

**Қарағанды облысы білім басқармасының
Қарқаралы ауданы білім бөлімінің
«Айнабұлақ №38 бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**Қарағанды облысы білім басқармасының
Қарқаралы ауданы білім бөлімінің
«Айнабұлақ №38 бастауыш мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
өзін-өзі бағалау нәтижелері туралы қорытынды**

2024 жыл

**Қарағанды облысы білім басқармасының
Қарқаралы ауданы білім бөлімінің
«Айнабұлақ №38 бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің өзін-өзі бағалау туралы есебі**

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығымен Қарағанды облысы білім басқармасының Қарқаралы ауданы білім бөлімінің «№38 бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Қарағанды облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің 2022 жылғы 09 қарашада бекітілген 2023 жылға арналған мемлекеттік аттестаттауға жататын білім беру ұйымдарының тізбесі негізінде 2024 жылдың 1 мен 30 маусым күндері аралығында 2022-2023, 2023-2024 оқу жылының маусым айына өзін-өзі бағалау жүргізілді.

Өзін-өзі бағалауды мектеп басшысының 2024 жылғы 15 қаңтардағы №12 бұйрығымен бекітілген өзін-өзі бағалау комиссиясы төмендегі құрамда құрылды:

<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

Комиссия төрағасы – Г.И.Жуманбаева - Мектеп меңгерушісі
Г.С.Мауленова –бастауыш сынып мұғалімі

1. Білім беру ұйымдарының жалпы сипаттамасы

Білім беру ұйымының толық атауы:

Атауы: Қарқаралы ауданы әкімдігінің «Қарқаралы ауданының білім бөлімі» Айнабұлақ ауылының «№38 бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение КГУ «Начальная школа №38 село Айнабулак » акимата Каркаралинского района государственного учреждение «Отдел образования Каркаралинского района»

Мекен-жайы : Қазақстан Республикасы, индекс 100813, Қарағанды облысы, Балқантау ауылдық округі, Қарқаралы ауданы ,Айнабұлақ ауылы ,Айнабұлақ көшесі, 31 құрылыс

Местонахождения: Республика Казахстан, 100813 индекс, Карагандинская область, сельский округ балкантау, Каркаралинский район, село Айнабулак , ул.Айнабулак ,строение 31

Занды тұлғаның байланыс деректері (телефон, электрондық пошта):

Байланыс телефоны: **87214652728, 87762499825**

электрондық пошта:**zhumanbayeva73@mail.ru**

Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері (басшының Т.А.Ә., лауазымға тағайындау туралы бұйрықтың көшірмесі):

Жуманбаева Гульшат Иманбаевна - мектеп меңгерушісі, Қарқаралы ауданы білім бөлімінің мемлекеттік мекемесі 01.09.2020 жылғы № 121 бұйрығы негізінде лауазымға тағайындалған. Телефон - 8(721-46) 52728
<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

Мектеп жарғысы: «Қарағанды облысы әділет департаменті Қарқаралы ауданының әділет басқармасы» мемлекеттік мекемесінің «ережесін бекіту туралы» Қарағанды облысы әділет департаменті 2021 жылғы 26.01. №152-1930-05 қаулысына сәйкес, және «Қарағанды облысы әділет департаменті Қарқаралы ауданының әділет басқармасы» ММ басшысының 2021 жылғы «01» қаңтардағы №152-1930-05 бұйрығына қосымша, «Қарағанды облысының білім басқармасы» ММ-нің 08.01.2021 жылғы №152-1930-05 бұйрығымен бекітілген

<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

«Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігінің Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Қарағанды облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» Мемлекеттік мекемесінің Білім беру қызметі лицензия 05.03.2021 жыл №KZ9LAA00025238, «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігінің Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Қарағанды облысының Білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» Мемлекеттік мекемесі Білім беру қызметімен айналысу үшін лицензияға қосымша; 05.03.2021 жыл №KZ9LAA00025238.
<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

Қарағанды облысының әкімдігінің 5 қаңтар 2021 жылғы №60 қаулысымен мектеп атауы Қарағанды облысы Ұрқаралы ауданы білім бөлімінің Айнабұлақ ауылы «№38 бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі болып өзгертілді.

Мемлекеттік мекеме қызметінің мақсаты:

1. Қазақстан Республикасының Конституциясымен кепілдік берілген құқықты іске асыру азаматтардың тегін орта білім алуына белгіленген жалпыға міндетті білім беру стандарттары;
 2. жалпы білім беру бағдарламаларын сапалы меңгеруді қамтамасыз ету;
 3. мәдениеті жоғары интеллектуалды тұлғаны қалыптастыру, қоғамдағы өмірге бейімделген, саналы түрде таңдауға дайын тереңдетілген және кеңейтілген білім беру бағдарламаларын игеру;
 4. оқушыларды бағдарланған пәндер бойынша даярлау, кәсіптік оқыту.
- Өз мақсаттарына жету үшін мемлекеттік мекеме келесі қызмет түрлері: бастауыш, негізгі және жалпы орта, қосымша білім беру. Мекеме білім беру қызметтерін көрсетеді

мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту салалары (шағын орталық, мектепалды сыныптар). Қызметтің барлық түрлері рәсімдерді орындағаннан кейін көрсетіледі

Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 16 мамырдағы № 202 "О Рұқсаттар мен хабарламалар".

Оқыту тілі мемлекеттік тіл болып табылады.

Мемлекеттік мекеменің жұмыс режимі қағидалармен белгіленеді ішкі еңбек тәртібі және нормаларға қайшы келмеуі тиіс

Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасы. Мектепте бес күндік сенбі мен жексенбіден басқа оқу.

Жұмыс уақыты сағат 8.00 - ден 13.00-ге дейін.

Жалпыға бірдей оқыту мәселесі бойынша: алфавиттік кітап, бұйрықтар кітабы

оқушылардың қозғалысына, кету / келу талондары, оқушылардың жеке істері, табельдер

оқу үлгерімі, сондай-ақ курсты аяқтау туралы куәліктерді есепке алу және беру кітаптары

Бастауыш мектеп. Бұл құжаттар сәйкес жүргізіледі міндетті құжаттар тізбесін бекіту туралы " бұйрықтың мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтарының жүргізуі үшін,

орта, арнайы, қосымша, техникалық және кәсіби,

және олардың нысандары" 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130.

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 6 сәуірде тіркелді 2020 жылғы № 20317.

2. Кадрлық құрамға талдау

2.1 педагог кадрлармен жасақталғандығы туралы мәліметтер

2022-2023 оқу жылында штаттық кестеге сәйкес мектепте біліктілік талаптарына сай 3 мұғалім жұмыс істеді, оның ішінде – Мектеп меңгерушісі 1, бастауыш мұғалімі -1, шағын орталық тәрбиешісі -1

2023-2024 оқу жылында штаттық кестеге сәйкес мектепте біліктілік талаптарына сай 4 мұғалім жұмыс істеді, оның ішінде – Мектеп меңгерушісі 1, бастауыш мұғалімі -1, шағын орталық тәрбиешісі -1, мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісі -1

2.2 бағаланатын кезеңдегі штат кестесі және тарифтеу тізімі

<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

Жоғары білімі бар 2 мұғалім, оның ішінде 1 шағын орталық тәрбиешісі ;

Орта-арнайы білімі бар 2 мұғалім, оның ішінде 1 бастауыш сынып мұғалімі; тәрбиешісі;

1 мектепалды даярлық сыныбы

(Бағаланатын кезеңге педагогтарды тарифтеу тізімі мен штаттық кестесі қоса беріледі)

2.3 педагогтар туралы мәліметтер:

Білімі бойынша мұғалімдердің сандық және сапалық құрамы

Білім	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы
Жоғары	2	2
Арнайы орта	1	2

2023-2024 оқу жылында мектепте келесі категориялары бар мұғалімдер жұмыс істейді:

- Педагог-зерттеуші: 0 педагог (0 %)
- Педагог-сарапшы: 1 педагог (25 %)
- Педагог-модератор: 0 педагог (0 %)
- 1 санаттағы мұғалімдер ; 1 педагог (25%)

Мектептегі сапалы және білім деңгейі 80 % құрайды.

Мектептегі жұмыс істейтін мұғалімдердің барлығында әр оқытатын пәнге сай мамандық бойынша дипломдары бар. 2 мұғалімнің, 2 тәрбиеші яғни , бастауыш сынып мұғалімі , ағылшын тілі пәндері мұғалімдері жоғары білім туралы дипломдарға ие. Қазіргі уақытта оқытатын пәндері бойынша сәйкестік сертификаттары бар.

Бастауыш мұғалімі мұғаліміне 12.05.2023ж №008545біліктілік беру туралы сертификат негізінде «Бастауыш сынып пәндері бойынша бағалауға арналған тапсырмаларды әзірлеу және сараптау»біліктілігі тағайындалған.

Шағын орталық тәрбиешісіне 27.10.2023 жылы № 003659 біліктілігін беру туралы сертификаты негізінде " Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру " .

Мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісіне 10.02.2022 жылы № 0503075 біліктілігін беру туралы сертификаты негізінде " Мектепке дейінгі ұйымның сапасын бағалау негізінде заттық-кеңістіктік дамытушы ортасын жобалау" .

