**БІЛІМ БЕРУ ІС-ӘРЕКЕТІНІҢ ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУЫ**

**Қарағанды облысы білім басқармасының Осакаров ауданының білім бөлімі «№11 жалпы білім беретін мектеп» Комуналдық мемлекеттік мекемесінің жанында орналасқан «Балбөбек» шағын орталығы және мектепалды даярлық сыныбының мектепке дейінгі білім беру бойынша өзін-өзі бағалау материалдары.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Өзін-өзі бағалау бөлімдері** | **Өзін-өзі бағалау мазмұны** | **Сілтемелері** |
| **1** | **Жалпы сипаттамасы ұйымдар білім беру** | Заңды мекен-жайы: 101030, Қазақстан Республикасы, Қарағанды облысы, Осакаров ауданы, Шункырколь ауылы, Тәуелсіздік көшесі 1.  Электрондық адрес:osak111@mail.ru  Заңды тұлғаның байланыс деректері:  Директор: Омарханова Айгуль Муратовна  ұялы телефон 8-777-483-29-55 жұмыс телефоны 87214951-6-83  электрондық пошта [Aigul2955@mail.ru](mailto:Aigul2955@mail.ru)   * лауазымға тағайындау туралы бұйрық 06.01.2017 жылғы №3 бұйрығы * Білім бөлімінің «№11 жалпы білім беретін мектебі» КММ жанындағы шағын орталық Қарағанды облысы білім басқармасының Осакаров ауданы өз қызметін жарғы, құқық белгілеу және рұқсат беру негізінде жүзеге асырады. * Мектепке дейінгі білім беру ұйымының ашылу күні 14.01.2008 ж. | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7971>  <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7977>  <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7972> |
| **2** | **Кадрлық талдау** | Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мазмұнға критерийлер (әдістемелік ұсынымдарға 2-қосымшаға сәйкес кесте қоса беріледі, басшының қолымен және мөрімен расталған. – мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларын сақтау жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі бар педагогтер туралы мәліметтер тиісті бейін бойынша немесе педагогикалық қайта даярлау, оның ішінде базалық білімі жоқ педагогтер туралы:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Педагог қызметі | Білімі | | | | | | |  | Шт.бірлік | Жоғары/жоғары оқудан кейінгі | жоғары/ мектепке дейінгі жоғары оқу орнынан кейінгі | Арнаулы орта | бейіні бойынша қайта даярлаудан өткені туралы сертификат | | Басшы | 1 | 1 |  |  |  | | Методист | - | - | - | - | - | | Музыкалық жетекші | 0,25 |  |  |  | 1 | | Спорт нұсқаушысы | 0,25 |  |  |  | 1 | | Қазақ тілі мұғалімі | 0,25 |  |  |  | 1 | | Тәрбиеші | 2 |  |  | 2 |  |   басшы кадрлардың, педагогтердің біліктілігін арттыру туралы мәліметтер үш жылда  бір рет:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Педагог қызметі | 2022ж | 2023ж | 2024ж | | Басшы |  | 1 |  | | Музыкалық жетекші | - | - | - | | Спорт нұсқаушысы |  | 1 |  | | Қазақ тілі мұғалімі | - | - | - | | Тәрбиеші | - | - | - | | **Барлығы** |  | 2 | 0 |   ҚР Білім Министрлігінің 31.08.2022 жылғы No385 «туралы» бұйрығына сәйкес мектепке дейінгі, бастауыш ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, № 1 қосымша 2 тарау 21-25 тармақтар, шағын орталықта «No11 ЖББМ «КММ жанындағы» фонтанель « штат саны үлгілік санға сәйкес белгіленді мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдары қызметкерлерінің туралы « Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 30 қаңтардағы no 77 қаулысымен мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгілік штаттарын бекіту туралы». Штат кестесін білім бөлімінің басшысы бекітті. Шағын орталықтағы барлық мұғалімдер педагогикалық немесе кәсіби тиісті бейін бойынша білім беру. Педагогтар тәрбие бойынша педагогтың кәсіби қызметін жүзеге асырады тәрбиеленушілерді оқыту, әдістемелік сүйемелдеу, ұйымдастыру білім беру қызметін дербес таңдайды.  **Жасына байланысты, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар тәрбиеленушілер контингенті туралы мәліметтер:** Шағын орталықта әртүрлі жастағы бір тобы және бір мектепалды даярлық сыныбы жұмыс жасайды. | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7936> |
