



БҰЙРЫҚ

„02.09 2024

Изенді ауылы

ПРИКАЗ

№ 62

село Изенды

«Оқу кабинеттерін паспорттау туралы»

Білім беру үрдісін үздіксіз жүзеге асыру үшін оқу кабинеттерінде мониторинг және бақылау жүргізу мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Төмендегі оқу кабинеті 2024-2025 оқу жылына дайындалсын, құжаттарға сәйкес оқу кабинетінің паспортталуы жүргізілсін: физика кабинеті №15.

2. Кабинет меңгерушілері оқу кабинетінің оқу – әдістемелік жабдықталуын қадағалауды қамтамасыз етсін.

3. Оқу кабинеттерін жүргізуге жоспарлы бақылау жасалсын.

4. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау жасау мектеп директорының шаруашылық жөніндегі меңгерушісі А.К.Сулейменоваға жүктелсін.

Негізі: Мектеп әкімшілігінің шешімі

Мектеп директоры



С.Бердешова

Таныстырылды:

Берлибекова Ж.М.

Сулейменова А.К.

Орындаған: А.Маханова



БҰЙРЫҚ

02.09.2024

Изепді ауылы

ПРИКАЗ

№ 63

село Изепды

Кабинет меңгерушілігін жүктеу туралы

1. Физика кабинетінің меңгерушілігі физика пәні мұғалімі
Ж.М.Берлибековаға жүктелсін.

2. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау жасау мектеп
директорының шаруашылық жөніндегі меңгерушісі А.К.Сулейменоваға
жүктелсін.

Негізі: Мектеп әкімшілігінің шешімі.

Мектеп директоры



С.Бердешова

Таныстырылды:

Берлибекова Ж.М.

Сулейменова А.К.

Орындаған: А.Маханова

2024-2025 оқу жылы
«Нұра орта білім беретін мектебі» КММ
физика оқу кабинетінде 2024-2025 оқу жылында сабақ өткізуге

РҰҚСАТ ЕТУ-АКТІ

Техникалық қауіпсіздік ережесін нұсқаулық бойынша қатаң түрде ұстанған жағдайда, комиссия Берлибекова Жанат Мухаммедьяровнаға кабинет меңгерушісіне, техникалық қауіпсіздікке жауапты болып және оқушылармен оқу сабақтарын өткізуге рұқсат беру туралы нақты Акт жасалды.

Біз, төменде қол қойғандар, комиссия мүшелері, мектеп директоры, оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары, мектеп директорының шаруашылық жөніндегі орынбасары, кабинет меңгерушісі осы актіні құрастырған:

1. Еңбекті қорғау нормаларына, өндірістік санитария мен қауіпсіздік сақтау ережелеріне және оқушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес физика кабинетінде оқуға арналған орындар ұйымдастырылған.
2. Оқу – тәрбиелік үдеріс үшін оңтайлы жағдай құрылған. Қауіпсіздік техника ережесі бойынша журналға оқушылардың қолдары қойылған. Мектептік ішкі гигиенасы: қоқыс жәшігі, еден жууға арналған құралдары толық. Электр шамдары толық жанады. Психологиялық, педагогикалық талаптарға кабинеттің жағдайы сәйкестендірілген.
3. Оқушылар мен мұғалімдер үшін оқу-көрнекілік құралдары дайындалған.
4. Оқу және әдістемелік әдебиеттер, электрондық оқулықтар, дидактикалық оқу құралдары, интернет желісін жүйелі түрде пайдалану арқылы интерактивтік тақтамен жұмыс жасауға кабинетте жағдай жасалған.
5. Оқу кабинеті қазіргі заман талаптарына сәйкес келісімді рәсімделген.
6. Оқу жабдықтарын сақтау мен есепке алу жағдайы және сабақта оны пайдалану дайындығы ұйымдастырылған.
7. Кабинетте медициналық қобдиша бар.
8. Жалпы білім беру мектептерінің оқушыларына оқу жұмысын өткізу мақсатында санитарлық және қауіпсіздік сақтау ережелерімен мектептің әкімшілік-педагогикалық ұжымы таныстырылған.

Кабинетті қарау бойынша комиссия қорытындысы:

2024-2025 оқу жылында комиссия мүшелері физика кабинетінде сабақ беруге рұқсат етеді.

Мектеп директоры: _____ Бердешева С.К.

Оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары: _____ Момбекова А.К.

Шаруашылық ісі жөніндегі директордың орынбасары: _____ Сулейменова А.К.