Ағылшын тілі мұғаліміне for successfully completing the summer course 40 hours of the D1level

27.07.2007

	Педагогтың аты -жөні	Білімі, мамандығы	Қайта даярлау курсынан өтті	лауазымы
1 Шағын орталық тәрбиешісіне 27.10.2023 жылғы №003659 біліктілік беру туралы сертификат негізінде «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру» біліктілігі тағайындалды.№	Жаппарова Назым Жолдыбаевна	ЖММ«Болашақ» академиясы РМК «5В010100 – Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу» мамандығы бойынша Бакалавр ЖБ-Б №1022903 28.03.2017ж берілген.	Балаларды ерте дамыту институты (72 сағат) «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру» 27.10.2023 жылғы №003659	Шағын орталық тәрбиешісі 1 ставка
2Бастауыш сынып мұғалімі 12.05.2023ж №008545біліктілік беру туралы сертификатнегізінде «Бастауыш сынып пәндері бойынша бағалауға арналған тапсырмаларды әзірлеу және сараптау»	Мауленова Гульнар Сагиндыковна	Саран гуманитарлық-техникалық колледжі ОАБ 0123247 «Бастауыш класты оқыту»23.06.2000ж Берілген.	NIS (80сағат) «Бастауыш сынып пәндері бойынша бағалауға арналған тапсырмаларды әзірлеу және сараптау» 12.05.2023ж №008545	Бастауыш сынып мұғалімі 1 ставка
3 Мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісіне 10.02.2022 жылы № 0503075 біліктілігін беру туралы сертификаты негізінде "Мектепке дейінгі ұйымның	Коскина Самал Сейфоллиновна	Саран гуманитарлық-техникалық колледжі ОАБ – П№0188673 «Бастауыш класты оқыту»30.06.1997ж Берілген.	Өрлеу (72сағат) «"Мектепке дейінгі ұйымның сапасын бағалау негізінде заттық-кеңістіктік дамытушы ортасын жобалау" .	Мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісі 1 ставка

сапасын бағалау негізінде заттық-кеңістіктік дамытушы ортасын жобалау" .			10.02.2022ж №0503075	
4.Ағылшын тілі мұғалімі for successfully completing the summer course 40 hours of the D1level 27.07.2007	Жуманбаева Гульшат Иманбаевна	ЖМҚарағанды «Болашақ» университеті «5В011700 –қазақ тілі мен әдебиеті» мамандығы бойынша білім Бакалавры ЖБ-Б №0662896 18.06.2018ж берілген.	for successfully completing the summer course 40 hours of the D1level 27.07.2007	Ағылшын тілі 2 сағат

Мектептің тиісті бейіні бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжаты бар педагогтердің үлесі – 100 % -ға теңеледі және 10 деген баллға сәйкес келеді.

Мектеп педагогикалық кадрлармен толық қамтамасыз етілген. Мектептің кадрлық саясаты білім беру ұйымының миссиясына, мақсаттарына, міндеттеріне сәйкес айқындалған. Мектептің кадрлық саясатының мақсаты – мектептің қажеттіліктеріне, академиялық еркіндік пен тәуелсіздік саясатына, сондай-ақ заңнама талаптарына сәйкес кадрларды ұтымды пайдалану және дамыту. Саясатты табысты іске асыруға стратегиялық мақсаттарға қол жеткізу үшін өзгерістер енгізуге жол берілетін ұйымдық құрылым ықпал етеді.

2023-2024 оқу жылында педагогикалық кадрларға бос жұмыс орындары мен қажеттіліктер жоқ.

Алдыңғы жылдары 2022-2023 оқу жылы; ағымдағы 2023-2024 оқу жылында жұмысты қоса атқарушы мұғалімдер жоқ.

Мұғалімдердің цифрлық құзыреттілігін дамыту, оларды заманауи ақпараттық кеңістікке бейімдеу және педагогикалық қызметкерлердің оқу процесінде ақпараттық технологияларды қолдану бойынша педагогтарды курстық даярлау жүргізіледі. Біліктілікті арттыру озық сипатта болуы, педагогтің кәсіби-тұлғалық дамуын қамтамасыз етуі, оның кәсіби қасиеттері мен қабілеттерін үздіксіз жақсартуы тиіс. Жыл сайын қоғамның қазіргі педагогқа қойылатын талаптарын ескере отырып, педагогтардың білім беру

қажеттіліктерін зерделеу, оқу жоспарын модульдік қалыптастыру арқылы курстық дайындықтың тиімділігі артып келеді.

Мектептің 2022-2024 жылдардағы кадрлық әлеуетін талдау көрсеткендей:

- Мектептің кадрлық құрамы жоғары білім деңгейімен сипатталады.
- Мектептің педагогикалық ұжымы тұрақты, педагогикалық қызметкерлердің негізгі бөлігін 10 жыл және одан жоғары жұмыс істеген мамандар құрайды.
- Педагог қызметкерлердің біліктілік санаттары сарапшы, Бастауыш сынып мұғалімі Мауленова Г.С –ның зейнеткерлік жасына 3(үш) жыл қалуына байланысты біліктілік санаты сақталды. ҚР Білім және ғылым министрінің 30.12.2022 жылғы №533 бұйрығының 50-пунктіне сәйкес санаты сақталды.- Кадрлық әлеуетті дамыту мақсатында ынталандырушы қордың рөлін күшейту жөнінде шаралар қабылданды.
- Педагогикалық және басшы кадрларды аттестаттау мен біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарына сәйкес педагогтер біліктілікті арттыру курстарында оқуын жалғастырады.
- Ғылыми жобалар бойынша дарынды оқушылармен жұмысты күшейту. Жобаларды жазу үшін Қарағанды қаласының жоғары оқу орындарымен ынтымақтастықты жандандыру.

Біздің мектепте үлкен тәжірибесі бар педагогтар да жұмыс істейді.

2.4 Мұғалімдердің педагогикалық еңбек өтілі бойынша сандық және сапалық құрамы

Педагогикалық өтілі	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы	2024-2025
3 жылға дейін	0	0	0
3 жылдан 10 жылға дейін	0	0	0
10 жылдан 15 жылға дейін	1	1	1

15 жылдан 20 жылға дейін	1	1	1
20 жылдан 25 жылға дейін	0	0	0
25 тен жоғары	1	2	1
Барлығы	2	4	3

1

Соттылықтың жоқтығы туралы анықтамаға барлық 4 педагог кадрлар ие, жыл сайын есеп жүргізіп, жаңартып отырады. Сондай-ақ жұмысқа қабылдау кезінде жаңадан келген әрбір қызметкерден осы құжат талап етіледі. Жасалған шарт негізінде мектептің педагогикалық ұжымы жыл сайын Қарқаралы емханаларында медициналық тексеруден өтеді. 2023-2024 оқу жылының басына барлық 4 педагогтың жұмысқа рұқсаты және барлығының санитарлық кітапшалары бар.

Мектеп бойынша 2022-2024 жылдардан бастап педагогтардың біліктілігін арттырудың перспективалық жоспары жасалды, ол меңгерушісі бекіткен педагогтарды қабылдау мен жұмыстан босатуды ескере отырып, жыл сайын жаңартылып отырады.

2.6 Білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен конкурстар мен жарыстардың соңғы жылдардағы аудандық, облыстық, республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтардың жетістіктері:

2022-2023 оқу жылы

№	Байқаудың, олимпиаданың атауы	кезең	сынып	жеңімпаздар саны	Педагогтың аты-жөні
1	«Ақбота» зияткерлік олимпиадасына	аудандық	4	3 (I дәрежелі диплом)	Мауленова Г.С
2	Республикалық пәндер олимпиадасы	аудандық	4	3 II дәрежелі диплом) III дәрежелі диплом)	Мауленова Г.С

Оқу жылдары	орындар саны	Байқаулар		Жобалар		Олимпиадалар		Әскери, спорттық жарыстар	
		облыстық	аудандық	облыстық	аудандық	облыстық	аудандық	облыстық	аудандық
2022-2023	5	0	0	0	0	0	5	0	0
2023-2024									

**Үш жылда бір рет басшы кадрлардың, педагогтердің біліктілігін
арттыру туралы мәліметтер**

Курс атауы	2022-2023	2023-2024

Пән бойынша курстардан өткен мұғалімдер саны	1	3
Басшы кадрлардың курс	0	0

2022-

2023 оқу

жылы мұғалімдер мен мектеп жетістіктері

4 сынып мұғалімі Мауленова Г.С Қасым Аманжоловтың өлеңдерімен әндерін насихаттау мақсатында өткізген «Дабылды жырдың дауылпазы ,қанатты ақын Қасымның әндері –ай » аудандық байқауынан «Бас жүлдені» жеңіп алды,бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған «Алтын тұғыр» математикалық олимпиадасынан сертификатпен марапатталды,ауыл әкімінің екі жыл қатарынан «Алғыс хатпен» , «АРУ КӨКТЕМ» тақырыбында ұйымдастырылған республикалық байқауда білім алушылардың шығармашылық қабілетін дамытуда Алғыс хатпен Республикалық ұстаздар мен оқушылар арасындағы өткізген олимпиадада Алғыс хатпен марапатталды, мектебіміз Қасым Аманжоловтың өлеңдерімен әндерін насихаттау мақсатында өткізген «Дабылды жырдың дауылпазы ,қанатты ақын Қасымның әндері –ай » аудандық байқауынан «Алғыс хатпен » , Мұғалімдер күніне орай 2023 оқу жылында Айнабұлақ ауылының №38 бастауыш мектебі КММ ұжымы Министр Ғани Бейсембаевтың Алғыс хатымен марапатталды.

№	Байқаудың, олимпиаданың атауы	кезең	сынып	жеңімпаздар саны	Педагогтың аты-жөні
1	«Ақбота» зияткерлік олимпиадасына	аудандық	4	3 (I дәрежелі диплом)	Мауленова Г.С
2	Республикалық пәндер олимпиадасы	аудандық	4	3 II дәрежелі диплом) III дәрежелі диплом)	Мауленова Г.С

Мектепте үш жылда бір реттен сиретпей (оның ішінде басшы, басшы орынбасарларының) біліктілігін арттыру курстарынан өткен педагогтердің үлесі – 100 % -ға теңеледі, ол (үш) деген баллға сәйкес келеді.

3. Білім алушылар контингенті
<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

Сыныптардың толықтығы туралы мәліметтер:

Оқу жылы	2022-2023 (оқу жылының басында)	2023-2024 (оқу жылының басында)
Сыныптар саны	1	1
Барлық оқушылар саны	5	6
1-4 сыныптар	5	6
I ауысымда оқиды	5	6
Сабақтың ұзақтығы (мин)/	45	45

Мектепте сынып топтарының (сыныптарының) толықтырылуының сәйкестігі (топтар/сыныптар бөлінісінде) – % -ға теңеледі, ол (бес) деген баллға сәйкес келеді.

Білім алушылар контингентінің қозғалысы туралы мәліметтер

Екі жыл ішінде сандық құрамы бойынша келесі өзгерістер байқалады:

2022 -2023 жыл		2023 -2024 жыл	
Оқу жылының басына	Оқу жылының соңына	Оқу жылының басына	3 тоқсанға
5	6	6	6

2022 – 2023 оқу жылында мектепке 5 оқушы келді, мектептен кеткен оқушы жоқ.