| **3** | **Тәрбиеленушілердің контингенті** | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Топтың атауы | Жас тобы | Балалар саны | Оның ішінде | | | | | | 1жастағы балалар | 2жастағы балалар | 3 жастағы балалар | 4 жастағы балалар | 5 жастағы балалар |   **2022-2023 оқу жылы**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | «Балбөбек» | Әр түрлі жас | 15 | 5 | 2 | 6 | 2 |  | | Мектепалды даярлық сынып |  |  |  |  |  |  | 5 |   **2023-2024 оқу жылы**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | «Балбөбек» | Әр түрлі жас | 16 | 4 | 4 | 2 | 6 |  | | Мектепалды даярлық сынып |  |  |  |  |  |  | 4 |   **2022-2023 оқу жылы:**  «Балбөбек» әртүрлі жас тобы ( 2 жастан бастап және 3 жастан бастап)  **•** «Балабөбек» әртүрлі жас тобы (3 жастан бастап және 4 жастан бастап)  • «Балбөбек» әртүрлі жас тобы (4 жастан бастап және 5 жастан бастап)   * 0 мектепалды даярлық сыныбы (5 жастан бастап)   **2023-2024 оқу жылы**  «Балбөбек» кіші жас тобы (2 жастағы балалар)  • «Балбөбек» ортаңғы тобы (3 жастағы балалар)  • «Балбөбек» ересек жас тобы (4 жастағы балалар)  0 «А» мектепалды даярлық сыныбы (5 жастағы балалар)  Шағын орталықта 202-2023, 2023-2024, оқу жылдары ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар болған жоқ.  **Әр түрлі жас топтарының болуы туралы мәліметтер:**  **Білім алушылар (тәрбиеленушілер) контингентінің қозғалысы туралы мәліметтер;**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Топтың атауы** | **Балалар қозғалысы туралы мәліметтер** | | | | |  | **Оқу жылының басындағы балалар саны** | **оқу жылы ішінде келгендер саны** | **оқу жылы ішінде кеткендердің саны** | **Оқу жылының соңындағы балалар саны** |   **2022-2023 оқу жылы**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | «Балбөбек» әр түрлі жас тобы | 15 | **-** | **-** | 15 | | Мектепалды даярлық сынып | 5 | **-** | **-** | 5 |   **2023-2024 оқу жылы**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | «Балбөбек» әр түрлі жас тобы | 16 | 1 | 1 | 16 | | Мектепалды даярлық сынып | 4 | - | - | 4 |   **«Балбөбек» шағын орталығына «№11 ЖББМ» КММ тәрбиеленушілерін қабылдау**  **саласындағы мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына қатаң Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығымен бекітілген.**  **Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2020 жылғы 19 маусымдағы N 254 қаулысымен бекітілген балаларды қабылдау «INDIGO» электрондық порталы 24.kz, онда электрондық жолдама негізінде ата-аналармен электрондық шарт жасалады.**  **Шағын орталықта Министрдің бұйрығына сәйкес барлық жағдай жасалған.**  **Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2021 жылғы 9 шілдедегі № ДСМ-59 бұйрығына қағидаларын бекіту туралы "Санитариялық мектепке дейінгі ұйымдарға және балалар үйлеріне "(Тізімінде (бұдан әрі - Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімі N 23469)**  **Санитарлық ережелер).**  **Мектеп аумағының Қазақстан Республикасының Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 6 мамырдағы N 305ұйымдарға қойылатын талаптарды бекіту.**  **Тәрбие мен оқыту мерзіміне қойылатын талаптар:**  **-Талаптар - 2021-2022 оқу жылында жас топтарын қалыптастыру кезінде жүзеге асырылды**  **Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің "Білім беру**  **мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарын бекіту туралы**  **бастауыш, негізгі орта және жалпы орта техникалық және**  **Кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру туралы "2018 жылғы 31 қазандағы №604,**  **5-тараудың 22-тармағы жас кезеңділігі және жас топтары (толық**  **оқу жылының басындағы жыл):**  **Ерте жасы - 1 жастан бастап (ерте жас тобы)**  **Кіші жасы - 2 жастан бастап (кіші топ)**  **Орта жасы - 3 жастан бастап (орташа топ)**  **4 жастан үлкен (аға топ)**  **Мектепалды жастағы - 5 жастан бастап (мектепалды топ)**  **Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеру мерзімі - 5**  **жыл)**  **2022-2023 оқу жылында жас топтарын қалыптастыру жүзеге асырылды**  **Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің "Білім беру**  **мемлекеттік жалпы білім беру».