

Принято
Протокол №1
От 29.08.2023 г



«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора КГУ «Бекетская ОСШ»

А.Е.Алтыгаринова

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
КГУ «Бекетская ОСШ»
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И
ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ**

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Соответствие содержания календарно-тематического плана типовым учебным программам	Обеспечение соблюдения требований к КТП согласно типовой учебной программе (приказ Министра просвещения РК от 16 сентября 2022 года № 399).	КТП и типовая учебная программа	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	4 неделя Август	Зам директора по УВР	Заседание методического совета	Контроль учебно-воспитательного процесса, аналитический подход к составлению материалов работы по всем направлениям	2 неделя Январь
Соответствие рабочего учебного плана типовому учебному плану	Определение соответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500).	Рабочий учебный план, типовой учебный план	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	4 неделя Август	Зам директора по УВР	Педагогический совет	Рассмотрение и утверждение РУП на педсовете	2 неделя Январь
Состояние личных дел обучающихся	Обеспечение соблюдения требований к заполнению документов	Документация	фронтальный	Персональный / изучение документов	1 неделя Сентябрь	Зам директора по ВР	Заседание при директоре	Создание комиссии по проверке документов на соответствие требованиям	2 неделя Январь
Состояние заполнения электронного журнала	Определение правильности, полноты, своевременности,	Электронный журнал	Фронтальный	Персональный / изучение страниц электронного	Каждая четверть	Зам директора по УВР, по ВР	Заседание при директоре	Еженедельная выгрузка отчета о заполнении журнала	еженедельно

	соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок			журнала					
Охват учащихся школьного возраста обучением	Контроль за регистрацией учащихся в НОБД	База НОБД	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	1 неделя Сентябрь Январь	Зам директора по УВР, Сист. админ	Заседание при директоре	Привлечение руководителей МО для проверки документов с целью выявления нарушений	1 неделя январь
Эффективность аттестации педагогов	Определение уровня подготовки документов для своевременной и результативной аттестации педагогов	Портфолио достижений педагогов	Тематический	Персональный / изучение документов	3 неделя Сентябрь Январь	Зам директора по УВР, ВР	Заседание методического совета	Рассмотрение на педсовете вопроса о подготовке к итоговой аттестации. Проведение инструктажа. Рассмотрение портфолио по критериям оценивания	1 неделя октябрь, февраль
Эффективность системы наставничества	Определение соответствия плана наставничества поставленным целям, своевременности реализации плана	План наставничества, уроки молодого учителя	Тематический	Комплексно-обобщающий / изучение документов	4 неделя Август- 4 неделя апрель	Зам директора по УВР, ВР	Заседание методического совета	Усиление работы наставников. взаимообучение учителей. контроль за работой молодых специалистов	2 неделя январь

Ведение документации по родительским собраниям, педагогическим и научно-методическим советам	Обеспечение соблюдения требований к оформлению протоколов, приказов	Протоколы, приказы	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	3 неделя Декабрь Май	Зам директора по УВР и ВР	Заседание при директоре	Усиление работы педагогов и классных руководителей с уч-ся. Активное привлечение родителей к процессу воспитания и обучения детей	4 неделя Октябрь Декабрь Март Май
Вводное инструктирование работников школы по технике безопасности	Определение правильности и своевременности оформления журналов по ТБ	Журнал по ТБ	Тематический	Комплексно-обобщающий / проверка документации по ТБ	1 неделя Сентябрь, январь	Зам директора по ВР	Заседание при директоре	Инструктаж классных руководителей и учителей предметников по организации ТБ на уроках мероприятий	1 неделя ноябрь март
Оценка учебных достижений обучающихся	Своевременное выявление нарушений при проведении формативного и суммативного оценивания в соответствии с требованиями	Электронный журнал, расписание СОР и СОЧ	Фронтальный	Классно-обобщающий / изучение документов	Каждая четверть	Зам директора по УВР, рук МО	Заседание при заместителе директора	Рассмотрение на заседании МО вопросов о соответствии заданий целям обучения, выполнение регламента оценивания	2 раза в четверть по графику СОР и СОЧ
Проведение итоговой аттестации обучающихся	Соблюдение графика проведения государственных экзаменов и консультаций	Документация	Тематический	Классно-обобщающий / изучение документов	2 неделя Апрель – 2 неделя июнь	Зам директора по УВР	Заседание при директоре	Рассмотрение на педсовете графика консультаций, определение предметов по выбору, составление	Весь апрель -2 неделя июня