2023 – 2024 оқу жылында (01.09.2023 -30.06.2024) мектепке 1 оқушы келді; кеткен жоқ.

(Бағаланатын кезеңге қозғалыс кестелері қоса берілді)

<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

4. Оқу-әдістемелік жұмыс

4.1 білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестелерінің, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларының болуы және оларға сәйкестігі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларымен бекітілген

" № 38 бастауыш мектеп " КММ нің 2020-2023 жылдарға арналған мектепті дамыту бағдарламасына сәйкес , мектеп жарғысымен, 2022 жылғы 28 тамыздағы педагогикалық кеңестің №1 хаттамасымен Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 27 шілдедегі № 368 бұйрығы негізінде мектептің жұмыс оқу жоспары қаралып, бекітілді. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 14) тармақшасына және білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 20.08.2021 жылғы № 415 бұйрығына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығымен бекітілген негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары (1-қосымша) (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 4 қыркүйектегі № 441 бұйрығымен енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен (4-қосымша); негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығымен бекітілген (2019 жылғы 15 мамырдағы № 205 бұйрықпен Енгізілген өзгерістер мен

толықтырулармен); Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен бекітілген негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін пәндері бойынша үлгілік оқу бағдарламалары (өзгерістермен және толықтырулармен); Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін пәндері бойынша үлгілік оқу бағдарламалары (өзгерістермен және 2019 жылғы 7 наурыздағы № 105 бұйрықпен енгізілген толықтырулармен); "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 3 сәуірдегі бұйрығына өзгеріс пен толықтырулар енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 352 бұйрығы . Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен ("Зайырлылық және дінтану негіздері" пәні бойынша 2014 жылғы 15 шілдедегі № 281 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулармен бекітілген негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін пәндері бойынша үлгілік оқу бағдарламалары негізінде Үлгілік оқу жоспары жасалды. Оқу жоспарында оқу жоспарының вариативті бөлігі таңдау курстарын, үйірмелерді ұйымдастыруға және элективті курстардың жұмысына бөлінеді:

- "шахмат" үйірмесі, 4 сыныптарда - 1 сағаттан
- таңдау курсы оқытуды жалғастыру;
- Ұлттық құндылықтар негізінде мектептің мәдени ортасын қалыптастыру;
- Балалар жылына арналған іс-шараларды өткізу;
- «Оқуға құштар мектеп» және тағы басқа жобаларын іске асыру;
- «Мектеп-ата-ана консилиумы» мектеп-ата-ана қарым-қатынасының жаңа форматын енгізу;

Білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру жөніндегі негізгі нормативтік құқықтық актілер

2022-2023 оқу жылында білім беру процесін іске асыру кезінде мектеп Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы" Заңдарын және басқа да заңнамалық актілерді басшылыққа алады.

Оқыту процесі мынадай нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырылады:

- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МБСҰ) (Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2006 ж. 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348);

- «Бастауыш, негізгі орта білім беретін мектептердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беру» (Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы);

«Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2022 жылғы 26 қаңтардағы № 25 бұйрығы)

- «Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (Білім және ғылым министрлігінің 2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығы)

- «Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2022 жылғы 30 қыркүйектегі № 412 бұйрығы)

- «Жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы жалпы білім беру ұйымдарына арналған элективті курстар мен таңдау пәндері» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы);

- «Білім алушылардың үлгерімінің ағымдағы мониторингінің, аралық және қорытынды аттестаттауының үлгілік ережесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы);

- «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің тізбесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 22 мамырдағы бұйрығы. № 216);

- «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» (Білім және ғылым министрлігінің 2019 жылғы 26 шілдедегі № 334 бұйрығы);

2022-2023 оқу жылында білім беру ұйымдары мынадай міндеттерді орындайды:

- білім алушылардың білімін толықтыру;
- қауіпсіз және қолайлы білім беру ортасымен қамтамасыз ету;
- білім алушыларға сапалы білімнің қолжетімділігін қамтамасыз ету;
- цифрлық инфрақұрылыммен және ресурстармен жабдықтау;
- инклюзивті білім беруді қамтамасыз ету.

Мектеп әр оқушының жеке ерекшеліктерін, білім беру қажеттіліктері мен мүмкіндіктерін, жеке бейімділігін ескере отырып, оған бейімделгіш педагогикалық жүйені және әр баланың ақыл-ой, адамгершілік, эмоционалдық және физикалық дамуы үшін ең қолайлы жағдайларды жасау арқылы оқытуға, тәрбиелеуге және дамытуға бағыттайды.

Оқу-тәрбие процесі оқу жоспарларымен, оқу бағдарламаларымен, сондай-ақ тәрбие жұмысының жоспарларымен айқындалады, міндетті, оқу сабақтарының және оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының барлық түрлерін қамтиды.

1. Білім беру ұйымының жылдық жұмыс жоспарының базалық құндылықтарға, МЖМБС талаптарында айқындалған жалпы орта білім беру мақсаттарына сәйкестігі және болуы.

2. Жоспарларда білім алушыларға білім берудің барлық деңгейлері үшін ортақ болып табылатын және білім алушының мінез-құлқы мен іс-әрекетін ынталандыратын тұрақты тұлғалық бағдарларға айналуға арналған ұлттық жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған мектептің педагогикалық ұжымының жұмысы көрсетілген. Білім беру мазмұнындағы базалық құндылықтар ретінде қазақстандық патриотизм және азаматтық жауапкершілік, құрмет, ынтымақтастық, еңбек және шығармашылық, ашықтық, өмір бойы білім беру айқындалады, бұл МЖМБС талаптарына сәйкес келеді.

3. Мектептің жұмыс жоспарының форматы:

- «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығына сәйкес келеді.

"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер енгізу туралы" ҚР БҒМ-нің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі №472 бұйрығына.

2023-2024 оқу жылында жұмыс оқу жоспары жалпы білім беретін мектептің үлгілік оқу жоспары негізінде жасалды, ол негізгі мемлекеттік нормативтік құжат болып табылады және мемлекеттік стандарттың негізгі бөлігін құрайды. Мектептің оқу жұмыс жоспарлары ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 23 қыркүйектегі № 406 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде әзірленді.

Мектептің оқу жоспарына түсінік хатты ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығымен бекітілген Үлгілік оқу жоспары негізінде жасалды: бастауыш білім беру үшін (2023 жылғы 25 тамыздағы № 264 өзгерістер мен толықтырулармен), негізгі орта білім беру үшін (2022 жылғы 12 тамыздағы өзгерістер мен толықтырулармен № 365), жалпы орта білім беру үшін: 10-сынып (2023 жылғы 18 тамыздағы № 264 өзгерістер мен толықтырулармен), 11-сынып- (2022 жылғы 30 қыркүйектегі өзгерістер мен толықтырулармен № 412) 2023-2024 оқу жылына арналған нұсқаулық-әдістемелік хат.

Мектеп шағын жинақталған және бір ауысымда жұмыс істейді. Оқыту тілі-қазақша. Білім алушылардың оқу жүктемесінің көлемі 1-4 сыныптардағы бес күндік оқу аптасын ескере отырып, рұқсат етілген ең көп сағат санына сәйкес келеді.

Оқу жоспары 1-4 сыныптар үшін жаңартылған білім беру мазмұны үшін, қазақ тілінде оқытатын сыныптар үшін бастауыш сыныпқа білім берудің үлгілік оқу жоспары (оқу жүктемесін қысқартумен) негізінде жасалды (енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен, 23-қосымша)

Оқу жоспары инвариантты және вариативті бөліктерден тұрады. Инвариантты бөлім қазақ тілінде оқытатын оқу орындары үшін ҚР жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының орындалуын

қамтамасыз етеді. Жалпы орта білім беру деңгейінде бейіндік оқыту жаратылыстану-математикалық бағыт бойынша жүзеге асырылады. Бастауыш мектептегі вариативті бөлім курспен ұсынылған Аптасына 1 сағаттан жүктемесі бар 4-сыныпқа арналған "Логика әлемі" , «Шахмат» үйірмесі оқытылды. Оқыту бір тілде, яғни қазақ тілінде жүргізіледі:

Биылғы 2024-2025 оқу жылында 1 сыныпта Аптасына 1 сағаттан жүктемесі бар 1-сыныпқа арналған "Логика әлемі" , «Мен суретшімін» үйірмесі оқытылады .

Мектептің оқу жоспарын іске асыру тиісті біліктілігі бар мамандардың толық қажетті кадрларымен, оқу бағдарламаларымен, оқулықтармен, әдістемелік ұсынымдармен, дидактикалық материалдармен қамтамасыз етілген. Осы оқу жоспарының оқу жүктемесінің жалпы көлемі ҚР ДСМ 5.08.2021 жылғы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларына сәйкес келеді.

Оқу бағдарламаларының орындалуын бақылауды мектеп әкімшілігі әр тоқсан сайын жүзеге асырады. Тексеру нәтижелері бағдарламалық материалдың барлық пәндер бойынша ұзақ мерзімді жоспарлауға сәйкес орындалғанын көрсетті. Оқу жоспарларын іске асыру тиісті даярлық пен біліктілікке сәйкес педагог кадрлардың қажетті санымен, бағдарламалық-әдістемелік материалдардың қажетті санымен және оқу әдебиеттерімен қамтамасыз етіледі.

Оқу бағдарламасын орындау кезінде қайталауға бөлінген сағаттар есебінен оқу бағдарламаларының мазмұнын интеграциялауды ескере отырып, келесі күндерге ауыстырылған мереке күндеріне түскен сабақтар ескерілді. Мұғалімдердің оқу бағдарламаларының теориялық және практикалық бөлігін орындауы электрондық журналда қалыптасады, оқу бағдарламаларын талдау оқу сағаттарының жоспарлы және нақты көлемі бойынша толық объективті ақпарат алуға мүмкіндік береді.

Осылайша, бастауыш, негізгі және орта білім берудің жұмыс оқу жоспарының оқу бағдарламаларын орындау толық көлемде жүзеге асырылады. Инвариантты компоненттің жалпы білім беретін пәндерінің базалық мазмұнын игеру жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады.

