по уровням квалификации

Всего педагогов	ед. из м	в том числе по категориям					в том числе по уровням квалификации				
		всего	высшая	первая	вторая	без категории	всего	педагог-модератор	педагог-эксперт	педагог-исследователь	педагог-мастер
11	чел	5	0	1	1	3	6	3	1	2	0
	%	45,5	0	9	9	27,3	54,5	27,3	9	18,2	0

В 2020-2021 учебном году у троих педагогов и один воспитателя запланировано прохождение обязательной аттестации. Тремя педагогами (Гекман Д.Е., Хуат С., Климовой Д.Ю.) не набран пороговый балл при прохождении НКТ. Воспитателю дошкольной подготовки Хилько Л.В. присвоена категория «педагог-модератор». Учитель химии, биологии Шторк О.А. присвоена категория «педагог-исследователь» при прохождении досрочной аттестации. Без категории – 27,3 % педагогов.



Аттестуемые педагоги 2020-2021 уч.г

ФИО педагога	предмет	Действующая категория	Год прохождения аттестации	Заявленная категория	Результат
Гекман Д.Е.	Казахский язык и литература		2015 (срок истек)	Педагог-модератор	Не набран проходной балл при прохождении НКТ
Хуат Сайран	Казахский язык		2016 (не аттестована)	Педагог-модератор	Не набран проходной балл при прохождении НКТ
Климова Д.Ю.	Иностранный язык (англ)	орая	2016 (истекает срок 01.09.2021)	Педагог-модератор	Не набран проходной балл при прохождении НКТ

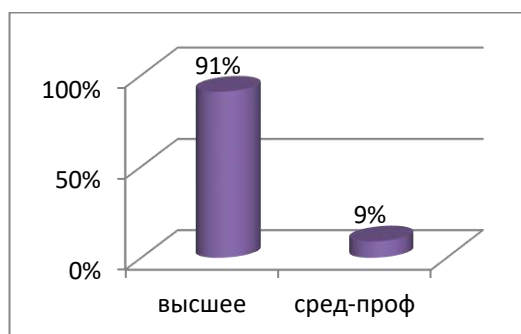


Хилько Л.В.	Воспитатель предшкольного класса и мини- центра	оря	2016	Педагог- модератор	Присвоена категория «педагог- модератор», 2020г
Шторк О.А. (досрочно)	Химия, биология	сшая	2018	Педагог- исследователь	Присвоена категория «Педагог- исследователь», 2020г

### Распределение педагогов по уровням образования

Всего педагогов	ед. изм.	в том числе по уровням образования				
		средне-специальное/техническое и профессиональное	послесреднее образование	высшее	послевузовское (магистратура)	послевузовское (докторантура PhD)
11	чел	1	0	10	0	0
	%	9%	0%	91%	0%	0%

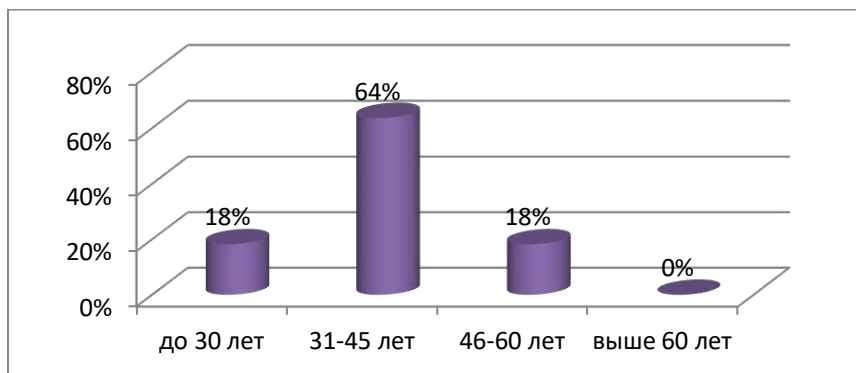
Количество педагогов в высшем образовании составляет 91%, за исключением воспитателя мини-центра и класса предшкольной подготовки.



### Информация возрасту педагогических кадров

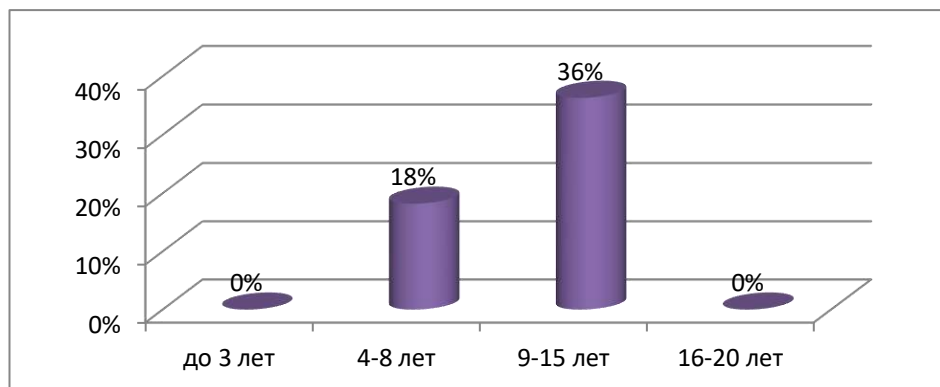
№	Возраст педагогов	Количество	Доля (%)
1	До 30 лет	2	18,2%
2	31 - 45 лет	7	63,6%
3	46 – 60 лет	2	18,2%
4	Свыше 60 лет	0	0
	<b>Итого: возраст педагогов в среднем от 25 до 45 лет</b>	<b>9</b>	<b>81,8%</b>

Средний возраст педагогических работников от 25 до 45 лет. Нет педагогов пенсионного возраста свыше 60 лет.



**Распределение педагогов по стажу работы**

№	Стаж педагогов	Количество	Доля (%)
1	До 3 лет	0	0%
2	4 - 8	2	18,2%
3	9 – 15	4	36,3%
4	16 – 20	0	0%
5	21 – 25	3	27,3%
6	26 - 30	0	0%
7	31 – 35	2	18,2%
8	36 - 40	0	0
9	Свыше 40	0	0
<b>Итого: стаж работы педагогов в среднем от 9-25 лет</b>		<b>9</b>	<b>81,8%</b>



**Информация о прохождении курсов повышения квалификации**

№	ФИО педагога	Должность, предмет	Курсы повышения квалификации	Место прохождения	Год прохождения	Объем программы
1	Рахменова Татьяна Викторовна	директор, учитель географии	курсы по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предметам "География" и "Естествознание" в рамках обновления содержания среднего	ЦПМ г.Караганда	2018 год	80 часов

			образования РК			
			курсы по образовательной программе повышения квалификации руководителей малокомплектных школ «Лидерство и управление в малокомплектной школе» по программе, разработанной Центром педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»	ЦПМ г.Астана	2020 год	640 часов
2	Красная Валентина Павловна	заместитель директора по УВР, учитель начальных классов	ПК по образовательной программе повышения квалификации заместителей руководителей школ по воспитательной работе в рамках обновления содержания среднего образования РК	ЦПМ, г.Караганда	2017 год	40 часов
			ПК по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предметам начальных классов в школах с русским языком обучения в рамках обновления содержания среднего образования РК	АО "Өрлеу" г. Караганда	2017 год	120 часов
			Курсы обучения школьных тренеров по образовательной программе профессионального развития педагогических кадров в общеобразовательных школах «Рефлексия в практике», разработанной Центром	ЦПМ г. Караганда	2017 год	80 часов

			Педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»			
			Курсы повышения квалификации по образовательной программе «Развитие предметных компетенций учителей начальных классов», разработанной Центром педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»	ЦПМ, г.Караганда	2021 год	80 часов
3	Шторк Оксана Александровна	учитель химии и биологии	ПК по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предметам «Химия» и «Естествознание» в рамках обновления содержания образования РК	ЦПМ г.Караганда	2018 год	80 часов
			Курсы повышения квалификации «Профессиональная компетентность учителя физики в период обновления образовательных программ»	Казахстанский центр переподготовки и повышения квалификации г.Алматы	2021 год	80 часов
4	Климова Дарья Юрьевна	заместитель директора по ВР, учитель иностранного языка (английский)	Курсы по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предмету "Английский язык" в рамках обновления содержания среднего образования РК Филиал акционерного общества	НЦПК "Орлеу" ИПК г.Караганда	2019 год	
			Курсы повышения квалификации по образовательной программе повышения	ЦПМ г.Караганда	2019 год	40 часов

			квалификации заместителей директоров по ВР по профессиональной ориентации школьников			
5	Жантемирова Саулеш Жанузаковна	вожатая отряда «Жас Ұлан», учитель русского языка и литературы	Курсы по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предметам "Русский язык" и "Русская литература" в школах с русским языком обучения в рамках обновления содержания среднего образования РК Филиал акционерного общества "Национальный центр повышения квалификации	АО "Өрлеу" г. Караганда	2018 год	
			Курсы по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предмету «Художественный труд» в рамках обновления содержания среднего образования в Республике Казахстан	АО "Өрлеу" г. Караганда	2020 год	40 часов
6	Шторк Наталья Павловна	учитель начальных классов	ПК по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предметам начальных классов в школах с русским языком обучения в рамках обновления содержания среднего образования РК	АО "Өрлеу" г. Караганда	2019 год	120 часов
7	Гекман Дана Ерденовна	учитель казахского языка и литературы	-	-	-	-
8	Два Акылбек	учитель физической культуры	ПК по образовательной программе	ЦПМ г.Караганда	2018 год	40 часов

			повышения квалификации педагогических кадров по предмету «Физическая культура» в рамках обновления содержания среднего образования			
9	Гумханова Наталья Викторовна	учитель математики	Прохождение и активное участие на дистанционном курсе «Основы Bigdata на языке Python»	ГУ «Отдел образования Осакаровского района Управления Карагандинской области»	18 - 22 января 2021 год	
10	Хилько Людмила Викторовна	воспитатель класса дошкольной подготовки и мини-центра	Курсы по образовательной программе повышения квалификации педагогов дошкольных организаций	ЦПМ г. Караганда	2020г	235 часов
11	Хуат Сайран	-	-	-	-	-

№	Курсы повышения квалификации	Место прохождения	Год прохождения	Объем программы	ФИО педагогов
1	Курсы повышения квалификации по программе «Теоретические и практические аспекты реализации инклюзивного образования в общеобразовательной школе» <b>100% педагогов</b>	ЦПК г.Темиртау	2021 год	72 часа	Рахменова Т.В. Красная В.П. Климова Д.Ю. Гекман Д.Е. Гумханова Н.В. Жантемирова С.Ж. Два Акылбек Хуат Сайран Хилько Л.В. Шторк Н.П. Шторк О.А.
2	Дистанционный курс «Учусь учить дистанционно», разработанный NISH и Министерством Образования и науки Республики Казахстан <b>100% педагогов</b>	На образовательной платформе NISH <a href="https://stepik.org/course">stepik.org/course</a>	2020 год	40 часов	Рахменова Т.В. Красная В.П. Климова Д.Ю. Гекман Д.Е. Гумханова Н.В. Жантемирова С.Ж. Два Акылбек Хуат Сайран Хилько Л.В. Шторк Н.П. Шторк О.А.
3	Курсы обучения казахскому языку на основе стандарта КАЗТЕСТ по уровню А1	«Қарағанды облысының тілдерді оқыту орталығы» ЖК, г.Караганда	2021 год	120 часов	Рахменова Т.В. Красная В.П. Климова Д.Ю.
4	Курсы обучения	«Қарағанды	2021 год	120 часов	Два Акылбек

	английскому языку по уровню А1	облысының тілдерді оқыту орталығы» ЖК, г.Караганда			Хуат Сайран
5	«Развитие цифровых компетенций педагогов»  <b>100% педагогов</b>	На образовательной платформе onlinemektep.org АО НЦПК «Өрлеу»	2021 год	72 часа	Рахменова Т.В. Красная В.П. Климова Д.Ю. Гекман Д.Е. Гумханова Н.В. Жантемирова С.Ж. Два Акылбек Хуат Сайран Хилько Л.В. Шторк Н.П. Шторк О.А.

По «Методике и технологии преподавания» курсы «Лидерство учителя в школе 2 основного уровня» прошла заместитель директора по ВР, учитель начальных классов Красная В.П. Курс «Менеджмент и лидерство в школе» для руководителей организаций образования педагогами не пройден. По обновленному содержанию образования курсы повышения квалификации прошли все педагоги и воспитатели 90%. У учителей казахского языка срок действия имеющихся курсов завершен. Курсы по «Разработке и экспертизе заданий по оцениванию» педагогами не пройдены. Шторк О.А. пройден курс «Школьные координаторы по критериальному оцениванию». Заместитель директора по УВР Красная В.П. - «Рефлексия в практике учителя» (школьные тренеры) Курсы для руководителей школ директором пройдены.

Вместе с тем, в школе имеется дефицит педагогических кадров. Это педагоги естественно-математического цикла: физики, информатики, учитель истории общественно-гуманитарного цикла. Поэтому, указанные предметные области преподают опытные педагоги с высшим образованием и категорией, из вакансии.

Поэтому, указанные предметные области преподают опытные педагоги с высшим образованием и категорией, из вакансии.

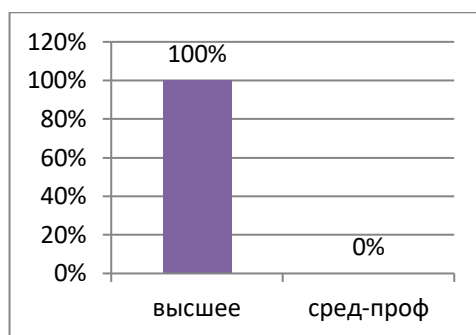
Проблемы	пути их решения
1. Нехватка специалистов; 2. Увеличение нагрузки педагогов за счёт ведения предметов из вакансии; 3. У педагогов казахского языка и литературы завершен срок действия курсов ПК	- размещение объявлений о вакантных местах на Eпbek.kz; - подача заявок на прохождение курсовой подготовки.

### 2021-2022 учебный год

В 2021-22 учебном году в школе работало 10 педагогических работников.

### Распределение педагогов по уровням образования

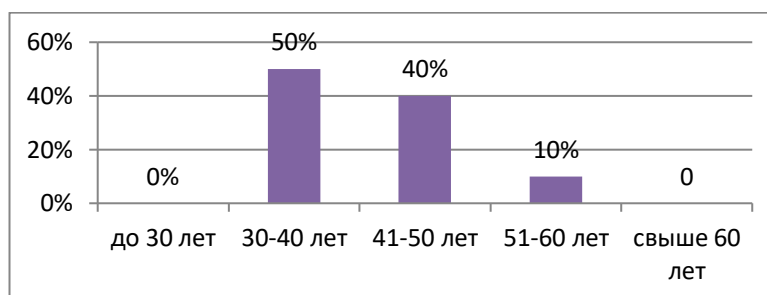
Всего педагогов	ед. изм.	в том числе по уровням образования				
		средне-специальное/техническое и профессиональное	послесреднее образование	высшее	послевузовское (магистратура)	послевузовское (докторантура PhD)
10	чел	0	0	10	0	0
	%	0%	0%	100%	0%	0%



### Информация возрасту педагогических кадров

№	Возраст педагогов	Количество	Доля (%)
1	До 30 лет	0	0
2	30 - 40 лет	5	50
3	41 – 50 лет	4	40
4	51 – 60 лет	1	10
5	Свыше 60 лет	0	0

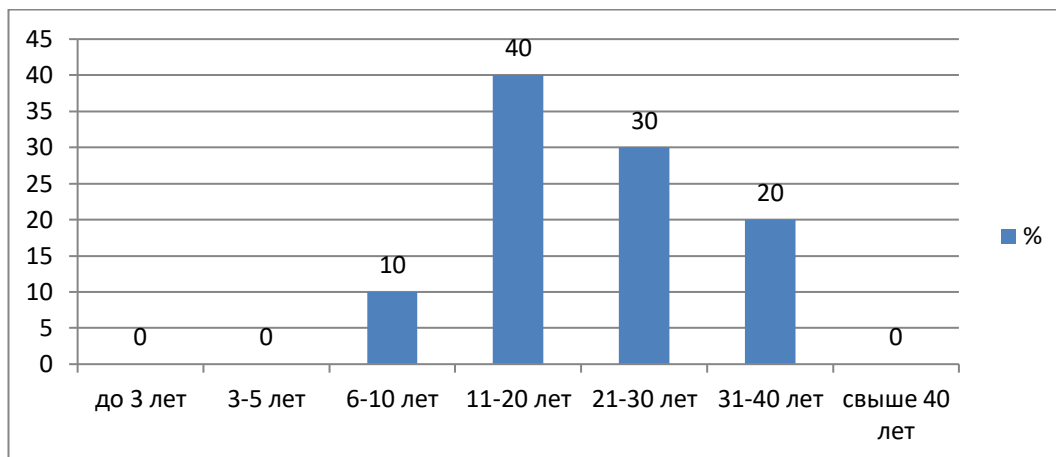
Средний возраст педагогических работников от 30 до 40 лет. Нет педагогов пенсионного возраста свыше 60 лет.



### Распределение педагогов по стажу работы

№	Стаж педагогов	Количество	Доля (%)
1	До 3 лет	0	0
2	3 - 5	0	0
3	6-10	1	10
4	11-20	4	40
5	21-30	3	30
6	31-40	2	20
7	Свыше 40	0	0





Молодых специалистов и сотрудников пенсионного возраста нет.

### Информация о прохождении курсов повышения квалификации в 2021-2022 учебном году

№	ФИО педагога	Должность, предмет	Курсы повышения квалификации	Место прохождения	Год прохождения	Объем программы
1	Красная Валентина Павловна	заместитель директора по УВР, учитель начальных классов	Курсы повышения квалификации по образовательной программе «Развитие предметных компетенций учителей начальных классов», разработанной Центром педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»	ЦПМ, г. Караганда	2021 год	80 часов
2	Жантемирова Саулеш Жанузаковна	вожатая отряда «Жас Ұлан», учитель русского языка и литературы	Курсы для вожатых «Тәлім тұғыры – тәлімгер» тақырыбында оқу курсынан өткендігін растайды	Қарағанды облысында білім беруді дамытудың оқу-әдістемелік орталығы	01.03.-17.03. 2022ж	32 сағат
3	Гекман Дана Ерденевна	учитель казахского языка и литературы	«Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәні мұғалімдерінің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту	АО НЦПК «Өрлеу», г. Караганда	2021 год, 27.09-08.10 2021ж	80 часов
4	Гумханова Наталья Викторовна	учитель математики	Курсы по образовательной программе повышения квалификации «Развитие предметных компетенций учителей математики»	ЦПМ г. Караганда	2021 год	80 часов
5	Хуат Сайран	учитель казахского языка	«Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәні мұғалімдерінің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту	АО НЦПК «Өрлеу», г. Караганда	2021 год, 27.09-08.10 2021ж	80 часов
6	Два Акылбек	учитель физической культуры	Курс по защите детей в рамках футбольной национальной программы КФФ с присвоением категории «D» UEFA	г. Караганда	май, 2022 год	20 часов

№	Курсы повышения квалификации	Место прохождения	Год прохождения	Объем программы	ФИО педагогов
1	Онлайн-курс по программе «Инклюзивное смешанное обучение»  <b>100% педагогов</b>	Онлайн-платформа Курс организован Правительством Детского фонда ООН (ЮНИСЕФ) в Казахстане	2022 год	14 часов	Рахменова Т.В. Красная В.П. Климова Д.Ю. Гекман Д.Е. Гумханова Н.В. Жантемирова С.Ж. Два Акылбек Хуат Сайран Хилько Л.В. Шторк Н.П. Шторк О.А.

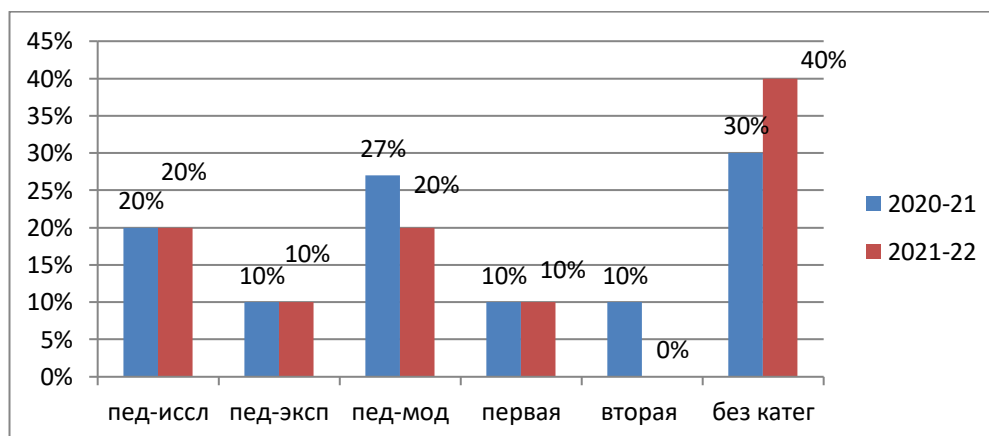
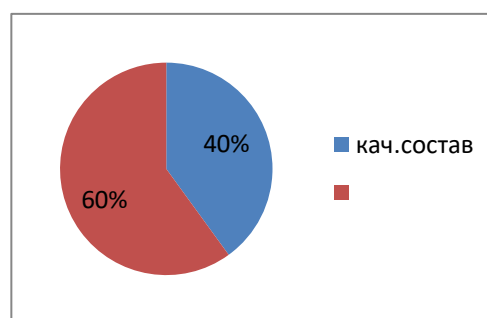
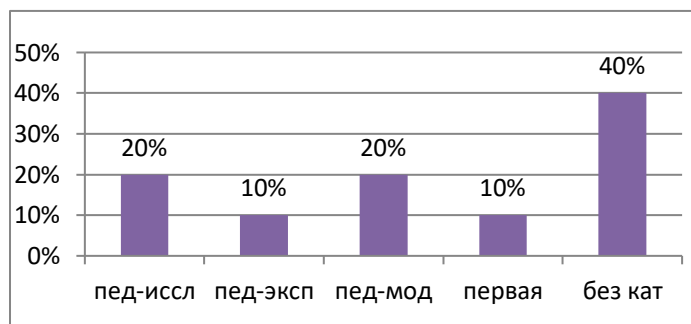
В 2021-2022 учебном году проблема дефицита педагогов истории, физики решена путем прохождения курсов переподготовки работающими сотрудниками. Так же курсы переподготовки пройдены учителем начальных классов.

