**ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ ҚАРҚАРАЛЫ АУДАНЫ БІЛІМ БӨЛІМІМІНІҢ “АБЫЗ АУЫЛЫНЫҢ №27 НЕГІЗГІ ОРТА МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУЫ.**

1. **БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ**

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» бұйрығымен Қарағанды облысы білім басқармасының Қарқаралы ауданы білім бөлімінің «Абыз ауылының №27 негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Қарағанды облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің 2022 жылғы 09 қарашада бекітілген 2023 жылға арналған мемлекеттік аттестаттауға жататын білім беру ұйымдарының тізбесі негізінде 2024 жылдың 1 мен 30 қыркүйек күндері аралығында 2022-2023, 2023-2024 оқу жылдарына өзін-өзі бағалау жүргізілді.

Өзін-өзі бағалауды мектеп басшысының 2024 жылғы 16 мамырдағы №19 бұйрығымен бекітілген өзін-өзі бағалау комиссиясы төмендегі құрамда құрылды:

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8515](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8269)

Комиссия төрағасы: Оразбаева З.С.- мектеп директорының м.а.

Комиссия мүшелері: Кемпирбаева Н.А.- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

 Сембаева А.А.-директордың тәрбие жөніндегі орынбасары

 Жантемирова Ж.Ж.- тарих пәні мұғалімі

 Хатшы: Ақпанбекова Д.М.- іс қағаз жүргізуші

**Білімберу ұйымы туралы жалпы мәліметтер:**

1. **Білім беру ұйымының толық атауы:** Қарағанды облысы білім басқармасының Қарқаралы ауданы білім бөлімімінің «Абыз ауылының №27 негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
2. **Білім беру ұйымының орналасқан жері (заңды мекен-жайы және нақты орналасқан жері):** 100807, Қазақстан Республикасы, Қарағанды облысы, Қарқаралы ауданы, Бақты селолық округі, Абыз ауылы, Абыз көшесі, 4 ғимарат.
3. З**аңды тұлғаның байланыс деректері (телефон, электрондық поштасы, web-сайт):** телефон87055891875, электрондық поштасы: nabyz27@mail.ru, web-сайт: ossh27klk@mail.ru
4. **Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері (басшының аты- жөні, лауазымға тағайындау туралы бұйрығы):** Оразбаева Зямзагул Сериковна, Қарағанды облысы білім басқармасының Қарқаралы ауданының білім бөлімінің 2024 жылғы 09 сәуірдегі №100 бұйрығымен тағайындалған. (телефон: моб 87055891875)

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8516](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8225)

1. **Құқық беруші және құрылтайшы құжаттар**

"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Қарағанды облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті" мемлекеттік мекемесімен 25.02.2021 жылы берілген №KZ72LAA00024907 мемлекеттік лицензия және білім беру қызметімен айналысу үшін лицензияға қосымшасы;

 [https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8324](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8223)

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама Қарағанды облысы Әділет департаментінің Қарқаралы ауданының Әділет Басқармасы 08.01.2021 жылы БСН:021140004339;

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8328](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8224)

Қарағанды облысы білім басқармасының Қарқаралы ауданы білім бөлімінің «Абыз ауылының №27 негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2021 жылғы 08 қаңтардағы Жарғысы.

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8486](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8222)

**Рұқсат беру құжаттары**

«Қарағанды облысы Қарқаралы аудандық тұтынушылардың құқықтарынын қорғау басқармасы» РММ 04.05.2015 ж №67 санитариялық-эпидемиологиялық қорытындысы.

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8332](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8226)

1. **КАДРЛЫҚ ҚҰРАМҒА ТАЛДАУ.**
2. **Мұғалімдердің сандық, сапалық құрамын анықтау**

2022-2023 оқу жылында штаттық кестеге сәйкес мектепте біліктілік талаптарына сай 14 мұғалім жұмыс істеді, оның ішінде директор – 1, директордың оқу - тәрбие ісі жөніндегі орынбасары (0,5 мөлшерлемемен) – 1, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – 1(0,5 мөлшерлемемен), педагог-психолог – 1, тәлімгер – 1(0,5 мөлшерлемемен), пән мұғалімдері – 12, тәрбиеші-2

2023-2024 оқу жылында штаттық кестеге сәйкес мектепте біліктілік талаптарына сай 13 мұғалім жұмыс істеді, оның ішінде директор – 1, директордың оқу - тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – 1(0,5 мөлшерлемемен), директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – 1(0,5 мөлшерлемемен), педагог-психолог – 1, пән мұғалімдері – 11, тәрбиеші-2.

**Штаттық кесте-** [https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8505](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8232)

**Тарифттік тізім-** [https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8504](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8272)

**Мұғалімдердің санаты бойынша сандық және сапалық құрамының кестесі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылдары** | **Мұғалімдер саны** | **Жоғары**  | **Бірінші**  | **Екінші**  | **Педагог** | **Педагог-шебер** | **Педагог-зерттеуші** | **Педагог-сарапшы** | **Педагог-модератор** |
| **2022-2023** | **14** |  |  | **1** |  |  |  | **4** | **3** |
| **2023-2024** | **13**  |  |  | **1** |  |  |  | **5** | **4** |

**Педагог кадрлардың орташа жасы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оқу жылдары | **2022-2023** | **2023-2024** |
| Орташа жасы | **38** | **42** |
| Мұғалімдер саны | **14** | **13** |
| 20-30 жас | 4 | 2 |
| 30-44 жас | 5 | 4 |
| 44-50 жас | 3 | 4 |
| 50-58 жас | 2 | 1 |
| 58 жастан артық | 0 | 2 |

**Мәселе**: Педагог кадрлардың еңбек өтілі бойынша барлығы жұмысқа жарамды.

Қазақстан Республикасының білім беру жүйесін реформалау процесі отандық ілім-білім типтері мен деңгейлерін түгел қамтиды. Бұл процесте педагог кадрлар біліктілігін арттыру жүйесін жетілдірудің мән-маңызы зор.

Мұғалімдердің біліктілігін арттыру және қайта даярлау педагогикалық тәжірибені дамытуға бағытталған іс-әрекеттерді, мұғалімдердің зерттеушілік әлеуетін ынталандыру мен білім беру жүйесіндегі нәтижеге бағытталған жаңа жағдайларда оның бәсекеге қабілеттілігін қалыптастыруды көздейді.

Оқытудың әртүрлі технологиялары сарапталып, жаңашыл педагогтардың іс – тәжірибесі зерттеліп, мектеп өміріне енуде. Қазіргі заман талабына сай, әр мұғалім, өз білімін жетілдіріп, ескі бірсарынды сабақтардан гөрі, жаңа талапқа сай инновациялық технологияларды өз сабақтарында күнделікті пайдаланса, сабақ тартымды да, мәнді, қонымды, тиімді болары сөзсіз. Оқу үрдісін талапқа сай жүргізуде мұғалім - басты тұлға. Мұғалімдердің біліктілігін арттыру және қайта даярлау педагогикалық тәжірибені дамытуға бағытталған іс–әрекеттерді, мұғалімдердің зерттеушілік әлеуетін ынталандыру мен білім беру жүйесіндегі нәтижеге бағытталған жаңа жағдайларда оның бәсекеге қабілеттілігін қалыптастыруды көздейді.

 **Курстан өткен мұғалімдер туралы мәлімет**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Деңгейлік курстар** | **Жаңартылған бағдарлама бойынша директорлар курсы** | **Жаңартылған бағдарлама бойынша директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлар курсы** | **Жаңартылған бағдарлама бойынша директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлар курсы** | **Жаңартылған бағдарлама бойынша** | **Тренерлік курс** | **Үйлестірушінің курсы** |
|  |  |  |  | **9** |  |  |

Жаңартылған бағдарлама курсында барлық мұғалімдер оқып шықты. Педагогтардың білімін жетілдіру мен қайта даярлау бойынша курстан өтудің 3 жылдық даму жоспары даярланған. Жоспарға сай мұғалімдердің курстан және аттестаттаудан өту кестесі қатаң түрде сақталынады. Мұғалімдер үш жылда бір рет біліктілік арттыру курсынан өтеді. Мектептің барлық мұғалімдері мен әкімшілік жаңартылған білім беру мазмұны бойынша курстардан өтті. Ұстаздардың кәсіби құзіреттіліктерін арттыруға ерекше көңіл бөлінеді.

**Мемлекеттік білім беру ұйымы басшыларының үш жылда бір рет аттестаттаудан өткендігі туралы мәліметтер**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Аты-жөні | Лауазымы | санаты | Педагогикалық өтілі | Басқару қызметінде еңбек өтілі |
| Оразбаева Зямзагул Сериковна | Директор | Педагог-модератор | 20 | 1 жыл |
| Кемпирбаева Н.А. | Оқу-тәрбие ісінің орынбасарының м.а |  Педагог-модератор | 24 | 8 жыл |
| Сембаева А.А. | Тәрбие жұмысының орынбасары | Педагог-сарапшы | 22 | 1 жыл |

 **Қорытынды**: Әкімшілік-басқару персоналының саны штаттық кестеге сәйкес келеді. Мектептің әкімшілік-басқару ұжымы сауатты, ұйымдастырушылық және шығармашылық қабілеттерге ие. Әкімшіліктің орташа жасы - 42 жас.

Мектеп әкімшілігі кәсіби және сауатты. Барлық мұғалімдер мектепте жасалып жатқан стратегиялық мақсаттар туралы біледі**.**

Кәсіби этиканы сақтайды, кешенді көзқарас пен білім беру мекемесінің қызметтері мен мамандарын біріктіру арқылы білім беру мекемесінің қызметін үйлестіреді. Әкімшілік педагогикалық ұжым мүшелерін мәселелерді талқылауға, стратегиялық мақсаттарды анықтауға және шешімдер қабылдауға тартады. Мұғалімдердің қазіргі кезеңдегі білім берудің мақсаттары мен міндеттері туралы нақты біледі. Педагогтар мен басшылық жұмысының негізгі өлшемі педагогикалық этиканы сақтау, сондықтан Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Еңбек кодексі» заңдарды орындауға мектеп әкімшілігі ерекше көңіл бөледі.

Мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін арттыру «Педагогикалық шеберлік орталығында», «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» АҚ филиалы «Қарағанды облысы бойынша кәсіби даму институты» базасында біліктілікті арттыру курстарын өтеді. Мектеп әкімшілігі жоспарлы біліктілікті арттыруды қамтамасыз етеді. Кадрларды іріктеу және орналастыру біліктілік деңгейін және педагогикалық ұжым мүшелерінің біліктілік санаттарын ескере отырып, мектептің оқу жұмыс жоспарын іске асырудың объективті қажеттіліктеріне сүйене отырып, жоспарлы және мақсатты түрде жүзеге асырылады.

Кадрлармен алдын ала жасақтау және жаңа оқу жылына арналған оқу жүктемесін бөлу әрбір ағымдағы оқу жылының мамыр айында жүргізіледі, бұл мұғалімге өзінің перспективалық жоспарларын құруға және жаңа оқу жылына арналған қызметтің басым бағыттарын айқындауға мүмкіндік береді. Әрбір мұғалімнің оқу жүктемесі нақты кәсіби деңгейге сүйене отырып және мектеп кәсіподақ комитетінің келісімі бойынша, әдістемелік бірлестік пікірін ескере отырып анықталады. Оқу сағаттарын бөлу кезінде оқытудағы қабылдаушылық педагогтардың біліктілігі, сондай-ақ, әрбір мұғалімнің тұлғалық-коммуникативтік қасиеттері ескеріледі.