Мектеп пен оқу компоненттерін таңдауды мектеп оқушылардың қажеттіліктері мен ата-аналардың сұраныстарын ескере отырып жүзеге асырады.

<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

4.2 бастауыш білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылатын оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру;

2 жылдағы оқушылардың үлгерімі мен білім сапасы

Оқу үлгерімі-100%

Сыныптар / оқу жылы/ % білім сапасы	3-4			Мектеп бойынша
2022-2023	83,33			83,33
2023-2024	83,33			83,33

Қорытынды: талдау 2023-2024 оқу жылында білім сапасының 4.03%-ға көтерілгенін көрсетеді, бірақ бастауыш мектепте білім сапасының 3,78% - ға төмендегені байқалады. Мұғалімдердің біліктілігін арттыру және жетілдіру, мұғалімдердің пәндерді оқытудың жаңа әдістері мен технологияларын игеру, сабақтарда жұмыстың белсенді формалары мен әдістерін қолдану бойынша жұмыстар жүргізілуде. Бастауыш буында білім сапасының төмендеуінің себебі жақсы оқитын оқушылардың басқа мектептерге ауысуына байланысты.

1-4 сыныптар пәндері бойынша білім сапасы

Пән	2022-2023 ж. Білім сапасы (%)	2023-2024 г. Качество знаний (%)
Қазақ тілі	83,33	83,33
Орыс тілі	83,33	83,33
Әдебиеттік оқу	83,33	83,33
Математика	83,33	83,33
Дүниетану	83,33	83,33
Әліппе. Сауат ашу	83,33	83,33
Шетел тілі	83,33	83,33
Жаратылыстану	83,33	83,33

4.3 Білім алушылардың субъективті жаңа білімді меңгеруі мен таным мәселелерін шешуге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру.

Мектептің оқу-тәрбие жұмысы оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілері мен білім берудің нормативтік құжаттарының негізінде құрылады:

- 1) БҰҰ-ның Бала құқықтары туралы конвенциясы;
- 2) Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- 3) 2011 жылғы 26 желтоқсандағы «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы» Қазақстан Республикасының Кодексі;
- 4) 2002 жылғы 8 тамыздағы «Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- 5) «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Заңы;
- 6) «Балаларды денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 2 шілдедегі Заңы № 169-VI;
- 7) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңы;
- 8) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының білім мен ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы;
- 9) Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы.
- 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі бұйрығымен бекітілген «Руханижаңғыру» бағдарламасын іске асыру контекстіндегі білім берудің тұжырымдамалық негіздері. № 145.

• Қосымшалар:

- «Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін мектептерінде оқу жылында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» нұсқаулық-әдістемелік хат;
- Соңғы үш жылдағы білім бөлімінің басшысымен кездесулердің шешімдері;
- Білім беру бөлімінің әдістемелік кеңестерінің соңғы үш жылдағы ұсыныстары

Мектепте оқу-тәрбие жұмысының белгілі бір жүйесі жасалды, оның құрылымына директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, кітапханашы, педагог-психологтар кіреді

Мектеп жүйесі сыныптың және жалпы мектептің оқу-тәрбие қызметін жүйелі ұйымдастыруға және дамытуға бағытталған.

Құқықтық тәрбие.

Оқу жылының басында сыныптардың әлеуметтік паспортын жасау нормативтік құжаттарға сәйкес барлық санаттағы оқушылармен жұмыс істеуге мүмкіндік берді, әр оқушыға психологиялық-педагогикалық профиль, бақылау күнделіктері, әлеуметтік көмек картасы бар құрастырылған, бұл оқушылардың нақты бейнесін көруге және дер кезінде шаралар қабылдауға мүмкіндік береді. Сондай-ақ, мектеп балалары өгей әкелерімен және ата-аналарымен дөрекі тұратын отбасылардың деректер банкін құрастырды. «№38 БМ» КММ мемлекеттік заң мектебінде тіркелген оқушылар санының мониторингі:

2022-2023 оқу жылы – 0 адам (0%)

2023-2024 оқу жылы – 0 адам (0%)

Мектептің ішкі құжаттарындағы оқушылар санын бақылау:

2022-2023 оқу жылы – 0 адам (0%)

2023-2024 оқу жылы – 0 адам (0%)

Рұқсатсыз үйлерінен шығып кететін немесе панасыз немесе қараусыз қалған оқушылар жоқ.

Отбасы жағдайын анықтау және бос уақытын ұйымдастыру мақсатында үйге бару жүйелі түрде жүргізіледі. Ата-аналармен салауатты өмір салтын алдын алу, құқықтық ағарту, сондай-ақ кәмелетке толмағандарды тәрбиелеудің негізгі мәселелері бойынша консультациялар жүргізілуде.

Апта сайын (дүйсенбі) мектепте бірыңғай ақпараттық-насихаттау күні өткізіліп, онда оқушыларды жаңалықпен таныстырып, жоспарлы іс-шаралар жүргізілуде. Оқушылардың білім сапасы мен оқу үлгерімі назарда болғандықтан сабаққа қатысуы күнделікті қадағалануы тиіс.

Сабаққа дәлелсіз себепсіз қатысатын оқушылармен жұмыс істеу жүйесі келесі іс-шараларды қамтиды:

- Оқушылардың үйлеріне рейд жүргізу.
- Оқушылар мен ата-аналарды құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес отырысына шақыру.
- Әкімшілік мәжілістерге, құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырыстарына келмеудің алдын алу бойынша жұмыс жүйесі туралы сынып жетекшілерінің есептері.
- Сабаққа қатысуға күнделікті мониторинг жүргізіледі.

Өз денсаулығына және салауатты өмір салтына құндылық көзқарасты қалыптастыру.

Салауатты өмір салтын қалыптастыру дағдылары дүниетану, дене шынықтыру, биология сабақтарында, сонымен қатар сыныптан және сыныптан тыс жұмыстарда, жарыстарда, спорттық секцияларда қалыптасады. Салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жұмыстарға мыналар кіреді: жеке бас гигиенасы, дұрыс тамақтану, қозғалыс қауіпсіздігі ережелері, өмір сүрудің негізгі қауіпсіздігі, ЖИТС-тің алдын алу.

Біраз жылдар ішінде мектепте оқушылардың денсаулығын сақтауға жағдай жасалды: спорт залы, ұлттық ойындарға арналған ашық алаңдары, футбол алаңы, қысқы сырғанақ және сырғанақ жасалды.

Оқушылардың спорттық секцияларға қатысуын қадағалау:

2022-2023 оқу жылы – 6 адам

2023-2024 оқу жылы – бадам

Мектепте сынып жетекшілері жыл сайын оқушылардың әдептілік деңгейін бақылайды:

2022-2023 оқу жылы 4,5 балл

2023-2024 оқу жылы 4,5 балл

Мектеп оқушыларының 2 жылдық әдептілік деңгейінің көрсеткіштерін салыстырмалы талдау мектеп оқушыларының жақсы мінез-құлқындағы тұрақтылықты анықтайды.

Қорытынды: мектептегі тәрбие жұмысы қанағаттанарлық деп танылды, патриоттық тәрбие берудің түрлерін белсендіру және жан-жақты дамыту мақсатында оқушылар мен ата-аналарды бейбітшілік мәдениетіне, ғылымға, өнердің әртүрлі салаларына, ұлттық салт-дәстүрлерге баулу арқылы сыныптағы және жалпы мектептегі іс-шараларға қатысу.

Тәрбие жұмысын жүзеге асыру

Мектепте білім беру оқу-тәрбие процесі арқылы жүзеге асырылады - мұғалім мен балалардың өзін-өзі дамытуға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі жүзеге асыруға бағыттау мақсатындағы өзара әрекеті.

«№38БМ» КММ тиімді оқу-тәрбие қызметінің маңызды шарты мектептің тәрбие жұмысының жұмыс істеуі мен дамуы үшін нормативтік-құқықтық базаның болуы болып табылады.

Білім беру қызметін реттейтін нормативтік-құқықтық құжаттарға мыналар жатады:

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі бұйрығымен бекітілген «Руханижаңғыру» бағдарламасын іске асыру аясындағы білім берудің тұжырымдамалық негіздері <https://nao.kz/> Министрдің бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасының Білім және ғылым 2018 жылғы 1 қазандағы № 525 Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері <https://nao.kz/> Мектептің оқу-тәрбие жұмысы оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілері мен білім берудің нормативтік құжаттарының негізінде құрылады.

- 1) БҰҰ-ның Бала құқықтары туралы конвенциясы;
- 2) Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- 3) 2011 жылғы 26 желтоқсандағы «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы» Қазақстан Республикасының Кодексі;
- 4) 2002 жылғы 8 тамыздағы «Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- 5) «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Заңы;
- 6) «Балаларды денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 2 шілдедегі № 169-VI Заңы;

- 7) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңы;
 - 8) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының білім мен ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы;
 - 9) Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы.
 - 10) Бағдарламаны жүзеге асыру жағдайында білім берудің тұжырымдамалық негіздері «Руханижаңғыру», Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген.
- Қосымшалар:
- «Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін мектептерінде оқу жылында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» нұсқаулық-әдістемелік хат;
 - Соңғы үш жылдағы білім бөлімінің басшысымен кездесулердің шешімдері;
 - Білім бөлімінің әдістемелік кеңестерінің соңғы үш жылдағы оқу-тәрбие жұмысының жоспарында патриоттық, азаматтық, рухани-адамгершілік тәрбиесі, салауатты өмір салты, отбасы мен мектептің ынтымақтастығы, құқықтық мәдениет, бос уақытты ұйымдастыру, кәсіптік бағдар беру мәселелері қамтылған. Жоғарыда аталған бағыттар аудиториялық сағаттар мен жалпымектептік іс-шаралар арқылы жүзеге асырылады. Сынып жетекшілерінің қызметі нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады. Ыстық тамақтандыру, құқық бұзушылықтың алдын алу, оқушылардың еңбекпен қамтылуы, еңбекпен қамтылуы, салауатты өмір салты, оқу орны жұмысының жай-күйі, мектеп құжаттамасын (журнал, күнделік) жүргізу мәселелері ӨСК жоспарына сәйкес директордың қатысуымен өткен кеңестік сағатта үнемі қаралып, қадағаланады. Педагогикалық кеңестің отырыстары директордың қатысуымен өткізілетін мәжілістерде келесі мәселелер қарастырылады: оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру және әкімшілік мүшелерінің арасындағы міндеттерді бөлу, «Мектепке бару» және күзгі мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру, Тәуелсіздік күніне арналған іс-шаралар, діни экстремизмге қарсы іс-қимыл бойынша нормативтік құжаттарды зерделеу және әдістемелік нұсқаулар алу, мектеп оқушыларының жаңа жылдық іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу, Мемлекеттік рәміздер, ата-аналармен жұмыс жүйесі, жазғы уақытта сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру, үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысы, Отан қорғаушылар күніне, Қазақстан халықтарының бірлігі күніне арналған іс-шаралар туралы ақпарат, Патриот айлығының жүзеге асырылуы және Екінші дүниежүзілік соғыстағы Жеңістің мерейтойына арналған өткізілген іс-шаралар туралы жалпыға бірдей білім беру айлығының қорытындылары, соңында салтанатты саптың ұйымдастырылуы және өткізілуі, жалпы оқу жылының барлық кезендері ұйымдастырылды.