№	ФИО педагога	Должность, предмет	Наименование курса	Место прохождения	Дата прохождения	Объем программы
1	Красная Валентина Павловна	заместитель директора по УВР, учитель начальных классов	Курсы профессиональной переподготовки на присвоение квалификации «Учитель начальных классов» Сдан квалификационный экзамен по специальности: «Педагогика и методика начального обучения»	<b>Организация обучения:</b> ТОО «Академия педагогов и психологов» РК, г.Нур-Султан <b>Организация сертификации:</b> АО «Республиканский научно-методический центр развития ТиПО и присвоения квалификации»	2021 год с 28.06 по 30.09	432 часа
2	Шторк Оксана Александровна	учитель химии и биологии	Курсы профессиональной переподготовки на присвоение квалификации «Учитель физики, средняя школа» Сдан квалификационный экзамен по специальности: «Учитель средней школы»	<b>Организация обучения:</b> ТОО «Академия педагогов и психологов» РК, г.Нур-Султан <b>Организация сертификации:</b> АО «Республиканский научно-методический центр развития ТиПО и присвоения квалификации»	2021 год с 28.07 по 29.10	432 часа
3	Климова Дарья Юрьевна	учитель иностранного языка (англ)	Курсы профессиональной переподготовки на присвоение квалификации «Учитель истории, средняя школа» Сдан квалификационный экзамен по	<b>Организация обучения:</b> ТОО «Академия педагогов и психологов» РК, г.Нур-Султан <b>Организация сертификации:</b> АО «Республиканский	2021 год с 23.08 по 30.11	432 часа

			специальности: «Учитель средней школы»	научно-методический центр развития ТиПО и присвоения квалификации»		
--	--	--	---	--	--	--

### Распределение педагогов по уровням квалификации

Всего педагогов	ед. изм	в том числе по категориям					в том числе по уровням квалификации				
		всего	высшая	первая	вторая	без категории	всего	педагог-модератор	педагог-эксперт	педагог-исследователь	педагог-мастер
10	чел			1		4		2	1	2	
	%			10		40		20	10	20	



В 2021-2022 учебном году прохождение аттестации планировалось четырьмя педагогами: Гекман Д.Е., Гумханова Н.В., Климова Д.Ю., Хуат Сайран. Пороговый проходной балл набран учителем математики Гумхановой Н.В. Заявление подано учителем через АС «ПедАтт». Рассмотрев представленные материалы на заявленную категорию «педагог-модератор», аттестационная комиссия при отделе образования вынесла решение об отказе и о доработке некоторых пунктов.

ФИО педагога	предмет	Действующая категория	Год прохождения аттестации	Заявленная категория	Результат
Гекман Д.Е.	Казахский язык и литература	нет	2015	Педагог-модератор	Не набран проходной балл при сдаче НКТ
Хуат Сайран	Казахский язык	нет	2016	Педагог-модератор	Не набран проходной балл при сдаче НКТ
Климова Д.Ю.	Иностранный язык (англ)	нет	2016	Педагог-модератор	Не набран проходной балл при сдаче НКТ
Гумханова Н.В.	Математика	нет	-	Педагог-модератор	Проходной балл набран. Учитель

					подал заявление на прохождение аттестации. Портфолио загружено на АС «ПедАтт». Получение уведомления АК об отказе, по причине недоработки некоторых пунктов.
--	--	--	--	--	--

### Прохождение аттестуемыми педагогами процедуры НКТ

ФИО педагога	Дата прохождения, результат					
	Гекман Д.Е.	03.06.2019 проходной балл не набран	16.11.2019 проходной балл не набран	03.06.2020 проходной балл не набран	04.12.2020 проходной балл не набран	19.07.2021 проходной балл не набран
Хуат Сайран	03.06.2020 проходной балл не набран	27.11.2020 проходной балл не набран	21.10.2021 проходной балл не набран	11.05.2022 проходной балл не набран		
Климова Д.Ю.	04.06.2020 проходной балл не набран	12.12.2020 проходной балл не набран	19.07.2021 проходной балл не набран	04.05.2022 проходной балл не набран		
Гумханова Н.В.	04.05.2022 проходной балл набран					

Проблемы	пути их решения
<ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение качественного состава педагогов, непрохождение аттестуемыми педагогами процедуры НКТ</li> <li>- в связи с изменениями сроков прохождения курсов повышения квалификации, прохождение курсов ПК требуется учителю начальных классов Шторк Н.П., учителю иностранного языка Климовой Д.Ю., учителю русского языка и литературы Жантемировой С.Ж., учителю географии Рахменовой Т.В., учителю физической культуры Два Акылбеку</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить разъяснительную работу среди педагогов о необходимости повышения квалификации, о прохождении обязательной и досрочной аттестации педагогов.</li> <li>- подача заявок в отдел образования на прохождение курсовой подготовки</li> </ul>

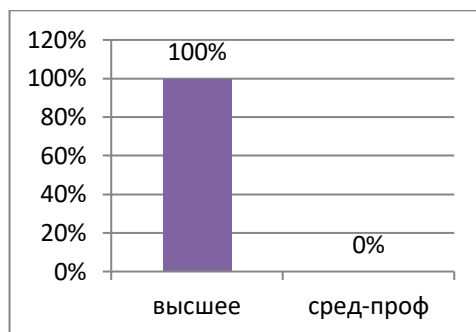
### 2022-2023 учебный год

В 2022-23 учебном году в школе работало 8 педагогических работников.

В 1 четверти предметы «Химия», «Биология» преподавал учитель на условиях совместительства с КГУ «ОШ №32» ОО г. Темиртау УО Карагандинской области Амиров Сергей Галиевич

### Распределение педагогов по уровням образования

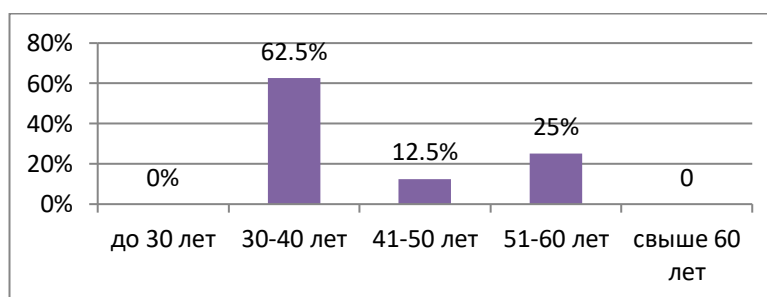
Всего педагогов	ед. изм.	в том числе по уровням образования				
		средне-специальное/техническое и профессиональное	последнее образование	высшее	послевузовское (магистратура)	послевузовское (докторантура PhD)
8	чел	0	0	8	0	0
	%	0%	0%	100%	0%	0%



### Информация возрасту педагогических кадров

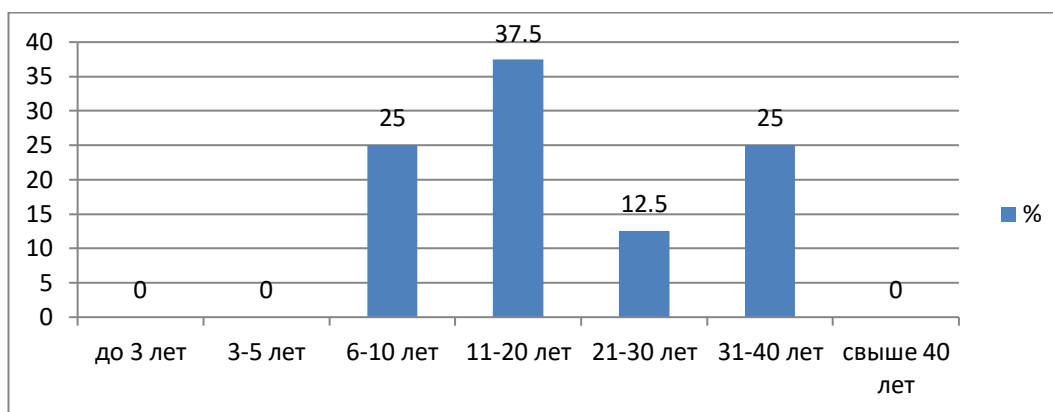
№	Возраст педагогов	Количество	Доля (%)
1	До 30 лет	0	0
2	30 - 40 лет	5	62,5
3	41 – 50 лет	1	12,5
4	51 – 60 лет	2	25
5	Свыше 60 лет	0	0

Средний возраст педагогических работников от 30 до 40 лет. Нет педагогов пенсионного возраста свыше 60 лет.



### Распределение педагогов по стажу работы

№	Стаж педагогов	Количество	Доля (%)
1	До 3 лет	0	0
2	3 - 5	0	0
3	6-10	2	25
4	11-20	3	37,5
5	21-30	1	12,5
6	31-40	2	25
7	Свыше 40	0	0



Молодых специалистов и сотрудников пенсионного возраста нет.

### Информация о прохождении курсов повышения квалификации в 2022-2023 учебном году

№	ФИО педагога	Предмет	Курсы повышения квалификации	Место прохождения	Год прохождения	Объем программы
1	Жантемирова Саулеш Жанузаковна	Русский язык и литература	Курсы повышения квалификации на тему: "Развитие предметных компетенций учителей русского языка и литературы по сложным темам в 5-9 классах" с 05 по 16 сентября 2022 год	АО "НЦПК Орлеу" г. Караганда	2022	80 академических часов
2	Климова Дарья Юрьевна	История	Курсы повышения квалификации для учителей истории организаций среднего образования на тему: «Развитие предметных компетенций учителей истории» (5-9 классы)	НЦПК "Орлеу", г. Караганда	2022	80 академических часов
3	Климова Дарья Юрьевна	Английский язык	Курсы повышения квалификации для учителей английского языка организаций среднего образования "Совершенствование предметных компетенций учителя английского языка по сложным темам в рамках учебной программы для 5-9 классов" с 17 по 28 октября 2022 года	НЦПК "Орлеу", г. Караганда	2022	80 академических часов
4	Рахменова Татьяна Викторовна	география	Курсы повышения квалификации для учителей географии организаций среднего образования на тему: "Развитие предметных компетенций учителей географии 7-9 классов" с 10 по 21	НЦПК "Орлеу", г. Караганда	2022	80 академических часов

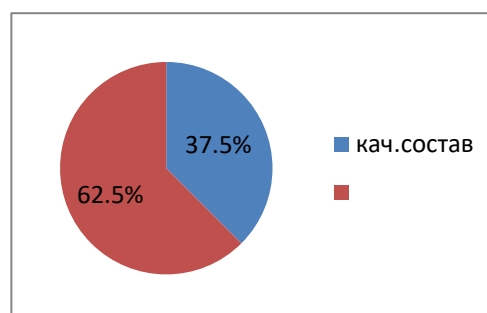
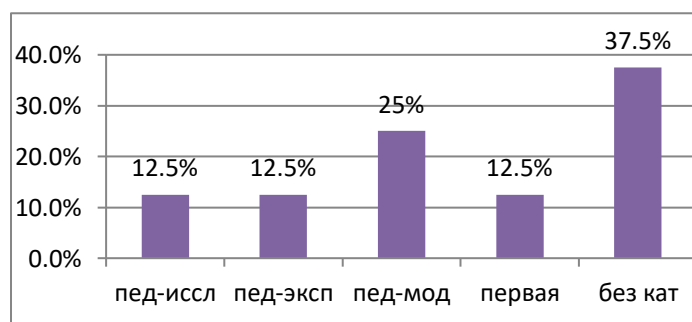
			октября 2022 года			
5	Два Акылбек	Физическая культура	Курс повышения квалификации на тему "Развитие профессиональных компетенций и навыков педагога физической культуры"	РГКП "Национальный научно-практический центр физической культуры" г.Астана	2023	80 академических часов

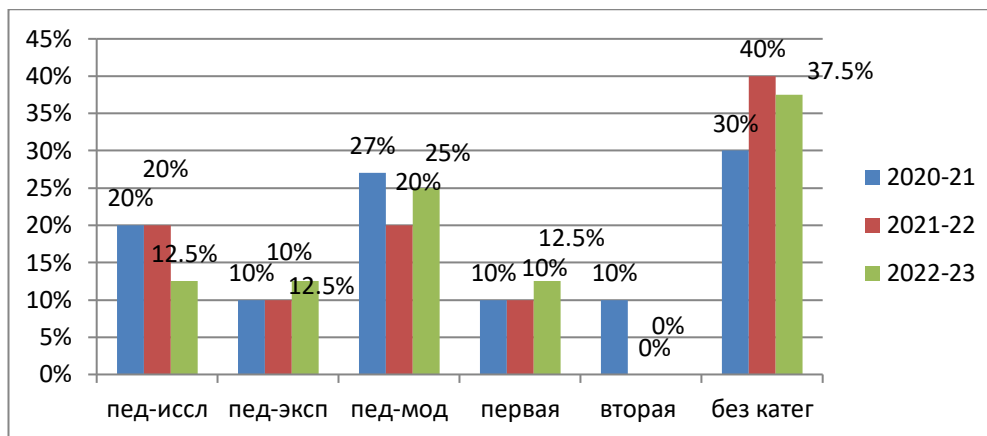
В 2022-2023 учебном году проблема вакантных должностей решена путем прохождения курсов переподготовки работающими сотрудниками.

№	ФИО педагога	Должность, предмет	Наименование курса	Место прохождения	Дата прохождения	Объем программы
1	Гумханова Наталья Викторовна	учитель математики/ информатики	Курсы профессиональной переподготовки на присвоение квалификации «Учитель информатики начального и основного среднего образования» Сдан квалификационный экзамен по специальности: «Информатика»	<b>Организация обучения:</b> ТОО «Академия педагогов и психологов» РК, г.Нур-Султан <b>Организация сертификации:</b> АО «Республиканский научно-методический центр развития ТиПО и присвоения квалификации»	2022 год с 10.05 по 15.08	432 часа
2	Хилько Людмила Викторовна	Воспитатель КПП/ библиотекарь	Курсы профессиональной переподготовки на присвоение квалификации «Библиотекарь» Сдан квалификационный экзамен по специальности: «Библиотечное дело»	<b>Организация обучения:</b> ТОО «Академия педагогов и психологов» РК, г.Нур-Султан <b>Организация сертификации:</b> АО «Республиканский научно-методический центр развития ТиПО и присвоения квалификации»	2022 год с 10.03 по 15.08	512 часов

### Распределение педагогов по уровням квалификации

Всего педагогов	ед. изм	в том числе по категориям					в том числе по уровням квалификации				
		всего	высшая	первая	вторая	без категории	всего	педагог-модератор	педагог-эксперт	педагог-исследователь	педагог-мастер
8	чел			1		3		2	1	1	
	%			12,5		37,5		25	12,5	12,5	





В 2022-2023 учебном году портфолио на прохождение аттестации подали следующие педагоги: Красная В.П., Гумханова Н.В., Климова Д.Ю., Хуат Сайран. На момент окончания учебного года решений аттестационных комиссий не получено.

Рассмотрев представленные материалы на заявленные категории «педагог-модератор», аттестационная комиссия при отделе образования вынесла решение об отказе для Климовой Д.Ю. по причине не сдачи ОЗП и Хуат Сайран по причине несоответствия перечня достижений учащихся. Решение о присвоении категории вынесено учителю математики, алгебры, геометрии Гумхановой Н.В. и учителю начальных классов Красной В.П.

ФИО педагога	предмет	Действующая категория	Год прохождения аттестации	Заявленная категория	Результат	Дата сдачи НКТ/ОЗП
Красная В. П.	Начальные классы	первая	2018	«педагог-эксперт»	Набран проходной балл на заявленную категорию 79/100 – 79%	12.07.2022г
Климова Д.Ю.	Иностранный язык (англ)	нет	2016	«педагог-модератор»	Не набран проходной балл при сдаче ОЗП 19/50 – 38%	04.04.2023г
Хуат Сайран	Казахский язык	нет	2016	«педагог-модератор»	Не набран проходной балл при сдаче ОЗП 22/50 – 44%	04.04.2023г

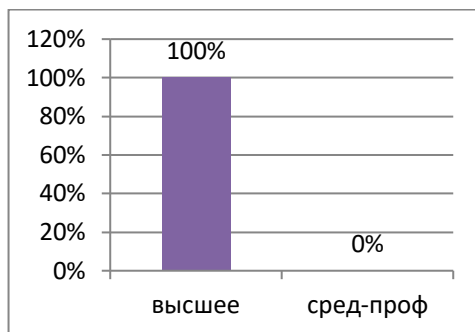
Проблемы	пути их решения
<ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение качественного состава педагогов, аттестуемые педагоги не набирают проходной балл при сдаче НКТ/ОЗП;</li> <li>- преподавание предметов: биология, химия, физика, музыка из вакансии.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вести целенаправленную подготовку к сдаче квалификационного тестирования и портфолио достижений педагогов;</li> <li>- прохождение курсов переподготовки педагогами школы, размещение информации на Enbek.kz, на сайте школы.</li> </ul>

На начало 2023-2024 учебного года в школе 8 педагогов.

### Распределение педагогов по уровням образования

Всего педагогов	ед. изм.	в том числе по уровням образования				
		средне-специальное/техническое и профессиональное	послесреднее образование	высшее	послевузовское (магистратура)	послевузовское (докторантура PhD)
8	чел	0	0	8	0	0
	%	0%	0%	100%	0%	0%

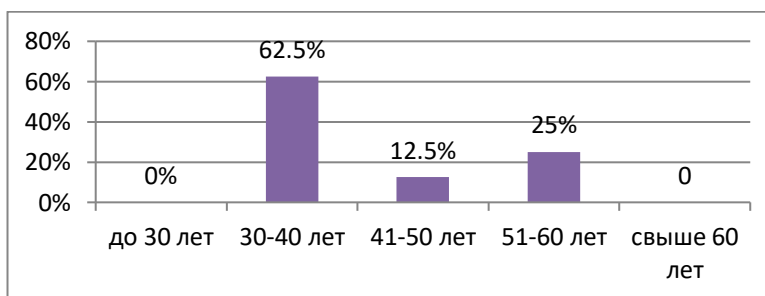




### Информация возрасту педагогических кадров

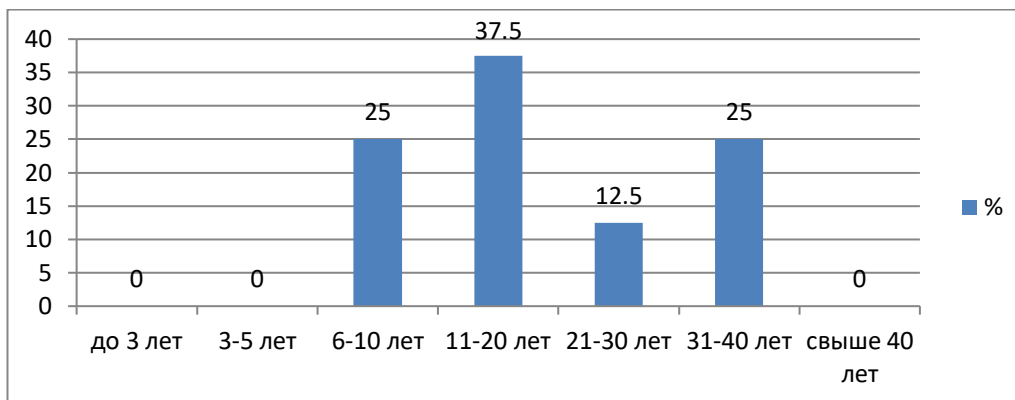
№	Возраст педагогов	Количество	Доля (%)
1	До 30 лет	0	0
2	30 - 40 лет	5	62,5
3	41 – 50 лет	1	12,5
4	51 – 60 лет	2	25
5	Свыше 60 лет	0	0

Средний возраст педагогических работников от 30 до 40 лет. Нет педагогов предпенсионного пенсионного и возраста свыше 60 лет.



### Распределение педагогов по стажу работы

№	Стаж педагогов	Количество	Доля (%)
1	До 3 лет	0	0
2	3 - 5	0	0
3	6-10	2	25
4	11-20	3	37,5
5	21-30	1	12,5
6	31-40	2	25
7	Свыше 40	0	0



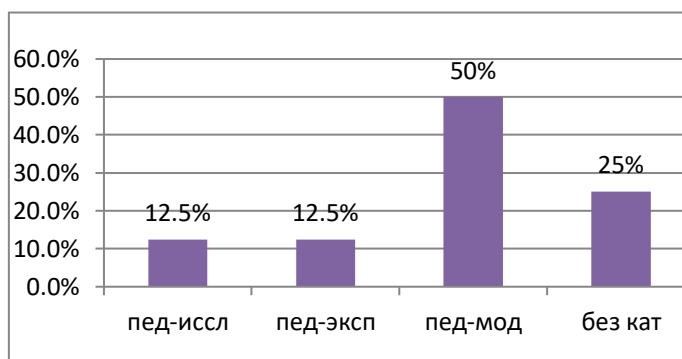
Молодых специалистов и сотрудников пенсионного возраста нет.

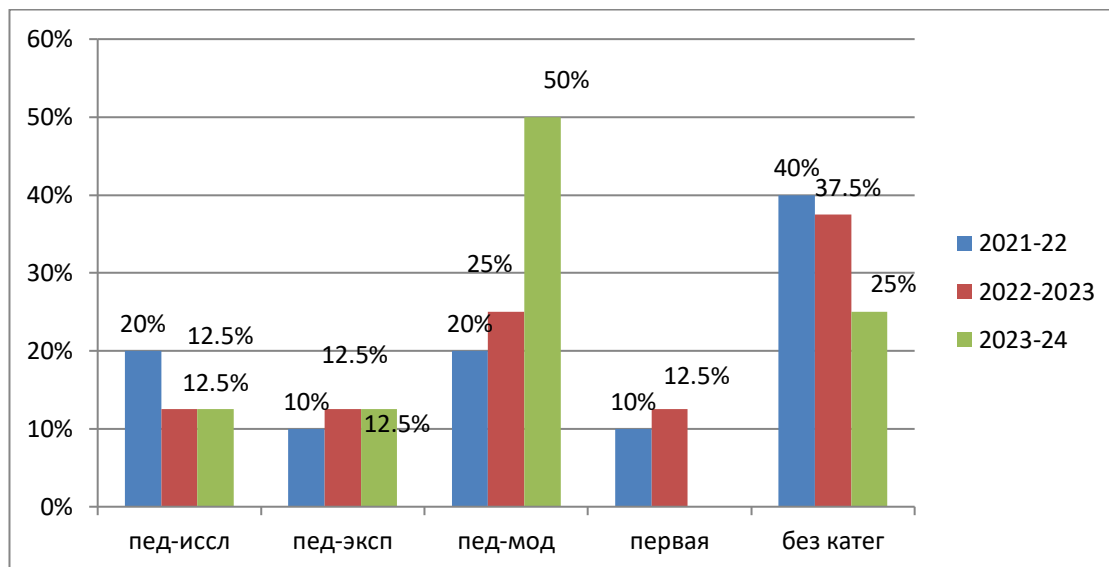
### Информация о прохождении курсов повышения квалификации на начало 2023-2024 уч.года

№	ФИО педагога	Предмет	Курсы повышения квалификации	Место прохождения	Год прохождения	Объем программы
1	Шторк Наталья Павловна	Начальные классы	Курс повышения квалификации на тему "Развитие предметных компетенций по предметам "Математика", "Русский язык", "Литературное чтение" учителей начальных классов (1-4 классы)" (05 июня - 16 июня 2023г)	АО "НЦПК "Өрлеу" г. Караганда	2023	80 академических часов

### Распределение педагогов по уровням квалификации

Всего педагогов	ед. изм	в том числе по категориям					в том числе по уровням квалификации				
		всего	высшая	первая	вторая	без категории	всего	педагог-модератор	педагог-эксперт	педагог-исследователь	педагог-мастер
8	чел					2		4	1	1	
	%					25		50	12,5	12,5	





Наблюдается положительная динамика. Увеличилось количество педагогов с категорией «педагог-модератор», тем самым снизился % педагогов, не имеющих категорию.