**  **Бір жас тобынан екіншісіне ауыстыру 1-31 тамыз аралығында жүзеге асырылады.**  **Мектепке дейінгі ұйымнан мектепалды даярлықтан өткен тәрбиеленушілерді шығару**  **дайындық 1 тамызда жүзеге асырылады.**  **2023-2024 оқу жылында жас топтары мектепке дейінгі білім беру**  **толық жасқа толған балалардың жасын ескере отырып, оқу жылының басына**  **күнтізбелік жыл:**  ** ерте жастағы топ - 1 жастағы балалар;**  ** кіші топ - 2 жастағы балалар;**  ** орта топ - 3 жастағы балалар;**  ** ересек топ - 4 жастағы балалар;**  ** мектепалды даярлық сынып (лицей, гимназия) - 5 жастағы балалар.**  **Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары қызметінің мектепалды сыныптардағы тәрбие-білім беру процесі 1 қыркүйектен 31 мамырға дейін жүзеге асырылады (Үлгілік бағдарлама).** | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7954>  <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7974> |
| **4** | **Оқу-әдістемелік жұмыс** | 1. Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мазмұнға қойылатын критерийлер  - оқу жұмыс жоспарлары мен ұйымдастырылған қызметтің талаптарға сәйкестігі  Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары.  2021-2022 оқу жылында білім беру процесі:  Бiлiм берудiң барлық деңгейлерiнiң мемлекеттiк жалпы бiлiм беру Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 31.10.2018 жылғы №604 05.05.2020 жылғы N 182 өзгерістер мен толықтырулар).  Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 12.05.2020 жылғы №195 бұйрығының күші жойылды деп танылсын.  Үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы №557 бұйрығына өзгерістермен Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі "20.12.2012 жылғы.  «Балбөбек» шағын орталығының оқу жұмыс жоспары және мектепке дейінгі даярлық сыныбы Мемлекеттік Жалпыға міндетті стандартқа, Мектепке дейінгі тәрбиенің үлгілік оқу бағдарламасына және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарын бекіту туралы.  Балабақшаның тәрбие-білім беру процесі:  - өтпелі тақырыптар негізінде перспективалық жоспар;  - циклограмма;  - тәрбиеленушілер жетістіктерінің мониторингі (бастапқы, аралық,қорытынды)  Оқуға бөлінген ұйымдастырылған оқу қызметінің саны   * білім беру салалары бойынша, нормадан аспайды және жас деңгейіне сәйкес келеді.   Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес ақыл-ой және дене жүктемесінің кезектесуін ескере отырып, балалардың жас ерекшеліктері.  Оқу сабақтарының кестесі жоспарлаудың ажырамас бөлігі болып табылады.  Мектепке дейінгі мекеменің оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру оқу жоспарлары мен бағдарламаларының уақтылы және сапалы орындалуына байланысты.  Педагог қызметкерлер. ҚБЖ-ны бөлу негізгі оқу процесін ұйымдастыруды реттейтін жоспарлаушы құжаттарды  қабылдаудың және кейіннен игерудің педагогикалық-психологиялық ерекшеліктерін оқу материалдарының тізбектілігін айқындау бөлігінде, теориялық және практикалық сабақтарды, сондай-ақ бақылау іс-шараларын  (тәрбиеленушілердің жетістіктеріне мониторинг).  КББ-ны шағын орталықта жоспарлау кезінде мынадай қағидаттар сақталады:  Оқу жүктемесі сақталады .  білім беру процесі балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келеді (АЕҚ, елеулі ақыл-ой жүктемесін талап ететіндер аптаның ортасында жоспарланады.   * белсенді қозғалыс қызметімен ҚБЖ кезектестіруде); * санитариялық-гигиеналық, дидактикалық талаптар ескеріледі. * режимдік процестерді жүргізу; * климаттық ерекшеліктері ескеріледі (серуендеу,   - шынықтыру және сауықтыру іс-шаралары, ертеңгіліктер және т.