Негізгі ортапәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар конкурстарының (ғылыми жарыстардың), орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстарының және спорттық жарыстардың тізбесін және оларды іріктеу өлшемшарттарын бекіту туралы (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2011 жылы 27 желтоқсанда № 7355 тіркелді.) бұйрығының орындалысы

**Республикалық, облыстық сайыстар:**

**Конкурстарының жеңімпаздары/жүлдегерлері болған оқушылары**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Байқаудың, олимпиаданың атауы** | **кезең** | **сынып** | **жеңімпаздар саны** | **Педагогтың аты-жөні** |
| 16 | Ақберен республикалық танымдық – шығармашылық журналы ұйымдастырған «Абай оқулары» байқауы, 2024ж | республикалық | 3 | 6 | Жумагулова А.А. |
| 21 | «Бабалар аманаты» ойын конкурсы, 2024 | республикалық | 7,8 | 6 | Қалиақбар Н.Б.Рахымбаева Г.А. |
| 22 | Халықаралық «Пони» оқушылар сайысы, 2022ж | аудандық | 2 | 1 | Кемпирбаева Н.А. |
|  | «Ақбота» зияткерлік олимпиада, 2023 | республикалық | 2,3,6,7 | 5 | Жумагулова А.Т. |
|  | «Ақбота» зияткерлік олимпиада, 2024 | республикалық | 1, 3, 5 | 7 | Сембаева А.А.Қалиақбар Н.Б. |
|  | “Мағжан оқулары” конкурсы, 2023  | республикалық | 6,7,8 | 5 | Қалиақбар Н.Б. |
|  | ХХІІ ғылыми жоба байқауы, 2022 | аудандық | 8 | 1 | Жантемирова Ж.Ж. |
|  | “Болашақ ЭКО қала - Қарқаралы” экологиялық конкурсы, 2022 | аудандық | 8 | 1 | Жантемирова Ж.Ж.Қалиақбар Н.Б. |
|  | “Мақатаев оқулары”  | республикалық | 1 | 4 | Сембаева А.А. |
|  | “Ел қорғаған батырлар” өнер байқауы, 2024 | республикалық | 6 | 2 | Қалиақбар Н.Б. |

Үш жыл ішінде аудандық, облыстық, республикалық жарыстарға қатысушылардың саны тұрақты болып келеді. Жарыстардың деңгейлеріне талдау жасағанда оқушылардың белсенділігі тек аудандық, облыстық деңгейде байқалады. Қашықтан өткізілетін республикалық, халықаралық олимпиадаларға, жоба байқауларына үнемі оқушылар қатысып жүлделі орындарға иеленеді. Республикалық және халықаралық маңызы бар қашықтық олимпиадаларды мұғалімдер кеңінен қолданады, олардың ұтқырлығы балаларға ұнайтындығын және мұндай олимпиадалар мен жарыстарға қатысушылардың мектепте үнемі өсіп келе жатқанын атап өткен жөн.

Қабілетті оқушылармен жұмыс одан әрі оқушы ізденісін, білімдерін зерттеу, шыңдау, пәнді тереңдетіп оқыту жұмыстары жүргізіледі. Пән мұғалімдері дарынды оқушылармен жұмыс жайында өзара тәжірибе алмасып отырады.

**Ұсыныс:**

**1**. «Әлем» ғылыми-жоба жұмыстарына қатыспаған ұстаздар келесі оқу жылында оқушыларды қызығушылықтарын арттыратын тапсырмалармен айналысуға баулу;

**2.** Әр мұғалім дарынды балалармен жұмыс жоспарын құрған кезде оқушыларды ізденуге қызықтыратын тапсырмалар түрін енгізу;

**3**. Шығармашылықпен айналысатын мұғалімдер оқушылардың таланты мен дарындылығына сабақ уақытында да көңіл бөлу.

1. **БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІ**

**Білім алушылар контингентінің сандық құрамы:**

2022-2023 оқу жылының басында шағын орталықта –11 бала, мектепте 39 білім алушы. 6 комплект сынып бар.

Оқытудың бастауыш сатысында 1-4 сынып – (3 сынып жиыны) – 18 білім алушы, негізгі сатысында 5-8 сыныптар-21 білім алушы (3 сынып жиыны).

2023-2024 оқу жылының басында шағын орталықта – 7 бала, мектепте 32 білім алушы. 6 комплект сынып бар.

Оқытудың бастауыш сатысында 1-4 сынып – (3 сынып жиыны) – 17 білім алушы, негізгі сатысында 5-8 сыныптар-16 білім алушы (4 сынып жиыны). [https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8347](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8266)

|  |
| --- |
| **Сынып-комплект** |
| Оқу жылы | 1-4 сынып | 5-8 сынып  | Барлығы 1-8 сыныптар | 0-сынып | 1-8 сыныптардың комплект саны |
| 2022-2023 | 3 | 3 | 6 | 1 | 6 |
| 2023-2024 | 3 | 3 | 6 | 1 | 6 |

2 жылдағы сынып санын салыстырғанда мектеп бойынша сынып- комплектерінің саны тұрақты.

**Сынып- комплектерінің саны:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Бастауыш сыныптар | Негізгі орта сыныптар |
| **2022-2023** | 1сынып – 1 | 5 сынып – 0 |
|  | 2сынып – 1 | 6 сынып – 1 |
|  | 3 сынып –0 | 7 сынып-1 |
|  | 4 сынып – 1 | 8 сынып -1 |
|  |  | 9 сынып -0 |
| **Барлығы**  | **3 сынып** | **3 сынып** |
| **2023-2024** | 1сынып – 1 | 5 сынып – 0 |
|  | 2сынып – 1 | 6 сынып – 1 |
|  | 3 сынып –1 | 7 сынып-1 |
|  | 4 сынып – 0 | 8 сынып -1 |
|  |  | 9 сынып -0 |
| **Барлығы** | **3 сынып** | **3 сынып** |
|  |

**2 жыл көлеміндегі білім алушылар саны. Мектептің жобалау қуаты-70**

|  |
| --- |
| **Оқушылар саны** |
|  Оқу жылы | 1-4 сынып | 5-8 сынып | 1-8 сынып | 0-сынып | 0-8 сынып |
| **2022-2023** | 18 | 21 | 39 | 5 | 44 |
| **2023-2024** | 14 | 18 | 32 | 5 | 37 |

**Мектеп контигентінің сақталуы**

3 жыл көлемінде «Абыз ауылының №27 негізгі орта мектебі» КММ білім алушыларының саны төмендеп келеді. Кеткен оқушылардың саны, ең алдымен, тұрғылықты жерінің өзгеруіне байланысты.

**Қорытынды**: Білім алушылардың санының және сынып – жиындарының санының төмендеуі байқалады.

**Білім алушылардың субъективті жаңа білімді меңгеруі мен таным мәселелерін шешуге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру**

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8510](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8257)

Мектептің тәрбие жұмысы оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілері мен білім берудің нормативтік құжаттары негізінде құрылған: Тиімді тәрбие іс-әрекетінің маңызды шарты мектептің тәрбие жұмысының жұмыс істеуі мен дамуының нормативтік-құқықтық базасының болуы болып табылады. Модернизация жағдайында мектептің қызметін реттейтін нормативтік-құқықтық құжаттарға мыналар жатады:

1. "Білім туралы"ҚР Заңы

2.Қазақстан Республикасының Конституциясы

 3. 2011 жылғы 26 желтоқсандағы "Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы" ҚР Кодексі

 4. 2002 жылғы 8 тамыздағы "Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы" ҚР Заңы

5. 2018 жылғы 2 шілдедегі №169 – VI "Балалардың құқықтары мен олардың денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпаратты қорғау туралы " ҚР Заңы

 6. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы

 7. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпы білім беру стандарттары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 04 бұйрығы

 8. Әдістемелік - нұсқаулық хат

 9. ҚР Еңбек кодексі

10. ҚР Азаматтық Кодексі

 11. Санитариялық-эпидемиологиялық нормативтер

12. БҰҰ-ның «Бала құқықтары туралы» Конвенциясы

 13."Рухани жаңғыру".бағдарламаны іске асыру жағдайында тәрбиелеудің тұжырымдамалық негіздері Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі № 415 бұйрығымен бекітілген.

Қарағанды облысы білім басқармасының Қарқаралы ауданы білім бөлімінің «№27 негізгі орта мектебі» КММ-дегі барлық тәрбие және білім беру қызметі балалар мен олардың ата-аналарының қажеттіліктері мен мүдделеріне, мектептің дәстүрлеріне, жеке даму үшін қажетті мәдени мұраға негізделген.

№27 негізгі орта мектептің тәрбие жұмысының негізгі мақсаты

- үйлесімді дамыған, шығармашылық және жоғары адамгершілік тұлғаны қалыптастыру, өз Отанына адал, бәсекелестік ортада сәтті әрекет ете алатын азамат тәрбиелеу.

Міндеттер:

- жалпыадамзаттық және ғылыми құндылықтар негізінде тәрбиелеу;

 - тұлғаның жоғары адамгершілік қасиеттерін қалыптастыру: мейірімділік, әдептілік;

 -шығармашылық қабілеттерін дамыту, өз мүдделеріне сәйкес іске асыруға мүмкіндік беру;

 - азаматтыққа, патриотизмге, зиялылыққа, адам құқықтары мен бостандықтарын, мемлекеттік рәміздерді, ұлттық дәстүрлерді құрметтеуге тәрбиелеу;

 - әлеуметтік, табиғи және мәдени ортадағы өз қызметінің нәтижелері үшін гуманистік дүниетанымды, өзіне және қоғамға, болашақ ұрпаққа жауапкершілікті қалыптастыру;

 - мемлекеттік және басқа тілдерді меңгеру, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениетін зерделеу және қабылдау арқылы балалардың әлемдік және ұлттық мәдениетті игеруіне жағдай жасау,

 - қазіргі қоғамда өмір сүруге және тиімді әлеуметтік кәсіби қызметке қажетті жеке және кәсіби маңызды қасиеттерді қалыптастыру, үздіксіз жеке және кәсіби өзін-өзі жетілдіру қажеттілігін дамыту,

 - қазақстандық қоғамда қалыптасқан этникалық және діни толеранттылықтың тұрақты дәстүрлері негізінде тәрбиелеу және балаларда этно діннің әртүрлі формаларына қарсы тұру дағдыларын қалыптастыру;

 - отбасылық тәрбие жүйесін жандандыру және отбасын мектептің тәрбие ортасына қосу,

 - мектептің өзін-өзі басқаруын жұмысын дамыту,

 №28 негізгі орта мектептің тәрбие жұмысының белгілі бір жүйесі қалыптасты, оның құрылымына директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілерінің, кітапханашының, педагог-психологтың, тәлімгердің қызметі кіреді. Осылайша, мектептің тәрбие жүйесі сыныптың және жалпы мектептің тәрбие қызметін жоспарлы ұйымдастыруға және дамытуға бағытталған.

Бірінші бағыт: жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу, құқықтық тәрбие беру. "Атамекен" және "Тәрбие және білім" кіші бағдарламалары: "Отаным - тағдырым" ,"Қазақстанның киелі географиясы"жобалары. Мақсаты: оқушылардың бойында азаматтық-патриоттық сананы қалыптастыру. Міндеттері: Конституцияға, ҚР заңнамасына құрмет көрсетуге тәрбиелеу, Мемлекеттік рәміздер, азаматтық ұстанымды, өз Отанына деген мақтаныш пен оны қорғауға деген ұмтылысты қалыптастыру, құқықтық мәдениетті қалыптастыру, әлеуметтік және діни толеранттылық мәдениетін тәрбиелеу, мектеп оқушысы тұлғасының оң әлеуметтенуіне жағдай жасау.

Екінші бағыт: рухани-адамгершілік тәрбие. Мақсаты: Оқушыларға адам өмірінің мәнін, Мәңгілік Ел рухани - адамгершілік құндылығын түсінуге үйрету: зайырлы қоғам және жоғары руханият. Міндеттері: оқушылардың бойында дүниетанымның адамгершілік мәдениетін қалыптастыру, адамгершілік, мінез-құлық дағдылары мен адамгершілік өзін-өзі тәрбиелеу, сондай-ақ қарым-қатынас мәдениеті туралы білімді қалыптастыруға ықпал ету, позитивті дүниетанымды қалыптастыру, адамгершілікке өз міндеттеріне, өзіне, қоғамдық тапсырмаларға адал қарым-қатынас орнатуға тәрбиелеу.

Үшінші бағыт: ұлттық тәрбие "Туған жер" "Өлкетану", жобасы. Мақсаты: ұлттық сананы, туған жерге, өз халқына деген сүйіспеншілікті, Мәңгілік Ел рухани-адамгершілік құндылығын қалыптастыру: біздің қоғамдағы ұлттық бірлік, бейбітшілік пен келісім. Міндеттері: қазақ халқының тілін, тарихы мен мәдениетін құрметтеуге, оның үздік дәстүрлерін сақтауға және дамытуға тәрбиелеу, Қазақстанның басқа халықтарының дәстүрлерінің мәдени ерекшеліктерін зерделеу, қабылдау және құрметтеу.

Төртінші бағыт: отбасылық тәрбие "Отбасы әлемі жобасы" Мақсаты: ұрпақтардың рухани бірлігін, ата-аналарға, айналадағы адамдарға, құрдастарына құрмет пен жақсы қарым-қатынасты тәрбиелеу. Міндеттері: отбасылық құндылықтардың маңыздылығын түсіндіру, отбасындағы қарым-қатынасты жақсартуға жәрдемдесу, отбасының барлық мүшелеріне қатысты жауапкершілікті тәрбиелеу, мектеп пен отбасы арасында жемісті ынтымақтастық орнатуға ықпал ету.