В 2022-2023 учебном году портфолио на прохождение аттестации подали следующие педагоги: Красная В.П. (16.03.2023г), Гумханова Н.В. (13.03.2023г), Климова Д.Ю. (13.03.2023г), Хуат Сайран (15.03.2023г)

Рассмотрев представленные материалы на заявленные категории «педагог-модератор», аттестационная комиссия при отделе образования вынесла решение об отказе для Климовой Д.Ю. по причине не сдачи ОЗП (протокол №7 заседания АК при ОО от 15.08.2023г) и Хуат Сайран по причине несоответствия перечня достижений учащихся (протокол №7 заседания АК при ОО от 15.08.2023г). Решение о присвоении категории вынесено учителю математики, алгебры, геометрии Гумхановой Н.В. (протокол №6 заседания АК при ОО от 15.08.2023г; приказ ГУ «Отдел образования Осакаровского района» от 16.08.2023г №271)

Жантемирова С.Ж. не подала заявление на очередную аттестацию. С 1 сентября 2023 года категория с «педагог-исследователь» снижена до «педагог-модератор» (приказ по КГУ «ОСШ №34» от 01.09.2023г №42)

Проблемы	пути их решения
<ul style="list-style-type: none"> <li>- для прохождения аттестации педагоги не набирают проходные баллы ОЗП; отсутствует материал по достижениям и участиям в аттестационном портфолио;</li> <li>- преподавание предметов: биология, химия, физика, музыка из вакансии.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вести целенаправленную подготовку к сдаче квалификационного тестирования и портфолио достижений педагогов;</li> <li>- принимать активное участие в конкурсах и олимпиадах областного уровня, согласно приказа №514</li> <li>- прохождение курсов переподготовки педагогами школы, размещение информации на Enbek.kz, на сайте школы.</li> </ul>

### Сведения об образовании педагогов

(приложение 7 Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами, тарификационные списки и штатное расписание за оцениваемый период размещены на сайте школы в разделе «Государственная аттестация»)

№	Ф.И.О.	Образование	Специальность по диплому	Квалификация по диплому	Номер диплома	годы обучения	Учебное заведение	Ученая степень	Академическая степень
1	Гумханова Наталья Викторовна	высшее	"Математика"	нет	ЖБ-Б № 1041153	2018-2020	Казахский национальный Университет имени аль-Фараби, г. Алматы	нет	бакалавр

2	Два Акылбек	высшее	"Физическая культура и спорт"	"Тренер-преподаватель по видам спорта"	ТКБ №0477460	2011-2013	Многопрофильный гуманитарно-технический колледж, г. Караганда	нет	бакалавр
			"Физическая культура и спорт"	нет	ЖБ-Б №1274687	2016-2018	Кокшетауский Государственный Университет имени Ш.Уалиханова, г. Кокшетау		
			"Дошкольное воспитание и обучение"	нет	ВД00018554437	2019-2022	ЧУ "Академия "Bolashak", г. Караганда		
3	Жантемирова Саулеш Жанузаковна	высшее	"Преподавание труда и черчения в 4-8 классах общеобразовательной школы"	"Учитель труда и черчения"	НТ-1 №405376	1986-1990	Саранское педагогическое училище имени Абая, г.Сарань	нет	нет
			"Русский язык и литература"	"Учитель русского языка и литературы"	АЖБ №0073619	2003-2006	Карагандинский Государственный Университет им.Букетова, г.Караганда		
4	Климова Дарья Юрьевна	высшее	"Иностранный язык/английский язык"	нет	ЖБ-Б №0068414	2011-2014	Казахский Университет Международных отношений и мировых языков имени Абылай хана, г.Алматы	нет	бакалавр
5	Красная Валентина Павловна	высшее	"Педагогика и психология"	нет	ЖБ-Б №0281960	2007-2012	ЧУ "Карагандинский Университет "Болашак", г. Караганда	нет	бакалавр
6	Рахменова Татьяна Викторовна	высшее	"Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы"	"Учитель начальных классов и старший пионервожатый"	ЗТ №187536	1982-1986	Саранское педагогическое училище имени Абая, г.Сарань	нет	нет
			"Педагогика и методика начального обучения"	"Учитель начальных классов"	ЖБ №0350561	2000-2003	Карагандинский Государственный Университет им.Букетова, г.Караганда		
7	Хуат Сайран	высшее	"Казахский язык и литература"	"Учитель казахского языка и литературы"	АЖБ №0006703	2002-2007	ЧУ "Карагандинский Институт актуального образования "Болашак", г. Караганда	нет	бакалавр
8	Шторк Наталья Павловна	высшее	"Педагогика и методика начального обучения"	нет	ЖБ-Б №1021200	2014-2018	Казахский Государственный Женский Педагогический Университет, г. Алматы	нет	бакалавр

**Сведения о педагогах, работающих в условиях совместительства (2022-2023 учебный год, 1 четверть)**

Амиров Сергей Галиевич- 20.01.1969г.р., 690120350030. Образование высшее. Учебное заведение: КарГУ имени Е.Букетова. Годы обучения: 1990-1996гг. Специальность «Химия». Квалификация: «Химик преподаватель» № диплома 0108807

Квалификация:

Категория «педагог-модератор» от 01.09.2020г. Место прохождения: КГУ 'ОСШ №32' акимата города Темиртау

Курсы ПК: Казахстанский Центр переподготовки и повышения квалификации, тема курса: «Профессиональная компетентность учителя химии в период обновления образовательных программ», 01.06.2021г

Учебная нагрузка: 7 часов (биология из вакансии)

7 класс – 2 часа биологии, 1 час химии

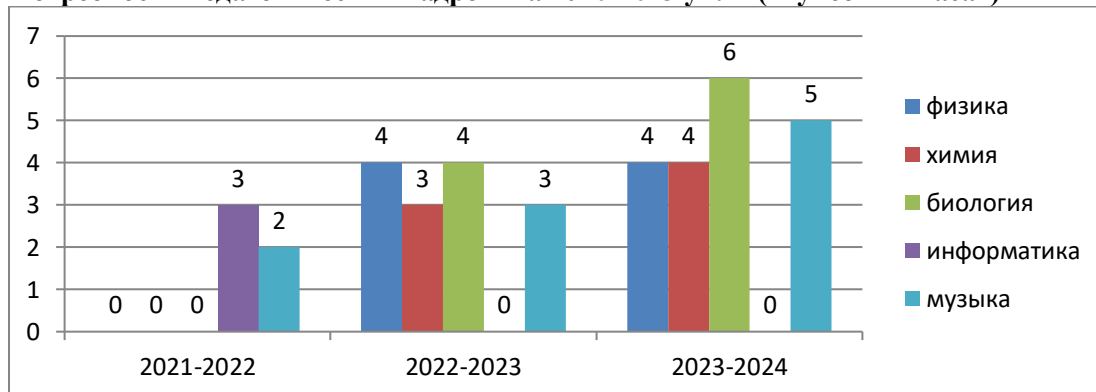
8-9 классы – 2 часа биологии, 2 часа химии

**Сведения о прохождении аттестации руководителя ОО**

В течение оцениваемого периода директором школы аттестация не пройдена, категории руководителя не имеет.

**Сведения о подтверждении/повышении квалификационных категорий**

№	Ф.И.О. педагога	Стаж		Дата приема на работу	Год прохождения аттестации	Квалификационная категория	Дата присвоения, № приказа
		общий	педагогический				
1	Гумханова Наталья Викторовна	9	9	01.09.2020	2023	"педагог-модератор"	16.08.2023г, №271
2	Два Акылбек	8	8	01.08.2016	2019	"педагог-модератор"	09.08.2019, №25
3	Жантемирова Саулеш Жанузаковна	33	33	17.11.1997	2018	"педагог-эксперт" (снижение "педагог-модератор")	30.07.2018, №166 (01.09.2023г №42)
4	Климова Дарья Юрьевна	15,7	15,7	01.02.2008	2016	нет	нет
5	Красная Валентина Павловна	15	15	01.09.2008	2023	«педагог-эксперт»	28.08.2023, №195
6	Рахменова Татьяна Викторовна	37	37	13.11.1997	2018	"педагог-исследователь"	14.12.2018, №826
7	Хуат Сайран	13	13	25.08.2014	2021	нет	нет
8	Шторк Наталья Павловна	24	24	02.07.2018	2019	"педагог-модератор"	10.12.2019, №90

**Потребность педагогических кадров на 2020-2023 уч.гг ( в учебных часах)**

**Сведения о педагогах, подготовивших победителей и призеров конкурсов и олимпиад  
(за оцениваемый период)**

№	Ф.И.О. педагога	Достижения учащихся
1	Гумханова Наталья Викторовна	- олимпиада «Жас математик» для 5-6 классов (2 место, 2021год) - олимпиада «Алтын сақа» для 5-6 классов, районный уровень (2 место, 2021год) - интеллектуальная игра-конкурс «Кенгуру – математика для всех» (2 место, 2022год) - областной конкурс «Шаги в цифровой мир», районный уровень (2 место, 2022 год) - республиканская дистанционная олимпиада «КИО» (1 место участника района, 2022год) - интеллектуальная олимпиада «Ақ бота» (3 место, 2023 год)
2	Два Акылбек	-Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президент күніне арналған секіртпемен секіруден ұлдар арасында өткен аудандық онлайн жарысында (3 место, 2020год) - Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні мерекесіне арналған секіртпемен секіруден қыздар арасында өткен, аудандық онлайн жарысында (1 место, 2020год) - Районные соревнования по шашкам» к празднованию 8 марта (3 место, 2021год) - Районные соревнования по прыжкам на скакалке среди мальчиков (1 место, 2021год) - Районные соревнования по прыжкам на скакалке среди девочек (1 место, 2021год) - команда девушек в зональных соревнованиях по настольному теннису (2 место, 2022год) - команда ОСШ №34 в зональных соревнованиях по шахматам (2 место, 2022год) - команда ОСШ №34 в зональных соревнованиях по тоғыз құмалақ (2 место, 2022год) - команда ОСШ №34 в зональных соревнованиях по волейболу (2 место, 2022год) - команда ОСШ №34 в зональных соревнованиях по баскетболу (2 место, 2022год) - команда ОСШ №34 в зональных соревнованиях по мини-футболу (1 место, 2022год) - районные соревнования по «Бес асық» (3 место, 2023год) - районные соревнования по «Қазақ күресі» (1 место, 2023год)
3	Жантемирова Саулеш Жанузаковна	- Республиканская предметная олимпиада для учащихся 5-6 классов, районный уровень (2 место, 2020год) - Республиканская предметная олимпиада для учащихся 5-6 классов, районный уровень (2 место, 2020год) - Областной конкурс эссе среди учащихся 9-11 классов «Егер мен құтқарушы болсам» (1 место, 2020 год) - Районный дистанционный конкурс эссе ««Елін сүйген, елі сүйген Елбасы!» (2 место, 2020год) - Районный конкурс эссе «Ұшқыр ой алаңы» (2 место, 2021год) - Республиканский конкурс научных проектов, районный уровень (2 место, 2023год)
4	Климова Дарья Юрьевна	- конкурс дебатов (районный уровень) «Сұлтан Бейбарыстың 800 жылдығы» (3 место, 2023год)
5	Красная Валентина Павловна	- олимпиада «Clever-2021» среди учащихся 4-х классов по математике, районный уровень (2 место, 2021год) - олимпиада «Clever-2021» среди учащихся 4-х классов по математике, районный уровень (3 место, 2021год) - интеллектуальная игра-конкурс «Кенгуру – математика для всех» (3 место, 2022год) - интеллектуальная олимпиада «Ақ бота» (2 место, 2023 год) - интеллектуальная олимпиада «Ақ бота» (3 место, 2023 год)
6	Рахменова Татьяна Викторовна	- Республиканский конкурс научных проектов, районный уровень (3 место, 2022год)
7	Хуат Сайран	- конкурс чтецов к 150 – летию Ахмета Байгурсынова «Ұлт ұстазы - ахмет» (1 место, 2022 год)
8	Шторк Наталья Павловна	- международный конкурс «Русский медвежонок – языкознание для всех» (1 место, 2021год) - районная олимпиада по функциональной грамотности «Дарынды ұрпақ» (3 место, 2022год) - интеллектуальная олимпиада «Ақ бота» (1 место, 2023 год) - интеллектуальная олимпиада «Ақ бота» (3 место, 2023 год)

**Сведения о повышении квалификации педагогов, руководящих кадров**

**Педагоги:**

№	Ф.И.О.	год прохождения курсов (предметных)	Наименование курса, место обучения, количество академических часов	№, дата выдачи сертификата/действует до	год прохождения аттестации/приказ, № о присвоении
1	Гумханова Наталья Викторовна	2021	Курсы по образовательной программе повышения квалификации «Развитие предметных компетенций учителей математики», ЦПМ г. Караганда, 2021год, 80 часов	27.08.2021г 182fd0b73 до 27.08.2024г	2023г  16.08.2023г, №270 «педагог-модератор»
2	Два Акылбек	2023	Курс повышения квалификации на тему "Развитие профессиональных компетенций и навыков педагога физической культуры" в объеме 80 академических часов , РГКП	28.04.2023г №00008816 до 28.04.2026г	2019г  09.08.2019, №25 «педагог-модератор»

			"Национальный научно-практический центр физической культуры" г.Астана		
3	Жантемирова Саулеш Жанузаковна	2022	Курсы повышения квалификации на тему: "Развитие предметных компетенций учителей русского языка и литературы по сложным темам в 5-9 классах" с 05 по 16 сентября 2022 года в объеме 80 часов, АО "НЦПК Өрлеу" г. Караганда, 2022 год, 80 академических часов	16.09.2022г №0578605 до 16.09.2025г	Снижение квалификационной категории до «педагог-модератор»  01.09.2023г №42
		2020	Курсы по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предмету «Художественный труд» в рамках обновления содержания среднего образования в Республике Казахстан, АО "Өрлеу" г. Караганда, 2020 год, 40 академических часов	19.10.2020г №011212 до 19.10.2023г	
4	Климова Дарья Юрьевна	2022	Курсы повышения квалификации для учителей английского языка организаций среднего образования "Совершенствование предметных компетенций учителя английского языка по сложным темам в рамках учебной программы для 5-9 классов" с 17 по 28 октября 2022 года в объеме 80 часов, НЦПК "Өрлеу", г. Караганда	21.10.2023г №0579923 до 21.10.2025г	-
		2022	Курсы повышения квалификации для учителей истории организаций среднего образования на тему: «Развитие предметных компетенций учителей истории» (5-9 классы), АО "Өрлеу" г. Караганда, 2022 год, 80 академических часов	12.08.2023г №0577916 до 12.08.2025г	
5	Красная Валентина Павловна	2021	Курсы повышения квалификации по образовательной программе «Развитие предметных компетенций учителей начальных классов», разработанной Центром педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», ЦПМ г.Караганда, 2021г, 80 часов	02.07.2021г №1351dd52d до 02.07.2024г	28.08.2023, №195
6	Рахменова Татьяна Викторовна	2022	Курсы повышения квалификации для учителей географии организаций среднего образования на тему: "Развитие предметных компетенций учителей географии 7-9 классов" с 10 по 21 октября 2022 года в объеме 80 часов, НЦПК "Өрлеу", г. Караганда	21.10.2022г №0579566 до 21.10.2025г	14.12.2018, №826
7	Хуат Сайран	2021	Қазақ тілі және "Қазақ әдебиеті" пәні мұғалімдерінің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту, АО "НЦПК" Өрлеу, 80 сағат	08.10.2021г №0462278 до 08.10.2024г	-
8	Шторк Наталья Павловна	2023	Курс повышения квалификации на тему "Развитие предметных компетенций по предметам "Математика", "Русский язык",	16.06.2023г №0684941 до 16.06.2026г	2019г 10.12.2019, №90

			"Литературное чтение" учителей начальных классов (1-4 классы)" (05 июня - 16 июня 2023г), 80 часов, АО "НЦПК "Өрлеу" г. Караганда		
--	--	--	---	--	--

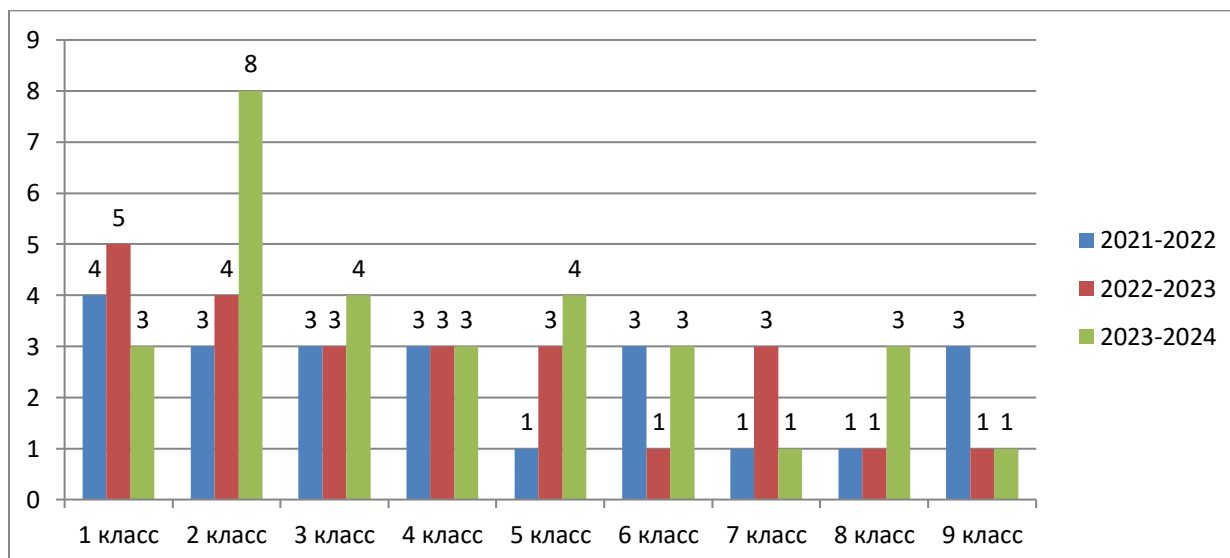
### Администрация:

№	Ф.И.О.	Должность	год прохождения курсов	Наименование курса, место обучения, количество академических часов	№, дата выдачи сертификата
1	Рахменова Татьяна Викторовна	директор (1)	2020 (требуется)	Курсы по образовательной программе повышения квалификации руководителей малокомплектных школ «Лидерство и управление в малокомплектной школе» по программе, разработанной Центром педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» ЦПМ г.Астана, 640 часов	№001333 26.06.2020г
2	Красная Валентина Павловна	заместитель директора по УВР (0,5)	2022	Курс по образовательной программе повышения квалификации педагогов Республики Казахстан «Менеджмен в образовании. Проектирование и реализация организационно-педагогической деятельности руководителя организации среднего образования» в объеме 72 часов	№03252 18.10.2022г
3	Климова Дарья Юрьевна	заместитель директора по ВР (0,5)	- (требуется)	-	-

Проблемы	пути решения
<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководитель школы и заместители не имеют квалификационных категорий согласно Правил аттестации администрации;</li> <li>- у заместителя директора по ВР отсутствует квалификационная категория, как педагога-предметника, по причине длительной не сдачи НКТ/ОЗП;</li> <li>- прохождение курсов повышения квалификации в области менеджмента требуется директору и заместителю по ВР;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- получение предметных квалификационных категорий не ниже «педагог-эксперт»;</li> <li>- строить работу по обобщению опыта;</li> <li>- подавать заявки на прохождение курсов ПК для руководителей школ;</li> </ul>

### 3. КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Количественный состав контингента обучающихся. Сведения о наполняемости классов





### Количество класс-комплектов и совмещенных классов

Учебный год	Всего классов	Совмещенные классы
2020-2021	9	1-3, 2-4, 5-7, 6-8
2021-2022	9	1-3, 2-4, 5-7, 6-8
2022-2023	9	2-4, 5-7, 6-8-9
2023-2024	9	1-3, 5-7, 6-8

В 2023-2024 уч.году количество совмещённых классов уменьшилось

### Сведения об обучающихся с особыми образовательными потребностями

2020-2021 учебный год – учащиеся данной категории отсутствуют

2021-2022 учебный год

ФИ	класс	Заключение
Шторк Светлана	4	КГУ Карагандинская областная психолого-медико-педагогическая консультация №2» г. Темиртау, ул. Ушинского, д.9 Дата: 13 мая 2021 г. Ребенок относится к категории «дети с особыми образовательными потребностями». Обучение и воспитание <i>по специальной образовательной программе для детей с нарушением интеллекта (легкой умственной отсталостью) с 01.09.2021-2022 учебного года.</i> Психолого-педагогическое сопровождение в школе с <i>условиях инклюзивного образования:</i> занятия с: <i>*учителем-дефектологом</i> <i>*учителем-логопедом</i>
Шторк Снежана	5	КГУ Карагандинская областная психолого-медико-педагогическая консультация №2» г.Темиртау, ул. Ушинского, д.9 Дата: 13 мая 2021 г. Ребенок относится к категории «дети с особыми образовательными потребностями». Обучение и воспитание <i>по специальной образовательной программе для детей с нарушением интеллекта (легкой умственной отсталостью) с 01.09.2021-2022учебного года.</i> Психолого-педагогическое сопровождение в школе с <i>условиях инклюзивного образования:</i> занятия с: <i>*учителем-дефектологом</i> <i>*учителем-логопедом</i>
Гекман Дамир	6	КГУ Карагандинская областная психолого-медико-педагогическая консультация №2» г.Темирау, ул. Ушинского, д.9 Дата: 13 мая 2021 г. Заключение <b>Задержка психического развития. Фонетическая дисграфия.</b> Ребенок относится к категории «дети с особыми образовательными потребностями». Обучение и воспитание <i>по образовательной программе.</i> Психолого-педагогическое сопровождение в школе с <i>условиях инклюзивного образования:</i> занятия с: <i>*учителем-дефектологом</i> <i>*учителем-логопедом</i>
Тибатин Расул	7	КГУ Карагандинская областная психолого-медико-педагогическая

