



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

30 апреля 2025 г. № 143
Темиртау қаласы

город Темиртау

О недопущении коррупционных правонарушений и устранении коррупционных рисков

В целях недопущения коррупционных правонарушений и устранения коррупционных рисков **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Первым руководителям государственных организаций образования и исполняющим их обязанности:

1) в связи с изменения в Законодательстве Республики Казахстан изучить действующие редакции Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции», Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании», Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI «О статусе педагога», Закон Республики Казахстан от 1 июля 2024 года № 106-VIII «О государственных закупках», а также статьи 3, 50, 190, главу 15, статьи 319, 322 Уголовного кодекса Республики Казахстан, статьи 207, 207-1, 409, 640, 676-681 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях и отслеживать вносимые изменения;

2) принять меры по недопущению во вверенной организации образования: конфликта интересов (влияние личной заинтересованности человека на процесс принятия решения, привилегированное или заведомо предвзятое отношение к отдельным работникам);

применение репрессивных мер воздействия (увольнение, перевод и изменение условий труда и т. п.) в отношении лиц, оказывающих помощь в предотвращении и противодействии коррупции;

нерационального использования бюджетных средств, растраты (хищения) денежных средств, имущества организации;

сокрытие коррупционных действий подчиненных или нарушения ими педагогической этики, нарушения требований статьи 15 Закона Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI «О статусе педагога»;

получение подарков от подчиненных;

использование труда работников организации в личных целях;

3) не допускать сборы денежных средств (материалов, оборудования и т.п.) лично, педагогическими и иными работникам вверенной организации

образования на проведение ремонта, приобретение запасных частей, оборудования, мебели, подарки педагогам и администрации организации образования, организации праздничных мероприятий, в том числе выпускных вечеров и последнего звонка, проведения аттестаций, приобретения и распечатывания аттестатов, для проведения конкурсов и интеллектуальных игр, приобретения туалетной бумаги и других материалов, для организаций развлекательных мероприятий силами обучающимися и работников организации образования и другие цели с законных представителей обучающихся и их бабушек (дедушек) и иных родственников, а также принять меры по недопущению принудительного сбора денежных средств (материалов, оборудования и т.п.) родительскими комитетами;

4) не допускать сбора денежных средств (материалов, оборудования) с работников организации образования;

5) запретить в здании и на территории вверенной организации образования деятельности коммерческой структур, не имеющих договора аренды помещения, реализации билетов на увеселительные мероприятия, продажу книг и иных товаров, проведение рекламных мероприятий;

6) сбор средств на посещение культурно-массовых мероприятий, выставок, музеев и т.п. обучающимися и воспитанниками организации образования, в целях воспитания патриотизма, творческого развития личности и т.п., по инициативе родительского комитета и (или) попечительского совета, допускается только на добровольных основах и без привлечения работников организации образования;

7) провести разъяснительную работу с педагогами и иными работниками организации образования, с членами родительских комитетов о недопустимости незаконных сборов средств на нужды организации образования, подарки педагогам и администрации;

8) организовать работу по формированию у педагогов и иных работников нетерпимости к коррупционному поведению, нарушениям педагогами педагогической этики;

9) при проведении кадровой работы обеспечить строгое руководствоваться действующими Правилами назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования, утвержденных совместным приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 31 марта 2025 года №57 и Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 марта 2025 года №96 (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 марта 2025 года №35900), Типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогов, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года №338 (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2009 года №5750), Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года №553

(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года №22003), Законом Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №293-VI «О статусе педагога», Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Республики Казахстан, Отраслевым соглашением о социальном партнерстве по установлению условий труда, занятости и социальных гарантий для работников сферы просвещения на отраслевом уровне на 2024-2026 годы, не допускать конфликта интересов;

10) при распределении учебной нагрузки не допускать принятия решений с учетом личной заинтересованности, обеспечить реальность учебной нагрузки;

11) обеспечить своевременное присвоение квалификационной категории «педагог», взять на контроль своевременность прохождения аттестации педагогов;