Бесінші бағыт: Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие. "Саналы азамат" жобасы Мақсаты: еңбектің маңыздылығын түсінуді қалыптастыру; қоршаған ортаны қорғаушының белсенді ұстанымын, Мәңгілік Ел руханиадамгершілік құндылығын тәрбиелеу: Жалпыға Ортақ Еңбек Қоғамы. Міндеттері: Өзіне-өзі қызмет ету дағдылары мен дағдыларын қалыптастыру, еңбек қызметінің әртүрлі түрлеріне адал және шығармашылық қарым-қатынас жасау, туған өлкенің табиғатын зерттеу, оның сұлулығы мен ерекшеліктеріне баса назар аудару, табиғатқа деген сүйіспеншілік пен қамқорлықты қалыптастыру, табиғи байлықты көбейтуге ынталандыру.

Алтыншы бағыт: Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу. ". Мақсаты: Мәңгілік Ел рухани-адамгершілік құндылығын қалыптастыру: тарихтың, мәдениет пен тілдің бірлігі, сынып оқушыларының Тәуелсіздік бастамасын көрсетуі үшін жағдай жасау. Міндеттері: сынып оқушыларының сабақтан тыс жұмыста өздерінің жеке қабілеттерін тең дәрежеде көрсетуіне жағдай жасау, шындықты эстетикалық қабылдауды қалыптастыру, Өз және басқалардың жетістіктерін барабар бағалау, өз жетістіктеріне қуану және басқалардың сәтсіздіктері үшін қайғыру қабілеттерін дамыту, оқуға деген құштарлығын сақтау, өзіне деген сенімді нығайту.

 Жетінші бағыт: Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие. Мақсаты: Мәңгілік Ел рухани-адамгершілік құндылығын қалыптастыру: инновацияларға негізделген индустрияландыру және экономикалық өсу, оқушылардың өз бойында ұтымды ойлау, қоршаған өмірде өзінің зияткерлік қабілеттерін тиімді көрсету қабілетін дамытуға көмек көрсету. Міндеттері: оқушылардың зияткерлік дамуында ілгерілеуі үшін жағдай жасау; оқушылардың зияткерлік мәдениетін қалыптастыру, олардың ой-өрісі мен қызығушылығын дамыту.

Сегізінші бағыт: дене тәрбиесі, салауатты өмір салты. "Салауатты ұрпақ" жобасы ("салауатты болашақ"). Мақсаты: Оқушыларға адамның физикалық және психикалық денсаулығының маңыздылығын көрсету; Болашақ өзін-өзі растау үшін денсаулықтың маңыздылығын түсінуге тәрбиелеу. Міндеттері: оқушылардың өз денсаулығын сақтау және жетілдіру мәдениетін қалыптастыру; оқушыларды физикалық және психикалық денсаулықты сақтау бойынша алдыңғы ұрпақтың тәжірибесі мен дәстүрлерімен таныстыру.

 2023-2024 оқу жылында тәрбие процесінде басшылыққа алынған «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» ұлттық, адами құндылықтарға негізделген. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы мен Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру бойынша Мемлекеттік құзырлы органдармен бірлескен 2023-2024 оқу жылына арналған КЕШЕНДІ ЖОСПАРЫ негізінде жасалған тәрбиенің жылдық жоспары жасалып, бекітілді.

 **Тәрбие жұмысының тақырыбы:** Ұлттық рухы биік, адамгершілігі жоғары, салауатты өмір салтын ұстанатын, елінің өткенін құрмет тұтып, ертеңіне өз үлесін қосуды парызым деп білетін жан-жақты білімді, қабілетті, жаңашыл тұлға қалыптастыру.

**«Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты:**

Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу.

**Міндеттері:**

1. Ата-ананың өсиетін тыңдауға, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу.
2. Ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдық пен мемлекетшілдікке тәрбиелеу.

 3.Жақсылыққа, игілікке бой түзеуге, абыройлы болуға, ар-ұждан, намыс,

 жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен әділдік қасиеттерін жоғары ұстауға

 баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру.

 4.Денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ойдың тазалығын және

 эмоционалды тұрақтылыққа баулу.

 5.Табиғатқа, табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу.

**Күтілетін нәтиже:**

1. Ата-анасын сыйлайды, перзенттік парызын түсінеді, «қарашаңырақ», «жеті ата», «тектілік» ұғымдарының маңызын бағалайды, отбасы татулығы мен берекесін қадірлейді.
2. Отаншыл, мемлекетшіл, намысшыл, халқына адал қызмет етуді, мемлекет тәуелсіздігін және елі мен жерінің тұтастығын қорғауды борышым деп санайды және ұлттық мәдениетті құрметтейді, салт-дәстүрлерді біледі, оны сақтайды.
3. Әр ісіне, қадамына жауапкершілікпен қарайды, әдепті және мейірімді, сөзіне берік, ісіне адал, кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді, ар-ұятты жоғары бағалайды.
4. Жан мен тән тазалығын сақтайды, дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді, эмоционалды жай-күйін басқарады.
5. Тұратын үйін, ауласын, қаласын таза ұстайды, қоғамдық орынға және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарайды, табиғатқа жанашыр және туған жердің қайталанбас ерекшелігін және оның бірегей болмысын таниды және адал еңбекті жоғары бағалайды. Осындай мақсат-міндеттерді басшылыққа ала отырып, биылғы оқу жылында тәрбие жұмысы **Ұлттық құндылықтар: Ұлттық мүдде, Ар-ұят, талап** бағыттары бойынша жүргізілуде. Кешенді жоспарды іске асыруда тәрбие жұмысын ұйымдастыру жұмыстары салауатты өмір салтына ынталандыру, сыныпта достық ортаны, өзара түсіністікті құру, білім алушылардың басқаларға деген жауапкершілігін және ұжымда жұмыс істей білуге баулу, ата-аналар жиналысын өткізу,оқу жетістіктері мен ішкі тәртіп ережелерін сақтау мәселелері бойынша ата-аналамен жұмыс жүргізу жопарланды.

 Оқу жылының басында ата-ана,мұғалімдер, оқушылар арасында **«Біртұтас тәрбие бағдарламасына»**  байланысты барлық түсіндірме жұмыстары жүргізілді. Оқу жылының тәрбие жоспарын талқылау мақсатында сынып жетекшілермен «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» талқыланып, жоспарланды

Мектепте дәстүрлі және шығармашылық істер төңірегінде құрылатын өзіндік тәрбие жүйесі қалыптасты:

- қыркүйек: "Білім күні", "Мектепке жол", "Денсаулық күні", "Өзін-өзі басқару күні" акциялары, жол-көлік оқиғаларының алдын алу жөніндегі іс-шаралар;

 - қазан: "Мұғалімдер күні","Жақсылық жаса" акциясы;

 - қараша: "Қатыгездік пен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ" республикалық ақпараттық науқаны,"Әйелдерге қатысты зорлық - зомбылықсыз 16 күн" Республикалық акциясы;

 - желтоқсан: "Тәуелсіздік күніне" арналған іс-шаралар, Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күні, құқықтық тәрбие, "Жаңа жыл";

- қаңтар: құқық бұзушылықтың алдын алу айлығы, "Оқуға құштар мектебі"жобасы;

- ақпан: патриотизм сабақтары;

- наурыз: "Алғыс айту күні", Халықаралық әйелдер күні, " Қош келдің, Әз Наурыз!", Азаматтық қорғаныс күні;

- сәуір: "Көктемгі жақсылық апталығы", "Жасыл Ел" бағдарламасы бойынша іс-шаралар, "Таза аула" акциясы,"Мектеп түлектерінің аллеясы";

- мамыр: "Қазақстан халқының Бірлігі күні", "Жеңіс күні", "Соңғы қоңырау";

- маусым: "Балаларды қорғау күні", "ҚР рәміздері күні", " Мектеп бітіру кеші".

Жоспарланған іс-шаралар мектептің тәрбие жұмысының мақсаттары мен міндеттерін көрсетеді және оқушылардың бойында қазақстандық патриотизмді, азаматтықты, толеранттылықты, рухани-адамгершілік, дене бітімі сау, әлеуметтік белсенді тұлғаны қалыптастыруға бағытталған. Сыныптан тыс жұмыстар. Барлық сыныптан тыс іс-шаралардың жалпы мақсаты оқушыларды үйлесімді тәрбиелеу және жан-жақты дамыту. Олар балаларда белгілі бір құндылықтар жүйесін қалыптастыруға және әлемге, олардың жеке басына деген көзқарасты қалыптастыруға көмектеседі; ұлттық және қоғамдық мәдениет пен дәстүрлермен таныстыру. Негізгі оқу үдерісімен салыстырғанда, мұнда білім беру функциясы қалған екеуіне көмекші болып табылады және ең алдымен әлеуметтік дағдыларды оқытуға бағытталған. Тәрбиелік және дамытушылық функциялар моральдық-адамгершілік мәдениетті, рухани мұраттарды қалыптастыру, әр жеке баланың жеке (интеллектуалды, шығармашылық, психологиялық және эмоционалды) қасиеттерін анықтау және дамыту.

Оқушылардың сабақтан тыс іс-әрекетінің формаларына мыналар жатады: пәндік және тақырыптық үйірмелер, оқушылардың ғылыми және жобалық-зерттеу қызметі, спорт секциялары, ұжымдық шығармашылық істер.

Мектептің тәрбие жұмысының негізгі бағыттарының бағдарламасын іске асыру олардың ерекшеліктерін (физикалық, интеллектуалдық, психологиялық) ескере отырып, барлық жас топтары бойынша бір мезгілде жүзеге асырылады. Мектепте тәрбие жұмысын ұйымдастыруды педагог-психологтың, сынып жетекшілерінің, тәлімгердің тікелей қатысуымен және мектепті бірлесіп басқару органының қатысуымен тәрбие жұмысына жетекшілік ететін директордың орынбасары басқарады. Тәрбие жұмысы жалпы мектептік істерді ұйымдастыруда, сынып ұжымдарының өмірінде, ауданда және облыста өткізілетін түрлі акцияларға, жобаларға қатысуында, директор жанындағы кеңестерде, сынып жетекшілер отырыстарында, сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестік отырыстарында тәрбие қызметі мәселелерін талқылауда, түрлі әңгімелесулер мен сауалнамалар жүргізуде іске асырылады. Әр сынып сынып жетекшісінде мектеп әкімшілігімен келісілген және бекітілген тәрбие жұмысының жоспары жасалды, онда тәрбие жұмысының мақсаттары мен міндеттері жалпы мектептегі тәрбие жұмысының барлық бағыттарын қамтиды. Қазіргі мектептегі тәрбие процесінің маңызды құрамдас бөлігі оқушының жеке басының әлеуметтік азаматтық және рухани дамуында үлкен маңызы бар ұлтаралық қатынастардың патриотизмі мен мәдениетін қалыптастыру. Басым жалпыұлттық патриоттық идея ретінде патриоттық жобалар пайдаланылады "Мәңгілік Ел" және "Туған жер", "Рухани жаңғыру" бағдарламасы. Ұлттық тәрбиенің мақсаты өзіне тән құндылықтары, көзқарастары, қызметі мен мінез-құлқының уәждері бар Қазақстан азаматы мен патриотының жеке басын қалыптастыру үшін жағдайлар жасау болып табылады. Бұл мақсат білім алушылардың оқу сабақтары мен сабақтан тыс өмірін біріктіре отырып, бүкіл педагогикалық процесті қамтиды.

Мақсатқа жету келесі міндеттерді шешу арқылы мүмкін болады:

 -жаңа ақпараттық технологиялар негізінде азаматтық-патриоттық тәрбиенің нысандары мен әдістерін дамыту;

- оқушылардың жауапкершілігін, азаматтық белсенділігін, өзін-өзі жүзеге асыруға деген ұмтылысын қалыптастыру;

- толеранттылыққа тәрбиелеу;

- азаматтық борыш сезімін қалыптастыру;

- Отанға деген сүйіспеншілік сезімін, оның тарихын, мәдениетін, дәстүрлерін, қоғамдық өмір нормаларын құрметтеуді қалыптастыру;

 - мемлекеттік рәміздерге (Гимн, Ту, Елтаңба) құрмет көрсетуге тәрбиелеу.

