



ОҚУШЫНЫҢ
ЖЕКЕ ІС ҚАҒАЗЫ

ЛИЧНОЕ ДЕЛО
УЧЕНИКА(ЦЫ)

1 № 4-12 2 № _____ 3 № _____ 4 № _____ 5 № _____ 6 № _____

1. Тегі
Фамилия Черкасова



фото
9-11(12) сынып
9-11(12) кл.

2. Аты
Имя Асемия

3. Әкесінің аты
Отчество Сериевна

4. Жынысы
Пол қосқ

5. Ұлты
Национальносты русская

6. Туған күні, айы, жылы
Число, месяц, год рождения 16.06.2012

7. Туған жері
Место рождения Қарағанды

8. Туу туралы куәлік № _____ Серия № _____ берілген уақыты
Свидетельство о рождении 10-31-12-000477 дата 25.07.2012

9. Оқушының сыныптан сыныпқа көшірілуі мен ауыстырылуы.
Переводы из класса в класс и перемещения ученика(цы) в течение учебных лет.

Пор № уч. лет	Мектеп-школа, гимназия, лицей	сы-нып класс	Оқу жылы Учебн. год	Пор № уч. лет	Мектеп-школа, гимназия, лицей	сы-нып класс	Оқу жылы Учебн. год
1	2	3	4	1	2	3	4
1	Түсті - Поступил в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__	8	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__
2	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__	9	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__
3	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__	10	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__
4	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__	11	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__
5	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__	12	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__
6	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__	13	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__
7	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__	14	Келді - Прибыл из № _____ Оқиды - Учится в № _____ Шығарылды - Выбыл в № _____		20__ 20__ 20__

Оқушының ЖІҚ берілді Күні/число _____ Айы/месяц _____ 20__ жылы/года Дата выдачи ЛДУ

Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары және мектеп хатшысы сынып жетекшісінен оқушылардың «Жеке іс қағаздарын» қабылдап, олардың дұрыс жүргізілуін тексереді.

Оқушылардың жеке іс қағаздарын сынып жетекшілері жүргізеді.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и секретарь школы принимают у классных руководителей личные дела учащихся, проверяют правильность их ведения.

Личные дела учащихся ведут классные руководители при участии представителей родительских комитетов.

16. Оқушының мекен-жайы, ата-анасы немесе қамқоршы жөніндегі жалпы мәлімет.
Сведения о месте проживания учащегося, о родителях или лицах их заменяющих.

1. Анасы Черкасова Людмила Александровна
Мать

2. Жұмыс орны д/х
Место работы

3. Қызметі, мамандығы
Должность, специальность

4. Әкесі Черкасов Сергей Иванович
Отец

5. Жұмыс орны ТОО "Шерубай Су"
Место работы

6. Қызметі, мамандығы механизатор
Должность, специальность

7. Мекен-жайы Қарағанды облысы, Шетский р-он, с. Тикет
Домашний адрес ул. Наурызға 9 56 кв 1

Ата-анасының немесе қамқоршысының телефондары
Телефоны родителей или опекунов

Үйдегі телефоны	әкесінің-отца жұмыс телефоны	анасының-матери жұмыс телефоны
домашний телефон	84476791083 рабочий телефон	84712590058 рабочий телефон

17. Өзгерістер жөніндегі ақпарат/ Информация об изменениях

Мекен-жайы, үй телефоны өзгерген жағдайда толтырылады.
Заполняется при изменении домашнего адреса, телефона.

Жалпы білім беретін мектептерде мектепшіліктің жүргізілетін құжаттары жөніндегі Нұсқаулыққа ҚР БҒМ 13.01.03 ж. №19 бұйрығымен бекітілген, №5 қосымша бойынша әзірленген.
20.06.03 ж. Астана қаласында өткен «Дөңгелек стол» шешімі бойынша басылды.

