

Договор

на медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся образовательного учреждения КГУ «ОШ № 1» города Темиртау

г. Темиртау

«01» 09 2022г.

КГУ «Общеобразовательная школа № 1» отдела образования города Темиртау управления образования Карагандинской области, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Абрамовой Веры Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны ТОО «Медицинский центр Будь Здоров», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» либо «Медицинская Организация» в лице и.о. директора Кузнецовой И.А. действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель в целях создания условий для охраны здоровья обучающихся, оказывает Образовательной организации следующие виды платных, медицинских услуг:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся, в том числе проведение периодической термометрии, ведение медицинских карточек обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Образовательной организации.

1.2. Образовательная организация предоставляет Исполнителю помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.3. Местом оказания медицинских услуг является Образовательное учреждение, расположенного по адресу: РК. г. Темиртау, улица Карьерная, 1.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинская организация обязуется:

- 2.1.1. Укомплектовать мед пункт Образовательной организации квалифицированными кадрами.
- 2.1.2. Согласовать с Образовательной организацией режим, график работы, график отпусков медицинских работников.
- 2.1.3. Проводить лечебно-профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров обучающихся Образовательной организации в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования» (утв. приказом Министра здравоохранения РК от 05.08.2021 г. № КР ДСМ-76)
- 2.1.4. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся.
- 2.1.5. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя Образовательной организации, родителей-(законных представителей) обучающихся; направлять обучающихся на консультацию к врачам-специалистам; знакомить педагогов с рекомендациями врачей-специалистов.
- 2.1.7. Выявлять заболевших обучающихся со своевременной их изоляцией от других обучающихся госпитализацией, передача родителям (законным представителям).
- 2.1.8. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.
- 2.1.9. Проводить иммунизацию обучающихся; планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий в Образовательном учреждении.
- 2.1.10. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у обучающихся; информировать руководителя Образовательного учреждения обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вывоз бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Образовательным учреждением, осуществляет оказания первой медицинской помощи больному (пострадавшему)

- 2.1.11. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся в Образовательном учреждении, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с подработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья обучающихся.
- 2.1.12. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся; организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.
- 2.1.13. Обеспечить участие медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением:
- в работе психолого-медико-педагогических консилиумов, проводимых в Образовательном учреждении;
 - в мероприятиях, направленных на оздоровление детей в каникулярный период.
- 2.1.14. Поддерживать в надлежащем состоянии помещение медицинского кабинета и находящееся в нем медицинское оборудование и инвентарь; обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов.
- 2.1.15. Вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию Образовательной организации.
- 2.1.16. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания обучающихся в Образовательном учреждении.
- 2.2. Медицинская организация вправе:**
- 2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся в Образовательной организации.
- 2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.
- 2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.
- 2.3. Образовательная организация обязуется:**
- 2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.
- 2.3.2. Создать в Образовательном учреждении необходимые условия для работы медицинских работников, в том числе предоставить помещение с условиями, соответствующими с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования и требования пожарной безопасности.
- 2.3.3. Производить уборку медицинского кабинета.
- 2.3.4. Проводить текущий и капитальный ремонты медицинского кабинета.
- 2.3.5. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся, воспитанников, педагогических работников Образовательной организации.
- 2.3.6. Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т.п.)
- 2.3.7. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательной организацией, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся.
- 2.3.8. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 2.3.9. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультации (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.
- 2.3.10. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.
- 2.3.11. Обеспечить вывоз бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее обучающихся в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающихся или же пригласить их в качестве сопровождающих.
- 2.3.12. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией. Информировать руководителя Медицинской организации о

качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.4. Образовательная организация вправе:

2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся в Образовательном учреждении.

2.4.2. Ходатайствовать перед руководителем Медицинской Организации о поощрении медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость за оказанные Исполнителем медицинские услуги согласовываются сторонами в дополнительном соглашении к настоящему договору.

3.2. Оплата начисляется с даты оказания услуг по настоящему договору.

4. Ответственность сторон

4.1. Исполнитель наряду с администрацией Образовательной организации и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических мер.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Дата начала оказания услуг по настоящему договору фиксируется в Акте о начале оказания услуг, подписываемом обеими сторонами.

5.3. В случае, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор продлевается на тех же условиях, на тот же срок.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

5.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РК.

6. Реквизиты и подписи сторон

Образовательная организация	Медицинская организация:
КГУ «ОШ № 1» отдела образования города Темиртау	Товарищество с ограниченной ответственностью Медицинский Центр «Будь Здоров»
БИН 020540005933 Юридический адрес: РК, Темиртау, ул. Кашарная, 1 Директор: Брагина В.В.	БИН 130440025124 Карагандинская, г. Темиртау, ул. Панфилова 9а АО «First Heartland Jýsan Bank» БИК TSESKZKA KZ529981TB0000214817 clinica_budi_zdorov@mail.ru 8(7213)-93-43-34 И.о. Директора Кузнецова И.А.