								пробных тестов	
Выполнение требований к ведению алфавитной книги	Предупреждение возможных ошибок при заполнении книги учета обучающихся	Алфавитная книга	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Каждая четверть	Зам директора по УВР	Заседание при директоре	Проверка документов с целью выявления нарушений и правильности заполнения документации	! неделя сентябрь, декабрь, март, май
Выдача учебников, учебно-методических комплексов	Определение уровня обеспеченности учащихся учебниками с учетом их социального статуса	Фонд учебников	Тематический	Комплексно-обобщающий / изучение состояния фонда учебников и объективности распределения между учащимися	Сентябрь	Библиотекарь, социальный педагог	Заседание при директоре	Анализ работы библиотекаря и соц педагога по вопросу распределения учебников	1 неделя сентябрь

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Цель: обеспечить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного общеобязательного стандарта образования, дальнейшее совершенствование образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся, интересов, возможностей получения образования, состояния здоровья.

Объекты контроля учебного процесса:

- выполнение учебных программ;
- уровень знаний и навыков учащихся;
- продуктивность работы учителя;
- индивидуальная работа с одаренными учащимися;
- качество внеурочной деятельности.

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Результаты нулевого среза знаний	Определение уровня остаточных знаний после каникулярного периода	Уровень знаний учащихся по основным предметам (определяется в каждой школе самостоятельно)	фронтальный	Комплексно-обобщающий контроль	1-2 неделя сентябрь	Зам директора УВР, руководители МО	Совещание при директоре	Проведение и анализ рез-в нулевого среза	2 неделя сентябрь
2	Административный срез знаний по математике в 4 кл, алгебре, физике, химии ИВТ в 9 кл за 1 четверть	Определение уровня учебных достижений учащихся	Уровень знаний учащихся по отдельным предметам	Тематический	Комплексно-обобщающий контроль	в конце каждой четверти	Заместители директора УВР, ВР, руководители МО	Совещание при директоре	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседании	в конце каждой четверти

									МО и СПД	
4	Умения и навыки, полученные учащимися в букварный период, качество преподавания родного языка	Определение уровня умений и навыков чтения учащихся по предметам «Букварь» и «Родной язык»	Умения и навыки учащихся 1 класса по предметам «Букварь» и «Родной язык»	Тематический	Предметно-обобщающий контроль / наблюдение	2 неделя декабря	Заместители директора УВР, ВР	Совещание при заместителе директора по УВР	Организация взаимопосещения учителей начальной школы, разработка рекомендаций учителю	3 неделя декабря
6	Пути повышения функциональной грамотности на уроках математики учащихся 1-4 классов	Определение уровня функциональной грамотности обучающихся	Уроки математики в 1-4 классах (методы повышения функциональной грамотности)	Фронтальный	Классно-обобщающий / тестирование	3 неделя октября	Зам директора по УВР	Совещание при директоре	Административный срез, рассмотрение вопроса по качеству знаний на МО.	3 неделя ноября
7	Развитие индивидуальных способностей обучающихся на уроках русского языка (2-4 классы)	Определение влияния методов и форм обучения на развитие индивидуальных способностей обучающихся	Уроки русского языка во 2-4 классах	Тематический	Обзорный / исследование в действии	2 неделя ноября	Заместитель директора по УВР	Заседание МО	Взаимопосещение уроков, совместное планирование уроков, обсуждение и анализ результатов в заседании МО	1 неделя декабря

8	Эффективность использования информационных технологий на уроках «Познание мира»	Диагностика уровня владения ИКТ учеников	Информационные технологии в 3-4 классах на уроках «Познание мира»	Тематический	Предметно-обобщающий / наблюдение	1 неделя декабрь	Заместители директора по ВР и УВР	заседание МО	Применение, мониторинг и анализ работ учащихся выполненных с использованием информац. технологий	3 неделя декабрь
9	Развитие навыков логического мышления обучающихся при использовании информационно-коммуникационных технологий в рамках преподавания предметов информатики (3-4 класс), цифровая грамотность 1-2 кл	Определение уровня использования учителем цифровых технологий, уровня развития логического мышления учеников	Уроки цифровой грамотности, информатики в 1-4 классах, логическое мышление учеников	Фронтальный	Комплексно-обобщающий контроль/наблюдение урока, тестирование	3 неделя ноябрь	Заместители директора по ВР, УВР	заседании МС	Организация коррекционной работы с отдельными учащимися	1 неделя декабрь
10	Состояние преподавания предмета «Литературное чтение» (2-4 кл)	Диагностика уровня навыков чтения, понимания и интерпретации прочитанного, анализа текста	Уроки литературного чтения во 2-4 классах, навыки чтения	Тематический	Предметно-обобщающий /наблюдение урока	3 неделя ноябрь	Заместители директора по УВР, рук. МО	Заседание при заместителе директора	Организация взаимопосещения уроков, анализ,	4 неделя ноябрь