Мектептегі азаматтық-патриоттық тәрбие-бұл оқушыларды демократиялық қоғам жағдайында жұмыс істеуге және өзара әрекеттесуге, құқықтар мен міндеттерді іске асыруға, сондай-ақ өзінің саяси, моральдық және құқықтық таңдауы үшін, өмірлік жетістікке жету үшін өз қабілеттерін барынша дамыту үшін жауапкершілікті нығайтуға дайындаудың мақсатты, адамгершілікке негізделген процесі. Азаматтық-патриоттық тәрбие бойынша жұмыс оқу сабақтарын ұйымдастыру, сыныптан тыс және сабақтан тыс жұмыстарды жүргізу арқылы жүзеге асырылады. Мемлекеттік рәміздерді зерттеуге ерекше көңіл бөлінеді. Мемлекеттік рәміздерге құрметпен қарауға тәрбиелеу мақсатында: "Тәуелсіз Қазақстанның рәміздері", "Қазақстанды өз жүрегіңде алып жүру", "ҚР Мемлекеттік рәміздері" сынып сағаттары; "Мемлекеттік рәміздерді білесің бе?» сауалнама, жас ұрпақты қазақстандық патриотизм рухында тәрбиелеу бойынша әңгімелер. Мектептің фойесінде, бастауыш сынып кабинеттерінде ҚР Мемлекеттік рәміздері ұсынылған. Әр дүйсенбі сайын бірінші сабақта, салтанатты іс-шараларда ҚР Гимні орындалады. Барлық іс-шаралар азаматтық өзін-өзі тануды, оң қарым-қатынастар мен құндылықтарды қалыптастыруда ҚР Мемлекеттік рәміздерінің мәнін игеру бойынша мақсатты жүйелі жұмысты көрсетеді.. Патриотизм өз жеріне, ауылына, кіші Отанына деген сүйіспеншіліктен басталады. Мектептегі оқушылардың азаматтық-патриоттық тәрбиесі қазіргі заманғы талаптарға сәйкес келеді және жалпы тәрбие процесінің негізгі бөлігі болып табылады. Тәрбие жұмысының дамуы көбінесе сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі жұмысының тиімділігіне байланысты. Сынып жетекшілерінің ӘБ мақсаты: балаларда адамгершілік, құқықтық және азаматтық мәдениетті, салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жұмыстың тиімділігін арттыру үшін сынып жетекшісінің қызметіндегі тәрбие нысандары мен әдістерін жетілдіру. Тәрбие жоспарлары мен бағдарламалары жасалды, сынып жетекшілерінің жұмысы, сынып ұжымдарының қызметі құрылды. Сынып жетекшілерінің жұмыс жоспарына тәрбие міндеттерін шешуге ықпал ететін, тәрбие мен әлеуметтік бейімделу деңгейін арттыратын нақты іс шаралар енгізілген. Сынып жетекшілері жоспарланған педагогикалық нәтижеге қол жеткізуге мүмкіндік беретін заманауи білім беру технологияларын пайдаланады: тұлғаға бағытталған; білім алушылардың жеке басын өзін-өзі дамыту технологиясы; мәдениеттер диалогы және сыни ойлау технологиясы. Тәрбие жұмысының жай күйі ӘБ сынып жетекшілерінің отырыстарында қаралады:

- сынып жетекшілерінің оқу жылындағы жұмысын талдау.

- мектептің міндеттері, тәрбие жұмысының бағыттары;

- тәрбие жұмысының жоспарын құру бойынша ұсыныстар, сынып жетекшісінің функционалдық міндеттері;

- тәжірибеге жаңа тәрбие технологияларын енгізу;

 - сынып жетекшілерінің құқық бұзушылықтың, қараусыздықтың алдын алу бойынша жұмысы, салауатты өмір салтын насихаттау, балаларды сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамту;

 - мектептегі патриоттық тәрбие;

 - оқушылар арасында аутодеструктивтік пен пен тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша жұмыс;

- Мектептегі құқықтық тәрбие-оқушылардың құқықтық мәдениетін қалыптастырудың шарты ретінде, олардың адам құқықтары мен бостандықтарының ең жоғары құндылығын түсінуі;

 - "Рухани жаңғыру"аясындағы тәрбие іс-шаралары;

 - тәрбие процесінің қажетті шарты ретінде отбасы мен мектептің өзара іс-қимылы;

 - экстремизм мен терроризмнің алдын алу;

- оқушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымын қалыптастыру.

Оқушылардың көшбасшылық қасиеттерін дамыту және педагогтар мен балалар арасындағы ынтымақтастықты дамыту мақсатында «№27 негізгі орта мектебі" КММ-де "Жас Ұлан", "Жас Қыран" жұмысы ұйымдастырылды. "Жас Ұлан", "Жас Қыран" балалар ұйымының жұмысы оқу жылына арналған жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Балалар ұйымының мақсаты: өскелең ұрпақтың бойында патриоттық сезімді, білімге және өзін-өзі жетілдіруге деген ұмтылысты; іске жауапкершілікпен қарауды; ел тарихына, осы Тәуелсіз Қазақстанның тарихына қатысуын қалыптастыру. Оларға сәйкес тәрбие іс-шаралары өткізілетін бағыттар анықталды: бағыты білім алушылардың құзыреттілігін, интеллектісі мен шығармашылық қабілеттерін қалыптастыруға және дамытуға, проблемаларды шеше білуге, жоспарлар құруға және өз тыныс-тіршілігін басқаруға, балаларды зияткерлік ойындарға, пікірталастарға, олимпиадаларға, конференцияларға, жобалар мен зерттеулерге қатысуға тартуға ықпал етеді. Іс-шаралар: – "Мемлекеттік рәміздер -Қазақстанның мақтанышы" сынып сағаттары - "Тәуелсіз мемлекет құрудың тарихи маңызы" тақырыптық сабағы; - "Менің кішкентай Отаным", "Менің Тәуелсіз Қазақстаным" суреттер көрмесі; – "Менің Қазақстаным-менің болашағым" атты Қазақстан туралы өлеңдер байқауы (2-9 сынып), - "Қазақстан халықтарының бірлігі күні" мерекелік бағдарламалары; - "Менің Тәуелсіз Қазақстаным" шығармалар байқауы; өзінің және басқа халықтардың адамгершілік, моральдық-этикалық, көркемдік-эстетикалық негіздерін дамытуға және қалыптастыруға, өз ұмтылыстарын басқа адамдар мен әлеуметтік топтардың мүдделерімен байланыстыра білуге, қоғамның қазіргі құрылымын түсіну және рухани-адамгершілік негізінде өз бетінше әрекет ету қабілетіне ықпал етеді Құндылықтар мен әлеуметтік бағдарлар. Оқушылар "Қамқорлық" акциясына қатысады, "Мейірімділік "(Қарттар күніне)," Әлемге күлкі сыйла", қарттарға әлеуметтік көмек көрсету. Іс-шаралар: - "Жақындарына қамқорлықпен", "Жүректен жүрекке" тақырыбындағы сынып сағаттары, "Біз өмір сүріп жатқан әлем"; - "Мейірімділік жүректен"сурет байқауы; - "Мейірімділік -асыл қасиет». Осы іс-шаралардың арқасында оқушылар мейірімді және жанашыр болуды, қиындыққа тап болған, көмекке мұқтаж адамдарға көмектесуді үйренеді. "Отан" бағыты өскелең ұрпақтың бойында қазақстандық өзіндік сана мен мәдени бірегейлікті қалыптастыруға, азаматтық борышты, толеранттылық пен патриотизмді сақтауға, Отанға қызмет ету құндылығына, өз халқы үшін мақтанышқа, Мемлекеттік рәміздер мен мемлекеттік тілге деген құрмет сезімін қалыптастыруға ықпал етеді

"Экоәлем" бағыты балаларда экологиялық мәдениетті, материалдық құндылықтарды қорғауға, табиғи ресурстарды ұтымды пайдалануға және табиғатқа ұқыпты қарауға бағытталған қоршаған ортаға саналы қатынасты қалыптастырады. Осы бағыт аясында: - "Табиғатты сақтайық"сынып сағаттары (1-4 сыныптар ,(5-8 сыныптар); - "Алтын күз" және "Қысқы пейзаж" сурет байқаулары ( 1-4 сыныптар); - "Күзгі қиял" көкөністер мен жемістерден жасалған қолөнер көрмесі; - Қоректендіргіштер мен құс үйлерін жасау және іліп қою; - "Өз ағашыңды отырғыз", "Жасыл аула" эко-акциялары. Осы іс-әрекеттің арқасында оқушылар республикамыздың табиғи байлығына саналы және ұқыпты қарайды.

"Салауат" бағытының мақсаты - ұйым мүшелерінің және қоршаған қоғамның салауатты өмір салтын қалыптастыру, денсаулықты сақтайтын түрлі бастамалар арқылы бұқаралық дене шынықтыру мен спортты дамыту, спорттық және өлкетану бағдарламаларын ұйымдастыру. - ашық ойындар (1-5 сыныптар)," «Егер сіз сау болғыңыз келсе " (1-5 сыныптар),"Көңілді старттар" (2-4 сыныптар), "(Ұлттық ойындардан көңілді жарыстар сағаты" (5-8 сыныптар); - т. б. "Жеті жарғы" бағыты Қазақстанның жас азаматтарының құқықтық мәдениетін, жеке, әлеуметтік, құқықтық құзыреттерін, БҰҰ Конвенциясын білу құралдары бойынша саяси сауаттылығын қалыптастыруға бағытталған "Бала құқықтары туралы", өзінің азаматтық құқықтары, міндеттері, заң алдындағы жауапкершілігі туралы. Осы бағыт аясында "Жас Ұлан" балалар ұйымы, "Жас Қыран" және мектеп Өзін-өзі басқару белсенділерімен жұмыс жүргізілуде: - "Мен заңға бағынатын азаматпын" (5-8 сыныптар), "Балалардың құқықтары", "Қатыгездік пен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ" сынып сағаттары"; - құқық қорғау органдарының өкілдерімен профилактикалық әңгімелер (5-8 сыныптар). Негізгі бағыттары болып табылатын "Жас Ұлан" мектеп бірлестігі жұмыс істейді: - азаматтық және патриотизм, - салауатты өмір салты, - мейірімділік, адамгершілік, - көркемдік-эстетикалық қызмет. Мектеп парламенті оқушылар арасында өзін-өзі басқаруды дамыту мақсатында құрылған. Ол өзара көмек пен сенім, дамуға ұмтылу, барлық оқушылар тең құқылығы, ұжымдық шешім қабылдау,оқушылардың құқықтары мен мүдделерінің басымдылығы, әрбір жеке тұлғаға қатысты адамгершілік, ашықтық, еріктілік, адалдық және серіктестерді құрметтеу принциптеріне негізделген. Парламент – білім алушылардың білім беру ұйымының өзін-өзі басқаруына, оқу процесін ұйымдастыру мәселелерін шешуге қатысуының нысаны. Мектептің өзін-өзі басқаруы өз жұмысында келесі бағыттарды ұстанады: азаматтық-патриоттық, адамгершілік, ақпараттық, ұйымдастырушылық, бос уақытты өткізу. Мектеп парламентінің мүшелері мектептегі іс-шараларға белсенді түрде қатысады, жаңа нәрселерді енгізеді. Мектептің өзін-өзі басқару кеңесінің қызметі мектеп өмірін қызықты ете алатын көшбасшыларды тәрбиелеуге бағытталған. Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы мен мектебіміздің еріктілері егде жастағы зейнеткерлерге, педагогикалық еңбек ардагерлеріне барып, үй шаруасына көмектеседі. Жас еріктілер көптеген іс-шараларды ұйымдастыруға тікелей қатысады: «Менің таңдауым - таза ауыл» акциясы (мектеп аумағына ағаш отырғызу); - Ардагерлер (ауылдағы еңбек ардагерлері) жеке үйлеріндегі қарды тазалау акциясы; -«Қамқорлық» акциясы (мектептің мұқтаж оқушыларына киім, аяқ киім, кеңсе тауарлары түрінде көмек көрсету); - «Жүректен жүрекке» акциясы (жалғыз тұратын зейнеткерлерге көмек); «Жас Ұлан», «Жас Қыран» балалар ұйымдары мен мектептің өзін-өзі басқару қызметі бойынша жұмыстар мақсатты түрде жүргізіліп, оқушы тұлғасын қалыптастыруда маңызды рөл атқарады. Жүргізіліп жатқан іс-шаралар әрбір оқушының өзін-өзі басқаруына белсенді қатысуын қамтамасыз етеді, бұл бізге мектепте білім беру процесін демократиялық және ашық түрде ұйымдастыруға көмектеседі.