Изготовлено с использованием приложения №5 из инструкции по ведению внутришкольной документации в общеобразовательных школах, утвержденная приказом МОН РК №19 от 13.01.03 г.
Отпечатано согласно решения «Круглого стола», состоявшегося в г. Астане 20.06.03 г. в МКНОС РК.

Директору Белемской
основной средней школы
Асыбековой А.П.
от родителей
Черкасовой Л.А.

Заявление

Прошу Вас принять мою дочь
Черкасову Василию 16.06.2012г в
первый класс, которая проживает
по адресу Шелехово района, с. Тикет,
ул. Наурыз 9 56 кв 1.

28.08.2012г.

ТҰУ ТҰРАЛЫ ҚУӘЛІК
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ



Азамат (ша) ЧЕРКАСОВА
Гражданин (ка) КСЕНИЯ СЕРГЕЕВНА
Туған 16 июня 2012 года
Родился (лась) КАЗАХСТАН
Туған жері: Республикасы КАРАГАНДИНСКАЯ
Место рождения: Республика КАРАГАНДА
Облыс КАРАГАНДИНСКАЯ
Аудан/Қала КАРАГАНДА
Район/Город КАРАГАНДА
Қада, ауыл
Город, селение

бұл жөнінде туу туралы актілерді тіркеу кітабында
о чем в книге регистрации актов о рождении

25 июля 2012 года

произведена запись за № 10-311-12-0000477
жазу жазылды

ЖСН 120616604243 берілді
Присвоен ИИН



АТА – АНАСЫ:
РОДИТЕЛИ:

Әкесі ЧЕРКАСОВ
Отец СЕРГЕЙ ИВАНОВИЧ
ұлты РУССКИЙ
национальность КАЗАХСТАН
азаматтығы КАЗАХСТАН
гражданство ЧЕРКАСОВА
Шешесі ЛЮДМИЛА АЛЕКСАНДРОВНА
Мать РУССКАЯ
ұлты КАЗАХСТАН
национальность КАЗАХСТАН
азаматтығы КАЗАХСТАН
гражданство

Тіркелген жері отдел ЗАГС Шетского района
Место регистрации Карагандинской области

Берілген мерзімі 25 июля 2012 года
Дата выдачи

Начальник регистрирующего органа
М. ШАЯХМЕТОВ

(Signature)

№ 2874574

НЕКЕ ҚИЮ ТУРАЛЫ КУӘЛІК
СВИДЕТЕЛЬСТВО О ЗАКЛЮЧЕНИИ БРАКА

Азамат Черкасов
Гражданин Сергей Иванович
(төсі, есімі, әкесінің есімі —
фамилия, ісімі, отчество)

родившийся 28 марта 1978г тутан
(жылы, айы, күні — число, месяц, год)

Туған жері Россия,
Место рождения Вологодская обл.

және азаматша Фамирина
и гражданка Юдмила Александровна
(төсі, есімі, әкесінің есімі —
фамилия, ісімі, отчество)

родившаяся 20 июня 1982г тутан
(жылы, айы, күні — число, месяц, год)

Туған жері Казахстан,
Место рождения Карагандинская обл.

14.10.2000г. четверг —
(жылы, айы, күні (цифрами және жазумен) —
число, месяц, год (цифрами и прописью)

цотого октября двух
тысячного года неке қидыра
заклучили брак

бұл жонінде неке қию туралы актилерді тіркеу кітабында
о чем в книге регистрации актов о заключении брака

200 0 жылы октябрь айының 14 күні
года месяца числа

№ жазу жазылды
произведена запись за № 6

Неке қиюдан кейін мына текстер берілді:
После заключения брака присвоены фамилии:

еріне Черкасов
мужу

ейеліне Черкасова
жене

Тіркеген жері аппарат ақша
Место регистрации

Краснопономского
(райондық және қалалық деңгейдегі жері —
райондық және қалалық деңгейдегі жері)