		учащихся							распространения успешной практики педагогов	
11	Состояние преподавания английского языка (3-4кл)	Изучение эффективности дифференциации методов для развития языковых навыков	Уроки английского языка во 3-4 классах	Фронтальный	Персональный контроль/наблюдение урока, интервью	1 неделя ноября	Заместитель директора по УВР	Заседание методического совета	Рассмотрение вопроса о повышении качества знаний, протокол	2 неделя ноября
12	Результаты качества обучения по итогам четверти	Мониторинг результатов качества обучения	Качество знаний за 1 четверть	Тематический	анализ	ноябрь	Заместитель директора по УВР	Педагогический совет	Внесение изменений в план работы на основе данных мониторинга	1 неделя декабря
13	Результаты суммативного оценивания по итогам четверти	Диагностика учебных затруднений, выявление пробелов	Работы СОР, СОЧ обучающихся (выборочно), анализ СОР/СОЧ	Тематический	анализ	3 неделя ноября	Заместитель директора по УВР	Методический совет	Мониторинг качества образования, определение перечня предметов на ВШК контроль	1 неделя декабря
15	Учебные результаты учащихся 4 класса по естествознанию и познанию мира	Определение уровня учебных навыков учеников 4 класса	Результаты административных срезов учеников 4 класса	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / тестирование	2 неделя декабря	Заместитель директора по УВР	Заседание МО	Мониторинг качества образования, анализ результатов	3 неделя декабря

									в срезов	
16	Выявление затруднений учеников в освоении новых тем в период адаптации (1, 5 классы)	Определение проблем адаптации учащихся и поиск решения	Учебная деятельность и результаты 1 четверти учеников 1,5 классов	Тематический	Классно-обобщающий / посещение уроков, сравнительный анализ качества знаний	2 неделя декабрь	Заместитель директора ВР Педагог - психолог	Педсовет	Педконсилиум, организация коррекционной работы	2 неделя январь
17	Использование инновационных технологий в рамках развития исследовательских навыков обучающихся на уроках естествознания в 3-6 классах	Определение уровня исследовательских навыков учеников, определение рациональности использованных методов, приёмов и форм работы учителя	Уроки естествознания, КСП, исследовательские навыки учеников 3-6 классов	тематический	Комплексно-обобщающий/ рассмотрение КСП, беседа с учителем, административная срезка знаний	3 неделя январь	Заместитель директора по ВР	Заседание МС	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по естествознанию в начальном и среднем звене. Разработка методических рекомендаций	1 неделя февраль
18	Изучение состояния преподавания русского языка в 5-7 классах	Определение уровня языковой компетенции учащихся, изучение действенных форм и методов работы учителя	Уроки русского языка, КСП, языковые компетенции учеников 5-7 классов	Фронтальный	Классно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение, тестирование	3 неделя январь	Руководитель МО	Заседание МО	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по естествознанию в начальном и среднем звене.	1 неделя февраль

									Разработка методических рекомендаций	
19	Изучение состояния преподавания английского языка в 5-7 классах	Определение уровня навыков чтения, письма и говорения обучающихся, изучение методики работы учителя	Уроки английского языка, КСП, диагностический тест в 5-7 классах	Фронтальный	Класно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение, тестирование	3 неделя январь	Зам по УВР Руководитель МО	Заседание МО	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по естественным языкам в начальном и среднем звене. Разработка методических рекомендаций	1 неделя февраль
20	Состояние преподавания казахского языка и литературы (5-9 классы)	Определение уровня познавательных навыков обучающихся, изучение методики	Уроки казахского языка и литературы в 5-9 классах, КСП, результаты тестирования	фронтальный	Класно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение, тестирование	3 неделя январь	Зам по УВР Руководитель МО	Заседание МО	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по естественным языкам в начальном и среднем звене. Разработка методических рекомендаций	1 неделя февраль