12) не допускать привлечение педагогических работников к несвойственной должности работе, кроме случаев заключения соответствующего дополнительного соглашения к трудовому договору и(или) заключения трудового договора о работе по совместительству;

13) организовать работу Согласительной комиссии для своевременного разрешения индивидуальных трудовых споров, при отсутствии во вверенной организации образования профсоюзной организации – разработать Положение о Согласительной комиссии;

14) при ведении документации и издании приказов строго руководствоваться требованиями Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях, утвержденных приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года №236 (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 августа 2023 года №33339), принять меры по недопущению двойного толкования текстов приказов, при издании приказа о наложении дисциплинарного взыскания описать содержание дисциплинарного проступка, а также нормы и требования актов, которые являются основанием для издания приказа, и документ, подтверждающий факт дисциплинарного проступка.

Перед привлечение педагогов к дисциплинарной ответственности в обязательном порядке обеспечить рассмотрение педагога на Совете по педагогической этике;

15) обеспечить регистрацию и надлежащее рассмотрение обращений, в том числе родителей обучающихся и воспитанников, и иных законных представителей детей, в соответствии с требованиями АППК РК.

16) к педагогам, допустившим нарушения аморального проступка, применять строгие меры дисциплинарного воздействия вплоть до расторжения трудового договора с обязательным учетом рекомендаций Совета по педагогической этике.

17) осуществлять работу с родителями и родительскими комитетами, в целях недопущения оказания давления на родителей по поводу сбора денежных средств, смены организации образования.

В школах (гимназиях и лицеях) поручить аналогичную работу классным руководителям, обязав обо всех случаях неправомерных действий родительского комитета незамедлительно докладывать директору;

18) обеспечить строгое соблюдение требований Закона Республики Казахстан от 1 июля 2024 года № 106-VIII «О государственных закупках», Правил организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №598 (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 декабря 2018 года №17948), Правил формирования перечня недобросовестных поставщиков (потенциальных поставщиков) услуг, товаров по организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 599 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 ноября 2018 года №17766), не допускать оказания предпочтения кому-либо из потенциальных поставщиков, незаконное продление сроков Договоров, уменьшение количества работ, завышение цены товара (услуг), некорректное указание наименования товара и т.п., обеспечить взыскание неустойки (пени), своевременную подачу исков о признании недобросовестным участником государственных закупок, возврат обеспечения;

19) не допускать незаконную передачу закрытого ключа электронной цифровой подписи другим лицам, принять меры для защиты принадлежащего Вам закрытого ключа электронной цифровой подписи от неправомерного доступа и использования, а также по хранению открытых ключей в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, не допускать использование работниками чужих электронных ключей электронной цифровой подписи;

20) издать приказ по вверенной организации образования о противодействии коррупции, приказ опубликовать на сайте организации образования;

21) провести во вверенной организации образования анализ коррупционных рисков.

2. Предупреждаю о персональной ответственности за исполнение настоящего приказа вплоть до освобождения от занимаемой должности.

3. Приказ объявить заинтересованным лицам.

4. Копии приказа направить во все государственные организации образования, находящихся в ведении ГУ «Отдел образования города Темиртау» управления образования Карагандинской области.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель
ГУ «Отдел образования города Темиртау»
управления образования
Карагандинской области



[Signature]

Х. Жаудинова

Удостоверяю

Исп. А. Дмитриев

Администратор

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

Секретарь

1. Директор с/с "Амударья" М.Т. Н. ч.о. директор.
2. Директор с/с "Карадлик" Ткачев М.А. Аманжол
3. Директор с/с "Кураи" Е. Байнова Бай.
4. Директор с/с "Айташ" Шинкунова Михайлова О.А. Бай
5. Директор с/с "Аманжол" Аманжол Т.А. Бай
6. Директор с/с "Байбобек" Ковальская Е.С. Бай
7. Директор с/с "Амударья" Шинкунова Е.С. Бай
8. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
9. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
10. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
11. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
12. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
13. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
14. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
15. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
16. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
17. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
18. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
19. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
20. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай
21. Директор с/с "Байбобек" Шинкунова Е.С. Бай