семиского округи

Берілген мерзімі 200 0 жылы 10 айының 14 күні
Дата выдачи года месяца числа



Адаматтық қалы актилерін жазушы
Валентин Бастықов
Начальник отдела записи
актов гражданского состояния

[Signature]

1910 № 0001650

ТОО «Шерубай Су»
ИНН KZ09319G010000321029
в КФАО «БТА Банк» БИК АВКЗКЗКХ
РНН 302400211384 БИИ 060740000848

ТОО «Шерубай Су»
Карагандинская область
Шетский район
Краснополянский сельский округ
Село Пикет

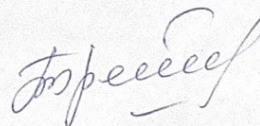
Справка с места работы.

Справка № 1 2017г.

Дана Черкасов С.И в том, что он действительно работает в ТОО «Шерубай Су» в должности механизатора.

Справка предоставлена по месту требования.

Начальник отдела кадров



ТОО «Шерубай Су»

Тремаскина Е.Н

Товарищество с ограниченной ответственностью «Шерубай Су»

Карагандинская область Шетский район Красная поляна
отделение Пикет, БИН 060740000848

СПРАВКА

« 19 « Август 2024 г.

№1

Настоящая справка дана Черкасов С.И
о том, что он действительно работает в ТОО «Шерубай Су», в
должности механизатора.

Справка дана для предоставления по месту требования.

Начальник отдела кадров



Филимонова Е.Н

ӘЛІМ АРАЛЫҚ ҚҰБЫЛЫК
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ



Азамат (ша) ЧЕРКАСОВА
Гражданин (ка) КСЕНИЯ СЕРГЕЕВНА
Туған 16 июня 2012 года
Родился (лась) 16 июня 2012 года
Туған жері: Республикасы КАЗАХСТАН
Место рождения: Республика КАЗАХСТАН
Облыс КАРАГАНДИНСКАЯ
Область КАРАГАНДИНСКАЯ
Аудан/Қала КАРАГАНДА
Район/Город КАРАГАНДА
Қала, ауыл
Город, селение

бұл жөнінде туу туралы актілерді тіркеу кітабында
о чѐм в книге регистрации актов о рождении

25 июля 2012 года

произведена запись за № 10-311-12-0000477
жазу жазылды

ЖСН 120616604243 берілді
Присвоен ИИН 120616604243

АТА – АНАСЫ:
РОДИТЕЛИ:

Әкесі ЧЕРКАСОВ
Отец СЕРГЕЙ ИВАНОВИЧ
ұлты РУССКИЙ
национальность РУССКИЙ
азаматтығы КАЗАХСТАН
гражданство КАЗАХСТАН
Шешесі ЧЕРКАСОВА
Мать ЛЮДИЛА АЛЕКСАНДРОВНА
ұлты РУССКАЯ
национальность РУССКАЯ
азаматтығы КАЗАХСТАН
гражданство КАЗАХСТАН

Тіркелген жері отдел ЗАГС Шетского района
Место регистрации Карагандинской области

Берілген мерзімі 25 июля 2012 года
Дата выдачи

Начальник регистрирующего органа
М. ШАХМЕТОВ

№ 2874574

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табелге мектеп директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол мектеп мөрімен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табел оқушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором школы и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью школы.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством образования и науки Республики Казахстан



ЖШС "Дәуір-Кітап" баспасы, 050009, Алматы қаласы
Галарин Д-ста, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59.
E-mail: kommerz@dauir.kz, kitap_dauir@mail.ru

ТОО "Издательство "Дәуір-Кітап", 050009, г. Алматы,
пр. Галарина, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59.
E-mail: kommerz@dauir.kz, kitap_dauir@mail.ru

ЖШС РІБК «Дәуір» баспаханасында басылып шықты.