									ций	
21	Состояние преподавания истории (5-9 классы)	Определение уровня навыков исторического мышления у обучающихся, изучение методики	Уроки истории в 5-9 классах, КСП	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение	3 неделя Январь	Зам дир по УВР Руководитель МО	Заседание МО	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по естественным наукам в начальном и среднем звене. Разработка методических рекомендаций	1 неделя февраль
22	Качество преподавания предмета математика, алгебра (5-6, 7-9 классы)	Определение уровня математической грамотности обучающихся и уровня предметных компетенций учителя	Уроки математики в 5-9 классах, результаты административного среза, КСП	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение, тестирование	3 неделя Январь	Заместитель директора по УВР	Заседание МО	Разработка критериев и показателей результатов уроков	1 неделя февраль
23	Состояние преподавания предметов химия, физика в 7 классе	Определение уровня познавательных навыков обучающихся и уровня функциональной грамотности, изучение методики	Уроки физики, химии в 7 классах, КСП, результаты тестирования	Тематический	Классно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение, тестирование	1 неделя февраль	Руководитель МО	Совещание при заместителе директора	Разработка критериев и показателей результатов уроков	3 неделя февраль

24	Формирование поисковых навыков у обучающихся 7-9 классов в рамках проведения лабораторных работ по биологии, химии	Определение уровня самостоятельности обучающихся во время проведения опытов	Уроки, лабораторные работы по биологии химии в 7-9 классах	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / посещение уроков, наблюдение	3 неделя февраль	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Заседание МО	Разработка критериев и показателей результатов уроков	1 неделя март
25	Состояние преподавания физики в 9 классе	Диагностика уровня предметной методической компетентности учителей	Уроки физики в 9 классе, КСП	Тематический	Персональный / наблюдение урока, анализ КСП	3 неделя апрель	Заместитель директора по УВР, руководитель МО	Заседание при заместителе директора	Совещание по вопросу повышения качества знаний	4 неделя апрель
27	Готовность к участию в МОДО и в международных исследованиях	Диагностика уровня готовности к участию в МОДО и в международных исследованиях	Результаты пробного тестирования учеников 4, 9 классов	Тематический	Классно-обобщающий контроль / пробное тестирование, наблюдение	постоянно	Заместитель по УВР	Совещание при директоре	Взаимопосещение уроков, срезы знаний	постоянно
28	Реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Своевременная реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Обучающиеся 1-9 классов	Тематический	Комплексно-обобщающий контроль / проверка документации, наблюдение, опрос	постоянно	Заместитель дир по ВР	Заседание МО	методический семинар	постоянно

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Реализация плана работы по восполнению пробелов в знаниях слабоуспевающих	Обеспечение работы по восполнению знаний, учёта особенностей личности учащегося, влияющих на качество знаний	Учебные результаты слабоуспевающих	Фронтальный	Анализ, наблюдение	3 неделя сентябрь, январь	Заместитель и директора по УВР	совещание при директоре	Выяснение причин снижения качества знаний обучающихся по МО	4 неделя сентябрь, январь
2	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Своевременное выявление учебных затруднений учеников	Учебная деятельность слабоуспевающих	Тематический	Наблюдение, анализ	3 неделя сентябрь, январь	Зам директора по УВР	совещание при директоре	Разработка рекомендаций с определением критериев эффективности работы	4 неделя сентябрь, январь
3	Состояние работы по формированию читательской грамотности учащихся	Определение качества заданий, развивающих читательскую грамотность	Уроки гуманитарного цикла, КСП	Фронтальный	Наблюдение, изучение КСП, анализ	3 неделя сентябрь, январь	Зам директора по ВР Руководители МО	заседание МО	Мониторинг учебных достижений по читательской грамотности.	4 неделя сентябрь, январь