Физика пәнінің мұғалімі: _____ Берлибекова Ж.М.

Нұра ЖББ мектебі

КЕЛІСІЛДІ:

Нұра ауданы білім бөлімінің

әдіскері:

Амантай А.Д.

« 10 » 11 2024/25 оқу жылы

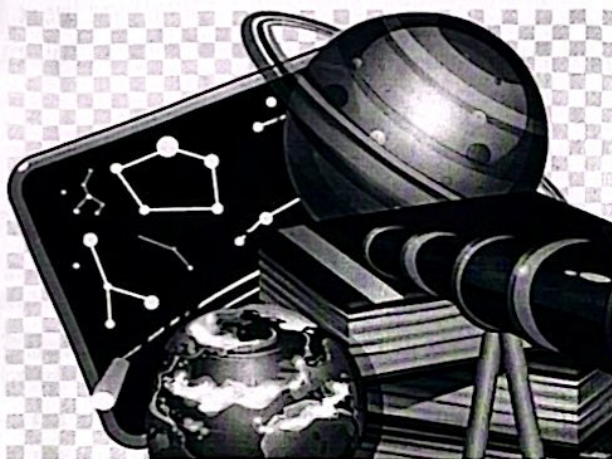
БЕКІТІЛДІ:

Мектеп директоры:

Бердешова С.К.

« 02 » 09 2024/25 оқу жылы

Физика кабинетінің төлқұжаты



Кабинетке жауапты мұғалім:

Берлибекова Жанат Мухаммедьяровна

Жауапты сынып: 10

Бекітемін
Мектеп директоры
С.К. Бердешева
«01» 09 2024 ж.

**«Нұра жалпы білім беретін мектебі» КММ
№ 15 физика кабинетінің
2024-2025 оқу жылына арналған
жұмыс жоспары**

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауапты адам	Ескерту
1	Оқу кабинетін оқу жылына даярлау жұмыстары аяқталғаннан кейін шаруашылық меңгерушісінен қабылдап алу -өткізу актісін толтыру	27.08	Берлибекова Ж.М. Қабылдап алу – өткізу комиссиясы	
2	Жабдықтар мен мүліктер тізбесін толтыру, көрнекті орынға ілу	31.08	Берлибекова Ж.М. Қабылдап алу – өткізу комиссиясы	
3	Сабақ өткізуге рұқсат актісі	31.08	Мектеп әкімшілігі	
4	Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарын жасап, бекітіру	02.09	Берлибекова Ж.М.	
5	5 жылға арналған кабинетті жабдықтау, материалдармен толықтыру жұмыстарына мақсатталған перспективалық жоспар құру	02.09	Берлибекова Ж.М.	
6	Өткен жылға кабинетті жабдықтау мақсатында атқарылған жұмыстарға талдау жасау	02.09	Берлибекова Ж.М.	
7	Оқу кабинетінің төлқұжатын толтыру	02.09	Берлибекова Ж.М.	
8	Оқу кабинетіне арналған қауіпсіздік ережесін жасап, оқушылармен таныстыру	қыркүйек	Берлибекова Ж.М.	
9	Кабинеттің жұмыс кестесін жасап, ілу (сабақтар кестесі, қосымша сабақтар кестесін, факультативтер және т.б)	02.09	Берлибекова Ж.М.	

**Нұра жалпы білім беретін мектебінің физика кабинетінің меңгерушісі
Берлибекова Жанат Мухаммедьяровнаның 2023-2024 оқу
жылындағы атқарған жұмыстарының**

Талдауы

2023-2024 оқу жылында физика оқу кабинеті 2022 жылғы № ____ бұйрықпен кабинет меңгерушісі Берлибекова Жанатқа жүктелді. Кабинет төлқұжаты талапқа сай жасалынып, рәсімделді. Кабинетте бір ауысымда, бір мұғалім жұмыс атқарады. Кабинеттің іс-жоспары, жұмыс кестесі, оқушылардың кабинетті пайдалану ережесі жасалынды.

Кабинетте оқушы партасы - 30, орындығы – 15, мұғалім үстелі – 1, орындығы – 1, тақта — 1, шкаф – 2, лампа — 12, стенд – 2, тюль, перде термометр -1, шелек - 1, құжат салатын папкалар , әртүрлі дидактикалық материалдарға арналған қораптар, физика пәніне байланысты қауіпсіздік ережесі бар. Кабинет 7-11 сыныптарға арналған. Оқушыларға оқыту тәсіліне қарай стендтер, плакаттар қосымша оқулықтармен толықтырылған. Оқу жылы барысында кабинет гүлмен безендірілді. Сонымен қатар физика пәніне байланысты дидактикалық материалдар қатары толықтырылды. Оқу жылының соңында кабинет ағымдағы жөндеуден өткізілді. Кабинет эстетикалық талапқа сай жабдықталған. Келесі оқу жылында физикаға байланысты жинақталған дидактикалық материалдар, гүл қоятын сөре алынып, гүл көбейту жұмысы қолға алыну қажет деп жоспарланды. Келесі оқу жылында кабинетке жаңа модификацияланған кабинет келмекші.