4870210230034

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан



Оқушының сабақ үлгерімі мен тәртібі туралы

ТАБЕЛЬ № _____

успеваемости и поведения учащегося

Қарағандық облысы Шетского
(облыс, қала, аудан, ауыл / область, город, район, село)

Бекетской основной средней
(мектептің аты / наименование школы)

Черкасовой Ксении
(оқушының тегі, аты / фамилия и имя учащегося)

1(первой)

сынып
класс

2018 / 2019

оқу жылы
учебный год

1-4 сыныптар үшін
для 1-4 классов

Оқу жылының кезеңдері	Пән атаулары / Названия предметов													Таңдау бойынша пәндер Предметы по выбору		Тәртібі / Поведение	Ынтығасы / Прилежание	Сабақтар саны Количество уроков		Ата-анаңыз қолы Подпись родителей	Мұғалімнің қолы Подпись учителя
	Слаут ашу / Грамота	Қазақ тілі / Казахский язык	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	Орыс тілі / Русский язык	Шетел тілі / Иностранний язык <i>Ағылшын тілі</i>	Математика	Дүниетану / Познание мира	Өзін-өзі тану / Самопознание	Музыка	Бейнелеу өнері / Изобразительное искусство	Еңбекке баулу / Трудовое обучение	Дене шынықтыру Физическая культура	Көшеде жүру тәртібі Правила дорож. движения	<i>естетикалық</i>	<i>сурет</i>			Барлығы Всего	Оның ішінде қатыспағаны Из них пропущено		
1 тоқсан четверть																					
2 тоқсан четверть																					
1 жарты жылдық полугодие																					
3 тоқсан четверть	5	5			5	5	5	<i>жет</i>				<i>жет</i>	5	<i>жет</i>				<i>жет</i>	<i>жет</i>		
4 тоқсан четверть	5	5			5	5	5	<i>жет</i>				<i>жет</i>	5	<i>жет</i>				<i>жет</i>	<i>жет</i>		
II жарты жылдық полугодие																					
Қорытынды баға Итоговая оценка	5	5			5	5	5	<i>жет</i>				<i>жет</i>	5	<i>жет</i>				<i>жет</i>	<i>жет</i>		
Оқу жылы қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің қаулысы Постановление педагогического совета по итогам за учебный год																		<i>переведена во 2 класс</i>			

Мөрдің орны
Место печати



Мектеп директоры
Директор школы

Асқабекова А.Т.
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, имя, отчество)

А.Т.
(қолы/подпись)

Сынып жетекшісі

Классный руководитель

Рашид У.Т.
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, имя, отчество)

У.Т.
(қолы/подпись)

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табельге орта білім беру ұйымының директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол орта білім беру ұйымының мөрмен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель білім алушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором организации среднего образования и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью организации среднего образования.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод обучающегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің келісімімен «Кітап баспасына» ұсынылған

Согласовано и рекомендовано Министерством образования и науки Республики Казахстан «Издательству Кітап»



ЖШС «Кітап баспасы», 050009, Алматы қаласы,
Гагарин д-ны, 93а. тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59.
E-mail: kommerz@dauir.kz, kitap_dauir@mail.ru
Instagram: Kitap_izdatelstvo

ТОО «Издательство Кітап», 050009, г. Алматы,
пр. Гагарина, 93а. тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59.
E-mail: kommerz@dauir.kz, kitap_dauir@mail.ru
Instagram: Kitap_izdatelstvo



Тиражы: №705. Тиражымыз 300 000 дана.
ЖШС «Кітап» «Друг» баспаханасында басылған шықты.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан



Білім алушының сабақ үлгерімі туралы

ТАБЕЛЬ № _____

успеваемости обучающегося

Қарағандықская, Шетский Лекс
(область, республиканский мангыз бар қала және астана, аудан, қала, ауыл /
область, город республиканского значения и столица, район, город, село)

АТҮ Бикетская основная средняя
(орта білім беру ұйымының атауы /
наименование организации среднего образования)

Черасова Ксения
(білім алушының тегі, аты / фамилия и имя обучающегося)