4	Уровень учебных достижений слабоуспевающих	Диагностика учебных достижений по отдельным предметам	Уровень знаний слабоуспевающих	Тематический	Анкетирование, анализ, тестирование	2 неделя сентябрь, декабрь, март	Зам директора по УВР	совещание при директоре	усиление работы с родителями, педконсилиум	3 неделя сентябрь, декабрь, март
5	Использование дифференцированного подхода в организации самостоятельной работы на уроке	Своевременность устранения имеющихся у учащихся пробелов через дифференциацию	Самостоятельная работа обучающихся 2-9 классов	Фронтальный	Наблюдение, анализ, изучение материалов для самостоятельного освоения	3 неделя сентябрь, февраль	Зам директора по УВР	совещание при директоре	Методическое сопровождение педагогов, рекомендации по работе с учащимися	1 неделя октябрь, март
6	Исследование уровня функциональной грамотности учащихся 4, 9 классов	выявление проблемных направлений учебной деятельности школьников	Уровень функциональной грамотности учащихся 4,9 классов	Тематический	Тестирование, анализ	2 неделя октябрь, февраль	Зам директора по УВР Учителя-предметники	Заседание при зам дир по УВР	Мониторинг учебных достижений	1 неделя ноябрь, март
7	Аналитическая работа по результатам проведённых СОР и СОЧ	Обеспечение качества анализа СОР и СОЧ для улучшения работы по восполнению пробелов	Аналитические отчёты учителей-предметников	Тематический	Электронный журнал, анализ	По графику СОР, СОЧ, октябрь, январь, март, май	Зам директора по УВР Зам директора по ВР Учителя-предметники	По расписанию	Мониторинг. Создание групп выравнивания знаний для учеников часто пропускающих школу	По графику
8	Организация работы со	Определение эффективности и	Планы работы со	Фронтальный	Проверка документов,	3-4 неделя	Зам директора	совещание при	Методическое	1-2 неделя декабрь

	слабоуспевающими учащимися	своевременности работы со слабоуспевающими	слабоуспевающими		анализ, тестирование	ноябрь, апрель	по УВР	директоре	сопровождение педагогов, разработка рекомендаций	март май
9	Анализ качества знаний по итогам каждой учебной четверти / года	Определение эффективности работы учителей-предметников с учащимися-резервистами (имеющими одну «4», одну «3» по результатам четверти)	Результаты учащихся группы резерва	Фронтальный	анализ	ноябрь, декабрь, март, июнь	Зам директора по УВР Учителя-предметники	Заседание при ЗУВР	методическая работы с родителями по организации дополнительных занятий с уча-ся	ноябрь, декабрь, март, июнь
10	Состояние работы по устранению пробелов в начальных классах	Определение эффективности дополнительной работы с учащимися с низкой успеваемостью по основным предметам	Учащиеся начальных классов	Фронтальный	Наблюдение, анализ	ноябрь, январь, апрель	Зам директора по УВР Рук МО	Совещание при директоре	организация консилиума в случае неэффективности принимаемых мер	ноябрь, январь, апрель
11	Выявление причин и последствий неуспеваемости	Своевременное выявление причин и снижение последствий неуспеваемости на успешное обучение учеников по естественнонаучному направлению	Работа по восполнению знаний учителей естественно научного объединени и	Тематический	аналитические отчёты учителей	3 неделя декабрь, апрель	Зам директора по УВР Руководители МО	Методический совет	Работа с родит, организаторского сопровождения слабоуспевающих учеников	2 неделя январь, май
12	Результат	Нахождение путей	Качество	Тематический	Анкетирование	3 неделя	Заместител	Заседание	Изучение	2 неделя

	работы с классами с низким качеством образования	устранения причин низкого качества образования	знаний, работы СОР и СОЧ		, анализ	декабрь, март	ь директора по УВР Руководители МО	при заместителе директора	потребностей обучающихся для оказания индивидуальной поддержки	январь апрель
13	Мониторинг учебной деятельности и учебных достижений учеников 2-9 классов	Диагностика сильных и слабых сторон учебной деятельности, обеспечение достижения учебных результатов учениками	Учебная деятельность	Фронтальный	Систематическое анкетирование обучающихся, проверка выполнения учебных заданий, проверка качества обратной связи	4 неделя сентябрь, декабрь, март	Зам директора по УВР	Совещание при директоре	Мониторинг учебных достижений учащихся по отдельным предметам	1 неделя октябрь, январь апрель
14	Состояние работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся	Нахождение путей повышения качества через устранение пробелов в знаниях	План работы учителей, КСП	Тематический	отчеты учителей-предметников	3 неделя декабрь, май	Зам директора по УВР Руководители МО	Методический совет	Мониторинг учебных достижений учащихся по отдельным предметам Разработка рекомендаций	2 неделя январь