Кабинет меңгерушісі: Берлибекова Ж.М.

Оқу кабинетін пайдалану ережесі

1. Оқу кабинетін сабақтың басталуынан 15 мин. бұрын ашып, тазартып дайындау керек.
2. Оқушылар кабинетте мұғалім және зертханашымен бірге болуы керек.
3. Оқушылар кабинетте тек қана ауыстырылған аяқ киімде болуы
4. Кабинеттің ауасын әр үзілісте тазартып тұру керек.
5. Мұғалімнің сабақтан соң кабинетте санитарлық талапқа сай тазалық жүргізуді ұйымдастырып отыруы керек.

Оқу кабинетінің оқу жылында (келешекте) жасалатын жұмыс жоспарына қойылатын талаптар

1. Кабинет жоспары кабинетке жауап беретін пән мұғалімімен кабинеттің қызметіне сәйкес жасалады.
2. Бірінші бөлім – кабинеттің өткен жылғы жұмысына талдау жасау.
3. Екінші бөлім – жаңа оқу жылының міндеттерін, тақырыптық жоспарларды, дидактикалық құралдарды жаңарту, тірек конспектісін жасау, диагностикалық карта, сызба, бейне фильмдерді алу, кестелер және оқу-әдістемелік құралдар мектеп бағдарламасындағы білімге сай болуы керек.
4. Үшінші бөлім – кабинеттің жұмыс уақыты (сабақтар, қосымша сабақтар, факультативтер).

Оқу кабинетіне қойылатын талаптар

1. Кабинеттің құжаты бойынша талапқа сай жабдықталған мүліктер мен техникалық құралдар, көрнекі құралдар, оқулықтар, әдістемелік-дидактикалық құралдар.
2. Оқу жылында (келешекте) жасалатын кабинеттің жұмыс жоспары.
3. Оқу кабинетінде техникалық қауіпсіздік және тазалық ережесін сақтау.
4. Оқу кабинетін безендіргенде эстетикалық талапқа сай ауыстырылатын сабақ-хабарлама стендтері, қажетті жабдықтар, тағы басқа құралдар болу керек.
5. Кабинеттегі оқу жабдықтары, оқу-әдістемелік құралдары мектептегі оқу жоспарын орындау үшін қажет.

VI. Техника қауіпсіздігінің ережелері

1. Алдымен әрбір орындалатын жұмыспен танысып, қажетті қауіпсіздік техникасы ережелерін еске түсіру керек.
2. Оқушылардың қауіпсіздік техникасы ережелерін орындауын бақылап жүру керек.
3. Өткір кесетін құрал-жабдықтарды тек сабынан ұстап, өткір ұшын көршісіне бұруға болмайтыны туралы дағды қалыптастыру керек.
4. Жанып тұрған спирт шамымен екіншісін жағуға болмайды. Спирт шамын қалпақпен өшіреді.
5. Ашық спиральды электр қыздырғыш приборларды пайдалануға үзілді-кесілді тыйым салынады.
6. Жанғыш құралдармен жұмыс жасағанда жалынға шаш пен киімнің тимеуін қадағалау қажет.
7. Приборкада сұйықты қыздырған кезде мына ережелерді ескеру қажет: Приборканың ауызын өзіңе немесе көршіңе бұруға болмайды. Приборканы арнайы штативке бекіту қажет. Приборканы қағаз кесінділерімен ұстауға болмайды.
8. Шыны приборларды құрастырған кезде қолды кесіп алмау үшін шыны және резеңке түтікшелердің диаметрін дұрыс тандап алу керек, олардың ұштарына су, вазелин немесе глицерин жағып, өткір қырларын балқыту қажет.
9. Шыны түтікшені тығынға кигізгенде тығынды алақанда ұстамай, жанынан ұстау керек.
10. Құрастырылған электр тізбегін мұғалім тексергеннен кейін, оның рұқсатымен ғана қосындар. Электр тізбегіне ток көзін ең соңынан қосындар.
11. Жұмыс кезінде электр машиналарының айналып тұрған бөлшектеріне абайсызда қол тигізіп алмандар.
12. Ток көзін айырған бойда конденсаторларға, олардың қысқыштарына, стационар электр қондырғылардың корпустарына тиіспендер.
13. Изоляциялаушы сабы бар аспаптарды пайдаланындар.
14. Жұмыс соңында ток көзін айырып, ағытындар, сонан соң электр тізбегін ажыратындар.
15. Кабинетте алғашқы медициналық көмек көрсетуге қажетті аптечка болуы керек.

