

**Типовой договор № 4**

п.Агадырь

« 01 » июня 2022 г.

Коммунальное государственное учреждение «Школа-лицей им Ю. А. Гагарина» отдела образования Шетского района управления образования Карагандинской области, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице и.о. директора школы Тусуповой Гульдарьи Айкеновны, действующей на основании Устава, утвержденного №27 от 08.01.2022 года, с одной стороны и Ш/К «Жүнісовтер» Аупешов Алмас Курмашович именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице предпринимателя Аупешова Алмаса Курмашовича, действующего на основании свидетельства серии 12915-0250330 от 20.01.2010г с другой стороны, на основании Закона РК «Об образовании» от 27 июля 2007г, Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 598, Об утверждении Правил организации питания обучающихся в организациях среднего образования», о внесении изменений от 08 июня 2020 года № 235, заключили настоящий Договор о питании обучающихся в организации среднего образования пришкольного летнего лагеря из числа малообеспеченных семей (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

Поставщик обязуется оказать Заказчику услугу по обеспечению питанием учащихся для пришкольного лагеря из числа малообеспеченных семей, на сумму в размере 585 600-00 (пятьсот восемьдесят пять тысяч шестьсот тенге 00 тиын) (далее – цена Договора). Поставщик не является плательщиком НДС. НДС отсутствует.

В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе КБК 261082045-163

Функциональная квалификация бюджета:

Администратор	261 Управление образования области
Программа	082 Общеобразовательное обучение в государственных организациях начального, основного и общего среднего образования
Подпрограмма	045 За счет субвенций из республиканского бюджета на образование
Специфика	163 Затраты Фонда всеобщего обязательного среднего образования

Период оплаты по факту оказания услуг за июнь месяц 2022 г.

Срок предоставления услуг июнь - декабрь месяцы 2022 г

2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) «Непреодолимая сила (Форс-мажор)» – чрезвычайные и непредотвратимые события (стихийные явления, военные действия и другие). К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров;

2) «Услуга» – предоставление качественного и безопасного питания обучающимся в организации среднего образования, включающее процесс производства и реализации кулинарной продукции и товаров;

3) «Заказчик» – орган или организация среднего образования;

4) «Товар» – товар по организации питания обучающихся в организациях среднего образования;

5) «Поставщик» – физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре;

6) «Договор» – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

7) «Цена Договора» – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оно явилось результатом непреодолимой силы.

3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

4. Поставщик вносит обеспечение исполнения Договора (банковская гарантия или гарантийный денежный взнос) на условиях, предусмотренных в Правилах организации питания обучающихся в организациях среднего образования.

5. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части обеспечения исполнения Договора. Не допускается использование Заказчиком обеспечения исполнения Договора, внесенного Поставщиком.

6. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальному плану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовый год в пределах выделенных средств и продлевается по истечении указанного срока в случае отсутствия нарушений исполнения договора со стороны поставщика, но не более двух раз.

7. Поставщик обязуется оказать, а Заказчик принять услугу по обеспечению питанием учащихся для пришкольного лагеря из числа малообеспеченных семей, в количестве 122 учащихся. Форма оплаты перечисление.

**8. Необходимые документы, предшествующие оплате: акт оказанных услуг, накладные (счет-фактура, акт приема-передачи).**

9. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

10. Оплата Поставщику за услугу по обеспечению питанием учащихся для пришкольного лагеря из числа малообеспеченных семей производится по результатам фактического выполнения услуги в форме и в сроки, указанные в пунктах 1 настоящего Договора.

11. Стоимость питания на одного обучающегося составляет 400 тенге.

12. Предоставление услуги осуществляется Поставщиком в соответствии со сроками, установленными Договором.

13. Задержка выполнения услуги со стороны Поставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки за несвоевременное оказание услуги или других мер, предусмотренных законодательством.

14. В случае, если Поставщик не предоставляет услугу в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки.

15. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не оказал часть услуги или всю услугу в срок (и), предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие свои обязательства по Договору.

16. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течение одного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. В случае, если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.

17. Поставщик при выполнении требований пункта 17 настоящего Договора не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом непреодолимой силы.

18. В случае, если Поставщик становится, неплатежеспособным или включается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгает Договор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

19. Заказчик расторгает Договор в любое время в случае нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении

указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

Основанием для расторжения Договора является несоответствие работников пищеблока заявленным работникам в период конкурса.

20. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.

21. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

22. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любая из сторон решает вопрос в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

23. Договор составлен на русском языке.

24. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

25. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

26. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

27. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафные санкции, согласованные Заказчиком и Поставщиком в установленном порядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

28. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации в Шетском районном управлении Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан по Карагандинской области КК МФ РК и после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора и действует до 31 декабря 2022 года.

29. Настоящий Типовой договор регулирует правоотношения, возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществления Заказчиком услуги по обеспечению питанием учащихся для пришкольного лагеря из числа малообеспеченных семей «школа - лицей имени Ю.А. Гагарина»

30. Адреса и реквизиты Сторон:

<b>Заказчик</b> <b>Коммунальное государственное учреждение</b> <b>"Школа - лицей имени Ю. А. Гагарина" отдела</b> <b>образования Шетского района, управления</b> <b>образования Карагандинской области</b> (полное наименование)	<b>Поставщик</b> <b>ШК "Жүнісовтер"</b> <b>Аупешов Алмас Курмашович</b> (полное наименование)
Карагандинская область, Шетский район, пос.Агадырь, ул. Абая-60 (адрес) БИН 971140001659 ИИК KZ85070102KSN3001000 БИК KKMFKZ2A Код ГУ 2612379 РГУ Комитет Казначейства МФ РК	Карагандинская область, Шетский район пос. Агадырь, ул.Смагулова, 16 (адрес) ИИН 801024350097 ИИК KZ08998НТВ0000366381 БИК TSESKZKA АО «First Heartland Jysan Bank»
8 (71033) 2-80-83 (телефон)	+7 (705)7024527 (телефон)
И.о. директора школы <b>Тусупова Гульдарья Айкеновна</b>  (подпись)	<b>Глава</b> <b>Аупешов Алмас Курмашович</b>  (подпись)
	