 «Адал Ұрпақ» ерікті тобының негізгі міндеттері мектепте сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасты нығайту бойынша бастамаларды көтермелеу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы сипаттағы іс-шараларды ұйымдастыру болып табылады. Осындай міндеттерді негізге ала отырып «Адал Ұрпақ» тобының 2022-2023оқу жылына күнтізбелік жоспары бекітілді. Еліміздің алдыңғы дамыған елдер қатарына енуіне, мемлекетімізді өркендетуде болашақ ұрпаққа білім мен тәрбие бере отыра, оқушылардың биік жетістерге жететіндеріне сенімдіміз. Мектепте сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасты нығайту бойынша бастамаларды көтермелеу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы сипаттағы Адалдық сабақтары ай сайын өткізіледі. «Адал болу деген не?» тақырыбында сынып сағатында құнды ақпараттар жинақталды. Оқушылардың назарына адал еңбек ету керектігі, еңбек түбі-береке екені айтылып өтті. «Жемқорлық дегеніміз не?», «Біздің таңдауымыз – құқықтық мемлекет» сынды тақырыптарда әңгіме қозғады. Әр оқушы өз ойларын еркін жеткізіп, сыбайлас жемқорлыққа қарсы екендерін білдірді. «Адал және сатылмайтын еңбек бейнесі» тақырыбында сурет байқауы өткізілді. Барлық өткен іс-шаралар бойынша оқушылар жұмысы бағаланып, жүлделі орындарға ие болған оқушыларымыз марапатталды. «Адалдық – ардың ісі» атты кездесу сағаттары өткізілді.

Жалпыға бірдей құқықтық оқыту Мектепте құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жоспар құрылды. Мақсаты: мектептің қараусыздық пен құқық бұзушылықтың алдын алу және білім алушылар арасында тәртіпті нығайту, кәмелетке толмағандардың заңды құқықтары мен мүдделерін қорғау бойынша жұмысын ұйымдастыру. Оқушылар арасындағы құқық бұзушылық жоқ, алдын алуға бағытталған тәрбие және профилактикалық жұмыстар жүргізіледі; мектептің ішкі тәртіп ережесін бұзатын білім алушылар , девиантты мінез-құлқы бар білім алушыларды анықтау және мектепішілік есепте тұрған оқушылар жоқ; - үнемі әңгімелер, учаскелік қызметкерлермен бірлескен кездесулер; - отырыстарда сынып жетекшілерінің қамқорлыққа алынғандар арасындағы қараусыз қалудың, құқық бұзушылықтар мен қылмыстардың алдын алу жұмыстар жүргізіледі.

Мектепішілік бақылауда тұрған оқушылар жоқ. Барлық кәмелетке толмағандар мәдени-бұқаралық, сыныптар мен мектептердің спорттық іс-шараларына тартылады, секцияларға қатысады. Құқықтық тәрбие мен оқытудың күрделі мәселелерін шешуде, құқықтық мәдениетті қалыптастыруда құқық қорғау органдарының қызметкерлерінің қатысуы үлкен рөл атқарады. Құқық қорғау органдарымен бірлесіп мектеп ұжымы жедел профилактикалық іс-шаралар мен акцияларға қатысады: "Назар аударыңыз, балалар!", "Жасөспірім", "Құқықтық тәртіп", "Қамқор», "Түнгі қаладағы балалар» рейдтері өткізіледі. Аумақты аралау барысында мектептің білім алушылары анықталмады. Оқу жылы ішінде кәмелетке толмағандардың қылмыс мәселелері бойынша білім алушылармен және ата-аналармен әңгімелесулер, кездесулер ұйымдастырылды. Жыл сайын кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алуы бойынша «№27 негізгі орта мектебі» КММ-нің іс-шаралар жоспары жасалады. Көрсеткіштердің тұрақтылығы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің, сынып жетекшілерінің, психологтың жұмысы туралы айтады. Оқудан жалтарған білім алушыларды анықтау, қаңғыбастық пен қайыр сұраудың жолын кесу, түнгі уақытта ойын-сауық орындарында, көп жиналатын орындарда балалар мен жасөспірімдердіің болуына жол бермеу мақсатында рейдтер жүргізілді. Әкімшілік және қылмыстық заңнама нормаларын түсіндіру бойынша тақырыптық әңгімелер мен дәрістер ұйымдастыру мақсатында білім алушылардың құқық қорғау органдарының қызметкерлерімен кездесулері ұйымдастырылдыі әңгімелесулер өткізілді. Білім алушылар мектептің жарғысын, ішкі тәртібін бұзбайды. Заңсыз әрекеттердің алдын алу, қиын жағдайда жүрген білім алушыларға уақтылы көмек көрсету үшін мектепте "Cенім жәшігі" орнатылған. Ата-аналардың бала тәрбиесі үшін жауапкершілік деңгейін арттыру мақсатында мынадай іс-шаралар өткізіледі: - «Балалардағы жаман әдеттердің алдын алудағы отбасы мен мектептің байланысы» ; - «Алкогольді және басқа да психоактивті заттарды тұтынудың алдын алу» "Отбасы мен баланың буллингтің алдын алу бойынша өзара әрекеті" - жалпы мектептік ата-аналар жиналысы Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмысты талдау мектепте кәмелетке толмағандар арасында құқыққа қайшы әрекеттердің алдын алу және білім алушылардың құқықтық мәдениетін арттыру бойынша мақсатты жұмыс жолға қойылғанын көрсетеді.

Білім алушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық, патриоттық, көркемдік- эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін іске асыруды қамтамасыз ететін сабақтан тыс қызметтің әртүрлі нысандарын ұйымдастыру. Қосымша білім берудің бағыты. Біздің мектептегі қосымша білім беру жүйесі бірінші сынып оқушысынан бастап жоғары сынып оқушыларына дейін әртүрлі жас топтарына қатысуға мүмкіндік береді. Барлық үйірмелердің жұмысы балалардың шығармашылық, танымдық, физикалық қабілеттерін дамытуға ықпал етеді, еңбекқорлықтың, коммуникабельділіктің қызығушылығы мен дамуын қамтамасыз етеді, салауатты өмір салтын мектептегі спорт секциялары жүргізуге ықпал етеді. Білімалушылардың жас ерекшеліктері мен қабілеттеріне байланысты өнерге,спортқа,шығармашылыққа деген қызығушылықтарын,ынта-жігерін арттыру,эстетикалық талғамын дамытуға тәрбиелеу мақсатында мектепте төмендегідей үйірме жұмыстары жүргізіледі.

 **2022-2023 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Үйірменің атауы |  Бағыты | 1-4 | % | 5-6 | % | 7-8 | % |
| Футбол | спорттық | - | - | 15 | 100 | 6 | 100 |

 **2023-2024 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Үйірменің атауы |  Бағыты | 1-4 | % | 5-6 | % | 7-8 | % |
| Футбол | спорттық | - | - | 9 | 100 | 9 | 100 |

 Үйірме жұмыстарын жүргізудегі жетекшілердің негізгі мақсаты білімалушылардың шығармашылық қабілеті мен өзіндік іс-әрекетін жан-жақты дамыту, бос уақыттарын тиімді ұйымдастыруға шыңдау болғандықтан ,оны ұйымдастыру мен жүргізуде үнемі жауапкершілік танытып отыру керек. Үйірме жұмыстарын жүргізуде мұғалімнің шығармашылық қабілеті айқын көрінеді. Сондықтан үйірме жұмысын жүргізу үшін ең бірінші білімалушылардың талаптары мен сұраныстарын қанағаттандыра отырып, үйірме мүшелерін ортақ іске жұмылдыру керек. Ол үшін үйірме жетекшісі алынған тақырыбының үйретушілік және тәрбиелік маңызына ерекше көңіл бөлуі керек. Осыған байланысты үйірме сабақтарында білімалушылардың ойлау қабілеттерін арттыруда ізденіс дағдыларын қалыптастыруға мүмкіндік береді. Ал оны дамыту үшін тиімді жаңа әдіс-тәсілдерді қолдана отырып, жұмыстар жүргізу үйірме жетекшілері баста назарда ұстау қажет.Осындай ұстаным мен талаптарды ұстана отыры, жетекшілер жыл басынан бері арнайы құрылған жоспарлары бойынша жұмыс жүргізуде. Мектеп білімалушыларының үйірмелерге қызығушылықтары жоғары. Қолөнер жұмыстары бойынша жасаған бұйымдары жинақталған.

 Ал спорт үйірмесі бойынша мектеп білімалушыларының қатысу деңгейі өте жоғары.Дене тәрбиесі пәні мұғалімі салауатты өмір салтын насихаттау,білімалушылардың спортқа деген қызығушылығын ояту барысында шаңғы, үстел теннисі ойындары бойынша аптасына 1 реттен 2 түрі бойынша жұмыстар жүргізеді. Арнайы кестелері,жоспарлары жасалған. Қорыта айтқанда, барлық үйірме жетекшілері жеке тұлғаны жан-жақты дамытуда үйірме жұмыстарын жоспарлы жүргізе отырып, өздігінен бақылау жүргізуге,шығармашылыққа жетелейтін, өздігінен іздене алатын және шымыр,дені сау салауатты азамат дайындауда жауапкершілікпен жұмыс жасауда. Бұл жүргізілген жұмыстардың нәтижесінде білімалушылар өз бетінше жұмыс істеуге дағдыланады, болашақта өмірден өз орнын табуға талпынады .

**Қорытынды:** мектептің тәрбие жұмысын қанағаттанарлық деп тану, патриоттық тәрбиенің нысандарын белсендіру, оқушылар мен ата-аналарды әлем мәдениетіне, ғылымға, өнердің түрлі салаларына, ұлттық салт-дәстүрлерге, сыныптық және қоғамдық іс-шараларға қатысу арқылы баулу.

 **«Өмір қауіпсіздігінің негіздері» міндетті оқу курсын игеру**

 «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсын меңгеру міндетті болып табылады және төмендегідей пәндерге кіріктіріліп оқытылады: 2022-2023 оқу жылдарында: 1-2-сыныптарда «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының мазмұнын «Дүниетану» оқу пәнінің шеңберінде: жылдық оқу жүктемесі 6 сағаттан жүзеге асырылады. 4-сыныпта «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының мазмұнын «Дүниетану» оқу пәнінің шеңберінде: жылдық оқу жүктемесі 10 сағаттан жүзеге асырылады. 5-8- сыныптарда «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының мазмұны «Дене шынықтыру» оқу пәнінің шеңберінде 15 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен жүзеге асыралады.

 «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу үдерісі кезінде уақытылы жүргізіледі. «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының тақырыптары жоғарыда аталған оқу пәндерінің тақырыптарымен бір мезгілде электрондық сынып журналында және оқу пәндері бойынша күнтізбелік- тақырыптық жоспарда көрсетілген.

Мектептің қауіпсіздігі басты назарда. Сондықтан мектептің жұмыс істеуінің Қауіпсіз режимін қамтамасыз ету, оқу- тәрбие процесін жүргізу, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау үшін қажетті жағдайлар жасау мақсатында жыл сайын оқу- жаттығу сабақтары (жылына 2 рет), сондай- ақ ТЖ қызметкерлерін тарта отырып, әңгімелер мен сынып сағаттары өтеді.

«Жолда жүру ережелері» міндетті оқу курсын іске асыру; Қарқаралы ауданы білім бөлімінің Абыз ауылының №27 негізгі орта мектебі» КММ-нің «Жолда жүру ережелері» оқу курсы МЖМС негізінде жүзеге асырылуда. «Жолда жүру ережелері» оқу курсының мазмұнын 1-4-сыныптарда әрбір сыныпта 6 сағаттан сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшілері жылдық жұмыс жоспарында тақырыптары мен мерзімін көрсете отырып, іске асырады. «Жол қозғалысы ережелері» оқу курсы 5-8-сыныптарда сыныптан тыс уақыттарда және сынып сағаты есебінен 10 сағат көлемінде жүргізіледі, сынып журналының жеке бетінде сабақтың тақырыбы мен сабақтың өткізілген күні көрсетіліп жазылады. Балалардың жол- көлік жарақаттануының алдын алу жөніндегі қызметті жандандыру мақсатында мектептің тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес профилактикалық жұмыс жүргізіледі. Жол-көлік оқиғалары профилактикасы бойынша жұмыс 1-8- сыныптарда бекітілген бағдарлама бойынша жүргізіледі, жетекші мақсат бұл жолда және көшелерде қауіпсіз жүріс-тұрыс дағдыларын тәрбиелеу, балалар мен атааналардың жол- көлік мәдениетін арттыру болып табылады. Сынып жетекшілері оқушыларға жолда қауіпсіз жүріс-тұрысқа, әңгімелесу арқылы көлік мәдениетіне, «Жол қозғалысы кодексі», «Жол белгілері», «Назар аударыңыз - жаяу жүргінші!», «Жолдарда жүріс-тұрыс ережелері» және т. б. Мектептің дәлізінде жолда жүру қауіпсіздік ережелерін сақтау бойынша тақырыптық ақпараттық стенд бар. Сондай-ақ, мектеп оқушылары арасында жол қозғалысы ережелерін белсенді насихаттауды және олардың бұзылуының алдын алуды мақсатында тәрбие жұмыстары ұйымдастырылды.

**Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттар:**

**Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне өлшем шарттар:**

Білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемінің сәйкестігі және сақталуы

Апталық оқу жүктемесінің сәйкестігі

2022-2023 оқу жылы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3-4 | 5 | 6 | 7-8 |
| Апталық жүктелігі | 19,5 | 24 | 26 | 28,5 | 28,5 | 32,5 |

2023-2024 оқу жылы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5-6 | 7 | 8 |
| Апталық жүктелігі | 19,5 | 24 | 26 | 26 | 28,5 | 31,5 | 32,5 |

Инвариантты және вариативті (арнайы білім беру ұйымы үшін түзету компоненті) компоненттерін құрайтын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемінің, сондай-ақ ҮОЖ белгілеген сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесінің сәйкестігі және сақталуы;

1. Инвариантты және вариативті құрамдас бөліктерді құрайтын оқу пәндері бойынша білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемі үлгілік оқу жоспарға сәйкес жасалынды
2. Оқушылардың ең жоғарғы оқу жүктемесі олардың қажеттіліктерін ескере отырып,мектептің жұмыс оқу жоспарымен белгіленеді, мектеп директоры бекітеді және білім бөлімімен келісіледі
3. Оқыту жүктемесінің жалпы көлемі, сыныптар бойынша апталық және жылдық жүктеме типтік оқу жоспарына сәйкес келеді және бұзылмайды
4. Оқушылардың апталық оқу жүктемесінің, оның ішінде сыныптың, сыныптан тыс және оқу жұмыстарының барлық түрлерін қоса алғанда, ең жоғары көлемі Қазақстан Республикасының Мемлекеттік білім беру стандарттарының нормативтерінен аспайды.

Сыныптарды топтарға бөлуге қойылатын талаптарды сақтау, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың ерекшеліктерін ескере отырып.

Шағын комплекті мектеп болғандықтан, сыныта оқушылар саны аз. Сондықтан жекелеген пәндерді оқу кезінде сыныптарды топтарға бөлінбейді.

**Оқу мерзіміне өлшем шарттар:**

 тиісті деңгейдегі негізгі орта оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне қойылатын талаптарды сақтау;

Негізгі орта оқу бағдарламаларын меңгеру мерзімдеріне қойылатын талаптар күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауда көрсетілген мерзімдер бойынша білім берудің барлық деңгейлерінде орындалады. 2022-2023 және 2023-2024 оқу жылдарындағы оқу үдерісі үзіліссіз жүргізілді. Білім беру бағдарламаларын аяқтауда кідіріс жоқ. Сондықтан негізгі ортаоқу бағдарламаларын меңгерудің барлық мерзімдері орындалды

Сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптарды сақтау;

2022-2023 оқу жылында сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына қойылатын талаптар мүлтіксіз орындалды: 1-сыныптарда – 35 оқу аптасы, 2-11 сыныптарда – 36 оқу аптасы. Оқу жылының басы 2022 жылдың 1 қыркүйегі, оқу жылының аяқталуы 2023 жылдың 31 мамыр. Мектептегі демалыс кестесі де сақталды: күзгі – 2022 жылдың 31 қазанынан 6 қарашасын қоса алғанда (7 күн); қысқы – 2022 жылғы 31 желтоқсаннан бастап 2023 жылғы 8 қаңтарды қоса алғанда (9 күн); көктемгі – 2023 жылғы 18 наурыздан 26 наурызды қоса алғанда (9 күн). 1-сыныптағы қосымша демалыс 2023 жылғы 6 ақпан мен 12 ақпанды қоса алғанда (7 күн). Мектеп оқушылары 2023 жылғы 1 маусым мен 31 тамызды қоса алғанда (92 күн) жазғы демалысқа шықты. Осылайша, барлық мерзімдер сақталды.

2023-2024 оқу жылының басы, меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан орта білім беру ұйымдарындағы каникулдың ұзақтығы мен кезеңдері Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 10 шілдедегі бұйрығымен бекітілген. "Орта білім беру ұйымдарында 2023-2024 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезеңдерін айқындау туралы" 2021 №174 бұйрығына сәйкес жүргізілді.

2024 жылғы 1 қыркүйек – 2025 жылғы 25 мамырды қоса алғанда:

      1-9 сыныптарда оқу жылы ішінде тоқсандардың және демалыстардың ұзақтығы:

      1-тоқсан – 8 оқу аптасы, күзгі демалыс – күнтізбелік 7 күн (2024 жылғы 28 қазаннан бастап 3 қарашаны қоса алғанда);

      2-тоқсан – 8 оқу аптасы, қысқы демалыс – күнтізбелік 10 күн (2024 жылғы 30 желтоқсаннан бастап 2025 жылғы 8 қаңтарды қоса алғанда);

      3-тоқсан – 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс – күнтізбелік 11 күн (2025 жылғы 21-31 наурызды қоса алғанда);

      1-сыныптарда қосымша демалыс – күнтізбелік 7 күн (2025 жылғы 10-16 ақпанды қоса алғанда).

      4-тоқсан – 8 оқу аптасы.

Бірінші сыныптарда оқытудың «сатылы» режимі бар: қыркүйекте – әрқайсысы 35 минуттан үш сабақ, қазан айынан бастап – әрқайсысы 45 минуттан, сабақтарда санитарлық ережелерге сәйкес дене шынықтыру және көз жаттығулары жүргізіледі.

**5.ОҚУ- МАТЕРИАЛДЫҚ АКТИВТЕР**

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8331](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8230)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Салынған жылы** | 1986ж |
|  | **Құрылыс ауданы** | 433,1м2 |
|  | **Ортақ ауданы** | 351,6м2 |
|  | **Жылыту жүйесі** | 2023ж мектепте жылу жүйесі жаңартылды. Котельныйларда 1 котёл жұмыс істеп тұр.  |
|  | **Сумен қамту жүйесі** | 2007 жылы су трассасына қосылған  |
|  |  **Кәріз** | Мектепте кәріз өткізілмеген. Септик бар |
|  | **Әжетхана** | 2021ж мектепте 2 әжетхана бар, 1 раковина бар: 1- ұлдарға арналған, оның ішінде бір унитаз. Әр унитаз қабырғалармен бөлінген. 1-қыздарға арналған, оның ішінде бір унитаз, бір раковина орнатылды. Әр унитаз қабырғалармен бөлінген.  |
|  | **Оқу жоспарлары мен жоспарларға сәйкес оқу кабинеттерінің саны жеткілікті** | Оқу құрал жабдықтарымен, оқу-әдістемелік құралдармен жабдықталған. Шағын орталық – 1, жуыну бөлмесі - 1Бастауыш сынып – 2Қазақ тілі мен әдебиеті, тарих - 1 Математика-1Информатика, физика, химия – 1 МАД – 1Директор кабинеті - 1 |
|  | Лингвистикалық кабинет | жоқ |
|  | Спортзал | Икемделген спорт бөлмесі 48,2м2 |
|  | Кітапхана  | 12 м2 |

Мектептің жоба қуаты 100 оқушы құрайды.

Мектепте 7 оқу кабинеті, оның ішінде физика кабинеті жаңа модификациямен 2023 жылы алынды. Спорт бөлмесі, мұғалімдер кабинеті, директор кабинеті,кітапхана, гардероб, санитарлық бөлмелер (әжетханалар), шағын орталықтың 2 кабинеті, оның ішінде ойын бөлмесі мен жатақхана бір бөлмеде, 1 әжетхана бөлмесі бар.

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8331](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8297)

**6.АҚПАРАТТЫҚ РЕСУРСТАР ЖӘНЕ КІТАПХАНАЛЫҚ ҚОР**

**Мектеп кітапханасы** ақпараттық, мәдени-ағартушылық функцияларды жүзеге асыруға ықпал ететін оқу-тәрбие процесінің құрамдас бөлігі болып табылады. Жақсы ұйымдастырылған және ыңғайлы орналасқан кітапхана – мектептің табысты болуының шешуші шарты. Кітапхана оқушының, мұғалімнің және кітапханашының күнделікті бірлесе жұмыс істеу үшін бас қосатын, білімге, ізденуге, өзін-өзі тәрбиелеуге деген қажеттілігін тәрбиелейтін орын ретінде жасалған. Заманауи мектепте кітапхана – білім, мәдениет пен толеранттылыққа тәрбиелеу ұштасатын, ақпарат алатын, барлық әлеуметтік функцияларды орындайтын орын. Бұл құрылым көп функциялы: кітапхана қоры, оқулықтар қоры, мерзімді басылымдар, CD-медиа, интернет. Мектептің тәрбие жоспарына сүйене отырып, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының білім туралы», «Кітапхана ісі туралы» Заңдарын басшылыққа ала отырып, «Мектеп кітапханасы туралы ережеде» мектеп кітапханасының алдына мынадай мақсаттар мен міндеттер қойылды.

Мектеп кітапханасының мақсаты:

• оқушылардың жүйелі оқуын ұйымдастыру, оқушылардың кітапқа деген қызығушылығын қалыптастыру, рухани және интеллектуалдық өсу, өзін-өзі тану және өзін-өзі тәрбиелеу;

• жаңа ақпараттық технологияларды енгізу, кітапханалық-ақпараттық процестерді компьютерлендіру, ыңғайлы кітапханалық ортаны ұйымдастыру, мұғалімдер мен оқушылардың ақпараттық мәдениетін тәрбиелеу арқылы кітапхана ұсынатын қызметтерді жақсарту.

Кітапхана міндеттері: оқытушыларға кітапханалық-ақпараттық-библиографиялық қызмет көрсету арқылы оқу-тәрбие процесін және өзін-өзі тәрбиелеуді қамтамасыз ету. Білім беру жобаларындағы мұғалімдер мен оқушылардың іс-әрекетіне көмек көрсету, дәстүрлі технологияларды жетілдіру және жаңа кітапханалық технологияларды дамыту; мұғалімдерге, ата-аналарға, оқушыларға ақпарат алуда кеңес беру; ақпаратты жинау, жинақтау және өңдеу, оны пайдаланушыға жеткізу.

 Кітапхана туралы қысқаша мәлімет

1. Кітапхана мектеп ғимаратының екінші қабатында орналасқан.

 2. Кітапхананың жалпы ауданы 13 ш.м.

3. Оқу залында – 4 орындық.

4. Кітапхананы жарықтандыру санитарлық-гигиеналық талаптарға сәйкес келеді

5. Кітапхана мен оқу залының жұмысын ұйымдастырады.

 Кітапханашы Ақпанбекова Динара Мекенбекқызы

Кітапхананың материалдық-техникалық жабдықталуы:

оқырмандарға арналған үлкен үстелдер – 2 дана.

 орындықтар - 6 дана.

 жұмыс үстелі -1 дана.

кітап сөрелері - 4 дана.

 формуляр жәшігі - 1 дана.

компьютерлер - 1 дана.

ақпараттық стендтер - 1 дана.

Кітапхананың нормативтік базасы қойылған міндеттерді жүзеге асыру үшін мектепте қажетті нормативтік-құқықтық база бар:

 Мектеп кітапханасының нормативтік құжаттары

Мектеп кітапханасы туралы ереже.

 Мектеп кітапханасының төлқұжаты.

 Кітапхананың жылдық жұмыс жоспары

Мектеп кітапханасының жылдық есебі

 Кітапхананың жұмыс күнделігі

 Кітапхананың жұмыс кестесі

 Кітапхананың негізгі қорының жиынтық есебі

Кітапханаға түсетін әдебиеттерге ілеспе құжаттар

 Кітапхана қорының мүлік кітаптары

Уақытша сақталатын оқулықтар қорының есеп дәптері.

Кітапхана қорын аударуды есептен шығару актілері

 Кітапхана қорын түгендеу және тексеру жүргізу туралы акті

 Оқулықтардың кітапхана қорының есеп карточкаларын тіркеу журналы, есеп карточкаларының картотекасы.