б.);  ◆ балалардың жеке ерекшеліктері ескеріледі;  педагогтар тәрбиелік, оқытушылық және басқа да  еркін қызметтің басқа да түрлеріндегі дамыту міндеттері;   * педагогтар балаларды эмоционалдық жеңілдету (психогимнастика,   релаксация, ертегі терапиясы, музыка және т.б.);   * Барлық педагогтер ЖБП интеграцияланған нысандарын жоспарлау кезінде өзара іс-қимыл жасайды. * Циклограмма әрбір аптаға жасалады, ол   балаларды қабылдаудан бастап барлық режимдік сәттерді,  балалар қызметі, серуендеу, күндізгі ұйқы және балалар үйге кеткенге дейін.  Циклограмманың құрылымы күн режиміне сәйкес құрылады.  Циклограмманы жоспарлауға қойылатын талаптар:   * міндеттеріне сәйкес балалармен қызмет түрлерін айқындау;   аптаның әрбір күніне перспективалық жоспардағы қызметті;  бөлу кезінде жүйелілік пен дәйектілік қағидатын сақтау, бағдарламалық материалды; инновациялық технологияларды, әдістер мен тәсілдерді қолдану;  балаларды тәрбиелеу және оқыту үшін қолайлы пәндік дамыту орталықтарға бөлу және оның балаларға қолжетімділігін қарау,  әрбір балалар қызметін ұйымдастыру үшін оның мүмкіндіктерін пайдалану).  2022-2023 оқу жылында КЖ Жұмыс оқу жоспарына сәйкес бөлінген.  Осакаров ауданының білім бөлімімен бекітілген 01.09.2022 ж.  Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру кезінде педагогтар мынадай қағидаттарға:  - ойын арқылы оқыту;  - балалар қызметінің түрлерін ықпалдастыру арқылы балаларды дамыту (ойын, қозғалтқыш, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, эксперимент, балалардың өзіндік қызметі, өзіне-өзі қызмет көрсету).  Орта топтан бастап күн сайын мемлекеттік тілді меңгеру мақсатында балалар қазақ тілін үйренеді, сөздік минимумды меңгереді.  Үлгілік оқу бағдарламасымен педагогтар ауызекі байланыстық тілді дамытуға ұмтылады.  Тәрбиеленушілерді қазақ тілінің мәдениетімен, дәстүрлерімен және әдет-ғұрыптарымен таныстыру, әртүрлі ойын технологияларын қолдана отырып. танымдық және зияткерлік дағдыларды тәрбиеленушілердің қарапайым дағдыларын үшін қажетті танымдық және зерттеу қызметін  қоршаған әлеммен таныстыру.  2023-2024 оқу жылында Ұйымдастырылған қызмет – интеграцияланған мұғалім бір күн бойы әр түрлі спорт түрлері арқылы ойын түрінде ұйымдастырған сабақ балалар қызметінің түрлері (ойын, қозғалыс, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) мазмұнын іске асыру үшін Үлгілік бағдарлама, оның ішінде балаларға ұлттық білім беру қазақ халқының құндылықтарын, отбасылық құндылықтарды, отан сүйгіштік, әлеуметтiк-мәдени нормаларға, Қазақстан Республикасының қауiпсiз мектепке дейінгі ұйымның жұмыс бағытын ескере отырып, мінез-құлық. Мектепке дейінгі ұйымдар топтарындағы ұйымдасқан қызмет және  мектепалды сыныптарда да, шағын сыныптарда да мүдделер жөніндегі орталықтардағы кіші топтар. Ұйымдасқан қылмысты педагогтің өз түсініктемесіне уақыт жұмсамауы, оның орнына ол балалардың қандай да бір іс-әрекеттер жасайды, ойнайды, өз пікірін білдіреді, зерттейді, шығарады, сурет салды, қорытынды жасайды.  **2. Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын критерийлер:**  Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі оқу жоспарларында. 2022-2023 оқу жылында оқу апталық жүктемесінің көлемі    1) ерте жастағы топ (1 жастан бастап) - ұзақтығы 7 минут 7-10 сағат;  1) кіші топ (2 жастан бастап) - ұзақтығы 9 минут 10-15 сағат;  2) орта топ (3 жастан бастап) - ұзақтығы 11,5 минут 15-20 сағат;  3) ересек топ (4 жастан бастап) - ұзақтығы 12,5 сағат  20-25 минут;  4) мектепалды сынып (5 жастан асқан балалар) - ұзақтығы 25-30 сағат  минут.  **2022-2023 оқу жылы**  Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі Үлгілік оқу балалар үшін мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың оқу жоспарларында (1 - 2 жас) және мектепке дейінгі жастағы (3-5 жас) балалар үшін. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың оқу жоспарларын әзірлеу кезінде жасын ескере отырып, тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі, тәрбиеленушілердің психофизиологиялық мүмкіндіктері мен ерекшеліктері.  **2023-2024 оқу жылы**  Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру және жүргізу кезінде мүдделері, қажеттіліктері, жас және жеке  тәрбиеленушілердің ерекшеліктері.  Ерекше білім беретін мектептері бар балаларды тәрбиелеу және оқыту кезінде Үлгілік оқу, арнайы оқу,  сәйкес жеке/бейімделген білім беру бағдарламалары балалардың білім алу қажеттіліктері. | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7951>  <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7950>  <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7952>  <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7953>  <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7967> |
| **5** | **Оқу материалдық активтер** | **Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мазмұнға қойылатын критерийлер:**  «Балбөбек» шағын орталығы мен мектепалды даярлық сыныбы,  №11 ЖББМ КММ мектебінің ғимараты. Үлгілік мектеп ғимараты, салынған жылы 1986жылы.  Шағын орталық өз қызметін 2008 жылдың қаңтар айында бастады. Шағын орталықтың жобалық қуаты 25 орынға есептелген,аумақты темір қоршаумен қоршалған. Топтық 2 бөлмеде бейнебақылау орнатылған.  Барлық топ жиһазбен және ойын жабдығымен қамтамасыз етілген, оларды іріктеу  балалардың жас ерекшеліктерін, физиологиялық ерекшеліктерін ескере отырып жүзеге асырылады  СанПин топтарының деректері мен талаптары. Барлығы бойынша оқу-көрнекі құралдар бар көрнекі-дидактикалық материал (картиналар, ойыншықтар, кітаптар, тұрмыстық заттар). Сондай-ақ даму тобында  балалардың ойын қажеттіліктері үшін ойын аймақтары бар. Топтағы ойын бұрыштары және дамытушы ойыншықтардан (дидактикалық, конструктивтiк, үстел-баспа ойындары).  Мектеп асханасы дербес типтік 3 қабатты ғимараттың жобасы бойынша салынған. Жалпы ауданы – 87,1 шаршы метр.  Тамақтану залының жобалық қуаты - бір қабылдауға 50 орын. Жиынтық және алаң үй-жайлар санитариялық қағидалардың талаптарына сәйкес келеді. Санитарлық-техникалық үй-жайлардың жай-күйі жақсы.  Үй-жайлар жиынтығы - 1 қойма, бөлшектеу-пісіру, дайындау.жуу, персоналға арналған бөлме. АСО мектептен жылыту.  Аралас, жасанды жарықтандыру энергия үнемдейтін шамдардан тұрады.  Асхана қажетті жиһазбен және ас үй жабдықтарымен жабдықталған.  Жуу орнында ыдысқа арналған сөре-кептіргіш, жуу ванналары бар. Бөлшектеу  мүкәммал жеткілікті, таңбаланған, қажетті ас үй ыдысы бар.  Мектептің медицина қызметкерінің ас блогының жұмысын медициналық бақылау  күн сайын жүзеге асырылады.  Білім беру ұйымында ауданы 16.1 шаршы метр медициналық кабинет бар.  Медициналық қызмет көрсетудің мақсаты - денсаулық жағдайын бақылау  оқушыларға алғашқы медициналық-санитарлық көмек көрсету.  Мектепте медициналық қызмет көрсетуді медбике – Г.К. Жанзакова жүзеге асырады.  Жыл сайын бригада жүзеге асыратын медициналық тексерулер өткізіледі.  Осакров аудандық ауруханасының мамандары. Медициналық тексеру мектеп медицина қызметкеріне денсаулық туралы бастапқы деректерді алуға мүмкіндік береді. Күн сайын медицина қызметкері таңертеңгі сүзгіде оқушыларды тексереді. Қажет болған жағдайда сабақтан шеттетеді, сауыққан кезде балаға жергілікті амбулаториядан амнықтама береді. Сондай-ақ, мектептің медицина қызметкері оқушылармен де, мектеп ұжымымен де ағартушылық жұмыс жүргізеді. Медицина қызметкерінің міндетіне тамақтануды күнделікті бақылау кіреді және тамақ дайындау.  Мектеп кітапханасында әдістемелік әдебиет, нормативтік құжаттама,сабаққа арналған  дидактикалық құралдар, ақпараттық стендтер,отырыс үстелі,орындықтар,интернетке қол жетімділігі бар компьютер.  Қазақ тілі кабинетінде түрлі қызмет үшін барлық жағдай жасалған.  Мемлекеттік тілді үйрену кезінде балаларды тәрбиелеу (дәстүрлерді  қазақ халқының тұрмыс, мәдениет, әдістемелік және балалар әдебиеті, үстел  баспа ойындары, дидактикалық материал және ойыншықтар), жиһаз. |  |