Мектептің тәрбие жүйесі сыныптың және жалпы мектептің тәрбиелік іс-әрекетін жүйелі ұйымдастыруға және дамытуға бағытталған. Мектептің білім беру жүйесі оқу іс-әрекетін, балалардың сабақтан тыс өмірін, мектептен тыс әртүрлі іс-әрекеттер мен қарым-қатынасты, әлеуметтік табиғи экологиялық ортаның ықпалын, үнемі кеңейіп келе жатқан білім беру кеңістігін біріктіретін бүкіл педагогикалық процесті қамтиды. Мектептегі сынып жетекшілерінің қызметін үйлестіру және мектептегі оқу-тәрбие процесін жеңілдету мақсатында сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі құрылды. Сынып жетекшілер ӘБ, медицина қызметкерімен тығыз байланыста жұмыс істейді, дәстүр бойынша оқу жылында ӘБ-нің 2 отырысы өткізіледі, оның мақсаты сынып жетекшілеріне олардың педагогикалық шеберлігін арттыруда әдістемелік көмек көрсету болып табылады. Оқу жылында сабақтан тыс жұмыстардың, сынып сағаттарының, оқушылардың сабақтан тыс уақыттағы жұмысқа орналасуы, оқушылардың күнделіктері бақыланады.

ӘБ тақырыбы: «Білім беру қызметінің сапасын арттыру факторы ретінде сынып жетекшісінің кәсіби құзыреттілігін дамыту». ӘБ:

- мектептегі оқу-тәрбие жұмысының тиімділігін арттыру және арттыру
- оқушылармен тәрбие жұмысында сынып жетекшілеріне ақпараттық, әдістемелік және тәжірибелік көмекті ұйымдастыру, сынып жетекшілеріне оқу-тәрбие процесінің жаңа педагогикалық технологияларын меңгеруде көмек көрсету;
- сынып жетекшілерін ғылыми-әдістемелік, инновациялық, эксперименттік-педагогикалық іс-әрекеттерге белсенді түрде қосу
- мұғалімдердің ақпараттық мәдениетін дамыту және ақпаратты пайдалану;

Тәрбиенің мақсаты: Қазақстан Республикасының білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасына сәйкес білім беру мен оқыту зияткерлік, отансүйгіштік, рухани, рухани, патриоттық тәрбие беру мақсатында бірыңғай идеологиялық-құндылық тәсілдер бойынша жүзеге асырылады. Оқушылардың моральдық және физикалық дамуы барлық мүдделі тараптардың: отбасының, білім беру ұйымдарының, қоғамның қатысуымен кешенді жұмыс жүргізу 2023-2024 оқу жылындағы білім беру міндеттері: 1) өмір сүруге қабілетті патриот және азаматты қалыптастыруға ықпал ету; жаңа демократиялық қоғам жеке тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыру; балалар мен жастардың құқықтық санасын, балалар мен жасөспірімдер ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылық көріністеріне қарсы тұруға дайындығын арттыру,. 2) ана тілі мен мәдениетіне құрметпен қарау, оның ұлттық бейнесі болып табылатын жеке тұлғаның рухани-адамгершілік тәрбиесін қалыптастыруға ықпал ету Қазақстан Республикасының топтары 4) ата-аналарды тәрбиелеуге, баланың жеке басын қалыптастырудағы психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыруға, бала тәрбиесіне жауапкершілігін арттыруға ықпал етеді. 5) еңбек дағдыларын, жеке тұлғаның экономикалық ойлауын және кәсіби өзін-өзі анықтауға саналы қатынасын дамыту, жергілікті қоғамдастықтың

мәселелерін шешуге қатысу арқылы экологиялық мәдениетті дамыту. 6) әрбір жеке тұлғаның интеллектуалдық мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттері мен дарындылығын дамытуды қамтамасыз ететін мотивациялық кеңістік құру, оның ақпараттық мәдениетін қалыптастыруға ықпал ету 7) білім беру ұйымдарында көпмәдениетті ортаны құруға ықпал ету, жалпы қалыптастыру мәдени мінез-құлық дағдыларын, жеке тұлғаның өнердегі және шындықтағы эстетикалық объектілерді қабылдауға, меңгеруге және бағалауға дайындығын дамыту. 8) салауатты өмір салтын қалыптастыру, физикалық және психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиянды факторларды анықтау мүмкіндігін тиімді қалыптастыру үшін кеңістік құру; 10) оқушыларды қоғамдық пайдалы бағдарламаларға тарту.

Жоспарланған нәтижелер: • Бітірушінің ұлтжанды азамат, білімді тұлға, еркін, мәдениетті, адамгершілікті, өзін-өзі дамытуға қабілетті, әлеуметтік жағынан жетілген, өз іс-әрекетіне жауапкершілікпен қарайтын, өзінің жеке даралығын сезінетін, қоғам мойындау қажеттілігін сезіне алатын тұлға үлгісі, қажетті білім деңгейі оқушылардың ұлттық құндылықтар туралы түсініктері қалыптастыру.

• Оқу жұмысының жүйесі арқылы ұйымдастырудың арқасында ашық және логикалық болды. Мұндай жүйе тәрбие жұмысының әрбір бағытын жүзеге асыруға бағытталған.

• қосымша білім беру жүйесіне оқушылардың максималды саны кіреді;

• Сынып жетекшілерінің кәсіби шеберлігі мен ынтасын арттыру өзін-өзі тәрбиелеу, соның арқасында сабақтағы тәрбие жұмысының тиімділігі артты.

• Оқу-тәрбие процесінің тиімділігін бақылау жүйесі оқу процесінде болып жатқан өзгерістерді және оларды тудыратын факторларды дер кезінде анықтауға және талдауға мүмкіндік береді.

Ата-аналардың мәдениеті көтерілді, жұмыс жүйесі ата-аналардың шығармашылық әлеуетін ашуға, отбасылық тәрбиені, мысалы, отбасылық дәстүрлерді жақсартуға, отбасының бала тәрбиесіндегі ролін нығайтуға ықпал етеді, мектептің тәрбиелік қызметінің басым бағыттары:

1. Қазақ елін сүйуге, азаматтыққа тәрбиелеу,
2. Рухани-адамгершілік тәрбие
3. Ұлттық тәрбие.
4. Отбасылық тәрбие
5. Көп мәдениетті және көркемдік-эстетикалық тәрбие.
6. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие.
7. Интеллектуалдық тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу.
8. Дене шынықтыру, салауатты өмір салты.

Ата-аналарды балаларымен қарым-қатынас мәселелері, оқыту мен тәрбиелеу мәселелері қызықтырады. Ата-аналарды балаларымен қарым-қатынас, оқыту және тәрбиелеу мәселелері қызықтырады. Көп балалы отбасылардың ата-аналарына материалдық жағдайы аландатады: оқулықтармен қамтамасыз ету және мектеп формасын сатып алу мәселелері. Мұғалімдер тәртіпті орнатуға, үлгермеушіліктерді, сабаққа қатыспаушылықтарды, барлық жекелеген оқушыларға қиын жағдайларды

жоюға көмек сұрайды, құқық бұзушылықтың алдын алу, сонымен қатар үлгермеушіліктерді жою мақсатында білім беру мекемесінің қызметкерінің алдын алу бойынша жиналыстар ұйымдастырылды. Құқық бұзушылық, қоғамдық орындарда ішімдік ішу жауапкершілігі және басқа да көптеген мәселелер бойынша алдын ала ай сайын іс-шаралар ұйымдастырылады. Оқушылардың жұмыс істеудің негізі – индивидуалды көзқарас. Білім берудегі жеке көзқарас баланың ерекшеліктері мен білім деңгейін, сонымен қатар оның өмір сүру жағдайларын ескере отырып, педагогикалық әсер етуді ұйымдастыруды көздейді. Жылдар бойы ата-аналармен және сынып жетекшілерімен, пән мұғалімдерімен, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі комиссиямен, жасөспірімдердің құқықтық білімін насихаттау және құқық бұзушылықтың алдын алу, сондықтан құқық бұзушылықтың алдын алу және құқықтық тәрбие беру жұмыстары тоқсан сайын бір рет өткізіледі. Қылмыстың алдын алу жөніндегі кеңес құрылды және қажет болған жағдайда мектеп әкімшілігі мен педагогикалық ұжымы кәмелетке толмағандарға, олардың ата-аналарына қатысты педагогикалық кеңестер мен кездесулер өткізеді, өкілдерінің әлеуметтік және резервуармен қамтамасыз ету үшін қажетті мерзімде жүзеге асырылды. Мектепте мектеп оқушыларының отбасын зерттеу және олармен жеке жұмысты жоспарлау бойынша қолдау қызметі ретінде біршама тәжірибе жинақталған.