	<p>консультация » г. Караганда, микрорайон Орбита 1,д. 4-8. Дата: 27 июня 2019 г. Ребенок относится к категории «дети с особыми образовательными потребностями».</p> <p><b>Заключение:</b> Пограничная интеллектуальная недостаточность. Смешанная дисграфия. Фонетическое недоразвитие речи.</p> <p><b>Обучение и воспитание по образовательной программе с индивидуальным подходом, в том числе по индивидуальному учебному плану или сокращенной учебной программе по решению совета организации образования.</b></p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение в школе с условиях инклюзивного образования: занятия с: <b>*наблюдение и лечение у врача-психиатра</b></p>
--	---

2022-2023 учебный год

ФИ	класс	Заключение
Еркинжан Нұрислам	1	<p><b>Заключение:</b> Легкое нарушение интеллекта. Общее недоразвитие речь 3 уровня.</p> <p><b>Рекомендации вторичного обследования:</b> <i>Ребенок относится к категории «дети с ОВ»</i> Обучение по индивидуальной учебной программе и индивидуальному учебному плану в общем классе Изменение способов и критериев оценивания результатов обучения в соответствии с индивидуальной программой. При обучении использование учебников, рабочих тетрадей для детей с нарушением интеллекта. Психолого-педагогическое сопровождение: занятия с учителем-дефектологом (олигофренопедагогом) Дата: 08.08.2022г <b>(ПЕРВИЧНОЕ)</b> <b>Заключение и рекомендации действительны до окончания ступени начального образования.</b></p>
Тибатин Абдулькойум	3	<p><b>Рекомендации первичного обследования:</b> <i>Ребенок относится к категории «дети с ООП»</i> Обучение и воспитание по <i>Типовой сокращенной учебной программе</i> для детей с ЗПР и индивидуальным подходом в условиях инклюзивного образования Дата: 03.12. 2021 г. <b>(ПЕРВИЧНОЕ)</b> Психолого-педагогическое сопровождение в школе с <i>условиях инклюзивного образования:</i> занятия с: *учителем-дефектологом и *учителем-логопедом</p>
Шторк Светлана	5	<p><b>Заключение:</b> Легкое нарушение интеллекта. Нарушения чтения и письма.</p> <p><b>Рекомендации вторичного обследования:</b> <i>Ребенок относится к категории «дети с ОВ»</i> Обучение по индивидуальной учебной программе и индивидуальному учебному плану в общем классе Изменение способов и критериев оценивания результатов обучения в соответствии с индивидуальной программой. При обучении использование учебников, рабочих тетрадей для детей с нарушением интеллекта. Дата: 03.10.2022 г <b>(ВТОРИЧНОЕ)</b> <b>Заключение и рекомендации действительны до окончания ступени основного среднего образования.</b></p>
Шторк Снежана	6	<p><b>Заключение:</b> Легкое нарушение интеллекта. Нарушения чтения и письма.</p> <p><b>Рекомендации вторичного обследования:</b></p>

		<p>Ребенок относится к категории «дети с ОВ»</p> <p>Обучение по индивидуальной учебной программе и индивидуальному учебному плану в общем классе</p> <p>Изменение способов и критериев оценивания результатов обучения в соответствии с индивидуальной программой.</p> <p>При обучении использование учебников, рабочих тетрадей для детей с нарушением интеллекта.</p> <p>Дата: 03.10.2022г <b>(ВТОРИЧНОЕ)</b></p> <p><b>Заключение и рекомендации действительны до окончания ступени основного среднего образования.</b></p>
Тибатин Расул	8	<p>КГУ Карагандинская областная психолого-медико-педагогическая консультация » г. Караганда, микрорайон Орбита 1,д. 4-8.</p> <p>Дата: 27 июня 2019 г.</p> <p>Ребенок относится к категории «дети с особыми образовательными потребностями».</p> <p><b>Заключение:</b> Пограничная интеллектуальная недостаточность. Смешанная дисграфия. Фонетическое недоразвитие речи.</p> <p><b>Обучение и воспитание по образовательной программе с индивидуальным подходом, в том числе по индивидуальному учебному плану или сокращенной учебной программе по решению совета организации образования.</b></p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение в школе с условиях инклюзивного образования:</p> <p>занятия с:</p> <p><b>*наблюдение и лечение у врача-психиатра</b></p>

2023-2024 учебный год

<b>ФИ</b>	<b>класс</b>	<b>Заключение</b>
Еркинжан Нұрислам	2	<p><b>Заключение:</b> Легкое нарушение интеллекта. Общее недоразвитие речь 3 уровня.</p> <p><b>Рекомендации вторичного обследования:</b></p> <p>Ребенок относится к категории «дети с ОВ»</p> <p>Обучение по индивидуальной учебной программе и индивидуальному учебному плану в общем классе</p> <p>Изменение способов и критериев оценивания результатов обучения в соответствии с индивидуальной программой.</p> <p>При обучении использование учебников, рабочих тетрадей для детей с нарушением интеллекта.</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение: занятия с учителем-дефектологом (олигофренопедагогом)</p> <p>Дата: 08.08.2022г <b>(ПЕРВИЧНОЕ)</b></p> <p><b>Заключение и рекомендации действительны до окончания ступени начального образования.</b></p>
Тибатин Абдулькойум	4	<p><b>Рекомендации первичного обследования:</b></p> <p>Ребенок относится к категории «дети с ООП»</p> <p>Обучение и воспитание по <i>Типовой сокращенной учебной программе</i> для детей с ЗПР и индивидуальным подходом в условиях инклюзивного образования</p> <p>Дата: 03.12. 2021 г. <b>(ПЕРВИЧНОЕ)</b></p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение в школе с условиях инклюзивного образования:</p> <p>занятия с: *учителем-дефектологом и *учителем-логопедом</p>
Шторк Светлана	6	<p><b>Заключение:</b> Легкое нарушение интеллекта. Нарушения чтения и письма.</p> <p><b>Рекомендации вторичного обследования:</b></p> <p>Ребенок относится к категории «дети с ОВ»</p> <p>Обучение по индивидуальной учебной программе и</p>

		<p>индивидуальному учебному плану в общем классе Изменение способов и критериев оценивания результатов обучения в соответствии с индивидуальной программой. При обучении использование учебников, рабочих тетрадей для детей с нарушением интеллекта. <b>Дата:</b> 03.10.2022 г (ВТОРИЧНОЕ) <b>Заключение и рекомендации действительны до окончания ступени основного среднего образования.</b></p>
Шторк Снежана	7	<p><b>Заключение:</b> Легкое нарушение интеллекта. Нарушения чтения и письма. <b>Рекомендации вторичного обследования:</b> <i>Ребенок относится к категории «дети с ОВ»</i> Обучение по индивидуальной учебной программе и индивидуальному учебному плану в общем классе Изменение способов и критериев оценивания результатов обучения в соответствии с индивидуальной программой. При обучении использование учебников, рабочих тетрадей для детей с нарушением интеллекта. <b>Дата:</b> 03.10.2022г (ВТОРИЧНОЕ) <b>Заключение и рекомендации действительны до окончания ступени основного среднего образования.</b></p>
Тибатин Расул	9	<p>КГУ Карагандинская областная психолого-медико-педагогическая консультация » г. Караганда, микрорайон Орбита 1,д. 4-8. <b>Дата:</b> 27 июня 2019 г. Ребенок относится к категории «дети с особыми образовательными потребностями». <b>Заключение:</b> <i>Пограничная интеллектуальная недостаточность. Смешанная дисграфия. Фонетическое недоразвитие речи.</i> <b>Обучение и воспитание по образовательной программе с индивидуальным подходом, в том числе по индивидуальному учебному плану или сокращенной учебной программе по решению совета организации образования.</b> Психолого-педагогическое сопровождение в школе с условиями инклюзивного образования: занятия с: <b>*наблюдение и лечение у врача-психиатра</b></p>

Материально-техническая база для обучения учащихся с ООП слабая. Для учащихся 5,6 классов имеется УМК. 1 класс, 2 класс, 7 класс- УМК нет. Кабинет по поддержке инклюзии не открыт. Штатные единицы для работы службы психолого-педагогической поддержки отсутствуют. На основании медико-психологических заключений для работы с учащимися требуется логопед, психолог, дефектолог.

С целью повышения компетентности педагогов по вопросам инклюзивного образования в 2021 году педагогами школы пройдены курсы ПК в объеме 72 часов в ЦПК «Даму» г.Темиртау. В феврале 2022 года всеми педагогами пройден Онлайн-курс «Инклюзивное смешанное обучение», проводимый Детским фондом ООН (ЮНИСЕФ) в Казахстане в рамках сотрудничества с Astana Nub.

С 20 ноября по 01 декабря 2023 года все педагоги в полном составе и воспитатели прошли курсы повышения квалификации на тему: «Инклюзивное образование в общеобразовательных организациях образования» в Казахстанском Центре переподготовки и повышения квалификации.

Вопрос о реализации инклюзивного образования является объектом внутришкольного контроля в течении всего учебного года. Со стороны администрации школы проводятся проверки на наличие документации в папках индивидуального сопровождения учащихся с ООП, согласно Методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями в общеобразовательной школе, Алматы, 2019г и 2021г. Имеются нормативно-правовые документы, общие сведения об учениках, журнал учета обучающихся с ООП, копии свидетельств о рождении, копии заключений ПМПК, коммуникативные паспорта, анкеты родителей, протоколы бесед с родителями и их согласия о переводе ребенка на инклюзивное обучение, формы наблюдений и

результатов поведения и деятельности учащихся на уроках, характеристики учащихся на первое полугодие, утвержденные сокращенные программы обучения с анализами и рекомендациями для дальнейшего обучения. В ходе посещения уроков прослеживается индивидуальный подход педагогов к учащимся с ООП. Разрабатываются отдельные задания, направленные на освоение основных целей обучения.

Педагоги школы сотрудничают с родителями в решении определённых вопросов: воспитания детей, включение их в социальные и трудовые сферы, становление детей с ООП как активных членов общества.

**Предполагаемый результат организованной работы с родителями:**

1. Повышение уровня компетентности родителей, воспитывающих детей с ООП, их активности в образовательном процессе
2. Вовлечение детей с ООП в жизнь школы
3. Создание безопасной среды для успешной социализации и формирования взаимного доверия между родителями и школой

С начала учебного года администрацией школы и классными руководителями с родителями учащихся планируется с проводится работа по осуществлению инклюзивного образования в школе. Родители ознакомлены с составленными учебными программами и требованиями, которые предъявляются в процессе обучения к учащимся. Родители информированы, что процесс инклюзии ребенка в школе не обеспечен работой дефектолога, логопеда, психолога, что является одной из основных проблем. Согласно заключений ПМПК учащимся с ООП необходима помощь данных специалистов с целью психического и личностного развития данной категории детей. Педагогам необходимо знать результаты диагностики и коррекции психического развития детей с нарушениями развития для коррекции работы с учащимися в рамках урока. Администрацией школы была подана потребность на выделение единиц специалистов.

Педагоги школы, классные руководители регулярно проводят консультирование родителей, сообщают в тактичной форме об особенностях усвоения ребенком учебной программы, дают рекомендации по преодолению поведенческих проблем ребенка дома и в школе, а также советы по установлению дружеских отношений с одноклассниками. Между родителями и педагогами установлены доверительные отношения. Нами выделены следующие направления психолого-педагогического сопровождения родителей: приоритет интересов на стороне ребенка, непрерывность сопровождения, комплексный подход/согласованная работа команды СППП. В настоящее время классными руководителями организовываются родительские собрания, круглые столы, распространение буклетов, оформление стендового материала.

Классные руководители проводят беседы о недопущении ограничений в общении, о том, что нельзя ограничиваться только семейным кругом, так как это отрицательно сказывается на социализации ребенка. О недопущении гиперопеки. Зачастую дети окружены излишней заботой и требуют повышенного внимания. Беседы о развитии навыков самостоятельности и самообслуживания. В рамках родительских собраний рассматриваются вопросы о толерантном отношении нормально развитых ребят к ребенку с ООП. Индивидуальные беседы организовываются об уровне успеваемости.

В начале учебного года классные руководители собирают информацию об особенностях семьи, ее запросах на формы и методы обучения - преимущественно опросными методами (индивидуальными диагностическими беседами с родителями, анкетирование, беседы). Благодаря этому этапу, выявляются проблемы, которые испытывают дети и родители.

В сентябре члены СППС на основе своих наблюдений и проведенной работе с родителями выбирали подходящие формы работы. Значительное место в работе с родителями отводится информационному обеспечению. Применяются наглядно-информационные, просветительские направления: информационные стенды, памятки, буклеты, информация из сети Интернет, привлекаются ко всем мероприятиям, проходящим в школе.

## Сведения о движении контингента

2020-2021 учебный год

Классы	Прибыло в летний период	На начало учебного года	Прибыло	Выбыло	На конец учебного года
1		1	1		2
2		3			3
3		4		1	3
4		1			1
5		5		1	4
6		0	1		1
7		1			1
8		4			4
9		2		1	1
ИТОГО		21	2	3	20

2021-2022 учебный год

Классы	Прибыло в летний период	На начало учебного года	Прибыло	Выбыло	На конец учебного года
1		4			4
2	1	3			3
3		3			3
4		3			3
5		1			1
6		4			4
7		1			1
8		1			1
9		4		1 (1 четверть)	3
ИТОГО	1	24	0	1	23

2022-2023 учебный год

Классы	На начало учебного года	Прибыло	Выбыло	На конец учебного года
1	6	1 (2 четверть)	2 (1 четверть)	5
2	5		1 (3 четверть)	4
3	3		1 (4 четверть)	2
4	3			3
5	3			3
6	1			1
7	3			3
8	1			1
9	1			1
ИТОГО	26	1	4	23

2023-2024 учебный год

Классы	Прибыло в летний период	На начало учебного года	Прибыло	Выбыло	На конец учебного года
1		3			
2	3	8		1 (1 четверть)	
3		4			
4	1	3			
5	1	4		1 (1 четверть)	
6		3			
7		1			

8		3			
9		1			
ИТОГО	5	30		2	

Проблемы	пути решения
- обучение учащихся в совмещенных классах ; - отсутствие специалистов для работы с детьми с ООП и ОВ;	- сотрудничество с акиматом и главами сельских хозяйств по привлечению трудоспособного населения с целью постоянного местожительства, трудоустройства взрослых и обучения детей; - проводить информационно-разъяснительную работу с педагогическим коллективом о необходимости переобучения или прохождения курсов переподготовки на психолога, логопеда, дефектолога. - обращаться с ходатайством в отдел образования по потребности в коррекционных специалистах;

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

**Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписания занятий государственному стандарту**

**2020-2021 учебный год**

При организации учебного процесса организации образования руководствуются настоящим Инструктивно-методическим письмом, а также Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2020 года № 345 «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции». НПА используемые в образовательном процессе в 2020-2021 учебном году

Уровни образования	ГОСО	Типовые учебные планы	Типовые учебные программы
Предшкольная подготовка		12.12.2012 г №557	12.08.2016 г №499
1-4 классы		8.11.2012 г №500 (4.09.2018 г №441)	3.04.2013 №115 (8.04.2016 №226, 10.05.2018 №199, 17.10.2018 №576)
5-9 классы	ГОСО РК (№604 от 31.10.2018г)	8.11.2012 г №500 (4.09.2018 г №441 17.08.2020 г №350)	3.04.2013 №115 (25.10.2017 №545)

Образовательный процесс в 1-4-х классах будет осуществляться на основе:

- Государственного общеобязательного стандарта начального образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями № 182 от 5 мая 2020 года);
- Типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями и дополнениями на 4 сентября 2018 г. № 441);



- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями на 8 апреля 2016 г. № 266 по предмету «Самопознание»);
  - Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями на 10 мая 2018 г. № 199);
  - Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564;
  - приказа Министра образования и науки РК «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра образования и науки РК» от 26 июля 2019 года №334;
  - приказа Министра образования и науки РК № 595 от 30 октября 2018 года «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»
  - приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 февраля 2017 года № 66 «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования»
- Образовательный процесс в 5-11-х классах будет осуществляться на основе:
- Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями № 182 от 5 мая 2020 года);
  - Государственного общеобязательного стандарта общего среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями № 182 от 5 мая 2020 года);
  - Типовых учебных планов основного среднего и общего среднего образования образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями и дополнениями на 4 сентября 2018 г. № 441);
  - Типовых учебных планов основного среднего и общего среднего образования образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями и дополнениями на 15 мая 2019 г. № 205);
  - Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями на 25 октября 2017 г. № 545);
  - Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 3 апреля 2017 г. № 352);
  - Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 7 марта 2019 г. № 105);
  - Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 15 июля 2014 года № 281 по предмету «Светскость и основы религиоведения»);
  - Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 21 апреля 2020 года № 154 по предмету «Начальная военная и технологическая подготовка»);
  - учебных изданий, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении перечня учебников, учебно- методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» от 22 мая 2020 года № 216;
  - Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564;
  - приказа Министра образования и науки РК «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра образования и науки РК» от 26 июля 2019 года №334;



- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115» (с внесенными последними изменениями и дополнениями на 18.06.2015 года № 393);
- приказа Министра образования и науки РК № 595 от 30 октября 2018 года «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 февраля 2017 года № 66 «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования»
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» (с внесенными последними изменениями на 21.09.2018 № 477);
- приказа исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» (с внесенными последними изменениями на 16.05.2019 № 208);
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (с внесенными последними изменениями и дополнениями на 29.12.2017 № 662);
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся»;
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки»;
- приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарноэпидемиологические требования к объектам образования»;
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы»;
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2020 года № 340 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2020 - 2021 учебного года в организациях среднего образования»;
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2020 года № 345 «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции»;
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 августа 2020 года № 372 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования»;
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 августа 2020 года № 373 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»;
- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 августа 2020 года № 374 «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям».

## 2021-2022 учебный год

Рабочий учебный план школы для 1-4 классов разработан на основании Государственного общеобязательного стандарта начального образования, утвержденного приказом МОН РК от 31.10.2018 г. № 604 (с изменениями и дополнениями на 28.08.2020 г. № 372); Типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом МОН РК от 08.11.2012 г. № 500 (с изменениями и дополнениями от 26.03.2021 г. № 125, от 20.08.2021 г. № 415), (действующие с 2018 года в соответствии с приказом МОН РК от 04.09.2018 г. № 441); Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом МОН РК от 03.04.2013 г. № 115 (с изменениями и дополнениями на 27.11.2020 г. № 496).

Рабочий учебный план школы для 5–9 классов разработан на основании Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом МОН РК от 31.10.2018 г. № 604 (с изменениями и дополнениями на 28.08.2020 г. № 372); Типовых учебных планов основного среднего образования, утвержденных приказом МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, (с изменениями и дополнениями от 26.03.2021 г. № 125, № 415 от 20.08.2021 г.), (действующие с 2018 года в соответствии с приказом МОН РК от 04.09.2018 г. № 441); Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом министра образования и науки РК от 03.04.2013 г. № 115 (с изменениями и дополнениями на 27.11.2020 г. № 496).

При составлении рабочего учебного плана соблюдена реализация приказа МОН РК от 27.07.2021 г. № 368 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021/2022 учебного года в организациях среднего образования».

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней, утвержденным приказом МОН РК от 31.10.2018 г. № 604: в 1–4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности». Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета «Познание мира»: в 1–3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов; содержание учебного курса «Правила дорожного движения» реализуется в 1–4 классах – по 6 часов в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя; в 5–8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя; изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5–9 классах реализуется в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физкультуры; занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время; содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями-организаторами начальной военной и технологической подготовки; занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

Согласно Инструктивно-методическому письму «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2021/2022 учебном году» за счет часов вариативного компонента Типовых учебных планов выбрали курс «Глобальные компетенции» (1 час в неделю):

в 5 классе «Добропорядочность и этика»;

в 6 классе

в 7 классе

в 8 классе

в 9 классе «Светскость и основы религиоведения»;

С 1 сентября 2021 года вводится предмет – «Букварь». Объем учебной нагрузки по предмету «Букварь» составляет 6 часов в неделю, в 1 полугодии – 96 часов. Выделяются два периода (добукварный – 12 часов, букварный – 84 часа). Во 2 полугодии 1-го класса обучение осуществляется по Типовой учебной программе предмета «Обучение грамоте». Объем учебной нагрузки по предмету составляет 6 часов в неделю, всего – 102 часа.

Учебный предмет «Цифровая грамотность» введен в 1 классе с 1 января 2022 года, в 3 классе с 1 сентября 2021 года изучение предмета «Цифровая грамотность» осуществляется в соответствии с

приказом МОН РК от 27.11.2020 г. № 496

«О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК (внесены изменения в приказы № 115 от 03.04.2013 г. и № 334 от 26.07.2019 г. № 334

Утверждены Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» приказ МЗ РК от 05.08.2021 г. № 76 (зарегистрирован в МЮ РК за № 23890 от 06.08.2021г.)

## **2022-2023 учебный год**

Рабочий учебный план школы на 2022-2023 учебный год разработан на основании нормативно-правовой базы, регламентирующей работу организации образования, а именно нормативными документами являлись: Законы Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан»; инструктивно-методическое письмо «Об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году»; «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348); «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500); «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115)

Рабочий учебный план разработан на основе типового учебного плана обновленного содержания образования для 1-9 классов. Учебный план состоит из инвариантной и вариативной частей. Инвариантная часть обеспечивает выполнение государственного общеобязательного стандарта общего среднего образования РК для учебных заведений с русским языком обучения. Вариативная часть в общей средней школе представлена курсом «Глобальные компетенции:

5 класс – 0,5 ч

6 класс – 0,5 ч

7 класс – 0,5ч

8 класс – 0,5 ч

9 класс – 1ч

Продолжительность учебного года в 1 классах составила – 35 учебных недель, во 2-9 классах – 36 учебных недель

Изменения в Типовых учебных планах для 1-х классов: - в школах с неказахским языком обучения –вводится «Букварь» и «Обучение грамоте», «Казахский язык». Предмет «Самопознание» исключен из инвариантного компонента Типового учебного плана. Предмет «Художественный труд» в 1 классе разделен на два предмета – «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство». Реализуются планы по восполнению пробелов в знаниях обучающихся и индивидуальной работе со слабоуспевающими. Адаптированы учебные программы для обучающихся с ООП. Проводится подготовительная работа в рамках МОДО (4, 9 классы). Осуществляется проведение ранней профориентационной работы.

