

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ
МИНИСТРЛІГІ



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

**ОҚУШЫНЫҢ
ЖЕКЕ ІС ҚАҒАЗЫ**

**ЛИЧНОЕ ДЕЛО
УЧЕНИКА (ЦЫ)**

1 № Б-13 2 № _____ 3 № _____ 5 № _____ 6 № _____

1. Тегі
Фамилия Бутакова

2. Аты
Имя Акселена

3. Әкесінің аты
Отчество Евгеньевна



фото
5-8 сынып
5-8 кл.

фото
9-11(12) сынып
9-11 (12) кл.

4. Жынысы
Пол жен

5. Ұлты
Национальность русская

6. Туған күні, айы, жылы
Число, месяц, год рождения 27.12.2014
ЖСН/ИИН 141227603366

7. Туған жері
Место рождения

8. Туу туралы куәлік №
Свидетельство о рождении 4102319 Серия № берілген уақыты
дата 14.01.2015

9. Оқушының сыныптан сыныпқа көшірілуі мен ауыстырылуы.
Переводы из класса в класс и перемещения ученика (цы) в течение учебных лет.

Пор № уч. лет	Мектеп-школа, гимназия, лицей	сынып класс	Оқу жылы Учебн. год	Пор № уч. лет	Мектеп-школа, гимназия, лицей	сынып класс	Оқу жылы Учебн. год
1	2	3	4	1	2	3	4
1	Түсті - Поступил в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____	8	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____
2	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____	9	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____
3	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____	10	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____
4	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____	11	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____
5	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____	12	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____
6	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____	13	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____
7	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____	14	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учился в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20 ____ 20 ____

Оқушының ЖІК берілді Күні/число _____ Айы/месяц _____ 20 ____ жылы/года Дата выдачи ЛДУ

Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары және мектеп хатшысы сынып жетекшісінен оқушылардың “Жеке іс қағаздарын” қабылдап, олардың дұрыс жүргізілуін тексереді.
Оқушылардың жеке іс қағаздарын сынып жетекшілері жүргізеді.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и секретарь школы принимают у классных руководителей личные дела учащихся, проверяют правильность их ведения.
Личные дела учащихся ведут классные руководители при участии представителей родительских комитетов.

14. Оқушының мекен-жайы, ата-анасы немесе қамқоршы жөніндегі жалпы мәлімет.
Сведения о месте проживания учащегося, о родителях или лицах их заменяющих.

1. Анасы / Мать Бутанова Анна Андреевна

2. Жұмыс орны / Место работы домохозяйка

3. Қызметі, мамандығы / Должность, специальность -

4. Әкесі / Отец _____

5. Жұмыс орны / Место работы _____

6. Қызметі, мамандығы / Должность, специальность _____

7. Мекен-жайы / Домашний адрес Шеткенті р-н, с Тимкет, үй Байтерек д 16кв1

Ата-анасының немесе қамқоршысының телефондары
Телефоны родителей или опекунов

Үйдегі телефоны	әкесінің-отца жұмыс телефоны	анасының-матери жұмыс телефоны
<u>+7 747 2853193</u> домашний телефон	рабочий телефон	рабочий телефон

15. Өзгерістер жөніндегі ақпарат/Информация об изменениях

Мекен-жайы, үй, телефоны өзгерген жағдайда толтырылады.
Заполняется при изменении домашнего адреса, телефона.

Жалпы білім беретін мектептерде мектепшіліктің жүргізілетін құжаттары жөніндегі Нұсқаулыққа ҚР БҒМ 13.01.03 ж.№19 бұйырығымен бекітілген, №5 қосымша бойынша әзірленген.
20.06.03 ж. Нұр-Сұлтан қаласында откел “Дөңгелек стол” шешімі бойынша басылды.

Изготовлено с использованием приложения №5 из инструкции по ведению внутришкольной документации в общеобразовательных школах, утвержденная приказом МОН РК №19 от 13.01.03 г.
Отпечатано согласно решению “Круглого стола”, состоявшегося в г. Нур-Султан 20.06.03 г. в МКНОС РК.

ТҰУ ТУРАЛЫ ҚУӘЛІК
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ



Азамат (ша) БУТАНОВА
 Гражданин (ка) АНГЕЛИНА ЕВГЕНЬЕВНА
 Туған 27 декабря 2014 года
 Родился (лась) КАЗАХСТАН
 Туған жері: Республика КАЗАХСТАН
 Место рождения: Республика
 Облыс
 Область
 Аудан/Қала АЛМАТЫ
 Район/Город
 Қала, ауыл АСТАНА
 Город, селенне

Бұл жағдайда туу туралы актілерді тіркеу кітабында
 о чсм в книге регистрации актов о рождении

14 января 2015 года

произведена запись за № 10-311-15-000027
 жазу жазылды

ЖСН _____ берілді
 Присвоен ИИН 141227603366

АТА - АНАСЫ:
 РОДИТЕЛИ:

Әкесі _____
 Отец _____
 Ұлты _____
 Национальность _____
 Азаматтығы _____
 Гражданство _____
 Шешесі БУТАНОВА
 Мать АННА АНДРЕЕВНА
 Ұлты РУССКАЯ
 Национальность _____
 Азаматтығы КАЗАХСТАН
 Гражданство _____

Тіркеу жері отдел ЗАГС Шетского района
 Место регистрации Карагандинской области



14 января 2015 года

Тіркеуші органның басшысы
 Руководитель регистрирующего органа
Т. БАЗЫЛОВ

№ 4102319

Директору.
Бекетской О.С.Ш.
Аманбековой А.Т.
от родителей.
Буталовой Алены.