| **6** | **Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры** | Мектеп кітапханасында оқу-әдістемелік әдебиеттер қоры бар.  Тілді дамыту, сауаттылыққа үйрету, бейнелеу пәндері қызметі,құрастыру және қол еңбегі көркем әдебиет,қоршаған орта және басқа да жәрдемақылар.  Мектепке дейінгі шағын орталықта және мектепалды даярлық сыныбында нормативтік-құқықтық құжаттар, республикалық, облыстық, қалалық маңызы бар. Бiлiм берудiң толыққанды  және мектеп жасына дейінгі балалардың кешенді дамуын қамтамасыз ету педагогтердің ғылыми-әдістемелік деңгейін арттыру үшін МДҰ-да жеке қор бар ,оқу-әдістемелік әдебиеттер. Ол кітапханада бөлімдер бойынша орналасқан: музыкалық-эстетикалық тәрбие; дене тәрбиесі; сөйлеуді дамыту;қоршаған ортамен танысу; экологиялық тәрбие; көркем әдебиет;мтематика негіздері;сауаттылыққа үйрету;ойын қызметі; сенсорика және құрастыру; бейнелеу қызметі және халықтық-қолданбалы өнер;адамгершілік-патриоттық тәрбие мен еңбекке тәрбиелеу. Тиімділік үшін білім беру және тәрбиелеу жұмысының ерекшеліктері туралы демонстрациялық материал, бейне және аудио - материалдар. |  |
| **7** | **Тәрбиеленушілердің білімін бағалау** | **Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мазмұнға қойылатын критерийлер**:   1. мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілерді оқыту нәтижелерінің болуы, мониторингін қамтамасыз ететін және баланың дамуына оның жеке дамуын жоспарлау.   Мектепке дейінгі тәрбиені дамыту моделінде айқындалған басты міндеттердің бірі Қазақстан Республикасы Үкіметінің 15 жылғы  2021 жылғы наурыз No137, мектепке дейінгі тәрбие мен ғылыми негізде педагогикалық процесті жетілдіру жолымен оқыту оқу жоспарлары мен бағдарламаларының икемділігін қамтамасыз ету. Бүгінгі таңда,  нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер мен толықтырулар енгізілді.  Тәрбиелеу мен оқытудың мазмұнын регламенттейтін Мектепке дейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті (ҚР ҚМ 2022 жылғы 3 тамыздағы N 348 бұйрығы).  Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жоспары (ҚР МК-нің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі бұйрығы)  №394 (бұдан әрі - ҮОЖ), сондай-ақ Үлгілік оқу жоспарының мазмұны  мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бағдарламалары (ҚР ҚМ 2022 жылғы 14 қазандағы№ 422 бұйрығы)  Тапсырмалар:  - Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын балалардың меңгеруін қадағалау мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту;  - балалардың жасына сәйкес біліктілік пен дағдыларды меңгеруі;  - баламен жеке жұмыстың мазмұнын анықтау;  - жеке және топтық білім беру процесін балалардың жас және жеке ерекшеліктері;  - мектепке дейінгі ұйымдар көрсететін қызметтердің сапасын арттыру;  педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру.  Мониторинг мектепке дейінгі ұйымның және мектепке дейінгі білім беру даярлық сынып.  Мониторинг критерийлері балалардың олардың физикалық даму жасына, коммуникативтік, танымдық, зияткерлік қабілеттерін, шығармашылық дағдыларды,әлеуметтік-эмоциялық дағдыларын ұйымдасқан қызметті ұстаудың нәтижелері:  1 дене шынықтыру  2 сөйлеуді дамыту;  3 көркем әдебиет;  4 сауат ашу негіздері;  5 қазақ тілі;  6 математика негіздері;  7 құрастыру;  8 қоршаған ортамен танысу;  9 сурет салу;  10 жапсыру;  11 мүсіндеу;  12 музыка.  Мониторинг нәтижелерін алу әдістері:  - ұйымдастырылған қызмет пен ойын кезінде балаларды бақылау; - әңгіме;  - балалардың суреттерін, бұйымдарын және басқаларын талдау.  