**АПРЕЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема контроля** | **Цель контроля** | **Объект контроля** | | **Вид**  **контроля** | | **Форма контроля / методика** | **Сроки выполне**  **ния** | | **Ответствен**  **ные** | | **Место рассмотрения** | | **Управленческое**  **решение** | | | **Вторич-**  **ный конт**  **роль** |
| **I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Эффективность аттестации педагогов | Определение уровня подготовки докумен-тов для своевремен-ной и результативной аттестации педагогов | Портфолио достижений педагогов | | Тематический | | Персональный / изучение документов | 1 неделя | | Заместитель директора по УР  Адымова Р.Д. | | Заседание методического совета | | Ведение графика прохождения аттест-ации. Рассмотрение портфолио по кри-териям оценивания. Методическое соп-ровождение педагогов при прохождении аттестации.  Инструктаж по правилам прохождения аттестационных процедур с целью соб-людения условий к срокам, качеству до-кументов и доказательств профессио-нального роста, академической честно-сти. | | |  |
| 2 | Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся | Контроль состояния работы по подготовке обучающихся 9х, 11х классов к государственной итоговой аттестации. | Документация | | Тематический | | Классно-обобщающий / изучение документов | 2 неделя | | Заместитель директора по УР  Адымова Р.Д. | | Совещание при директоре | | Рассмотрение на заседании методичес-кого объединения следующих вопросов:  - соответствие заданий целям обуче-ния,  - объём заданий,  - наличие инструкций для выполнения заданий,  - время выполнения,  - особенности оценивания по языковым предметам по четырем видам речевой деятельности (аудирование (слушание), говорение, чтение, письмо),  - регламент оценивания навыков ауди-рования (слушания) и говорения.  Усиление работы заместителей дирек-тора по учебной работе, координаторов по критериальному оцениванию, (обу-чающие семинары, коучинги, индивиду-альные и групповые консультации, вза-имообучение, взаимопомощь педаго-гов).  Рассмотрение на педагогическом сове-те вопроса о подготовке к итоговой ат-тестации (ИА)  Проведение инструктажа для педагогов, участвующих в ИА, с целью соблюде-ния единого подхода к проведению эк-замена, оцениванию работ, академи-ческой честности | | |  |
| **2. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Уровень разви-тия навыков говорения у обучающихся 8-ых классов по предмету английский язык | Определение языковых компетенций и навыков говорения по английскому языку | Уроки английского языка в 8-ых классах | | Тематический | | Предметно-обобщающий / посещение и анализ уроков | 1 неделя | | Руководитель МО Жанабекова Р.В. | | Заседание МО | | Административные срезы знаний по предмету английского языка в 8 б классе.  Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МО.  Разработка и применение цифровых образовательных ресурсов педагогами для создания условий сопутствующего повторения и индивидуализации обучения. | |  | |
| 2 | Подготовка к международным и внутренним исследованиям ПИЗА, МОДО | Определение качества прохождения пробных тестов на платформе тестер.кз | Тестирование обучающихся 4,9 классов | | тематический | | Изучение и анализ резуль-татов тестиро-ваний | 4 неделя | | Директор школы | | Совещание при директоре | | Анализ результатов и совершенство-вание подготовки (справка) | |  | |
| **III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Состояние работы по устранению пробелов в начальных классах | Определение эффективности дополнительной работы с учащимися с низкой успеваемостью по основным предметам | | Учащиеся начальных классов | | Фронтальный | Наблюдение, анализ | | 3 неделя | | Заместитель директора по УР  Адымова Р.Д | | Совещание при директоре | | Совместное планирование уроков с использованием подхода Lesson Study, выбор темы исследования, способ-ствующей ликвидации или уменьше-нию пробелов в знаниях  Методическое сопровождение педаго-гов, разработка рекомендаций по рабо-те с пробелами, затруднениями и рег-рессом | |  |
| 2 | Выявление причин и последствий неуспеваемости | Своевременное выяв-ление причин и сниже-ние последствий неус-певаемости на успеш-ное обучение учеников по естественнонауч-ному направлению | | Работа по восполнению знаний учителей естественнонаучнго объединении | | Тематический | аналитические отчёты учителей | | 3 неделя | | Заместитель директора по УР Адымова Р.Д  руководители МО | | Методический совет | | Организация работы творческих групп по отдельным проблемам  Привлечение стейкхолдеров по повышению мотивации отстающих учеников | |  |
| **IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА**  **И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Работа творческих/ исследовательских групп | Определение эффек-тивности организации и проведения Lesson study с целью улучшения практики педагогов | Экспериментальная и научно-исследовательская работа | Тематический | Анкетирование  Наблюдение  Собеседование | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УР Адымова Р.Д | Заседание методического совета | | Проведение открытых уроков, посещение уроков учителей , участие в школьных, районных НПК, олимпиадах, конкурсах | | 1 полугодие |
| 2 | Методический уровень педагогов | Определение уровня использования учителем различных форм, методов и современных технологий (работа в группах, парная работа, индивидуальная) |  | Тематический | Наблюдение: посещение уроков | апрель | Заместитель директора по УР Адымова Р.Д. | Совещание при директоре | | Провести мастер-класс, организовать Lesson Study | |  |
| 3 | Определение уровня использования личностно-ориентированного подхода |  | Тематический | Наблюдение: посещение уроков | апрель | Заместитель директора по УР Адымова Р.Д. | Совещание при директоре | | Обмен опытом на заседании МО | |  |
| **VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Взаимодействие школы с семьей | Отслеживание связей между семьей и школой | Работа с родителями | Тематический | опросы, интервью | апрель | Заместители директора по ВР Абылгазина Б.Л. | Заседа  ние штаба | Усиление методической работы с классными руководителями (обучаю-щие семинары, совместная разработка родительских собраний, разнообразие форм работы взаимодействия с родителями и т.д.)Повы-шение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы | |  | |