Оқу жылының барысында оқушылардың сабаққа қатысуына күнделікті мониторинг жүргізілді, олардың келмеу немесе кешігу себептері түсіндірілді, ата-аналармен және сынып жетекшілерімен тығыз байланыс орнатылды. Әр тоқсан сайын сынып жетекшілері сабаққа себепсіз келмеу бойынша атқарылған жұмыстар туралы толық есеп берді. Ата-аналар көптеген профилактикалық жұмыстар жүргізді: әңгімелесулер, кеңестер, мұғалімдермен және сынып жетекшілерімен кездесулер. Жиналыстарда сынып жетекшілерінің есептері тыңдалады, мектеп оқушыларының жас ерекшеліктеріне сәйкес келмейтін тәрбиелік әсерлер, олардың бойында теріс тәжірибе жинақталып, жасөспірімнің жеке кемшіліктерін ерекше атап өту қажет жетілу, оның өзіне және өз іс-әрекетіне деген жауапкершілігі, адамның шынайы және жалған сұлулығын ажырата білуге үйретеді және жағымсыз мінез-құлық сезімсіздігін тәрбиелеу, ұжымшылдықты қалыптастыру және өзіміздіктің алдын алу, өзін-өзі бағалауды барабар қалыптастыру.

Сабақта баланың және құрдастар қауымының мүдделерін ескере отырып, дұрыс тапсырмаларды таңдау өте маңызды. Жасөспірімдік жалқаулық - мұғалімнің ерекше назар аударатын объектісі, ол тұлғаның көптеген жағымды қасиеттерін төмендетеді және бағынбаушылықты, арамдықты, тәртіпсіздікті, дөрекілікті айқынырақ көрсетеді: балаға қызықты әрекетті таңдауға, оған зейін қоюға, табандылық көрсетуге көмектесу керек .

Рухани-адамгершілік тәрбие

Бұл бағытта біршама жұмыстар атқарылуда. сынып сағаттары «Жер – ортақ үйіміз», «Жақсылық жолымен жүрейік», әңгімелесу. «Әдептілік туралы айтайық», «Әдептіліктен алшақ», «Достық дегеніміз не», «Менің өлкем», «Мектеп – ортақ үйіміз», «Парасаттылық пен адамгершілік

әрқашан сәйкес келеді», «Біздің жер», «Мейірімділік» атты сурет байқауы. «Бұл дүние қандай әдемі» - дүние сызбалары, «Өмір дөңгелегі» ұжымының сағаты, «Мейірім», «Кешіре білу», «Достық туралы айтайық. Қазан айында «Қамқорлық» акциясы өткізілді, оған мектеп оқушылары Екінші дүниежүзілік соғысқа қатысқан қарт адамдарға көмек көрсетті. Қазақстандық патриотизмге және азаматтыққа тәрбиелеу, құқықтық тәрбие беру. Патриоттық және интернационалдық тәрбие міндеттерін жүзеге асыру үшін мектепте оқушыларды патриоттыққа тәрбиелеу жоспары жасалған. «Қазақстан – Отан», «Отан – азаматтың анасы», «Менің Қазақстаным – менің жерім», «Біз – еліміздің құрылысшылары» тақырыптарында сабақтар өткізіледі. Орта мектептерде «Қазақстандағы бейбітшілік үшін жас ұрпақ», «Менің Қазақстаным» (Қазақстан туралы эссе, шығармалар жазу), «Қазіргі таңда патриот болу дегеніміз не» тақырыптарында сынып сағаттары өткізілді. «Елбасы жолы» фильмдері мен презентациялары көрсетілді, «Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері». Салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша тәрбие жұмысы Қазақстан Республикасы Үкіметінің іс-шаралар жоспарын бекіту туралы қаулысының аясында әзірленген қалыптастыру бағдарламасы негізінде оқушылардың денсаулығын сақтау жұмыстары жүргізілді. Денсаулық сақтауды дамытудың 2011-2015 жылдарға арналған «Саламатты Қазақстан» мемлекеттік бағдарламасын іске асыру. 2011 жылғы 29 қаңтардағы № 41. Бағдарламаның негізгі мақсаты – физиологиялық жағдайды ескере отырып, оқушылардың денсаулығын қорғауды мектеп жұмысының басым бағыттарының бірі ретінде қарастыру.

Адам денсаулығы ең маңызды әлеуметтік және жеке құндылық ретінде моральдық денсаулықпен тығыз байланысты. Іс-шараларды талдау ай сайын оқу жылына құрылған жоспар бойынша жұмыс жүргізіліп, айлық, онжылдық: зиянды заттарды пайдаланудың алдын алу, алдын алу бойынша айлар арқылы жүзеге асырылатынын көрсетті. Тұмау, ЖРВИ, «Ұтымды тамақтану», «Біз СПИД-ке қарсымыз», маскүнемдік пен темекі шегумен күресу бойынша онкүндіктер. Салауатты өмір салтын насихаттау аясында мектеп мұғалімдері арасында «Зиянды заттарды қолданудың зияны», «Оқушылардың ұтымды тамақтануы», «Оқушылардың ұтымды тамақтануы» тақырыптарында ай сайынғы сынып сағаттары өткізілді. АИТВ/ЖИТС жұқтыру», «ЖРВИ және тұмаудың алдын алу», «Дәстүрлі емес денсаулық әдістері туралы әңгімелесу», «Туберкулездің алдын алу» және т.б. Сондай-ақ, жыл сайын мектепте бұқаралық спорт түрлері бойынша түрлі жарыстар, дөңгелек үстелдер өткізілді іс-шаралар: Денсаулық күніне арналған спорттық жарыстар – табиғатқа саяхат, Денсаулық фестивалі, күзгі кросс, футболдан, волейболдан, үстел теннисінен мектеп чемпионаттары, шахмат турнирі, дойбы және «Тоғызқұмалақ» үстел ойыны «Бүгін бұл Мектептерде оқушылардың денсаулығын сақтау және нығайту үшін қажетті жағдайларды жасау маңызды, себебі сабақты босатып алудың басты себебі – денсаулық сақтау проблемалары – көбінесе оқушылардың тыныс алу және жұқпалы аурулардың таралуына байланысты сабақтан қалып қоюы мектепте Барлық мектеп қызметкерлері мен оқушылар үшін коронавирус, ЖРВИ, күнделікті

таңертеңгілік сүзгі ұйымдастырылды, онда мектеп оқушыларының температурасы қатаң тексеріліп, өлшенеді, сыныптарды желдетуді ұйымдастыруға бақылау күшейтілді, оқушыларды қабылдайтын орындарға ауа рециркуляторлары орнатылды. жинау - буфет, дәретханалар Медициналық мониторинг нәтижелері бойынша оқушылардың денсаулығын жақсартудың оң динамикасы байқалады, бұл әртүрлі факторлармен байланысты: мектептегі салауатты өмір салты бағдарламасы бойынша педагогикалық ұжымның, қосымша білім беру мұғалімдерінің, ата-аналардың жүйелі жұмысы, оның мақсаты: білім алушылардың денсаулығын жақсарту және сақтау, оқу үшін қажетті жағдайлар жасау, оқу-тәрбие процесінің әртүрлі іс-шаралары арқылы салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру: физикалық минуттар, физикалық үзілістер, акциялар, жарыстар, жарыстар өткізу; үйірме жұмысын ұйымдастыру (спорттық секциялар) оқу-тәрбие жағдайларының санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкестігін анықтаушы фактор болып мектептің жаңа оқу жылының басталуына дайындығы және мектеп дәстүрлері бойынша жыл сайынғы комиссиялық бағалау табылады. Мектепте іс-шаралар өтеді: Білім күні, Мұғалімдер күні, Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні, Жаңа жыл қойылымы, 8 наурыз мерекесі, Наурыз мейрамы, «Әкем, анам - спорттық отбасы», Қазақстан халықтарының бірлігі күні, «Жеңіс күні», «Соңғы қоңырау» - бұл азаматтық көзқарасты дамытуға және нығайтуға бағытталған ауқымды шаралар.

Жүктелген міндеттерді шешу арқылы қол жеткізілетін патриоттық сезімі жоғары азаматты тәрбиелеу:

Қазақстанның мемлекеттілігі және рәміздері туралы білімдерін қалыптастыру, жаңа мыңжылдықтың іскер тұлғасының қасиеттерін тәрбиелеу, жеке тұлғаның жалпы шығармашылық ұмтылысын дамыту, эстетикалық және адамгершілік тәрбие беру дағдыларын тәрбиелеу, оқушы мен педагогикалық ұжымды біріктіру, оқушыларды белсенді мектептегі өзін-өзі басқаруға тарту, салауатты өмір салтын насихаттау, балалардың бос уақытын ұйымдастыру. Балаларды өз өмірін, оқуын ұйымдастыру, азаматтық санасын қалыптастыру, қоғамда әлеуметтену процесіне тарту. Жыл сайын оқушылардың өзін-өзі басқару органдары мектеп парламентіне сайлау, өзін-өзі басқару күніне, Қарттар күніне арналған іс-шараларға, сыртқы келбетін, оқу құралдарының бар-жоғын тексеруге арналған рейдтер, жалпы мектепшілік жиналыстар өткізеді.

Оқушылардың жазғы жұмысы мен демалысын ұйымдастыру:

4.4 Білім алушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық-патриоттық, көркемдік-эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін іске асыруды қамтамасыз ететін сабақтан тыс қызметтің әртүрлі нысандарын ұйымдастыру;

«№ 38 БМ » КММ-де мектеп ұжымы мектептен тыс іс-шараларды ұйымдастырады. Іс-әрекеттің бұл түрі оқушылардың бос уақытын бай және қызықты өткізуді қамтамасыз етеді және физикалық, интеллектуалдық,

шығармашылық, адамгершілік және рухани дамуына барынша жағдай жасайды.