Заявление.

Прошу вас принять мою дочь Буталову Алену
27.12.1922. в предикальскую класс, которая проживает
по адресу: Шетский район, с Пикет. ул Байтерек дом 16.

4445164548

04.09.20

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табельге мектеп директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол мектеп мөрмен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель оқушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором школы и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью школы.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством просвещения
Республики Казахстан

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі
Министерство просвещения Республики Казахстан



Оқушының сабақ үлгерімі мен тәртібі туралы

ТАБЕЛЬ № 3

успеваемости и поведения учащегося

Қарағандинская область, Шетский район, с.Бекет,
Байтерек

(облыс, қала, аудан, ауыл / область, город, район, село)

КГУ «Бекетская основная средняя школа» отдела
образования Шетского района управления образования
Қарағандинской области
(мектептің аты / наименование школы)

Бутанова Ангелина

(оқушының тегі, аты / фамилия и имя учащегося)

1

сынып
класс

2021 / 2022

оқу жылы
учебный год

Оқу жылының кезеңдері Периоды учебного года	Пән атаулары/Названия предметов												Таңдау бойынша пәндер Предметы по выбору		Тәртібі / Поведение		Сабақтар саны Количество уроков		Ата-ананың қолы / Подпись родителей		Сынып жетекшісінің қолы / Подпись классного руководителя	
	Қазақ тілі / Казахский язык	Орас тілі / Русский язык	Шетел тілі / Иностраный язык	Шетел тілі (Ағылшын тілі) / Иностраный язык (Английский язык)	Математика	Жаратылыстану / Естествознание	Дүниетану / Познание мира	Өзін-өзі тану / Самопознание	Музыка	Дене шынықтыру / Физическая культура	Көркем өнбек / Художественный труд	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	Шетел тілі (Неміс тілі) / Иностраный язык (Немецкий язык)	Сауат ашу / Обучение грамоте	Информатика (АКТ) / Цифрлық сауаттылық / Информатика (ИКТ) / Цифровая грамотность	Жол жүру ережелері / Правила дорожного движения	Тәртібі / Поведение	Ұнғасы / Прилежание	Барлығы / Всего	Оның ішінде қатыспағаны / Из них пропущено	Ата-ананың қолы / Подпись родителей	Сынып жетекшісінің қолы / Подпись классного руководителя
1-тоқсан 1-четверть									Зач.									88	0			
2-тоқсан 2-четверть I-жарты жылдық I-полугодие									Зач.									84	0			
3-тоқсан 3-четверть									Зач.									107	0			
4-тоқсан 4-четверть II-жарты жылдық II-полугодие									Зач.									93	0			
Қорытынды баға Итоговая оценка									Зач.									372	0			

Оқу жылы қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің қаулысы
Постановление педагогического совета по итогам за учебный год

Мәрдін орны
Место печати

Мектеп директоры
Директор школы Алтығаринова А. Е.
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, имя, отчество)

А. Сауат
(қолы/подпись)

Сынып жетекшісі
Классный руководитель Горбачевская З. А.
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, имя, отчество)

_____ (қолы/подпись)

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табельге мектеп директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол мектеп мөрімен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель оқушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором школы и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью школы.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством просвещения
Республики Казахстан

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі
Министерство просвещения Республики Казахстан



Оқушының сабақ үлгерімі мен тәртібі туралы

ТАБЕЛЬ № 6

успеваемости и поведения учащегося

Қарағандинская область, Шетский район, с.Бекет,
Байтерек

(облыс, қала, аудан, ауыл / область, город, район, село)

Коммунальное государственное учреждение "Бекетская основная
средняя школа" отдела образования шетского района управления
образования Карагандинской области
(мектептің аты / наименование школы)

Бутанова Ангелина

(оқушының тегі, аты / фамилия и имя учащегося)