Түсініктеме.

Жалпы білім беретін мектеп өз жұмысында Қ.Р-ның «Білім туралы» Заңының, Қ.Р-сы Президенттің Жарлықтарын, Қ.Р-сы Үкіметінің Қаулылары мен Қараларын, Қ.Р-дағы білім беруді басқару органдарының шешімдерін басшылыққа алады.

Сабақтың барысы, өтілуі, жалпы жабдықталған кабинет жұмысына байланысты.

1.1 Жалпы ереже.

Оқу-әдістемелік кабинетті оқу-бағдарламалары құжаттарын, оқу-әдістемелік әдебиеттерді, озат іс-тәжірибелер мен ақпараттар материалдарын жинақтайтын білім беру ұйымдарының әдістемелік жұмыстарының орталығы болып табылады.

Оқу-әдістемелік кабинеттің жұмыстарын кабинет меңгерушісі ұйымдастырады.

Білім беру ұйымдарының оқу-әдістемелік кабинеттерінің негізгі міндеттері.

- 1.1. Жетекшілерге, педагогтарға және басқа білім беру ұйымдарының қызметкерлеріне оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың кез-келген мәселелеріне, оқушыларды оқыту мен тәрбиелеудің әдіс-тәсілдері мен оны таңдау және қолдану нысандарын көмек көрсету;
- 1.2. Педагогикалық озат іс-тәжірибелерді насихаттау және тарату;
- 1.3. Оқу-әдістемелік әдебиеттерді жүйелеу, озат іс-тәжірибелерді, нормативтік құжаттарды және тағы басқа материалдарды жинақтау;
- 1.4. Оқу-әдістемелік кабинетті, жұмысты, директоры бекіткен бір жылғы жасалған жоспармен жүргізіледі.

Физика кабинетіндегі заттар тізімі

№	Заттар атауы	Саны
1	Оқушы партасы	13
2	Орындық	26
3	Жұмсақ орындық	1
4	Әйнек шкафы	2
5	Тақта	1
6	Компьютер	1
7	Принтер	1
8	Оқу әдістемелік кестелер	4
9	Жедел жәрдем қорабы	1
10	Компьютерге арналған үстел	1
11	Тақта	1
12	Интербелсенді тақта	1

Бекітемін
Мектеп директоры
С.К. Бердешева
«02» 07 2024 ж.

Кабинетті пайдалану кестесі
2024-2025 оқу жылы

Сабақ	Дүйснбі Сынып	Сейсенбі Сынып	Сәрсенбі Сынып	Бейсенбі Сынып	Жұма Сынып	Сенбі Сынып
1	9 сынып	9 сынып		7 сынып		
2	10 сынып	8 сынып				
3	8 сынып	10 сынып				
4	11 сынып	11 сынып				
5		7 сынып				
6						

Бекітемін
Мектеп директоры
С.К. Бердешева
«02» «09» 2024 ж



Физика кабинетінің перспективалық жұмыс жоспары

Р /с	Мазмұны	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	Жауапты
1.	Кабинет құжаты 1.Физика кабинетінің жұмыс жоспарын дайындау	қыркүйек	қыркүйек				Кабинет меңгерушісі кеңес құрамы
2.	Кабинетті заман талабына сай жабдықтау		қыркүйек				Кабинет меңгерушісі
3.	Оқушыларды негізгі пәндерден олимпиадалар мен ғылыми жобаларға дайындау	+	+				Кабинет меңгерушісі, пән мұғалімдері
4.	Әдістемелік бөлім 1.Методикалық әдістемеліктер 2.Диктанттар жинағы 3. Бақылау жұмысы жиынтығы	+	+				Кабинет меңгерушісі кеңес құрамы
5.	Оқу бағдарламасына қосымша 1.Таратпа материалдар, әр оқушының қабілетіне қарай 2.Тестілер, т.б. 3.Дидактикалық материалдар 4. Буклеттер 5.Альбомдар	+	+				Кабинет меңгерушісі кеңес құрамы
6.	Кабинетті гүлмен безендіру, гүл түрлерінен коллекция жасау	+	+				Кабинет меңгерушісі кеңес құрамы

Бекітемін
Мектеп директоры
С.К. Бердешева
«01» 09 2024 ж.