Учебное расписание уроков составлено согласно требованиям к составлению расписания и в соответствии с Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденными приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 (с изменениями и дополнениями согласно приказам МЗ РК .ff9kP ДСМ-20 от 28 сентября 2018 года и .ff9kP ДСМ-76 от 5 августа 2021 года)

**Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам.**

Качество знаний учащихся за **2020-2021** учебный год – 55,6%

Класс/период	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
2 класс	100	100	100	100	100
3 класс	50	50	66,7	66,7	66,7
4 класс	0	0	0	0	0
<b>2-4 классы</b>	<b>62,5</b>	<b>62,5</b>	<b>71,4</b>	<b>71,4</b>	<b>71,4</b>
5 класс	50	50	50	50	50
6 класс	-	-	-	0	0
7 класс	0	0	0	0	0
8 класс	50	75	75	75	75
9 класс	50	50	50	0	0
<b>5-9 классы</b>	<b>45,4</b>	<b>54,5</b>	<b>54,5</b>	<b>45,4</b>	<b>45,4</b>
<b>2-9 классы</b>	<b>56,2</b>	<b>57,9</b>	<b>61,1</b>	<b>55,6</b>	<b>55,6</b>

**По итогам учебного года:**

- 2 класс – 4 хорошиста
- 3 класс – 2 хорошиста
- 4 класс – 0
- 5 класс – 2 хорошистов
- 6 класс – 0
- 7 класс – 0
- 8 класс – 3 хорошистов
- 9 класс – 0

Качество знаний учащихся за **2021-2022** учебный год – 52,6%

Класс/период	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
2 класс	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3
3 класс	100	100	100	100	100
4 класс	66,7	66,7	66,7	66,7	66,7
<b>2-4 классы</b>	<b>66,7</b>	<b>66,7</b>	<b>66,7</b>	<b>66,7</b>	<b>66,7</b>
5 класс	0	0	0	0	0
6 класс	50	50	50	50	50
7 класс	0	0	0	0	0
8 класс	0	0	0	0	0
9 класс	66,7	66,7	100	66,7	66,7
<b>5-9 классы</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>2-9 классы</b>	<b>52,6</b>	<b>52,6</b>	<b>57,9</b>	<b>52,6</b>	<b>52,6</b>

**По итогам учебного года:**

- 2 класс – 1 хорошист, 1 ООП
- 3 класс – 3 хорошиста
- 4 класс – 1 отличник, 1 хорошист, 1 ООП
- 5 класс – 0, 1 ООП
- 6 класс – 2 хорошиста
- 7 класс – 0, 1 ООП
- 8 класс – 0

9 класс – 2 хорошиста

Качество знаний учащихся за 2022-2023 учебный год – 55,6%

Класс/период	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
2 класс	60	60	50	50	50
3 класс	33,3	33,3	33,3	0	0
4 класс	100	100	100	100	100
<b>2-4 классы</b>	<b>63,6</b>	<b>63,6</b>	<b>60</b>	<b>55,6</b>	<b>55,6</b>
5 класс	66,7	66,7	66,7	66,7	66,7
6 класс	0	0	0	0	0
7 класс	66,7	66,7	66,7	66,7	66,7
8 класс	0	0	0	0	0
9 класс	0	0	100	100	100
<b>5-9 классы</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>55,6</b>	<b>55,6</b>	<b>55,6</b>
<b>2-9 классы</b>	<b>55</b>	<b>55</b>	<b>57,9</b>	<b>55,6</b>	<b>55,6</b>

**По итогам учебного года:**

2 класс – 2 хорошиста

3 класс – 0, 1 ООП

4 класс – 3 хорошиста

5 класс – 1 отличник, 1 хорошист, 1 ООП

6 класс – 0, 1 ООП

7 класс – 2 хорошиста

8 класс – 0, 1 ООП

9 класс – 1 хорошист

## РЕАЛИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**Для достижения цели решались воспитательные задачи:**

1. Создать благоприятные условия для самореализации личности, способной к индивидуальной интеллектуальной и творческой деятельности.

2. Формировать интерес к процессу и содержанию учебной деятельности.

3. Создать условия для развития нравственных качеств личности.

4. Формировать коммуникативные навыки, работать над созданием ученического коллектива.

Для реализации поставленных задач были проведены многие мероприятия, которые способствовали воспитанию нравственно–этических качеств личности.

Планирование осуществлялось по следующим направлениям:

- Общеинтеллектуальное направление

- Социальное направление

- Духовно – нравственное направление

- Общекультурное направление

- Спортивно – оздоровительное направление

В 2022-2023 учебном году работу с учащимися вели 5 классных руководителей, 1 воспитатель. В основу воспитательной системы школы положены идеи гуманной творческой педагогики как современной идеологии воспитания. Воспитательная работа в школе осуществляется через реализацию программ:

Воспитательная работа в школе планируется и реализуется на основе: Концептуальных основ воспитания, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 22 апреля 2015 года №227;

- Патриотического Акта «Мәңгілік Ел» от 26 апреля 2016 года;

- Программы «Рухани Жаңғыру»;

- Подпрограмм, спецпроектов и базовых проектов;
- ИМП Национальной академии образования им. И. Алтынсарина «Особенности организации социальной, воспитательной и идеологической работы в организациях общего среднего образования», Астана, 2015;
- ИМП Национальной академии образования им. И. Алтынсарина «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2018-2019 учебном году», Астана, 2018;
- Методических рекомендаций с Национальной академии образования им. И. Алтынсарина «Методика работы классного руководителя», Астана, 2015;
- Методических рекомендаций с Национальной академии образования им. И. Алтынсарина «Школа после уроков: организация занятости школьников во внеурочное время», Астана, 2015;
- Методических рекомендаций с Национальной академии образования им. И. Алтынсарина «Воспитательное мероприятие: критерии измерения уровня достижений поставленных целей», Астана, 2018;
- Стратегии развития школы
- Плана учебно-воспитательной работы на 2022-2023 учебный год;

### **Диагностика анализа эффективности процесса воспитания:**

1. Диагностика уровня занятости учащихся в системе дополнительного образования.
2. Уровень воспитания ученика, класса и школы в целом (**Уровень воспитанности**).
3. Методика изучения удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения.
4. Изучение взаимных отношений с классным руководителем.
5. Изучение психологического климата в коллективе.

Одним из критериев эффективности реализации воспитательной системы школы является уровень воспитанности школьников. Уровень воспитанности определяется по результатам изучения их отношения к учебной и трудовой деятельности, общественной работе, коллективу сверстников, самому себе, моральным нормам.

Воспитательная функция школы в современных условиях все возрастает. И чем сложнее эти условия, тем более высокий научный подход требуется к организации воспитательного процесса. Это имеет прямое отношение и к планированию воспитательной работы классного руководителя. Планы воспитательной работы классных руководителей соответствуют воспитательным целям и задачам школы. Большинство классных руководителей разработали воспитательную программу класса и работают по ней. Структура планов воспитательной работы едина, соответствует требованиям, организация воспитательной работы в классе строится на основе анализа. Классные руководители уделяют внимание воспитанию гражданственности, формированию здорового образа жизни, профориентации, индивидуальной работе с учащимися, работе с семьей. Основной формой работы классных руководителей школы был и остается классный час, часы общения (в разных формах его проведения - онлайн), где школьники под ненавязчивым руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, друг к другу, к самим себе.

**Основные направления воспитательной работы.** Ключевые дела школы напрямую связаны с системой воспитательной работы школы, ведь это отражает уникальность школы, ее целенаправленное влияние на личность ученика:

- «День Знаний, день Конституции»
- «День Здоровья»
- «День Учителя»
- «День Добра»
- «День Независимости»
- «День Семьи»
- «День Наурыз»
- «День Космонавтики»
- «День Единства Народов Казахстана»

- «День Защитника Отечества»
- «День Победы»
- «День Последний звонок»

В школе составлено расписание внеурочной деятельности обучающихся 2-9 классов. Режим проведения внеурочной деятельности осуществляется во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, проектные и поисковые исследования и т.д. При организации внеурочной деятельности используются программы, опубликованные в педагогических периодических изданиях, разработанные педагогами школы и утвержденные методическим советом школы.

План внеурочной деятельности по параллелям, являющийся частью учебного плана школы, определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности учащихся 1-9х классов.

#### **Внеурочная деятельность в школе в 2022-2023 году осуществлялась по направлениям:**

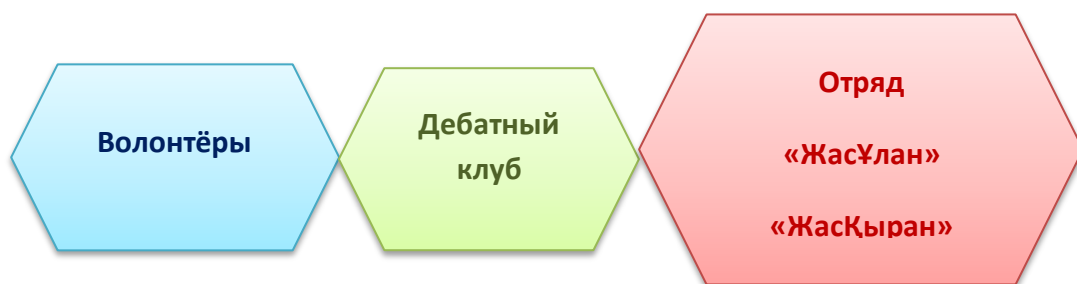
- Глобальные компетенции
- Спортивные секции,

Основной формой организации внеурочной деятельности выступают секции, элективный курс.

Внеурочную деятельность реализуют педагоги школы: классные руководители 1-9 классов, учителя физической культуры, учителя-предметники.

Внеурочная деятельность 100 % реализуется из бюджетных источников.

#### **Структура школьного самоуправления**



#### **Результаты воспитательной работы**

№	Основные вопросы	Положительные стороны	Отрицательные стороны, рекомендации
1	Проведение внутришкольных воспитательных мероприятий	Все запланированные мероприятия проведены в срок, грубых замечаний нет. Уровень и качество проведения мероприятий стабильное. С начала учебного года мероприятия проводились в офлайн формате.	Большое количество планов поступающих из РОО, помимо школьного плана мероприятий.
2	Ведение папки классного руководителя	Своевременно ведут работу по накоплению материала и заполнению журнала классного руководителя: Хилько Л.В., Красная В.П., Шторк Н.П., Н.В. Гумханова, Два Акылбек.	Несвоевременное получение районного плана воспитательной работы из РОО
3	Уровень воспитанности учащихся	Диагностика уровней воспитанности учащихся проведена в 1-9 классах на начало учебного года. Динамика положительная: показатель воспитанности- средний. На конец учебного года - средний	Классным руководителям 5-9 классов оценить объективность выставленных учащимися баллов, во избежание завышенных показателей.
4	Личные дела учащихся	Личные дела на начало учебного сформированы, утверждены. Со стороны УВР дважды в год ведется контроль по заполнению таблиц и бланков личных дел.	Классным руководителям необходимо поддерживать тесную связь с родителями и проводить работу по документированию, внимательно заполнять все графы

5	Ведение и проверка дневников учащихся	За ведением дневников классные руководители начальной школы, 9 класса, 6-8 классов и УВР наблюдают регулярно, проводятся плановые проверки раз в четверть.	Всем классным руководителям рекомендовано прописывать комментарии по завершению учебной недели, четверти.
6	Работа с докладами, выступления на заседаниях МО «Классных руководителей»	Все педагоги выступили по своим темам ВР: зачитывали доклады, делились педагогическими наработками, опытом.	По выбранной теме представлять результаты проводимой работы с воспитанниками или родителями своего класса, с целью выявления эффективности и значимости проводимой работы.
8	Работа с родителями	Родительские собрания классными руководителями проведены по утвержденным планам. Разработки сохраняются в электронном виде.	Тетрадь с протоколами родительских собраний вести своевременно.
9	Участие в конкурсах	Учащиеся принимали участие в районных, республиканских, дистанционных олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях Наблюдается повышение числа участников. Призовых мест.	Активировать учащихся на участие в конкурсах и соревнованиях.
10	Работа ЕДЮО «Жас Ұлан»	Работа отряда проведена в соответствии в плане. Сформировано школьное самоуправление. Вожатая отряда проводит своевременную работу согласно утвержденного плана работа. Вся информация о проделанной работе предоставляется своевременно.	Более активно привлекать отряд «Жас Қыран» к проведению мероприятий.
11	Спортивно-оздоровительная деятельность в школе	Учителем физической культуры проведена плодотворная работа. В этом году в школе наблюдается стабильный показатель спортивных достижений в зональных спортивных соревнованиях.	Продолжать вести работы в направлении ЗОЖ, стимулировать учащихся принимать участие в соревнованиях.
12	Предупреждение правонарушений несовершеннолетними	Среди всего контингента учащихся, состоящих на учете ВШК и ГДН нет. Проводились беседы с учащимися и их родителями по повышению криминогенной обстановке среди несовершеннолетних в школах области и района. Педагогами школы своевременно осуществлялась работа по участию в различных акциях, профилактических мероприятиях районного и местного значения.	Классным руководителям, внештатному инспектору держать на контроле учащихся школы.
13	Профориентационная работа	Запланированная работа со стороны зам. по ВР и классных руководителей 1-9 классов выполнена. В совмещенном кабинете №2 оформлен стенд три профориентационные. Проводились анкетирования, тесты по профопределению. Учащимися школы участвовали в различных мероприятиях по данному направлению. Классным руководителем 9 класса велась эффективная работа по рассмотрению рынка труда востребованных профессий на сегодняшний день, принимали участие в онлайн конференциях, через Zoom. Рассматривались учебные заведения и перечень предоставляемых ими специальностей для обучения.	Решить вопрос о возможности проведения выездных экскурсий на предприятия, принимать участие в «Дне открытых дверей», проводимыми в учебных заведениях области. Вести активную работу с начала учебного года с учащимися 7-9 классов.
14	Работа кружков, спортивных секции и	Деятельность кружков, факультативов и спортивных секций ведется так же по	Заполнение журнала кружков, факультативов, спортивных секций, ПДД,



	факультативов	составленному утвержденному планированию и расписанию. Все запланированные воспитательные мероприятия школы подготовлены и проведены.	ОБЖ не всегда своевременно. Проводить эффективный анализ по проделанной работе. Всем педагогам взять на контроль!
--	---------------	---	---

**Выводы:** анализ внеклассной и внешкольной воспитательной работы в школе показал, что в течение учебного года был накоплен положительный опыт в организации внеклассных мероприятий с учащимися, работе с родителями. Педагогическими удачами и находками можно считать воспитание толерантности, интереса к учебе и любознательности.

### **Организация разнообразных форм внеурочной деятельности**

В основу реализации программы положены ценностные ориентиры и воспитательные результаты. Ценностные ориентации организации деятельности предполагают уровневую оценку в достижении планируемых результатов. Достижения планируемых результатов отслеживаются в рамках внутренней системы оценки: педагогом, администрацией. Актуальность данных вариативных программ определена особенностями современного общества.

При проведении занятий задействованы основные виды деятельности: игровая деятельность; познавательная деятельность; досугово-развлекательная деятельность; художественное творчество; социальное творчество; трудовая деятельность; спортивно-оздоровительная деятельность. Определение видов организации деятельности обучающихся, направленных на достижение личностных, предметных результатов освоения учебных курсов. Курсы включают в себя рассмотрение условий жизни и жизнедеятельности человека в обществе, проблемы здоровья человека, экологической культуры, демографии, урбанизации, повышение уровня владением государственным и иностранным языком, развитие мышления, памяти, творческого воображения, укрепление ЗОЖ. В теоретической и практической части курсов используются интернет ресурсы: видеоролики, слайды, фото, документальные фильмы.

Формы организации деятельности разнообразные: практические работы, анкетирование, дебаты, дискуссии и др. Учащиеся умеют самостоятельно добывать знания путем постановки опытов, проведения наблюдений, а также анализировать и обобщать полученные сведения, дискутировать и выражать свою точку зрения. Полученные дополнительные знания и умения направлены на повышение качества знаний по предметам: биология, история, казахский язык, иностранный язык, физическая культура. Посещаемость учащимися занятий 100% Уровень заинтересованности учащихся- высокий.

### **Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей учащихся**

#### **Реализация курсов по выбору и факультатив вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП**

Вариативная часть рабочего учебного плана рассматривается в соответствии с ГОСО и предусматривает совокупность учебных курсов, определяемых общеобразовательной организацией с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся. Расписание и перечень курса ГК и спортивных секций размещены на сайте школы. Реализация вариативного компонента осуществлена в полном объеме. Ребята с большим интересом посещают внеурочные занятия.

**2021-2022 учебный год**

**Расписание занятий курса «Глобальные компетенции», спортивные компетенции**

№	Наименование курса, факультатива, секции	Класс	Кол-во часов	Время проведения	Руководитель
III	«Шахматно-шашечная»	3,4	1	14:00 - 14:45	Два Акылбек
	«Светскость и основы религиоведения»	9	1	15:30 – 16:15	Рахменова Т.В.
VI	«Экология»	6	1	14:30 - 15:15	Рахменова Т.В.
	«Медиаграмотность»	8	1	15:30 – 16:15	Гумханова Н.В.
СР	«Английский язык» (вариативный компонент)	КПП	1	10:00-10:30	Климова Д.Ю.
	«Теннис»	6,8,9	1	15:30 – 16:15	Два Акылбек
ЧТ	«Очумелые ручки»	КПП	1	10:00-10:30	Хилько Л.В.
	«Национальные игры»	1,2,3,4	1	14:30 - 15:15	Два Акылбек
	«Добропорядочность и этика»	5	1	15:30 – 16:15	Два Акылбек
ПТ	«Эмоциональные компетенции и критическое мышление»	7	1	15:30 – 16:15	Два Акылбек
	«Баскетбол»	5,6,7,8,9	1	16:20 – 17:05	Два Акылбек

**2022-2023 учебный год**

**Расписание занятий курса «Глобальные компетенции»**

№	Наименование курса, факультатива, секции	Класс	Кол-во часов	Время проведения	Руководитель
III	«Глобальные компетенции»	6	0,5	15:00 - 15:45	Рахменова Т.В.
		8	0,5	15:40 – 16:25	Рахменова Т.В.
VI	«Глобальные компетенции»	5	0,5	15:00 - 15:45	Гумханова Н.В.

СР	«Глобальные компетенции»	9	1	15:00 - 15:45	Климова Д.Ю.
ПТ	«Глобальные компетенции»	7	0,5	15:00 - 15:45	Гумханова Н.В.

### Расписание спортивных секций

№	Наименование секции	Класс	Охват уч-ся	Кол-во часов	Время проведения	Руководитель
ВТ	«Шахматно-шашечная»	3,4	6	1	14:45 – 15:30	Два Акылбек
СР	«Национальные игры»	2	5	1	14:00 – 14:45	Два Акылбек
ЧТ	«Баскетбол»	5,6,7,8,9	9	1	15:30 - 16:15	Два Акылбек

### 2023-2024 учебный год

#### Расписание занятий курса «Глобальные компетенции», спортивных секции

№	Наименование курса, факультатива, секции	Класс	Кол-во часов	Время проведения	Руководитель
ПН	курс «Глобальные компетенции»	6	0,5	15:00 - 15:45	Два Акылбек
	«Шахматно-шашечная» спортивная секция	1,3,4,5	1	16:00 – 16:45	Два Акылбек
ВТ	курс «Глобальные компетенции»	5	0,5	15:00 - 15:45	Два Акылбек
	«Настольный теннис» спортивная секция	4,5,6,7,8,9	1	16:00 - 16:45	Два Акылбек
СР	курс «Глобальные компетенции»	7	0,5	15:00 – 15:45	Два Акылбек
	«Баскетбол» спортивная секция	5,6,7,8,9	1	16:00 - 16:45	Два Акылбек

ЧТ	курс «Глобальные компетенции»	9	1	15:40 – 16:25	Климова Д.Ю.
	«Тоғыз құмалақ» спортивная секция	2	1	14:00 – 14:45	Два Акылбек
ПТ	курс «Глобальные компетенции»	8	0,5	14:00 - 14:45	Два Акылбек
	«Национальные игры «Бес Асық», «Асық ату» спортивная секция	4,5,6,7,8	1	15:00 – 15:45	Два Акылбек

### Изучение обязательного учебного курса «ОБЖ»

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней, утвержденным приказом МОН РК от 31.10.2018 г. № 604: в 1–4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности». Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета «Познание мира»: в 1–3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов. Изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5–9 классах реализуется в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физкультуры; занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время; занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

### Реализация обязательного учебного курса «ПДД»

Содержание учебного курса «Правила дорожного движения» реализуется в 1–4 классах – по 6 часов в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя; в 5–8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя;

### Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году:

#### 2021-2022 учебный год

В соответствии с подпунктом 14) статьи 5 Закона РК «Об образовании» и государственным общеобязательным стандартам образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года № 368, приказом № 143 от 01.09.2021, определены сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021-2022 учебного года приказ № 349 от 13.08.2021 года, а именно: начало 2021-2022 учебного года — 1 сентября 2021 года; продолжительность учебного года в 1 классах — 33 учебные недели, во 2—9 классах — 34 учебные недели; каникулярные периоды в течение учебного года: в 1-9 классах: осенние — 7 дней (с 1 по 7 ноября 2021 года включительно), зимние — 11 дней (с 30 декабря 2021 года по 9 января 2022 года включительно), весенние — 12 дней (с 19 по 30 марта 2022 года включительно); 1-х классах: дополнительные каникулы — 7 дней (с 7 по 13 февраля 2022 года включительно)

#### 2022-2023 учебный год

В соответствии с подпунктом 14) статьи 5 Закона РК «Об образовании» и государственным общеобязательным стандартам образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от

31 октября 2018 года №604, на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года №368, Приказом № 329 от 27.08.2022г. определены сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года, а именно: начало 2022-2023 учебного года — 1 сентября 2022 года; продолжительность учебного года в 1 классах —35 учебных недель, во 2—11(12) классах — 36 учебных недель; каникулярные периоды в течение учебного года: в 1—11 классах: осенние —7 дней (с 1 по 7 ноября 2021 года включительно), зимние —11 дней (с 30 декабря 2021 года по 9 января 2022 года включительно), весенние —12 дней (с 19 по 30 марта 2022 года включительно); 1-х классах: дополнительные каникулы—7 дней (с 7 по 13 февраля 2022 года включительно)