2 « » Второсі сынып
класс

2019 / 2020 оқу жылы
учебный год

1-4 сыныптар үшін
для 1-4 классов

Оқу жылының кезеңдері	Пәндердің аттары / Наименование предметов															Таңдау бойынша пәндер				Сабактар саны								
	Саят ашу / Обучение грамоте	Ана тілі / Родной язык	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	Қазақ тілі / Казахский язык	Орыс тілі / Русский язык	Шешен тілі / Иностранный язык	Математика	АКТ (Ақпарат.-қом. технологиялар) ИКТ (Информ.-қом. технология)	Жаратылыстану / Естествознание	Дүниетану / Познавание мира	Өзін-өзі тану / Самопознание	Еңбекке баулу / Трудовое обучение	Бейнелеу өнері / Изобразительное искусство	Музыка	Көркем сөзбек / Художественный труд	Дене шынықтыру / Физическая культура	Тандау бойынша пәндер	Тандау бойынша пәндер	Тандау бойынша пәндер	Тандау бойынша пәндер	Тәртібі / Поведение	Ынтымастық / Прилежание	Барлығы / Всего	Оқылған ішкілік қатыспағаны / Из них пропущено	Ата-аналардың қолы / Подпись родителей	Мұғалімнің қолы / Подпись учителя		
1 тоқсан четверть			5	5	5	5		5	5	жақ			жақ	жақ	жақ													
2 тоқсан четверть			5	5	5	5		5	5	жақ			жақ	жақ	жақ													
1 жартыжылдық полугодие			5	5	5	5		5	5	жақ			жақ	жақ	жақ													
3 тоқсан четверть			5	5	5	5		5	5	жақ			жақ	жақ	жақ													
4 тоқсан четверть			5	5	5	5		5	5	жақ			жақ	жақ	жақ													
II жартыжылдық полугодие			5	5	5	5		5	5	жақ			жақ	жақ	жақ													
Қорытынды баға Итоговая оценка			5	5	5	5		5	5	жақ			жақ	жақ	жақ													

Оқу жылы қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің қаулысы *Принят № 43 от 23.05.201.*
 Постановление педагогического совета по итогам за учебный год *переведена в 3 класс*

Орта білім беру ұйымының директоры
 Директор организации среднего образования *Аманбаева А.М.*
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) / фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Сынып жетекшісі
 Классный руководитель *Турбаچهва Л.В.* *Турбаев*
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) / фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (қолы / подпись)

Мердім орны
 Место печати

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табелге мектеп директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол мектеп мөрімен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель оқушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором школы и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью школы.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством образования и науки
Республики Казахстан

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан



Оқушының сабақ үлгерімі мен тәртібі туралы

ТАБЕЛЬ № 13

успеваемости и поведения учащегося

(облыс, қала, аудан, ауыл / область, город, район, село)

Бекетская ОСШ

(мектептің аты / наименование школы)

Черкасова Ксения

(оқушының тегі, аты / фамилия и имя учащегося)