Кабинеттің іс – жоспары

№	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Кабинеттің талапқа сай жабдықталуын қадағалау	Үнемі	Кабинет меңгерушісі
2	Кабинеттегі әдістемелік, дидактикалық материалдар қорын молайту	Үнемі	Кабинет меңгерушісі
3	Кабинеттегі жиһазды таза, ұқыпты ұстау	Үнемі	Кабинет меңгерушісі
4	Аптасына бір рет кабинеттегі жабдықтарды жуу, тазалау	Үнемі	Кабинет меңгерушісі
5	Заман талабына сай жабдықталуы мен көркемдеп отыруын қадағалау	Үнемі	Кабинет меңгерушісі
6	Кабинетті гүлмен безендірілуін қамтамасыз ету	Үнемі	Кабинет меңгерушісі
7	Кабинеттің құжатын алып, алдыңғы саптардан көрінуін қамтамасыз ету	Үнемі	Кабинет меңгерушісі

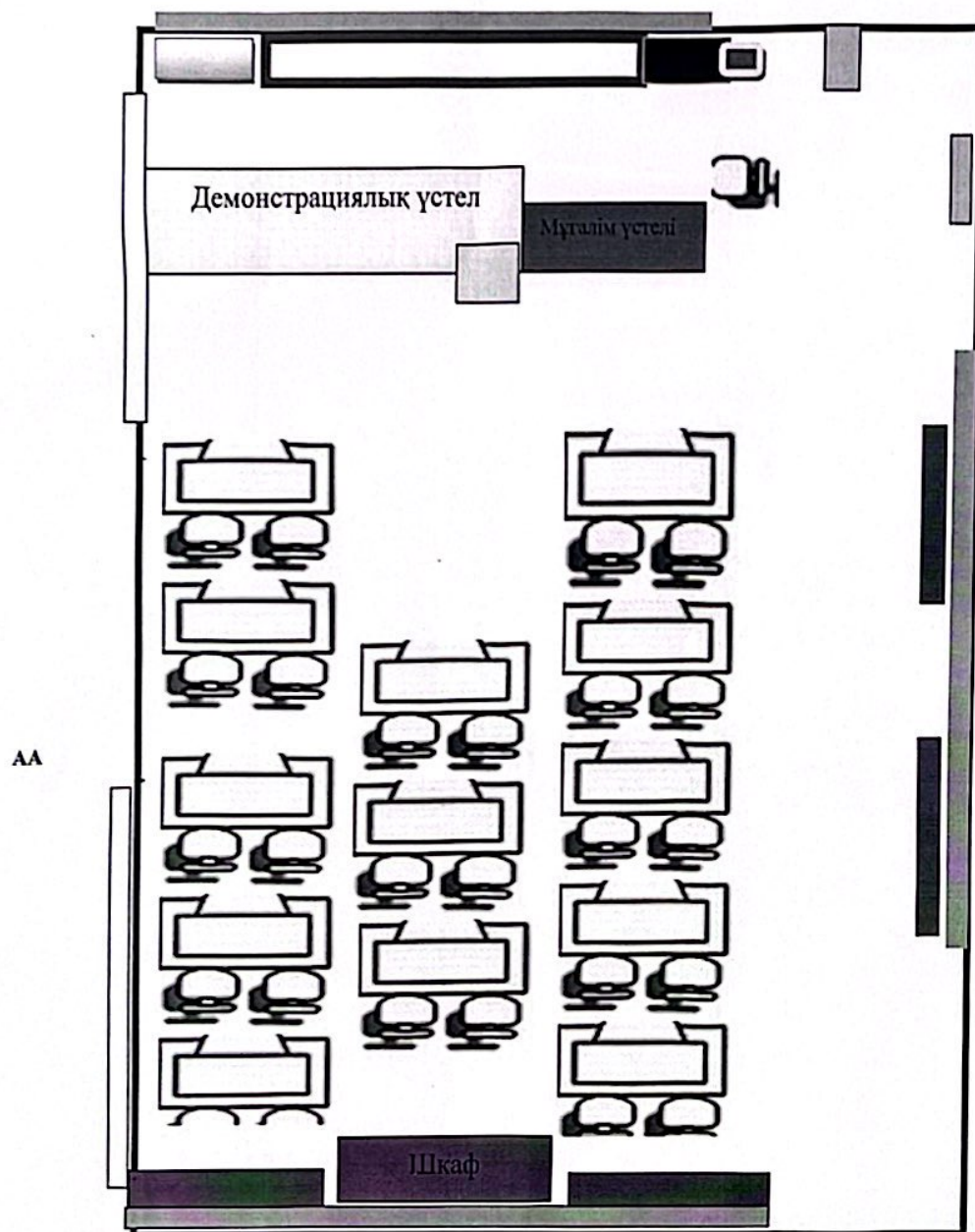
Кабинет меңгерушісі:

 Берлибекова Ж.М.