 Сыныптар бойынша оқулықтар беру журналы немесе , оқырман формуляры

Оқырмандардан жоғалтқан орнына алынған кітаптардың есепке алу дәптері

 Кітапхана кеңесі мен белсенділері.

 Мерзімді басылым құжаттары .

Кітапхана қорының қозғалысы туралы құжаттар

Кітапхана қорын қалыптастыру

Мектеп кітапханасының оқу қорын толтырудың негізгі әдісі – алдын ала тапсырыс беру. Мектепке жаңа оқу жылына оқулықтар тамыз айында қабылданады. Кітапхана келіп түсетін оқу әдебиеттерін қабылдайды және өңдейді, жыл сайын қаржыландыру циклі бойынша оқу әдебиеттерін, тозығы жеткен және мазмұны бойынша ескірген әдістемелік және көркем әдебиеттерді есептен шығарады. Кітапхана қоры 10830.

Оқырмандармен жұмыс – кітапхана жұмысының негізгі бағыттарының бірі. Кітапхана қызметі «Кітапхана туралы ережеге», «Кітапхананы пайдалану ережелеріне» сәйкес жүзеге асырылады Оқырмандар көркем, ғылыми, оқу-әдістемелік, анықтамалық және басқа да әдебиеттерді уақытша пайдалану үшін алады, библиографиялық және анықтамалықақпараттық қызметтерді пайдаланады, қоғамдық іс-шаралар. Оқырмандар арасында кітапхананы өз бетінше қолданушы дағдыларын дамыту, мектеп оқушыларын жүйелі оқуға, танымдық қызығушылыққа, оқу бағдарламаларын меңгеруге тәрбиелеу шаралары жүргізілуде. Жеке қызмет көрсетудің негізгі нысандары: - кітапханаға жазу кезіндегі әңгімелер, - басқа мектепке ауысқанда, мектепті бітіргенде әңгіме, -оқырмандардың формаларын талдау. Кітапхана жұмысында оқушыларды кітапқа баулу, кітап оқуға деген қызығушылығын ояту үшін түрлі формалар мен әдістер қолданылды. Топтық және бұқаралық қызметтің негізгі нысандары: кітап көрмелері - жаңа әдебиеттерге ашық көзқарас - оқу сайыстары - кітапқа шолулар - Кітапханаға экскурсиялар - викториналар - жалпы мектепішілік іс-шараларға және пәндер бойынша онкүндіктерге қатысу - Конференция, семинарлар, мұғалімдер кеңестеріне қатысу. Мектеп кітапханашысы өз жұмысында кәсіби басылымдардағы «Мектептегі кітапханашы», «Мектептегі кітапхана» «Мектептегі мерекелер», «Дәстүр», «Мектептегі сыныптан тыс жұмыстар», «Өзін-өзі тану», «Білім беру мекемесі басшысының анықтамалығы» өз әріптестерінің іс-шараларына қатысу және талдау, қалалық семинарларға қатысу арқылы біліктілігін арттырады. Қорды сақтау бойынша жұмыс Ерекше құнды басылымдар (сөздіктер, анықтамалықтар, энциклопедиялар) бөлек сөреде сақталады. Жылына бір рет кітапхана қоры, жарты жылда бір рет оқырман формулярлары тексеріліп, борышкерлерге кітаптардың кітапханаға уақытылы қайтарылуы мақсатында түсіндірме жұмыстары жүргізілуді. Кітапхана кітаптары жоғалған, бүлінген жағдайда оқырмандар келтірілген залалды балама әдебиетпен өтейді. Оқулықтарды сақтау жұмыстарын жүргізу Оқулықтар қоры кітап қоймасында орналасқан. Оқулықтарды орналастыру сыныптар бойынша жүргізіледі. Жаңа оқулықтар түсуіне қарай оқулықтар оқулықтардың кітапхана қорының тіркеу карточкаларын тіркеу журналына тіркеледі. Оқулықтарды алғаннан кейін оқушылармен оқулықтың қауіпсіздігі бойынша әңгімелесу жүргізіледі. Қолдану кезеңінде оқулықты зақымданудан және кірден қорғайтын берік мұқаба болуы керек екенін еске саламыз. Оқулықтарды мұқаба мен соңғы қағазды зақымдамау үшін ламинатталған пленкамен жабуға тыйым салынады. Оқулыққа қарындашпен немесе қаламмен шимайлауға, жазуға тыйым салынады. Тоқсанына бір рет кітапхана қорларымен бірге «Оқулықтарды таза ұстаймыз» оқулықтарды тексеру бойынша рейд жүргізіледі. Рейд қорытындысы мектеп әкімшілігінде айтылып, әр оқушының күнделіктерінде көрсетіледі. Қаржыландыру мерзімі аяқталғаннан кейін оқулықтарды 5 жылда бір рет есептен шығарылады. Кітапхана активімен жұмыс Кітапхананың жылдық жұмыс жоспарын мектеп басшысы бекітеді. Бекітілген жұмыс жоспары негізінде кітапханада іс-шаралар жүйелі өткізіліп тұрады. Кітапхана активінің мүшелері кітапханашымен бірге келесі жұмыстарды орындайды: - кітапхана өткізетін іс-шараларды дайындауға және өткізуге қатысу;

- техникалық жұмыстарға көмектесу

- абонементте және оқу залында оқушыларға қызмет көрсетуге қатысу

- кітаптарды жөндеу - кітапты насихаттау бойынша аптасына үш рет 20 минуттық «Бірге кітап оқимыз!» шарасында белсенді жұмыс жүргізу. Кітапхана – ақпарат орталығы. Қазіргі серпінді дамып келе жатқан қоғамда мектеп кітапханалары заман ағымына ілесу керек. Ақпараттандыру және компьютерлендіру жаңа үрдісін (тенденция) әкелді және тың шығармашылық идеялар мен кітапханалық жұмыстарды жандандыру мақсатында «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында ашық кітап көрмелері,стенд, бастауыш сынып оқушыларына ертегілер мен көркем әдебиеттер ұсынылады. Кітаптар сыныптары бойынша сөрелерде (1, 2, 3, 4 сыныптар т.б.) ретімен орналасып қойылады. Кітапхананың алғашқы оқырмандары үшін жыл сайынғы «Кітапханамен таныстыру» экскурсиясы өткізіледі. Бұл күні әр түрлі пішіндегі, көлемдегі және жанрдағы ашық түсті иллюстрацияланған кітаптар ұсынылатын көрме ұйымдастырылады. «Оқуға құштар мектеп» жобасының мақсаты: оқушыларды жүйелі кітап оқуға, тіл мәдениетін жақсартуға, сөздік қорын көбейтуге ,жас ұрпақ бойында рухани адамгершілік қасиеттерді қалыптастыру. Әрбір сыныптарда 20 минуттық кітап оқу әр аптаның сейсенбі, бейсенбі және жұма күндері жалғасын табады. Кіші сыныптар оқығандары туралы күнделік жүргізеді. «100 кітап», «Бір ел – бір кітап», «Буккроссинг» сияқты іс-шаралар кітапханада мұғалімдермен бірге жүргізіледі. Кітапхана оқырмандармен жеке жұмыс жасауға үлкен көңіл бөледі, оқушыларға кітап таңдауда кеңес береді, әдебиеттерді таңдайды, жобалау және зерттеу жұмыстарына көмектеседі, кітапхана пайдаланушыларының мүдделерін барынша ескеруге тырысады.

**БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУ**

**Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттар:**

-Білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестелерінің, Ішкі тәртіп ережелері Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 03.04.2012 жылғы №148 бұйрығына сәйкес әзірленген. Оқу үдірісінің басталуы сағат 8.00. Оқыту қазақ тілінде жүргізіледі. Мектептің жұмыс уақыты - 5 күндік жұмыс аптасы. Сабақтар 1 ауысымда өтеді. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылын қоса алғанда, сабақ кестесі кестеге қойылатын талаптарға сәйкес құрастырылған. «Білімал» электронды журналында жарияланған.

<https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/6417>

Оқушылардың оқу жылындағы оқу жетістіктерін бағалау формативті және жиынтық бағалау арқылы оқушылардың білімін бағалау критерийлеріне сәйкес жүргізіліп, талаптар орындалды. Оқушылардың білімін қалыптастырушы және жиынтық бағалау белгіленген талаптарға сәйкес жүргізіледі. Әрбір пән бойынша жиынтық жұмыстың кестесі жасалып, бекітіледі. БЖБ немесе ТЖБ өткізу кезінде жиынтық бағалау күніне үш пәннен артық емес жүргізіледі

 ***Бағдарламаның орындалуы***

2022-2023, 2023-2024 оқу жылында мектепте оқу процесі жұмысы оқу жоспары бойынша жүзеге асырылады. Мемлекеттiк бiлiм беру стандартын iске асыратын бiлiм беру бағыттары мен пәндерiнiң жиынтығы бiртұтас бiлiм беру кеңiстiгiн құруға мүмкiндiк берген шектi рұқсат етiлетiн жүктеме ескерiле отырып, қажеттi сағат санымен оқу жоспарының инвариантты бөлiгiнде ұсынылған.

***Оқу процессінің сапасы***

***I.*** ***Ағымдағы оқу жылының жұмыс кестесі***

***Оқу жылының ұзақтығы*** : 1-9 сынып 1-қыркүйектен 25-ші мамырға дейін.

***Барлығы : сынып комплектісі***

 *1-4 сыныптар - 3*

 *5-8 сыныптар - 3*

***І ауысымда оқиды: 1-4 сыныптар***

 ***ІІ ауысымда оқиды: 5-8 сыныптар***

***Сабақтың ұзақтығы:*** *І ауысым 08.00-14.05*

*ІІ ауысым 14.00-19.55*

2023-2024оқу жылында Білім беру ұйымдарындағы оқу процесін таңдап алынған Үлгілік оқу жоспарлары негізінде жүргізіледі. 2022-2023 оқу жылында 1-4 сыныптар ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 12 тамыздағы №363 бұйрығын, ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығының (1-қосымшасымен), 5-9 сыныптар (6-қосымшасымен), бекітілген негізгі орта оқу орнының типтік оқу жоспары басшылыққа алынып оқытылды. 2022-2023 оқу жылында негізгі ортамектептердің 5-9 сыныптарында мектептердің дайындығына (кадрлық, ресурстық) байланысты вариативтік компонент сағаттарының есебінен «Жаһандық құзыреттіліктер» курсын таңдауға немесе басқа да элективті курстарды өткізуге болады. Аталған курс білім алушылардың ХІ ғасыр дағдыларын қалыптастыруға көмектеседі.

**2023-2024 оқу жылдарының білім сапасы мен үлгерімі:**

Мектептегі білім беру жүйесінің жұмыс істеу нәтижелері білім алушылар мен түлектердің білім сапасымен, жетістік деңгейімен және әлеуметтену деңгейімен сипатталады. Педагогикалық ұжымның алдында басты міндет- білім беру ортасының инновациялық әлеуеті негізінде қызметтің сапалы көрсеткіштерін үздіксіз жақсарту болып табылады. 2023-2024 қорытындысы бойынша үлгерімі 100%, білім сапасы 65 %, үлгермейтін оқушы жоқ.

**2 жылдағы білім алушылардың білім сапасы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Барлық оқушы саны** | **% үлгерімі** | **% білім сапасы** | **1-4 сыныптар** | **5-8 сынып** |
| **үлгерімі** | **% білім****сапасы** | **үлгерімі** | **% білім сапасы** |
| **2022-2023** | 43 | 100 | 61 | 100 | 76 | 100 | 61 |
| **2022-2023**  | 41 | 100 | 65 | 100 | 72 | 100 | 60 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оқу жылы | **Оқу озаттары** | **Оқу екпінділері** |
| *2022-2023* | **10** | 7 |
| *2023-2024* | **8** | 9 |

Оқушылардың 2 жылдағы үлгерімін талдай отырып, 3 жыл ішінде Үздік пен екпінділер саны өзгерістер бар екенін атап өткен жөн. Үздік оқушылар мен оқу екпінділердің саны кеміді. Бұл жақсы оқитын екі оқушының басқа мектепке ауысуынан болып тұр. Олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары құрастырылып, жұмыс жүргізілді.

1-4 сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пәні** | **2022- 2023** | **2023—2024** |
| Қазақ тілі | 100 | 80 | 100 | 80 |
| Әдебиеттік оқу | 100 | 90 | 100 | 80 |
| Математика | 100 | 70 | 100 | 70 |
| Орыс тілі | 100 | 70 | 100 | 70 |
| Жаратылыстану | 100 | 80 | 100 | 70 |
| Дүниетану | 100 | 90 | 100 | 90 |
| Ағылшын тілі | 100 | 70 | 100 | 71 |

2 жыл ішінде 1-4 сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасының нәтижелерін талдау 10%-ға өскенін көрсетеді.