## 5. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ

**Сведения о здании** (тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении капитальных и текущих ремонтных работ)

Тип строения (типовой проект, приспособленное, иное), фактический адрес строений, занятых под образовательный процесс с указанием общей и полезной площади (м2)	Наличие материально-финансовых активов (принадлежащих на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления, или доверительного управления), сведения об аренде материальных активов	Предметные кабинеты с указанием наименования и площади*	Перечень технических средств обучения, учебного и учебно-лабораторного оборудования с указанием вида	Актовый зал, спортивный зал, библиотека (м <sup>2</sup> )
Приспособленное, 101020 Республика Казахстан, Карагандинская область, Осакаровский район, с/о Сарыозек, село Русская Ивановка, улица Центральная, 30 ; Общая площадь застройки 751,8м <sup>2</sup> Полезная площадь – 667,9 м <sup>2</sup> 1982 год постройки	Земельный участок Кадастровый номер: 09:137:055:428 Первичный объект – здание школы Кадастровый номер: 09:137:055:428:1/А Право постоянного землепользования, ЗУ (обслуживание основной школы) Форма собственности: индивидуальная. Основание возникновения права: распоряжение №21 –р от 05.09.2006г	1) Коридор – 4,6 м <sup>2</sup> 2) Коридор – 160 м <sup>2</sup> 3) Кабинки – 22,1 м <sup>2</sup> 4) Подсобный – 5,2м <sup>2</sup> 5) Кабинки – 25,6м <sup>2</sup> 6) Кабинки – 25,3м <sup>2</sup> 7) Туалет – 11,3м <sup>2</sup> 8) Туалет – 11,3м <sup>2</sup> 9) Мастерская – 49,3м <sup>2</sup> 10) Кабинет русского языка и литературы, истории – 27м <sup>2</sup> 11) Кабинет казахского языка, английского языка – 27,4м <sup>2</sup> 12) Медицинский кабинет – 27,1м <sup>2</sup> 13) Кабинет класса пред школьной подготовки – 26,7 м <sup>2</sup> 14) Мини-центр – 27,2 м <sup>2</sup> 15) Кабинет начальных классов- 27,2м <sup>2</sup> 16) Кабинет начальных классов – 27,2м <sup>2</sup> Подсобный – 1,2м <sup>2</sup>	Компьютер в комплекте (2021) Компьютер в комплекте (2021)	1) Спортивный зал – 135,3м <sup>2</sup> 2) Библиотека – 26,9м <sup>2</sup> 3) Актового зала нет

Компьютерные классы, Компьютеры, оборудование и мебель, оборудованные шкафы для индивидуального использования	Наличие социально-бытового и иного назначения (пропускные пункты, санузлы (унитазы, умывальные раковины)	Наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования, информационной системы управления образованием с актуальными базами данных о контингенте, доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz	Наличие условий для лиц с особыми образовательными потребностями
Имеется кабинет информатики, 5 компьютеров, 1 ноутбук, 2 ПИК, 2 планшета, 1 интерактивная доска. Оборудованных шкафов для индивидуального использования нет.	Пропускной пункт (вахта), санузел -1, унитазы – 2, умывальные раковины - 2	Внутренних видеокамер – 4, внешняя - 1	Пандус нестандартный

В школе имеется 9 учебных кабинетов, в том числе:

мультимедийный лингафонный кабинет - нет (год)

кабинет физики оборудован ПИКами/ Интерактивное оборудование НИШ- 0 ( год)

кабинет химии оборудован ПИКами/Интерактивное оборудование НИШ - 0 ( год)

кабинет начальных классов оборудован ПИКом/ Интерактивное оборудование НИШ - 2017 ( год)

кабинет английского языка оборудован ПИКами - 0 ( год)

кабинет информатики оборудован ПИКом - 2017 ( год)

кабинет биологии оборудован интерактивной доской

В школе имеется 5 компьютеров + 2 ПИК

количество учащихся на 1 компьютер – 4

**Сведения о наличии медицинского обслуживания, в том числе о наличии медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность**

<b>Фактический адрес строения, занятого под образовательный процесс</b>	<b>Сведения о лицензии на медицинскую деятельность (номер)</b>
101020 Республика Казахстан, Карагандинская область, Осакаровский район, с/о Сарыозек, с. Русская Ивановка, улица Центральная, 30	№ 21006529 от 10.02.2021год

**Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам**

<b>Наименование объекта питания (столовая, буфет, кафе)</b>	<b>Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии объекта питания санитарным правилам и нормам (дата и номер)</b>
буфет	29.10.2021г № М.07.Н.КZ84VWF00051317

### Проведенные ремонты

**2020 год** – замена половых досок в спортивном зале, капитальный ремонт теплого туалета (установка унитазов, раковин, туалетных кабинок, выкладка кафеля, септик)

**2021 год**- штукатурка и побелка стен, покраска мебели, пола, радиаторов и дверей; покраска огорождений школы, инвентарь детской и спортивной площадки

**2022 год** - штукатурка и побелка стен, покраска мебели, пола, радиаторов и дверей;

**Организация питания:** всего - 18 детей (1-4 кл) . Из них:

Малообеспеченных детей –2 , опекаемых и детей сирот – 1, АСП-0

Данная категория учащихся на 100% охвачена **буфетным бесплатным питанием ( 0 уч-ся)** из фонда Всеобуча. Учащиеся 1-4 классов на 100 % охвачены буфетным бесплатным питанием. Остальные учащиеся питаются на коммерческой основе. Арендатор ИП «Куаныш»

Проблемы	пути решения
<ul style="list-style-type: none"> <li>- слабая материально-техническая база</li> <li>- медицинский работник в декретном отпуске</li> <li>- требуется проведение ремонтных работ: замена электрической проводки, замена полов, наружное освещение, ограждение, благоустройство детской (игровой) и спортивной площадки (футбольного поля), ремонт кровли, видеорекамеры по периметру.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продолжать подавать заявки и ходатайства в отдел образования на выделение финансовых средств для приобретения МТБ и проведения ремонтных работ;</li> <li>- ходатайствовать в ЦРБ на выделение единицы медицинского работника;</li> </ul>

## 6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД

Накладная на внутреннее перемещение долгосрочных активов 19.11.2021г, 02.12.2021год

Накладная на внутреннее перемещение долгосрочных активов 30.09.2022г, 07.11.2022г

Контрольные показатели	2020-2021	2021-2022
Книжный фонд -	6794	6081
Количество читателей	63	56
Число посещений	548	419
Число книговыдач	698	648

### Статистический план-отчет библиотеки за 2021-2022 учебный год

#### 1. Обслуживание читателей.

1).Количество читателей – на начало уч. года 35; на конец уч.года 56.

2). Состав читателей:

1-4 класс. 9 учащихся.

5-9 класс. 12 учащихся.

Преподаватели - 11.

Прочие 4

3).Количество посещений за год – 419.

4).Количество книговыдач – 648.

в том числе учебников – 565.

#### 2. Комплектование фонда.

1). Количество поступивших учебников -.21

2). Количество выбывших изд. - 747

### Средняя расчетная обеспеченность учебниками нового поколения за 2021-2022 уч.год

Класс	Контингент	Количество комплектов	% обеспеченности
1	1	8	100
2	3	6	100
3	4	5	100
4	1	6	100
5	5	5	100
6	0	4	100
7	1	3	100
8	4	4	100
9	2	4	100
<b>итого</b>	<b>21</b>	<b>45</b>	<b>100</b>

### Сведение о школьной библиотеке на 2021-2022 учебный год

№	Наименование	Количество	Примечания
1	Число школьных библиотек	1	
2	Число книг, включая учебники	6081	
3	В том числе учебники	565	
4	Число книг на гос. языке	225	
5	Всего читателей	на нач.уч.года 35	на кон.уч.года 56
6	Число посещений	419	
7	Число книговыдач	648	
8	Количество учебников нового поколения	565	
	1 класс	72	
	2 класс	60	
	3 класс	55	
	4 класс	66	
	5 класс	72	
	6 класс	53	
	7 класс	49	
	8 класс	62	
	9 класс	76	
9	Читальный зал	нет	
10	Количество посадочных мест	нет	
11	Электронный учебник	80	
12	Площадь библиотеки	30м <sup>2</sup>	

### Массовая работа (устные и письменные формы)

Уголок	1
Стенд	1
Выставка	10
Урок	2
Экскурсия	1
Библиотечные часы	3,5
Презентация	1
Беседа	3
Акция	1
Выставка онлайн	3
Беседа онлайн	3
Стенд онлайн	1
Литературная муз-я композиция онлайн	1
Витрина онлайн	1

### Сведения о прочитанных книгах за 2021-2022 учебный год

Всего прочитано	В т.ч. художественной литературы	Учебной по предметам	Справочной	Энциклопедий и словарей
648	119	458	40	31



## **Работа с читателями**

Работа с читателями проводилась на протяжении всего отчетного периода, охватывая все возрастные группы читателей. Обслуживание осуществлялось на абонементе библиотеки, для работы с книгами повышенной ценности и периодикой были организованы посадочные места. За отчетный период были оформлены наглядные формы массовой работы.

Основными требованиями к проведению массовых мероприятий были:

- социальная значимость
- зрелищность
- мобильность
- динамичность
- информационность
- возможность самовыражения читателя

Детям полюбились такие формы мероприятий, где можно показать свою начитанность, эрудицию, научиться навыкам работы в команде, в игровой форме подтвердить свое знание школьных предметов и внепрограммные знания. Школьникам младших классов понравились мероприятия, в которых присутствуют элементы сценического действия, игровые моменты.

В первую очередь, проводились социально значимые мероприятия, имеющие своей целью воспитание казахстанского патриотизма, всесторонне развитой, толерантной личности. Библиотека вводила в действие массовых мероприятий электронные презентации, викторины, игры, слайд-шоу и т.д. Индивидуальная работа также проводилась в течение всего учебного года. Систематически заполнялись графы читательского формуляра, в «Заметках библиотекаря». На основе заметок библиотекаря выявлялись группы читателей:

- целенаправленные, активные читатели,
- читающие бессистемно,
- читающие только по школьной программе.

Это помогло усилить индивидуальный контроль за читателем.

При записи в библиотеку проводятся индивидуальные беседы с детьми. Так же проводятся беседы при выдаче и приеме книг.

В течение всего учебного года пополнялись тематические папки.

Для выявления интересов читателей проанализированы данные по выдаче детской литературы. Анализ показал, что фонд детской литературы явно недостаточен для удовлетворения запросов читателей. Не хватает детских книг нового современного дизайна. Недостаточно литературы на русском языке, казахском, английском языках да и состав детских книг на государственном языке желательно пополнить книгами современных авторов.

В ходе проделанной работы выявлены учащиеся начальной школы, склонные к систематическому чтению и разработаны меры к расширению пропаганды детской литературы.

## **Сотрудничество с педагогическим коллективом:**

Работа с педсоставом включает выступления на педсоветах, информирование руководителей ШМО, учителей - предметников и классных руководителей / поступление новинок, подбор литературы по определенному запросу, определение выходных данных учебников на следующий учебный год и т.д./До сведения классных руководителей доводятся сведения о качестве чтения учащихся, предложения о проведении массовых мероприятий. Связь с учителем должна быть двухсторонней. В свою очередь он так же высказывает свои пожелания, определяя темы массовых мероприятий, и делает запросы на интересующую его литературу. Помимо этого классный руководитель помогает сотруднику библиотеки в составлении психологического портрета ученика, в ликвидации задолжников и т.д.

## **Работа с фондом**

- ✓ Согласно графику проводились рейды по сохранности учебников.

- ✓ В течение года трижды проводились рейды, осуществлялся контроль за состоянием и использованием учебников. Результаты рейдов доводились до сведения администрации и классных руководителей.
- ✓ Работа по ликвидации задолжников проводится регулярно, привлекались классные руководители.
- ✓ Был произведен ремонт книг: отремонтировано 5 книг отраслевого фонда.
- ✓ Санитарная обработка фонда проводилась ежемесячно.

### Распространение библиотечно- библиографических знаний, СБА

В отчетный период было проведено 1 библиотечных уроков, 1 экскурсии в библиотеку для первоклассников

### Положительные моменты в работе библиотеки:

1. Продолжает сохраняться стабильность контрольных показателей
2. Охват читателей составляет практически 80- 100 % от числа учащихся и сотрудников школы.
3. Увеличилось количество электронных дисков учебного характера.
4. Прослеживается качественный рост проведения массовых мероприятий путем использования информационных технологий ( слайд - шоу, видеоряды, презентации)

### Анализ работы школьной библиотеки:

В 2022-2023 учебном году целью работы школьной библиотеки была:

- создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, организация систематического чтения.

Исходя из этих целей, перед школьной библиотекой были поставлены следующие задачи:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

### Показатели библиотечной статистики за 2022-2023 учебный год:

1. Количество читателей: 177
2. Книжный фонд: всего – 6081 единиц книг
3. Книгообеспеченность -100%
4. Обращаемость - 744 единиц в год
5. Объем учебного фонда - 806 единиц

### Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Кол-во единиц	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	806	457
2	Методическая	161	81
3	Художественная	5516	126
4	Энциклопедии и пр.	120	80

### Обслуживание читателей

Библиотекарем систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации; дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных учебников, методической литературы.

Обеспеченность учебниками составила 100%.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школы. Систематически проводились беседы по сохранности учебников обучающихся.

В конце учебного года проходит сдача учебников по классам.

### **Основные формы индивидуального обслуживания:**

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- анализ читательских формуляров.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки.

В библиотеке оформлялись разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам.

Подбирая материал к этим выставкам, я стремилась рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

### **Работа с библиотечным фондом ведется в течение 2022-2023 учебного года**

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- книга суммарного учёта учебного фонда;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание»;
- накладные на учебники по классам;
- читательские формуляры.

Ежегодно делается заказ на новые учебники. В библиотеке велась обработка поступивших учебников: оформлялись накладные, запись ведется в книге суммарного учета, прошло штемпелевание учебников.

Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 9-й классы – в специальных читательских формулярах.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. В библиотеке имеется научно-популярная, справочная, отраслевая, художественная литература на русском и казахском языке для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5-8 классы);
- старшего школьного возраста (9 классов);

Фонд учебников расположен в книгохранилище.

Ежегодно ведется списание учебного фонда и художественной литературы с учетом ветхости и смены учебных программ. Налажена связь с другими библиотеками с целью обмена учебниками.

### **Работа по сохранности фонда**

Особо ценные издания (словари, энциклопедии, справочники) хранятся на отдельном стеллаже. Один раз в полугодие проводится проверка сохранности книжного фонда. Раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля своевременного возврата в библиотеку выданных книг, с должниками ведутся соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб.

Анализируя работу школьной библиотеки за 2022-2023 учебный год, можно сделать следующий вывод: --Школьная библиотека в течение учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, стихов; оформлялись книжные выставки.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки на 2022-2023 учебный год.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2023-2024 учебном году:

- Устаревший фонд художественной литературы.

**Задачи, над которыми стоит работать в следующем 2023-2024 учебном году:**

1. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, 2 раза в год проводить акцию «Подари книгу школе».
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
3. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.

**Сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы за 2022 и 2023 гг** опубликованы на сайте школы:

Имеется выход в Интернет в кабинете информатики – 1 точка, Wi-Fi, радиус 10-15 м

Провайдер интернета – Access Point

Скорость по договору – 20 Мбит/с

Скорость интернета – входящая - 17,7 Мбит/с, исходящая – 21,5 Мбит/с

**Задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Совершенствовать традиционные и осваивать новые технологии, внедрять креативные формы по популяризации книги, чтения;
2. Формировать информационную культуру и культуру чтения пользователей;
3. Осуществлять всестороннее раскрытие фонда библиотеки с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы;
4. Продолжить работу в направлении сохранности учебной и художественной литературы;
5. Изучать опыт работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки наиболее интересных форм библиотечных услуг.

## 7. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ

**Итоги успеваемости и качества знаний по предметам за 2020-2021 учебный год**

Предмет	2 класс								3 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.
Казахский язык	3	0	3	0	0	0	100	100	3	1	1	1	0	0	100	66,67
Русский язык	3	0	3	0	0	0	100	100	3	0	2	1	0	0	100	66,67
Литературное чтение	3	0	3	0	0	0	100	100	3	1	1	1	0	0	100	66,67
Математика	3	0	3	0	0	0	100	100	3	1	1	1	0	0	100	66,67
Познание мира	3	0	3	0	0	0	100	100	3	0	2	1	0	0	100	66,67
Естествознание	3	0	3	0	0	0	100	100	3	0	2	1	0	0	100	66,67
Иностранный язык	3	0	3	0	0	0	100	100	3	1	1	1	0	0	100	66,67

Предмет	4 класс								итого							
	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.
Казахский язык	1	0	0	1	0	0	100	0	7	1	4	2	0	0	100	71,43
Русский язык	1	0	0	1	0	0	100	0	7	0	5	2	0	0	100	71,43
Литературное чтение	1	0	1	0	0	0	100	100	7	1	5	1	0	0	100	85,71
Математика	1	0	1	0	0	0	100	100	7	1	5	1	0	0	100	85,71
Познание мира	1	0	1	0	0	0	100	100	7	0	6	1	0	0	100	85,71
Естествознание	1	0	1	0	0	0	100	100	7	0	6	1	0	0	100	85,71
Иностранный язык	1	0	1	0	0	0	100	100	7	1	5	1	0	0	100	85,71



предметы	5 класс								6 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.
Казахский язык и литература	4	1	3	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Русский язык	4	1	1	2	0	0	100	50	1	0	0	1	0	0	100	0
Русская литература	4	0	2	2	0	0	100	50	1	0	0	1	0	0	100	0
Математика	4	0	2	2	0	0	100	50	1	0	0	1	0	0	100	0
Алгебра																
Геометрия																
Физика																
Естествознание	4	1	1	2	0	0	100	50	1	0	0	1	0	0	100	0
Биология																
География																
Химия																
Всемирная история	4	1	3	0	0	0	100	100	1	0	1	0	0	0	100	100
История Казахстана	4	0	4	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Информатика	4	0	4	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Иностранный язык	4	0	2	2	0	0	100	50	1	0	0	1	0	0	100	0

предметы	7 класс								8 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.
Казахский язык и литература	1	0	0	1	0	0	100	0	4	0	4	0	0	0	100	100
Русский язык	1	0	0	1	0	0	100	0	4	0	4	0	0	0	100	100
Русская литература	1	0	0	1	0	0	100	0	4	0	4	0	0	0	100	100
Математика																
Алгебра	1	0	0	1	0	0	100	0	4	0	3	1	0	0	100	75
Геометрия	1	0	0	1	0	0	100	0	4	0	3	1	0	0	100	75
Физика	1	0	1	0	0	0	100	100	4	0	3	1	0	0	100	75
Естествознание																
Биология	1	0	1	0	0	0	100	100	4	0	3	1	0	0	100	75
География	1	0	1	0	0	0	100	100	4	0	4	0	0	0	100	100
Химия	1	0	1	0	0	0	100	100	4	0	3	1	0	0	100	75
Всемирная история	1	0	1	0	0	0	100	100	4	0	4	0	0	0	100	100
История Казахстана	1	0	0	1	0	0	100	0	4	0	4	0	0	0	100	100
Информатика	1	0	0	1	0	0	100	0	4	0	4	0	0	0	100	100
Иностранный язык	1	0	0	1	0	0	100	0	4	0	4	0	0	0	100	100

предметы	9 класс								всего							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.
Казахский язык и литература	1	0	0	1	0	0	100	0	11	1	7	3	0	0	100	73
Русский язык	1	0	0	1	0	0	100	0	11	1	5	5	0	0	100	55
Русская литература	1	0	0	1	0	0	100	0	11	0	6	5	0	0	100	55
Математика									5	0	2	3	0	0	100	40
Алгебра	1	0	0	1	0	0	100	0	6	0	3	3	0	0	100	50
Геометрия	1	0	0	1	0	0	100	0	6	0	3	3	0	0	100	50
Физика	1	0	0	1	0	0	100	0	6	0	4	2	0	0	100	67
Естествознание									5	1	1	3	0	0	100	40
Биология	1	0	1	0	0	0	100	100	6	0	5	1	0	0	100	83
География	1	0	0	1	0	0	100	0	6	0	5	1	0	0	100	83
Химия	1	0	0	1	0	0	100	0	6	0	4	2	0	0	100	67
Всемирная история	1	0	1	0	0	0	100	100	11	1	10	0	0	0	100	100
История Казахстана	1	0	1	0	0	0	100	100	11	0	9	2	0	0	100	82
Информатика	1	0	0	1	0	0	100	0	11	0	8	3	0	0	100	73
Иностранный язык	1	0	0	1	0	0	100	0	11	0	6	5	0	0	100	55

## Итоги успеваемости и качества знаний по предметам за 2021-2022 учебный год

Предмет	2 класс								3 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.
Казахский язык	3	0	2	1	0	0	100	<b>66,67</b>	3	0	3	0	0	0	100	<b>100</b>
Русский язык	3	1	0	2	0	0	100	<b>33,33</b>	3	0	3	0	0	0	100	<b>100</b>
Литературное чтение	3	1	1	1	0	0	100	<b>66,67</b>	3	0	3	0	0	0	100	<b>100</b>
Математика	3	1	0	2	0	0	100	<b>33,33</b>	3	1	2	0	0	0	100	<b>100</b>
Познание мира	3	1	1	1	0	0	100	<b>66,67</b>	3	0	3	0	0	0	100	<b>100</b>
Естествознание	3	1	1	1	0	0	100	<b>66,67</b>	3	0	3	0	0	0	100	<b>100</b>
Иностранный язык	3	0	2	1	0	0	100	<b>66,67</b>	3	0	3	0	0	0	100	<b>100</b>

Предмет	4 класс								ИТОГО							
	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.
Казахский язык	3	1	1	1	0	0	100	<b>66,67</b>	9	1	6	2	0	0	100	<b>77,78</b>
Русский язык	3	2	0	1	0	0	100	<b>66,67</b>	9	3	3	3	0	0	100	<b>66,67</b>
Литературное чтение	3	2	0	1	0	0	100	<b>66,67</b>	9	3	4	2	0	0	100	<b>77,78</b>
Математика	3	1	1	1	0	0	100	<b>66,67</b>	9	3	3	3	0	0	100	<b>66,67</b>
Познание мира	3	1	1	1	0	0	100	<b>66,67</b>	9	2	5	2	0	0	100	<b>77,78</b>
Естествознание	3	1	1	1	0	0	100	<b>66,67</b>	9	2	5	2	0	0	100	<b>77,78</b>
Иностранный язык	3	2	0	1	0	0	100	<b>66,67</b>	9	2	5	2	0	0	100	<b>77,78</b>

предметы	5 класс								6 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.
Казахский язык и литература	1	0	1	0	0	0	100	<b>100</b>	4	1	3	0	0	0	100	<b>100</b>
Русский язык	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>	4	0	2	2	0	0	100	<b>50</b>
Русская литература	1	0	1	0	0	0	100	<b>100</b>	4	0	2	2	0	0	100	<b>50</b>
Математика	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>	4	0	2	2	0	0	100	<b>50</b>
Алгебра																
Геометрия																
Физика																
Естествознание	1	0	1	0	0	0	100	<b>100</b>	4	1	2	1	0	0	100	<b>75</b>
Биология																
География																
Химия																
Всемирная история	1	0	1	0	0	0	100	<b>100</b>	4	1	3	0	0	0	100	<b>100</b>
История Казахстана	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>	4	2	1	1	0	0	100	<b>75</b>
Информатика	1	0	1	0	0	0	100	<b>100</b>	4	0	4	0	0	0	100	<b>100</b>
Иностранный язык	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>	4	0	3	1	0	0	100	<b>75</b>