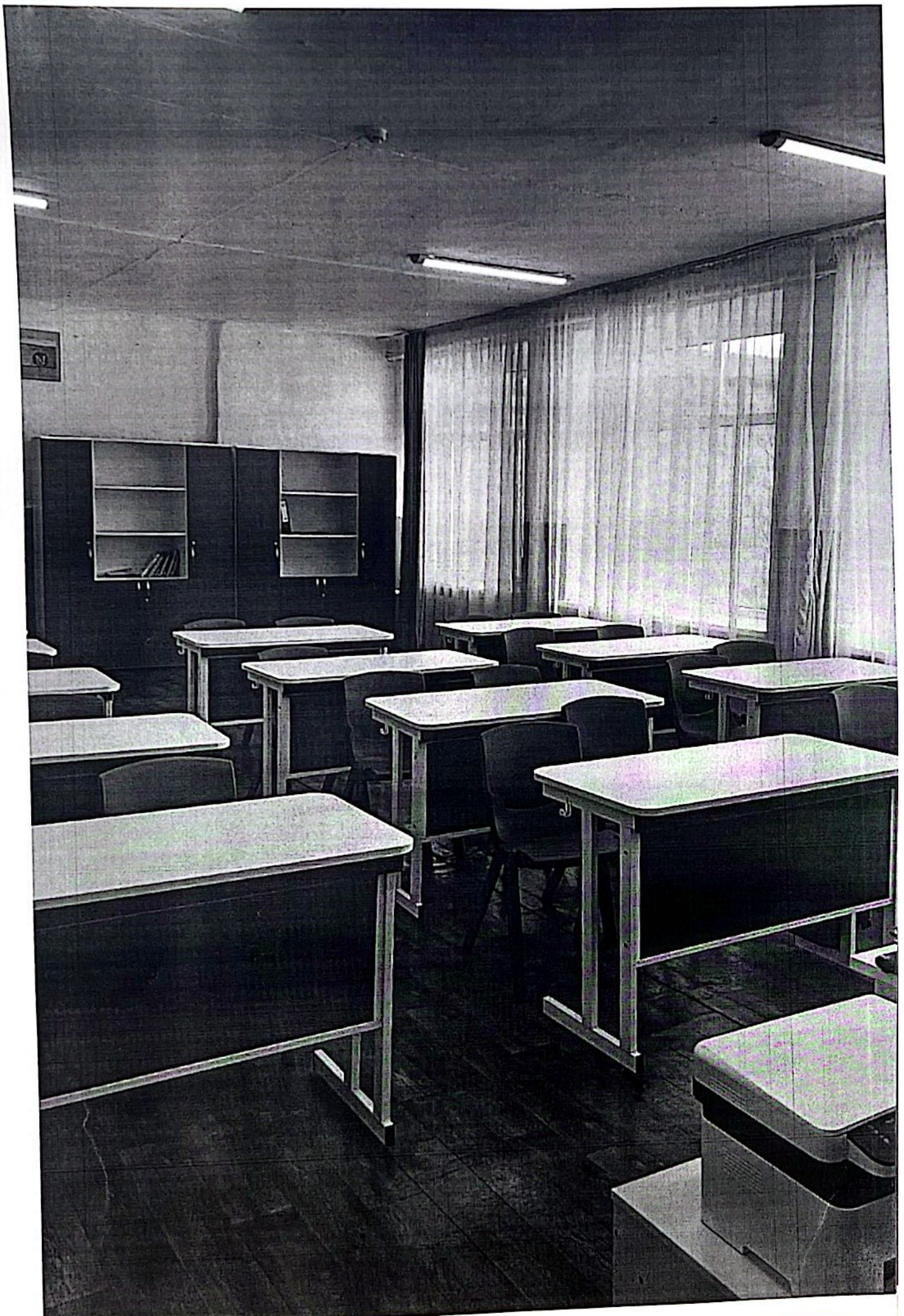
Кабинет меңгерушісі туралы мәлімет

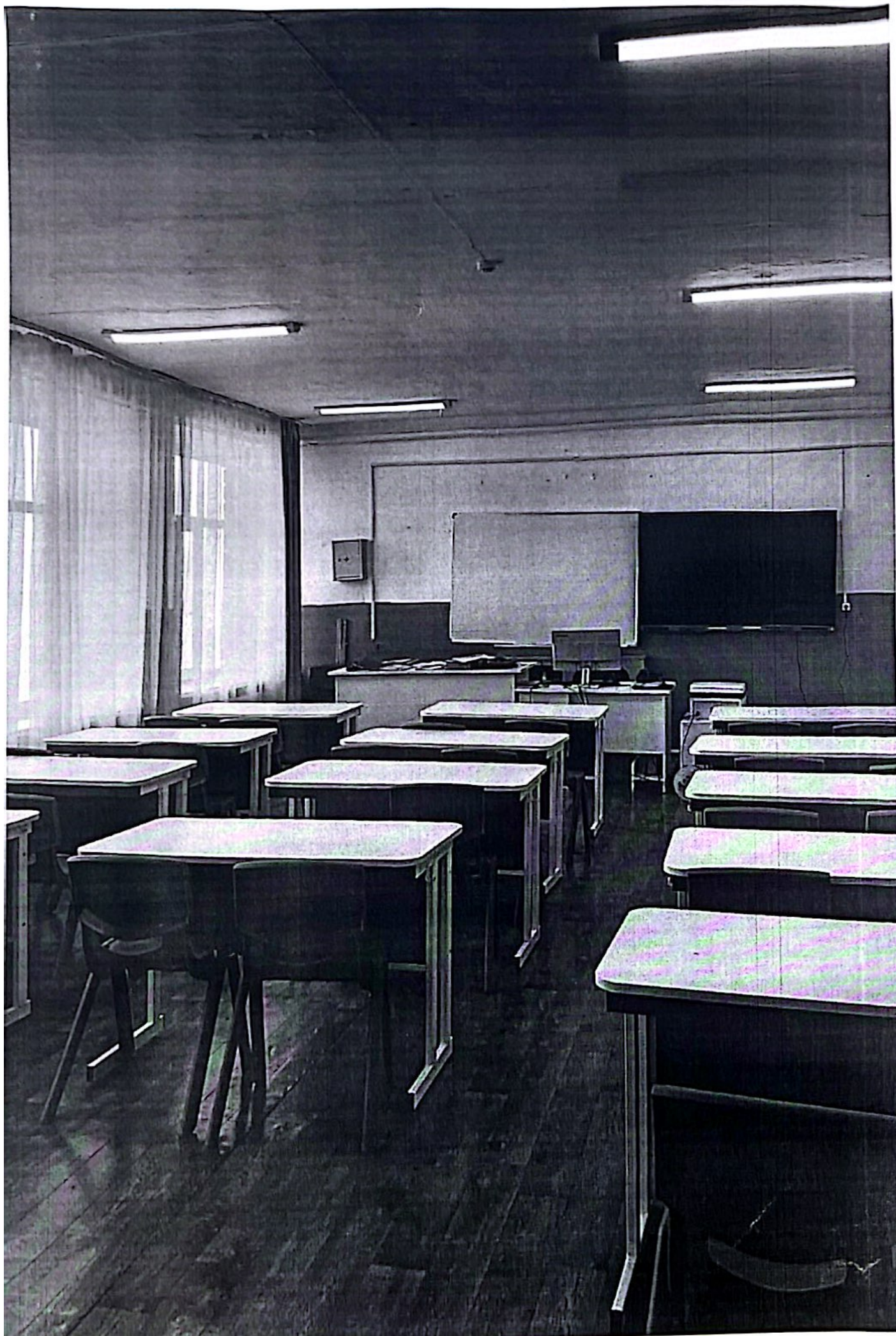
№ р/с	Аты-жөні.	Туған жылы	Білімі	Санаты	Пед өтілі	Курстан өткені
1	Берлибекова Жанат Мухаммедьяровна	23.07.1968ж	Жоғары. Физика және информатика пәндерінің мұғалімі. Қарағанды педагогикалық институт .1990 ж КарГУ физика факультеті 2007 жыл	Педагог- сарапшы 30.09.2024.	30 жыл	Физика 2022 жыл

VII. КАБИНЕТТІҢ СҰЛБАСЫ



КАБИНЕТТІҢ ЖАЛПЫ АУДАНЫ: 72 м²





Акт приема - передачи

от 15.08. 2024 г.