2

сынып
класс

2022 / 2023

оқу жылы
учебный год

Оқу жылының кезеңдері Периоды учебного года	Пән атаулары/Названия предметов													Тандау бойынша пәндер Предметы по выбору			Тәртібі / Поведение	Ылғасы / Прилежание	Сабақтар саны Количество уроков	Ата-ананың қолы / Подпись родителей	Сынып жетекшісінің қолы / Подпись классного руководителя		
	Қазақ тілі / Казахский язык	Орыс тілі / Русский язык	Шетел тілі / Иностранний язык	Шетел тілі (Ағылшын тілі) / Иностранний язык (Английский язык)	Математика	Жаратылыстану / Естествознание	Дүниетану / Познание мира	Өзін-өзі тану / Самопознание	Музыка	Дене шынықтыру / Физическая культура	Көркем өнбек / Художественный труд	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	Шетел тілі (Неміс тілі) / Иностранний язык (Немецкий язык)	Сауат ашу / Обучение грамоте	Информатика (АКТ) / Цифрлық сауаттылық / Информатика (ИКТ) / Цифровая грамотность	Жол жүру ережелері / Правила дорожного движения							
1-тоқсан 1-четверть	5	5	5		5					Зач.		5								199	0	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2-тоқсан 2-четверть I-жарты жылдық I-полугодие	5	5	5		5	5	5		Зач.	Зач.	Зач.	5			Зач.					192	0	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3-тоқсан 3-четверть	5	5	5		5					Зач.		5								240	0	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4-тоқсан 4-четверть II-жарты жылдық II-полугодие	5	5	4		5	5	5		Зач.	Зач.	Зач.	5			Зач.					227	0	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Қорытынды баға Итоговая оценка	5		5						Зач.	Зач.	Зач.				Зач.					858	0	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Оқу жылы қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің қаулысы
Постановление педагогического совета по итогам за учебный год

Мөрдін орны
Место печати

Мектеп директоры
Директор школы **Алтығаринова А. Е.**
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, имя, отчество)

*Тұжымау №25 от 31.05.2023 года
переведена в 3 класс*

Сынып жетекшісі
Классный руководитель **Горбачевская З. А.**
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, имя, отчество)

[Signature]
(қолы/подпись)

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табельге мектеп директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол мектеп мөрімен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель оқушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором школы и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью школы.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством просвещения
Республики Казахстан

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі
Министерство просвещения Республики Казахстан



Оқушының сабақ үлгерімі мен тәртібі туралы

ТАБЕЛЬ № 11

успеваемости и поведения учащегося

Қарағандинская область, Шетский район, с.Бекет,
Байтерек

(облыс, қала, аудан, ауыл / область, город, район, село)

Коммунальное государственное учреждение "Бекетская основная
средняя школа" отдела образования шетского района управления
образования Карагандинской области
(мектептің аты / наименование школы)

Бутанова Ангелина

(оқушының тегі, аты / фамилия и имя учащегося)

3

сынып
класс

2023 / 2024

оқу жылы
учебный год

Оқу жылының кезеңдері Периоды учебного года	Пән атаулары/Названия предметов													Таңдау бойынша пәндер Предметы по выбору			Тәртібі / Повержение	Сабактар саны Количество уроков		Оның ішінде қатыспағаны / Из них пропущено Ата-ананың немесе баланың басқа заңды өкілінің қолы / Подпись родителя или другого законного представителя ребенка	Педагогтің қолы / Подпись педагога
	Қазақ тілі / Казахский язык	Орыс тілі / Русский язык	Шетел тілі / Иностраный язык	Шетел тілі (Ағылшын тілі) / Иностраный язык (Английский язык)	Математика	Жаратылыстану / Естествознание	Дүниетану / Познание мира	Өзін-өзі тану / Самопознание	Музыка	Дене шынықтыру / Физическая культура	Керем еңбек / Художественный труд	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	Шетел тілі (Неміс тілі) / Иностраный язык (Немецкий язык)	Саясат ашу / Обучение грамоте	Информатика (АКТ) / Цифрлық сауаттылық / Информатика (ИКТ) / Цифровая грамотность	Жол жүру ережелері / Правила дорожного движения		Барлығы / Всего			
1-тоқсан 1-четверть	4	5	4		5	5			Зач.		5						212	0			
2-тоқсан 2-четверть I-жарты жылдық I-полугодие	5	5	5		5	5	5	Зач.	Зач.	Зач.	5			Зач.			202	0			
3-тоқсан 3-четверть	4	5	4		4	5			Зач.		5						270	0			
4-тоқсан 4-четверть II-жарты жылдық II-полугодие	4	5	4		4	5	5	Зач.	Зач.	Зач.	5			Зач.			194	0			
Қорытынды баға Итоговая оценка	4	5	4		4	5	5	Зач.	Зач.	Зач.	5			Зач.			878	0			
Педагогикалық кеңестің шешімі Решение педагогического совета	решением педагогического совета №43 от 24.05.2024г. переведена в четвертый класс																				

Мөрдін орны
Место печати



Мектеп директоры
Директор школы Алтыгаринова А. Е.
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, ия, отчество)

А. Есеп
(қолы/подпись)

Сынып жетекшісі
Классный руководитель Горбачевская З. А.
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, ия, отчество)

З. А.
(қолы/подпись)