Жетекші әдіс - оқу жылы бойы жүргізілетін бақылау, мұнда педагог баланың табиғи жағдайда, күнделікті өмірі жағдайда дамуын қадағалайды.  Әртүрлі жастағы топтардағы балаларға мониторинг жасына сәйкес жүргізіледі. Осылайша, әрқайсысына берілген үш индикаторға сәйкес тәрбиелік-білім беру процесін тиімді ұйымдастыруға болады. Балалардың игеруін анықтау үшін барлық топпен және баламен жеке-дара Үлгілік бағдарламаның мазмұны, біліктілік пен дағдыларды өз білімдерін, сондай-ақ балалар мен педагогтің күтілетін нәтижесін анықтау және баланың дамуының жеке картасын жүргізу бойынша алдағы жұмысты жоспарлау.  1) Тәрбиеленушілердің даму мониторингінің (бастапқы) бар болуы және нәтижелерін талдау  Тәрбиеленушілердің дамуына мониторинг мынадай кезеңдер бойынша жүргізіледі:  - бастапқы - қыркүйек; - аралық - қаңтар; - қорытынды - мамыр.  МЖМДСҰ-ға сәйкес балалардың даму деңгейін қадағалау  3 деңгейдің болуы:  1-деңгей - бала қандай да бір іс-әрекеттер мен білімдерді жаңғыртады;  2-деңгей - бала не істеп жатқанын түсінеді, белгілі бір білім қорын игереді;  3-деңгей - бала өзі білетін және білетін нәрсені өз бетінше және шығармашылықпен қолданады  білімді пайдаланады. | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/534/7955> |
| 8 | Қатысушылардың  білім беру  процесі және  басқа да  респонденттердің сауалнамасы | Мектепке дейінгі білім беру педагогтарына сауалнама жүргізу нәтижелері (мектепалды даярлық сынып,  Өзін-өзі бағалау жүргізу шеңберінде «№11 жалпы білім беретін мектебі» КММ БӨП)  Барлығы педагогтар - 1  1 адам дауыс берді, бұл 100% құрайды   1. Мектепке дейінгі ұйымның жұмысы уақыт талаптарына сәйкес келеді.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | | 1 |  |  |  |  1. Педагогтерге білім беру процесіне белсенді қатысу және біліктілігін арттыру үшін жағдайлар жасалған.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | | 1 |  |  |  |  1. Педагогтер тиімді әдістемелік көмек алады.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | | 1 |  |  |  |  1. Мұғалімдер эмоционалдыпсихологиялық қолдау алады.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | | 1 |  |  |  |  1. Оқыту мен тәрбиелеудің сапалы процессін ұйымдастыру үшін жағдайлар жасалған.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | | 1 |  |  |  |  1. Педагогтердің біліктілік арттыру курстарын уақытылы өтуі үшін жағдайлар жасалған.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | | 1 |  |  |  |  1. Еңбек жағдайлары Қазақстан республикасы Еңбек кодексінің талаптарына сәйкес келеді.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | | 1 |  |  |  |  1. Әкімшілік жұмыс стилі мұғалімдердің өзін өзі дамытуына және өзін өзі бекітуіне ықпал етеді.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 |  |  |  1. Тәрбиеленушілер, ата аналар, мұғалімдер арасындағы жанжалдардың алдын алу және шешу бойынша тиімді жұмыс жүргізілуде.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 |  |  |  1. Оқу материалдық база тәрбиеленушілердің дамуына жағдай жасауға ықпал етеді.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  |  |  | 1 |  1. Ұжымда қолайлы морльдық психологиялық ахуал бар.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 |  |  |  1. Тамақтану сапасы талапқа сай және мектеп жасына дейінгі балалар үшін теңдестірілген.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 |  |  |  1. Әріптестер мейірімді және әрқашан көмектесуге дайын.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  |  | 1 |  |  1. Сапалы оқыту процесін жүргізу үшін оқу әдістемелік және техникалық құралдар базасы құрылды.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 |  |  |  1. Әр мұғалімнің кәсіби және шығармашылық өсуіне жағдай жасалған.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 |  |  |  1. Мектепкек дейінгі ұйым әкімшілігі жұмыста педагогтарды көтермелеуді қолданады.