Я, НИЖЕПОДПИСАВШИЕСЯ, _____, ИМЕНУЕМЫЙ В ДАЛЬНЕЙШЕМ «ПОЛУЧАТЕЛЬ» И ТОО «KAUSBUILDING» ИМЕНУЕМЫЙ В ДАЛЬНЕЙШЕМ «ПОСТАВЩИК», СОСТАВИЛИ НАСТОЯЩИЙ АКТ ПРИЕМА ПЕРЕДАЧИ КАБИНЕТА ФИЗИКИ:

Место поставки: _____

Поставщик передает, а Получатель принимает следующее оборудование:

№	Наименование	Кол-во
+	1 Лицензионное программное обеспечение управления информационно-методическими ресурсами кабинета физики	1
+	2 Лицензионное программное обеспечение 3D моделирования физических экспериментов	1
+	3 Доска меловая настенная лакированная поверхность 100x170	1
+	4 Кресло сетчатая спинка на роликах с подлокотниками	1
+	5 Стол демонстрационный	1
+	6 Стол линейный с приставной тумбой	1
+	7 Стол ученический 2-местный лабораторный	13
+	8 Стул полипропиленовый цветной эргономичный	26
+	9 Шкаф трехсекционный	2
X	10 Веб-камера	1
X	11 Клавиатура	1
X	12 Мышь	1
X	13 Коврик для мыши	1
X	14 Машрутизатор	1
X	15 Микрофонно-телефонная гарнитура	1
X	16 Монитор 23"	1
X	17 Многофункциональное устройство А-4 лазерное	1
X	18 Панель интерактивная 75"	1
X	19 Лицензионное программное обеспечение интерактивной панели	1
X	20 Лицензионное программное обеспечение для организации работы учителя с интерактивной панелью и доской	1
X	21 Сетевой фильтр	2
X	22 Системный блок	1
X	23 Лицензионное программное обеспечение системного блока	1
X	24 Пакет офисных программ	1
X	25 Блок питания	1
X	26 Генератор ручной	1
X	27 Генератор функциональный	1
X	28 Источник питания	1
X	29 Источник питания для платы зарядки батарей	1
X	30 Кабель переходник для платы зарядки батарей	1
X	31 Комплект для смешения цветов в оптических экспериментах	1
X	32 Модель мотора	1

33	Набор демонстрационный для изучения атмосферного давления	1
34	Набор демонстрационный для изучения динамики	1
35	Набор демонстрационный для изучения колебаний и волн	1
36	Набор демонстрационный для изучения магнетизма	1
37	Набор демонстрационный для изучения магнитного поля электрического тока	1
38	Набор демонстрационный для изучения механики	1
39	Набор демонстрационный для изучения оптики	1
40	Набор демонстрационный для изучения центробежной силы	1
41	Набор демонстрационный для изучения электричества	1
42	Набор демонстрационный для изучения электродинамики	1
43	Набор демонстрационный для изучения электромагнетизма	1
44	Набор демонстрационный для изучения электростатики	1
45	Плата для зарядки батарей	1
46	Счетчик	1
47	Таймер	1
48	Фольга металлическая в рулоне	1
49	Фрикционная колодка	1
50	Штатив многофункциональный	1
51	Весы лабораторные	1
52	Генератор Вимшурста	1
53	Гигрометр психометрический	1
54	Источник питания	1
55	Магнит демонстрационный U-образный	1
56	Магнит демонстрационный полосовой пара	1
57	Манометр жидкостной	1
58	Маятник электростатический	1
59	Набор для экспериментов Звук лабораторный	1
60	Набор чертежных инструментов	1
61	Набор из 5 шаров маятников	1
62	Набор инструментов для учителя	1
63	Набор лабораторной посуды и принадлежностей для кабинета физики	1
64	Набор лабораторной посуды и принадлежностей	1
65	Нанолaborатория для физических экспериментов	1
66	Пистолет баллистический	1
67	Плитка электрическая	1
68	Термометр демонстрационный	1
69	Стакан отливной демонстрационный	1
70	Шар Паскаля	1
71	Шар с кольцом	1
72	Амперметр лабораторный	13
73	Элемент питания	80
74	Батарейный отсек для элементов питания	13
75	Весы электронные	8
76	Вольтметр лабораторный	13
77	Выключатель однополюсный лабораторный	13
78	Динамометр лабораторный	13
79	Железный порошок	1
80	Желоб лабораторный	8
81	Калориметр со стаканом	8