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Качество работы научного руководителя	Определение своевременности качества реализации плана подготовки к конкурсам научных проектов	План работы научного руководителя	Тематический	Анализ плана работы, промежуточных результатов исследования, изучение полноты и своевременности заполнения дневника исследования	Апрель-октябрь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре, заседание методического совета	Создание школьной комиссии для рассмотрения заявки, заслушивания научных руководителей с вынесением рекомендаций по теме, актуальности, задачам, продукту и другим составляющим проекта	Апрель-август-сентябрь
Готовность ученика к ведению исследовательской деятельности	Определение готовности ученика к самостоятельной деятельности	Деятельность ученика-участника конкурса проектов, других конкурсов	Тематический	Диагностика состояния исследовательской деятельности учеников	Апрель-октябрь	Зам. директора по УВР Рук МО	Заседание НОУ	Создание действенной системы НОУ	август-сентябрь

Реализация плана проведения исследования	Определение своевременности и качества исполнения плана по организации исследования	Реализация плана проведения исследования	Тематический	Рефлексивный анализ научного руководителя, опрос учеников, участников конкурса проектов	Апрель - май, август - сентябрь	Зам.директора по УВР Рук МО	Совещание при директоре	Рефлексивный отчёт научного руководителя	Август - октябрь
Качество и конкурентоспособность проекта, исследовательской работы	Обеспечение соблюдения требований к проектам и исследовательским работам с целью улучшения	Содержание проекта	Тематический	SWOT-анализ, оценка рисков	сентябрь	Зам.директора по УВР	Заседание комиссии по предзащите	Создание школьной комиссии для рассмотрения заявки, заслушивания научных руководителей с вынесением рекомендаций по теме, актуальности, задачам, продукту и другим составляющим проекта	октябрь
Обновление базы данных талантливых и мотивированных детей	Обеспечение своевременности обновления базы данных талантливых и мотивированных детей	База талантливых и мотивированных детей	Тематический	Мониторинг (своевременность обновления, открытость, доступность)	Декабрь, май	Педагог-психологи	Совещание при директоре, заседание научно-методического совета	Создание доступной базы данных	сентябрь, январь

Результативность участия в конкурсах научных проектов	Оценка качества участия в конкурсах разного уровня	Качество участия в конкурсах проектов	Фронтальный	Мониторинг результативности проектов (по методическим объединениям и предметам, по научным руководителям, по уровню конкурса)	Октябрь-апрель	Зам. директора по УВР	Педагогический совет (январь, май)	Создание системы поощрений для участников с высокими результатами	В течение года
---	--	---------------------------------------	-------------	---	----------------	-----------------------	------------------------------------	---	----------------

**V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА
И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ**

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Методический уровень учителей	Определение качества разработки и реализации ССП и КСП	Учебно-воспитательная работа	Т	<i>Изучение документации:</i> ССП и КСП	1 неделя сентября	ЗДУВР	Совещание при директоре	Провести обучающий семинар по разработке и реализации ССП и КСП	октябрь
	Определение уровня использования учителем различных форм, методов и современных технологий (работа в группах, парная работа, индивидуальная)		Т	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков	В течение года при посещении уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	Провести мастер-класс, организовать Lesson Study	В течение года при посещении уроков
	Определение уровня использования личностно-ориентированного подхода		Т	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков	В течение года при посещении уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	Обмен опытом на заседании МО	В течение года при посещении уроков
	Проверка соответствия целей обучения содержанию урока		Т	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков <i>Изучение документации:</i> КСП	В течение года при посещении уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	Руководителям МО провести собеседование	В течение года при посещении уроков

	Определение качества разработанных критериев оценивания, дескрипторов		Т	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков <i>Изучение документации:</i> КСП	В течение года при посещении уроков	ЗДУВР	Совещание при директоре	Организация изучения правил по критериальному оцениванию	В течение года при посещении уроков
Активная/пассивная позиция учителей	Оценка качества работы учителя над повышением качества знаний и мотивацией учащихся	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Т	<i>Проверка знаний: административные контрольные работы, анализ</i>	В течение года	ЗДУВР, психолог	Педсовет	<i>Организация Lesson Study, направление на курсы повышения квалификации</i>	
	Оценка умений педагога организовывать детей, включать в разнообразные виды деятельности, побуждать к самовоспитанию.		Т	<i>Наблюдение, анкетирование, анализ</i>	В течение года	ЗДВР	Педсовет	Распространение передового педагогического опыта	В течение года
Работа в системе «Молодой учитель - Наставник»	Выявление профессиональных затруднений молодых педагогов	Работа с молодыми специалистами	Т	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков <i>Собеседование</i>	В течение года	ЗДУВР	НМС	Организация работы Школы молодого учителя для группы, проведение коучингов, интенсивов, организация Lesson Study, посещение уроков опытных учителей	В течение года
	Определение качества планирования и организации уроков по предмету		Т	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков <i>Собеседование</i>	Ежемесячно	ЗДУВР	НМС	Проведение декады молодых учителей	Ежемесячно