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 |  |  |  1. Ата аналар топ педагогтарының жұмысына қанағаттанады.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 |  |  |  1. Мектепке дейінгі ұйымда ереже белгіленген тексерушілер үшін ақша жиналады.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  |  | 1 |  |   Мектепке дейінгі білім беру сауалнама нәтижелері көрсеткендей, орташа алғанда оң жауаптар саласында көрсетілетін білім беру қызметтеріне қанағаттанатындығын білдіреді.  «№11 ЖББМ» КММ Мектепке дейінгі білім беру оқушыларының ата-аналарына сауалнама жүргізу нәтижелері (мектепалды даярлық сынып)  Барлық ата-аналар-4  3адам дауыс берді, бұл 90% құрайды   1. Сіздің балаңыз балабақшаға қуана барады?  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 2 |  | 1 |  1. Топта баланың оқуы мен өмірі үшін қолайлы атмосфероа бар.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 3 |  |  |  1. Сіз топ тәрбиешілерінің қызметіне қанағаттанасыз.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 3 |  |  |  1. Сіз мектепке дейінгі ұйымның басқа мамандарының (музыкалық жетекші,қазақ тілі педагогы,спорт нұсқаушысы)қызметіне қанағаттанасыз.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 2 |  | 1 |  1. Мұғалімдер этика нормаларын,педагогикалық әдептілік пен балалармен қарым қатынастағы әділеттілікті сақтайды.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | | 1 | 1 |  | 1 |  1. Сіз балаңыздың дамуын байқайсыз ба?  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 3 |  |  |  1. Мектепке дейінгі ұйымның оқыту және тәрбие жұмысы баланы мектепке дайындауға ықпал етеді.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 3 |  |  |  1. Балалардың тамақтануы талапқа сай және мектеп жасына дейінгі балалар үшін теңдестірілген.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 2 |  | 1 |  1. Сіз балаңыздың жетістіктері мен мінез құлқы туралы ақпараттандыру сапасына қанағаттанасыз.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 2 |  | 1 |  1. Топ ата аналарымен мектепке дейінгі ұйым мамандары: медицина қызметкері,психолог,қазақ немесе басқа тіл мұғалімі,музыка жетекшісі және т.б. тарапынан балаңызды дамыту,тәрбиелеу және оқыту мәселелерінде консультациялық көмек көрсетіледі.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 2 |  | 1 |  1. Сіз балабақша жұмысын ұйымдастыруға қуаныштысыз.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 2 |  | 1 |  1. Сіз мектепке дейінгі ұйымға материалдық көмек көрсетесіз бе?  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін | |  | 1 | 2 |  |  1. Егер сіз жауаптардың кез келгенін түсіңдіргіңіз келсе немесе мектепке дейінгі ұйым туралы түсініктеме қосқыңыз келсе немесе мектепке дейінгі ұйымның жұмысын жақсарту бойынша ұсыныстар бергіңіз келсе, осы жерде көрсетіңіз. Егер сізде шағымждар болса, сіз білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету Департаментіне жүгіне аласыз немесе осында көрсетіңіз.   Сауалнама нәтижелері көрсеткендей пайыздық арақатынаста, 90% -дан 100% -ға дейін орта есеппен алғанда оң жауаптарды атап өтті, бұл қанағаттанушылықты білдіреді.  Мектепке дейінгі білім беру саласында көрсетілетін білім беру қызметтерімен қамтамасыз етіледі.  Дегенмен, белгілі бір проблемалардың бар екенін көрсететін жауаптар да бар. |  |
| **9** | **Қорытындылар және**  **ұсыныстар** | Мектепке дейінгі білім берудің барлық оқу-тәрбие «№11 жалпы білім беретін мектеп» КММ жанындағы «Балбөбек» шағын орталығы мен мектепалды даярлық сынып, балалардың денсаулығын сақтау, мектеп жасына дейінгі балалардың функционалдық сауаттылығының негіздерін қалыптастыру, мектепте одан әрі оқуға ынталандыруды дамыту, туған елге деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу, өлкеге және өз Отанына, азаматтық және патриоттық сезімді қалыптастыру. |  |