- ✓ Еңбек және дене шынықтыру жаттығулары дене шынықтыру мерекелері мен жарыстары, ашық ауада жаттығулар, сауықтыру ойындары – серуендеу, экскурсиялар, волейбол, үстел теннисі, баскетбол сияқты формалар арқылы жүзеге асырылады.
- ✓ Рухани-адамгершілік бағыт концерттерге дайындық, пікірталас, сюжетті сахналау, музыкалық шығармаларды тыңдау кезінде жүзеге асады.
- ✓ Азаматтық-паротикалық бағыт оқушыларды отансүйгіштікке тәрбиелеуге бағытталған (Ерлік сабақтары, Тәуелсіздік күніне, Жеңіс күніне дайындық)
- ✓ Интеллектуалдық бағыт тәрбиелік әңгіме, ойын, бақылау, олимпиадаға қатысу, балалардың ғылыми жобалары, ақпараттық технологиялар сияқты формалар арқылы жүзеге асады.
- ✓ Көркемдік-эстетикалық әңгімелесу түрінде жүзеге асады. Мысалы: «Дұрыс тамақтану туралы әңгімелеу», «Қоғамдық орындардағы өзін-өзі ұстау мәдениеті», «Қатынастағы өзін-өзі ұстау мәдениеті» т.б. Мақсаты – оқушылардың шығармашылық саласындағы жаңа қабілеттерін ашу.
- ✓ Сыныптан тыс іс-шаралар мектеп қабырғасында да, одан тыс жерде де ұйымдастырылады және өткізіледі, бұл кез келген пәндік саланы тереңірек оқуға мүмкіндік береді . Спорт залында өткізіледі, онда қажетті спорттық құрал-жабдықтар бар. Сондай-ақ, дене шынықтыру мұғалімдері спорттық және ұлттық ойындарды, мысалы , «Дойбы, шахмат» секциялар мен үйірмелерде алған білім, білік, дағдылары. әр түрлі бағыттар бойынша терең танымдық қызығушылықты қалыптастыруға ықпал етеді. Сыныптан тыс жұмыстар мектеп директоры бекіткен кестеге сәйкес қатаң түрде жүргізіледі.
- ✓ <https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

4.5 Білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейінді оқытуды іске асыру (оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлері);

Мектептегі білім беру процесінің мазмұны қоғамдық-гуманитарлық цикл пәндері бойынша тереңдетілген және стандартты дайындыққа бағытталған, оқу орындарында оқуды жалғастыру үшін негіз болып табылады, бұл оқушылардың болашақ мамандықты таңдауына оң мотивация қалыптастыруға мүмкіндік береді.

Мектептің жұмыс оқу жоспары жасалатын үлгілік оқу жоспарлары біздің оқушыларымызға міндетті оқу пәндерін оқытумен қатар тереңдетілген

және стандартты оқу деңгейіндегі бейіндік оқу пәндерін таңдауға мүмкіндік береді. Аға буында сабақ бере отырып, мектеп мұғалімдері мектеп қабырғасынан бәсекеге қабілетті тұлғаны шығару үшін барынша күш салуы керек.

4.6 Білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, оқу процесін ұйымдастыру.

инклюзивті оқыту жоқ.

4.7 ҮОЖ-ға сәйкес жүзеге асырылатын вариативті компоненттің таңдау құрастары мен факультативтерін іске асыру.

2022-2023 оқу жылы

1-4 сыныптарда вариативті компоненттің сағаттары келесідей бөлінеді :
"Логика әлемі", 1,2 сыныптарда аптасына 1 сағат.

"Шахмат"- 3,4 сыныптарда аптасына 1 сағат.

2023-2024 оқу жылы

1-4 сыныптарда вариативті компоненттің сағаттары келесідей бөлінеді :

"Көркем жазу", 1 сыныпта аптасына 1 сағат.

"Логика әлемі", "Көркем мәтінді талдау" 2 сыныпта аптасына 1 сағаттан.

"Шахмат"- 3,4 сыныптарда аптасына 1 сағат.

4.8 "Өмір қауіпсіздігінің негіздері" міндетті оқу курсы оқу;

2022-2023 учебный год.

"Өмір қауіпсіздік негіздері" интеграцияланған оқу курсы оқу міндетті болып табылады және жүзеге асырылады:

1-4 сынып "Дүниетану" пәні шеңберінде 1-3 сыныптарда жылдық оқу жүктемесі 6 сағат, 4 сыныпта – 10 сағат. Бастауыш сынып мұғалімдері жүргізеді

4.9 "Жолда жүру ережелері" міндетті оқу курсы іске асыру.

"Жолда жүру ережелері" оқу курсының мазмұны 1-4 сыныптарда – әр сыныпта 6 сағаттан, сынып жетекшілері сынып сағаттары есебінен және сыныптан тыс уақытта сынып жетекшісінің жылдық жоспарында тақырыбы мен күнін көрсете отырып жүзеге асырылады. "Bilimal" электронды журналында көрсетілген.

Мектеп педагогтары жол қозғалысы ережелерін насихаттау және балалардың жол-көлік жарақаттарының алдын алу бойынша үнемі жұмыс жүргізеді. Оқушылар арасында онлайн-сауалнамалар, сауалнамалар, жол қозғалысы ережелерін білуге тестілеу жүргізіледі. Тұрақты негізде

оқушылардың ата-аналары кездесулер ұйымдастырады. Жолдардағы қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықтар өткізіледі. Ауылдық округтің учаскелік инспекторы шақырылады, ол әңгімелесулер жүргізеді, жол қозғалысы ережелерін сақтау бойынша түсініктемелер береді, жаяу жүргіншілер мен көлік құралдарының жүргізушілерінде туындауы мүмкін жағдайлар туралы әңгімелейді.

4. бастауыш сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптарды сақтау:

2022-2023 оқу жылында сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына қойылатын талаптар дәл сақталды: 3 сыныпта – 36 оқу аптасы. Оқу жылының басталуы-2022 жылғы 1 қыркүйек, оқу жылының аяқталуы – 2023 жылғы 31 мамыр. Мектеп демалысының кестесі де сақталды: күз - 2022 жылғы 31 қазаннан 6 қарашаны қоса алғанда (7 күн); қыс-2022 жылғы 31 желтоқсаннан 2023 жылғы 8 қаңтарды қоса алғанда (9 күн); көктем – 2023 жылғы 18-26 наурыз аралығында (9 күн). 2023 жылғы 6-12 ақпан аралығында 1-сыныптағы қосымша демалыс (7 күн). Жазғы демалысқа мектеп оқушылары 2023 жылдың 1 маусымы мен 31 тамызы аралығында (92 күн) шықты. Осылайша, барлық мерзімдер орындалады.

2023-2024 оқу жылының ұзақтығы 34 оқу аптасын - 4 сыныпта құрайды. Оқу жылының басталуы 2023 жылғы 1 қыркүйек, оқу жылының аяқталуы 2024 жылғы 25 мамыр. Мектептегі оқу-тәрбие процесі Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2023 жылғы 4 қазандағы № 304 бұйрығына сәйкес жасалды.

5. Оқу-материалдық активтер.

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттар:

Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін сақтау.

Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін мектептің білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары сақталады: оларға сәйкестікті растайтын барлық құрылтай құжаттары бар. Бұл мектептің жарғысы, жеке тұлғаны қайта тіркеу туралы анықтама, Білім беру қызметі құқығына лицензия және оған қосымша, санитарлық ережелерге сәйкес білім алушыларды тамақпен қамтамасыз ету шарты, ішкі тәртіп ережелері, мектептің техникалық паспорты.

"№38 бастауыш мектеп" КММ-де материалдық-техникалық база және техникалық жарактандыру білім беру процесін ұйымдастыруға мүмкіндік береді. Әрбір мектеп үй-жайы қауіпсіздік техникасы мен өрт қауіпсіздігі

ережелеріне сәйкес жабдықталған. Өрт сөндіру құралдары бар (өрт сөндіргіштер бар, өрт қалқаны жабдықталған). Өңдеуге қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптар қатаң сақталады.

5.2 Ғимарат туралы мәлімет (ғимарат типі, салынған жыл, жобалық қуаты, күрделі және ағымдағы жөндеу жұмыстарға қажеттілік және т.б.).

Мектеп ғимараты типтік. Салынған жылы -1973.1 этажды. Қарағанды облысы Қарқаралы ауданы Қарабұлақ с\о Айнабұлақ ауылы, Құрылыс көшесі 31 мекенжайында орналасқан. Жалпы ауданы – 437,8 ш. м. жобалық қуаты-100 оқушы. Ғимараттың жағдайы қанағаттанарлық. 2016 жылы ағымдағы жөндеу жұмыстары жүргізілді, оған жөндеу жұмыстарының келесі түрлері кірді (жартылай терезе ауыстыру, линолеумды ауыстыру, мектеп ішіндегі әжетхана).

5.3 Білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару немесе сенімгерлік басқару құқығына тиесілі материалдық активтердің болуы немесе қолданылу мерзімі кемінде 10 жыл материалдық активтерді жалға алу туралы мәліметтер (кабинеттер, лекциялық аудиториялар, практикалық дәрістерге арналған үй-жайлар, зертханалар, нақты біліктіліктер, мамандықтар бойынша шеберханалар, акт және дене шынықтыру залдары, әлеуметтік-тұрмыстық және өзге мақсаттағы (өткізу пункттері, санитарлық тораптар (унитаз, жуынатын раковиналар), білім беру ұйымының үй-жайларында және (немесе) іргелес аумақтарында бейнебақылаудың болуы, ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлардың болуы, тұру үшін жағдайлардың болуы).

Мектептің өзіндік материалдық активтері бар: 5 оқу кабинеті, спорт залы, Әжетхана (2 раковина 2 кабина ,2 қол жуғыш (ұлдарға, қыздарға,) ыстық су титан орнатылған.5 бейнебақылау камерасы бар, оның ішінде сыртқы - 2 және ішкі -3 .

Мектепте келесі оқу кабинеттері жабдықталған:

бастауыш сынып кабинеті 2

компьютерлік кабинет, 1 (1 ноутбукпен

спорт залы 1

Акт залы 1

Барлық оқу кабинеттері мұғалімнің жұмыс орнымен және білім алушыларға арналған орындармен жабдықталған. Қажетті жиһаз бар, бірақ жаңартуды қажет етеді.

Мектепте ішкі және сыртқы 4 бейнебақылау орнатылған. Биыл яғни 2024 жылы, ТОО «ТИМИР» 971140000274 договор № 185 от 16.04.2024ж Starlink вай-вайы орнатылған

5.4 Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету туралы мәліметтер.

Білім беру ұйымында ауданы 16.1 ш.м. медициналық кабинет бар. медициналық қызмет көрсетудің мақсаты – оқушылардың денсаулық жағдайына бақылау жүргізу және алғашқы медициналық-санитарлық көмекті уақтылы көрсету. Мектепте медициналық қызмет көрсетуді мейірбике Сармурзина А.К жүзеге асырады. Жыл сайын медициналық тексерулер жүргізіледі, оларды Қарқаралы аудандық ауруханасы мамандарының бригадасы жүзеге асырады. Мектепте медициналық тексеруді мектептегі медициналық қызметкер жүргізеді. Ол әрбір оқушының денсаулығы туралы бастапқы деректерді алады және әрі қарай жұмыс жүргізеді.