3

сынып
класс

2020 / 2021

оқу жылы
учебный год



Оқу жылының кезеңдері Периоды учебного года	Пәні атаулары/Названия предметов													Таңдау бойынша пәндер Предметы по выбору			Тәртібі / Поведение		Ғытасы / Прилежание		Сабақтар саны Количество уроков		Ата-ананың қолы / Подпись родителей		Сынып жетекшісінің қолы / Подпись классного руководителя	
	Қазақ тілі / Казахский язык	Орыс тілі / Русский язык	Шетел тілі / Иностраный язык	Шетел тілі (Ағылшын тілі) / Иностраный язык (Английский язык)	Математика	Жаратылыстану / Естествознание	Дүниетану / Познание мира	Біздің атам / Самопознание	Музыка	Дене шынықтыру / Физическая культура	Керемет еңбек / Художественный труд	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	Шетел тілі (Неміс тілі) / Иностраный язык (Немецкий язык)	Сауат ашу / Обучение грамоте	АКТ / ИКТ	Жол жүру ережелері / Правила дорожного движения	Тәртібі	Ғытасы	Барлығы / Всего	Оның ішінде қатыспағаны / Из них пропущено	Ата-ананың қолы / Подпись родителей	Сынып жетекшісінің қолы / Подпись классного руководителя				
1-тоқсан 1-четверть	5	5	5		5	5			Зач.		5							262	0	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>					
2-тоқсан 2-четверть 1-жарты жылдық 1-полугодие	5	5	5		5	5	5	Зач.	Зач.	Зач.	Зач.	5						184	0	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>					
3-тоқсан 3-четверть	5	5	5		5	5			Зач.		5							280	19	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>					
4-тоқсан 4-четверть II-жарты жылдық II-полугодие	5	5	5		5	5	5	Зач.	Зач.	Зач.	Зач.	5						215	0	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>					
Қорытынды баға Итого	5	5	5		5	5	5	Зач.	Зач.	Зач.	Зач.	5						941	19	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>					

Оқу жылының қорытынды бағасы бойынша педагогикалық кеңестің қаулысы *Триасаған №20* от 24.05.2021 года нүсбеденә в 4класс
 Подпись классного руководителя совета по итогам за учебный год

Морда өңі
Место печати

Мектеп директоры
Директор школы Асылбекова А. Т.
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, имя, отчество)

[Signature]
(қолы/подпись)

Сынып жетекшісі
Классный руководитель Черкасова А. С.
(тегі, аты, әкесінің аты/фамилия, имя, отчество)

[Signature]
(қолы/подпись)

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан



Оқушының сабақ үлгерімі мен тәртібі туралы

ТАБЕЛЬ № 18

успеваемости и поведения учащегося

(облыс, қала, аудан, ауыл / область, город, район, село)

КГУ "Бекетская основная средняя школа" отдела образования
Шетского района управления образования Карагандинской области
(мектептің аты / наименование школы)

Черкасова Ксения

(оқушының тегі, аты / фамилия и имя учащегося)

4 б

сынып
класс

2021 / 2022

оқу жылы
учебный год

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табелге мектеп директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол мектеп мөрмен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель оқушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором школы и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью школы.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством образования и науки
Республики Казахстан

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табелге мектеп директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол мектеп мөрімен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табел оқушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором школы и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью школы.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством просвещения
Республики Казахстан

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі
Министерство просвещения Республики Казахстан



Оқушының сабақ үлгерімі мен тәртібі туралы

ТАБЕЛЬ № 22

успеваемости и поведения учащегося

Қарағандинская область, Шетский район, с.Бекет,
Байтерек

(облыс, қала, аудан, ауыл / область, город, район, село)

Коммунальное государственное учреждение "Бекетская основная
средняя школа" отдела образования шетского района управления
образования Карагандинской области
(мектептің аты / наименование школы)

Черкасова Ксения

(оқушының тегі, аты / фамилия и имя учащегося)

5

сынып
класс

2022 / 2023

оқу жылы
учебный год

Оқу жылының соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табельге мектеп директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол мектеп мөрімен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель оқушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором школы и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью школы.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством просвещения
Республики Казахстан

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі
Министерство просвещения Республики Казахстан



Оқушының сабақ үлгерімі мен тәртібі туралы

ТАБЕЛЬ № 28

успеваемости и поведения учащегося

Қарағандинская область, Шетский район, с.Бекет,
Байтерек

(облыс, қала, аудан, ауыл / область, город, район, село)

Коммунальное государственное учреждение "Бекетская основная
средняя школа"отдела образования шетскогого района управления
образования Карагандинской области
(мектептің аты / наименование школы)

Черкасова Ксения

(оқушының тегі, аты / фамилия и имя учащегося)

6

сынып
класс

2023 / 2024

оқу жылы
учебный год

