

**КГУ «Центр поддержки детей с аутизмом»  
управления образования Карагандинской области**



Утверждаю  
Директор  
Мейрамова Б.Б.  
05.01.2025г.

**План мероприятий по организации работы по противодействию коррупции и нулевой терпимости к коррупционным правонарушениям, реализации Антикоррупционного стандарта, Кодекса этики**

/2025год/

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор
2.	Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствии с требованиями законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, а также оказания и получения государственной услуги в сфере образования на: -совещание в ОО; -общих собраниях трудового коллектива.	Сентябрь, январь	Директор, методисты, председатель ПК
4.	Содействие родительской общественности по вопросам участия учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Директор
5.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых услуг.	1 раз в год	Директор, методисты
6.	Оформление информационного стенда, оборудование телефона доверия и ящика доверия.	Январь	Директор
7.	Разъяснение коллективу работников об Антикоррупционном стандарте, о Кодексе этики	Январь	Директор
8.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией по результатам проверок.	В течение года	Директор
9.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями «О государственных закупках», «Об образовании»	В течение года	Главный бухгалтер
10.	Размещение на сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Директор