Предмет	7 класс								8 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.
Казахский язык и литература	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>
Русский язык	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>
Русская литература	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>	1	0	0	1	0	0	100	<b>0</b>

Математика																		
Алгебра	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	0	1	0	0	100	0		
Геометрия	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	0	1	0	0	100	0		
Физика	1	0	1	0	0	0	100	100	1	0	1	0	0	0	100	100		
Естествознание																		
Биология	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	1	0	0	0	100	100		
География	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	0	1	0	0	100	0		
Химия	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	1	0	0	0	100	100		
Всемирная история	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	1	0	0	0	100	100		
История Казахстана	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	0	1	0	0	100	0		
Информатика	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	0	1	0	0	100	0		
Иностранный язык	1	0	0	1	0	0	100	0	1	0	0	1	0	0	100	0		

Предмет	9 класс								всего							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп.	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп.	% кач.
Казахский язык и литература	3	0	3	0	0	0	100	100	10	1	7	2	0	0	100	80
Русский язык	3	0	3	0	0	0	100	100	10	0	5	5	0	0	100	50
Русская литература	3	0	3	0	0	0	100	100	10	0	6	4	0	0	100	60
Математика									5	0	2	3	0	0	100	40
Алгебра	3	0	3	0	0	0	100	100	5	0	3	2	0	0	100	60
Геометрия	3	0	3	0	0	0	100	100	5	0	3	2	0	0	100	60
Физика	3	0	3	0	0	0	100	100	5	0	5	0	0	0	100	100
Естествознание									5	1	3	1	0	0	100	80
Биология	3	0	3	0	0	0	100	100	5	0	4	1	0	0	100	80
География	3	1	2	0	0	0	100	100	5	1	2	2	0	0	100	60
Химия	3	1	2	0	0	0	100	100	5	1	3	1	0	0	100	80
Всемирная история	3	0	3	0	0	0	100	100	10	1	8	1	0	0	100	90
История Казахстана	3	0	3	0	0	0	100	100	10	2	4	4	0	0	100	60
Информатика	3	0	3	0	0	0	100	100	10	0	8	2	0	0	100	80
Иностранный язык	3	0	3	0	0	0	100	100	10	0	6	4	0	0	100	60

### Итоги успеваемости и качества знаний по предметам за 2022-2023 учебный год

Предмет	2 класс								3 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.
Казахский язык									2	0	1	1	0	0	100	50
Русский язык	4	0	2	2	0	0	100	50	2	0	0	2	0	0	100	0
Литературное чтение	4	0	3	1	0	0	100	75	2	0	0	2	0	0	100	0
Математика	4	0	4	0	0	0	100	100	2	0	0	2	0	0	100	0
Познание мира	4	0	4	0	0	0	100	100	2	0	0	2	0	0	100	0
Естествознание	4	0	4	0	0	0	100	100	2	0	0	2	0	0	100	0
Иностранный язык	4	0	4	0	0	0	100	100	2	0	1	1	0	0	100	50

Предмет	4 класс								итого							
	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	%усп.	% кач.
Казахский язык	3	0	3	0	0	0	100	100	5	0	4	1	0	0	100	80
Русский язык	3	0	3	0	0	0	100	100	9	0	5	4	0	0	100	55,56

Литературное чтение	3	0	3	0	0	0	100	100	9	0	6	3	0	0	100	66,67
Математика	3	0	3	0	0	0	100	100	9	0	7	2	0	0	100	77,78
Познание мира	3	0	3	0	0	0	100	100	9	0	7	2	0	0	100	77,78
Естествознание	3	0	3	0	0	0	100	100	9	0	7	2	0	0	100	77,78
Иностранный язык	3	1	2	0	0	0	100	100	9	1	7	1	0	0	100	88,89

предметы	5 класс								6 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.
Казахский язык и литература	3	1	1	1	0	0	100	67	1	0	0	1	0	0	100	0
Русский язык	3	1	1	1	0	0	100	67	1	0	1	0	0	0	100	100
Русская литература	3	2	0	1	0	0	100	67	1	0	1	0	0	0	100	100
Математика	3	1	1	1	0	0	100	67	1	0	1	0	0	0	100	100
Алгебра																
Геометрия																
Физика																
Естествознание	3	2	1	0	0	0	100	100	1	0	1	0	0	0	100	100
Биология																
География																
Химия																
Всемирная история	3	2	0	1	0	0	100	67	1	0	1	0	0	0	100	100
История Казахстана	3	2	1	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Информатика	3	2	1	0	0	0	100	100	1	0	1	0	0	0	100	100
Иностранный язык	3	2	0	1	0	0	100	67	1	0	0	1	0	0	100	0

предметы	7 класс								8 класс							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.
Казахский язык и литература	3	1	2	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Русский язык	3	1	1	1	0	0	100	67	1	0	0	1	0	0	100	0
Русская литература	3	1	2	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Математика																
Алгебра	3	0	2	1	0	0	100	67	1	0	0	1	0	0	100	0
Геометрия	3	1	1	1	0	0	100	67	1	0	0	1	0	0	100	0
Физика	3	0	2	1	0	0	100	67	1	0	0	1	0	0	100	0
Естествознание																
Биология	3	1	2	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
География	3	1	2	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Химия	3	1	2	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Всемирная история	3	1	2	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
История Казахстана	3	2	1	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Информатика	3	1	2	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0
Иностранный язык	3	0	3	0	0	0	100	100	1	0	0	1	0	0	100	0

предметы	9 класс								всего							
	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.	всего	5	4	3	2	н/а	% усп	% кач.
Казахский язык и литература	1	0	1	0	0	0	100	100	9	2	4	3	0	0	100	67
Русский язык	1	0	1	0	0	0	100	100	9	2	4	3	0	0	100	67
Русская литература	1	0	1	0	0	0	100	100	9	3	4	2	0	0	100	78
Математика									4	1	2	1	0	0	100	75
Алгебра	1	0	1	0	0	0	100	100	5	0	3	2	0	0	100	60
Геометрия	1	0	1	0	0	0	100	100	5	1	2	2	0	0	100	60
Физика	1	0	1	0	0	0	100	100	5	0	3	2	0	0	100	60



Естествознание									4	2	2	0	0	0	100	100
Биология	1	0	1	0	0	0	100	100	5	1	3	1	0	0	100	80
География	1	0	1	0	0	0	100	100	5	1	3	1	0	0	100	80
Химия	1	0	1	0	0	0	100	100	5	1	3	1	0	0	100	80
Всемирная история	1	0	1	0	0	0	100	100	9	3	4	2	0	0	100	78
История Казахстана	1	0	1	0	0	0	100	100	9	4	3	2	0	0	100	78
Информатика	1	0	1	0	0	0	100	100	9	3	5	1	0	0	100	89
Иностранный язык	1	0	1	0	0	0	100	100	9	2	4	3	0	0	100	67

## Результаты итоговой государственной аттестации учащихся 9 класса

### 2021-2022 учебный год

Предмет	Кол-во уч-ся	Оценка «5»		Оценка «4»		Оценка «3»		Оценка «2»	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Письменный экзамен по казахскому/русскому (язык обучения) в формате эссе	3	1	33,3	2	66,7				
Письменный экзамен по алгебре	3	1	33,3	1	33,3	1	33,3		
Письменный экзамен по казахскому языку и литературе	3	1	33,3	2	66,7				
Письменный экзамен предмет по выбору (химия)	1	1	100						
Письменный экзамен предмет по выбору (география)	2	2	100						

### 2022-2023 учебный год

Предмет	Кол-во уч-ся	Оценка «5»		Оценка «4»		Оценка «3»		Оценка «2»	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Письменный экзамен по казахскому/русскому (язык обучения) в формате эссе	1			1	100				
Письменный экзамен по алгебре	1			1	100				
Письменный экзамен по казахскому языку и литературе	1			1	100				
Письменный экзамен предмет по выбору (география)	1			1	100				

При проведении экзаменов, переводе и выпуске учащихся руководствовались Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 18.03.2008 № 125 (с внесенными изменениями от 27 августа 2022 года №382, от 13 апреля 2023 года).

Ежегодно работа по подготовке, организации и проведению итоговой аттестации обучающихся 9 класса классов проводилась согласно утвержденному плану мероприятий. В ходе информационной и разъяснительной работы по вопросам итоговой аттестации среди учащихся, учителей, родительской общественности проводились инструктажи по изучению Типовых правил проведения итоговой аттестации обучающихся за курсы основного среднего и общего среднего образования.

### **Осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся и соблюдение требований ФО и СО**

Оценка учебных достижений осуществлялась под руководством нормативных и методических рекомендаций по критериальному оцениванию учебных достижений обучающихся. Оценка осуществлялась в соответствии с системой учебных целей, указанных в учебной программе по каждой учебной дисциплине, на основе отслеживания учебных достижений обучающихся по конкретной части/общей теме. Во всех классах, обучающихся по обновленной программе, определяющей усвоение обучающимися базового уровня учебных предметов с обязательным минимальным объемом знаний и охватом их умений и навыков, имеются материалы, подтверждающие проведение итоговых оценок по разделам и квартальных итоговых оценок. Наличие в школе текущих оценок, четвертных и годовых оценок изучено через электронный журнал «Билимал». Согласно пункту 3 Главы 2 Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ министра образования и науки от 21.10.2020 № 453) оценка учебных достижений получателей осуществляется в формативной и суммативной формах оценки, пункт 4 «Формативная оценка, в том числе оценка домашней работы проводится для мониторинга достижения обучающимися целей обучения и дальнейшего построения дифференцированной работы на уроке и осуществляется в письменной форме (в тетрадях или дневниках) или устно посредством рекомендаций педагога». С внедрением в образовательный процесс обновленного содержания образования оценка знаний обучающихся проводится согласно Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года N252 утверждения критериев оценки знаний обучающихся», Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года .N2125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, после среднего образования» (с изменениями и дополнениями от 28.08.2020г МЗ 75). Количество суммативных работ СОР и СОЧ определялось требованиями типовых учебных программ, рекомендаций Инструктивно-методического письма. В 2021-2022 учебном году 1 классы не оцениваются согласно приказа Министерства образования и науки РК от 28.08.2020г. .N2373 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года .N2125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с внесенными изменениями от] 3.04.2023г. .N996), критериальное оценивание проводится во всех 2-9 классах. При переходе на комбинированный формат обучения количество СОР и СОЧ запланировано согласно ИМП на 2021-2022 учебный год. При этом сохраняется алгоритм проведения суммативного и формативного оценивания, для выставление итоговых отметок. Так, результаты формативного оценивания ежедневно выставляются в электронный журнал в виде баллов. Учитель ежедневно фиксирует в журнале прогресс учебных достижений обучающихся в виде баллов, согласно дифференциации: максимальный балл за формативное оценивание составляет не более 10 баллов во 2-9 классах, при этом 1-3 баллов соответствует критериям низкого уровня, 4-7 баллов—среднего уровня, 8-10 баллов—высокого уровня. При выставлении оценки за четверть учитывается средний балл за формативное оценивание, который выставляется в отдельной графе журнала. Четвертная оценка формируется на 50% из оценки за СОЧ (суммативное оценивание за четверть), 25%—СОР (суммативное оценивание за раздел) и 25%—формативное оценивание за текущие уроки. Частоту и количество формативных оценок каждого обучающегося учитель определяет сам.

В 2022 - 2023 учебном году 1 классы не оцениваются согласно приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020г. МЗ 73 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, критериальное оценивание проводится во всех 2-9 классах. При переходе на комбинированный формат обучения количество СОР и СОЧ запланировано согласно ИМП на 2022-2023 учебный год. При этом сохраняется алгоритм проведения суммативного и формативного оценивания, для выставления итоговых отметок. Так, результаты формативного оценивания ежедневно выставляются в электронный или бумажный журнал в виде баллов. Учитель ежедневно фиксирует в журнале прогресс учебных достижений обучающихся в виде баллов, согласно дифференциации: максимальный балл за формативное оценивание составляет не более 10 баллов во 2-9 классах, при этом 1-3 баллов соответствует критериям низкого уровня, 4-7 баллов — среднего уровня, 8-10 баллов — высокого уровня. При выставлении оценки за четверть учитывается средний балл за формативное оценивание, который выставляется в отдельной графе журнала. Четвертная оценка формируется на 50% из оценки за СОЧ (суммативное оценивание за четверть), 25% — СОР (суммативное оценивание за раздел) и 25% — формативное оценивание за текущие уроки. Частоту и количество формативных оцениваний каждого обучающегося учитель определяет сам.

### **Выполнение требований инклюзивного образования при обучении обучающихся с ООП в соответствии с требованиями**

Планирование работы с учащимися с особыми образовательными потребностями осуществлялось на основе методических рекомендаций «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ООП в общеобразовательной школе» подготовленные Елисеевой И.Г. и Ерсариной А.К. 2019 г.

Для того, чтобы определить трудности в обучении и образовательные потребности учащегося, учителя в течение недели проводят наблюдение и заполняют листы наблюдения (Форма 2а. Протокол наблюдения за учеником на уроке, Форма 2б. Психолого-педагогическая оценка поведения и деятельности ученика на уроке из Методических рекомендаций)

Сокращенные и индивидуальные учебные программы по предметам ориентированы на Типовые учебные программы и Типовые учебные программы для детей с ООП: Типовые учебные программы для детей с ООП (начальные классы) – Приказ МОН РК № 51 от 5 февраля 2020 года, Типовые учебные программы для детей с ООП (основное среднее образование) - Приказ МОН РК № 469 от 20 сентября 2018 года

Для обучения детей с ЗПР отдельного календарно-тематического плана не требуется. Для обучения детей с нарушением интеллекта составляется календарно-тематический план по предмету согласно на основании Типовой учебной программы по предмету для детей с ООП. Календарно-тематический план в формате Excel загружается в Лист инклюзии классного журнала, в индивидуальный журнал учащегося. Учителя составляют сокращенные или индивидуальные учебные программы по предмету на одну четверть (полугодие) и передают классному руководителю для внесения в Индивидуальную программу психолого-педагогического сопровождения учащегося. По окончании запланированного периода обучения (четверть, полугодие) каждый учитель отмечает в графе «Достижения» к концу полугодия (+, -, комментарии) достигнутые результаты.

На основании и с учетом достигнутых результатов составляется сокращенная или индивидуальная учебная программа на следующий период обучения (следующая четверть, полугодие). Составленные программы хранятся у классного руководителя в Индивидуальной программе психолого-педагогического сопровождения учащегося.

При разработке краткосрочного плана учитель учитывает индивидуальные особенности учащегося с ООП. В графах КСП прописываются цели обучения учащегося с ООП, задания, виды работы и оценивания параллельно с целями и заданиями для всего класса. Составление отдельного краткосрочного плана для учащегося с ООП не требуется. В ресурсах к уроку прилагаются индивидуальные дидактические материалы (задания, наглядные материалы, инструкции, образцы выполненных заданий)

для обучения ребенка с ООП. Если ребенок обучается по сокращенным учебным программам (ЗПР), ориентированным на ГОСО, то в СОР или СОЧ сокращены цели обучения или увеличено время на выполнение заданий.

Для детей с нарушением интеллекта (ЛЮО) разрабатываются индивидуальные задания для СОР и СОЧ. Цели обучения и содержание заданий должны соответствовать Типовой программе для детей с нарушением интеллекта.

Задания для СОР и СОЧ, тетради для контрольных работ, индивидуальный дидактический материал (или рабочие листы с выполненными заданиями СОР и СОЧ) хранятся до конца учебного года.

Для детей с ЗПР, обучающихся по сокращенным программам, баллы ФО, СО выставляются в общем классном журнале. Результаты оценивания учебных достижений учащихся с нарушением интеллекта заносятся в индивидуальный журнал ребенка в Листе инклюзии.

## **8. НЕДОСТАТКИ И ЗАМЕЧАНИЯ, ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ**

- 1) Численность контингента учащихся нестабильна. Взаимодействовать с акиматом и главами крестьянских хозяйств по привлечению на постоянное место жительства трудоспособного населения.
- 2) Низкий процент участия педагогов в конкурсах и олимпиадах областного уровня. Продолжать проводить информационную работу с педагогами по поиску мероприятий областного уровня и необходимости участия в них.
- 3) Требуется прохождение курсов повышения квалификации и аттестации для администрации школы. Осуществлять подачу заявок в отдел образования на прохождение курсовой подготовки.
- 4) Низкий уровень подготовки отдельных педагогов к сдаче ОЗП. Проводиться разъяснительная работа среди педагогов о необходимости повышения квалификации, о прохождении обязательной и досрочной аттестации педагогов. Продолжать вести целенаправленную подготовку к сдаче квалификационного тестирования и портфолио достижений педагогов.
- 5). Преподавание предметов: физика, биология, химия, музыка из вакансии. Прхождение курсов переподготовки педагогами школы, размещение информации на [Епбек.kz](http://Епбек.kz), на сайте школы.
- 5) Плохое качество мобильного интернета. Установленная точка Wi-Fi в кабинете информатики осуществляет раздачу в радиусе 10-15м. Подача заявок на приобретение маршрутизаторов с целью обеспечения интернетом всех учебных кабинетов.
- 6) Слабая материально-техническая база. В ГУ «Отдел образования Осакаровского района» на постоянной основе передаются заявки на обеспечение школы необходимым оснащением и оборудованием.
- 7) Недостаточно программной и современной литературы, учебно-наглядных пособий (портреты, карты, схемы, предметные плакаты по основным предметам). Вышеуказанная потребность решается через Интернет – ресурсы.

## **9. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

1. Учебно-воспитательный процесс и методическая работа осуществляется в соответствии с требованиями нормативно - правовых актов, регламентирующие деятельность учреждений образования РК, Уставом школы, локальными актами.
2. Педагогический коллектив стабильный, квалифицированный. Имеется и реализуется перспективный план курсовой переподготовки. Проводится методическая работа по повышению педагогического мастерства. В коллективе хороший психологический климат.
3. Внутришкольным контролем охвачены все стороны учебно-воспитательного процесса.
4. В целях своевременной коррекции качества обучения, отслеживается и анализируется успеваемость учащихся.
5. Работа с одаренными детьми дает хорошие результаты. Прослеживается активное участие и результативность в районных, областных конкурсах.

6. Воспитательная работа школы ориентирована на формирование личности, умеющей быть конкурентоспособной, адаптированной

### SWOT-анализ

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Образованность педагогического коллектива находится на высоком уровне (с высшим образованием - 100%)</li> <li>- Качественный состав педагогов («педагог-исследователь», «педагог-эксперт», «педагог-модератор» - 75%</li> <li>- Своевременное прохождение курсов повышения квалификации – 100%;</li> <li>- Действующий мини-центр с охватом детей от 1,5 до 5 лет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа в совмещенных классах;</li> <li>- Недостаточный приток молодых кадров в село, потребность специалистов;</li> <li>- Низкий уровень участия педагогов в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах различного уровня;</li> <li>- отсутствие медицинского работника;</li> <li>- потребность в МТБ</li> </ul>
<b>Возможности</b>	<b>Угрозы</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- интеграция учебного материала, дифференцированный подход к обучению; Повышение уровня профессионализма педагогов через курсы повышения квалификации, уровневые курсы, семинары, вебинары, самообразование, мероприятия дистанционного формата;</li> <li>- Организация целенаправленной профориентационной работы с будущими выпускниками школы, о необходимости приобретения педагогических специальностей и их возвращение на село после окончания ВУЗов, университетов, колледжей.</li> <li>- Привлечение учащихся для работы с образовательными сайтами с целью развития функциональной грамотности, участия их в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах различного уровня, развивать возможности дистанционного обучения;</li> <li>- Привлекать родителей к участию в жизни школы и своего ребенка; организовывать общие классные собрания, коллективные и индивидуальные виды работ, школьные мероприятия;</li> <li>- классным руководителям совершенствовать работу с учащимися, подбирая современные, интересные и эффективные формы работы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демографическая ситуация, низкий образовательный уровень родителей, низкая численность жителей села;</li> <li>- Отсутствие перспективы и заинтересованности для жизни на селе для молодых специалистов;</li> <li>- Отсутствие качественной сети Internet на селе;</li> </ul>

## ОПРОС УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА /АНКЕТИРОВАНИЕ

Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами (дошкольное воспитание)

Респонденты	Всего по списку	Приняли участие в опросе	% участия	Результат опроса		
				всего вопросов	кол-во положительных ответов	доля (%) положительных ответов
Педагоги	2	2	100	19	188	99
Родители воспитанников группы предшк.подготовки/старшей группы	10	10	100	13	122	94

### Результаты опроса педагогов

Участие в опросе приняли 100% педагогов

Вопрос/ ФИО педагога	Гумханова Н.В.	Два Акылбек	Жантемирова С.Ж.	Климова Д.Ю.	Красная В.П.	Рахменова Т.В.	Хуит Сайран	Шторк Н.П.
Я горжусь тем, что работаю в этой школе	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Я получаю эффективную методическую помощь	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Меня устраивают условия труда	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Меня устраивает стиль работы администрации школы	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Школа пресекает и эффективно разрешает конфликты между учащимися	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Я удовлетворен/а учебно-материальной базой школы	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
В коллективе	полностью	полностью	полностью	полностью	полностью	полностью	согласен	полностью

благоприятный морально-психологический климат	согласен	согласен	согласен	согласен	согласен	согласен		согласен
Я удовлетворен/а качеством питания в школе	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Коллеги всегда готовы мне помочь	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Для успешного ведения учебных занятий школой предоставлены все необходимые учебно-методические и технические средства	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
В школе созданы условия для моего профессионального и творческого роста	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
В школе установлены методы поощрения педагогов	толық келісемін/полностью согласен	толық келісемін/полностью согласен	толық келісемін/полностью согласен	толық келісемін/полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Дети, с которыми я работаю, стремятся к знаниям	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Я удовлетворен/а своими взаимоотношениями с учащимися	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Я удовлетворен/а своей работой в качестве классного руководителя	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	полностью согласен	согласен	полностью согласен
Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий				Наша школа лучшая. Маленькая, уютная. Прекрасный коллектив,	Жалоб нет	Я не являюсь классным руководителем, этой графы нет в анкете.	Жоқ	Я полностью удовлетворена своей работой в школе.