**Негізгі пәндер бойынша оқу жоспарының инвариантты бөлімдердің үлгерім мониторингі**

**2022-2023 оқу жылы білім сапасы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **5-сынып** | **6-сынып** | **7-сынып** | **8-сынып** | **Жалпы сапа** **5-8 сынып** |
| *Қазақ тілі* | 50 | 71 | 75 | 50 | **63** |
| *Қазақ әдебиеті* | 50 | 71 | 75 | 50 | **63** |
| *Орыс тілі мен әдебиеті* | 50 | 71 | 75 | 50 | **63** |
| *Математика* | 50 | 57 | 75 | 50 | **54** |
| *Алгебра*  |  |  | 50 | 50 | **50** |
| *Геометрия* |  |  | 50 | 50 | **50** |
| *Информатика* | 50 | 57 | 50 | 50 | **53** |
| *Ағылшын тілі* | 50 | 71 | 75 | 50 | **63** |
| *Биология* |  |  | 50 | 50 | **50** |
| *Химия* |  |  | 75 | 50 | **67** |
| *Физика* |  |  | 75 | 50 | **67** |
| *Дүниежүзі тарихы* | 50 |  |  | 50 | **58** |
| *Қазақстан тарихы* | 50 | 71 | 75 | 50 | **63** |
| *География,*  |  |  | 50 | 50 | **50** |
| *жаратылыстану* | **50** | **57** |  |  | **54** |

**2023-2024 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 5-сынып | 6-сынып | 7-сынып | 8-сынып | **Жалпы сапа** **5-8** |
| Қазақ тілі | 67 | 60 | 80 | 100 | 75 |
| Қазақ әдебиеті | 67 | 60 | 80 | 100 | 75 |
| Орыс тілі және әдебиеті | 67 | 60 | 80 | 100 | 75 |
| Ағылшын тілі | 67 | 60 | 80 | 100 | 75 |
| Математика  | 100 | 60 |  |  | 75 |
| Алгебра |  |  | 80 | 100 | 88 |
| Геометрия |  |  | 80 | 100 | 88 |
| Информатика  | 100 | 80 | 80 | 100 | 88 |
| Жаратылыстану  | 33 | 60 |  |  | 50 |
| География  |  |  | 80 | 67 | 75 |
| Биология  |  |  | 80 | 67 | 75 |
| Физика  |  |  | 80 | 100 | 88 |
| Химия  |  |  | 80 | 100 | 88 |
| Қазақстан тарихы | 67 | 60 | 80 | 100 | 75 |
| Дүниежүзі тарихы | 33 | 60 | 80 | 67 | 63 |

**4, 9-сыныптардың білім алушыларымен күтілетін оқу нәтижелеріне қол жеткізуін айқындау және тиісті білім деңгейінің мемлекеттік жалпы білім беру стандартының талаптарында көзделген білім беретін оқу бағдарламаларын меңгеру бойынша оқыту нәтижелерін бағалау бойынша тестілеу қорытындысы**

2024 жылдың 16 қыркүйекте «Абыз ауылының №27 негізгі орта мектебі» КММ- нің 4,9- сынып оқушылары компьютерлік тестілеуден өтті. Тестілеу алдында жоспарлы түрде ата- аналар мен оқушыларға түсіндірме, дайындық жұмыстары жүйелі жүргізілді. Қарағанды облысы білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаментінің ұсынылған алгоритм бойынша өткізілді. Мектеп бойынша 4,9- сыныптардың саны- 9 оқушы, оның 9 тестілеуге қаттысты. Қарағанды облысы білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаментінің бақылаушысы тестілеу барысын қадағалады.

Тестілеу 1 ағымда жүргізілді. І ағым-9 оқушы тапсырды. Бұл 9 оқушының 100 %- ын құрайды. Қатысушылардың жоспарланған саны (9 адам), оның ішінде оқушылар:

4 сынып- 3 оқушы (100%),

9 сынып – 3 оқушы(100%).

4,9- сынып білім алушыларының оқыту нәтижелерін бағалау

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8330](https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/443/8275)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **сынып** |  **журнал бойынша оқушылар саны** |  **қатысқан оқушылардың нақты саны** |  **"5" баға алған саны** | **"4" баға алған саны** | **"3" баға алған саны** | **"2" баға алған саны** | **орташа балл** | **оң бағалар %**  |
| 1 | 4 | 6 | 6 | 0 | 0 | 1 | 2 | 11 | 33 |
| 2 | 9 | 4 | 4 | 0 | 0 | 2 | 1 | 27 | 66 |

**8. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІНЕ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ЖӘНЕ БАСҚА РЕСПОНДЕНТТЕРДІҢ САУАЛНАМАСЫ**

[https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/705/8512](https://krguo.edu.kz/oader/fromorg/443/8268)

**Білім алушылардың, педагогтердің, ата-аналардың (заңды өкілдерінің) сауалнама нәтижелерін талдау**

Бастауыш, негізгі орта білім берудің негізгі ортаоқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында – педагогтер, 4, 9-сыныптардың білім алушыларына және олардың ата-аналарына (заңды өкілдеріне) арналған онлайн сауалнама жүргізілді.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Респондентер | Барлығы тізім бойынша | Сауалнамаға қатысты | Қатысушылар % | Сауалнама нәтижесі |
| Барлық сұрақтар | Оң жауаптар саны | Оң жауаптар үлесі% |
| Педагогтар | 13 | 13 | 100% | 16 | 208 | 100% |
| Білім алушылар | 9 | 9 | 100% | 16 | 140 | 97% |
| Ата-аналар (заңды өкілдер) | 18 | 16 | 88% | 16 | 240 | 93,75% |

Білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау бойынша білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасының нәтижесіне тоқталатын болсақ, білім алушылардың сауалнамасының нәтижесі бойынша көрсетілетін білім беру қызметтеріне қанағаттанану деңгейі 97% - ды көрсетіп, 5 (бес) деген баллға сәйкес келді.

Педагогтердің сауалнама нәтижесіне тоқталатын болсақ, сапалы оқыту мен тәрбиелеу үшін жағдайдың жасалу деңгейіне қанағаттанарлық жауабы 100% - ды көрсетіп, 5 (бес) деген баллға сәйкес келді.

Ата – аналардың (заңды өкілдер) сауалнама нәтижесінің қорытындысы білім алушылардың дайындық деңгейіне қанағаттанатындығы 93,75% - ды көрсетіп, 5 (бес) деген баллдық нәтижеге жетті.

 **Ата- аналар:**

**Сауалнамаға 4, 9-сынып оқушыларының ата- аналары қатысты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №1 | Менің балам мектепке қуана барады | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 4 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 4 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №2 | Сыныпта қолайлы атмосфера бар | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 6 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 2 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №3 | Мектепте сапалы білім береді | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 5 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 3 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №4 | Мектепте сапалы білім береді | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 7 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 1 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №5 | Мұғалімдер біздің баланың оқудағы жетістіктерін әділ бағалайды | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 6 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 2 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №6 | Біздің баламыз оқу сабақтары мен үй тапсырмаларына шамадан тыс жүктелмейді | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 7 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 1 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №7 | Мектепте қолданылатын оқудың жаңа тәсілдері біздің баламыздың қабілеттерінің көрінісі мен дамуына жағдай жасайды | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 8 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 0 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №8 | Мен баланың оқу жетістіктері мен мінез-құлқы туралы ақпараттандыру сапасына қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 8 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 0 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №9 | Мен мектептегі сабақтан тыс бағдарламасына ризамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 8 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 0 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №10 | Мен баламның сынып жетекшісінің жұмысына қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 6 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 2 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №11 | Мектепте біздің баламыз үшін пайдалы және қызықты іс-шаралар өткізіледі | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 7 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 1 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №12 | Мен мектеп асханасы/буфет жұмыстарымен қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 7 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 1 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №13 | Педагогтар педагогикалық этика нормаларын сақтайды | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 6 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 2 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №14 | Менің балам мектепте қауіпсіз | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 4 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 4 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №15 | Мектепте олар біздің баламыздың денсаулығына қамқорлық жасайды | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 5 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 3 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №16 | Мен мектеп әкімшілігінің жұмысына қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 6 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 2 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №17 | Мектеп өміріне қатысуға ниет бар | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 5 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 3 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

 Сауалнама қорытындысы бойынша ата-аналардың 100% мектепке деген көзқарасы жақсы қалыптасқан. Олардың көзқарасы бойынша сауалнамаға қатысқандардың ішінде 3 оқушы мектепке қуана барса, сыныпта қолайлы атмосфера бар - 3, баланың жетістігін әділ бағалайтын мұғалімдерге 8 ата-ана оң бағаларын берген. Ата-аналардың мектепке және пән мұғалімдеріне, мектеп әкімшілігіне деген көзқарастары жақсы қалыптасқан.

**Педагогтар:**

**Сауалнамаға 13 педагог қатысты, бұл 100% құрайды.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №1 | Мен осы мектепте жұмыс істегенімді мақтан тұтамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 4 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 9 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №2 | Мен тиімді әдістемелік көмек аламын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 9 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 4 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №3 | Мен еңбек жағдайына қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 7 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 6 |
| 4 | Толық келіспеймін |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №4 | Мен мектеп әкімшілігінің жұмыс стиліне қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 8 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 5 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №5 | Мектеп оқушылар арасындағы жанжалдарды тоқтатады және тиімді шешеді | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 10 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 3 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №6 | Мен мектептің оқу-материалдық базасына қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 13 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 0 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №7 | Ұжымда қолайлы моральдық-психологиялық ахуал бар | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 8 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 5 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №8 | Мен мектептегі тамақтану сапасына қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 10 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 3 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №9 | Әріптестер маған көмектесуге әрқашан дайын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 3 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 11 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №10 | Оқу сабақтарын сәтті өткізу үшін барлық қажетті оқу-әдістемелік және техникалық құралдарды ұсынды | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 11 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 2 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №11 | Мектепте менің кәсіби және шығармашылық өсуім үшін жағдай жасалған | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 10 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 3 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №12 | Мектепте педагогтарды көтермелеу әдістері белгіленген | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 12 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 1 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №13 | Мен жұмыс істейтін балалар білімге ұмтылады | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 11 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 2 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №14 | Мен оқушылармен қарым-қатынасыма қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 8 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 5 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №15 | Мен сынып жетекші ретінде жұмысыма қанағаттанамын | Жауаптар  |
| 1 | Келісемін | 10 |
| 2 | Келіспеймін | 0 |
| 3 | Толық келісемін | 3 |
| 4 | Толық келіспеймін | 0 |

**9. КЕМШІЛІКТЕР МЕН ЕСКЕРТУЛЕР, ОЛАРДЫ ШЕШУ ЖОЛДАРЫ.**

Мектеп мұғалімдері жобалық жұмыстың жұмыс істеу төменділігі.

Мұғалімдердің кәсіби жарыстар мен олимпиадаларға қатысуының төмендеуі.

Оқушылардың білім сапасының төмендеуі.

Материалдық-техникалық базасы.

Шешімдер:

Білім сапасының төмендеуі байқалатын пәндер бойынша кеңес беру орталықтарының жұмысын жандандыру.

Тақырыптық семинарлар, коучингтер, зерттеу сабақтарын ұйымдастыру және өткізу.

Мектептің материалдық-техникалық базасын жақсарту.

**Қорытындылар мен ұсыныстар**

Өзін-өзі бағалау материалы бағаланатын кезеңдегі мектептің барлық салалардағы қызметін көрсететін бөлімдерге жинақталған. Оқу-тәрбие процесі мен әдістемелік жұмыс Қазақстан Республикасының білім беру ұйымдарының қызметін реттейтін нормативтік құқықтық актілердің, мектеп жарғысының, жергілікті актілердің талаптарына сәйкес жүзеге асырылады. Мектеп ұжымы тұрақты, кадр қозғалысы жоқ. Курстық оқытудың перспективалық жоспары дер кезінде орындалуда. Жыл сайын оқу процесінің барлық аспектілерін бақылауға және қамтуға мүмкіндік беретін мектепішілік бақылау жоспары құрылды және жүзеге асырылады.

2023-2024 оқу жылына оқу-тәрбие үдерісін жақсарту, білім сапасын көтеру, білім беру мен оқытуда тиімді әдіс тәсілдерді пайдалану. Ақпараттық, ресурстарды тиімді пайдалану.