Медициналық пунктте жарактандыру бойынша: жазу үстелі, күндізгі төсек (кушетка), кеңсе және медициналық шкаф, тоңазытқыш, вакциналарды тасымалдауға арналған қорапша, тонометр, үстел шамы, медициналық термометрлер, қайшы, бір рет қолданылатын - 2,0; 5,0; 10,0; 20,0 шприцтер, резеңкелі жылыту төсемі, бүйрек тәрізді науа, бір рет қолданылатын шпательдер, аяқ-қолды иммобилизациялауға арналған шиналар, үлкен және кіші бикс, резеңкелі турникет, мұзға арналған ыдыс, кілемше, сантиметрлік таспа, көру өткірлігін анықтауға арналған кесте, жуып жинауға арналған қаралау түсті халат, бір реттік бетперделер, дезинфекциялық ерітінді үшін контейнерлер. Медициналық құжаттама санитарлық ережелерге сәйкес жүргізіледі.

Күнделікті медицина қызметкері оқушыларды таңертеңгі сүзгіде тексереді. Қажет болған жағдайда сабақтан шеттетіледі, сауығу кезінде балаға жергілікті амбулаторияда анықтама беріледі.

Сондай-ақ, мектептің медицина қызметкері оқушылармен де, мектеп ұжымымен де ағарту жұмыстарын жүргізеді.

Медицина қызметкерінің міндеттеріне күнделікті тамақтану мен тамақ дайындауды бақылау кіреді.

5.5 edu.kz аймақта үшінші деңгейдегі домендік атаудың болуы туралы мәліметтер.

Аймақта үшінші деңгейлі домендік атау бар edu.kz:

<https://krguo.edu.kz/index/fromorg/534/>

5.6 Жеке пайдалануға арналған жабдықталған шкафтардың болуы туралы мәліметтер

Оқушылардың жеке пайдалануына арналған жабдықталған шкафтар бар.

5.7 Білім беру ұйымдарының жабдықтарымен және жиһаздарымен, оқу-зертханалық жабдықтармен және техникалық оқыту құралдарымен жарактандырылуы туралы мәліметтер

Мектепте жиһаз бар (жана емес). Компьютерлік кабинет бар.

1 компьютер, мектепте вай –вай орнатылған.

5.9 Білім алушылар үшін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер.

Мектепте оқушыларды буфет бар. Оқушылардың тамақтануы үшін барлық жағдайлар жасалған. Әр күн сайын бекітілген кестеге сәйкес 1 сынып – оқушыларына. Мектеп ұстаздары және мектеп әкімшілігі күнделікті асханада кезекшілік атқарады. Мектеп медбикесі әр күн сайын мәзір бойынша дайындалатын тағамның дәмін сапасын көріп, тексеріп, бракераждық журналға жазып отырады. гигиеналық жағдайын бақылау мақсатында тексеру жүргізіп, нәтижесі бойынша акт толтырып отырады. Сондай – буфетте «Дұрыс тамақтану» бұрышы бар.

6

Интернет-ресурстар және шапканың суреттердің (шағын жинақты мектептерді қоспағанда) компьютерлік сыныптарының болуы туралы мәліметтер

Компьютерлік сынып бар. 1 ноутбук пен 1 компьютер интернет желісіне қосылған.

7. Білім алушылардың білімін бағалау

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 52 бұйрығымен бекітілген білім алушылардың білімін бағалау өлшемшарттарына сәйкес білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалауды жүзеге асыру және формативті және жиынтық бағалау талаптарын сақтау.

"Білім алушылардың білімін бағалау критерийлерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 52 бұйрығына сәйкес (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13137 болып тіркелген) мектепте критериалды бағалау іске асырылады.

Осы білім алушылардың білімін бағалау критерийлері (бұдан әрі - критерийлер) "Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы

Заңының 5-бабының 21-3) тармақшасына сәйкес әзірленді, олар меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан бастауыш, негізгі және жалпы орта білім беру ұйымдарында білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалауды айқындайды.

Формативті бағалау - білім алушылардың сабақта, үйде білімін игерудің және дағдыларын қалыптастырудың ағымдағы

деңгейін айқындайтын, білім алу барысында білім алушы мен мұғалім арасындағы жедел өзара байланысты жүзеге асыратын, білім алушыларға жаңа материалды зерделеу кезеңінде тапсырмаларды қаншалықты дұрыс орындайтынын және оқыту мақсаттарына қол жеткізетінін түсінуге мүмкіндік беретін бағалау;

Жиынтық бағалау - оқу тоқсанының соңында оқу бағдарламасының бөлімдерін зерделеу аяқталғаннан кейін білім алушылардың білімін игеру деңгейін және дағдыларының қалыптасқанын айқындайтын бағалау;

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау білім алушылардың білімін бағалау критерийлерін қолдану арқылы жүзеге асырылады. Бағалау критерийлері білім алушылардың оқу жетістіктерінің деңгейін өлшеу үшін қолданылады. Бағалау критерийлері әрбір оқу бағдарламасындағы оқыту мақсаттарына сәйкес әзерленеді. Оқу жетістіктері бағалау формативті және жиынтық бағалау формасында жүзеге асырылады.

Формативті бағалау – сыныпта күнделікті жұмыс барысында жүргізілетін бағалау түрі, білім алушылар үлгерімінің ағымдағы көрсеткіші болып табылады, оқыту барысында білім алушылар мен мұғалімдер арасындағы жедел өзара байланысты, оқушы мен мұғалім арасындағы кері байланысты қамтамасыз етеді және білім беру процессін жетілдіруге мүмкіндік береді.

Қазақстанда, әлемнің көптеген елдеріндегідей, инклюзивті білім беру білім беру жүйесін дамытудың маңызды бағыты болып табылады, өйткені дамыған халықаралық қоғамдастықта инклюзивті білім беру әрбір адамның білім алу құқығын іске асыру құралы ретінде танылған. Біздің елімізде аталмыш ұстанымды қолдайды. Мұны әрбір баланың сапалы білімге тең қолжетімділігін қамтамасыз етудің білім беру саласын дамытудағы басты міндет болып есептелетіндігі айғақтай түседі. Инклюзивті білім берудің басты аспектілері болып бірі болып есептелетін инклюзивті саясаттың соңғы жылдары елімізде қарқынды түрде дамып келе жатқандығын байқауымызға болады. Біздің мектебімізде ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушы жалпы білім беру бағдарламасы бойынша үйде оқытылады.

Білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

ББ Үлгілік оқу бағдарламаларымен және МЖМБС талаптарына сәйкес тиісті білім беру деңгейінің әрбір білім беру саласы (және оқу пәндері) бойынша білім алушылардың даярлық деңгейі.

2024-2025 оқу жылында 1 сынып (1сынып) және шағын орталық жұмыс жасап тұр. Онда 1 мұғалім, 1 тәрбиеші жұмыс жасап отыр.

Қорытынды

Мектептің өзін-өзі бағалауының қорытындысы бойынша барлық алға қойылған міндеттер ойдағыдай орындалды деп қорытынды жасауға болады. Мектебіміздегі педагогикалық ұжымының жұмысы оқыту мен тәрбиелеудің тиімділігін арттыру жолдарын іздеуге бағытталған. Әдістемелік жұмыс салыстырмалы түрде үздіксіз, тұрақты, күнделікті процесс.

Мектебіміздің оқушылары мемлекеттің білім беру стандартын талаптарға сай орындайды. Пәндер бойынша білім сапасын оқу жоспарына сай талдау барысында әр тоқсан бойынша оқушылардың білім динамикасының өсуін тұрақты түрде көруге болады, бірақ одан да үлкен көрсеткіш үшін мектеп бітіруші түлектермен қосымша қарқынды жұмысты талап етеді.

Аттестаттау материалдарын зерделеу барысында аттестация педагогикалық шеберлікті арттыруға қуатты ынталандыру, жоспарлы түрде, жүйелілік принциптерін жүзеге асыруға негізделі отырып, үздіксіз шығармашылықты бақылау және ынталандыру болып табылады. Барлық құжаттама Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 30 желтоқсанындағы № 533 бұйрығымен бекітілген педагог қызметкерлерді аттестациялау ережесіне сәйкес жүргізілген.

Педагогикалық ұжымның сапалық құрамы Нормативтік - құқықтық базаға сәйкес келеді, бұл оқу – тәрбие процесін тиімді, нәтижелі жүзеге асыруға, зерттеу жұмысының педагогикалық шығармашылығын дамытумен айналысуға мүмкіндік береді.

Мұғалімдердің біліктілігі мен шеберлігін арттыруға Педагог-зерттеушілердің өткізген, іс – тәжірибе алмасқан жұмыстарының нәтижесінде басқа мұғалімдердің білім – білік дағдыларының, педагогикалық шеберліктерінің артуына септігін тигізеді.

Сонымен қорытындылай келе, барлық жүргізілген жұмыстың нәтижесін шығара отырып, өзін – өзі бағалаудың қорытындысын **«жақсы»** деп бағалаймыз.

Комиссия төрағасы :

Мүшелері :

Г.И.Жуманбаева

Г.С.Мауленова

Н.Ж.Жаппарова

Бағалау парағы
 Қарағанды облысы білім басқармасының
 Қарқаралы ауданы білім бөлімінің
 «Айнабұлақ №38 бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

р/с №	Бағалау өлшемшарттары	Білім беру ұйымына тиісті өлшеуішті бағалау мазмұны	Балдары
1	Тиісті бейіні бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжаты бар педагогтердің үлесі	100%	
2	Біліктілік санатының деңгейін бес жылда бір реттен сиретпей арттырған/растаған педагогтердің (оның ішінде басшылардың үш жылда бір реттен сиретпей) үлесі	85%	4
3	Үш жылда бір реттен сиретпей (оның ішінде басшы, басшы орынбасарларының) біліктілігін арттыру курстарынан өткен педагогтердің үлесі	97,5%	
4	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 30721 тіркелген) сәйкес негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, педагог-	40%	3

	сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің бастауыш білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан үлесі		
--	--	--	--