	Анализ разнообразия направлений профессиональной деятельности молодого педагога		T	<i>Наблюдение Проверка документации Собеседование</i>	В течение года	ЗДУВР	НМС	Разработать критерии оценивания деятельности молодого педагога	В течение года
	Оценка хода реализации системы наставничества в опыте молодого педагога		T	<i>Наблюдение Проверка документации Собеседование</i>	В течение года	ЗДУВР	НМС	Изучить деятельность наставников	В течение года
Работа творческих/исследовательских групп	Оценка работы творческих/исследовательских групп по выявлению и развитию одаренности учащихся	Экспериментальная и научно-исследовательская работа	T	<i>Анкетирование Наблюдение Собеседование</i>	1 раз в полугодие	ЗДУВР	НМС	Изучить литературу по вопросам выявления одаренности у школьников	1 раз в полугодие
	Определение эффективности организации и проведения Lesson study с целью улучшения практики педагогов		T	<i>Анкетирование Наблюдение Собеседование</i>	1 раз в четверть	ЗДУВР	НМС	Проведение открытых уроков, посещение уроков учителей, участие в школьных, районных олимпиадах, конкурсах	1 раз в полугодие

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Руководство нормативными документами в воспитательной работе	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы воспитательной работы	Фронтальный	Изучение документации	Август, январь	Директор	СПД	Рассмотрение плана и их реализация на МО	Январь
2	Организация воспитательной работы	Определение приоритетов и качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Фронтальный	Контроль, анализ выполнения плана	Август, январь в течение года	Зам.дир. по ВР	ЗКР	Усиление метод работы с классными руководителями	Январь
3	Утверждение и проверка плана воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы работы классных руководителей	Тематический	изучение документации	Август 4 неделя, январь	Зам.дир. по ВР	СПД	Усиление метод работы с классными руководителями	Январь
4	Взаимодействие школы с семьей	Отслеживание связей между семьей и школой	Работа с родителями	Тематический	опросы, интервью	Каждый месяц	Зам.дир. по ВР	Заседание штаба	Повышение вовлеченности родителей, родит комитетав воспитат работу класса и школы	Каждый месяц
5	Организация работы с родителями	Качество работы триады школа-ученик-родитель	Работа с родителями	Тематический	Анализ планов воспитательн	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	Заседание МС	Усиление метод работы с	Сентябрь, ноябрь, январь,

					ых мероприятий, ресурсов				классными руководителями	апрель
6	Проведение классных часов	Обеспечение требований к содержанию классного часа и внедрению новых подходов к воспитанию	Разработки классных часов в 1-9 классах	Фронтальный	посещение, анализ классных часов, беседа	Сентябрь, в течение года	Зам.дир. по ВР	Заседание МС	проведение обучающих методических мероприятий с классными руководителями	Ноябрь Январь Март Май
7	Организация досуга обучающихся	Определение роли родителей в мотивации детей, посещающих дополнительные занятия во внеурочное время и кружки	Результаты опроса, уровень мотивации	Фронтальный	Изучение документации, интервью, опросы	Каждые полгода	Зам.дир. по ВР	СПД	Проведение мониторинга удовлетворенности учеников и родителей работой кружков и спорт секций.	Январь
8	Уровень проведения спортивных секций и кружковой работы	Определение соответствия программы кружка содержанию занятия, диагностика затруднений в процессе вовлечения учащихся в работу кружков и спортивных секций	Занятия спортивных секций и кружков, результаты анкетирования	Фронтальный	Анкетирование, интервью, диагностика	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	СПД	Усиление метод работы с кл.рук и руководителями кружков	Каждую четверть