о школе или дать предложения школе, пожалуйста, укажите здесь. Если у Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, или укажите здесь.				умные ученики, замечательные родители.  Наша школа лучшая. Ученики умные, коллектив прекрасный, родители отзывчивые		В некоторых вопросах я бы ответила - частично		
---	--	--	--	---	--	---	--	--

### Результаты опроса учащихся 4,9 (8) классов

Участие в опросе приняли 100% учащихся

Вопрос/ ФИО ученика/класс	Абаханова Диана, 9(8) класс	Гавриленко Алина, 4 класс	Тибатин Абдулькойум, 4 класс	Нурсейит Мухамедали, 9(8) класс	Ахмаджанова Наргиз, 4 класс	Толеу Меруерт, 9(8) класс
Мне интересно учиться в школе	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
У меня есть любимые предметы	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
У меня есть любимые учителя	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
К нашим школьным учителям можно обратиться за помощью в трудной ситуации	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
На уроке я могу всегда высказывать свое мнение	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
На уроке учитель оценивает мои знания, а не мое поведение	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен



часто испытываю усталость в школе	не согласен	полностью согласен	не согласен	не согласен	не согласен	не согласен
В моей школе количество самостоятельных и суммативных работ больше двух в один день	не согласен	полностью согласен	не согласен	не согласен	не согласен	не согласен
Я чувствую себя в безопасности в школе, мне психологически и комфортно	не согласен	полностью согласен	не согласен	не согласен	не согласен	не согласен
Я удовлетворен качеством питания	согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
Я знаю свои права	согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
Я посещаю кружки, секции, ансамбли	согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
У меня есть желание и потребность участвовать в школьных делах	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
В моей школе замечают мои успехи, когда я делаю что-то полезное и важное для нее	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
Я люблю свою школу и горжусь, что учусь в ней	полностью согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
Что Вам не нравится и хочется исправить (Можно указать несколько вариантов ответа, уроки неинтересны, несправедливость учителей, буллинг среди детей, много домашнего задания, материальное	Меня устраивает моя школа. Я учусь в ней уже 10 лет. Лучшие учителя, любимые одноклассники.	Всё устраивает	Жалоб нет	Маган барлығы унайды		

состояние школ, др.)						
-------------------------	--	--	--	--	--	--

### Результаты опроса родителей учащихся 4,9 (8) классов

Участие в опросе приняли 100% родителей учащихся

<b>Вопрос/ ФИО ученика/класс</b>	<b>Климова Дарья Юрьевна</b>	<b>Шторк Наталья Павловна</b>	<b>Ахмаджанова Айсүлу Оразбаевна</b>	<b>Хуат Сайран</b>	<b>Шаринова Виктория Александровна</b>	<b>Купеев Самат Толлеуович</b>
Мой ребенок с удовольствием идет в школу	полностью согласен	согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен
В классе благоприятная атмосфера	полностью согласен	согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен
Школа дает качественные знания	полностью согласен	согласен	полностью согласен	согласен	согласен	согласен
Учебные предметы даются моему ребенку легко	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе нашего ребенка	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	полностью согласен	согласен
Наш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями	полностью согласен	согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
Новые подходы в обучении, используемые в школе, создают условия для проявления и развития способностей нашего ребенка	согласен	согласен	согласен	согласен	согласен	согласен
Новые подходы в обучении, используемые в школе, создают условия для	согласен	согласен	согласен	согласен	согласен	согласен

<i>проявления и развития способностей нашего ребенка</i>						
<i>Я удовлетворен/а качеством информирования об учебных успехах и поведении моего ребенка</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>Я доволен/а программой внеурочной деятельности в школе</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>Я удовлетворен/а работой классного руководителя моего ребенка</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны нашему ребенку</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>Меня устраивает работа школьной столовой/буфета</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>Педагоги соблюдают нормы педагогической этики</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>Мой ребенок в школе находится в безопасности</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>В школе заботятся о здоровье нашего ребенка</i>	<i>согласен</i>	<i>/согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>Я удовлетворен/а работой администрации школы</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>согласен</i>
<i>Имеется желание принять участие в жизни школы</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>	<i>согласен</i>

<p><i>Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о школе или дать предложения школе, пожалуйста, укажите здесь. Если у Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, или укажите здесь.</i></p>	<p><i>Хорошая сельская школа.</i></p>	<p><i>Я удовлетворена полностью работой педагогов, кл руководителя.</i></p>		<p><i>Жоқ</i></p>	<p><i>Жалоб нет</i></p>	<p><i>Школа устраивает полностью</i></p>
--	---------------------------------------	---	--	-------------------	-------------------------	--

Как показывают результаты опроса участниками были даны положительные ответы, что говорит об удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами в сфере среднего образования.

### Раздел 3. Миссия и видение

#### **Миссия школы:**

Совершенствование качества образования путем повышения уровня профессионального мастерства, развития ключевых компетенций учащихся и социализации лиц с особыми образовательными потребностями

#### **Цель:**

повышение качества образования через непрерывное развитие педагогического потенциала и профессиональной компетентности педагогов для развития и становления конкурентноспособной личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном мире.

#### **Задачи:**

- совершенствование системы мониторинга и диагностики обучения, уровня профессиональной компетентности;
- формирование ключевых компетенций учащихся на уроке и во внеурочной деятельности;
- создание равных образовательных условий для детей с особыми образовательными потребностями;
- продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий;
- активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
- организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
- оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

#### Раздел 4. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	в плановом периоде				
			2 полугодие 2023-2024 учебного года	2024-2025 учебный год	2025-2026 учебный год	2026-2027 учебный год	2027-2028 учебный год
<b>Задача 1. Развитие профессиональных компетенции педагогов</b>							
1	Доля участников, участвующих в научно-исследовательской деятельности и конкурсах различного уровня среди педагогов	до 75%	25%	37,5	50	62,5	75%
2	Доля педагогических кадров с квалификационной категорией «педагог-исследователь»	до 25%	12,5	12,5	12,5	12,5	25
3	Доля педагогических кадров с квалификационной категорией «педагог-эксперт»	до 37,5%	12,5	25	37,5	37,5	37,5
4	Доля педагогов, своевременно проходящих курсы повышения квалификации	до 100%	100	100	100	100	100
<b>Задача 2. Укрепление материально-технической базы школы</b>							
1	Доля обеспечения компьютерной техникой	до 40%	18	25	30	35	40
д	Доля обеспечения кабинетов учебной мебелью	до 77%	37	47	57	67	77
3	Доля обеспечения кабинетов учебным оборудованием	до 62%	12	25	37	50	62
<b>Задача 3. Повышение гражданской активности молодого поколения</b>							
1	Доля учащихся, входящих в состав Школьного самоуправления	до 50%	37	42	42	50	50
2	Доля выпускников школы, обучающихся по государственным образовательным грантам	до 66,7%	100	66,7	100	66,7	66,7
<b>Задача 4. Улучшение качества менеджмента образования</b>							
1	Доля руководящего состава школы, прошедших курсы повышения квалификации «Менеджмент в образовании»	до 100%	66,7	100	100	100	100
2	Доля руководящего состава школы, прошедших аттестацию	до 66,7%	33,3	66,7	66,7	66,7	66,7
<b>Задача 5. Реализация единой программы воспитания</b>							
	Доля реализуемых проектов единой программы	до 45%	25	30	35	40	45

	воспитания						
	Доля учащихся, активно занимающихся спортом	до 100%	95	95	95	100	100
	Доля учащихся, читающих книги в школьной библиотеке	до 100%	85	90	95	100	100
<b>Задача 6. Оценка качества образования</b>							
1	Доля повышения качества знаний учащихся с ООП	до 68%	52	56	60	64	68
2	Доля числа участников в научно-исследовательской деятельности и конкурсов различного уровня с учащимися	до 33%	25	27	29	31	33
3	Доля числа учащихся, имеющих повышенные интеллектуальные способности	до 18%	10	12	14	16	18
4	Доля числа учащихся из категории слабоуспевающих учащихся	до 16%	32	28	24	20	16
5	Доля призеров предметных олимпиад различного уровня	до 33%	25	27	29	31	33
6	Доля учащихся, охваченных спортивными секциями	до 100%	100	100	100	100	100
7	Доля учащихся, обеспеченных бесплатным буфетным питанием	до 100% (1-4 кдассы)	100	100	100	100	100
<b>Задача 7. Методическое сопровождение педагогов</b>							
1	Доля педагогов, выступающих на семинарах и мастер-классах районного и областного уровней	до 100%	12	37	75	87	100
2	Доля педагогов, применяющих современные педагогические технологии и постоянно совершенствующих педагогические приемы и методы	до 100%	25	50	50	75	100
3	Доля педагогов, обобщающих собственный педагогический опыт в изданиях районного, областного и республиканского уровней	до 100%	12	37	75	87	100

## Ожидаемые результаты к 2029 году:

1. Развитие материально-технической базы школы, повышение уровня обеспечения современным учебным оборудованием.
2. Расширение ресурсных возможностей организации внеклассной работы.
3. Непрерывное улучшение системы управления и контроля качества.
4. Активное участие в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, конференций, мастер-классов. Использование востребованных форм методической работы.
5. Владение современными образовательными технологиями, методическими приемами, педагогическими средствами и их постоянное совершенствование
6. Развитие системы самоуправления как воспитывающей среды школы, обеспечивающей социализацию каждого ребенка.
7. Повышение качества образования каждого выпускника школы, уровня учебной мотивации учащихся, повышение качества знаний по школе, увеличение численности школьников, поступления выпускников в организации ТиПО на бюджетные места на специальности, соответствующие профилю
8. Материально-техническая база школы эффективно используется для реализации в полном объеме требований к современному качеству образования и запросов потребителей
9. Эффективная реализация системы выявления и поддержки одарённых и талантливых детей (увеличение числа обучающихся, принимающих участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях разного уровня, увеличение числа победителей и призеров олимпиад и конкурсов)
10. Положительная динамика показателей здоровья обучающихся и педагогических работников школы за счет эффективного использования здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности, психологическая безопасность образовательной среды
11. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников (100 % педагогических работников проходят не реже одного раза в три года курсы повышения квалификации, увеличение числа педагогов, аттестованных на квалификационные категории, реализующих индивидуальные инновационные педагогические проекты, обобщающих собственный педагогический опыт на различных форумах, конференциях, семинарах, разрабатывающих и публикующих методические и научно-практические педагогические разработки и рекомендации)
12. Повышение эффективности воспитательной работы (повышение роли ученического самоуправления в принятии управленческих решений, позитивная социализация каждого ребенка, развитие творческих способностей обучающихся, вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность, отсутствие правонарушений, формирование здорового и безопасного образа жизни школьников)



**Раздел 5. План мероприятий по реализации Программы развития школы на 2024-2029 гг**

**План мероприятий по реализации Программы развития школы на 2 полугодие 2023-2024 учебного года**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Цель</b>	<b>Срок</b>	<b>Участники</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>Развитие профессиональных компетенции педагогов</b>					
Участие в научно-исследовательской деятельности и конкурсах различного уровня среди педагогов согласно приказа №514	Развить собственные коммуникативные способности; установить новые контакты на профессиональном уровне; опубликовать свои методические материалы в научно-методических изданиях; повысить авторитет в педагогическом и ученическом коллективах, социуме.	постоянно	Педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Реализация творческого потенциала, приобщение к научно-исследовательской деятельности
Получение педагогами квалификационной категории «педагог-эксперт»	Развитие мастерства и педагогической культуры, личностных качеств, обновление знаний, навыков и способов педагогической деятельности	Аттестационные периоды осень, 2023 весна, 2024	Два Акылбек Жантемирова С.Ж. Шторк Н.П.	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Развитие педагогического мастерства
Получение педагогами квалификационной категории «педагог-модератор»	Развитие мастерства и педагогической культуры, личностных качеств, обновление знаний, навыков и способов педагогической деятельности	Аттестационные периоды осень, 2023 весна, 2024	Климова Д.Ю. Хуат Сайран	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Развитие педагогического мастерства
Прохождение курсов повышения квалификации	Получение новых знаний и навыков	постоянно	Педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Обновление знаний и навыков, применение новых методов обучения
Прохождение курсов переподготовки	Смена профиля преподавания, получение смежной профессии, дополнительной квалификации	постоянно	Педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Расширение и дополнение имеющиеся профессиональных навыков

<b>Укрепление материально-технической базы школы</b>					
Обеспечение компьютерной техникой	Повысить качество усвоения знаний обучающимися, улучшить наглядность подачи материала учителем, повысить эмоциональную, эстетическую, научную убедительность преподавания, интенсифицировать обучение.	январь (заявка)	директор завхоз	директор Рахменова Т.В.	Повышение качества усвоения знаний
Обеспечение кабинетов учебной мебелью	Соблюдение санитарных требований и норм	январь (заявка)	директор завхоз	директор Рахменова Т.В.	Охрана здоровья учащихся
Обеспечение кабинетов учебным оборудованием	Совершенствовать образовательный процесс, улучшить усвоение учебного материала	январь (заявка)	директор завхоз	директор Рахменова Т.В.	Повышение эффективности и результативности образовательного процесса
<b>Повышение гражданской активности молодого поколения</b>					
Участие учащихся в Школьном самоуправлении	Повысить социальную компетенцию, развивать социальные навыки поведения и установок на самостоятельное принятие решения социальных проблемных ситуаций	постоянно, согласно плана	учащиеся 5-9 классов	Вожатая Жантемирова С.Ж.	Формирование гражданской позиции и ценностного отношения к окружающим
Поступление выпускников в организации профессионально-технического образования	Получение качественного профессионального образования	май-август 2024г	учащийся 9 класса	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Реализация выпускников в профессии
<b>Улучшение качества менеджмента образования</b>					
Прохождение курсов повышения квалификации и аттестации	Развивать управленческие навыки	постоянно/согласно перспективному плану	Климова Д.Ю. (курсы ПК) Рахменова Т.В.	директор Рахменова Т.В.	Развитие школы

руководящим составом			Красная В.П. (аттестация)		
<b>Реализация единой программы воспитания</b>					
Участие в спортивной жизни школы, в выездных соревнованиях различного уровня	Повысить уровень физической активности и спортивных достижений, избежать нежелательных заболеваний, развивать навыки работы в команде	постоянно, согласно календаря спортивных мероприятий	учащиеся 1-9 классов	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.  учитель физической культуры Два Акылбек	Улучшение физического здоровья
Участие в проекте «Читающая школа»	Увеличить количество посещений в школьную библиотеку, повысить престиж чтения среди учащихся, педагогов и родителей	постоянно, согласно плана мероприятий	педагоги школы, учащиеся 1-9 классов, родители	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Привлечение обучающихся в школьную библиотеку, повышение читательской активности, повышение устойчивого интереса к книге
Участие в проекте «Дебаты»	Формирование учебной, гражданской и коммуникативной компетентностей учащихся	постоянно, согласно плана мероприятий	учащиеся 5-9 классов	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Развитие мотивации активной гражданской позиции
Участие в проекте «Өнегелі өмір»	Организовать встречи с известными людьми, распространение опыта достойных карагандинцев создание коммуникативной площадки для общения молодежи с успешными людьми из разных сфер жизни	постоянно, согласно плана мероприятий	учащиеся 1-9 классов	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Развитие мотивации, целеустремленности и уважения
Участие в проекте «Адал ұрпақ»	Создание условий для становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и социально компетентного гражданина и патриота.	постоянно, согласно плана мероприятий	учащиеся 1-9 классов	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Формировании антикоррупционной культуры
<b>Оценка качества образования</b>					
Организация ВШК. Проведение системного анализа	Совершенствовать организацию учебного процесса и повысить результаты обучения	постоянно, согласно плана ВШК	Педагоги школы	директор Рахменова Т.В.	Повышение качества знаний учащихся

успеваемости и качества знаний.				Заместитель директора по УВР Красная В.П.  Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	
Участие в научно-исследовательской деятельности и конкурсах различного уровня среди учащихся	Проверить свои знания, умения и навыки	постоянно	учащиеся 1-9 классов	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Достижение качественных результатов учебной и внеучебной деятельности
Организация питания учащихся	Организовать полноценное и сбалансированное питание	постоянно	учащиеся 1-4 классов	директор Рахменова Т.В.  Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Профилактика заболеваний, повышение работоспособности и успеваемости, физическое и умственное развитие детей и подростков
<b>Методическое сопровождение педагогов</b>					
Выступление педагогов на семинарах и мастер-классах районного и областного уровней	Повысить образовательный уровень педагогов, осуществить обмен опытом и мнениями по проблемным вопросам	согласно разрядкам	педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Развитие профессиональных компетенций и мастерства
Обобщение педагогического опыта в изданиях районного, областного и республиканского уровней	Выявить приоритетные стороны, существенные признаки педагогической деятельности	постоянно	педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Совершенствование содержания и повышение эффективности учебно-воспитательного процесса

**План мероприятий по реализации Программы развития школы на 2024-2025 учебный год**

Наименование мероприятий	Цель	Срок	Участники	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>Развитие профессиональных компетенции педагогов</b>					
Участие в научно-исследовательской деятельности и конкурсах различного уровня среди педагогов согласно приказа №514	Развить собственные коммуникативные способности; установить новые контакты на профессиональном уровне; опубликовать свои методические материалы в научно-методических изданиях; повысить авторитет в педагогическом и ученическом коллективах, социуме.	в течение года	Педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Реализация творческого потенциала, приобщение к научно-исследовательской деятельности
Получение педагогами квалификационной категории «педагог-эксперт»	Развитие мастерства и педагогической культуры, личностных качеств, обновление знаний, навыков и способов педагогической деятельности	Аттестационные периоды осень, 2024 весна, 2025	Шторк Н.П.	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Развитие педагогического мастерства
Получение педагогами квалификационной категории «педагог-модератор»	Развитие мастерства и педагогической культуры, личностных качеств, обновление знаний, навыков и способов педагогической деятельности	Аттестационные периоды осень, 2024 весна, 2025	Не получившие категорию в аттестационном периоде весна-2024г	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Развитие педагогического мастерства
Прохождение курсов повышения квалификации	Получение новых знаний и навыков	в течение года, согласно перспективного плана	Педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Обновление знаний и навыков, применение новых методов обучения
Прохождение курсов переподготовки	Смена профиля преподавания, получение смежной профессии, дополнительной квалификации	в течение года	Педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Расширение и дополнение имеющиеся профессиональных навыков

<b>Укрепление материально-технической базы школы</b>					
Обеспечение компьютерной техникой	Повысить качество усвоения знаний обучающимися, улучшить наглядность подачи материала учителем, повысить эмоциональную, эстетическую, научную убедительность преподавания, интенсифицировать обучение.	август 2024г, январь 2025г (заявка)	директор завхоз	директор Рахменова Т.В.	Повышение качества усвоения знаний
Обеспечение кабинетов учебной мебелью	Соблюдение санитарных требований и норм	август 2024г, январь 2025г (заявка)	директор завхоз	директор Рахменова Т.В.	Охрана здоровья учащихся
Обеспечение кабинетов учебным оборудованием	Совершенствовать образовательный процесс, улучшить усвоение учебного материала	август 2024г, январь 2025г (заявка)	директор завхоз	директор Рахменова Т.В.	Повышение эффективности и результативности образовательного процесса
<b>Повышение гражданской активности молодого поколения</b>					
Участие учащихся в Школьном самоуправлении	Повысить социальную компетенцию, развивать социальные навыки поведения и установок на самостоятельное принятие решения социальных проблемных ситуаций	в течение года	учащиеся 5-9 классов	Вожатая Жантемирова С.Ж.	Формирование гражданской позиции и ценностного отношения к окружающим
Поступление выпускников в организации профессионально-технического образования	Получение качественного профессионального образования	май-август 2025г	учащиеся 9 класса	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Реализация выпускников в профессии
<b>Улучшение качества менеджмента образования</b>					
Прохождение курсов повышения квалификации и аттестации	Развивать управленческие навыки	в течение года	Не получившие категории в аттестационно	директор Рахменова Т.В.	Развитие школы

руководящим составом			м периоде весна 2024г		
<b>Реализация единой программы воспитания</b>					
Участие в спортивной жизни школы, в выездных соревнованиях различного уровня	Повысить уровень физической активности и спортивных достижений, избежать нежелательных заболеваний, развивать навыки работы в команде	в течение года, согласно Календарю спортивных мероприятий	учащиеся 1-9 классов	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.  учитель физической культуры Два Акылбек	Улучшение физического здоровья
Участие в проекте «Читающая школа»	Увеличить количество посещений в школьную библиотеку, повысить престиж чтения среди учащихся, педагогов и родителей	в течение года	педагоги школы, учащиеся 1-9 классов, родители	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Привлечение обучающихся в школьную библиотеку, повышение читательской активности, повышение устойчивого интереса к книге
Участие в проекте «Дебаты»	Формирование учебной, гражданской и коммуникативной компетентностей учащихся	в течение года	учащиеся 5-9 классов	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Развитие мотивации активной гражданской позиции
Участие в проекте «Өнегелі өмір»	Организовать встречи с известными людьми, распространение опыта достойных карагандинцев создание коммуникативной площадки для общения молодежи с успешными людьми из разных сфер жизни	в течение года	учащиеся 1-9 классов	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Развитие мотивации, целеустремленности и уважения
Участие в проекте «Адал ұрпақ»	Создание условий для становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и социально компетентного гражданина и патриота.	в течение года	учащиеся 1-9 классов	Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Формировании антикоррупционной культуры
<b>Оценка качества образования</b>					
Организация ВШК. Проведение системного анализа	Совершенствовать организацию учебного процесса и повысить результаты обучения	в течение года, согласно	Педагоги школы	директор Рахменова Т.В.	Повышение качества знаний учащихся

успеваемости и качества знаний.		плана ВШК		Заместитель директора по УВР Красная В.П.  Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	
Участие в научно-исследовательской деятельности и конкурсах различного уровня среди учащихся	Проверить свои знания, умения и навыки	в течение года	учащиеся 1-9 классов	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Достижение качественных результатов учебной и внеучебной деятельности
Организация питания учащихся	Организовать полноценное и сбалансированное питание	в течение года	учащиеся 1-4 классов	директор Рахменова Т.В.  Заместитель директора по ВР Климова Д.Ю.	Профилактика заболеваний, повышение работоспособности и успеваемости, физическое и умственное развитие детей и подростков
<b>Методическое сопровождение педагогов</b>					
Выступление педагогов на семинарах и мастер-классах районного и областного уровней	Повысить образовательный уровень педагогов, осуществить обмен опытом и мнениями по проблемным вопросам	в течение года	педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Развитие профессиональных компетенций и мастерства
Обобщение педагогического опыта в изданиях районного, областного и республиканского уровней	Выявить приоритетные стороны, существенные признаки педагогической деятельности	в течение года	педагоги школы	Заместитель директора по УВР Красная В.П.	Совершенствование содержания и повышение эффективности учебно-воспитательного процесса