9	Привлечение обучающихся к управлению воспитательным процессом в организациях образования	Изучение действенных способов привлечения учащихся к воспитательному процессу, поддержки их активного участия в мероприятиях	Система самоуправления	Тематический	Анкетирование, изучение планов, интервью	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	ЗКР	Усиление работы ученического самоуправления	Каждую четверть
10	Работа организаций самоуправления, «Жас ұлан», «Жас кыран»	Определение эффективности работы организаций «Жас ұлан», «Жас кыран», органов самоуправления	Система самоуправления	Тематический	Изучение документации, проведение интервью по открытым вопросам	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	ЗОС	Усиление работы ученического самоуправления	Каждую четверть
11	Организация и реализация внеурочных проектов	Определение качества проведения акции "Читающая школа"	Работа руководителей кружков, библиотечек, промежуточные результаты акций, школьных проектов	Тематический	Изучение планов, проектов, анализ мероприятий	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	НМС	Проведение ряда обучающих методических мероприятий	Каждую четверть
12	Благотворительная акция «Дорога в школу»	Своевременное оказание материальной помощи семьям, оставшимся без социальной защиты	Работа социального педагога	Тематический	Изучение документации, опрос	В течение года	Зам.дир. по ВР	СПД	Определение потребности детей из соц уязвимых групп Протокол	В течение года
13	Определение категории и комплектование документов обучающихся, относящихся к	Обеспечение бесплатным горячим питанием, путёвками в летний лагерь, иной материальной помощью	Документы, подтверждающие статус социально уязвимой семьи	Тематический	Изучение документации, проведение интервью с закрытыми	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	СПД	Контроль за работой соц педагога и попечительского совета	Каждую четверть

	социально незащищенным семейным группам				вопросами					
14	Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения в организациях образования и выполнение плана совместной работы социального педагога и психолога	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия, саморазрушительного поведения	Работа социально-психологической службы	Фронтальный	Изучение документации, опросы, интервью	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	НМС/ПС	Анкетирование учеников, Мониторинг и анализ случаев возникновения конфликтов.	Каждую четверть
15	Особенности работы с обучающимися с особыми образовательным и потребностями	Определение трудностей в обучении и личностном развитии, изучение документов образовательным и требующих инклюзивного обучения	Работа учителей, психолога	Тематический	Анализ планов КСП, контроль уроков и классных часов, беседа	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	СПД	усиление работ ЗДВР, классных руководителей, соц педагога, педагога-психолога	Каждую четверть
16	Состояние работы по оказанию социально-психологической помощи неблагополучным семьям, учащимся «Группы риска»	Диагностика качества профилактических мероприятий с учащимися, склонными к правонарушениям, пропускающим занятия без уважительной причины и совершающих проступки	Работа по профилактике правонарушений детей группы риска	Тематический	Изучение документации, определение запросов, контроль	В течение года	Зам.дир. по ВР	Заседание штаба/консультация штаба	Определение потребности детей из соц уязвимых групп Протокол	В течение года

	(индивидуальные консультации)									
17	Состояние профориентационной работы учащихся 9 класса	Диагностика эффективности работы по профориентации	Результаты анкетирования учеников 9 класса	Тематический	Анкетирование, собеседование	Круглый год	Зам.дир. по ВР	НМС	Анкетирование учеников и родителей	Февраль
18	Состояние работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	Контроль за наличием и реализацией совместной работы с УВД города, района, организацией Наркопоста	Планы совместной работы	Фронтальный	Анализ планов	Август, декабрь, апрель	Директор	СПД	Проведение мероприятий по профилактике правонарушений (беседы, часы.)	Декабрь, апрель
19	Рациональное использование свободного времени и организация отдыха обучающихся	Соблюдение требований к организации досуга учащихся, профилактика правонарушений, безопасности во время каникул	Досуг, летний отдых учеников 1-9 классов	Фронтальный	Изучение документов, протоколов собраний	Очередной	Зам.дир. по ВР	ЗКР	Организация эффективного досуга обучающихся (летний лагерь)	
20	О работе советов мальчиков и девочек	Изучение положительных результатов работы советов по консультированию, поддержке и профилактике правонарушений, безопасности	Работа советов мальчиков и девочек	Фронтальный	Анализ планов воспитательных мероприятий, беседа	Ежемесячно	Зам.дир. по ВР	Консультация	Усиление работы кл.руков по работе клубов, поиск разнообразных форм работы	Февраль
21	Результаты профилактической работы медицинского	Обеспечение соблюдения обучающимися единых гигиенических	Ученики 1-9 классов	Тематический	изучение документи, анкетирова	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	Консультация	Обзорный контроль за соблюдением СанПин	Каждую четверть

	работника по формированию навыков личной гигиены	требований			ние, наблюдение					
22	Уровень организации военно-патриотического воспитания	Определение уровня организации военно-патриотического воспитания, качества мероприятий	План работы, планы мероприятий	Фронтальный	Посещение занятий, интервью, изучение документации	Очередной	Директор	Тренировочные работы, сборы	Усиление метод работы руководителей	По месяцам